

预备党员党校培训心得体会(通用5篇)

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。范文书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇范文呢？以下是小编为大家收集的优秀范文，欢迎大家分享阅读。

ppt工作汇报图片篇一

一、主要工作任务

本年度我的工作岗位是教导主任，主要工作任务是主抓学校艺术教育工作；专科管理；装备工作以及信息技术管理工作。

二、政治思想方面

坚持国家的教育方针，忠诚、热爱教育事业，自觉遵守职业道德，做到爱岗敬业、为人师表，服从领导安排，认真做好本职工作，以积极的工作态度和饱满的工作热情，努力完成学校领导交给我的各项工作，勤学善思，注重团结协作，力求圆满。

三、工作方面

(一)从五个方面抓好学校艺术教育工作。我能立足于课堂教学，做到深入教学一线，在音乐课堂教学的传统模式上，大胆尝试开展器乐教学，经过四年来的实践经验，形成适合本校学生的器乐教学模式。

2、努力抓好三队建设，三队是学校艺术教育的一大提升，也是引领学校艺术教育的重要窗口，为了做好这项工作，在校领导的大力支持下，各队聘请了专业教师，在全体音乐教师的配合下，三队已经形成模式化，尤其是乐队、舞蹈队建设趋于成熟阶段。

3、坚持阳光课堂，为了讲求课堂时效性，追求课堂质量，在阳光课堂开展中，我能深入学年组，与教师共同研讨，并及时获知解决课堂中发现问题，尽自己最大的努力做好协调工作。

4、抓好体育大课间工作，大课间是学校的又一个重要窗口，在体育教师和班主任的共同努力下，学校大课间开展有序、规范、实现了全员运动的目标，结合本年度的花样跳绳比赛和武术操的训练以及轮滑特色课堂的开展，学生的体能整体呈上升趋势。

5、在全校成功开展了变废为宝的学生活动。丰富校园文化，提高学生动手能力和创新环保意识。

(二)做好装备的月报统计工作和学校仪器装备各项统计上报工作。

(三)做好信息技术工作，为教育部、中央电教馆和吉林省教育公共服务平台开展，做好网上晒课程的前期准备工作。

(四)抓好专科的常规教学工作。

在校领导的引领下，本年度我的工作忙而有序，四月份，在市区举办的学生单项比赛中，我校有21名同学参加区级比赛活动并获得了好成绩，其中，有两名同学参加市级比赛，取得好成绩；在昌邑区中小学生田径运动会上，我校摘取五连冠的总分第一名；十月份，区首届舞蹈节获得一等奖。九月份。配合党支部邓书记做好党办举办的“群众路线教师诗朗诵”工作，并取得特等奖的好成绩。

五、业务能力方面

工作至今，我始终坚持和注重对自身业务能力的培养和提升，认真钻研业务，为提高自身的综合素质，增强工作的实效性，

主动与组内教师研究课堂教学和业务能力的提升对课堂教学的主导作用等问题进行教研探究。

作为教导主任，我必须要严格要求自己，在教师中起到率先垂范的作用，在工作中不断学习，深入研究教育教学，只有这样，才能不愧对这个工作岗位，才能不辜负领导对我的信任，才能不愧对自己。本着对学生负责的工作信念，我将继续努力前行，发挥自己的余力，为学校的发展尽一份责任与义务。

我坚信，只要努力，生命中总会有洒满阳光的路。

自从我进入五彩缤纷的大学，百花争艳的社团深深地吸引着我，于是进入了记者站、社联、红会等协会。我注重个人能力的培养积极向上，热心公益，服务群众，奉献社会，热忱的投身于青年志愿者的行动中!“奉献、友爱、互助、进步”这是我们志愿者的精神，在献出爱心的同时，得到的是帮助他人的满足和幸福，得到的是无限的快乐与感动。路虽漫漫，吾将上下而求索!在以后的日子里，我会在志愿者事业上做的更好、更出色。

在思想上，我积极进取，关心国家大事，并多次组织同学们学习政治精神，希望他们在新的'世纪里继续努力，发扬我国青年的光传统，不懈奋斗，不断创造，奋勇前进，为实现中华民族的伟大复兴做出了更大的贡献。

在学习上刻苦认真，抓紧时间，不仅学习好学科基础知识，更加学好专业课知识，在课堂上积极配合老师的教学，乐意与其它同学共同努力，做题目过程中遇到问题及时与他们探讨，希望大家能共同进步。于是，在xx年年上学期获得了专业一等学生奖学金等。

在工作中，我认真负责，出色的完成学长学姐交给我的各项任务。作为xx级机电班的副班长，我多次成功组织班级活动!

在社团里出谋划策，积极参加各种活动，并获得“优秀报道员”称号。

时光慢慢逝去了，活动也一项项结束了，然而青年志愿者一颗为人民服务的心依然持续跳动着，在青年志愿者工作期间，我充分认识到了一名当代志愿者所应承担的责任和义务，更认识到当代一名大学生的未来奋斗目标，为自己能成为一名光荣的中国青年志愿者而感到骄傲和自豪，相信毕业后，这些经历必定会成为以后工作中的动力，促使自己为我国的青年志愿者事业和未来自己的工作做出更大的贡献。

1.工作总结汇报ppt

2.工作总结计划汇报ppt模板

3.年终工作总结汇报ppt

4.ppt模板汇报总结

5.汇报总结ppt模板

6.公司年度汇报ppt

7.财务年度汇报ppt

8.年度汇报ppt模板

ppt工作汇报图片篇二

一、在制作ppt模板前要准备放置在第1张ppt的图片□ppt内页中的图片□logo等图片。

三、ppt模板结构的制作：

请注意啦，这一张ppt是在你的模板做好后，你每新增加一张ppt出现的内容就是这一张ppt[]即是写文字内容的页面，因此叫做“ppt母版”。

四、ppt模板内容框架的制作

接下来我们就个性化我们要制作的ppt模板吧，首先我们先制作ppt模板首页，先把准备好的图片素材插入ppt模板页面里，然后稍加剪切编排，就如下面效果。

然后再对ppt模板首页加入一些文字修饰，使画面更有感觉。

到这里有很多朋友就犯愁啦，我没有美术基础，我不会设计图片，怎么样才可以制作出有美感的ppt模板呢?这个也是很简单的问题，我们可以在网上搜索一些psd格式的图片，一般这样的图片就是一些设计者设计好了的，我们只要把这些图片在ps软件里分层另存为图片就行了。

小提示：

如果你插入的图片当前把一些文本框给覆盖了，没有关系，你用右键选中该图片，然后选择“层叠次序”—“置于底层”即可。

五、保存ppt模板设计。

六、应用ppt模板。

ppt模板是制作完成啦，如何使用这ppt模板呢?别急，接下来我们新建一个空白的ppt文件，这时你有没有看到ppt界面的右侧上方，有没有一个区域，显示的是“幻灯片版式”其下面有“文字版式”、“内容版式”等。如果你没有发现这个区域，那么，请在 菜单栏 打开“格式”—“幻灯片版式”

选项。

注意查看上面图片中，“幻灯片版式”右侧有一个向下的“小箭头”，点一下打开它，从中选择“幻灯片设计”选项。出现如下图所示。

接下来，再注意看最下方有一个“浏览”，用鼠标左键点一它，打开“应用设计模板”对话框。此时，请在其中找到桌面的文件“”，选中它，并点选“应用”按钮。有发现了吗？你之前制作的ppt模板已应用这个ppt中。

七、ppt模板的使用。

如果你制作ppt模板的目的，仅仅是自己使用娱乐的，那么，你现在可以正式开始向里面加内容了。

如果你的目的，是要做一个范本，然后发给公司的同事使用。那么，你把现在这个文件保存后发给相关人员即可。他们打开后，都会是统一的样式，统一的颜色。

[如何制作ppt模板]

ppt工作汇报图片篇三

以下xiexiebang小编为您收集整体年终工作总结ppt模板

1. 内容：多使用图形少用术语

大标题 44点粗体

标题一 32点粗体

标题二 28点粗体

标题三 24点粗体

西标出来，人家会觉得省。别写那么多字，没人看，除非你打算照着念。要想办法让人知道你的ppt还有多少，或者告诉人家你要说的条理和结构。这非常重要，对自己好也对观众好。不要用超过3种的动画效果，包括幻灯片切换。好的ppt不是靠效果堆砌出来的，朴素一点比花哨的更受欢迎。多用口语，放在一些类似tips的地方，效果往往加倍。

2. 花样：正式场合不使用任何ppt动作非要使用最多不超过三种。

ppt的流程：

1、最开始什么都不要想，不要去查资料，也不要接触电脑，而是用笔在纸上写出提纲，当然，能简单的划出逻辑结构图最好了，越细越好。

2、打开ppt不要用什么模板，将你的提纲按一个标题一页整出来。

号”的要点。当然在查阅资料的过程中，可能会发现新的资料，非常有用，却不在你的提纲范围中，则可以进行调整，在合适的位置增加新的页面。

4、看看ppt中的内容哪些是可以做成图的，如其中中带有数字、流程、因果关系、障碍、趋势、时间、并列、顺序等等内容的，全都考虑用图画的方式来表现。如果有时候内容过多或实在是用图无法表现的时候，就用“表格”来表现。实在实在是不行了，才用文字说明。所以，最好的表现顺序是：图—表—字。这个过程中图是否漂亮不要在意，“糙”点没关系，关键是你用的图是否准确。

5、选用合适的母版，根据你的ppt呈现出的情绪选用不同的

色彩搭配，如果觉得office自带的母版不合适，自己在母版视图图中进行调整，自己加背景图□logo□装饰图等。

6、在母版视图中调整标题、文字的大小和自体，以及合适的位置。

7、根据母版的色调，将图进行美化，调整颜色、阴影、立体、线条，美化表格、突出文字等。注意在此过程中，把握整个ppt的颜色不要超过3个色系！否则你的ppt就显得特别乱而且“土”。

9、最后在放映状态下，自己通读一遍，哪里不合适或不满意就调整一下。

10、这时候就好了吗？还没有，务必要注意错别字！

密技真言：

尽量用1种字体，最好不要超过3种

ppt的灵魂----“逻辑”

ppt的恶心----“错别字等于苍蝇”

3色原则：“不要超过3种色系”

6字解码：“大化小，小化图”----提纲时，用逻辑树尽量将大问题分解成小问题，小问题用图表现。

12字真言：“能用图，不用表；能用表，不用字”

只要掌握如上原则□ppt肯定不会很“糙”或“土”，而且具有专业感。

另附一个较常用的模版，背景可根据个人喜好换。

2014财务工作总结ppt模板范文

管，在这里非常感谢董事长和王经理给我这次机会，谢谢他们的信任和鼓励，也谢谢各位同事对我工作的理解和支持，谢谢大家！

首先，在客观、严谨、细致的原则下，截止到20xx年12月底，审核各类单据19000余份，制作凭证2800余份，编制各类报表百余份，准确率均达到99%以上。

其次，在公司的支持下，财务部与外部建立并保持了良好的联系，友好妥善地处理了各单位的往来款项的收支，同时与银行建立了优良的银企关系，与税务机构建立了良好的税企关系，并圆满完成了对统计、工商等各部门有关资料的申报工作，为公司下一步更好的完成财务工作，打下了良好的基础。

尤其今年完成了几项重要的工作：

在新的年度中，财务部的工作还有很多地方有待改进，财务制度要逐步完善，执行力度要更加强大。

好范

文网本站

在下一步的工作中，我们要虚心向同行和同事学习工作和管理方面的经验，借鉴好的工作方法，同时努力学习业务理论知识，扩大猎取知识的范围，不断提高自身的业务素质和管理水平，使财务的全面素质再有一个新的提高，以适应公司的发展和需要，可以为领导排忧解难，做到让领导省心，公司放心。

总之，在这一年的工作中，有成绩和喜悦，也有不足之处，但我们会在今后的工作中不断努力、不断改进。我确信公司财务部是一个团结、高效的团体，每位成员都能够独挡一面，我有信心协同财务部全体人员与安都共同走向辉煌！

谢谢大家！

我在这里所说的ppt主要是针对跟老板汇报工作时所使用的ppt，也许并不适合于其他场合的交流，各位看官稍安勿躁，待我细细道来。

身边有很多的同学如此埋怨：老板

不管我，一年到头见不到老板几面。诸如此类数不胜数。我曾经也抱有此种想法，直到去年底和带过我三个月的一位老师一起吃饭，我和他谈到这个问题，他说：那不是老板的问题，是你的问题。简单的一句话让我想了很多，作为学生，我们总是惯性思维的让老板来指导我们，却从来没有换一个角度思考：何不主动骚扰老板？这就涉及到一个主动和老板沟通的问题，我想，没有老板会反感学生找他讨论问题，当然，前提是在找老板之前自己一定要先思考一番，想明白自己课题的进展情况，有哪些突破？有哪些困难？遇到了什么样的瓶颈？陷入了什么样的困境？在老板眼里，可以容忍一个犯错误的学生，但绝不会对一个没有思想的学生有好感。我曾经当着我大老板的面说*i'm a student here, in some sense, my job is to make mistakes*，老板听后完全没有对我有任何不满，相反，他给了我更多的信任和鼓励。

问题的关键在于：思考。尽量深刻的分析自己的实验结果，有理有据的对各个结果进行关联，一些问题可以没有答案，但万万不能没有思考。激动了，说远了……对于工作汇报，我一位师兄如是说：“一定要重视，一定要好好准备，一年和老板见不了几次，这种机会一定要抓住。”我不喜欢人云亦云的大道理，但这几句话中的深意，还请各位虫友自己体

会。

个人认为，一个组内汇报的ppt具有如下的特点：

1、简约，严谨的风格

以在做ppt的时候不断的按shift+f5来全屏演示，从而修正字号。最后，所有的图表都使用正式文章的格式，带frame□刻度inside□表采用三线式。

2、明确的表述

何做，还有什么需要。按照这样的方法，我可以很清楚的表达自己的想法，而老板也对我的课题日益重视，在至今的两年时间里，已经先后置办了固定反应器、真空干燥箱、质谱□tpr等一系列设备，至于我实验中签的表征许可单，就数不清了。当然，老板不在乎花钱，但是这钱一定要花的值得，我所置办的设备都在经常运行并得到良好的维护，我所做的表征很少有废掉没有用的，几乎每一个数据都反映在了汇报ppt中。

3、阶段工作的体现

1、自己觉得一些结果不好，2、在结果的表达方式上有问题。

点：现在的科研不论是非，而论原因，用我常说的一句话来说：你说自己的催化剂多好多好是发不了好文章的，只有说出为什么好才有可能成为一篇好文章。

其次，结果的表述问题。一组结果如何表达是很有讲究的，如折线图适宜表达变化趋势，饼状图有利于表达相对份额等等。通过合适的表达方式，往往能够是自己的结果一目了然，有助于发现实验结果之间的规律。

4、个人思考的展现

写到这里，不知不觉发现本来应该放在这里的东西有很大一部分已经在上面的内容中说过了。回头看看上面的内容，其实一直再说的就是思想二字。一定要通过恰当的方式表达出自己对课题的思考和结果的分析，以及对这些分析结果的思考。

直箭头还是弯箭头都太太难看了，我个人推荐画直线或自由曲线后，双击曲线，然后在顶端、尾端加箭头状，然后通过设置线条的粗细来控制箭头的大小，这样做的原因在前面提到过，能够造成一种手绘的印象，从而给人以思考过程的感觉，大家可以尝试一下。

5、简洁，明快，美观

这里主要涉及的是美术方面的问题，也是最最仁者见仁的地方。我个人认为工作汇报的ppt应该使用浅色背景，最好是白色的背景，用我们老板的话说：“白色是最容易配色的颜色”。在ppt的左上角做一条直线，加粗一点，然后使用颜色渐变，将整个页面分成上下两部分，上面写一些标题性内容，下面则是正文。

言，其实说来倒去就一句话，反差要大。

少。经常是下了一百多个模板，删到最后只剩一两个。当然，对于模板个人有个人的爱好，总的来说，绝大多数老板都不喜欢颜色太过丰富，结构太过复杂的模板。

最后素材的问题，网上的素材库其实不少，但是精美的不多，我在这里推荐一个：罗兰贝格的精美ppt图库，我也是取自小木虫的：。另外，之前提到的一些不好的模板中往往会带有一些不错的素材图案，可以保留下来。

洋洋洒洒，熬了两个通宵写出的东西，看了看乱七八糟的，就这样吧，希望对有耐心看完的和不太有耐心跳着看的以及没有耐心看了几个字的朋友有帮助。

演讲没有配备优秀的演示，那么汇报将变得索然无味！一次汇报，有时候决定着个人的前途、组织的命运，工作汇报ppt制作，工作汇报《工作汇报ppt制作》。而汇报的关键有时不在内容，往往在于领导的感受。如果您还是两手空空对着领导滔滔不绝，你已经跟时代脱节了两拍，因为没有领导喜欢不被重视的汇报。如果还是拿着稿子对领导纸上谈兵，你仍然跟时代脱节了一拍，因为没有领导喜欢听你抽象的概念。用ppt作汇报——正成为主流。把你的重点凸显出来，把领导的兴趣调动起来，让汇报的内容清晰起来，让汇报的气氛轻松起来，时间再长领导也不觉得累，内容再多领导也不觉得烦。

建筑工程汇报总结ppt模板

ppt工作汇报图片篇四

1第一步：确定大纲[think]。要点一：先写word[在写ppt.很多朋友来email问我：“写总结时候，究竟写word好呢？还是写ppt好呢？”说实话，我觉得这个问题有点萌。为什么呢？因为这个问题不应该问我，应该问你老板！

诉他“要我这天就汇报，不如杀了我！”要点二：确保按照规定套路出牌.什么叫套路？就是你的总结报告的章节布局！总结报告的篇章基本上都是相对固定的。

雅一些。2

分别是2011年工作内容和工作成绩，首末班车分别是2011年第一天和最后一天。当绝大多数同事用文字堆砌工作内容和

业绩时候，你薄薄一页将胜过千言万语！

告 1

年终总结述职报

告....2 餐饮部经理年终总

结..3. 技术部年终总

结.....4

礼宾部年终总结范文和年初计

告.....8 个人年终总结模

板....9

热电厂职工年终总

结. 102010年公司销售部职员工作总

结... 11 财务部财务管理工作总结报

告..... 12 财务会计年终个人工作总

结13 2010年办公室财务会计工作总

结.... 14 公司企业生产部门工作总结年终总

结的全貌有一个概括的了解、为阅读、理解全篇打下基础。

部分的材料安排好、写好。正文的基本内容是做法和体会、成绩和缺点、经验和教训。

因、主客观条件中得出经验教益。二是写做法、成绩的同时写出经验，“寓经验于做法之中”。

得着，才有感染力和说明力。

心谨慎，继续前进。写存在的问题与教训要中肯、恰当、实事求是。

（4）结尾一般写今后努力的方向，或者写今后的打算。这部分要精炼、简洁。

重点展开工作，在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。

况下，大家都能够主动承担工作。对此我向领导做如下工作报告：

力所能及的贡献。

合素质水平。

善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

念。

做好本职工作。在具体工作中，为老板当好参谋助手：

立了良好形象，起到了窗口作用。

二、加强服务，树立良好风气行政部工作的核心就是搞好“三个服务”，即为领导服务、为员工服务、为广场商户

服务。

一年来，我们围绕中心工作，在服务工作方面做到了以下三点：

到了积极热情不越位。

政部工作等待领导来安排的习惯。

3、在创新与工作作风上有所突破。在工作思路、工作方法等方面不断改进和创新，适应公司发展的需要，做到工作有新举措，推动行政部工作不断上水平、上台阶。

切实转变行政部服务作风，提高办事效率，增强服务意识和奉献精神。

真学习了公司业务流程、集团制度等业务内容，切实加强了理论、业务学习的自觉性，形成了良好的学习氛围。

四、认真履行职责

度，不定期对员工行为礼仪、办公区域清洁卫生进行抽查，营造了良好的办公环境和秩序。

了管理学、营销学等近60课时的培训课，并把培训工作的规划纳入部门整体的工作计划之中，大力加强对员工政治理论和专业技能等方面的培训。

展规划。通过考核，肯定优点，更不保留的指出欠失，使员工在企业中顺利的渡过实习期。

理等工作；并按时完成员工月考勤记录、月工资报表的上报工作。

五、存在的不足

告 1

年终总结述职报

告....2 餐饮部经理年终总

结..3. 技术部年终总

结.....4

礼宾部年终总结范文和年初计

划....5工程部管理工作年终总

结....6 销售员年终总结报告怎么

告.....8 个人年终总结模

板....9

热电厂职工年终总

结. 102010年公司销售部职员工作总

结... 11财务部财务管理工作总结报

告..... 12 财务会计年终个人工作总

结13 2010年办公室财务会计工作总

结的全貌有一个概括的了解、为阅读、理解全篇打下基础。

部分的材料安排好、写好。正文的基本内容是做法和体会、成绩和缺点、经验和教训。

因、主客观条件中得出经验教益。二是写做法、成绩的同时写出经验，“寓经验于做法之中”。

得着，才有感染力和说明力。

心谨慎，继续前进。写存在的问题与教训要中肯、恰当、实事求是。

（4）结尾一般写今后努力的方向，或者写今后的打算。这部分要精炼、简洁。

重点展开工作，在紧张的工作之余，加强团队建设，打造一个业务全面，工作热情高涨的团队。

况下，大家都能够主动承担工作。对此我向领导做如下工作报告：

力所能及的贡献。

合素质水平。

善社会主义市场经济体制，全面建设小康社会作出自己的努力。

存在哪些不足之处，有针对性地进行学习，不断提高自己的办公室业务工作能力。

念。

做好本职工作。在具体工作中，为老板当好参谋助手：

作存在的主要问题，总结工作经验，及时向领导汇报，让领导尽量能全面、准确地了解和掌握最近工作的实际情况，为解决问题作出科学的、正确的决策。

务。

表。

奋斗，不奢侈浪费、贪图享受；务实为公司，员工，不弄虚作假、与公司争利。

(2) . 在干部选拔任用工作中，认真执行《行员管理暂行办法》的有关规定，坚持公开、平等、竞争、择优的原则，推动协盛用人机制的改革，并逐步走向法治化的轨道。

家、爱岗敬业的良好风尚。

个人年度工作总结

一、工作态度方面

严格遵守公司各项规章制度，维护公司形象。平时注重政治理论学习，在思想上积极要求上进，提高个人素质。向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，踏实肯干，努力完成好领导交给的各项业务工作，在点滴实践中完善提高自己。

二、工程的现场管理及监督检查工作

在项目现场管理中，认真学习了工程部岗位职责，将岗位职责纳入自己的实际行动中。同时，严格遵守公司的各项规章制度，严格按照工程部的职责“三控两管一协调”的要求去做，努力完成公司开发目标计划。负责任的去做工程的管理工作，保证工程的质量、安全、进度、成本达到要求。认真贯彻公司的各项指示精神，完成各项工作任务。认真对待工程部项目检查中提出的问题和整改意见，结合实际，认真学习。

(一) 工程质量管理及监督检查工作。

工程现场管理以签定的承包与合作合同、协议及制定、审批的目标与计划为依据。工程施工过程中，严格按设计要求、验收规范、规定，监督检查工程质量、进度、安全等工作。质量管理上，着重确立工程质量管理目标、确定工程质量预控方案；工程产品形成的过程控制；工程验收控制；加强现场的沟通等工作。

(1) 参与确定工程质量预控方案。针对监理、施工单位在节能、质量通病防治等方面的薄弱环节提出改进要求，参与协助其完善施工工艺、措施的制定。

(2) 参与产品形成的过程控制。

施工队伍的质量进行检查。对水暖工程中出现的不合格事项进行检查，并提出处理意见。

(3) 依据合同及国家的有关法律法规，参与对总分包单位进行质量管理。

总分包单位是产品的生产者，他们的工作直接决定产品的质量，各个施工单位的工人的操作技能基本上是比较接近的，而产品的质量差异，主要是管理水平的差异。所以在对于总分包单位的管理上，主要抓其质量保证体系建设，发挥质量保证体系在质量管理上的作用，从思想上重视质量管理。在日常的管理中重点工作是质量巡查，质量跟踪。

(4) 产品的验收控制。

“工程质量是企业的生命”，因此工程的验收控制尤为重要。如参与总分包单位质保体系的自查、自检、自验三级验收制度，主要是通过参与总分包单位的管理去实现，强化工序报验制度与手序，对一次报验不通过的部品、工序再从自检开

始，重新进入验收程序。参与监理与项目部的验收。针对不同的施工阶段，不同的系统采取了相应的验收方式方法，因此，不仅对总分包单位的复验按有关规定、规模验收，而且，对工序的过程进行旁站监理，做到对工程质量形成过程了然于胸。

(5) 加强现场的沟通工作。

站在业主立场对监理管理，使施工方对你信服，是很有难度的一件事情，当然各个地方各个项目都是不一样的。采取的办法就是多和 业主、施工方沟通。作为业主来说，首先要求监理对工程动态、概况了如指掌。另外，对个别事情还要有自己独到的见解，这个就需要精通自己专业的业务。其次，做好自己的本分工作，即管理、收集资料，做到主管部门检查的时候资料齐全，自己查找方便。再次，就是协调，要和各个单位做好沟通，为本项目共同努力。(二) 工程安全管理及监督检查工作。

作为西建房地产的一个员工，始终要把安全工作放在首位。严格按照质量第一、安全第一的工作宗旨，本着管生产必须管安全的原则，把安全作为施工生产的永恒主题和重点工作。认真贯彻执行国家和北京市有关安全质量的法律、法规、标准，努力建立科学的职业健康安全管理体系，使安全管理工作制度化、科学化和法制化。

为确实做好本项目的安全工作，实现工程安全生产目标，对施工过程做到事前控制、事中控制和必要的事后控制，坚持现场安全的现场巡检和关键部位的专检，发现问题及时通知监理，限期整改，并对整改部分进行复查。对于发现的安全隐患，针对性地召开质量专题会议研究对策。

安全检查制度并每周进行安全综合检查，做到检查有布路、有记录、有整改、有总结。同时建立相应的事故报告和处理制度，实事求是的报告生产中所发生的安全事故，积极采取

有效的措施进行处理，甲方明确事故处理权限给总包、监理，决不使事故扩大，保证工程稳定有序的进行。

由于工程部制定了较高的各项具体切实可行的安全方案以及规章制度，09年全年安全质量较好，未发生大的安全事故。

安全控制的关键：第一、设计方面必须按照国家相关规范进行设计，不存在施工中无法采取防护措施的设计内容。第二、必须保障安全措施费用的有效投入。第三、安全防护设施及用品必须严格按照国家、地方或行业的有关规范标准规定设路、配备。根据施工阶段进行危险源的辨识，根据辨识结果采取预控措施及防护措施，严密监控重大危险源、对一般危险源进行动态管理。加强消防安全、临时用电、环境卫生、物料堆放、机械安全的管理，消除火灾、触电、物体打击、机械伤害事故的发生。加强职工的生活宿舍的用电、消防管理，加强食堂的卫生管理，消除中毒及传染病事件的发生。(三)工程进度管理及监督检查工作。

项目开工以后，我按照公司要求工期，根据施工进度要求，对总包其具体进度、生产内容提出了具体要求。在生产过程中，根据实际情况，通过制定月计划和周计划，对整个工程生产进行进度控制管理。

到2016年终，整个西建国际工程生产完成情况如下：(1)水暖预埋预留跟随土建全部完成。(2)安装全部完成。(3)安装完成。(4)安装完成。(5)安装完成。(6)施工完成。

ppt工作汇报图片篇五

一、深刻理解其精神实质。教育全科人员要树立正确的世界观、人生观、价值观，发扬党的优良传统，牢固树立为病员服务，为职工服务，为领导服务的思想，给领导当好参谋；不断提高思想道德修养，认真开展，互相交流思想，不断提高政治理论水平。

二、全科人员能够自觉遵守院内各项规章制度和劳动纪律，做到小事讲风格，大事讲原则，从不闹无原则纠纷，工作中互相支持，互相理解，科工作人员分工明确，各司其职，各负其责，团结务实，较好地完成了领导交办的各项临时指令性工作任务。

三、在县、乡、村三级中医网络建设上，全科同志能够不怕苦、不怕累，经常深入乡村，与基层医务人员打成一片，密切关系，广争病员，为医院社会效益和经济效益的提高做出了较大贡献。

四、在医院配合各家保险公司业务上，能够开拓性工作，和各家保险公司理赔人员配合默契，对保险住院病人更是体贴入微，急病人之所急，想病人之所想，受到各家保险公司领导和各科住院病人以及全院同志们的一致好评，保险病人就医者不断增加，在今年保险理赔幅度超多减少的状况下，全年保险病人业务总收入达55余万元。在已争取的中国人寿、太康人寿、中国太平洋人寿业务合作的基础上，又争取了财产保险和中原保险代理公司的业务配合，为明年争取保险病员就医群的业务发展奠定了良好的基础。

五、在宣传工作上，充分利用广播电视、报刊、杂志、宣传版面、宣传单等形式，结合我院实际，深入广泛宣传我院整体功能、医疗范围、专科专并名医、名药、大型医疗设备以及开展的新项目、新业务等，增强了医院整体知名度和部分专家名医以及专科专病知名度，为医院业务的发展起到了较大的推动作用。

六、鞠躬基层，根据县委有关指示精神，医院选派我科科长带队下乡到东南徐堡村开展帮扶工作，我科同志用心配合，完成了每家每户的入户调查工作，较好地完成了第一阶段的帮扶工作，所做工作受到县帮扶办和镇党委、政府以及村干部群众的一致好评。

一年来，透过全科同志的共同努力，较好地完成了科室各项工作任务，但工作标准和工作质量与领导的要求还有差距，思路还需要更加宽阔。在新的一年里，要加大政治学习力度，提高工作质量，团结一致，扎实工作，高标准完成本科的工作任务和领导交办的各项临时指令性工作任务。

ppt工作汇报图片篇六

ppt应用越来越广泛，而工作汇报型ppt则是其应用最主要的领域。工作汇报ppt该怎么做？这正成为一门学问。

年终需要总结、项目需要总结、活动需要总结、课题需要总结、学习需要总结、执行更需要总结……有工作，就需要总结；有总结，自然要汇报。

我们已经告别了对着领导念稿子的年代，那是呆板、落后、枯燥、平淡的代名词。信息化让我们正迎来工作汇报的ppt时代，而首当其冲的，自然是政府、大中型企业、公用事业单位，目前的工作汇报ppt的应用也主要限于以上几个类型。

工作汇报ppt制作的几个典型特点和标准：

商务蓝、中国红、简洁灰，是中国的大众色，也是领导比较容易接受的颜色。

因工作汇报ppt的内容较复杂，所以背景一般都是由色块、线条以及简单点缀图案组成，部分领导也喜欢有一些亮光之类的点缀色。放置内容的空间尽可能开阔。

工作汇报一般由这几部分组成：前言或背景、实施情况、成绩与不足、未来规划等。

经常情况下，工作汇报ppt的制作人不是汇报人，所以要尽可

能根据汇报人的. 演示特点制作，有时候会出现汇报人会不熟悉内容、心理紧张、应对领导深入提问等情况，所以，在前言、内页、图表等要尽可能保留一些提示性文字。

政府、国有企业、事业单位领导一般喜欢丰富的图表，以彰显专业性和严肃性，同时也避免了传统ppt的呆板；这些图表，更倾向于艳丽的图表色彩、立体的图表质感、内容与背景高度对比的画面风格。

背景图、点缀图标、衬托图片等适当放置，“眼见为实”是人的普遍心理，图片的大量应用会大大增加业绩的说服力。

不要动画是不行的，但动画过花也是万万不能的。

ppt工作汇报图片篇七

一、加强安全监管队伍建设。

按照公司的要求，施工作业现场按50:1的比例配备了专职安全监管人员62名，新增加了18名同志，全部是经过公司认真选拔，能够胜任安全工作、责任心强的人员。为保证安全监管队伍的稳定性，现场监管人员工资补贴及奖金系数与现场技术人员相同。公司制定了考核细则，对这些人员进行考核，对于各项安全工作开展好的监管人员给予奖励，对不认真负责的监管人员进行批评，对不胜任的人员坚决清除出监管队伍。

二、落实属地管理，开展三项制度。

公司分层次对领导层、副科以上干部、项目经理、安全监管人员、班组长等进行“三项制度”[hse管理原则][stop检查卡、习惯性违章零容忍等进行培训，形成全员参与安全工作的好局面。公司目前已经开展安全生产启动审批、三项安全技术交底、危险作业许可制度，开展班前安全风险分析，实行

习惯性违章零容忍，编制了各工序stop检查卡。

1、强化作业风险管理。加强了施工作业前风险分析。1

公司今年将*****处理厂及系统配套工程（一标段）和*****注入站工程作为试点，在施工前项目经理和班组长按时组织召开安全生产会和安全风险分析会，形成《安全生产会议记录》和《安全风险分析会记录》。项目安全生产会由项目经理主持，每周召开一次。在危险作业、交叉作业、关键工序开始前，项目经理组织召开项目安全生产会，亲自组织讨论安全施工方案及措施。班前安全风险分析会由班组长主持，每天作业前召开。公司对项目经理和班组长进行了风险分析等方面的培训，要求项目管理人员深入班组，参加班前安全分析会，指导员工进行风险分析，会议记录在作业前由项目经理，安全监管人员和班组长签字确认。

2、加强风险削减措施的检查确认。通过实行作业许可制度，对危险作业的申请、批准、实施和关闭进行规范。公司组织人员编制了stop检查卡，并组织了培训，在各施工现场进行推广。

三、完善各项安全环保制度，按要求认真组织落实 按照公司《安全环保考核办法》的要求继续完善《健康安全环境管理办法》和《hse监督管理办法》，公司制定了《安装公司安全奖励实施方案》，对在工作中存在的领导个人安全行动计划不落实，管理部门不认真履行直线责任，以及现场存在的违章违规等情况进行认真考核。今年公司将按照绩效奖金的15%的权限，进行安全绩效考核。安全奖的发放周期与绩效奖金发放同步，施工期间每月按绩效奖总额15%提取，按月发放；年末按绩效奖补差总额15%计提，一次性发放；提取的安全奖金额由公司统一按考核结果发放至各基层单位。

四、加强安全管理信息化建设。安全环保部由专人负责hse信息管理系统管理工作，每天登陆hse信息系统，及时更新各种数据

和信息。

结合正在开展的特一级资质取证工作，公司开展了项目综合安全管理平台系统的建设。针对12项投资额在3000万元以上的项目开展系统建设工作，我单位的项目管理平台安全模块基础资料录入已经完成。目前存在的问题是hse计划书审批部分由于系统原因，审批过程还没有结束，正在与信息管理部门沟通，估计1-2天能完成。其它需要与时间、工程进度保持一致的内容，通过与其它模块沟通，随时跟进。

公司安全主管部门认真组织对领导层、管理层、作业现场、重点单位和部位进行检查，并根据检查结果严格奖惩。继续设立hse曝光台，对“三违”行为及安全隐患在公司范围内予以曝光展示。全面实行hse管理考核评分制度，基层单位考核项目部，公司考核基层单位。对于存在问题较多，整改不及时，问题隐患重复发生，或分值连续排在末位的单位，在按管理办法进行处理的同时，基层主要领导要在公司经理办公会上做检查。

各单位严格落实安全一票否决制，对事故原因及时分析，对责任人及时处理。对于在安全工作中思想不重视、措施不落实、管理不到位，给企业造成严重经济损失和重大社会影响的责任人，要按照上级要求及公司相关制度，坚决予以严厉追究，该罚款的罚款，该处分的处分，该免职的免职，决不能姑息迁就。

公司在以后的安全管理工作中将继续加强《反违章禁令》的执行落实，认真执行工程建设公司的各项制度，继续加大安全管理和监督力度，确保公司安全生产、文明生产。