

最新配电房工作计划 配电房管理制度(汇总6篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！因此，我们应该充分认识到计划的作用，并在日常生活中加以应用。以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

配电房工作计划 配电房管理制度篇一

地面6kv配电房经过近一年的运行，部份电器设备需除尘、变压器需加油。以保证矿井供电系统系统的正常安全运行。为使该项目顺利进行，特制定本安全技术措施，望遵照执行。

- 1、项目负责人：
- 2、施工负责人：
- 3、安全负责人：
- 4、技术负责人：

供电系统检查、除尘，变压器加油。接地电阻、绝缘电阻测试。

- 1、停电：检修设备停电必须把各方面的电源完全切断，防止设备反送电，刀闸操作手柄必须锁好。
- 2、验电：必须使用电压等级合适且合格的验电器，高压验电必须戴绝缘手套、穿绝缘鞋，并站在绝缘台上操作。
- 3、放电：必须待验明无电后才准放电。

4、严禁带电搬迁电器设备。

5、在停电检修前段线路上装设接地线，必须用不小于25mm²的软裸铜线先接接地端，后接导体端，应使用绝缘棒或戴绝缘手套操作。

6、在检修开关的上一级开关悬挂“禁止合闸，有人工作”的标示牌和装设遮栏。

7、检修完成后，必须拆除接地线，检查检修设备无误后负责人及工作人员核对工作票后方可送电。

配电房工作计划 配电房管理制度篇二

一、严格执行《国家电网公司电力安全工作规程》（变电站和发电厂电气部分）防误操作的有关规定。

二、防误闭锁装置应保持良好的运行状态，电气闭锁装置应有符合实际的图纸；运行巡视应同主设备一样对待，发现问题应记入设备缺陷记录簿并及时上报；防误闭锁装置的检修工作，可委托供电部门维护。

三、解锁钥匙应封存管理。

四、解锁钥匙只能在符合下列条件之一并经过领导批准后方可开封使用。

1、确认防误闭锁装置失灵、操作无误。

2、紧急事故（如人身触电、火灾、不可抗拒的自然灾害）处理时使用，事后立即回报。

3、变电站已全部停电，确无误操作的可能，履行规定程序后使用。

五、每次使用后，立即将解锁钥匙封存，并填写记录。

六、在倒闸操作中防误闭锁装置出现异常时，必须停止操作，应重新核对操作步聚及设备编写的正确性，查明原因，确系装置故障且无法处理时，履行审批手续后方可接除锁操作。

七、电气设备的固定遮拦门，单一电气设备及无电压鉴定装置线路侧接地倒闸，可使用普通挂锁作为弥补措施。

八、每月对全站防误闭锁装置进行全面检查和维护一次，并作好记录，每次交接班时，有交班人员进行一次检查。对有疑问处要及时提出，并进行检查。

配电房工作计划 配电房管理制度篇三

电气工程师必备的高低电压配电房安全常识，你知道多少呢？下面是小编整理的2017年电气工程师必备的高低电压配电房安全常识，供参考！

1、对高低压电缆电路，应查看桥架是否扣整严实，防鼠封堵是否牢固，高低压电缆桥架应完好无破损，发现异常应及时处理并作好记录。

2、地下室或低处配电房进线桥架电缆有无渗水现象。

3、查看电缆井沟内有无积水和污物，如有应及时排干积水清除污物。

4、井沟内的电缆、电缆头应完整清洁，接地线良好，无发热破裂现象。

5、外路电缆的外皮是否完整，支撑是否牢固。

6、各班组、巡查人员应熟悉所属电缆线路分布情况。

a□开关柜屏上指示灯、带电显示器指示应正常，操作方式选择开关、机械操作把手投切位置应正确，控制电源及电压回路电源分合闸指示正确。

b□分、合闸位置指示器与实际运行方式相符。

c□屏面表计、继电器工作应正常，无异声、异味及过热现象，操作方式切换开关正常在远控位置。

d□柜内照明正常，通过观察窗观察柜内设备应正常；绝缘子应完好，无破损。

e□柜内应无放电声、异味和不均匀的机械噪声，柜体温升正常。

f□柜体、母线槽应无过热、变形、下沉，各封闭板螺丝应齐全，无松动、锈蚀，接地应牢固。

g□真空断路器灭弧室应无漏气，灭弧室内屏蔽罩如为玻璃材料的表面应呈金黄色光泽，无氧化发黑迹象；sf6断路器气体压力应正常；瓷质部分及绝缘隔板应完好，无闪络放电痕迹，接头及断路器无发热，对于无法直接进行测温的封闭式开关柜，巡视时可用手触摸各开关柜的柜体，以确认开关柜是否发热。

h□断路器操作结构应完好，直流接触器有无积尘，二次端子有无锈蚀。

i□接地牢固可靠，封闭性能及防小动物设施应完好。

1、变压器温度是否正常，温控器完好，油浸自冷方式的变压器，其上层油温的允许值最高不得超过95℃，一般不宜超过85℃。强迫油循环风冷的变压器上层油温一般不超过75℃，最高不超过85℃。干式变压器其各部分的`温升不得超过100℃(测量方法：电阻法)。运行中温度按一般不超

过110℃，最高温度不超过130℃。

2、器身及高低压接线端有无发热变色迹象，有无异常响声和气味。

3、外观无破损、无震动。

4、各连接导线、母排温升正常。

四

1、主电路(铜排母线)、分路的刀开关、断路器连接部位固定螺丝，与仪表指示是否对应。

2、输出线路中各部位连接点有无过热变色等现象。

3、在运行中三相负荷是否平衡、三相电压是否相同，检查车间负载电压降是否超出规定。

4、各配电柜和电器内部，有无异声、异味。

5、带灭弧罩的断路器，三相灭弧罩是否完整无缺。

6、检查断路器、电磁铁芯吸合是否正常，有无线圈过热或噪声过大。

7、母线绝缘夹有无损伤和歪斜，母线夹固定螺丝有无松脱。

8、配电柜电器的表面是否清洁，接地连接是否正常良好。

9、配电房各处门、窗是否完好，配电柜上门是否完整，雨天屋顶有无渗漏水现象。

1、电容器内部有无放电声;外壳有无鼓包、渗漏油现象。

- 2、检查瓷质部分是否清洁，有无放电痕迹。
 - 3、电容器避雷器是否完好，外壳接地是否良好。
 - 4、检查放电变压器串联电抗是否完好。
 - 5、检查电容器室内温度、冬季最低允许温度和夏季最高允许温度均应符合制造厂家的规定。
 - 6、电容器外熔丝有无断落。
 - 7、检查三相电流表是否平衡，有无不稳定或激增现象，各相差应不大于10%。
 - 8、放电线圈及三相放电指示灯是否良好。
 - 9、电容器油位是否在允许范围内。
 - 10、电容器分档刀闸位置是否正确。
- 1、配电房门上就有相应的配电房标识，门锁完好。
 - 2、配电室内严禁堆放杂物，做到室内设备无积灰、油泥、地面无积尘、无积水，环境清洁整齐。
 - 3、配电房内照明足够良好、通风设备良好。
 - 4、消防设施齐全有效。
 - 5、配电室室内环境温度不应超过40摄氏度，相对湿度应小于80%。
 - 6、配电房内排水通畅，屋面、地下无渗水漏水现象。防虫、防鼠设施完善。

7、专用工具安全用品应放置在操作方便的指定位置。

配电房工作计划 配电房管理制度篇四

1、电室值班人员，务必严格坚守岗位严禁擅自离岗，如特殊事情（就餐、上洗手间等），需轮流或派有人员顶岗，绝对禁止配电房无人值班。

2、配电室严禁烟火，严禁在配电室内吸烟动火如工作需要在配电室动火（如电焊等），务必工程部领导有主管批准、办理动火证并做好消防应急措施方可工作。

3、不得随意将食物带入配电室内，不准在配电室内吃零食，以防鼠害或小动物进入配电室。

4、值班人员务必严格进行“两票三制”（工作票、操作票、工作许可制、工作监护制，工作间断、转移和终结制），迅速正确地按操作程序进行倒闸操作及事故处理确保安全进行。

5、值班人员应了解配电设备的性能和工作状况定期定时巡视检查发现异常状况应及时汇报有关领导做好各项记录。

6、值班人员务必严格遵守劳动纪律和工艺纪律按要求穿戴好劳动防护用品（工作服、工作鞋等）随身携带操作证备查。

7、值班人员务必按时填写供电运行原始记录要求参数正确、字迹端正，不得随意涂改，确保原始记录的.准确性和严肃性。

8、领导和本部门有关负责人可随时来配电室检查工作，外单位有关人员进入配电室务必经工程部队管理人员同意并在有关人员陪同下方可进入，必要时应对来访者进行登记，否则值班人员有权谢绝对不听劝阻者，值班人员应立即向值班经理或保安中心报告采取强制措施。

9、值班室电话为工作专用，只能用于联系工作使用，严禁上班时打私人电话和与工作无关的电话，持续配电室内卫生清洁做好安全工作。

10、定期检查配电室内消防灭火器具的完好状况，做好记录有异常汇报上级。

配电房工作计划 配电房管理制度篇五

一、配电房由专人管理，保证供电正常，配电房工作人员须持证上岗，按时参加技术培训和安全教育活动。

二、严格操作规程和完全生产规则，杜绝违章操作和不安全行为。

三、对设备和安全设施要勤查，发现隐患及时报告。精心维护和保养好设备，确保安全供电。

四、做好防水、防鼠、防盗工作，注意随手关掉好门窗，经常查看防护网、密封条防护状况，谨防小动物窜入配电间而发生意外。

五、严格禁火制度。严禁将易燃易爆危险物品带进配电间；严禁烧电炉等；配电间内严禁吸烟。工作人员须能熟练使用消防器材。

六、严禁无关人员进出。未经培训，不得随便开关操作室内设施、设备。

七、管理员应经常检查设施、设备动作状况，发现隐患，及时处理，每半年组织大检查，保证供电系统有良好的性能。

八、没有经过领导批准，非工作人员不得擅自进入配电房。

九、抄表员来抄表，管理员应做好配合、复核工作，确保交费及时、准确。

十、遇到紧急事故，应快速准确地断电、防止事故扩大。

十一、每一天做好清洁卫生工作。

十二、因故需停部分负荷要提前一天通知使用部门，突发性停电事故要应打电话向使用部门做出解释。

十三、认真做好值班记录和巡回记录和交接班制度。

配电房工作计划 配电房管理制度篇六

低压配电室是矿井配电的重要场所，丝毫麻痹均可造成各类事故的发生，为了确保安全生产工作的顺利进行，特制定本制度。

1、非工作人员未经主管部门的批准，不得进入变电所，否则发现情况立即处理，出现事故，严格追究值班人员的责任。

2、非当班值班电工严禁拉闸送电，未经当班值班人员许可维修人员严禁打开或摸动配电装置的任何部位。

3、保证灭火器材安全使用方便。（灭火器不少于2个，灭火沙不少于0.5m³消防锹2个，消防桶2个）

4、严禁携带易燃易爆物品进入变电所，一经发现严肃处理。

一、接班人员应提前30分钟到现场并进行现场交接班。

二、交班人员应将当班设备的运行情况，遗留问题以及应注意的事项填入日志，并交给接班人。

三、接班人员听取接班人的意见后，应对设备进行详细检查，检查结果未发现异常，方可接班，否则有权拒绝接班，并请示有关领导。

四、接班人员对上一班遗留问题应及时处理。

五、当班人员对本班发生的事故全面负责。

六、无人接岗时，当班人员不得擅自离岗，必须与调度室联系，并派人接班，直到值班人员到场方可进行交接班。

七、交接班严格按照：手拉手，口对口，你不来我不走的原则进行，保证设备的正常运行。

一、配电室工作人员每天对设备转动部位，紧固件进行检查并及时维护

二、维修人员每周对设备进行一次检查保养。

三、每隔一个月对配电房及附属设备进行一次保养和调试。

四、经常对设备进行清洁，保证设备无灰尘，无油污。

五、经常检查设备有无漏电现象。

六、冬季要做好防寒、防冻工作。

七、定期检查防火措施及消防工具。

八、经常清点绝缘用具是否齐全完好情况。

一、设备在移交生效之日起，值班负责人对所接受的设备进行检查。

二、设备包机人必须经过技术培训，并取得操作资格。

三、包机设备，包机人必须建立所有设备、设施的包机责任制。

四、机电设备包机人必须专人专职负责，设备包机牌上必须注有包机人名、地点等内容。

五、包机人必须严格按所包设备的技术要求进行维护保养，保证设备始终处于完好状态。

六、包机人必须做到“五包”：包生产出勤，包机电设备完好，包安全经济运转，包文明生产和质量标准化达标。

一、发电机房应有醒目的标志，未经允许非值班人员不得进入机房。

二、值班人员必须每日对机房设备的卫生进行一次检查和清理。

三、每日对消防器具排查一次，保证可靠有效。

四、车辆用油必须经保管开锁，值班人员监督放油，加完油后由保管员亲自锁上。

五、当班值班人员不准擅自放油，一经发现按矿规章制度处罚。

六、冬季机房小锅炉必须按规定生火、加水，保证柴油机能随时起动。

七、严格执行各岗位，各场所交接班制度。

八、当班人员必须对附近场所的设备加强检查看护、防火、防盗、防破坏。