

市监所第一季度工作总结汇报(实用7篇)

总结的内容必须要完全忠于自身的客观实践，其材料必须以客观事实为依据，不允许东拼西凑，要真实、客观地分析情况、总结经验。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

市监所第一季度工作总结汇报篇一

根据县安委会工作安排，现将我镇第一季度安全生产工作总结、分析和第二季度安全生产工作安排情况汇报如下。

20xx年以来，我镇党委政府高度重视安全生产工作，始终把该项工作列入党政重要议事日程，将其纳入我镇经济发展的总体规划，作为党委政府日常工作中一项重要工作。

(一)重视安全生产管理机构和队伍建设。成立了以镇长为组长和安监站、公安、工商、电力等部门负责人为成员的安全生产领导小组，制定了安全生产隐患排查等各项制度和方案。

(二)重视抓宣传。春节临近，安全生产必须拉紧弦，我镇利用会议、检查、横幅、标语等多种形势对全镇各企业，人员密集场所，学校等单位，进行广泛深入的宣传活动，进一步提高广大人民群众的安全意识。

(三)抓检查消除安全事故隐患。第一季度，我镇进行了冬季、春节安全检查，在安全检查中，做到“三个结合”：检查与整改隐患相结合、检查与责任追究相结合、检查与建立长效机制相结合。重点对烟花炮竹、加油站点等进行了细致的检查，做到横向到边、纵向到底的大检查，为全镇人民度过一个欢乐祥和的春节打下坚实的基础。

(一)有些单位、企业对自觉抓好安全生产的思想意识有待于进一步提高，尽管政府各级领导高度重视，但仍有一些企业存在着重生产、重效益、轻安全的思想行为。

(二)、企业安全生产责任落实不到位，内部安全生产责任体系没有真正建立、企业保护自身权益意识不强，未和有关人员签订合同等，防护设施和安全基础薄弱，事故隐患整改不到位。

(三)、事故隐患排查治理还存在死角。对重点行业和领域的隐患排查缺乏深度和广度。

(四)、企业安全教育有待加强，特别是对农民工安全培训要到位，以上人员的自我保护能力不强。

(一)、要强化领导制定第二季度隐患排查整治工作方案和重点，成立隐患排查治理工作领导小组，组织学校、土地所、城建、交通、公安、电力等单位对我镇进行全面、彻底、细致检查，对检查出的隐患、问题彻底整治。

(二)、重点检查人员密集场所、危险化学品、烟花爆竹、道路交通、建筑施工等场所检查。

(三)、要狠抓整治，企业是安全生产的责任主体，隐患排查治理的关键在企业，要对各类生产经营单位的基础设施、技术装备、作业环境、现场管理、安全管理、组织体系、责任体系等方面进行全面排查，落实整治方案，限期整改到位。

(四)、建立台账，镇和各企业等单位都要建立健全安全事故隐患管理台账，对查出的各类隐患逐一进行建档，记录隐患基本情况，整治责任单位，整治措施等，并实行全过程跟踪管理。

今年我镇安全生产工作形势严峻，我们严格落实上级安全部

门的指示精神，加强组织领导，落实工作责任和任务，做为当前的中心任务，认真抓紧抓好，努力改变我镇日前安全生产局面。

市监所第一季度工作总结汇报篇二

第一季度，钳焊一班始终坚持“安全第一、预防为主”的方针，并且认真贯彻和落实张总“恪尽职守，永不懈怠”讲话精神。在搞好生产力布局调整的同时，抓好班组安全管理，质量管理及现场作业控制，切实做到了班组安全生产有序可控。同时不断强化了班组安全基础工作，结合生产现场开展“安全劳动生产月竞赛”活动，全面加强了班组安全生产和管理。在工作中，严抓纪律、严抓安全、严抓质量“以产品质量保安全”，以“情”以“理”影响和规范班组员工。

因为是钳焊班组，在班组人员中有钳工，焊工，同时在作业的过程中，还要频繁的接触到现场起吊指挥，气割，电焊作业等，涉及的范围广，流程较多，这就给我们的安全生产提出了更高的要求，班组始终做好的是班组安全预防工作，首先是让员工在思想上能真正的重视起来，树立安全第一，预防为主，以人为本是意识，每周组织全班人员认真学习公司机分厂下发的各期安全简报，领悟文件精神，同时让全班人员书面记录安全操作规程和各项规章规制，其次全员必须正确规范穿戴好劳保用品，特种作业持证上岗，针对每天的工作任务，制定好相应的安全预防措施，最后是在现场作业的过程中，严格对现场安全检查，加大自查互查力度，确保现场与隐患操作，做好安全防范。所以在过去的第一季度中，班组安全生产方面无一类事故的发生！

班组长接到任务，雷厉风行，能够合理分配任务，使各位员工都

1、喷煤作业区篦网的制作（20件）

2、各分厂管道法兰备件的生产

3、德龙粉体有限公司门口大型广告牌的制作及安装

4、生产单位各种结构件制作以及安装

1、是加强对岗位练兵，充分利用班组无工作时间及班上的工作休息时间，通过老师傅的传、帮、带及班组长和岗位人员互相探讨交流的互动式方式，逐步提高岗位人员的实际操作技术和理论业务水平，从而达到了班组人员素质共同提高的目的。通过学习、考核，班组上能达到标准化作业的员工已达到了100%，真正实现了车间系统操作的目标。

2、是，大力开展“百日竞赛”活动，充分利用车间的活动本，各岗位人员自己出题、答题，班组长进行补充，讲解这一方式，收到了良好的效果，而且因所出问题一般均为生产过程中实际出现的一些情况和工艺卡片等，因而为职工之间的经验交流创造了良好的条件。

3、是，班组长采取以行动代替语言的管理模式，对于脏活、重活，

班长和副班长都带头干，给班组人员起了一个好头，从而推动班组人员的劳动积极性，从而更好的完成各项工作；同时，在纪律管理方面，班组长敢抓敢管，对于有违章违纪的行为严厉制止，绝不手软，从而使班组的劳动纪律方面一向做的很好，几年来都未出现过有职工违章违纪的现象，真正成为一支训练有素的基层队伍。

1、管理力度不足,在工作中过余人性化管理。

2、班组新人员学习进度不够理想。

3、非正常情况处理的不够灵活,还需要在以后的工作中不断

积累经验。

- 1、加强班组制度垂直执行力度，充分发挥班组五大员及骨干作用，各司其职，各尽所能，落实责任制。
- 2、加强培训工作，针对不同的人，采用不同的培训方式。班组培训尽量多角度、多方式。让学习变得充满生趣。
- 3、加强自我学习能力，培养自我管理能力，认真揣摩组长观摩会议精神。

市监所第一季度工作总结汇报篇三

按照区委要求，现将我局第一季度工作总结和下一阶段工作安排报告如下。

20xx年，我局在区委、区政府的领导下，深入学习实践科学发展观，紧紧围绕区委、区政府中心工作，按照年初确定的工作目标和工作实际，认真做好机关事务管理、保障、服务工作，为推进“世界田园城市建设”工作，为机关的正常有序高效运转提供了有力保障。

一、加强作风建设，提升服务水平

(一)进一步改进干部队伍工作作风。按照区委“两查两提升”作风集中教育活动要求，全面加强作风效能建设。发放作风建设活动征求意见表，就思想作风、组织纪律、工作作风、工作效率、服务保障、廉洁自律六方面情况，广泛征求意见；并设置了“民情收集意见箱”，公开民情热线电话。单位主要负责人切实履行“一岗双责”的职责，认真落实好中央、省、市和区委有关干部队伍作风建设的规定和要求，对全局干部要严格要求、严格教育、严格管理、严格监督，分阶段开展好改进工作作风工作，努力建设一支能够用心想事、用心谋事、用心干事的干部队伍。

(二)加强党风廉政建设。以领导干部为重点，进一步开展理想信念教育、权力观教育和廉洁从政教育，逐步完善制度体系。一是坚持用制度管人、用制度管事、用制度管权。严格执行领导干部廉洁自律的有关规定，充分发挥制度的约束作用，抓好党风廉政建设责任制的落实。二是完善制度体系。积极推进依法采购进程，完善协议供货、定点采购操作程序和《区政府采购中心廉洁从业制度》、《采购中心财务制度》等规章制度使政府采购管理工作向规范化发展；健全财务管理制度，规范了财务运行行为。

二、围绕中心工作，认真履职尽责

(一)抓好日常管理，保障机关高效运转。

一是积极做好接待工作。圆满完成了元宵焰火晚会、杏花节、20xx年成都(青白江)首届国际樱花文化节等活动以及国家部委联合调研组、春城书记、张宁生副主席及市政协港澳委员一行等中央、省市领导及各地来宾41批次，3370余人，出色地完成了各项接待任务。

二是做好会议服务管理。完成各类大型会议服务109次，小型会议服务264次。成功完成了区委工作会议、“两会”、成都市区(市)县机关事务管理局长工作交流会、“成都(青白江)首届国际樱花文化节”项目集中签约仪式等会务服务工作。

三是加强食堂管理。派专人深入食堂，加强管理，丰富菜品品种，提高菜肴质量，改善服务态度。严把食品安全关，增强食品卫生安全意识。并认真做好区领导的早、中餐服务工作。

四是规范公务车辆管理。一是做好车辆管理“三定点”工作。委托区政府采购中心招标，对全区公务用车实行“三定点”，确定了2家保险单位、3家维修单位和2家加油单位。二是规范

接待车辆管理。合理安排调度，登记使用接待车辆，保障重大活动和领导公务用车，派车400余次。三是为各乡镇、街道、区级党政群机关和事业单位办理车辆编制19辆，办理车辆过户车辆编制2辆，报废注销车辆编制1辆，办理出入市委市政府办公区的车辆通行证13个。

五提升环境服务水平。一是保秩序。加强大院秩序管理，对进出车辆实行刷卡管理，定点定车号停车。二是保净化。对机关大院实行全天候卫生保洁，实行动态管理，确保机关大院四季洁净、卫生。三是保绿化。提高植物档次，增加养护次数和盆花数量，共租摆植物1000余盆。

六是加强社会治安综合治理。一是加强保安队伍的管理和技能训练，提高保安人员素质。严格执行门卫登记制度、院内巡查清场制度、安全生产责任制和社会治安综合治理责任制等工作。二是定期对消防栓、灭火器等设施设备进行检查，消除安全隐患，保证设备始终处于良好的运行状态。三是做好上访和重大活动及大假的安全保卫工作，确保机关安全无事故。

(二) 打造低碳机关，全面推进机关节约。

我局围绕我区《低碳经济发展试验区建设工作方案》，完善节能减排机制，打造低碳机关。一是做好全区机关单位水、电、气、油统计工作。二是抓好节能产品、设备清单内节能产品的采购，严格执行国家有关强制采购或优先采购的规定。三是3月31日，成都市区(市)县机关事务管理局长工作交流会在我区顺利召开。会议以建设节约型机关为主题，对推进加快建设低碳机关具有重要意义。我局将严格管理减少能耗支出，抓好节能改造，倡导无纸化办公，推进我区低碳经济试验区建设。

(三) 推行政府采购，节约财政资金。

区政府采购中心一季度采购预算为5788.02万元，实际采购金额5436.15万元，节约金额351.87万元，节约率为6.08%。执行政府集中采购规模与历年同期相比呈现大幅增长，樱花节系列工程等重大项目采购优质高效完成，没有出现一次工作失误，没有发生一起投诉事件。

(四) 全力保障首届国际樱花文化节。

按按照成都(青白江)首届国际樱花文化节筹备组的统一安排，积极做好接待服务工作。一是召开了专题工作会，制定了接待工作方案，并落实责任人。成立了以局长黎欣为组长的工作小组，下设车辆停放保障组、现场接待组、休息厅保障组、餐厅协调组、酒店协调组、物资保障组、安保组、礼仪服务组，全力做好活动期间各项保障工作。二是在全区机关事业单位中抽调90余名工作人员组成接待队，并邀请专业礼仪老师和武装部教官对接待人员进行有针对性的礼仪、队列培训，提高了接待人员礼仪引导、接待服务的基本素质。三是对机关驾驶员进行交通安全知识培训，强化机关驾驶员安全驾驶意识，保障樱花节期间行车安全。四是合理调配人员和物资，确保了国际樱花节开幕式及活动期间的各项接待任务圆满完成。五是积极做好欢乐中国行活动各项接待服务准备工作。

(五) 积极准备全国山地自行车冠军赛。

一是为做好20xx年全国山地自行车冠军赛(成都·青白江站)接待工作，我局负责运动员村的后勤保障工作，制定了运动员村工作方案，工作小组下设前台服务组、客房服务组、餐饮服务组、接待服务组、赛车管理服务组、设备保障组、食品卫生监督组、安全保卫组、医疗服务组。二是加强与其他单位的协调沟通，完成了运动员村配套改造、餐厅客房服务外包、车辆保障、酒店联系等前期准备工作，完成了运动员村服务人员及食堂人员投入使用前的培训工作，并做好运动员村的日常管理和接待工作，确保顺利完成冠军赛后勤保障工作。

三、存在问题

我局在时间紧、任务重的情况下，在区委、区政府的正确领导下，圆满完成了各项既定目标任务，但仍存在一些不足之处。一是越来越大的采购规模与采购中心的机构编制、人员数量、队伍建设不相适应，严重制约着政府采购工作向更深层次发展。二是公共机构节能工作压力大、责任重，是一项长期性的工作，要科学规划、分步实施。编整理的第一季度工作总结，请参考，上公文站，发现学习。

市监所第一季度工作总结汇报篇四

地点：

主持：

李园长是北京蒙特梭利总部的培训教师，以前的两年是请来
做此园的一月一次的教师培训与指导工作，自20xx年元旦开始
聘为中心园长工作，对幼儿园的整体工作做了调整与布署，使
这个幼儿园更具特色与实力。园长在工作总结中谈到了一季度的
变化：离开了三个孩子，一个升小学了，另外两个转入其它幼
儿园，反馈说适应的都很好；这期间来了三个新老师：卢老师，
沈师学前专业毕业，有三年的幼儿园带班经验，在张老师忙结
婚的期间，她接任主班老师；于老师：见习老师；郎老师配班
老师。园长介绍了diy课程，即动手做，辅助蒙氏教学用的，要
求孩子们三年内完成。另外谈了一季度调整活动时间，每天有
四个时间段在一楼自由活动，天气暖了，可以到户外活动，锻
炼了孩子们的体能；每天上午有主题课（全体听）、小组活动
课，按年纪分三组，分别由老师带着活动，有孩子们自主工作
的时间，下午分别安排了不同的课程，周一音乐，周二英语，
周三美术，周四思维课，周五分享活动，孩子们的学习、生活
秩序都有了进步。在一季度中2月底参观了博物馆，得到了家
长的支持，活动搞得很好。

- 1、新开了蒙氏数学班，利用周二晚上五点的时间，由卢老师来上，张老师辅助。
- 2、下周一到三上课，四五六休息，周日上课，连上六天。
- 3、清明节过后，组织孩子们上科技馆活动、踏青。
- 4、“六一”活动：“亲子才能大比拼”，地点：
- 5、四到六月呼吸道疾病会多些，提醒家长周六日护理好孩子，平时手绢和罩衣每天拿回家清洗，做好保洁工作。

昊鹏这组都是属牛的，由张老师负责，张老师谈到这一阶段的学习主要是打基础的阶段，如握笔、运笔、手的力量的训练等，常练习描画、练笔的控制力，为下一阶段写数字、写拼音打基础。张老师详细介绍了diy课程的内容与要求，指出不同水平的孩子会有不同的要求。

张老师谈到了昊鹏这一个月主要玩嵌板类的教具和乘法板，专注力比较好。初来的两周多的时间里，一直在观察别的小朋友的工作，集体活动时也是由观察到进入活动，与小朋友的合作也是由最初的不会合作到现在主动找小朋友交谈和游戏，都有了很大的进步。在教学活动中，昊鹏也能很好地听老师讲课，主动参与其中，老师也能根据他的兴趣与能力为他选择适合他的工作来做。

会后我又分别与老师们和园长谈了一点希望，希望她们关注昊鹏的自理能力的培养及语言表达能力的训练，老师和园长也都表示会关注的，并且也让我随时提出一些想法与要求，做好沟通与配合。

此次家长会让我体会到园里的教学理念与做法是真正的因材施教，教学内容与要求是呈现出螺旋式上升的，给孩子们成长很大的空间，老师们都很有耐心地帮助孩子们成长，如发

现有孩子出现打人的现象，教学活动中就设计了“接触他人身体前先询问，任何事不动手打人”行为习惯的教育，所以这些孩子之间是和谐的、友爱的、互助的；老师们也会等待孩子们的成长，坚信孩子们是会成长起来的，所以不急于一时，不急功近利，不给孩子们压力，使得孩子们在幼儿园能快乐地成长，所以我才会看到这些孩子脸上灿烂的笑容与自信的目光！

市监所第一季度工作总结汇报篇五

1、完成大坝公司的十二五规划。按照集团的安排部署，结合大坝公司的实际，经过认真的研究和论证，项目处编制了大坝公司的十二五规划，对未来大坝公司五年的发展方面，项目建设等做了详细的谋划，在集团十二五规划调度会了，集团领导对大坝公司的十二五规划给予了很高评价。

2、积极落实主业项目建设条件。为落实新项目建设用地等建设条件，项目处与运河开发区进行了多轮谈判，双方就土地价格，优惠政策的落实等进行了详细的商讨，并最终达成了一致意见，双方于6月17日进行了项目落地签约仪式，标志着项目建设工作正式进入提速阶段。

3、对砌块等项目建设的可行性进行考察论证。结合大坝公司的实际情况及下步项目建设的要求，按照田总指示，项目处先后对粉煤灰加气砌块、石膏砌块、商品混凝土搅拌站、超细粉煤灰等进行了考察论证，为保证考察的信息详实可靠，项目处一是到生产企业进行考察学习，另一方面到先后到泰安、郑州、巩义、淮南等设备生产厂家进行详细了解情况，通过考察，对项目的产业现状，工艺流程、技术要点、市场前景等有了较全面的了解，并对下步项目建设方案等问题与有关单位进行了沟通和交流，从而为下步项目的正式技术论证，工艺设计及项目筹建等奠定了基础。

4、积极推进国债资金的争取工作。项目处为充分利用好国家

政策，积极争取政策性资金。为了解今年国家国债资金的支持范围，项目处到国家发改委进行沟通了解今年国家预算内资金支持项目情况，并提前着手，委托省建筑设计院编制项目可研，为政策性资金的争取工作做好准备。跟据国家工信部下达的《关于工业副产石膏综合利用指导意见》，积极到工信部进行工作汇报，争取在副产石膏综合利用方面争取相关优惠政策。

5、认真学习田总讲话及制度汇编，不断提升自身素质。一季度以来，项目处把田总讲话作为工作的指南，以学促工作，在工作中践行讲话实质。同时通过对制度汇编的学习，加强了组织性、纪律性，提高了自身的执行力，为积极推进项目工作注入了不竭动力。

项目处上半年的主要工作亮点是完成了项目与运河开发区的签约工作。在地价、税收等优惠政策方面，项目处站在企业利益最大化的角度，与开发区方面拒理力争，最终达到了预期的效果。签约工作的完成，也标志着我们项目建设的最大障碍已经排除，项目进行实质性的操作阶段。

1、主导项目整体推进速度太慢。由于在土地价格等问题上没能与开发区存在一定的分歧，与开发区谈判进行的时间过长，影响了项目的进展速度。

企的实际争取到相关优惠政策。

项目处下半年度重点在以下几个方面推进工作：

（一）积极落实好新项目建设条件。根据与运河开发区的项目建设协议，积极督促开发区进行地上物的拆迁、平整，并进行招拍挂手续的办理，争取7月份完成，土地招拍挂完成，土地平整完成，具备项开工条件。同地，完成晶润建材有限公司的注册工作，并完成建设项目的立项、环评等建设必备的前期手续。

（三）做好项目筹建各项工作。严格按照项目建设的各项程序，做好项目筹建工作。具体要做好项目的设计委托、设备考察、建设进展计划的编制、准建手续的报批、设备及土建工程的招标、施工进度的调度、项目监量的管理、项目验收管理等项目筹建环节的工作，确保项目建设优质高效的完成好。

（四）研究好政策，争取国家政策性资金。做好两个砌块项目向省、市及国家发改委相关部门的汇报，争取将该项目国债资金支持项目。

下半年主要工作措施

1、加强领导，提高认识。建设好该项目，是大坝公司实现新主业、新发展的吃饭工程，大家要有高度的责任感，细化工作目标，分解工作任务，层层落实好各自责任，切实把工作抓紧抓好，抓出成效。

2、集中精力，搞好落实。要实现今年年底主体工程基本完工的任务目标，时间紧，任务重，大家要集团中精力，全力以赴，落实好分工，确保任务目标的完成。

3、建立项目建设激励机制。制定专门的政策，奖勤罚懒，对项目建设过程中落实得力，工作扎实的人员进行奖励，对工作拖沓，不能按时完成任务的实行惩罚。

4、加强工作调度，严把工期，确保进度。为保证项目建设进度，要做好统筹安排，采用全方位立体交叉式施工，做到程序合理，规划有序，以保证项目按时按质完成好。

今年是大坝实现历史转折的关键一年，项目处将在公司领导的正确领导下，开拓进取，奋力拼搏，为实现大坝公司三次创业而努力奋斗。

市监所第一季度工作总结汇报篇六

照区委要求，现将我局2015年第一季度工作总结和下一阶段工作安排报告如下。

2015年，我局在区委、区政府的领导下，深入学习实践科学发展观，紧紧围绕区委、区政府中心工作，按照年初确定的工作目标和工作实际，认真做好机关事务管理、保障、服务工作，为推进“世界田园城市建设”工作，为机关的正常有序高效运转提供了有力保障。

(一)进一步改进干部队伍工作作风。按照区委“两查两提升”作风集中教育活动要求，全面加强作风效能建设。发放作风建设活动征求意见表，就思想作风、组织纪律、工作作风、工作效率、服务保障、廉洁自律六方面情况，广泛征求意见；并设置了“民情收集意见箱”，公开民情热线电话。单位主要负责人切实履行“一岗双责”的职责，认真落实好中央、省、市和区委有关干部队伍作风建设的规定和要求，对全局干部要严格要求、严格教育、严格管理、严格监督，分阶段开展好改进工作作风工作，努力建设一支能够用心想事、用心谋事、用心干事的干部队伍。

(二)加强党风廉政建设。以领导干部为重点，进一步开展理想信念教育、权力观教育和廉洁从政教育，逐步完善制度体系。一是坚持用制度管人、用制度管事、用制度管权。严格执行领导干部廉洁自律的有关规定，充分发挥制度的约束作用，抓好党风廉政建设责任制的落实。二是完善制度体系。积极推进依法采购进程，完善协议供货、定点采购操作程序和《区政府采购中心廉洁从业制度》、《采购中心财务制度》等规章制度使政府采购管理工作向规范化发展；健全财务管理制度，规范了财务运行行为。

一是积极做好接待工作。圆满完成了元宵焰火晚会、杏花节、

2015年成都(青白江)首届国际樱花文化节等活动以及国家部委联合调研组、春城书记、张宁生副主席及市政协港澳委员一行等中央、省市领导及各地来宾41批次，3370余人，出色地完成了各项接待任务。

二是做好会议服务管理。完成各类大型会议服务109次，小型会议服务264次。成功完成了区委工作会议、“两会”、成都市区(市)县机关事务管理局长工作交流会、“成都(青白江)首届国际樱花文化节”项目集中签约仪式等会务服务工作。

三是加强食堂管理。派专人深入食堂，加强管理，丰富菜品品种，提高菜肴质量，改善服务态度。严把食品安全关，增强食品卫生安全意识。并认真做好区领导的早、中餐服务工作。

四是规范公务车辆管理。一是做好车辆管理“三定点”工作。委托区政府采购中心招标，对全区公务用车实行“三定点”，确定了2家保险单位、3家维修单位和2家加油单位。二是规范接待车辆管理。合理安排调度，登记使用接待车辆，保障重大活动和领导公务用车，派车400余次。三是为各乡镇、街道、区级党政群机关和事业单位办理车辆编制19辆，办理车辆过户车辆编制2辆，报废注销车辆编制1辆，办理出入市委市政府办公区的车辆通行证13个。

五提升环境服务水平。一是保秩序。加强大院秩序管理，对进出车辆实行刷卡管理，定点定车号停车。二是保净化。对机关大院实行全天候卫生保洁，实行动态管理，确保机关大院四季洁净、卫生。三是保绿化。提高植物档次，增加养护次数和盆花数量，共租摆植物1000余盆。

六是加强社会治安综合治理。一是加强保安队伍的管理和技能训练，提高保安人员素质。严格执行门卫登记制度、院内巡查清场制度、安全生产责任制和社会治安综合治理责任制等工作。二是定期对消防栓、灭火器等设施设备进行检查，

消除安全隐患，保证设备始终处于良好的运行状态。三是做好上访和重大活动及大假的安全保卫工作，确保机关安全无事故。

我局围绕我区《低碳经济发展试验区建设工作方案》，完善节能减排机制，打造低碳机关。一是做好全区机关单位水、电、气、油统计工作。二是抓好节能产品、设备清单内节能产品的采购，严格执行国家有关强制采购或优先采购的规定。三是3月31日，成都市区(市)县机关事务管理局长工作交流会在我区顺利召开。会议以建设节约型机关为主题，对推进加快建设低碳机关具有重要意义。我局将严格管理减少能耗支出，抓好节能改造，倡导无纸化办公，推进我区低碳经济试验区建设。

区政府采购中心一季度采购预算为5788.02万元，实际采购金额5436.15万元，节约金额351.87万元，节约率为6.08%。执行政府集中采购规模与历年同期相比呈现大幅增长，樱花节系列工程等重大项目采购优质高效完成，没有出现一次工作失误，没有发生一起投诉事件。

按按照成都(青白江)首届国际樱花文化节筹备组的统一安排，积极做好接待服务工作。一是召开了专题工作会，制定了接待工作方案，并落实责任人。成立了以局长黎欣为组长的工作小组，下设车辆停放保障组、现场接待组、休息厅保障组、餐厅协调组、酒店协调组、物资保障组、安保组、礼仪服务组，全力做好活动期间各项保障工作。二是在全区机关事业单位中抽调90余名工作人员组成接待队，并邀请专业礼仪老师和武装部教官对接待人员进行有针对性的礼仪、队列培训，提高了接待人员礼仪引导、接待服务的基本素质。三是对机关驾驶员进行交通安全知识培训，强化机关驾驶员安全驾驶意识，保障樱花节期间行车安全。四是合理调配人员和物资，确保了国际樱花节开幕式及活动期间的各项接待任务圆满完成。五是积极做好欢乐中国行活动各项接待服务准备工作。

一是为做好2015年全国山地自行车冠军赛(成都·青白江站)接待工作，我局负责运动员村的后勤保障工作，制定了运动员村工作方案，工作小组下设前台服务组、客房服务组、餐饮服务组、接待服务组、赛车管理服务组、设备保障组、食品卫生监督组、安全保卫组、医疗服务组。二是加强与其他单位的协调沟通，完成了运动员村配套改造、餐厅客房服务外包、车辆保障、酒店联系等前期准备工作，完成了运动员村服务人员及食堂人员投入使用前的培训工作，并做好运动员村的日常管理和接待工作，确保顺利完成冠军赛后勤保障工作。

我局在时间紧、任务重的情况下，在区委、区政府的正确领导下，圆满完成了各项既定目标任务，但仍存在一些不足之处。一是越来越大的采购规模与采购中心的机构编制、人员数量、队伍建设不相适应，严重制约着政府采购工作向更深层次发展。二是公共机构节能工作压力大、责任重，是一项长期性的工作，要科学规划、分步实施。

市监所第一季度工作总结汇报篇七

一、深化专项整治，强化重点行业和领域安全监管，确保节日安全

是否具有收储资格；岗位责任制落实情况；作业现场用电线路情况；特种作业人员持证上岗情况；绞笼、传送机是否存在安全隐患等，共检查企业34家，发现隐患67处。截止目前，隐患已全部整改完毕。

二是烟花爆竹销售企业专项整治。此次专项整治行动分节前和节后两个阶段，2月3日至2月11日（腊月二十至腊月二十八）为春节前整治阶段。2月25日至28日（正月十二至正月十五）为春节后整治阶段。从2月3日开始，安监局成立三个检查组，分别由副局长带队，对全县烟花市场进行全面检查，重点检查烟花销售业户是否(来源：)有烟花销售许可证、烟花销售

摊床长度、烟花摆放高度、安全距离、消防器材和库房存储情况。严防超长、超高、超量存储现象发生。

三是危险化学品企业专项整治。重点对企业的安全管理、危险化学品储存场所、特殊危险化学品设备、设施及场所和生产工艺等是否符合安全生产要求进行检查。兰州炼油厂发生爆炸事故后，更是加强了对两户炼油企业的监管，对企业实行定期检查和抽查。1月11日晚8：00时，安监局成立检查组，对我县两户炼油企业进行突击检查。实地检查了液化气泵房、电力室、中控室、交接班记录，并检查夜班职工是否睡岗、串岗、空岗和在岗吸烟，及时指出企业在安全生产工作中存在的不足，督促企业整改。

二、抓好安全培训工作的，全力提升企业从业人员的安全管理水平

今年以来，共举办了4期培训班，对粮食收储企业负责人、安全员和特种作业人员进行了全面培训。培训电焊工106人、电工92人、粮食收储企业负责人、安全员67人、烟花爆竹销售业户150人。通过培训，提高了从业人员的安全意识和专业素质，减少了事故发生的几率。

三、开展全县性安全隐患大排查，确保不出事故。

按照xx县安委会文件要求，安监局组成了三个安全隐患排查组，利用两个月的时间对全县危险化学品生产经营企业、非煤矿山企业、机械修理企业、屠宰加工等所有企业进行全面的安全隐患大排查。本着不漏掉一个企业和一处隐患的原则，重点检查企业设备设施情况、规章制度建立情况、操作规程执行情况等内容，及时发现和治理安全隐患，防止发生生产安全事故。截止目前，共检查企业160户，发现安全隐患68处，现已整改50处，其余18处隐患正在整改。