

中班社会城市美容师教学反思 中班教学反思 反思(模板5篇)

总结是把一定阶段内的有关情况分析研究，做出有指导性的经验方法以及结论的书面材料，它可以使我们更有效率，不妨坐下来好好写写总结吧。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

评优工作总结个人篇一

在岁末之际，我应该就一年以来的工作做一下认真的总结。总结自己在过去一年的得与失，总结一年以来的酸甜苦辣，总结自己明年该如何去做的更好。这些都是我每年形成的习惯，没到岁末，总结一下我在过去一年的得失，已经习惯。总体来说，我的20--年，工作十分顺利，成长较为迅速！

一、政治态度和师德修养

我热爱祖国和中国共产党，忠于人民教育事业，履行教师神圣职责，贯彻国家教育方针，全面实施素质教育，积极推进二期课改。在教育教学中关爱学生，为人师表；兢兢业业，严谨治学；因材施教，注重实践；师生平等，教学相长；终生学习，开拓创新；淡泊名利，爱岗敬业，以县教学标兵的标准严格要求自己，努力在教师群众中起表率作用。

二、学识水平和工作能力

(一)教育研究

1、积极参加学校市级课题《--》的研究工作，并撰写该课题的二级子课题《--□□

2、积极撰写教育教学论文，《--》一文发表于一月《--教育》杂志。

3、在今年1月的联合体教研活动中，为我们的同行做《--》体育专题讲座，于今年6月在县青年体育骨干教师研修班上作《--》专题讲座。

(二) 教学业绩

1、认真钻研教学大纲和教材，兢兢业业备课，全面实施素质教育，面向全体学生，积极推进二期课改精神，努力提高日常课的教学质量。在教学中能对教材有深刻的分析理解，能根据教材的特点和学生的实际情况，结合教育教学动态，科学的传授知识、培养能力、突出重点和分析难点。同时能做到语言准确、生动、流畅、通俗易懂，动作规范、大方准确。在教法上吸收各种精华，面向全体学生，因材施教，启发引导，讲、练、看相结合，使用现代化手段，用制作的计算机软件分析动作，从而指导教学工作，收到了事半功倍的效果。

2、努力提高学生身体素质，培养学生体育终身意识，我任教的班级体育成绩超过校平均，名列学校前茅。

3、充分利用课余时间带好学校男子乒乓队和男女篮球队，积极进行乒乓球和篮球的基本技术和基本战术的训练，在今年的县级比赛中取得了一定的成绩。

4、认真履行班主任工作职责，积极创建温馨班级，为形成浓郁的班级文化氛围而努力。

(三) 引领作用

1、在教育教学中坚持以人为本，坚持学高为师，身正为范，以自己的人格魅力感染学生，熏陶学生。积极探索教育教学规律，逐步形成了自己的教育教学风格。在教育教学中，

我继续研究学习一些先进的教育教学理念，充分发挥县级骨干教师的作用，逐步成为家长、学生和教师心目中的好老师。

2、积极参加县级教育技术培训，努力提升信息技术与课程整合的能力。作为一名校级主讲老师，我认真组织学校的教育技术培训工作，受到了县教师进修学校有关领导的肯定。

3、作为县体育青年骨干教师研修班的指导老师，我能积极主动关心青年教师的成长，不遗余力地为青年教师的成长搭建舞台。

4、作为一名教研负责人，我充分发挥集体的智慧，团结片内全体成员，实行轮流上研讨课的制度，从而相互取长补短，各抒己见，切实把握每一节课的重点和难点，认真钻研教材，为上好每一节日常课打下扎实的基础。

一年来，我做的已经是最好了，我相信在今后的工作中，我还是会继续不断的努力下去。虽然一年以来，我的工作还是有所瑕疵，不过这是无法避免的，因为谁也不是圣人，出错是在所难免的，所以我不会过多的苛求自己。不过我相信，只要我在教室岗位上一天，我就会做出自己最大的努力，将自己所有的精力和能力用在工作上，相信自己一定能够做好！

评优工作总结个人篇二

由于我在过去一年的学习过程，努力刻苦，勤奋好学，态度端正，无论在德育文体方面还是文化素质方面表现优秀。

我推荐自己参加学年评选，是因为我觉得自己有这个资格。首先，我学习努力刻苦，勤奋好学，成绩突出显著，正确的学习方法和端正的学习态度。其次，我对学校的规章制度也严格要求自己遵守，对政治学习方面也积极参加。努力争取

在思想道德进步先进。积极学习一些政治方面的正确理论和毛邓论。

首先，我是班里学习努力积极的一份子，我本人积极向上，进取心强，主动积极。从不旷课，迟到，早退，上课认真，从不开小差，学习生活方面作风都严于律己，具有奋发进取的学习动机，自强不息的意识，学习和生活习惯良好。在科学文化知识方面具有坚实的理论基础，思想道德文化突出。

其次，我积极参加校的各项活动，院的集体活动，也积极参加班里各项活动。具有很强的集体感和集体观念，对院和班里的各项集体活动都积极参加，满怀热心，不仅表现努力，而且表现刻苦。作为宿舍舍长，热心为同学们服务，在宿舍制定舍规，要求同学们遵守舍规，为同学们之间的关系作好协调的工作，使同间宿舍的同学减少矛盾，进一步促进同学之间和睦相处，为同学们在宿舍的生活提供了方便，我处处以自己的行为举止作为模范，争取做到努力先进，我宿舍评比之间，带动全宿舍人搞好清洁卫生，争取宿舍的文明风范，优秀宿舍，努力为宿舍的工作提供周到的服务。

再次，我积极参加院里各项捐款献爱心的活动，积极支持院里的各项爱心活动，具有强烈的爱心情感，对一些捐献活动积极支持和踊跃参与。

最后，当然是学习方面的表现也很显著了，我树立正确的专业思想，对知识的追求，我总持有一颗恒心热心。因为我知道知识可以改变人的命运，更理解在知识这个大海洋里永远有我学不完的东西。正所谓古人云：“活到老学到老。”所以我一直坚持每晚到自习室学习几个小时，因为我知道再苦再累也值得，更因为学习能带给我一种说不出的乐趣。当然我在学习中，同时我也有遇到一些难题，在课间上我大胆老师或虚心向同学请教，电脑也是我们的学习资料，在课外我就通过电脑或在图书馆找资料解决，通过学习交流，不仅拓宽了知识面，而且提高了自己的认识。使我认识到自身的

不足，需要不断的提高自己。努力总还是有收获的，至于收获的够不够多，只能说是你付出得够不够程度，对于学习，我一直认为每个人都不是天生就懂的，就会的。是你后天学习来的，也正所谓李阳所说的：“不是你不懂而是你重复的不够多遍。”我一直把李阳的这句话作为我的学习动力，所以我学习是重复重复再重复，要想学习好，首先要以学习兴趣。兴趣是最好的老师“。由于我对学习非常感兴趣，提出自己在学习上的疑问，得到正确的答案，日积月累，我懂得知识就越来越多，学习成绩就会随之提高了，在学习中，学习给我带来的乐趣远远比我在学习中获得的成果更重要。学习能使我心情愉快，心胸开阔，其中的乐趣只有经历过的人才能真正体会得到。在学习中，我制定了学习计划，确定我的奋斗目标，使自己有动力去追求。一个人，如果他没有压力，那么他就不会有动力，更谈不上去追求自己的理想了。也不会学习。在这方面，我总是以持之以恒地去做，这我需要很强的自制力。但我不会给自己找借口，定了目标就要执行，不然就是空话！

学习既要有恒心，又要有信心。更重要的是刻苦努力，勤奋好学。付出不一定有收获，但没有付出一不定不会有收获。这个道理我很小就懂得，所以我知道只有付出汗水才有可能争取一次次的进步。学习是一人循序渐进的过程，只要每次进步一小步，总有一天便能实现你想要的目标。在学习中，除了兴趣是关键，学习态度也很重要，这所以我一直强调学习态度的问题，是因为我体验过只有严格要求自己，处处保持良好的心态，才能在学习上取得良好的效果和更快的进步。

在做自我介绍的最后，我想作个总结，我认为我有能力评选上优秀学生，我也相信我一直有这个能力和基础。同时，我要特别感谢学校和学院领导的大力培养，老师的深入指导以及同学们在工作 and 生活中给我的支持和帮助。今后我要更加严格的要求我自己，以求有更好的表现，用成绩见证青春的无悔。

又是一年一度的优秀人员评选工作，很荣幸的又担任此次工作的总负责人，不大不小的一项工作，今天算是完美收官，特意借三茅的平台来做一个工作总结。

根据每年优秀人员评选结果公布的时间，提前了一个月开始做评优工作的启动仪式，先是部门内部就去年评优工作做简单的回顾，然后针对今年公司发展的总体情况，如业绩情况、行业趋势和员工士气等。动员大会上提出几个问题：评优的奖项设置？根据预算名额设置？奖励方案设置？评优形式是否更改？此项工作在评优结果出来前一个多月开始谋划。经过两天的部门内部头脑风暴，先是初步把以上问题做了简单的规划，再把简单规划反馈给老板，如同意马上开始撰写方案，如不同意，刚再进一步沟通确认。——这项工作基本维持了2天时间。

《年终评优工作总结》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

评选目的：比较泛泛而言，此处省略；

评选原则：公平、公正、民主

评选流程：分为候选人提名流程和正式公开投票、唱票流程；提名流程均由部门内容通过无记名方式公开投票+部门负责人意见综合提名出部门内容的. 候选人；后者是正式的投票流程，根据每个部门推荐的候选人，由全公司进行公开唱票。——可按不同奖项设置不同流程，如优秀员工和优秀管理人员评选流程不一样。

审核标准：列出行政人事部对所有候选人资格的严格审核标准和计票准则进行说明。

终审评选标准：经由总经理评审通过即为最终正式名单。

奖励明细：列举出当选的优秀人员将享受的福利待遇，如调户、晋升、加薪、旅游等。

评选工作每个阶段的工作要求：如某日前必须提交提名候选人名单、某日前必须完成候选人投票、某日前一级部门全会上各部门进行pk[]形成最终名单提交总经理审批。

方案经过会签确认后形成执行的标准，作为后续每项工作的指引。

公布评选方案、评选的奖项、人数限额、公布时间等内容。

根据每个奖项标准，过滤可作为参选的候选人名单，供各部门进行评选，同时提高效率，避免当选的人选因某项处分或请假超时等被刷名单。

追踪每个部门提名候选人名单的收集，及时进行正式的投票工作，以在规定的时间内完成正式候选人的评选结果。

根据以上细则，在规定的时间内由部门负责人——一级部门负责人——总经理确认最终的当选名单，并对全体员工公布评选结果。——今年我们特意不公布，只让一级部门负责人知悉，因为在颁奖环节我们设置了提名奖项，以之鼓励提名未获奖的人员。

由当选优秀人员的直接上级来撰写颁奖词，统一由行政人事部门审核，形成最终稿件，以供设计部制作颁奖视频以提升现场颁奖氛围。

按照以上流程，基本需要1个月时间来完成，每个细节都规划得很细致，所以导致很多细节的工作需要跟进，必须确保充足的时间，才可以把工作做得更完美。

成立以系党总支书记为组长，系主任为副组长，学管副主任、

政治辅导员、班主任为成员的国家奖学金、国家助学金推荐领导小组，各班成立了以班主任、班干部为成员的评议小组。

在2011年10月18日中午组织政治辅导员、班主任认真学习了邵阳职业技术学院国家奖、助学金评定文件精神，掌握国家奖学金、助学金评定的要求，评定推荐的程序、办法及评定时间安排。各班主任在10月8日下午及晚上组织学生认真学习复印的文件精神，要求学生针对本人实际情况，写好申请书。各班班主任组织班委会干部根据申请人的家庭状况、学习成绩、在校表现及以前评定的情况初步确定推荐人选，并在10月19日予以班级公示。各班主任于10月20日把本班推荐名单交到系里。10月23日系评选推荐小组，认真研判、筛选各班推荐人选，个别同学因缺课节数偏多而落眩10月23日下午对全系国家励志奖学金、助学金推荐名单进行公示三天，在公示期间没有异议。这次我系向学院拟推荐出国家奖学金1人，国家励志奖29人，国家一等助学金77人，国家二等助学金77人，国家三等助学金77人。

政治辅导员利用晚上、星期六、日休息时间加班加点，认真填报学生个人资料并加以核对，及时上报所需材料。

总之，在评定国家励志奖、国家助学金评定过程中，严格把握评定尺度，优先考虑家庭经济条件困难、学习成绩好，在校表现好、工作积极的学生，兼顾考虑从来没有评过的在校表现好的学生，真正做到公开、公平、公正，学生反应良好。

评优工作总结个人篇三

经过校班子民主讨论，推荐何春明同志为市优秀教育工作者候选人。何春明同志担任校长助理职务，主管学校教科研处和高三年级教学管理工作，取得了优异的成绩。高考成绩创历史最好水平，二本以上上线人数达166人。特别是在当年中

招只有118人上市一中录取线的情况下，今年高考应届上二本人数达112人，其中方岚列市文科第四名，梁水平列市理科第九名。

1、高三年级英语教师，重点班班主任，工作认真，业绩优良，所教班级超额完成学校下达的高考任务。特别是她所教班级的英语成绩在全年级名列前茅。

2、初三年级物理教师，勤奋肯干，所教班级物理成绩居年级前列。特别在去年底代表新余市参加全省初中物理教师实验技能大赛获得全省第一名的优异成绩。

3、高二年级数学教师。工作踏实，任劳任怨，教学成绩优秀。连续多年被挑选参加全省高考阅卷工作，并获得优秀阅卷教师称号。

4、高一年级政治教师，高一年级主任。工作兢兢业业，经常早出晚归，为高一年的教育教学工作无私奉献。

一、思想品德方面：我自参加工作近11年，其中10年都从事班主任工作，我爱岗敬业，教书育人，模范地遵守了教师职业道德和岗位规范，自觉遵守了社会公德、严于律己。在平时的工作中从不做有违教师职业道德的事。

二、教学能力方面，我积极参与教育教学改革与研究，学习新课程改革理论，积极掌握现代教育技术，我的教育教学能力不断得到提高。2017年县质量检测中我教的四年级数学获全县第五名，并获县政府嘉奖。2017年县质检我教的两个班的数学获全县第三名的成绩，获领导的好评。在《小学数学思想建构》的课题研究中我担任主要工作，其中的示范课由我主讲。2017年在邢台县第一届邢台名师评选中我获得邢台县名师称号。

三、在出勤方面：因我十分的热爱党的教育事业，近11年来

我全身心地投入到了党和人民的'教书育人的工作中去，兢兢业业，勤勤恳恳，近11年里从未迟到、早退和旷课的现象。

四、管理工作方面：在的日常管理工作中，我严格按照上级业务主管部门、校长的指示和要求，结合我校各方面管理工作的实际开展工作，注重对学生进行常规教育工作。加强了对学生的教育教学管理工作。在班主任工作中，我善于思考、积极探索、勇于实践。我通过总结发现班里的干部只是全班同学的少数，针对有许多学生当不上干部，其能力也势必得不到培养的情况。为此，我广泛听取意见和讨论后，在中队会议上郑重提议：是否能实行“轮换制”制度，让每一位同学都有机会。这个活动引起了学生广泛参与班级管理的积极性，一时间，班级气氛一下子活跃了起来，学习、纪律、各项活动都有了崭新的面貌。就这样，班级里几乎每位学生都当过干部，不仅培养了全体同学的能力，也使同学们认识到“干部”的真正含义。通过这项活动，同学之间的凝聚力大大增强，集体荣誉感也大大增强。在学校每学年度一次的优秀班级评比中，他所带的班级经常是优秀。

五、在对待学困生和贫困生方面。我时刻关爱学生，走进学生的感情世界，把学生当作朋友，去感受他们的喜怒哀乐。我深知爱生，要以尊重和依赖为前提，要做做到严中有爱、严中有章、严中有信、严中有度。我从不嫌弃后进生，注意从思想上、学习上多关心、多辅导，给予“偏爱”，如让多年染上坏习惯的张宁同学最终重归于好，还从生活上多照顾、多帮助，给予“厚爱”。在以后的教育教学工作中，我将继续以学生为本，针对不同层次的学生，采用不同的教育教学方法，因材施教；继续遵循“以学生为主体、教师为主导”的教育教学原则，最大限度地发挥学生学习的主动性和积极性，运用各种教学手段，激励学生积极、主动参与课堂教学的全过程，以全面提高教育教学的质量和效率。努力提高管理工作水平，为我校的顺利发展继续做出新贡献。

《教师年度评优工作总结》全文内容当前网页未完全显示，

剩余内容请访问下一页查看。

评优工作总结个人篇四

前台作为酒店的窗口,是酒店给客人的第一印象。首先我们要保持自己最好的形象,面带微笑、精神饱满,用我们最美丽的一面去迎接客人,让每位客人走进酒店都会体验到我们的真诚和热情。

其次,关注宾客喜好。当客人走进酒店时,我们要主动问好,称呼客人时,如果是熟客就要准确无误地说出客人的姓名和职务,这一点非常重要,宾客会为此感受到自己的受到了尊重和重视。我们还要收集客人的生活习惯、个人喜好等信息,并尽最大努力满足客人,让宾客的每次住店,都能感受到意外的惊喜。

再次,提供个性化的服务。在客人办理手续时,我们可多关心客人,多询问客人,如果是外地客人,可以向他们多讲解当地的风土人情,主动为他们介绍车站、商场、景点的位置,询问客人是否疲劳,快速地办好手续,客人退房时,客房查房需要等待几分钟,这时不要让客人站着,请客人坐下稍等,主动询问客人住得怎样或是对酒店有什么意见,不要让客人觉得冷落了他。进一步沟通能使客人多一份温馨,也能消除宾客在酒店里所遇到的种种不快。最后也是最重要的,微笑服务。在与客人沟通过程中,要讲究礼节礼貌,与客人交谈时,低头和老直盯着客人都是不礼貌的,应保持与客人有时间间隔地交流目光。要多倾听客人的意见,不打断客人讲话,倾听中要不断点头示意,以示对客人的尊重。面对客人要微笑,特别当客人对我们提出批评时,我们一定要保持笑容,客人火气再大,我们的笑容也会给客人“灭火”,很多问题也就会迎刃而解。多用礼貌用语,对待宾客要做到来时有迎声,走时有送声,麻烦客人时要有致歉声。与客人对话说明

问题时，不要与客人争辩，就算是客人错了，也要有一定的耐心向他解释。只要我们保持微笑，就会收到意想不到的效果。我认为，只有注重细节，从小事做起，从点滴做起，才会使我们的工作更为出色。

在工作中，每天看见形形色色的客人进进出出，为他们提供不同的服务，解决各种各样的问题。有时工作真的很累，但是我却感觉很充实，很快乐。

一、提高认识

酒店行业作为一项服务工作，本质就是为来宾提供优质舒适的餐饮、休息环境。而前台接待工作则为工作的首要环节，也代表着酒店的第一印象。前台服务人员必须高度认识工作的重要性，始终牢记“宾客至上，服务第一”和“让客人完全满意”的服务宗旨，始终面带微笑，认真谦和地接待各方来客。只有从思想上不断提高对前台工作的重要性认识，才能做好前台工作，只有立足本职工作，注重每个服务环节，才能保证各项工作的有序健康开展。

二、扎实工作

一年来，本人对待工作勤恳扎实，严格按照关于前台工作的各项规定和要求，认真履行前台服务职责，积极主动开展各项工作。在工作期间，本人按时值班，从无迟到早退，保证了接待中心的正常营业秩序。对待客人能够礼貌热情，友善微笑，对提出问题和建议能够耐心解答和虚心接受，并及时与相关单位积极协调和解决，妥善处理大大小小的客人投诉，得到了广大客人的好评。在对待同事方面，能够做到团结互助，友善和谐，妥善处理好个人生活上的各种问题。

三、加强学习

扎实工作的同时，本人坚持对各项文化知识的学习，主要在

酒店管理、法律、会计等方面的进行了系统深入的学习。一个人学习能力多大，就能决定走多远。只有不断的学习各方面的只是，才能在工作主动性、创新性上有所提高，才能适应不断变化发展的酒店行业。

当然，在总结成绩的同时，本人也存在一些缺点，如全局意识和积极主动行还不够强，有待下一步重点提高。

总之，在20xx年的岁末，我在领导和同事的关心和帮助下，取得了一些成绩，但面对新情况新问题，还需站在新的起点上，迎接新的困难和挑战，再接再厉，继续认真履行工作职责，不断提高业务水平，创造性地开展工作，为接待中心的全面发展贡献自己的光和热。

20xx年，酒店前台在中心领导的正确领导下，在各部门的大力支持配合下，在部门员工共同努力下，以销售管理为主，从深抓内部管理，降低成本，强化业务培训，关心员工生活等方面着手开展了工作，较好地完成年经营目标，各项工作也取得了显著成绩。现就年主要工作作如下总结。

《前台评优工作总结》全文内容当前网页未完全显示，剩余内容请访问下一页查看。

评优工作总结个人篇五

我受学校委托向大会作20xx年度学校财务工作报告，请审议。

过去的一年是我校快速发展的一年，学校的教育教学质量、学校管理、校园建设等各方面都取得了显著的成绩。在这一年里，学校财务工作严格执行上级各项财务政策、规章制度和要求，逐步建立并规范了财务管理体制和运行机制，通过对现有资源的优化配置和合理使用，基本提高了各项办学资金的使用效益，基本保证了学校各项事业的持续、稳定、协

调发展。

一、财务工作取得的成绩

第一，严格执行收费标准，实行亮证收费，杜绝乱收费。

第二，严把开支关，精打细算，杜绝浪费，开源节流，保证教学投入，为学校事业的腾飞保驾护航。

第三，严格和完善日常采购报销手续，实行了财与物分开专人管理，每张原始票据（凭证）都有经办（有验收）、有主管、有审核的签字，最后由校长签批。

二、一年来学校财务情况

20xx年9月，县教育局会计核算中心对我校财务进行了审计，截止20xx年8月31日，学校可用经费负债元；学校校建负债235万余元。

到20xx年10月份，我校收入总计元，其中财政补助收入元，事业收入元，其他收入77751元，基建拨款730000元；支出总计元。其中工资福利支出元，对个人和家庭补助元，商品和服务支出元，校舍建设等资本性支出元，上缴上级支出48948元。

三、20xx年财务工作存在的问题

1、教育经费与学校事业发展需求之间的矛盾仍很突出。

2、未预料事件支出挤占了部分学校事业发展资金。

3、后勤管理面临的问题与困难也不容忽视。如办学经费主要来源增速减缓，总量不足；开源节流意识、预算意识还不是很强，不必要的浪费现象仍然存在，依法理财、科学理财的

观念还需再加强。

总的来讲□20xx年度学校的财务状况整体上是好的。今后，今后学校还将本着量入为出、勤俭持家的原则，减少不必要的浪费和超标准的开支，逐步化解学校债务。我们相信在上级的正确领导下，在各完（村）小、各科室的支持下，全校上下群策群力，开源节流，励精图治，加强财务的监督和管理，不断改革创新，逐步建立与学校相适应的财、物管理体制，把资金用在刀刃上，就能为学校各项事业的不断发展做出积极的贡献！

评优工作总结个人篇六

一、严格遵守财务管理制度和税收法规，认真履行职责，组织会计核算

财务部的主要职责是做好财务核算，进行会计监督。财务部全体人员一直严格遵守国家财务会计制度、税收法规、集团总公司的财务制度及国家其他财经法律法规，认真履行财务部的工作职责。从收费到出纳各项原始收支的操作；从地磅到统计各项基础数据的录入、统计报表的编制；从审核原始凭证、会计记账凭证的录入，到编制财务会计报表；从各项税费的计提提到纳税申报、上缴；从资金计划的安排，到各项资金的统一调拨、支付等等，每位财务人员都勤勤恳恳、任劳任怨、努力做好本职工作，认真执行企业会计制度，实现了会计信息收集、处理和传递的及时性、准确性。

二、以实施erp软件为契机，规范各项财务基础工作用

在经过两个月的erp项目的筹建和准备工作后，财务部按新企业会计制度的要求、结合集团公司实际情况着手进行了erp项目销售管理、采购管理、合同管理、库存管理各模块的初始化工作。对供应商、客户、存货、部门等基础资料的设置均根据实际的业务流程，并针对平时统计和销售时发现的问题

和不足进行了改进和完善。如：设置“存货调价单”，使油品的销售价格按照即定的流程规范操作；设置普通采购订单和特殊采购订单，规范普通采购业务和特殊采购业务的操作流程；在配合资产部实物管理部门对所有实物资产进行全面清理的基础上，将各项实物资产分为9大类，并在此基础上，完成了erp系统库存管理模块的初始化工作。在8月初正式运行erp系统，并于10月初结束了原统计软件同时运行的局面。目前已将财务会计模块升级到erp系统中并且运行良好。

三、制订财务成本核算体系，严格控制成本费用

根据集团年初下达的企业经济责任指标，财务部对相关经济责任指标进行了分解，制订了成本核算方案，合理确认各项收入额，统一了成本和费用支出的核算标准，进行了医院的科室成本核算工作，对科室进行了绩效考核。在财务执行过程中，严格控制费用。财务部每月度汇总收入、成本与费用的执行情况，每月中旬到各责任单位分析经营情况和指标的完成情况，协助各责任单位负责人加强经营管理，提高经济效益。

四、资金调控有序，合理控制集团总体资金规模

过以资金为纽带的综合调控，促进了整个集团生产经营发展的有序进行。

五、加强财务管理制度建设，提高财务信息质量

财务部根据公司原制定的《财务收支管理细则》的实际执行情况，为进一步规范本集团的财务工作、提高会计信息的质量，财务部比较全面的制定了财务管理制度体系，包括：财务部组织机构和岗位职责、财务核算制度、内部控制制度、erp管理制度、预算管理制度。通过对财务人员的职责分工，对各公司的会计核算到会计报表从报送时间及时性、数据准确性、报表格式规范化、完整性等方面做了比较系统的

规定，从而逐步提高会计信息的质量，为领导决策和管理者进行财务分析提供了可靠、有用的信息。