

小班教案雾霾的预防知识(通用10篇)

总结不仅仅是总结成绩，更重要的是为了研究经验，发现做好工作的规律，也可以找出工作失误的教训。这些经验教训是非常宝贵的，对工作有很好的借鉴与指导作用，在今后工作中可以改进提高，趋利避害，避免失误。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

我的个人工作总结篇一

20xx年即将过去，在上个月底我们公司也开了半年的销售会议，公司领导在会议上也做了全年的工作总结，给我们更深的了解了我们公司全年的工作情况，还总结了一些经验供我们分享。所以在这会议之后，领导要求我们也来给自己半年的工作做个总结，希望通过总结我们能够更好的认识自己和向优秀的同事学习经验，从而更好的开展下半年的工作。

现在我对我这一年来的工作心得和感受总结如下：

一、塌实做事，认真履行本职工作。

首先自己能从产品知识入手，在了解技术知识的同时认真分析市场信息并适时制定营销方案，及时的跟进客户并对客户资料进行分析，其次自己经常同其他业务员勤沟通、勤交流，分析市场情况、存在问题及应对方案，以求共同提高。

要经常开发新客户同时要不断的对手中的客户进行归类，把最有可能用到我们产品的客户作为重要的客户，把近期有项目的客户作为重点跟进客户，并根据他们的需求量来分配拜访次数。力求把单子促成，从而达到销售的目的。

步，技术比较薄弱，单子也比较小，但是成功率比较高，价

格也可以做得高些。像这样的客户就可以列入主要客户群体里。他们一般都是从别的相关行业转行的或者是新成立接监控项目的部门的，因为他们有这方面的客户资源，有发展的前景，所以如果能维护好这部分客户，往后他们走的量也是比较可观的。

二、主动积极，力求按时按量完成任务[]20xx销售工作计划每天主动积极的拜访客户，并确保拜访质量，回来后要认真分析信息和总结工作情况，并做好第二天的工作计划。拜访客户是销售的基础，没有拜访就没有销售，而且因为人与人都是有感情的，只有跟客户之间建立了感情基础，提高客户对我们的信任度之后方有机会销售产品给他们。

主动协助客户做工作，比如帮忙查找资料，帮忙做方案，做预算，这都是让客户对我们增加信任度的方式之一，也是推我们产品给他们的最好机会。即使当时没有能立刻成交，但是他们会一直记得你的功劳的，往后有用到的都会主动找到我们的。

三、做好售后服务

再找出解决的办法。

在我成交的客户里，有反应出现问题的也不少，但是经过协调和帮忙解决以后，大多客户都对我们的服务感到很满意。很多都立刻表示要继续合作，有项目有需要采购的都立刻跟我们联系。

四、坚持学习

人要不断的学习才能进步。首先要学习我们的新产品，我们的产品知识要过关；其次是学习沟通技巧来提高自身的业务能力；再有时间还可以学习一些同行的产品特点，并跟我们的作个比较，从而能了解到我们产品的优势，从而做到在客户面

前扬长补短。

五、多了解行业信息

个月要做3万左右。同时要制定一个销售计划，并把任务分配到手中的客户里面，大方向从行业分，小到每一个客户。这样才能每天都明确的知道自己的任务，才能明确自己拜访客户的目的，提高拜访的质量。由于我今年工作计划做得不详细，拜访客户比较盲目，对产品也不是特别熟悉，以至销量比较少，所有在后半年要改变办法，要努力提高销量，要努力完成公司分配的任务。

最后我要感谢我们的领导和我们同事在一年来对我工作的支持和帮助，希望往后通过大家一起努力，让我们能够在下半年再创佳绩。

我的个人工作总结篇二

重视理论学习，坚定政治信念，积极参加单位组织的各项活动，能够针对自身工作特点，学习有关文件报告和资料，通过深刻领会其精神实质，用以指导自己的工作。在学习过程中认真按照组织上的要求深入学习其内容，掌握其精髓，把理论知识践行到实际工作之中。

在工作中我一直兢兢业业，对待工作一丝不苟，一直奉行科学管理，严格要求施工质量，保证了施工合格率100%。在工程中我主要从事施工管理及项目管理工作，在这些施工中，我强化质量管理、成本管理、进度管理、安全管理。在质量管理上我把加强质量终身责任制的管理，明确责任，强化管理责任做为施工过程中的重点，这样保证了施工各道工序质量合格，同时加大对质量的日常管理工作，做到本道工序不合格不得进行下道工序施工，保证每到工序受控。同时加强了施工开工前的技术交底、方案的编制和执行监督工作。施工中严格执行各类标准，加强了过程质量控制，对创建优质

工程起到了推动作用。

在成本管理上，在施工前认真做好成本预测，在施工中对成本管理实施动态监控管理，使工程成本始终在有序可控的管理体系下运行。实际施工中禁止现场出现大面积返工现象，合理用料，利旧利废，做到了工程投入量最小，同时加强机具管理，定期进行检查，搞好维护保养，提高综合利用率，保证了长周期运行。在工程进度管理上针对****项目由于工程期紧，任务量大，材料设备不到货的情况下，为确保控制点施工任务按时完成，我精心组织，搞好施工准备，实行周计划管理，以日保周，以周保月。合理划分施工阶段，采用平行流水作业法施工。

在强化安全管理上，在公司及项目经理****领导下针对****项目施工作业时间长、现场施工环境负责，立体交叉作业频繁等特点加强施工现场安全管理工作，强化施工人员自我保护意识，坚持把安全工作放在首位，加强全员的安全、防火教育，树立人人管安全，人人执行贯彻安全防火规定，做到天天讲安全，天天贯彻安全，天天检查安全。坚持预防为主、防治结合、加强教育、群防群治的原则，通过配合全员的安全教育，增强施工人员的安全意识和自我防护能力；通过齐抓共管，营造施工人员关心和支持安全工作的局面，从而切实保障人员安全和项目的安全施工，使得项目无出事故地按期完成。

上述是我一年来所从事的主要工作情况，但我从事或介入的其他工作还有很多：在****项目施工期间，多次配合项目经理****在与厂方人员就关于项目施工事宜的处理。在我所从事的各项工作中，都能尽职尽责，积极思考，不断学习新知识，全面、终合的考虑工程施工，圆满的完成了领导所交给的各项任务。作为技术管理工作者，在今后的的工作中我将以百倍的热情迎接新的挑战，继续完善技术发展体系，强化技术创新能力，形成以高、大、精、尖为核心竞争力的技术差别竞争优势，逐步建立完整高效的技术发展体系，形成各项目统

一技术管理，分级实施，目标考核，相互支持，资源共享的技术管理体系。

一年来，在公司及项目领导的指导和帮助下，虽然作出了点点成绩，但也存在不足。本人在理论知识上存在不足，学习不够，虽有一定的进步，但在深度和广度上还需继续下功夫。俗话说：“活到老，学到老”，本人一直在各方面严格要求自己，努力地提高自己，以便使自己更快地适应社会发展的形势。在各位领导的亲切指导下，在同事们的辛勤帮助下，自己通过不断努力，虚心学习，使自己的理论知识在这个世界形势多变的大环境下得到不断的充实。为了使工作做的更出色，本人制定工作学习目标，加强个人技术理论学习，以此提高工作水平，并适应新形势下本职工作的要求，扬长避短，以饱满的精神状态来迎接新的挑战。取长补短，向其他同志相互交流好的工作经验，争取年的工作更上一个新台阶。

透视过去一年，工作的风风雨雨时时在眼前隐现，但我却必须面对现实，不仅仅要能工作时埋下头去忘我地工作，还要能在回过头的时候，对工作的每一个细节进行检查核对，对工作的经验进行总结分析，从怎样有效提高施工质量、改善施工方法、加快施工进度，加强项目施工管理！从而在百尺杆头，更进一步，达到新层次，进入新境界，开创新篇章为了更好地做好今后的工作，总结经验、吸取教训。

我的个人工作总结篇三

今年对我具有特别的意义，因为今年是我的本命年，也是我踏上这个行业的第一年，这是我职业生涯的一个转折点，我对此特别珍惜，尽最大的努力去做好我的工作。通过一年来的不断学习，以及上级领导及同事的帮助，我已经完全融入了新永利这个大家庭中，个人的工作技能也有了明显的提高与发挥。虽然工作中还存在这样那样的不足之处，但应该说这一年也付出了不少，也收获了很多，我自己感到成长了，也逐渐成熟稳重了。现就0xx年的工作情况总结。

做好查厂工作是我职责中尤为重要的一项。由于是新厂，公司的查厂工作在接手前几乎是一片空白，必须从零开始准备，包括硬件（车间部份）/软件（行政部份）。在接手前阶段确实实是辛苦了一把，由于查厂客人人居多，从年初至年底客人共进行查厂/评估12次之多，由于各方面资料不足，为了赶工，几乎每天都加班加点工作。在行政方面建立了《厂纪厂规》/《岗位说明书》/《员工培训》/《人事档案》/《消防演习预案》等各项资料，并主持组织了两次大规模的消防演习，这些资料的建立不但是配合查厂工作，而且也完善了行政人事本身的工作。在车间方面建立了《针控管理》/《操作指导书》/《qc品质记录》/《返工记录》/《机器维修保养记录》等等，并对全厂设备进行盘点，做成《生产设备清单》，以便随时查看。与此同时，还依生产需求制作了几十份表格表单，完善了多项记录资料。如查货报告、仓库出入帐、总查记录；在0xx年里，通过各种形式的培训加讲解，让所有的主管对查厂有了深刻的认知，让全体员工了解了查厂的观念，并将所有关查厂的资料汇编成册，按照日常工作去做。通过大家的配合与努力，今年的查厂工作确实得到了有效的改进！当然，还有很多地方须要做得更完善，只要大家按照规定的制度去走，相信明年的工作将会越来越顺利。

xx年，我在公司的行政人事管理方面也花了不少时间和心血，由于公司刚刚成立，人事管理没有打好基础，各项制度资料的不健全，加上行政主管与文员的一再更换（共更换主管7人，文员15名之多），所以前期行政工作的大部份工作重任也就落在我肩上了。尤其是人事考勤系统问题，由于最初人为的问题，造成考勤系统一直没有真正应用起来，在今年的xx月份起才真正用上系统考勤，但中间由系统本身的不完善，员工对电脑的不信任不配合等诸多问题，直到xx月份才真正废除手工考勤。另外，在这段时间内，行政人事的各项管理制度也慢慢建立起来了，这对加强员工管理有着重要的意义。到今年底，通过新的考勤系统的更换和一再的员工培训与教育宣导下，全厂已全面实施了电脑考勤，员工也真正适应了

电脑考勤。但行政部还有很工作有待完善，如公司企业文化/人力资源规划/绩效考核等等，希望新来的行政部何主管能在xx年将xx的行政工作做得更出色、更彻底！

由于以往手工作业方式造成车间数据的不准确性，从xx年xx月底开始，我接手跟进车间的数据管理，对各车间的数据进行稽核，由于员工人数多，数据量大，在xx月底公司给我配了一各助手，主力稽核数据准确性，在这段时间里用事实的结果跟员工上了教育课，严重防止了很多混水摸鱼的动作。

主要表现在：

1) 对系统的不了解除；

2) 管理人员的责任心问题3) 配合的力度及观观念的转变；

等等（详细问题已记录，计划于xx月底编成制度，到系统真正上线时正式实施），后来通过多次协调/培训，现在总算走过了一个坎，希望在后整运作中会更加顺畅，在以后日子里慢慢一步步走向erp□

一年多以来，无论是在思想认识上还是工作能力上都有了较大的进步，但差距和不足还是存在的。

我的个人工作总结篇四

来到xx中学已经整整一个月的时间了，在这一个月内，虽然不敢说自己兢兢业业，但是至少自己是刻苦努力的了。把以前在大学中学的教育理论现在搬到时实践中来，学然后知不足，教然后知困，正是知道自己不足和困的地方了。发现不足只有努力弥补，进一步学习，学习之余便是反思，这样才能有所突破。

在学哲学的时候学习了矛盾的理论，现在在教育中用矛盾的

理论分析，有所小得，所以写出来，不怕贻笑大方。

博大精深是一种完美的理想的境界，在现实生活中，两者相互依靠也相互排斥着。对于一个体育教师来说，博就是了解各种相关的知识，如地理学、人文学、历史学、社会学等等，专就是在专业领域内有深刻的认识和独到的见解。譬如说是民俗体育，民俗体育本来就是体育的一个部分，属于体育的范畴，但是民俗属于社会学的内容，一个体育教师想要透彻地了解民俗体育就必须对社会学有所了解，不同地域的民俗体育有不同的地方，又要求体育教师有相关的地理学的知识。就是有个专业内容，要求博的积累。这是博和专的统一。但是对于一个体育教师来说，专业出色，必然要经历千锤百炼，花大量的时间训练才能提高自己的专业水平，而一个人的时间和精力是有限的，无论博和专的知识都是无限的，这样的矛盾就出来了。解决的方法只有教师个人勤学苦练，赶在时间的前面。

师道尊严是在中国古代儒家思想中特别重视的一个部分，所以又说天地君亲师这样的排序。在我们现在的社会里，还要不要提倡师道尊严？当然要，这是促进教学工作的一个良好的条件，当一个教师在学生的心目中有恶劣威信感，学生会不由自主地模仿教师的行为和活动，这样我们的教学目标就很容易实现。但是同是也提倡教师融入学生的生活中去，只有融入到学生中去，才有恶劣对学生的了解，了解以后才可能会因材施教。师道尊严是在融入学生的生活中实现的，但是矛盾就是过分融入学生的生活，可能就很容易失去师道尊严。尊严在一定的意义上讲也是在一定的神秘感上产生的，除非是圣人，但是教师的职业是神圣的，不代表每个教师也是神圣的，教师是有血有肉的鲜活的人。解决这样的问题的关键就是在一个度的问题上，如何把握这样的一个度，就是要求教师在实践中渐渐地摸索了。

我们知道有各种不一样的风格的教师，有的教师的风格偏向逸型，这里的逸不是懒惰，而是对学生采取一种相对来说是

让学生感觉能够比较自由发挥自己的特长，就是教师的控制少了。而令有种教师是师勤型的，这样的教师勤勤恳恳地工作，一丝不苟，不会有丝毫的懈怠，对学生的培养尽心尽力，这样的教师的风格当然也提倡，那么什么样的风格更适合学生，恐怕也要看学生的整体风格了。

往往教师很辛苦地教育学生，尤其是道德教育，学生在学校的学习效果也很好，但是社会的一些非主流的思想的影响，使学生的概念发生了碰撞，这样学生选择了怎样的一种概念教师却很难有办法控制，这就是教师的人格力量和社会的一方面陋习的矛盾。

主课的学习一直是学校课程的重要的组成成分，非主课的内容以调节的身份出现，既然是调节，自然不可以喧宾夺主，也不能完全没有，这样学生学习的选择也成了一种矛盾，非主课，经常因为本来压力比较小，而且相对竞争不是那么激烈而成为学生的兴趣趋向。

学者有四失，教者必知之。人之学也，或失之多，或失之寡，或失之易，或失之止。这样中的多和寡就是一个矛盾。多，就是学习的内容多了点，多确实是件好事情，但是往往很多时候贪多嚼不烂，这样就有可能要减少学习的量而提高学习的深度，同样，少也是一种失，太少，思路则窄，不能收到左右逢源的效果。同时学生的兴趣也决定了多和寡。相对体育教学来说，选择篮球的学生非常多，因为兴趣所在，也是专业的特质决定的，相对来说，选择排球的学生就少了很多，这样既是兴趣决定了多寡的问题，同时也是易和止的问题，因为排球的技术要求相对比较高一点，对学生来说，不容易掌握，这样才会停滞不前。

七

同样，易和止也是一种矛盾，有人把学习看得太容易，学习上就不肯用心深入钻研；有的畏惧困难，一遇到疑难就停止

不前。这样的两中矛盾要解决就要看学生的对学习的认识水平的问题，同时也在提醒教者注意，让学生来学习学生能够解决的问题和尚未解决的问题，而不是超出他的能力范围或者能力所不能达到的内容。就是举上面的例子，学生喜欢篮球打得好的却是并不多见，因为学生觉得篮球容易打，只要会把篮球扔到蓝框中就算会打了，这样，容易使学生不会深入钻研，更不会积极主动用物理的力学的角度来分析和解决部分问题了。

我的个人工作总结篇五

合同及报批件是公司经营活动的依据，也是保障公司利益的重要前提，所以合同管理的重要性不容忽视。

在之前的一个月里，我熟悉了报批件的审核流程，并对照实际资料整理了合同报批件目录。同时在主任的指导下对影视投资部和影院投资部相关合同进行了分类整理和归档，熟练掌握了合同的编号方法。

今后我将在深入了解公司业务的基础上，把合同的分类和管理工作做好。

资产的管理是行政方面的一项重要工作。上月我与财务部门一起统计核对了公司现有固定资产的价格、摆放位置和使用情况；针对新媒体事业部及影视投资事业部的采购需求进行询价，并与供应商沟通运货和安装等事宜。另外统计了xx年低值易耗品的采购成本和目前办公用品的库存。

办公用品的管理我将努力做的更加规范化，更好的满足各部门的工作需求。

这是关于员工福利的一项重要事务。上月完成了公积金委托收款的办理；每月社保公积金增减的办理；员工年终医疗费用报销的办理；公积金联名卡申请表。公积金和社保事务和

财务部门也有很多的联系，所以我需要做的更加准确和细致。

员工内部档案资料的统计已结束，近期将进行档案资料的补充。

日常考勤的监督和记录。考勤管理事关公司纪律和薪酬计算，我认为必须要做到所有记录有据可查。作为公司制度执行的监督部门，我将更加严格的学习和贯彻考勤制度。

良好的办公环境是员工保证工作效率的前提。所以我日常工作中办公环境的巡查包括绿植的维护也是一项必不可少的内容。上月参与的主要是阳台改造和背景墙维修等工作。

人事行政工作涉及的内容很多，可能会有人觉得琐碎和麻烦。但是觉得这份工作是保障公司业务良好运转的重要条件。非常感谢华诚传媒给我这个机会，让我做自己喜欢的工作。

今后我会在工作的主动性、效率、准确性等方面更加严格要求自己，与公司一同成长。同时也希望领导和同事们针对我工作中问题多加指教，帮助我成为一个合格、出色的员工。

我的个人工作总结篇六

一年来，我镇纪检监察信访举报工作以“三个代表”重要思想为指导，认真贯彻落实省、市、县纪检信访工作会议精神，及时排查不安定因素，切实解决群众反映的“热点”、“难点”问题，不断拓宽和畅通信访举报渠道，依纪依法认真处理检举、控告，及时化解矛盾，为我镇的党风廉政建设和维护社会稳定发挥了积极作用。

随着经济的快速发展，纪检监察信访举报呈现出复杂化、多元化等特点，为化解信访矛盾，维护社会稳定，保证政令畅通，强化责任意识，我们建立了镇、村、组信访三级网络，10个行政村分别成立了纪检监督小组和监督委员会，参

与农村各项事务的监督工作，并聘请10名懂政策、有思想的退休工作人员为我镇的'党风廉政监督员，解决了农村纪检工作无人抓的问题。为规范纪检干部队伍的行为，镇纪委还制定了《西陌镇纪检干部学习制度》、《工作例会制度》、《信访工作制度》等各项制度，规范了纪检有关工作程序，使各项工作有章可循。镇纪委全体人员为群众来信来访轮流值班接待，还定于每月15号进行集中学习，并写有学习笔记。同时还利用业余时间自学相关业务知识，强化自身素质，提高履职能力，增强化解矛盾的能力。

我们认真做好日常接待工作，耐心做好上访人的思想工作，稳定上访人情绪，尽可能地把问题解决在基层，尽量不发生越级上访。今年全镇共受理群众信访举报25起，其中来信5起，来访8起，电话举报12起，受理农廉网投诉19起。阳光农廉网投诉平台作为一个新的举报渠道，对每一起投诉案件，镇纪委都能视投诉内容，组织人员，认真受理，做到件件有落实，事事有回音，投诉人满意，被投诉人在网络监督下纠错、为民，切实维护了群众的合法权益，同时使一些带有苗头性矛盾得到及时化解。

在接待信访举报工作中，我们以稳定为前提，对来信来访分类受理。能及时答复的当场答复，需要约谈的约定时间，需转办案件的经领导批示严肃查办。全年镇纪委查办案件1起，核实案件2起，取消预备党员资格1人，追回违纪资金10860元，并全部上缴财政。对历史性遗留难以解决的信访举报案件，会同相关站所、包村干部、村干部及双方当事人，以调解为主化解矛盾。对信访举报的热点，立即上报镇党委政府，力争把矛盾消灭在萌芽状态。

回顾一年来的工作，还存在许多不足：一是高质量的信访信息少；二是经验少，力量弱，解决信访问题的能力不足，查案力度不够；三是纪检干部的业务水平有待提高。今后，镇纪委将进一步发挥基层信访网络作用，及时发现问题，做好信访接待，搞好稳定工作，提高办案能力，积极完成上级交办的

各项工作任务。

我的个人工作总结篇七

我校在新学年开学之初，对学校安全进行了全面的检查，现将检查情况总结如下。

本着“以人为本，安全第一”的指导思想，接到上级通知后，学校领导高度重视，成立了以校长为组长，副校长为副组长，处室主任为组员的学校安全工作领导小组，并制定了安全工作责任落实情况追究制，根据“谁主管，谁负责，谁主办，谁负责”的原则，保证学校师生生命和财产不受损失，形成校园安全责任层层落实责任制，并且与各岗位签订了《安全责任书》，一级抓一级，一级向一级负责，做到警钟长鸣，常抓不懈，全面落实学校安全工作。

由于我校校舍条件较差，但学校安全工作关系到学校工作的方方面面，决不能掉以轻心，但又不能面面俱到，因此，突出重点，点面结合，及时排除安全隐患，确保师生安全。在开学之初，首先有相关责任人到所管辖的房屋、校舍、床架、线路、水池、学生食堂、等涉及学校和师生财产生命安全的方面进行了大检查，对查出的隐患进行了及时的排除，并在明显的位置粘贴安全警示，对存在的危房及时宣布停止使用，在晚上有可能发生安全事故的楼道、过道处架设了照明电路，做到了防患于未然。

为了防止麻痹大意的思想，学校在每周的教师例会和周末校会上，都把安全工作作为必讲内容，做到时时讲，重复讲，牢固树立安全意识，对老师开展安全预防教育；同时建立安全规章制度，对相关责任人进行责任追究制。

针对老师中可能出现的矛盾，通过政治学习和思想工作，及时化解矛盾，防止意外事故的发生，在老师离(返)校途中避免乘坐农用车和“病”车。

根据学校实际，每周由三位值周教师和一名值班领导负责全校的安全检查和记录，做到人员到位、时间到位，不留空隙，及时处置意外事故。

总之，在新的学年里，本着“以人为本，安全第一，预防为主”的理念，我校对安全工作做到了高度重视，以保证校园和师生财产生命安全，促进教育教学工作的全面发展。

我的个人工作总结篇八

一、虚心学习，努力工作，圆满完成任务！

(一)在201x年里，我自觉加强学习，虚心求教释惑，不断理清工作思路，总结工作方法，一方面，干中学、学中干，不断掌握方法积累经验。我注重以工作任务为牵引，依托工作岗位学习提高，通过观察、摸索、查阅资料和实践锻炼，较快地完成任务。另一方面，问书本、问同事，不断丰富知识掌握技巧。在各级领导和同事的帮助指导下，不断进步，逐渐摸清了工作中的基本情况，找到了切入点，把握住了工作重点和难点。

(二)201x年工程维修主要有：在卫生间后墙贴瓷砖，天花修补，二栋宿舍走廊护栏及宿舍阳台护栏的维修，还有各类大小维修已达几千件之多！

二、心系本职工作，认真履行职责，突出工作重点，落实管理目标责任制

(一)201x年上半年，公司已制定了完善的规程及考勤制度□201x年下半年，行政部组织召开了年的工作安排布置会议年底实行工作目标完成情况考评，将考评结果列入各部门管理人员的年终绩效。在工作目标落实过程中宿舍管理完善工作制度，有力地促进了管理水平的整体提升。

(二)对清洁工每周不定期检查评分，对好的奖励，差的处罚。

(三)做好固定资产管理工作要求负责宿舍固定资产管理，

对固定资产的监督、管理、维修和使用维护。

(四)加强组织领导，切实落实消防工作责任制，为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针，公司消防安全工作在上级领导下，建立了消防安全检查制度，从而推动消防安全各项工作有效的开展。

三、主要经验和收获

(一)只有摆正自己的位置，下功夫熟悉基本业务，才能更好适应工作岗位。

(二)只有主动融入集体，处理好各方面的关系，才能在新的环境中保持好的工作状态。

(三)只有坚持原则落实制度，认真统计盘点，才能履行好用品的申购与领用。

(四)只有树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。

(五)要加强与员工的交流，要与员工做好沟通，解决员工工作上的情绪问题，要与员工进行思想交流。

四、加强检查，及时整改，在工作中正确认识自己

(一)开展常规检查。把安全教育工作作为重点检查内容之一。冬季公司对电线和宿舍区进行防火安全检查。

(三)总结下来：在这一年的工作中接触到了许多新事物、产生了许多新问题，也学习到了许多新知识、新经验，使自己

在思想认识和工作能力上有了新的提高和进一步的完善。在日常的工作中，我时刻要求自己从实际出发，坚持高标准、严要求，力求做到业务素质和道德素质双提高。

我的个人工作总结篇九

转眼间20__年过去了，这一年在工作中有好有坏，有成功也有失败。作为一名班长，我在思想上严于律己，热爱自我的事业，以班长的要求严格要求自我，鞭策自我，力争思想上和工作上在同事心目中都树立起榜样的作用。进取参加工厂及公司组织的各项活动，一年来，我服从和配合领导做好生产部门各项工作。我相信在以后的工作中，我会在领导的关怀下，在同事们的帮忙下，经过自我的努力，克服缺点，取得更大的提高。20__年，我更加努力工作，勤学苦练，使自我真正成为一个经受得起任何考验的班长。

一、安全工作

总结20__年的工作，班组也出现了不少的问题，在这些事故中有个人原因也有客观原因。在20__年的工作里我将找出20__年的不足，认真吸取事故的经验教训我将带领全班人员认真学习及总结出适合自我班组的管理。20__年的问题大多出此刻新员工身上，由于新员工的经验不足和在学车的时候带教的职责心不强，导致新员工的基础没有学好。自我顶岗以后，生产节奏加快新员工跟不上节奏，手忙脚乱。是导致这些事故发生的重要原因。作为班长对现场的巡检力度不够大，对班组存在的问题没有及时发现和整改也是今年的事故原因。

在下一年的工作中，我将把培训新员工作为班组的重点工作来进行，要求并监督带教必须把自我的所学所会认真的传授给新员工。要求带教必须有职责心!不能存在打马虎眼的现象发生!在班中加大现场的巡检力度，发现问题第一时间解决及整改，今日的事情绝不推到明天。

二、操作管理工作

从事行车工作行车就是我们的饭碗，我们应当对它有崇高的敬意，不能对它有半点不在乎。行车工操作是我们的重中之重也是我们的基本技能，作为班长应当从每一名员工抓起，规范员工操作不能出此刻操作时对设备造成伤害的现象发生，杜绝野蛮操作。

三、设备点检

对员工设备点检本事进行时常的检查和测验，异常是新员工在他上岗之前要认真对其进行设备点检的学习和培训，在设备点检方面绝对不能麻痹大意，行车就是我们的饭碗是我们工作的保障。在交接班时要严格按照设备点检流程及标准进行点检，严禁走马观花糊弄事。严禁因设备点检不到位导致发生事故的现象发生，让自我开一个放心车。

下一步工作计划：

- 1、在班中加大巡检力度，对现场的各个危险点进行排查和消除保证班中安全有序的运行。
- 2、经常对员工进行安全教育，加大安全学习力度，增强员工的安全意识。
- 3、对员工出现的问题及时解决及汇报，出现问题时严格按照“四不放过”的原则处理。
- 4、在特殊的时间段对异常的人员和设备进行跟踪并做好记录保证不出事故。
- 5、规范员工的行为，严禁做不贴合规定的事情和严禁有不遵守规章制度的行为，保证员工的人身安全。

作为班长在以后的工作中我会带领班组人员共同学习、提高和提高，把工作做的更上一层楼。