

# 2023年复印机租赁协议(优质5篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？下面是小编帮大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 复印机租赁协议篇一

乙方：\_\_\_\_\_地址：\_\_\_\_\_电话：\_\_\_\_\_

甲乙双方经协商一致，由乙方对甲方复印机提供按张收费服务，并签订合同，具体条款如下：

一、租赁期限：自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日。

三、服务方式为按张收费，具体方式如下：

1、每复印一张收费：\_\_\_\_\_元，甲乙双方每壹个月按实际使用量结算一次。复印量以复印机计数器显示数字为准。乙方向甲方交付租赁机器时，甲方同时应向乙方支付机器押金\_\_\_\_\_元。租赁结束时，甲乙双方结清所有费用后，乙方将退还甲方押金，押金收据同时作废。

2、租赁期内，甲方发现机器工作不正常、使用效果不佳及其他任何故障时，可随时通知甲方，如通过电话咨询无法解决问题，甲方将在外环线以内8个工作小时、外环线以外24个工作小时内到达现场进行维修保养。

3、租赁期内，该复印机在正常操作情况下所损坏的零配件和耗材(包括硒鼓、碳粉等，纸张除外)，由乙方负责免费维修或更换。因电力作用、自然灾害等不可抗力造成复印机故障或损坏须由甲方承担相关费用。

4、因甲方未按使用规定使用复印机，或由非乙方工程师进行拆卸或维修而引起的复印机故障或损坏须由甲方承担相关费用。

5、如乙方在三个工作日内无法解决复印机故障，乙方将为甲方提供一台备用复印机免费使用。

6、甲方不得将所租用复印机出售、转租、担保、抵押、自行转移到其它地方或作任何损害出租人利益的处置，否则乙方有权要求甲方做出赔偿。

7、任何一方如果迁移办公场所或变更电话号码，应提前通知对方。

8、乙方提供复印机维修保养服务的工作时间为周一至周五(9:00-17:00)。若甲方在周六周日、法定节假日等非工作时间要求提供服务时，乙方有权向甲方收取服务费。

四、任何一方在合同有效期内如欲终止本合同，应于三十天前以书面形式通知对方，并向对方支付机器押金的20%作为违约金。

五、如有未尽事项双方可签署附加文件，附加文件与本合同具同等效力。

六、甲乙双方如发生争议，双方应协商解决，如协商不成，将交有司法机构解决。

七、本合同经甲方双方签章后生效。合同一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方：\_\_\_\_\_乙方：\_\_\_\_\_

时间：\_\_\_\_\_时间：\_\_\_\_\_

## 复印机租赁协议篇二

甲方：

乙方：

甲、乙双方经过商讨，甲方同意承接乙方委托，给乙方租赁本复印机，具体内容如下：

- 1、甲方提供复印机型号为新价值为 元。原复印数张。
- 2、租赁时间自 年 月 日至 年 月 日止或印数达到万张，时间 年，两者先到为限，即租赁结束。
- 3、甲方在租赁期间，因客观因素，需要把复印机送回公司保养时，甲方无偿提供复印机壹台，保证乙方正常工作。
- 4、甲方提供的租机发生保障，零件损坏，一切由甲方负责调换或维修。不得由其它单位保养、维修、调换零件。
- 5、乙方不得将所租用的机器与其它品牌改换，不得将机器出售、转移、转租、担保、抵押，或作其它任何处置以致损害出租人的利益，如有任何第三者侵害机器所有权时，无论是对该机器的管理查封或任何处置，乙方应出面证明该机器系办公设备有限公司的所有财产，并应该在这种情况下发生时，通知甲方依照甲方的`意见处理，甲方有权不退还押金，同时要求补差。
- 6、由于意外事故，如电压不正常或故意损坏造成的费用，由乙方自行承担。
- 7、甲方提供机器，乙方需付押金 元到租赁期间满一次性退回乙方。

8、租金结算方法，每张 元或每月 元， 月一次付清。

9、租赁期内每张收取 元，全年不得少张，不足张按张计算，甲方赠送乙方张一年。

10、本合同一式二份，双方各执一份，双方签字生效，二份合同具有同等法律效力。本合同若发生纠纷，由××区人民法院仲裁。满双方无异议自动延效。

备注：

甲方： 乙方：

地址： 地址：

电话： 电话：

代理人： 代理人：

### 复印机租赁协议篇三

甲乙双方经协商达成以下租赁协议：

1. 乙方租用复印机，须持营业执照副本、单位介绍信、联系人身份证办理租赁手续。

2. 甲方为乙方提供\_\_\_\_\_型复印机一台。计数器读数现为\_\_\_\_\_张。

3. 租用期限自\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日  
至\_\_\_\_\_年\_\_\_\_\_月\_\_\_\_\_日止。

4. 复印机租金半年起付，半年租金为人民币\_\_\_\_\_元整，先付后用。同时交纳复印机押金人民币\_\_\_\_\_元整(附收

据)

5. 复印机月最低复印用量为\_\_\_\_\_张，不足则按此量计算，每张按人民币\_\_\_\_\_元结算，具体数字按复印机内的计数器为准，每半年结算一次，先付后用(以交付使用之日开始计算)。

6. 甲方应负责对乙方的操作人员进行正确操作的简单培训，以使乙方能正常使用。保证乙方在租用期内复印机的正常使用，对乙方的维修呼叫及时响应，维修响应时间一般为24小时，特殊情况除外。(不包括郊区)

7. 在正确使用情况下发生的机器故障、零部件损坏，甲方负责免费维修和更换。意外事故、操作不当及故意损坏则按本行业常规处理。

8. 乙方在租用期限内应对复印机进行正确使用，对复印机也应爱护。如因操作不当、故意损坏或不可抗拒因素而造成的机器故障及零部件损坏则：免收维修费，零部件收取成本费。

9. 租用期间甲方免费提供除复印纸外全部消耗材料。乙方不得私自拆装复印机;不得私自改变计数器读数。否则甲方有权中止协议，撤回复印机，并扣留复印机的押金。

10. 租用期内，若乙方提前退还机器，则甲方仅退还乙方复印机押金。

11. 合同期满前一个月，乙方通知甲方是否续租，否则本合同自动顺延租期。乙方同时应支付相应租金。

12. 本协议一式\_\_\_\_\_份，甲、乙双方各执\_\_\_\_\_份，自签字盖章后生效。

甲方(盖章)：\_\_\_\_\_乙方(签字)：\_\_\_\_\_

签订地点：\_\_\_\_\_签订地点：\_\_\_\_\_

## 复印机租赁协议篇四

编号：

甲方：（出租方）

乙方：（承租方）

乙方因工作需要，自愿承租甲方复印机壹台，经双方商定，达成如下协议：

一、机型选定： 起始计数器读数：（大写）

机号： 设备净值： 万仟佰元电源：

二、租赁期限：自 年 月 日起，至 年 月 日止，到期可续签协议。

三、押金数额： 全年约定的复印量 万张。

四、基本租金：乙方按年约定的复印数量交纳基本租金，即月租金 元，大写： ，超过约定印量每张按0.10元累计，追加部分租金，即超印费，即实际发生数—约定印量—起始读数×单价。

五、付款方式：基本租金每季度前结算一次，超印部分每季度结算一次。

六、耗材供应：复印机使用的消耗材料及易损件，均由甲方免费提供，安装调试，维修保养均由甲方进行。

七、用纸标准：机器使用的复印纸张，由乙方自行采购或向

甲方购买，但必须是70克-80克的中性复印纸，严禁用非标准纸张，以免损坏鼓件。

八、质量保证：甲方必须保证机器的复印效果，清晰洁净，如发生故障，乙方应在法定工作时间内及时通知甲方，简单故障在甲方指导不能排除时，甲方须在市区4小时、郊县8小时内到位维修，如故障复杂，甲方应及时更换机器。

九、注意事项：乙方应将机器安置在宽敞通风的办公室内，切勿阳光曝晒，室温应控制在15℃——25℃左右，湿度与室温相协调，如条件不足，应采取必要的人工辅助措施，乙方应指派专人管理。应保持机器外观清洁完整，严禁用化学试剂擦拭或锐器划刻。不得擅自拆卸，不得错插电源；如地区电压不稳，请自行配备稳压电源，每日工作结束后请拔下电源插头；办公场所变更，应及时将新址及电话号码通知甲方，设备搬迁须在甲方人员指导下进行，否则，造成损失，由乙方负责。

十、期满事项：乙方须在期满前20天内，提出续租或终止意见，如未提出异意，可视为续租，如需终止，结算验机可退回押金。

十一、档次升级：乙方因工作需要提出机器档次和功能升级，在甲方现有机型内重新选定，费用另议。

十二、承办手续：签约时，双方应交换有关影印件，身份证复印件，相互尊重，相互负责。

十三、本协议一式二份，双方各执一份。

甲方：

地址：

电话： 传真： 乙方： (章)地址： 负责人：

负责人： 邮编： 115100身份证号码：

网址： 电话：

年月日

## 复印机租赁协议篇五

甲方：

地址： 电话：

乙方：

地址：

甲乙双方经协商一致，由乙方对甲方复印机提供按张收费服务，并签订合同，具体条款如下：

一、租赁期限：自 年 月 日 至 年 月 日。

二、复印机品牌型号： 配置：

复印机机器序列号： 计数器：

三、服务方式为按张收费，具体方式如下：

1、每复印一张收费： 元，甲乙双方每壹个月按实际使用量结算一次。复印量以复印机计数器显示数字为准。乙方向甲方交付租赁机器时，甲方同时应向乙方支付机器押金 元。租赁结束时，甲乙双方结清所有费用后，乙方将退还甲方押金，押金收据同时作废。



2、租赁期内，甲方发现机器工作不正常、使用效果不佳及其他任何故障时，可随时通知甲方，如通过电话咨询无法解决问题，甲方将在外环线以内8个工作小时、外环线以外24个工作小时内到达现场进行维修保养。

3、租赁期内，该复印机在正常操作情况下所损坏的零配件和耗材(包括硒鼓、碳粉等，纸张除外)，由乙方负责免费维修或更换。因电力作用、自然灾害等不可抗力造成复印机故障或损坏须由甲方承担相关费用。

4、因甲方未按使用规定使用复印机，或由非乙方工程师进行拆卸或维修而引起的复印机故障或损坏须由甲方承担相关费用。

5、如乙方在三个工作日内无法解决复印机故障，乙方将为甲方提供一台备用复印机免费使用。

6、甲方不得将所租用复印机出售、转租、担保、抵押、自行转移到其它地方或作任何损害出租人利益的处置，否则乙方有权要求甲方做出赔偿。

7、任何一方如果迁移办公场所或变更电话号码，应提前通知对方。

8、乙方提供复印机维修保养服务的工作时间为周一至周五(9:00-17:00)。若甲方在周六周日、法定节假日等非工作时间要求提供服务时，乙方有权向甲方收取服务费。

四、任何一方在合同有效期内如欲终止本合同，应于三十天前以书面形式通知对方，并向对方支付机器押金的20%作为违约金。

五、如有未尽事项双方可签署附加文件，附加文件与本合同具同等效力。

六、甲乙双方如发生争议，双方应协商解决，如协商不成，将交有司法机构解决。

七、本合同经甲方双方签章后生效。合同一式二份，甲乙双方各执一份。

甲方(公章)： \_\_\_\_\_ 乙方(公章)： \_\_\_\_\_

法定代表人： \_\_\_\_\_ 法定代表人： \_\_\_\_\_

(或委托代理人) (或委托代理人)