

员工提前转正申请书 公司实习生转正申请书(模板8篇)

无论是身处学校还是步入社会，大家都尝试过写作吧，借助写作也可以提高我们的语言组织能力。相信许多人会觉得范文很难写？接下来小编就给大家介绍一下优秀的范文该怎么写，我们一起来看一看吧。

员工提前转正申请书篇一

尊敬的公司领导：

您好！

首先非常感谢您给我这么宝贵的一个机会到公司学习、工作。我于20xx年6月9日进入公司成为公司的一名试用员工，三个月的试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为正式员工。

作为一名应届生，初来公司，曾经担心不知该怎么与同事相处，也不知该如何做好工作。工作前听朋友同学说同事之间是如何的勾心斗角，说话做事要如何的小心翼翼。但是，来到公司我完全没有感受到这些。我跟同事，甚至跟领导之间都像朋友家人一样，相处融洽。我们互相帮助一起排忧解难；工作之余会一起逛街买小吃；跟领导一起下班听他讲小时候的故事。

在各部门领导和同事的耐心指导下，使我渐渐熟悉了工作，适应了公司的工作环境。在工作上我尽量认真及时做好领导布置的每一项任务，并且认真检查已完成的工作，发现错误及时改正，发现问题积极与领导同事沟通。专业和非专业上不懂的问题我也虚心向同事学习请教。我会不断提高并充实自己，希望能尽早独当一面。

原本以为我是一个很细心的人，但是工作了才发现我做事也很粗心大意。仍然存在许多缺点与不足，比如办事不够干练，工作主动性发挥的还是不够，业务知识方面掌握的也不够扎实等等。我相信我一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。

这是我人生中的第一份工作，也是踏入社会的第一个步伐。我也会把这份工作当做是一种学习。在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习。再次感谢各位领导和同事的谆谆教诲和支持鼓励。

在此，我特公司申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

申请人：

日期：

员工提前转正申请书篇二

尊敬的公司领导：

你们好！

我于x月15日成为公司的试用员工，到今天试用已满3个月，另外，自3月27日以来，我就一直在公司实习，至今已有7个月的时间，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一名应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的变化。

自从三月底进入公司以来，我一直在打印技术二部实习，虽然本部门的业务是我以前从未接触过的，也和我的专业知识

相差较大；但是部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

在本部门的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的'每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这几个月的学习，我现在已经能够独立处理公司的简单业务，整理部门内部各种资料，进行各种辅助性的研发工作。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

员工提前转正申请书篇三

尊敬的领导：

我于2014年5月9日成为公司的试用员工，到今天6个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一个好范文，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的转变。

在实习过程中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，同时主动为领导分忧；专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为公司做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特地感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

总之，在这一个月的工作中，我深深体会到有一个和谐、共进的团队是非常重要的，有一个积极向上、大气磅礴的公司和领导是员工前进的动力。**公司给了我这样一个发挥的舞台，我就要珍惜这次机会，为公司的发展竭尽全力。

在此我提出转正申请，希望自己能成为公司的正式员工，恳请领导予以批准。

申请人：

时间：

员工提前转正申请书篇四

尊敬的公司领导：

当踏出了大学这扇门，就意味着要踏上职业生涯的道路，对于应届生的我来说，还没有足够的社会经验，经过了这几个月我学到了很多，感悟了很多，特别是在公司领导和同事的关心和指导下，我学会了很多技能，增加了相关的经验。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己办事能力。

我希望能成为公司的一名正式员工，凭着自己的能力，与公司全体员工一起创造公司辉煌的明天！

此致

敬礼！

申请人□xx

20xx年xx月xx日

员工提前转正申请书篇五

尊敬的公司领导：

当踏出了大学这扇门，就意味着要踏上职业生涯的'道路，对于应届生的我来说，还没有足够的社会经验，经过了这几个月我学到了很多，感悟了很多，特别是在公司领导和同事的关心和指导下，我学会了很多技能，增加了相关的经验。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己办事能力。

我希望能成为公司的一名正式员工，凭着自己的能力，与公司全体员工一起创造公司辉煌的明天！

此致

敬礼！

申请人□xx

员工提前转正申请书篇六

尊敬的领导：

您好！时间犹如水自流，比黄金更宝贵，很感谢您抽空查阅此转正申请书。

作为一个应届毕业生，初来贵医院，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是贵医院宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员的变化。

工作认真、细心且具有较强的责任心和进取心，勤勉不懈，极富工作热情；责任感强，确实完成领导交付的工作，和贵医院同事之间能够通力合作，配合各部门负责人成功地完成各项工作；积极学习新知识、技能，注重自身发展和进步，平时利用下班时间通过培训学习，来提高自己的综合素质。

在网络部的工作中，我一直严格要求自己，认真及时做好领导布置的每一项任务，专业和非专业上不懂的问题虚心向同事学习请教，不断提高充实自己，希望能尽早独当一面，为贵医院做出更大的贡献。当然，初入职场，难免出现一些小差小错需领导指正；但前事之鉴，后事之师，这些经历也让我不断成熟，在处理各种问题时考虑得更全面，杜绝类似失误的发生。在此，我要特别感谢部门的领导和同事对我的入职指引和帮助，感谢他们对我工作中出现失误的提醒和指正。

在今后的工作和学习中，我会进一步严格要求自己，虚心向其他领导、同事学习，我相信凭着自己高度的责任心和自信心，一定能够改正这些缺点，争取在各方面取得更大的进步。根据贵医院规章制度，试用人员在试用期满三个月合格后，即可被录用成为贵医院正式员工。因此，我特向林总申请：希望能根据我的工作能力、态度及表现给出合格评价，使我按期转为正式员工。

这久以来学到了很多，感悟了很多；看到贵医院的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和贵医院一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为贵医院创造价值，同贵医院一起展望美好的未来！

此致

申请人□xxx

xx年xx月xx日

员工提前转正申请书篇七

尊敬的领导：

我于xx年xx月xx日成为公司的试用员工，到今天6个月试用期已满，根据公司的规章制度，现申请转为公司正式员工。

作为一个应届毕业生，初来公司，曾经很担心不知该怎么与人共处，该如何做好工作；但是公司宽松融洽的工作氛围、团结向上的企业文化，让我很快完成了从学生到职员转变。

在轮岗实习期间，我先后在工程部、成本部、企发部和办公

室等各个部门的学习工作了一段时间。这些部门的业务是我以前从未接触过的，和我的专业知识相差也较大；但是各部门领导和同事的耐心指导，使我在较短的时间内适应了公司的工作环境，也熟悉了公司的整个操作流程。

助，感谢他们对我工作中出现的失误的提醒和指正。

经过这六个月，我现在已经能够独立处理公司的帐务，整理部门内部各种资料，进行各项税务申报，协助进行资金分析，从整体上把握公司的财务运作流程。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己业务能力。

这是我的第一份工作，这半年来我学到了很多，感悟了很多；看到公司的迅速发展，我深深地感到骄傲和自豪，也更加迫切的'希望以一名正式员工的身份在这里工作，实现自己的奋斗目标，体现自己的人生价值，和公司一起成长。在此我提出转正申请，恳请领导给我继续锻炼自己、实现理想的机会。我会用谦虚的态度和饱满的热情做好我的本职工作，为公司创造价值，同公司一起展望美好的未来！

此致

敬礼

申请人□xxx

20xx年xx月xx日

员工提前转正申请书篇八

尊敬的公司领导：

当踏出了大学这扇门，就意味着要踏上职业生涯的道路，对

于应届生的我来说，还没有足够的'社会经验，经过了这几个月我学到了很多，感悟了很多，特别是在公司领导和同事的关心和指导下，我学会了很多技能，增加了相关的经验。当然我还有很多不足，处理问题的经验方面有待提高，团队协作能力也需要进一步增强，需要不断继续学习以提高自己办事能力。

我希望能成为公司的一名正式员工，凭着自己的能力，与公司全体员工一起创造公司辉煌的明天！

此致

敬礼！

申请人□xx