

# 2023年民政局婚姻登记工作简报汇总

在日常的学习、工作、生活中，肯定对各类范文都很熟悉吧。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家整理的优质范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

## 2023年民政局婚姻登记工作简报汇总篇一

在这一年来东岳社区认真为民办事，坚持以人为本、实事求是，认真落实民政低保工作、困难群众救助、医疗救助等各项民生救助的方针政策。做到民生对象有进有出、应保尽保、不漏保、不虚报，充分把党和政府的关怀及时送到困难居民家中。在社区全体工作人员的共同努力下，通过对民政工作民生工程文件的学习，认真地履行社区民政工作职责，充分发挥民政职能作用，努力提高社会保障功能，不断强化社会管理，进一步规范民政工作的要求，圆满完成了民政各项工作，并做了以下工作。

### 一、老龄工作

1、认真贯彻落实《老年人合法权益保障法》和老年人优惠政策，依法保障老年人的合法权益；做到老龄宣传工作，大力营造敬老和爱老的社会氛围。

2. 社区年初均对60岁以上的老年人和“空巢”老人进行摸底、统计，建立台帐；社区还通过一系列的为老服务，营造了尊老、爱老、助老的良好氛围。为老年人办理了“老年优待、优惠证”。全年内为60岁(含60岁)以上老人办理“老年优待证”的基本上都办理20xx年社区民政工作总结20xx年社区民政工作总结。

3、每月社区向空巢老人进行一次“交心会”，对“交心会”

后并为空巢老人开展只愿意者生活照料服务活动。而且在每个节日走访慰问空巢老人、困难老人。

## 二、低保工作

1、我社区严格比照低保普查的有关文件要求，逐项了解低保家庭的实际情况，入户调查认真核查低保对象的家庭情况，家庭收入情况和家庭生活状况。

2、社区认真核对每个申请户提供的原件、复印件，社区工作人员认真收填，一丝不苟。并做到应保尽保、应退尽退、不错保、不人情保。20xx年新申请低保户有五户，其中不符合条件劝回的有四户，现低保户为20户，35人。实施低保动态管理，我社区在民政部门的指导下，每月对低保户进行认真管理，在两节期间，走访慰问了辖区低保人员、空巢老人，并为他们送去了米、面、油等慰问品，并按时为低保人员发放最低生活保障金、物价补贴等。

## 三、双拥工作

20xx年春节我社区困难群众发放物价补贴工作。一是对各类慰问对象进行了认真调查摸底，了解实际情况，切实确定好春节慰问的对象，确保不落下一人、不丢下一家，并进行了张榜公示，公示无异议。二是为了让困难群众切实感受到党和政府的关怀，本着以人为本、为民解困的精神逐一的到居民家中慰问、走访、送温暖活动。

在日常工作中，社区加大力量开展入户走访工作，完善社区内退役军人信息档案，对家庭生活情况详细记录备案。

## 四、五保工作

本社区现共有五保户12人，集中五保现11人，散居五保户1人，每月我们都对我社区的五保户进行居民养老服务，每月也将

到五保户家中慰问探访，对他们的生活起居各方面的进行了了解。

## 五、防灾减灾工作

加强社区综合减灾工作是适应全球气候变化、减少灾害风险、减少灾害损失的迫切需要，是强化基层应急管理、建设安全和谐社区的重要内容。我社区在防灾减灾工作中取得了一定的成绩。群众防灾减灾意识不断提高，社区综合减灾工作能力逐步增强。

## 六、惠民殡葬保障工作

深入群众，广泛宣传惠民殡葬保障制度实施办法。社区积极深入居民群众宣传惠民殡葬政策，印发各种宣传资料三百多份，使这一惠民殡葬政策家喻户晓，人人明白。推行惠民殡葬政策，减轻群众负担，实现基本殡葬服务均等化。

总结全年来的工作，虽然取得了一些成绩，但仍存在着一些不足，今后的工作我们将继续落实“以民为本、为民解困”的工作宗旨，为广大居民服务为最需要帮助的困难群众服务，深入居民，了解民情，掌握民意，倾听民声，从细微处入手，从点滴做起，实实在在为困难群众办好事，真正让群众感受到党和政府的温暖。

## 2023年民政局婚姻登记工作简报汇总篇二

201x年将接近尾声，在这一年来东岳社区认真为民办事，坚持以人为本、实事求是，认真落实民政低保工作、困难群众救助、医疗救助等各项民生救助的方针政策。做到民生对象有进有出、应保尽保、不漏保、不虚报，充分把党和政府的关怀及时送到困难居民家中。在社区全体工作人员的共同努力下，通过对民政工作民生工程文件的学习，认真地履行社区民政工作职责，充分发挥民政职能作用，努力提高社会保

障功能，不断强化社会管理，进一步规范民政工作的要求，圆满完成了民政各项工作，并做了以下工作。

## 一、老龄工作

1、认真贯彻落实《老年人合法权益保障法》和老年人优惠政策，依法保障老年人的合法权益；做到老龄宣传工作，大力营造敬老和爱老的社会氛围。

2. 社区年初均对60岁以上的老年人和“空巢”老人进行摸底、统计，建立台帐；社区还通过一系列的为老服务，营造了尊老、爱老、助老的良好氛围。为老年人办理了“老年优待、优惠证”。全年内为60岁(含60岁)以上老人办理“老年优待证”的基本上都办理。

3、每月社区向空巢老人进行一次“交心会”，对“交心会”后并为空巢老人开展只愿意者生活照料服务活动。而且在每个节日走访慰问空巢老人、困难老人。

## 二、低保工作

1、我社区严格比照低保普查的有关文件要求，逐项了解低保家庭的实际情况，入户调查认真核查低保对象的家庭情况，家庭收入情况和家庭生活状况。

2、社区认真核对每个申请户提供的原件、复印件，社区工作人员认真收填，一丝不苟。并做到应保尽保、应退尽退、不错保、不人情保。20xx年新申请低保户有五户，其中不符合条件劝回的有四户，现低保户为20户，35人。实施低保动态管理，我社区在民政部门的指导下，每月对低保户进行认真管理，在两节期间，走访慰问了辖区低保人员、空巢老人，并为他们送去了米、面、油等慰问品，并按时为低保人员发放最低生活保障金、物价补贴等。

2、在20xx年元月分为我社区的低保户师公云申请安身工程，在安身工程申请落实后并随时关注房屋维修进展后一一向镇民政汇报并发佐证图片。

### 三、双拥工作

20xx年春节我社区困难群众发放物价补贴工作。一是对各类慰问对象进行了认真调查摸底,了解实际情况,切实确定好春节慰问的对象,确保不落下一人、不丢下一家,并进行了张榜公示,公示无异议。二是为了让困难群众切实感受到党和政府的关怀,本着以人为本、为民解困的精神逐一的到居民家中慰问、走访、送温暖活动。

在日常工作中,社区加大力量开展入户走访工作,完善社区内退役军人信息档案,对家庭生活情况详细记录备案。

### 四、五保工作

本社区现共有五保户12人,集中五保现11人,散居五保户1人,每月我们都对我社区的五保户进行居民养老服务,每月也将到五保户家中慰问探访,对他们的生活起居各方面的进行了解。

### 五、防灾减灾工作

加强社区综合减灾工作是适应全球气候变化、减少灾害风险、减少灾害损失的迫切需要,是强化基层应急管理、建设安全和谐社区的重要内容。我社区在防灾减灾工作中取得了一定的成绩。群众防灾减灾意识不断提高,社区综合减灾工作能力逐步增强。

### 六、惠民殡葬保障工作

深入群众,广泛宣传惠民殡葬保障制度实施办法。社区积极

深入居民群众宣传惠民殡葬政策，印发各种宣传资料三百多份，使这一惠民殡葬政策家喻户晓，人人明白。推行惠民殡葬政策，减轻群众负担，实现基本殡葬服务均等化。

总结全年来的工作，虽然取得了一些成绩，但仍存在着一些不足，今后的工作我们将继续落实“以民为本、为民解困”的工作宗旨，为广大居民服务为最需要帮助的困难群众服务，深入居民，了解民情，掌握民意，倾听民声，从细微处入手，从点滴做起，实实在在为困难群众办好事，真正让群众感受到党和政府的温暖。

## 2023年民政局婚姻登记工作简报汇总篇三

婚姻登记是我国《婚姻法》及《婚姻登记条例》确立的婚姻生效的要件之一，然而，在行政法和婚姻法理论界及实践中对婚姻登记的法律性质、瑕疵婚姻登记效力存在诸多疑点和争议。下面是本站小编整理的一些关于婚姻登记员个人工作总结，供您参考。

### 一、扎实、认真地开展各项工作

1、严格执法，依法办理婚姻、收养登记。在工作中，严把政策关，做到依照法律、法规办事。登记过程中，严格依照法定程序办理婚姻登记及收养登记，截止到6月15日共办理结婚登记968对，离婚登记64对，补发婚姻证件59对，涉外结婚登记2对，出具(无)婚姻登记记录证明36份；收养登记10件，登记合格率100%。

2、开展优质服务，营造温馨窗口。婚姻登记服务中心是对外服务窗口，在为当事人办理婚姻登记过程中，推行文明用语，杜绝服务忌语，不断完善登记窗口的规范化管理。对前来办理登记的群众实行一次性告知，对符合要求的当场予以办理，提高婚姻登记服务水平，大力推进人性化婚姻登记工作。根

据省厅的要求于1月1日实现了婚姻登记在线实时登记和婚姻管理信息化及安装了第二代身份证阅读器。实现婚姻登记信息化管理以来，极大地提高了工作效率，规范了婚姻登记，方便了群众办事，实现了部门间的资源共享。安装第二代身份证阅读器后，大大提高了登记效率和减少输入的差错，并能辨别第二代身份证的真伪。受到社会各界、人民群众尤其是婚姻登记当事人的一致好评。

3、做好婚检和信息通报工作。认真宣传婚检，1-6月份婚检率100%。每月月底与计生、妇幼等相关部门通报本月的结婚登记信息情况。

4、做好婚姻、收养登记资料的收集、整理。在做好婚姻、收养登记的同时，注重各种资料的收集、整理。2月份完成上年度的婚姻、收养登记档案归档。现已完成今年1-5月份婚姻档案的归档。

## 二、思想政治教育，提高自身素质

以邓小平理论、“三个代表”重要思想为指导，全面贯彻落实科学发展观。参加县局开展的学习实践科学发展观活动，并做好笔记；按照科学发展观的要求查找自身差距和不足，提高认识，做好整改措施。学习实践活动开展以来，我们注重学用结合，用先进理论引领发展实践，着力强化工作人员的业务水平和应急能力。并积极参加各项学习活动，组织工作人员学习业务知识，通过学习，全面提高工作人员的政治素质和业务能力。不断地加强世界观、人生观和价值观的教育和改造，塑造婚姻登记的行政执法形象，充分体现婚姻登记工作以人为本，执政为民的理念。

### 一、加强婚姻登记管理工作，保护当事人合法权益

婚姻登记管理工作是克拉玛依市人民政府赋予我们的一项重要职责。特别是在今年，婚姻登记管理工作是与婚姻服务工

作相辅相成、相互促进的，这就给我们婚姻登记工作人员提出了新的任务和更高要求。为使婚姻服务适应市场经济，开放搞活、守法经营、文明服务，在加强精神文明建设、倡导婚俗改革中发挥了积极作用，各位婚姻登记工作人员在服务中一定要认真履行工作职责，加强职业道德建设，规范自己的服务语言。仪容仪表上要做到说话文明、态度热情、衣着整洁、举止有礼，清正廉政的形象。各婚姻登记处(点)要认真体现政府全心全意为人民服务的宗旨，努力创建一流服务的“窗口”。

## 二、认真学习和贯彻《婚姻法》，严格婚姻登记条例

《婚姻法》是我们做好婚姻登记的法律依据。因此，必须认真学习、深刻理解，坚决贯彻执行。五年来，我们把学习《婚姻法》列入一项重要的业务内容学习。特别是对婚姻登记管理条例、婚姻登记的基本程序等，要求工作人员必须熟记。在学习操作的同时，还要会对有些群众不了解《婚姻法》、法律意识淡薄、不清楚登记条件、不懂得婚姻登记所需的要件等加以解释，使前来办事的婚姻当事人均能得到满意的答复。我们要始终按照《婚姻法》的要求，坚持婚姻登记条件，严把审查关。特别是现在新的《婚姻法》已经颁布，我们尽快组织对新《婚姻法》中有所修改和变更部分的学习和理解，一定要学好、吃透，以使我市的婚姻登记管理工作得以健康的发展和进行。

## 三、抓好档案管理，为婚姻当事人提供可靠、准确的信息

在做好婚姻登记的同时，要狠抓档案管理工作，指定专人负责管理婚姻档案资料，建立档案室，要认真做到档案入柜，积极完善婚姻档案的收集、整理、查阅、登记等工作。我们已经对全市的婚姻档案进行了规范化要求和整理、完善。现在我市的婚姻档案由专库、专档、专人管理，做到了查寻方便、快捷，并将原始档案进行了清理整编，热情地为全市各族人民群众提供着优质地服务。



下面谈一谈婚姻登记工作。婚姻登记是执行《婚姻法》的一项经常性、政策性很强的工作，光凭热情还远远不够，重要的是认真学习有关法规、法则，坚持原则，不徇私情，树立全心全意为人民服务的思想。四年来，在办理的7614对结婚登记中，还未发现违反《条例》规定的事件，结婚登记准确率达100%。在办理离婚登记过程中，我们始终都非常注重调解工作，严格把好了登记关，使不少轻率提出离婚的当事人受到了婚姻法的教育，大大降低了离婚率。四年间共受理离婚4224对，为婚姻当事人查阅档案12891人/次，补办《夫妻关系证明书》665人，《解除夫妻关系证明书》115人。我市的婚姻登记管理工作得到了上级民政部门以及广大人民群众的高度赞扬和一致好评。这些成绩的取得，为我市今后更好地做好婚姻登记管理工作打下了良好的基础。

20xx年8月中旬，我们对辖区外围各婚姻登记处(点)进行了婚姻管理行政执法检查工作。在检查中也发现了一些问题，希望各婚姻登记处(点)，通过这次检查，找出不足，缩短差距，对本单位的婚姻档案工作中存在的问题和不足，严格按照规范化管理要求进行整理、完善。

同志们，近几年来，我们在婚姻登记管理、婚姻档案管理以及婚姻服务等方面做出了大胆探索和努力实践，取得了一定的成绩。但与国家民政部、自治区民政厅婚姻登记管理工作所提出的整体要求，还有许多有待于提高的地方，我们将以这次工作会议为契机，认真学习领会江“七一”讲话精神，努力实践江“三个代表”重要理论，进一步加大工作力度，把婚姻登记管理工作提高到一个新的水平，以新的思路、新的勇气，迎接新的挑战，开拓进取，勇于创新，为我市婚姻登记管理工作能走在自治区的前列做出我们积极的贡献。

## 一、20xx年工作总结

### (一)主要工作情况

(1)领导重视，把规范化建设摆上重要议事日程。按照《通知》精神，年初向局领导汇报创建窗口单位活动的工作，局领导班子十分重视规范化建设工作，做到主要领导亲自抓，分管领导具体抓，业务科室和登记处齐抓共管的工作格局，形成创建规范化建设活动的良好氛围。

(2)完善各项规章制度。对照规范化检查内容，在原有制度的基础上制定并完善了《岗位责任制度》、《印章管理和使用制度》、《证件管理制度》、《档案管理和保密制度》、《学习制度》、《应急预案》等各项规章制度，全部达到规范化建设标准。

(3)加强政务公开工作，提高依法行政水平。3月份根据规范化建设的要求，制作了四块牌子，对工作人员的照片、工作守则、服务承诺、办公时间、办理时限、办公地点、办事依据、收费标准、咨询电话、监督电话等内容进行公开，进一步提高了依法行政的水平和婚姻登记质量，并接受社会监督。全年来电咨询达到3000多人次。今年群众来信收到1封，及时给予了答复。

(4)抓好档案规范化管理工作。今年新《婚姻登记档案管理办法》公布施行后，结合规范化创建的要求，及时按新办法进行档案整理，邀请市档案馆人员进行指导，对20xx年档案按新《办法》重新进行整理，通过全体人员的加班加点，已整理档案3018卷。为了做好档案整理工作，购买了档案制作缝纫机、档案盒，安装了档案管理软件，实现了电子档案“双套制”保管，规范了档案的管理，确保档案资料万无一失，维护了当事人的合法权益。

(5)创新便民服务措施，提高服务水平。为了不断完善便民措施，提高窗口单位的行风建设。在原有三项便民措施的基础上，今年1月份开通了语音咨询电话(16882707)，这是自集中登记以来我处推出的第四项便民措施。

2、开展婚姻法律法规宣传工作形式多样。我们始终把婚姻法律法规和政策宣传作为婚姻登记管理的一项重要任务来抓。今年5月份，在《科学与消费》大型刊物上刊登一期婚姻法律法规，印制了《婚姻法》和《婚姻登记条例》上千册、2万多份结、离、补登记告知单供当事人免费阅知。由市司法局组织的“法制宣传日”上街为群众宣传《婚姻法》等法律法规，取得了良好的宣传效果。另外，举办大型集体婚礼。在结婚颁证仪式取得实效的基础上□20xx年我们又对证婚活动进行了深化，推出了大型“浪漫潮乡·玫瑰婚典”证婚活动，今年举办了二期，有70名新人报名参加。通过这些活动旨在倡导一种健康文明的婚姻观念，为进一步弘扬社会主义文明新风，促进我市社会主义和谐社会建设做出努力。

3、加强队伍建设，树立窗口单位良好形象。一是认真组织婚姻登记员学习党的路线方针政策和国家的法律法规，组织学习“xx大”精神和上级的有关文件资料。二是加强业务培训。采取定期组织全体登记员集中学习和自学相结合，通过业务知识、案例分析、互相探讨等形式开展学习，全年已组织学习10次。三是鼓励登记员参加自考、函授等教育学习，今年已有3名同志参加了函授、自考的报名，以不断提高自身素质。四是加强计算机技能培训。今年为了提升计算机操作技能，对每位登记员进行计算机新三级培训，都取得了合格证书，从而全面做到业务素质 and 思想素质同步提高。五是婚姻登记处创建市机关效能示范岗，提高登记员的办事效率和服务质量，使婚姻登记工作再上新台阶。

#### 4、存在问题

一是部门间协调工作还有待加强。尤其与公安、法院、房管办、公证处、档案馆等部门需要上级部门给予协调解决，有利于工作的开展。二是婚姻登记力量相对薄弱。人员缺少，工作量大，人员经费紧张，尤其是近年来出具无婚姻登记记录证明和补领证件人数以及查档人数的增多。

## 二、20xx年工作思路

活动。三是举办集体婚礼。继续开展丰富多样和群众喜闻乐见的婚姻法律法规宣传，准备在“五一”、“十一”举办大型集体婚礼活动。让广大群众了解婚姻登记制度的基本精神，不断增强遵守《婚姻法》和《婚姻登记条例》的自觉性，在全市形成良好的贯彻婚姻法律法规的执法环境。

(二) 进一步提高依法行政水平。根据推行政务公开的要求，进一步做好执法依据和工作程序的公开工作，虚心接受群众监督。进一步完善以首问责任制、责任追究办法为核心的婚姻登记工作制度，切实提高婚姻登记工作人员为民、便民、利民的责任感和使命感，不断提高执法水平和婚姻登记质量，坚决遏止搭车收费，切实减轻群众负担，推动婚姻登记管理工作走上法制化、规范化轨道。

(三) 进一步落实为民服务措施。加强窗口单位的行风建设，健全和落实服务承诺制，优化工作流程，继续完善和落实好“四项”便民措施。继续设置民主评议箱，虚心听取群众意见，不断探索和创新行之有效的便民服务措施。

(四) 进一步加强婚姻登记队伍建设。按照建设一支业务精通、行为规范、执法严明、服务周到、素质优良的婚姻登记员队伍的要求，进一步加强婚姻登记管理人员的思想教育和业务培训或考试，深化和完善民主评议与年度目标责任考核制度，不断调动和激发全体婚姻登记员的工作主动性和积极性；继续加强婚姻登记处软硬件建设，积极营造温馨祥和的登记环境；积极探索部门间数据交换和共享，进一步挖掘婚姻数据对加强社会管理的积极作用。

## 2023年民政局婚姻登记工作简报汇总篇四

1、按照区民政局统一部署安排，遵照动态管理，分类施保，

严进宽出，应保尽保的基本原则。5月份对低保对象736户，1836人逐一进行核查，对条件好转的48户，159人予以停发，调减保障59户，125人，调增保障标准11户，43人；城镇农村共写申请31户。通过走访入户，村民代表评议，新增，31人，农村低保现有人数为1742人，719户，月领低保金317370元。

2、对低保常年进行公示，实行三个统一，即办事处统一定制公示栏，统一公示栏的格式和内容及花名册统一进行安装。通过常年固定公示，群众知晓率100%，真正体现了公开、公正、公平，达到了群众满意。

3、对信息比对，有车辆的11户进行了一一核查，4户予以停发。21户领取社会养老金的城镇低保户上门予以核实，停发5户。对17户有工商营业执照的，对3户缴纳税费较多的，上户进行了核实。

1、五保供养政策得到全面落实。按照新的五保供养条例，对46户五保对象重新进行审核认定。同时按照五保供养标准，集中供养的350元，分散供养的2300元实行社会化发放，直接打入五保户账户。真正做到了老有所养，老有所医，老有所乐，同时对新增的4名对象，逐一上户审核，通过审核，现有五保对象50名。

2、实施有效临时救助。根据村(居)申报，救助对象申请，民政办认真核查，半年共为特殊群体610户，发放近19万元临时救助，真正体现了及时有效，解决了困难群体的基本生活，同时对重大疾病、生活特别困难的家庭上报民政局5户，实施了大额临时救助。

3、对精神病人，争取区局重视，实施政策倾斜救助。办事处共有精神病人19人，分为三类进行管理，全年送往精神病医院治疗31人次，为精神病人发放临时救助48人次，5名精神病人常年实施阳光托养，对两名外地来本地的精神病人和区局

进行联系，一名送往救治，一名买车票送返回乡。

4、大病救助政策落实到位，今年为35名身患大病的低保对象或特困户办理了大病救助，落实救助资金17余万元。

1、探索互助式的养老模式，社区开展试点，使空巢老人互助互助，安度晚年。今年不断完善，使村民对居家养老有了新的认识。今年按照区局要求，将在民建、牛市坝社区建立了“社区日间照料中心”，争取资金40万元。

2、一门受理，部门协同，服务窗口建立，方便了群众办事，简化了办事程序。

一是解决生活困难优抚对象15人，共计8900元；

二是为1名重点优抚对象帮扶进行危房改造，5000元；

三是对1名重度精神病人送往阳光托养；

五是对62名优抚对象，利用一个月时间，收集信息，建立信息。

成立优抚之家，每村建立优抚信息网络，及时反映优抚对象困难，确实高效解决优抚“三难”问题。

按照处区局统一部署安排，民政办召开工作会议，对80岁以上的老人利用半个月的时间进行调查摸底，做到不错不漏，目前共有80岁老人235人，累计发放高龄补贴65000元。

半年来，共接待群众来信来访10余件，民政工作者始终牢记为人民服务的宗旨，按照政策法规，耐心解释，认真解决，做到了事事有回音，件件有着落。为办事处保民生，保稳定，尽到了民政工作应尽的职责。没有因民政政策执行不到位，问题处理不及时，有越级上访的情况发生。

民政工作虽然千头万绪，艰难复杂，但我们民政工作者时刻保持用心安民情，耐心释民惑，热心解民忧。今后我们将一如既往地全心全意为民生工作，使办事处的民政工作不断开创新局面！

## 2023年民政局婚姻登记工作简报汇总篇五

在这一年来东岳社区认真为民办事，坚持以人为本、实事求是，认真落实民政低保工作、困难群众救助、医疗救助等各项民生救助的方针政策。做到民生对象有进有出、应保尽保、不漏保、不虚报，充分把党和政府的关怀及时送到困难居民家中。在社区全体工作人员的共同努力下，通过对民政工作民生工程文件的学习，认真地履行社区民政工作职责，充分发挥民政职能作用，努力提高社会保障功能，不断强化社会管理，进一步规范民政工作的要求，圆满完成了民政各项工作，并做了以下工作。

### 一、老龄工作

1、认真贯彻落实《老年人合法权益保障法》和老年人优惠政策，依法保障老年人的合法权益；做到老龄宣传工作，大力营造敬老和爱老的社会氛围。

2. 社区年初均对60岁以上的老年人和“空巢”老人进行摸底、统计，建立台帐；社区还通过一系列的为老服务，营造了尊老、爱老、助老的良好氛围。为老年人办理了“老年优待、优惠证”。全年内为60岁(含60岁)以上老人办理“老年优待证”的基本上都办理20xx年社区民政工作总结20xx年社区民政工作总结。

3、每月社区向空巢老人进行一次“交心会”，对“交心会”后并为空巢老人开展只愿意者生活照料服务活动。而且在每个节日走访慰问空巢老人、困难老人。

## 二、低保工作

1、我社区严格比照低保普查的有关文件要求，逐项了解低保家庭的实际情况，入户调查认真核查低保对象的家庭情况，家庭收入情况和家庭生活状况。

2、社区认真核对每个申请户提供的原件、复印件，社区工作人员认真收填，一丝不苟。并做到应保尽保、应退尽退、不错保、不人情保。20xx年新申请低保户有五户，其中不符合条件劝回的有四户，现低保户为20户，35人。实施低保动态管理，我社区在民政部门的指导下，每月对低保户进行认真管理，在两节期间，走访慰问了辖区低保人员、空巢老人，并为他们送去了米、面、油等慰问品，并按时为低保人员发放最低生活保障金、物价补贴等。

## 三、双拥工作

20xx年春节我社区困难群众发放物价补贴工作20xx年社区民政工作总结工作总结。一是对各类慰问对象进行了认真调查摸底，了解实际情况，切实确定好春节慰问的对象，确保不落下一人、不丢下一家，并进行了张榜公示，公示无异议。二是为了让困难群众切实感受到党和政府的关怀，本着以人为本、为民解困的精神逐一的到居民家中慰问、走访、送温暖活动。

在日常工作中，社区加大力量开展入户走访工作，完善社区内退役军人信息档案，对家庭生活情况详细记录备案。

## 四、五保工作

本社区现共有五保户12人，集中五保现11人，散居五保户1人，每月我们都对我社区的五保户进行居民养老服务，每月也将到五保户家中慰问探访，对他们的生活起居各方面的进行了解。



总结全年来的工作，虽然取得了一些成绩，但仍存在着一些不足，今后的工作我们将继续落实“以民为本、为民解困”的工作宗旨，为广大居民服务为最需要帮助的困难群众服务，深入居民，了解民情，掌握民意，倾听民声，从细微处入手，从点滴做起，实实在在为困难群众办好事，真正让群众感受到党和政府的温暖

20xx年社区民政工作总结  
20xx年社区民政工作总结