

游泳场所服务工作总结报告大全

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，写报告的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写，我们一起来了解一下吧。

游泳场所服务工作总结报告大全篇一

__年度的文明优质服务竞赛活动已经结束，对__年的窗口服务工作，总、省行也已制定了新的标准，提出了新的要求。为切实贯彻上级行的服务工作要求，使我行的服务水平再上一个新的台阶，真正做到以优质的服务促进业务的持续发展，现将我行__年度服务工作的整体情况总结如下，同时，结合总省行对服务工作的新要求，对__年度的服务工作做一总体安排。

__年度服务工作总结

__年4月，按照新一届分行党委的工作要求，分行重新修订了《__分行文明优质服务工作管理办法》，《办法》进一步细化了对窗口服务的检查标准，加大了对服务违规人员的惩罚力度。之后，分行工会服务督导组及外聘的专业服务检查机构，以此为依据，通过明查暗访的方式，量化检查结果，在辖内各营业机构间开展了文明优质服务竞赛活动。应该说，经过9个月的严格监督、检查和考核，全行窗口服务的总体质量和水平，均较上年有了明显的改善和提升，具体表现在以下几个方面。

一、各营业机构的服务硬件环境得到进一步优化，服务设施配备较为标准、齐全，基本符合总行的服务要求。

网点服务的硬件环境，既是服务工作的基础，本站也是银行

外在形象和实力的具体呈现。分行新的《服务工作管理办法》出台后，分行工会首先组织全辖所有营业机构，按照总行制定的《服务规范》要求，对所属各网点的服务硬件设施的配备情况，进行了全面的梳理和检查。对于各行上报的自查结果，分行也进行了认真的汇总和分类，并积极与有关业务条线的管理部门沟通，对照总省行的服务标准，去除了一些自行添加有悖总行标准的服务设施，同时，针对多数网点残障通道、外币兑换网点标识以及网点窗口分布指南缺失的状况，分行负责统一订制，并分发至各相关网点，使我行营业机构必备的服务设施，得到了及时补充，全行的服务硬件环境，也得到了优化和完善，基本符合总行的服务要求。

二、全辖临柜员工的服务意识有了明显增强，服务礼仪执行得中规中矩，上级行制定的服务规范和标准，正逐步变成窗口员工的自觉行动。

在各级行领导日常的有效督促和分行明查暗访监督检查的强化下，经过9个月的严格考核，总行制定的各项服务礼仪，由窗口员工的被动执行，已经逐步变成了绝大多数员工的自觉行动。尤其需要说明的是，举手招迎礼仪，是总省行对临柜员工提出的一个新的服务要求。该项礼仪标准的执行情况，也一直是省、市行__年服务检查工作中的一个重点。为此，分行针对这项新标准的执行，几次下发指导性文件，同时，为各机构员工配发总行录制的服务礼仪示范专题片，供全体员工学习和参考。通过近一年的考核和监督，该项礼仪已经由员工的机械模仿，变成了一种自然而然的行动。

三、首问负责制在辖内员工中得到了进一步贯彻，“为客户负责到底”，正在成为大多数员工基本的服务素养。

游泳场所服务工作总结报告大全篇二

一、继续落实医院“把时间还给护士，把护士还给患者”主题活动。严格执行责任制整体护理工作模式，为患者提供全

面、全程、专业、人性化的护理服务。落实好临床护理技术规范，全面履行基础护理责任。认真履行护士职责，为患者提供整体护理服务。在做好患者的基础护理服务的前提下，责任护士更专注于全面关注患者身心健康，做好专业照顾、病情观察、治疗处置、心理支持、沟通和健康指导等。工作过程中，优先保障为危重患者、大中手术后和生活不能自理的患者提供照顾。做好以基础护理为框架，以专科护理、责任制整体护理为的临床护理服务。科室深化“以病人为中心”理念，夯实基础护理，不断提高病人满意度，多次收到患者锦旗。

二、加强医院、科室的宣传工作力度。规范化管理心胸外科微信公众号平台，严格审核稿件，推送出多篇高质量的文章，且被多家新闻媒体转载。精心制作了科室二维码图片，张贴在每间病房，便于病人及家属扫码关注。

三、努力给患者营造一个安静、整齐、干净、整洁的就医环境。护士站和医生办公室率先使用对讲机，提倡医务人员工作时轻声细语。

四、继续完善出院回访，追踪患者出院信息，给予健康指导。开展延续护理服务，制定心胸外科前3位手术疾病的出院回访表单(食管癌、风心病、先心病)。责任护士进行出院电话回访，开展延续护理服务，及时了解患者的信息，让健康教育延伸至社区和家庭。病人到科室复查时均表示收到护士的回访电话很满意。1-6月为出院患者发放满意度调查表共415份，有效随访病人数394人，随访率53%，有效随访率51%，平均满意率95.4%，比去年下降0.4%，及时分析下降原因并积极整改。半年完成家庭访视2次，访视病人5人，收到良好的社会效益。

五、人才培养效果显著。加强对轮科低年资护士和规范化护士的培训工作。院培学员杨小红按照规培计划完成教学任务。完成了科室规培护士手册的制作。在“5.12”系列活动中，科室被评为优质护理先进集体，何菊芳被评为优质护士长，

杨梅获得优秀护士和优秀带教老师荣誉称号。在护士节诗歌朗诵比赛中贾敏、王潇获得优秀奖。全院带教讲课比赛我科派护理人员常蓉、杨杰、王潇参赛。刘赫3月1日至5月31日在华西医院心血管外科进修学习，取得优秀学员的称号。

游泳场所服务工作总结报告大全篇三

据教学计划的安排，分配到凯瑞酒店实习酒店管理专业课程，3个月的实习，让我感受很深，认识很多，收获很大，切身体会到工作的辛苦，社会的复杂，实践的重要和读书的必要，实习期间，我认真结合书本知识，严格按照学校的安排和计划一步一步进行，并按照酒店领导的指导慢慢的开展工作，努力的学，积极的做，掌握了酒店的基本营业程序，学会了酒点的日常操作规范，了解了部分粤菜的烹饪方法及饮食习俗，懂得了新疆人的日常餐桌礼仪规范，切身感受到标准化服务和个性化服务的必要，同时也对新疆餐饮的行业有个初步的认识……使我受益匪浅，感触颇深。

我学会了服务宾客的原则；服务宾客的程序；服务中工作细则；宴会出菜程序；托盘的技巧及端托行走的步伐；铺台、摆台的注意事项；换烟灰缸的重点；点菜、写菜单、取消菜式的注意事项及推销菜品的技巧；斟酒水的基本方法、程序和酒水的一般知识；处理客人投诉及服务突发事件对应技巧；餐厅开市的准备工作及收市的注意事项以及各种服务礼仪、餐饮卫生知识、消防知识等等。使我成为一个优秀的服务员奠定了基础。

在这次服务员兼职工作中我总结出作为一个优秀服务员要具备：

热爱你的工作：当你热爱自己的工作，你就会快乐地、更容易地做好你的工作。我们要让就餐的人们获得健康、能量与良好的服务。你就可能将平凡的工作做得不同凡响。而企业最需要的人就是热爱工作的人。

迅速熟悉工作标准和方法：为了自己的企业和自己在激烈的竞争中获胜，我们必须能够尽快地投入工作并胜任工作，以提高工作效率。

要有勤奋的精神：餐饮工作主要是手头工作，通常不会过重，多做一些与不会累坏。所以我们要做到腿勤、眼勤、手勤、心勤。主动地工作，主动地寻找工作。“一勤天下无难事”的俗语说出一个很深刻道理，只要你勤奋成功的大门就为你敞开。

要有自信心：与金钱、势力、出身背景相比，自信是最重要的东西，自信能帮助人排除各种障碍、克服各种困难，相信自己是最秀的。

要学会做人：做人就是做一位敬业、感恩、乐于助人、讲职业道德的人，真诚做人、认真做事，事业将会更成功。

责任：就是以公司利益为重，对自己的工作岗位负责；就是为客人负责，给客人提供优质的出品与服务；就是“敬无在”，即使没有人监督你，你也会认真地做好工作，这就是责任的表现。

平常心面对工作中的不公平：在工作中没有绝对的公平，位在努力者面前，机会总是均等的。没有一定的挫折承受能力，今后如何能挑起大梁。

团队：发挥团队精神是企业一致的追求，餐饮企业的工作由多种分工组成，非常需要团队成员的配合。具有团队精神、善于合作的员工和企业都更成功。

作为一名新世纪的大学生，应该懂得与社会上各方面的人交往，处理社会上所发生的各方面的事情，这就意味着大学生要注意到社会实践，社会实践必不可少。毕竟，3年之后，我已经不再是一名大学生，是社会中的一分子，要与社会交流，

为社会做贡献。只懂得纸上谈兵是远远不及的，以后的人生旅途是漫长的，为了炼自己成为一名合格的、对社会有用的人才。

很多在学校读书的人都说宁愿出去工作，不愿在校读书；而已在社会的人都宁愿回校读书。我们上学，学习先进的科学知识，为的都是将来走进社会，献出自己的一份力量，我们应该在今天努力掌握专业知识，明天才能更好地为社会服务。

游泳场所服务工作总结报告大全篇四

一、组织管理

1，统一思想提高认识学校领导首先认真学习、领会了托管工作相关文件精神的内涵和要求。在校管理层取得共识的基础上，学校及时召开全体教师会议，进行广泛宣传好动员让全体教师充分认识到托管工作的性质与实施要求。

2，组建领导小组修订实施方案学校根据要求组建了以校长为组长、其他中层干部为组员的托管服务领导小组，校长全面负责，全体组员共同制定完善实施方案及安全工作预案。

3，部门责任分工我校利用学校无偿提供的校舍、各活动室、体育器材等资源，聘请在职教师开展“托管”服务试点工作。成立课后托管服务领导小组，成立家长委员会、纪检组、业务组、安全组、宣传组、后勤组，全面监管本校托管服务各项工作。

二、规范开展“托管”服务

1，坚持自愿原则。学校按照“学生自愿、校内实施、成本分担、有效监管”的原则，根据家庭所需组织学生参与在校“托管”服务。

2, 根据学校教育教学的需要, 安排好托管期间学生参与的内容, 在托管时间内安排课业辅导、特长培养等有利于学生健康成长的内容。

3, 加强日常管理“托管”服务以学生的课业辅导和课外兴趣活动为主, 坚持“三个不”, 即不上课、不集中辅导、不加重学生的课业负担。“托管”期间学校安排中层以上干部加强管理, 做到全程有效监管, 活动有安全保障措施, 进出有统一组织, 切实保障学生的安全。

4, 规范收费, 遵循公益性、服务性原则, 不以营利为目的。学校按文件标准收取“托管”服务费, 其中四月份按每生100元收取, 五、六月份一至八年级按每生80元收取、九年级按每生60元收取。

5, 严格资金管理学生的“托管”服务费由学校设立专项账户并交由家长委员会统一管理, 并做好月清月结工作。

三、加强公示、接受监督根据文件要求

严禁违背学生及家长意愿强制推行“托管”服务、严禁学校擅自提高收费标准、严禁挪用经费, 坚决禁止借“托管”之名违规办班、违规补课、乱收费, 增加学生课业负担等违规行为。我校对托管工作的具体时间、内容、收费、经费使用、安全管理等进行公示, 接受社会监督。

四、拓展

由于“托管”服务属新事物, 无经验可循, 在具体实施过程中, 出现了一些超出预设性的问题, 我们在管理过程中充分调动各方面的积极因素, 及时化解各种矛盾及完善服务工作。

游泳场所服务工作总结报告大全篇五

回首20_年，有太多的美好的回忆，通过这一年的学习，让我深深的感受到了自己在销售技巧上的进步，但还是存在不少问题，在处理问题以及工作的方法上也有不足，但是我相信在领导的帮助与鼓励下，我一定会拥有更美好的明天。

在销售顾问岗位上，首先我要感谢一个人那就是我们销售部的经理，我要非常感谢他在工作上对我的帮助。虽然我在销售部门已经工作了一段时间，但对销售经验以及工作信心非常缺乏，我的工作可以说是很难入手。20_年，我都是在经理的带领下帮助下进行客户谈判、分析客户情况，在销售中遇到难谈下来的客户销售过程中遇到的问题我总想到他，所以感恩我的上司，谢谢他不断地培养和鼓励我。

销售员的一天应该从清晨睁开第一眼开始，每天早上我都会从自己定的欢快激进的闹铃声中醒来，然后以精神充沛、快乐的心态迎接一天的工作。如果我没有别人经验多，那么我和别人比耐心。如果我没有别人单子多，那么我和别人比服务。

重点客户的开展。我认为攻客户和制定目标是一样的，首先要集中精力去做一个客户，只有这样才能有收效，等重点客户认可了，我再将精力转移到第二重点客户上。

在销售工作中也有急于成交的表现，不但影响了自己销售业务的开展，也打击了自己的自信心。我想在以后的工作中会摒弃这些不良的做法，并积极学习、尽快提高自己的销售技能。

- 1、对于老客户和固定客户，要经常保持联系，好稳定与客户关系。
- 2、因限购令的开始买车需摇号，所以要更加珍惜客户的资源。

3、要有好业绩就得加强业务学习，开拓视野，丰富知识，采取多样化形式的销售方式。

今年对自己有以下要求：

1、每月应该尽努力完成销售目标。

2、一周一小结，每月一大结，看看有哪些工作上的失误，及时改正下次不要再犯。

3、要多了解客户的状态和需求，再做好准备工作才有可能不会丢失这个客户。

4、对客户不能再有爆燥的心态，一定要本着“爱您超您所想”这样的态度去对待每位进店客户。

5、要不断加强业务方面的学习，多看书，上网查阅相关资料，与同行们交流，向他们学习更好的方式方法。

6、和公司其他员工要有良好的沟通，有团队意识，多交流，多探讨，才能不断增长业务技能。

7、为了今年的销售任务我要努力完成任务，为公司创造更多利润。