

2023年联网单位管理工作总结报告 学校管理工作总结报告(5篇)

报告在传达信息、分析问题和提出建议方面发挥着重要作用。报告书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇报告呢？下面是小编为大家带来的报告优秀范文，希望大家可以喜欢。

2023年联网单位管理工作总结报告 学校管理工作总结报告(5篇)篇一

时间过得飞快，不经意间又是崭新的一年了。在近两年来，我校共有7位教师在瑞安市窗口学校的公开招聘中被录用，有3位语文教师、1位数学教师获得学区首届教坛新秀的称号，1位教师获得瑞安市第九届综合学科教坛新秀称号。这些成绩和荣誉与兄弟学校相比是微不足道的，但对于我们学校实属空前。究其原因，归结起来主要有个人努力层面的、领导支持层面的、学校管理层面的原因。下面我们仅就学校管理层面的工作做一下总结。

一、我们对教师培训工作的认识

1、培养、培训教师是一本万利的大好事。

教育学生是学校的主要工作，但培训教师是学校的首要工作。一个教师一生要教育数以千计的学生，如果这位教师得不到很好的培养和培训，他的教育教学工作可能只维持在低效的水准，这不仅使教师对职业产生了疲倦感，还影响了他的数以千计的学生的的发展；。

除此之外，尽管我们预计到培养的好教师可能会调离我们学校，从局部来看，学校有损失，但他对教育事业乃至社会的贡献决不会因此而减少。所以，我们培养教师的力度、热情始终不因教师可能会调离而而有所降低。

2、在业务上老教师并不一定比年轻教师强。

曾经有很多人提倡新教师要向老教师学习，建议学校实行以老带新的帮带制度。我们不以为然。我们不怀疑老教师在教育教学上有好多经验，可是老教师并不一定什么都好。就拿经验来说吧，有些可能与素质教育相悖，有些可能不符合新的教育教学理念的要求。在工作中，我们提倡新老互补，以新促老，互帮互学，共同提高。

3、并不是有学科带头人就好。

学科带头人在学校里是学术权威。凡是权威都有霸气，权威往往喜欢把自己的主观意志强加给他人。学校里有学科带头人，可能会使该学科教学模式单调划一，很多年轻人得不到更多的展示自我的机会和更好发展机遇。学校内没有“权威”，年轻人对自己的发展前景充满着期待，工作上就会出现百舸争流的局面，年轻教师很容易茁壮成长。

4、追求精备每节课是不现实的。

要求教师精备每节课与要求每位教师都成为特级教师一样，是不现实的。对于备课，我们不求量的积累，但努力追求质的提升。

二、近几年来我们对教师培训工作的管理和做法

1、让教师认清自身的不足之处，明确努力的方向。

学校请市内的教育教学专家、名教师来校调研，50岁以下的老师全面开课。课后，由这些专家、名教师给每位开课老师引路导航、指点迷津、传经送宝。

2、唤醒职业理想。

学校的管理措施只是一种外驱力。外驱力过强，容易使教师产生抵触情绪。教师个体的职业理想是自己工作的内驱力。

3、点上突破，帮教师找回自信。过去，我们学校的教师在教学上显得底气不足。这道障碍不逾越，教师的培养很难有所作为。我们的策略是，“集中力量，寻找冷门，点上突破”，然后夸大成绩，逐步帮助老师们找回失落了自信。

以上就是我们工作情况的工作总结。如有不当之处，还请大家批评指正。谢谢大家！

2023年联网单位管理工作总结报告 学校管理工作总结报告(5篇)篇二

一直以来，公司始终给予员工培训工作极大的重视。采取公司外派深造、个人主动学习、聘请专家授课等多种形式进行培训，同时保证每月至少两次的学习时间；在学习内容上，不仅注重在思想政治方面的学习，同时对于专业知识方面的学习也相当重视。内容主要包括：现代企业管理知识、专业基础知识、各门类的技术培训等，对于成绩突出者给予一定的奖励，并由公司报销相应费用。

通过学习培训，有效地提高了广大员工学习的积极性，使员工的整体素质得到了全面的提升。__年，公司先后组织员工培训10人次。目前公司正在开展“创新标兵、技术能手和科研小组活动”，对于在活动中涌现出的先进个人和部门公司将给予一定的物质奖励，这项活动我们也将长期坚持下去，而这样做的目的既鼓励了先进，鞭策了后进，员工的集体荣誉感得到了加强，同时，朗青的形象也得到了弘扬，各项工作都得到了促进。

注重企业文化建设，推动朗青健康发展。

企业的文化建设是企业发展的催化剂，更是企业健康发展的

基础。__年，在董事会的正确领导下，公司全员紧紧围绕生产经营目标任务的完成，继续深入、持久地在全公司范围内广泛开展了争创文明部室等活动，工会利用双休日、节假日开展多种形式的文娱活动，诸如：组建朗青自行车队、举办朗青篮球联谊赛等等。通过这些员工喜闻乐见的活动形式，极大地增强了企业的凝聚力，同时也极大地鼓舞和调动了员工工作的积极性、主动性和创造性，在公司形成了心齐、气顺、劲足的良好氛围。

__年我们虽然做了大量的工作，取得了些许的成绩，但在工作中仍然存在着一定的问题。

2023年联网单位管理工作总结报告 学校管理工作总结报告(5篇)篇三

一、坚持政治业务学习制度，努力打造学习型组织，进一步加强我校教师队伍建设。

1、政治业务学习制度是我校多年来形成的一项重要的常规学习制度，也是我校进行教育教学过程管理的一个重要机制，逐渐成为我校进行教育教学管理和构建学习型组织的一个不可缺少的平台，本学期，学校继续坚持抓好政治业务学习的组织安排。学校认真组织安排政治业务学习内容，围绕工作中心和教育新形势，把教育上的政策要求和学校的管理思想等，及时宣传到每一位教师的心中。

2、继续加强教师的职业道德教育，努力塑造我校教师新形象。本学期，以安全教育为中心，全面落实好上级各项安全教育要求和措施。学校成立了安全领导小组，安全事故责任到人。学校领导每周进行了安全工作检查，教师充分利用班会、集会、站路队时对学生加强安全教育。在工作中，明确要求教师要树立学生安全第一，教学质量至上的思想，依法治教，从严治教。教师的思想水平和文明从教意识有所提高。

3、认真开展“师德师风学习教育活动”，每周都举行升降旗仪式，认真上好思想品德课和班会课，为全校学生建立了学籍档案，对学生进行了操行评定。

4、学校加强了校园环境建设，这学期主要是认真地做了“六清”工作。使学校的环境卫生经常保持在一个美化、绿化、净化的水平，为师生提供了良好的教学环境。

1、继续完善和认真落实好教育教学管理制度。本学期我校以中心小学制定的《学校教育教学工作综合评估方案》等相关教育教学工作要求为准绳，学校教学工作紧紧围绕其开展。备课、上课、听课、评课、作业等严格按照中心小学的要求来完成。做到常规抓实、抓严。

2、夯实课改，积极推进新课标实施进程。学校在中心教研组的带领下，定期开展活动，积极认真组织全体教师深入学习新课标理念，体会新课标精神，明确新课标要求；面向全体学生，改变学习方式，建立并积极完善以校为本的教研机制，营造良好教研氛围；以课题研究为突破，全面提高教育教学质量。在期末镇级统一检测中，一、二、三、六年级语数都进入全镇前三名。其中一年级语文、数学双科成绩都位列全镇第一。

3、建立规范的教育秩序，本学期我校严格按照课程标准来开设课程，安排课时，制订教学进度，有序有效地组织起各类活动课。

4、素质教育活动开展有声有色。本学年，学校继续抓好兴趣小组的各项教育教学活动，坚持常规训练，常抓不懈，取得了较好的成果。在“迎奥运、促和谐”征文、绘画、知识竞赛中，我校学生均取得了可喜的成绩。其中，六年级张斌同学参加了奥运知识竞赛的市级比赛，获得了市特等奖，胡新基老师也荣获“优秀辅导奖”。五年级徐义生同学在征文比赛中荣获县二等奖。在“201x石台县第四届中小學生书信大

赛”中，五年级张良同学荣获小学组一等奖。七里镇“庆六一”小学生乒乓球比赛中，我校选手张莹、张咪两位选手荣获女子团体一等奖。

5、强化教研、考研，坚持效率第一。各班认真组织了单元测验、期中和期末检测。一学期来，全体教师以“高目标、高定位、高质量、高效率”做为教育教学的指导思想，在课堂教学中，充分发挥老师的组织、引导和参与作用，创设了民主和谐的师生关系，实行启发式、讨论式、探究式等教学方法，激发引导学生独立思考、合作学习、感悟、体验知识产生的过程，培养学生的创新能力和实践能力。在重视能力培养的同时，狠抓基础知识教学，稳扎稳打，学生的素质得到不同程度的提高。

6、进一步完善教学常规管理的制度，进一步抓实教学流程管理，加强对教育教学工作的督查指导。本学期，我校加强了教学工作抽查的力度，采取一学期随机抽查与定期检查相结合，定期检查教师备课和学生作业情况，了解教育教学中突出的问题，检查的结果与学期考核挂钩。同时做好服务与指导工作。一学年来每位教师听课不少于20节，负责人的听课不少于30节。

7、学校在每学期期中考试后，认真组织教师进行了教学工作小结，开展了评教评学活动。使每位教师都能反思自己的教育教学，明确自己在教育教学上的不足之处，以对今后的教育教学有良好的促进作用。

三、关爱“留守儿童”，进一步开展“爱洒留守儿童”等系列活动

1、学校成立了以查正孝为组长，郑乐华为副组长的“留守儿童关爱工程”领导小组，并建立了工作机制，实行目标管理，层层管理。

- 2、在开学初，学校如实地建立了留守儿童花名册等表册。
- 3、各班主任都能经常与相关的留守儿童谈心，并填写好谈心记录卡。
- 4、在节日里开展了关爱留守儿童的活动。
- 5、加强与留守儿童的父母及其监护人的联系。

四、存在问题及改进措施

- 1、学校信息技术装备水平偏低，严重影响着学校信息技术教学工作。今后，我校将采取积极有效措施，千方百计，通过多种渠道多方筹措资金，搞好学校信息技术装备工作。
- 2、一些教师自主学习积极性不高，科研意识不浓，在创新教育研究方面有畏难情绪。今后学校要抓好教师的学习，提高认识，利用多种途径有效方式，如加强集中学习、自学和外出学习的机会和时间，努力提高教师创新教育理论水平和研究能力。

过去的成绩是我们今天工作的起点，我们时时刻刻都必须解放思想，实事求是，与时俱进，开拓创新，全体教师团结一心，踏实工作，才能把我们学校推向更高的层次，更高的起点。

2023年联网单位管理工作总结报告 学校管理工作总结报告(5篇)篇四

今年以来，我司在区安监局与公司领导的正确指导下，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，深入落实科学发展观，牢固树立安全发展理念，夯实基础，细化责任，强化现场监督监管，深化隐患排查治理，进一步完善职业健康安全管理体系，以法制化、标准化、规范化、系统化的方

式推进安全生产，不断提高企业本质化安全水平。

我们的工作措施是：

一、建立考核机制，落实安全责任

我们把安全工作切实摆在各项工作的首位，与各部门签订安全生产目标管理责任书，并缴纳安全风险抵押金，各部门“一把手”是安全生产的第一责任人，安全奖惩等的兑现和发放都与安全责任人考核结果挂钩，实行“一票否决”，凡安全工作不到位的部门和个人，一律不得参加评先，并且扣除其安全风险抵押金。增加了安全运行奖，加大了对安全目标、安全事故、“三违”现象的考核力度；加大了对事故部门主要领导、责任区领导、安全员的考核力度；加大了对违规违章的治理力度。对工作责任心强，发现较大事故隐患，避免事故发生的有功人员，给予一次性奖励50—100元，鼓励职工提出安全隐患提案，凡对强化安全管理，预防事故发生有积极作用的职工给予适当一次性奖励。每月员工提出的安全隐患提案会在公司级月度安全会议上列出。并要求部门及时提出整改方案，进行整改。通知推行人性化安全管理模式，提出了“每位职工都是安全第一责任人”的管理新理念，把安全生产目标责任落实到部门、班组、岗位，将安全承诺签订到每一位在岗职工，形成了一个共同责任网络；做到了领导强化，任务细化，措施硬化，工作深化，促进了各级安全生产责任的落实。

二、完善安全管理制度体系，依法规范安全生产管理

分析近期其他兄弟单位事故原因、教训，对现有的安全生产规章制度进行全面梳理、评审、依据新的法律法规，进一步细化了安全生产责任追究制度，重新制订完善了《安全生产责任制》、《安全生产奖惩制度》等文件制度，形成了完整、规范、科学、有效的安全管理规章制度体系，实现了全面依法管理。

三、深化全员安全评价，注重安全教育培训

我们不断创新丰富安全评价的方法和内容，建立了全员、全方位、全过程的科学评价机制，把基础管理、作业现场、安全文化建设、教育培训、创新管理、危险源辨识、双确认等作为安全评价的内容，预知预控，提高了安全评价的系统性和有效性，使全体职工的自主参与程度，安全管理水平得到了明显提升。我们注重抓教育培训，加大对各部门负责人、安全管理人员、从业人员、特种作业人员的安全管理知识、安全操作规程、安全操作技能和特种作业操作等方面的培训教育，努力提高各类人员的安全素质。开展了安全管理人员取证、特种操作人员职业技能鉴定、青工文化教育、法律法规普及、安全知识学习、安全技能教育等一系列培训，培训率达98%。还通过组织“每周一题”、规程考试、技能大赛、为广大职工开辟了学知识、长技能的渠道。通过深化全员安全评价和开展多种形式培训，提高了领导者的安全责任意识，专业人员的安全管理水平，作业人员的安全文化素质。

四、推进专业管理力度，狠抓隐患排查治理

从系统安全、本质化安全入手，我们大力加强专业管理，严格监督检查，落实管理责任，重点对我司的电器、机械设备、放射源、空压机、工艺等方面组织专业人员进行检查。尤其是龙门吊、空压机等关键设备做到了班班点检、次次试吊、严格确认。对查出的隐患以“隐患整改通知书”的形式及时通知相关单位进行整改，并跟踪隐患整改落实情况。各队组织班组开展好安全自查工作，对所查隐患及时整改。我司专业人员各负其责，对各部门专业管理进行监督、指导、检查和考核；针对我司生产经营活动实际，我们对照适用的法律法规和规程标准，认真、细致、全面的开展隐患排查治理工作，不走过场，不留盲区、死角、治理不留后患，做到了责任、措施、资金、时限和预案“五落实”。

五、抓好班组日常管理、把握四个关键，开展各种活动

班组是安全生产最基层的单位，我们结合工作实际，从小、从细、从实抓起，不断提高班组长的安全管理水平和安全操作技能，着力提高每名职工的安全自我保护意识和能力，做好班组安全工作日常管理，抓好了四个关键：一是抓好关键时间二是抓好关键部位(公司内危险源)的安全，把这些关键部位时刻处在监控状态，在控状态。三是抓好关键作业(特种作业、检修作业、改造作业、临时作业及受限空间作业)的安全。四是抓好关键人员的安全。对关键人员重点监护，重点管理，重点培训、重点教育。把好进入入口关和上岗入口关，在提高职工安全技能上下功夫，不胜任岗位要求的坚决不准上岗。并根据各时期安全生产特点和上级要求，扎实开展“安全演讲”、“百日安全”“安全五要素”、安全观摩会、一法三卡”、等形式多样的安全生产活动。注重实效，全员参与，确保了安全活动既扎扎实实，又富有成效。

安全工作既是挑战、又意义深远，在以后的工作中，我们要紧密落实科学发展观，努力实现从人治向法治转变;努力实现从集中开展安全生产专项整治向规范化、制度化、经常化管理转变;努力实现从事后查处向强化基础转变;努力实现从被动防范向管住源头转变;努力实现从以控制事故为主向全面做好职业安全健康工作转变，全覆盖、长周期的实现安全生产，为我司生产经营任务的顺利完成奠定坚实的基础。

2023年联网单位管理工作总结报告 学校管理工作总结报告(5篇)篇五

本人任职计划财务处事业财务科科长，一年里在中心领导的正确领导下，在财务处长的带领下，在全体同志的帮助下，圆满地完成了各项工作任务，下面从几个方面进行总结。

一、不断加强政治理论及业务知识的学习，提高自身素质

(一) 政治理论学习

作为一名党员,始终坚持把政治学习放在第一位。认真学习党的xx届三中、四中全会精神。充分认识到以改革创新精神推进党的建议新的伟大工程,对于全面贯彻党的xx大精神,深入贯彻落实科学发展观,有效应对国际金融危机冲击、保持经济平稳较快发展,夺取全面建设小康社会新胜利、开创中国特色社会主义事业新局面,具有重大而深远的意义。

不断坚持政治学习使自己的理论水平有所提高,对自己的业务工作也有了不小的帮助。在工作中牢固树立了爱岗敬业,扎实工作的思想,努力在实践“三个代表”中实现自己人生的价值,把开展学习实践科学发展观落实到自己的实际工作中处,在财务管理中努力做到在改革和创新运行机制上有所新的突破。

(二)业务知识的学习

作为事业财务科科长,深感作为单位财务主管部门的业务骨干,业务学习是非常重要的,不仅要学习掌握国家有关财务政策法规,还要结合财务制度的不断变革更新自己的业务知识,只有这样才能够适应新形势、新发展的需要。所以,自己对财务专业的业务学习一直比较重视,经常请教上级主管部门,与同行沟通,并结合中心实际进行学习和提高。

二、认真履行职责,努力做好中心财经管理工作

一年里在处长的带领下,我带领全科同志能够按时保质完成上级财务主管部门交给的各项工作任务,能够及时准确地为局领导提供准确无误的数据和分析资料,为加强我中心预算管理、财务管理,为领导当好家,理好财,作出自己的最大努力。

负责组织完成的工作从以下几个方面总结:

(一)预算管理方面

1、今年是预算执行管理整改提高年，我们根据委《关于开展预算执行管理整改提高年活动的通知》（长财经[20xx]91号）的文件精神，完成机关服务中心预算执行管理整改提高年活动实施方案。财务一科今年的预算管理工作要紧紧围绕实施方案来进行。

2、负责组织编制机关服务中心部门20xx年部门预算报表及行政事业类项目的实施方案。

严格按照预算管理工作的要求完成了中心部门预算“二上二下”的编报工作，并将中心预算下达给基层预算单位中心本级、交通中心和文体中心。严格按照批复的预算执行，如遇到预算执行有差异时按照规定及时办理预算调整的上报工作。所负责上报的预算报表获得了财务经济局的表扬。

3、预算的执行工作。严格按照预算预算管理原则及中心项目管理要求，一方面对下属基层预算单位（交通中心和文体中心）的预算报表及决算报表进行业务指导，并检查预算执行情况。另一方面对中心本级各单位预算执行情况分析，及时向领导汇报预算执行情况、分析资金的缺口及存在的问题，并拿出相应的处理意见供领导决策。在预算执行的过程中我们克服重重困难较好地完成了全年预算管理的任务，保证了单位本度收支平衡。

4、按照财经局预算处的要求，协助计划科完成了20xx年行政事业类项目实施方案的审查工作及20xx年行政事业类项目的总结工作。

（二）财务管理方面

1、组织编制20xx年度机关服务中心部门决算报表及项目经费预算执行情况报表。对机关服务中心全年经济工作做一个总结，所负责完成的住房改革支出决算报表获得委预算单位决算报表先进单位。

- 2、负责编审财政国库集中支付分月用款计划。保证中心国库资金能够及时到账，按规定要求便于单位使用。
- 3、按照委财经局的要求20xx年组织完成了以下几个专项检查工作：一是开展会议费使用管理情况专项检查的自查工作；二是开展丧葬费、抚恤费有关支出情况调查测算工作；三是开展出国费使用管理情况专项检查的自查工作；四是开展“水利部关于压缩20xx年出国费等三项经费预算支出”的填报工作；五是开展“小金库”专项治理的自查和重点抽查工作，六是开展“培训费”专项治理的自查的清理工作。
- 4、按照委财经局的要求，完成全中心统一的20xx年预算单位事业账套会计科目的设置工作，为今后财经局规定统一格式的上报报表工作提供便利。
- 5、负责完成20xx年度两个行政事业类项目总结验收工作, 通过项目验收总结工作的完成对以后年度加强项目管理提供的依据。