

工程概预算总结(精选10篇)

总结是写给人看的，条理不清，人们就看不下去，即使看了也不知其所以然，这样就达不到总结的目的。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

工程概预算总结篇一

作为一名现场技术员，我觉得我们工作中应该不断地提高三个方面的个人能力：质检能力、现场协调能力、学习技术能力。

压实的施工过程中，必须按施工规范一步一步干，一层层检查压实度，合格后才能进行下道工序的施工。3、边坡砼板浇筑，砼板施工最后收面抹光，我们要求原浆收面；这样就处问题了，由于边坡是一个斜面，如果要原浆收面，就必须充分振捣看到浆然后再收面；但是这样施工容易产生大肚子，影响工程外观质量。施工队施工，他们讲究的是效率，质量意识淡薄，因此在此道工序中，必须时刻盯着施工队，不能让他们专空子，克服技术难题，原浆收面。

现场协调能力包括了语言沟通、技术管理、轻重缓急、应急能力等等，也是一项综合能力；由于施工现场施工机械多、施工工种多、施工环境复杂等因素，只有现场协调能力强，才能使施工现场井然有序，有条不紊。协调能力随着我施工经验丰富而不断增强。

规则曲线，使用经纬仪放线复杂无效率；因此我们项目部使用了全站仪，由于以前都未曾接触过，不会使用；这是一次学习的机会，经过查阅相关资料和回忆以前在学校中学习的测量知识，慢慢的摸到门道，经过反复复合终于学会了其使用方法及放线方法。

在这一年的工作中，我深刻的体会到，作为一名工程技术人员肩上的责任和生活上艰辛；看到以后自己的路该怎样走，使自己的生活与工作变得充实而有意义。

总结人：

年月日

工程概预算总结篇二

- 1、清楚一个项目的工作量有多少。
- 2、了解一个项目中每一个组成部分的工作难度是怎么样的。
- 3、对项目中每一个组成部分需要多少时间来完成心中要有数。
- 4、熟悉同伴们的工作特点和强项所在，有针对性的分派任务。
- 5、一定要分工明确，让每一个人清楚知道自己要完成哪些内容。这样大家就有了具体的责任感。外来的压力总是让人不舒服的，只有自己知道使劲才能把工作干好。
- 6、分派工作不能出现灰色地带。灰色地带就等于空白地带，将来是肯定没有人做的。
- 7、严格控制时间节点，最好具体到每一项工作，每一个人。没有人希望最后两天通宵加班，累得半死不活，所以前期一定要控制，严格控制！
- 8、到什么阶段就要完成什么工作。一旦错过了，没有完成的工作就会被放大。
- 9、找一个参照样本，给大家一个感性的质量标准底线：只能比这个好，这是原则。

10、经常跟大家一起设想更美好的前景，比如完活可以放假或中标多发奖金。这可以有效的放松心情，并在不知不觉中提高工作质量。望梅可以止渴，憧憬能够提神。

11、把工作进度和阶段性成果第一时间向领导汇报，请示意见，少做无用功。所谓一鼓作气，再而衰，三而竭。无用功最影响战斗力和工作状态。

12、闷头干，大傻蛋。

13、让领导知道大家都在干什么。

14、让大家知道领导知道大家都在干什么。

15、肯定同伴的工作成绩，让他们知道你对他们有信心。

16、放手让同伴做工作。事必躬亲不是好领导。人至察则无从。

17、同伴做得好的时候不能吝啬赞美之词。

18、提出不同意见的时候多用商量的语气。

19、经常把领导的表扬转述给同伴。转述的表扬最容易鼓舞士气，哪怕有一些是编的。

20、必要的话把领导的批评转述给同伴。当有一些不负责任的做法自己不能容忍又不方便直说的时候，可以利用“大官”来压一压，但这种做法要慎重，让人不舒服的话最多说一次。

21、同伴之间要坦诚相待，少用阴谋诡计。穿帮一次你就废了。

22、同伴遇到困难要及时提供帮助。小麻烦拖得久了就会变

成大麻烦。

23、不要因为事情太小就不屑于一帮。小忙帮得多了就成了大忙。

24、细节见真情。事实上日常工作中本来就没什么大事。

25、跟同伴一起加班。哪怕你什么都不做，但尽量跟他们在一起。有一个主心骨陪着，比一个人加班感觉好很多。加班时遇到问题，最希望第一时间得到解决。

26、加班吃饭主动买单。

27、尽可能多地把自己的烟分给大家抽。

28、不该省的钱不要省。

29、当着领导和甲方的面表扬同伴，让他们觉得很有面子。

30、当着效果图公司、模型公司和平面公司的面表扬同伴，帮助他们树立威信。

31、该要替同伴出面的时候要毫不犹豫地站出来，不能让他们对你失望。

32、少给领导找麻烦。

33、尽可能的报喜不报忧，瞒上不瞒下。领导们都不喜欢听到为难的话。实在有解决不了的难题，不能把困难原封不动的转交给领导，至少提出几个解决方案给他选择。

34、作决策的时候要肯定。你对自己有信心，别人才能对你有信心。

35该作主的时候要当机立断。不能没有权威，也不能乱用权

威。

36、不该作主的时候不能盲目拍板。多请示一句总不会有错，即使出了问题也会有人帮你善后。否则真的会吃不了兜着走。

37、效果图公司、模型公司和平面公司做得好的时候要毫不犹豫地给与表扬。要让他们心情愉快的为你工作。

38、该要拉下脸的时候要狠得下心。说话要有分量，哪怕损一点，不然他们会瞧不起你，以为你好欺负。

39、打一巴掌别忘了再给个甜枣。适当给点压力往往能出好活，但不能让人带着情绪为你工作。

40、表扬人的时候要诚恳，好话也要好好说。

41、批评人的时候要留有余地。给人说急了撂了挑子自己就没有退路了。

42、无论人家做得好不好首先要肯定他们的劳动。每个人都不容易，说话办事要有理，还要有情。

43、说一段自己不太习惯的话的时候最好先彩排一遍。

44、有一些关键的话在出口之前先跟自己说一遍。看看自己听了以后是什么感受，不要一厢情愿，话一出口就收不回来了。

45、勇于承担责任，但不要盲目承担责任。受点委屈有时可以让工作顺利进行，一切以大局为重。

46、可说可不说的话统统不要说。

47、当不知道该说什么的时候就啥也不说。

48、当不知道该说什么还必须要说话的时候就反问一句：你觉得呢？

49、当不知道该说什么还必须要说话，反问别人又不合适的时候，就不声不响的给大家发一圈烟，然后一根一根的给大家点上。等烟气模糊了彼此面孔的时候，继续啥也不说。

50、对一件事发表评论一定要先从肯定的说起。

51、当犹豫一件事是该自己办还是该别人办的时候，首先想想如果不办会对自己有什么影响，如果会影响到自己就毫不犹豫地出手。

52、水平不高不要紧，认真负责最关键。认真负责本来很容易做到，但现在工作中偏偏这两条最难达到。领导宁可用一个水平不是很高但绝对认真负责的人，也不会用一个水平确实很高但很难认真负责的人。

53、技术上的事再难也容易解决，用人上的事再简单也要慎重。

54、制定，分派工作，控制进度，检查成果，这就是负责人要做的工作。

55、不能贪功。功劳首先要归领导，其次归同伴。自己付出的辛苦最好不说，或者少说，或者放在最后说。

56、说成绩的时候要放大说，说辛苦的时候要缩小说。

工程概预算总结篇三

1、全新村组干部对辖区的人饮工程的水源点，蓄水池，管网进行了全面检查。经排查发现人饮管道存在管道破损漏水情况，村委及时组织人员把破损管道予以更换。同时对蓄水池

进行了清洗，以确保安全用水。截止目前运行正常。

2、村1组水源在全新村毛香坪，由于前域供水工程在毛香坪上游引水，造成水量减少，导致村1组258人饮水困难，现急需另寻水源补充水量，因资金短缺无法实施，望上级部门给予资金支持。

3、大坪村人饮工程经检查存在管道破损情况，村委干部已组织人员更换，截止目前运行正常。

4、村人饮管道存在严重老化现象，目前，村中高山饮水工程正在实施中，工程将更换所有的老化钢管。人饮工程运行正常。另：前域乡海子饮水工程涉及解决村900余人饮水，但该工程目前因设计问题，不能解决村2、4、5、6组村民及新村聚居点村民饮水。

1、村境内的重新堰从白河沟引水，由于大岭乡在白河沟的上游引水，造成白河沟水量减少，同时又因为重新堰是土堰，渗透严重，在枯水季节，堰尾基本无水，严重影响了灌溉用水（农田和经果林用水）。现已寻得新水源（红水银），从红水银用管道引水至白河沟，补充水量，同时对重新堰三面光整治，因资金短缺，无法实施，望上级部门予以资金支持。

2、全新村境内幸福堰、中堰、下堰存在堰道漏水，需三面光防渗整治；

3、村境内有5处垮塌，村组干部及时组织人员维修整治，截止目前通水正常。

工程概预算总结篇四

深刻领会和认识以来我国文化建设取得的巨大成就，和加快文化产业发展的地位和作用；深刻理解中央对加强文化建设是推动文化产业科学发展的强大动力。给我们从事文化产业

发展的企业注入了新的发展机遇；为我们扎实开展园区各项建设工作。倍增了新的信心和工作的动力。

认真阅读和熟悉园区建设总体规划文件，以及各级党委和政府关于园区建设的相关文件，通过对《文化产业园的项目可行性研究报告》、《文化产业园控制规划》等园区建设纲领性文件的深入理解和对公司文化产业园总体发展的思路和园区各项建设的部署，从技术层面不断理解和熟悉了园区各项建设的发展目标和实施对策，为园区建设有计划有步骤进行明确了自己的工作目标和方向。

注重业务学习和调查研究，对文化产业开发行业来说我还是新进入的一个新兵，不断学习和了解行业的发展，及时了解国际国内文化产业建设和发展的新动向、是我在今后工作中是否能够履行职责，是否能按照公司的要求，在园区整体项目的建设规划与设计工作中是否能真正达到公司总体发展战略的关键一环。通过不断学习以及对相关项目的考察、调研，结合地区相关建设以及公司项目发展与运作的实际情况，基本理顺了工作思路，明确了工作目标和重心，为我在园区下一步的项目规划与设计工作的实施打下了良好的基础。

为顺利完成文化产业园的全面建设，根据园区规划和建设的需要，编制了《文化产业园规划、设计与建设的专家、顾问名单》，组成了公司在园区规划与设计、建设与管理的专家库，为今后园区的规划、建筑设提供了强大的的技术支持。

编制了《文化产业园文化产业孵化中心项目设计任务书》，组织了《文化产业园文化产业孵化中心项目修建性建设规划方案》的设计，经过组织专家评审，并向规委汇报获得通过，初步确定了中选设计方案，项目总占地：公倾，总建设规模达万平方米，现项目的建筑方案设计的深化工作和建筑设计的工作已全面展开，为明年上半年工程的开工建设做好了技术上的准备。

组织了设计单位对《中心项目》的项目策划方案的设计与论证，编制了《文化产业园x中心项目设计任务书》设计基础文件，并邀请和组织了三个单位对该项目进行项目的《项目修建性规划方案设计》竞标，现设计工作进展顺利，该项目经公司批准，拟在20xx年x月x日组织专家评审会进行技术评审。

编制了《文化产业园国际演绎组团中心项目设计任务书》设计基础文件，整个项目占地□xx公顷，建筑规模达万平方米；选择和邀请了x个设计单位对该项目进行项目的《修建性规划方案设计》竞标，现已发出x个设计单位的邀请函，已有x个设计单位应邀进行设计方案的竞标。《设计任务书》也已相继发出。

根据公司园区经营与发展的调整意见，组织了对园区控制性规划xx—xx地块的规划调整方案。组织编制了《文化产业园企业中心项目设计任务书》，经过几次修改和调整，委托设计单位完成了《文化产业园企业中心项目规划方案设计》文本，经公司初步评审通过，该项目总占地约xx公顷，规划总建筑面积达万平方米。本方案拟经xx规委领导批准后即可进入详细文本的编制和深化。

一是加快公司技术团队的组织与建立，打造一支技术管理实力较强的园区技术队伍。

三是全力抓好拟开工建设项目的修建性规划与建设工程的设计，重点是：

1□x中心项目建筑群的建筑设计方案调整与施工图的设计；

3□x项目设计方案评审定稿、报批；

作为近耆年之人，在工作余年之时得到公司领导的知遇并委重任，再次万分感激。四个月与各位同仁的并肩工作与学习，

感到了团队的和谐与力量，看到了公司领导对文化产业园建设与发展的坚强信念，看到了公司全员忘我的工作激情。虽然文化产业园的建设刚刚开始就受到全国房地产经融形势的影响，在项目的开发、建设与招商引资上受到一定的影响和冲击，但我坚信在《中央关于深化文化体制改革、推动社会主义文化大发展大繁荣若干重大问题的决定》精神的指引下，在x□x□x三级政府的领导下、在x政府管委会筹建办的指导和协助下，在公司领导和全体员工的共同协作和努力下，我们文化产业园的建设一定会按照公司既定的发展目标和方向，顺利到达成功的彼岸。

工程概预算总结篇五

项目基本概况：路线走向、技术标准、建设规模；项目立项、工可、初步设计、施工图批复情况(批复文号、批复规模、批复金额)；建设资金筹措方案；项目的开工时间，目前工程进度情况，计划工期及预计完成工期。

根据工程造价监督检查的基本要求，现将工程造价自检情况报告如下：

一、建设项目造价管理基本情况

(一)工程造价管理架构、责任人及目标

(二)项目基建程序

(三)项目招投标情况

说明项目目前为止已完成的招投标情况，包括标段的划分、类型、中标价，并说明是否已完成全部招投标工作，若尚未完成的需说明后续需招标的标段类型及预计金额。

(四)施工合同价与批复概(预)算对比情况

对比中标后签订的施工合同所确定合同价与业主控制价、批复概算，分析说明招标节余情况、概算相应部分节余情况。

(五) 工程造价台账建立情况

二、工程建设合同管理情况

(一) 建设合同、协议情况

简述勘察设计、工程监理、技术咨询、建设贷款、征地拆迁补偿、施工等合同及协议签订情况，累计已签订合同金额；尚未签订情况及预估金额。

(二) 勘察设计、工程监理合同执行情况

1、勘察设计、工程监理费用执行收费标准；

2、费用计算原则和结算原则。

3、对比批复概(预)算相应部分说明招标节余情况。

3、说明合同金额是否控制在批复概(预)算相应部分的金额内。

(三) 施工合同执行情况

1、工程费用结算原则；

3、工程费用支付原则及已支付情况。

4、说明有无补偿费用情况，说明补偿原因、补偿数量、费用及上报、审查、审批等情况。

(四) 征地拆迁补偿合同执行情况

1、说明项目征地拆迁补偿管理模式；

- 2、征地拆迁补偿费用计算标准；
- 3、征地拆迁补偿费用结算原则；
- 4、征地拆迁补偿费用支付情况。

三、工程造价执行情况

(一)初步设计及施工图设计审查、批复意见执行情况

针对审查、审批意见，说明在施工图设计和实施过程中造价执行情况，如完善路线方案，节省土石方费用，完善桥梁设计缩短桥长，节省工程费用，调整桥型方案，降低工程费用等。对比批复概算，分析变化差异原因。

(二)交通工程及沿线设施

- 2、机电工程：与初步设计(一阶段设计的为施工图设计)对比说明，如设计原则、建设标准、规模、机电设备选型方案。
3. 公路沿线绿化设施：与初步设计(一阶段设计的为施工图设计)对比说明，如设计原则、建设标准、规模。

(三)工程变更及审查情况

- 2、说明较大、重大变更的原因、上报及审批情况并参照《关于印发《广东省交通厅关于公路工程设计变更管理的实施细则》的通知》(粤交基函[20xx]1241号)，结合项目实际进行说明。
- 3、说明发生合同补偿费用的原因、上报及审批情况；说明基础资料的收集和核定情况；说明费用计算数据的来源及合理性分析。

4、变更上报审批(查)情况需填写“建设项目变更情况一览表”和“建设项目变更统计表”。

(四)工程索赔情况

说明索赔原因及索赔内容，处理结果。

四、工程材料信息管理情况

五、造价管理从业人员情况

对照交通部《关于公布〈公路工程基本建设项目概算预算编制办法》(jtg b06-20xx)》省交通厅关于《广东省执行公路工程造价工程师持证上岗制度》(粤交基函[20xx]696号)等文件要求，说明项目造价管理从业人员的持证、接受培训情况。

六、工程造价总体情况

根据上述一、二、三项情况，预估项目决算金额，并与批复概算(一阶段设计的为批复预算)对比，分析超支(结余)原因。

七、造价管理中存在的困难及问题

自检本项目存在的困难及问题，并提出解决方案。

工程概预算总结篇六

20xx年即将过去，新的一年也即将开始，在这辞旧迎新之际，回顾一年来的工作历程，总结这一年来工作中的经验、教训，有利于在以后的工作中扬长避短更好的做好技术管理工作，下面分几方面对一年来的工作进行一下总结。

在过去一年做为施工现场施工管理人员，按照公司和领导的要求按时按质的完成了各项施工管理工作。

1、施工管理

过去一年时间里与一公司创杯工程相邻施工，不论是施工质量、施工进度、施工现场的管理都给我很大的压力，我工作的好坏已不是个人问题，直接影响到我们项目部声誉和今后发展。所以在今年的施工中必须认真学习施工图纸和施工规范以确保施工质量，在学习同时把施工重点、施工方法和处罚条例都记录下来，以便技术交底中不遗漏，尽量做到事先预料，事前解决，针对有些重点问题在每个阶段施工初期都要向施工队长提出具体要求，特别强调问题的严重性并耐心向他们讲清规范中的要求。在施工前我会详细了解材料的储备情况和人员的准备情况为下一道施工程序做好充分准备。在施工中我严格按照pvca方案实施，施工期间我不间断的在施工现场巡视，对施工重点情况落实检查、对施工质量的控制、化解各施工班组之间的矛盾、解决现场施工过程中出现的问题从而管理上保证了施工进度。

2、资料管理

在资料方面：按照工程的形象进度及时完成施工记录、放线记录、过磅记录、见证记录的编制，配合资料员完成检验批验收记录，并及时找驻地工程师签字盖章，做到了施工资料与实际施工日期相吻合，满足了资料的编制要求。

自身方面因为经验不足在说话、做事方面优柔寡断，对问题考虑不够全面，盲目的听从施工班组的意见没有更清楚、没有详细对事件进行分析就下结论，从而造成了不必要的损失。在管理上：对不听指挥、不按要求施工的班组没有进行严厉的惩罚，久而久之个别施工班组就有了侥幸的心态，至使在后期管理工作中出现了出现管理失控，也就形成安排工作难，现场管理难的情况。

在以后的管理工作中首先要明确自己的立场，发挥项目管理人员在施工现场起的主导作用，对施工班组做到奖罚分明，

形成绝对以项目部为中心领导方法，对那些不听指挥的施工班组决不心慈手软，施行严打、严抓以此来树立施工威信。

工程概预算总结篇七

为更好地保护城市公用基础设施，我们依据《城市道路管理条例》、《城市排水许可管理办法》等有关规定，严格办理道路挖掘、排水许可等审批手续，加大对城区道路的管理力度，私自开挖、乱开路口、乱接排水、损坏路灯等违规行为得到根本遏制。今年共办理道路挖掘及排水许可手续48件，查处私挖道路等违法行为34起，对相关责任人、责任单位下达整改通知书23份，马路拉链减少了，河道中的污水基本不见了，市民的出行和居住环境更加舒适。同时，我们依托市政服务热线‘6172319’和民生网等渠道，及时解决了大批群众关心的热点难点问题，属于市政处的事情及时办理，属于热力、电力、燃气、供水等单位职责的及时做好协调，今年共处理和回复‘6172319’市民热线168件，民生网反映情况及询问48起，办理政协提案10件，人大代表建议6件，小街巷专项评议征求建议意见530余条，无论从回复时限和回复质量上都得到了较高评价。

设施维护与群众生活密切相关，今年我们结合创城工作的要求，维修城区道路和人行道面积2.3万平方米，修补灌缝面积3万平方米，更换缺失、破损井盖3087座；疏通排水、排污管线1.2万米，清挖检查井、雨水斗2.余个；清理米河、淦河、涿河、泔沟河河道16.4公里，淤泥8.5万立方米，河道砌筑1700余米，封堵排污口41个；维修、更换路灯3468余盏，维修线路2196米，处理路灯突发故障68宗，主、干道亮灯率达到98%，等等上述工作使我们的城市在确保安全度汛的同时，市政设施完好率明显提升，白天更加整齐有序，晚上更加灯火明亮。

在东门路（新建路—机场路）和米和路建设时，我们根据地下管线复杂、拆迁不能一步到位、雨季施工等特点，科学制

订施工方案，从项目人员配备、材料选择、工序操作、验评标准等方面严格把关，确保项目全区领先□xx市一流，省级先进。在对辛街、天苑路、军民路，城南路等12条小街巷进行路面和路灯改造时，我们将工作重点放在设计方案优化上，一是配套要全，地下管线同时建设，雨污水分流彻底；二是考虑私家车保有量快速上升的现实，近最大可能扩大行车道，减少主次干道交通压力；三是尽量降低造价，花小钱，办大事，办好事。

总之，今年以来，我们认真扎实地开展政风行风建设工作，广泛接受各级领导及社会各界人士的监督，立整立改，确保了政风行风建议和其它各项工作齐头并进。尽管如此，我们的工作和广大市民的要求还有一定差距，下一步我们将继续加大工作力度，加强内部管理，转变工作作风，以一流的服务，一流的业绩，为全区人民做出新的更大贡献。

20xx年xx月xx日

工程概预算总结篇八

历城区遥墙中学位于稼轩故里，毗邻济南国际机场，紧靠青银高速服务区，东临街道办，西接遥墙万亩荷塘，有着丰厚的文化底蕴。学校占地92471平方米（约合138.7亩），现有东西(轩远楼、辛学楼)两座教学楼，建筑面积达11634平方米，综合楼一栋，建筑面积5103平米，学校公寓楼一栋，建筑面积5600平米。现有教学班级36个，在校教职工近__人，学生公寓1500人住宿，学生餐厅近__师生同时就餐。

二、工程验收基本情况

1、工程按合同约定的设计方案、工艺流程施工，并在学校建议的基础上进行了较为合理的调整；沼气发酵，储气，输配，利用系统等各部分建设安装到位，并初步达质量要求；沼气工程建设规模达到合同要求，因其他原因还未让校方签字。

2、沼液过滤净化回流冲厕装置已经安装到位并初步运行，但相关资料未经校方签字。

3、工程完工后，未在校方监督下进行密闭性试验；试水试压未经校方签字认可，承建单位承诺重新进行相关实验。

4、沼气池经现场查看运行成功，并产气使用，但相关材料未经校方签字认可。

5、沼气池工程安全设施和设备安装到位，尽最大可能杜绝了安全隐患；但施工单位未在工程建设地点显著位置设置安全标示，张贴安全使用技术规程；施工单位未对校方提供安全操作培训、日常使用安全防范措施和突发事件的应急预案，相关材料也未经校方签字。

三、存在问题和建议

1、加温棚四周泥土松散，建议进行夯实施工，并回复平整。

2、切割后的水泥路面恢复过程中遇冷凝固差，建议进行重新恢复。

3、塑料加温棚极易损毁，能否进行材料的更换，以使本沼气工程发挥最大效益，更好地造福学校师生。

4、建议对学校人员进行细致的安全培训，在相关地点设置明显的安全标示和警示标志。

工程概预算总结篇九

一周来，项目部努力抓好安全质量管理，加强对施工的安全检查监督，做好安全教育，坚持施工现场的安全检查，不断提醒施工人员注意施工中的安全，告诫大家不能因施工紧张

而忽视安全质量。项目部在安全监督检查中，对发现的问题及时解决处理，尤其是狠抓了消防安全，消防安全整体形势保持了良好，在西安路局消防安全检查中，我们没有出现任何问题，指挥部对我们消防安全工作给予了肯定。施工生产中，作业队施工人员大都能自觉维护安全生产，尤其在夜间加班施工中，大家更是谨慎小心，把安全放在首位，把质量放在首位。大家的安全质量意识不断增强，更加认识到了安全的重要性。项目部在检查中看到，人们的安全意识没有因施工的紧张繁忙而出现消弱，相反是更加注意了加强安全施工。

三个作业队，都在争分夺秒抓紧时间抢工期、赶进度，力争在本月16日前把主要的施工工作完成，用实际行动迎接西安北站全路站房会议的来到。在大家的努力之下，目前南站房票额屏、地下层票额屏已安装到位，高架层检票屏也在抓紧进行安装，广播、监控也基本完成，设备调紧张的进行，地下层自动检票机安装到位。各作业队都在积极推进施工进度，抓紧一期施工剩余工作量的施工。在施工中，作业队始终注意做好安全防护，注意及时清理施工垃圾，尤其是对易燃垃圾的处理及时干净。在焊接时作业人员自觉按照上级的要求，做好了“三个一”：一个消防器、一块防火布、一个防护人员，消防工作扎实有效。大家共同为我们的安全施工生产做出了努力。

1、要在工作效率上进一步努力，努力提高施工的效率，不要打疲劳战、消耗战。在施工中我们也注意到，施工效率还很低，工作效率低疲劳施工、打消耗战，往往是事倍功半，使得人们精疲力尽。精疲力尽的施工往往安全就难保障，所以要在效率上下功夫，不断提高施工效率，减少作业时间，精力充沛的投入施工。

2、要进一步增强工作责任心和安全感。只有树立起为企业多做贡献的思想，才会在实际工作中不怕吃苦努力工作，才会更好的投入施工安全生产。

3、要不断加强文明施工，树立我们企业的良好形象。每一个施工人员都要努力维护我们企业的形象，不要给它摸黑。大家要不断提高对文明施工的认识，从点点滴滴做起，从小事做起，施工中处处讲文明，处处树立好我们的形象，共同为维护好电化局的形象做出我们的努力。

工程概预算总结篇十

工程造价是为建筑施工企业、建筑工程预算编制单位培养具备工程造价管理知识，能熟练编制工程造价，下面是本站小编给大家带来的工程造价工作报告，欢迎阅读！

项目基本概况：路线走向、技术标准、建设规模；项目立项、工可、初步设计、施工图批复情况(批复文号、批复规模、批复金额)；建设资金筹措方案；项目的开工时间，目前工程进度情况，计划工期及预计完成工期。

根据工程造价监督检查的基本要求，现将工程造价自检情况报告如下：

一、建设项目造价管理基本情况

(一)工程造价管理架构、责任人及目标

(二)项目基建程序

(三)项目招投标情况

说明项目目前为止已完成的招投标情况，包括标段的划分、类型、中标价，并说明是否已完成全部招投标工作，若尚未完成的需说明后续需招标的标段类型及预计金额。

(四)施工合同价与批复概(预)算对比情况

对比中标后签订的施工合同所确定合同价与业主控制价、批复概算，分析说明招标节余情况、概算相应部分节余情况。

(五) 工程造价台账建立情况

二、工程建设合同管理情况

(一) 建设合同、协议情况

简述勘察设计、工程监理、技术咨询、建设贷款、征地拆迁补偿、施工等合同及协议签订情况，累计已签订合同金额；尚未签订情况及预估金额。

(二) 勘察设计、工程监理合同执行情况

- 1、勘察设计、工程监理费用执行收费标准；
- 2、费用计算原则和结算原则。
- 3、对比批复概(预)算相应部分说明招标节余情况。
- 3、说明合同金额是否控制在批复概(预)算相应部分的金额内。

(三) 施工合同执行情况

- 1、工程费用结算原则；
- 3、工程费用支付原则及已支付情况。
- 4、说明有无补偿费用情况，说明补偿原因、补偿数量、费用及上报、审查、审批等情况。

(四) 征地拆迁补偿合同执行情况

- 1、说明项目征地拆迁补偿管理模式；

- 2、征地拆迁补偿费用计算标准；
- 3、征地拆迁补偿费用结算原则；
- 4、征地拆迁补偿费用支付情况。

三、工程造价执行情况

(一)初步设计及施工图设计审查、批复意见执行情况

针对审查、审批意见，说明在施工图设计和实施过程中造价执行情况，如完善路线方案，节省土石方费用，完善桥梁设计缩短桥长，节省工程费用，调整桥型方案，降低工程费用等。对比批复概算，分析变化差异原因。

(二)交通工程及沿线设施

- 2、机电工程：与初步设计(一阶段设计的为施工图设计)对比说明，如设计原则、建设标准、规模、机电设备选型方案。
3. 公路沿线绿化设施：与初步设计(一阶段设计的为施工图设计)对比说明，如设计原则、建设标准、规模。

(三)工程变更及审查情况

- 2、说明较大、重大变更的原因、上报及审批情况并参照《关于印发《广东省交通厅关于公路工程设计变更管理的实施细则》的通知》(粤交基函[20xx]1241号)，结合项目实际进行说明。
- 3、说明发生合同补偿费用的原因、上报及审批情况；说明基础资料的收集和核定情况；说明费用计算数据的来源及合理性分析。

4、变更上报审批(查)情况需填写“建设项目变更情况一览表”和“建设项目变更统计表”。

(四)工程索赔情况

说明索赔原因及索赔内容，处理结果。

四、工程材料信息管理情况

五、造价管理从业人员情况

对照交通部《关于公布〈公路工程基本建设项目概算预算编制办法〉(jtg b06-20xx)》省交通厅关于《广东省执行公路工程造价工程师持证上岗制度》(粤交基函〔20xx〕696号)等文件要求，说明项目造价管理从业人员的持证、接受培训情况。

六、工程造价总体情况

根据上述一、二、三项情况，预估项目决算金额，并与批复概算(一阶段设计的为批复预算)对比，分析超支(结余)原因。

七、造价管理中存在的困难及问题

自检本项目存在的困难及问题，并提出解决方案。

1、有一套完整的造价分析系统:在预算基础上进行经济分析，提出每平方米造价，分析主要材料所占比重。

2、对造价文件进行严密、有序管理:对不同文件分类存放文件盒，编码，有效摘要。公司文件、合同文件、招标文件、答疑文件、投标书、中标通知书及在合同签订前的所有双方来往的文字文件及公司对合同的分析文件。还有分包的一系列文件资料。然后是变更洽商资料盒、对应洽商资料编号的预算资料盒、钢筋盒、内部结算盒、施工期间甲乙双方来往

的非变更洽商文件盒等等。每一个盒中都要有手写目录，在工程完工后再行打印出来。对于双方来往的文件资料盒，要有台账，记录发文日期及签字等资料。资料的整理与否，对预算人员影响很大。整齐的资料可以使预算人员在最短的时间内找到需要的资料，在第一时间完成任务，并且给人耳目一新的感觉。

3、厂商资料的积累。很多预算人员最头疼的事莫过于对材料性能、价格、工艺、品牌等的不了解了。特别是建设方的造价控制人员，更需要掌握更多的材料方面的知识。偶的经验是：预算人员，特别是建设方的预算人员，积累这方面的知识太容易了。当一个项目开始以后，会有很多的厂商自己找上门来，并且，他们都是问必答的，你可以从他们那里学到非常多的知识。或许你会说，厂商来的都是推销人员，他们的专业知识并没有多少。不管他们有多少，对于造价控制人员来说，已经足够了。偶就是在这期间，把所有的厂商资料编制成册，需要的时候就查一下，或者电话咨询，他们会非常高兴的为你解答。这里有一个最大的好处就是：他们会把竞争对手的产品批的一无是处，而你就可以利用这些免费的信息来打压单价了。

4、多听，多学工程术语，耳听目染时间一长就会了。

5、科学研究降低成本，而不是通过偷工减料、以次充好来减少投入。

6、预算这项工作，要求一个心细，不要丢项，也不要重复计算。学会用软件进行预算套价、预算分析、材料分析等工作。对于比较复杂的大型工程，特别是公共建筑工程，结构复杂的那种，需要一定经验，主要是对项目的经验，都要有一些什么项目，要做到不丢项，不多项。也还是需要一定的时间积累的。

心细、勤快、知道如何得到自己需要的答案等，如果你做到

了，那有三年就可以达到精通。

7、千万要虚心，找一线工人(小包工)请教，以测算成本。学会用不同种计量单位统计用量。

9、人工费单价应该在招标过程中确认，不要留缺口。掌握了施工工艺、材料价格确认方法、人工费的确认方法，则你的预算就会是一份好的预算。招标过程中把该确认的都确认下来只有一种可能，就是你以前就精心准备了一番了，能够立即拿出成型的东西，否则到时候人家催你就把你催没魂了。

10、预算真的很简单，就是算量并组价。难是难在对定额的应用!就像你所掌握的挖土预算一样，计算规则你可以不记，用的时候翻定额或清单规范就可以了，这样的预算哪个都很容易学会。有经验的预算人员，对于挖土方这样的工程，还是有很多需要思考的东西的，比如土质、坡道土方的处理、含水量、地下障碍物的处理、古墓的处理、古树的处理等等，而这些对造价的影响是很大的。其它专业也都是这样的，举一反三，预算就是这么的简单。这样来说工作经验很重要，至少对施工要有所了解。

11、领导安排的工作应该积极主动的去做，去按领导的意思来做，遇到有些想不明白的问题，直接问你的领导该如何做，这样可以达到事半功倍的效果。在没事的时候，留心项目部的动向，提前把有可能要发生的事情做好(预算人员的工作)，当领导需要的时候直接拿出来，比如说，结构快出正负零的时候，你就应该把正负零以下的成本算出来，不准确没关系，但一定要与材料人员进行沟通，进场多少材料，特别是周转材料一定要心中有数。如果你能在领导没有安排之前向领导提出:成本是多少，能够结算的金额是多少，有可能会亏损埃个人觉得，最好是不要弄赢利了，前边一直报喜，到最后突然结算亏损了，那吃不了兜着走的一定是你。前边一直都报不好的结果，领导不会怪你的，因为工程不是你做的，材料也不是你进的，民工队也不是你选的，领导自然会分析原因

想办法的，最后笑到最后的是你。

- 1)、周转料的费用比较。实际发生与投标额的对比，难点在于周转次数；
 - 2)、钢筋接头的费用比较；
 - 3)、商品砼按小票结算与按实结算差额；
 - 4)、人工费分析；
 - 5)、分阶段成本分析；
 - 6)、损耗率的测算；
 - 7)、现场零星用工的发生率；
 - 8)、材料进价与投标价、市场价的对比。
- 13、被动条件下结算的审核。

第三，材料价格不好确认。

我的审核办法是，首先确认人工费单价。经过协商，双方认同人工费单价，不管是什么项目，人工费单价按55元/工日结算（我个人不是很同意此种作法，但领导认可了，我也没办法）；之后，对于材料单价的确认，不能因为对方说是进口的我就认可是进口的，我认可的是国内同类产品的最高档次的，如果对方与我争论的不是非常的厉害，那说明有可能我给高了。如果对方情绪非常的激动，那交给领导决定。如果对方没说什么就同意了我的意见，那在其它项目上一定要找回来。我要求施工方提供材料供货合同或发票，但我不是很信任这些东西，留给领导作参考吧！对于一些定额上没有的项目，在施工过程中，我都有注意并做了记录，心中有数，大概需要多少时间做完，估价进入结算。

14、积累经验:实际操作必不可少。

实际操作过程中，最主要的是把定额计算规则记熟了。之后的事就是找规律了，之后用excel制表，自动计算。我每次做预算，都是根据不同的工程做出不同的表，然后输入基本数据，也就是墙中心线、外墙净长线，内墙净长线等。举个例子来说，计算一个房间的工程量时，我只需要输入内墙净长线、门窗尺寸、房间净高就可以自动计算出内墙涂料、地面、天花的工程量。这是一个技巧，可以提高计算速度和准确率。当然，有些小地方可能考虑不到，没关系，预算工程量本来就不是要求百分之百的准确。

怎样写招标文件。招标文件写的好与不好，直接关系到结算的效果。写招标文件，有很多模板可以利用。但要注意，工程性质、地质情况、现场交通情况等要描述清。另外，对该工程要仔细考虑，把可能发生的情况都要写进招标文件，特别是机电工程和装饰工程，一定要把设备材料要求写进去。对于施工阶段的变更情况的要求也要写清。比如什么样的变更不计经验洽商，多少金额的变更不计洽商等。最重要的一点，是对施工单位的资质描述，这非常重要。很多变更情况都是可以在这样资质的施工单位可以考虑到的而不用进行经济洽商。其它的问题，记住，不要照搬模板，一定要把每一个字都看清，思考每一个字。

一年来，我们在市建委的领导以及省造价总站的具体指导和帮助下，从实践“三个代表”重要思想的高度，切实履行法律法规和有关部门赋予的职能，认真贯彻国家、省工程造价管理部门制定的有关方针、政策，遵循市场经济规律，积极探索我国加入wto后工程造价管理方面的新路子，抓住机遇，迎接挑战。站领导班子团结站内的广大职工，同心同德，携手奋进，结合我市实际，努力开拓工程造价管理工作新局面，使我市的工程造价管理工作逐步走向科学化、现代化、民主化的轨道，不仅与过去的现状有较大的突破，在全省兄弟站的名次也在逐年提升。全面完成年初制定的各项目标，现将

具体情况总结如下。

一、一年来所做的工作

(一)、加强政治学习，不断提高站内职工政治觉悟。严格学习制度，严明组织纪律，单位负责人带头学，并安排站全体职工周五集中学习，以邓小平理论和“三个代表”的重要思想为指导，认真学习xx大精神和三中全会文件精神，建设行业法律法规，通过学习使全体职工树立了宗旨意识、服务意识、大局意识。教育广大职工要牢固树立正确的权利观、利益观和地位观，始终保持清醒的头脑，提高自身的“免疫力”。

(二)、建章立制，依法治站。市定额站肩负着全市建设工程造价管理的重任，号称建设系统的“物价局”，定额站的工作对建设工程造价的合理确定与控制至关重要，直接关系到房地产、建材等相关产业发展，从而对我市经济发展带来一定的影响。过去各项制度不健全，也不尽完善，工作效率低下，办事程序不规范，主观随意性强，在社会上造成一定的负面影响，使定额站的形象受损。针对这些情况我们及时地采取措施，以优化经济发展环境活动整治为契机，今年先后修订并完善了《定额站考勤、考核管理办法》、《定额站小汽车管理办法》，完善了《定额站财务管理办法》以及《定额站学习制度》等，加强了内部管理，规范了办事程序，提高了工作效率，树立了良好的单位形象，有力地推动了我站开展优化经济发展环境活动。基本上做到了有章可依、按章操作，科学管理、依法治站。使我市的建设工程造价管理步入规范化、科学化的管理轨道。

(三)、加强精神文明建设，全面提高职工素质。我单位现有人员已达17人，业务素质参差不齐，随着市场经济的逐步深入以及入世后工程造价管理水平要求的提高，无论从思想意识、工作方法、专业技术等方面，都很难适用新时期工程造价管理要求。甚至闲暇之余，一度出现少部分人工作相互推

诱，在同事之间搬弄是非，造成站内团结状况不良。针对这种状况，新的领导班子一方面及时排查，对相关职工批评教育并做好思想沟通工作；另一方面从时间、经费上支持站职工参加继续教育，加强业务素质建设，提高建设工程造价管理水平。

(四)、实行民主集中制，增强站内职工团结。为在定额站内营造一个团结紧张、严肃活泼的工作氛围，我们在定额站日常工作中开展集体活动或遇重大及敏感问题，均采取民主集中制的办法，先在站内领导班子中开会讨论，基本形成一致意见后，再交由站内全体职工会议讨论，讨论中大家充分发表意见，不搞站长一言堂，最后再由站领导班子(含室主任)开会形成决议后付诸实施。

在站内财务管理方面，严格遵循内部控制制度，实行民主理财，职工福利分配方面都实行公开操作，在经办、审核等手续都齐全的情况下才批准报销，实行阳光操作原则，以消除职工误解。此外在站内提倡大事将原则，小事将风格，不利于团结的话不讲，不利于团结的事不做，互谅互让，互相尊重。目前定额站的团结状况有了明显改观。

(五)、增收节支，提高经济效益。我们一直高度重视工程定额测定费的收取工作，一方面我们通过委托行政服务中心窗口收取工程定额测定费，另一方面我们通过下列措施收取定额测定费：1、通过建委下文收取费用。2、通过接待咨询，对未缴纳的企业追缴费用。3、对外地施工企业来我市从事建筑业务的通过各县(区)造价员登记造册配合我们上门收费。4、委托部分县(区)通过招投标发放施工许可证收费。通过上述措施起到了很好的效果，达到了预期的目的，为下一步的工作积累了丰富的经验。

(六)、加快硬件环境建设和智力投资力度。开始，我们的办公条件简陋，硬件环境差，没有会议室，有时十几个人拥挤在一个办公室开会、学习，严重的影响了我们正常工作的开

展。去年，在委领导的大力支持下，我站解决了约80平方米的办公场所，缓解了办公拥挤的状况。另外，增添了4台空调，6台电脑，1台复印机，改善了单位办公条件。为提高本站职工业务能力和改善职工的知识结构，我站先后投入3万多元支持五位同志到有关院校学习，使我们能够适应新时期工程造价管理的要求，为我站的下一步工作提供智力支持，使我们的工作能跟上时代的步伐，与时俱进，开拓创新。

(七)、业务工作完成情况。(1)、发出工程造价仲裁和咨询文件100份。调解工程造价纠纷多起，为规范和稳定我市工程造价市场起到了积极的作用。(2)、为了落实建设部《建设工程工程量清单计价规范》在我市顺利推行，在省站的统一布置下我站先后办了六期工程量清单计价规范学习班，参加学习的人有建设、施工、中介机构、造价员、造价师等，累计达500余人。主要课程都是由我站工作人员自己承担，改变了过去由省站派人或外聘专家授课的局面，并且我们还深入县里办班，为参加学习的人员节约了费用和时间。此外还办了一期造价员培训班，为提高我市造价员从业水平起了积极的作用。、近几年市场钢材、水泥等建筑材料价格陡涨，引起工程造价市场混乱，造价纠纷不断、为保护甲、乙双方的合法权益，我们及时发出了《进一步加强建筑材料市场价格管理办法》，此办法的及时出台，为甲乙双方办理工程预决算提供了依据，减少了工程造价纠纷，在合理确定和有效控制我市工程造价方面起到积极的作用，赢得了社会各界的广泛赞誉。、发行《工程造价》1000份。(5)、按质按量完成了省站分配给我站“20xx年土建定额”的修补工作，并受到了省站的表彰。(6)、办理造价员考前培训班150人左右。组织造价工程师报名、培训和继续教育100人以上。(7)、办理造价咨询中介机构的脱钩改制和年检考核工作。(8)、圆满完成了各级领导交办的其他工作和任务。

二、存在问题

(一)、工程造价工作开展的深度和广度不够，尤其是专业性

的研究工作基本没开展。

(二)、有待进一步加大发布工、料、机的市场价格信息量，优化品种结构，提高信息发布的准确度。

(三)、站内人浮于事问题没有得到根本解决。

(四)、站内团结气氛还不浓，仍存在不安定因素。

(五)、对中介机构的管理工作要进一步加强，力求作到全过程、全方位、全社会的监督。

(六)、因多种原因，省厅年初布置的成立“建筑工程造价协会”没有成立。

三、今后打算

(一)、继续强化站内职工队伍建设，加强政治学习，不断提高思想觉悟，使每个职工都能成为思想进步、立场坚定、工作积极、坚决拥护以为首的党中央的优秀公民。

(二)、加强职工业务知识的学习，并采取“送出去、请进来”的办法促使大家的学习热情，逐步在站内形成一个学业务、钻业务屏弃混日子、浪费时光可耻的风气，使站内职工逐步都成为政治立场坚定、业务技术精湛的又红又专的人才。

(三)、继续加强站内职工的团结，做到大事将原则、小事将风格，互相沟通，减少矛盾，使定额站成为一个坚强的战斗集体。

(四)、加强全市工程造价监督管理力度，对高估冒算、弄虚作假、内外勾结、坑害国家集体利益的人和事坚决予以查处和打击。

(五)、全站通力协作继续努力工作，心往一处想、劲往一块

使，不折不扣地完成各级主管部门交办的工作，开创定额站工作的新局面。

(六)积极做好我市工程造价管理协会筹备工作，协会成立后将以定额站为依托，发挥政府与企业间的桥梁与纽带作用，积极研究和探索工程造价管理的新路子，与时俱进，开拓创新，遵守法律、法规和国家政策，遵守社会道德风尚，团结和组织广大造价专业机构和人员一道致力于造价管理工作，在树立好行风、培育工程造价领域信用体系、合理确定和控制工程造价、提高投资效益和社会效益等方面做出积极的贡献。