

2023年涉案账户倒查工作报告(汇总7篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。报告的作用是帮助读者了解特定问题或情况，并提供解决方案或建议。下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

涉案账户倒查工作报告篇一

我代表……做报告，请各位代表审议。

一、过去工作回顾

二、未来工作展望

通读全篇，我们可以发现工作报告有如下几个特征：

- 1、总结的客观性
- 2、措施的可行性
- 3、执行的约束力
- 4、明确的目的性

这几点，在以下的探讨中我们会有更深的认识。

在过去工作回顾这部分，常常谈及主要业绩、主要体会、存在的主要问题这三点。我们知道，只有认真分析总结经验教训，才能更好地为下一步工作提供参考依据。业绩是肯定成绩，鼓舞人心的；体会是交流心得，再接再厉的；问题是发现不足，予以改进的。

在未来工作展望这部分，常常是先分析形势，然后明确任务。

分析形势是我国由来已久的、报告中不可或缺的一部分，它可以让员工知道当前的情况，增强他们的归属感。明确任务时一定要具体：首先是基本情况。需要对前期计划执行情况进行概要说明，从而根据下阶段的特点，找出当前执行计划的有利条件和不利因素，以确保新的工作计划建立在切实可行的基础上。其次是经预测和论证，客观地把工作计划分解到各具体部门，使之成为各部门的具体任务，包括对工作数量、质量、效率、经济效益等的要求。最后是步骤和措施。它要求写明“怎样做”的问题，包括指挥机构的建立、制度的形成、责任部门的分工协作、时间安排等。它要尽可能具体、详尽，便于检查，以确保工作计划在执行中环环相扣，衔接自如。

涉案账户倒查工作报告篇二

一年来，在县委的坚强领导下，全县上下紧紧围绕“生态立县、开放强县、产业富县、科教兴县”的总体思路和“三城两区一中心”的发展目标，积极应对复杂的经济形势和两次超强台风等不利因素，主动适应经济发展新常态，坚持不懈扩投资、稳增长、转方式、调结构、惠民生，较好地保持了全县经济社会的平稳健康发展。

20xx年全县完成地区生产总值53.7亿元，首次突破50亿元大关，同比增长6.7%；固定资产投资34.99亿元，增长6.5%；地方公共财政收入2.65亿元，下降27.5%；社会消费品零售总额16.76亿元，增长14.3%；城乡常住居民人均可支配收入14059元，增长11.9%，其中城镇常住居民人均可支配收入21042元，增长9.7%；农村常住居民人均可支配收入9326元，增长13.1%；居民消费价格涨幅2.4%；城镇登记失业率1.1%。

一年来，我们主要做了以下五个方面的工作：

（一）推进重点领域和关键环节改革，全面深化改革工作实现了良好开局

公开和简化了办事程序；投入268万元建设村级便民服务站，逐步推行县、镇、村三级联网审批；实行《结婚证》、《一孩生育服务证》同时发放，在新企业登记注册时实行“一照一章三证”同时发放。基本完成坡心镇、西昌镇农村土地承包经营权确权登记工作；完成小型水库管理体制和森林公安体制改革。积极推进事业单位分类认定工作，完成行政类、公益类和生产经营类事业单位的认定和备案工作。财税体制改革稳步推进，建立了财政资金定期清理和盘活工作制度，取消了22项行政事业性收费，“营改增”试点工作加快推进。完成2家改制企业关闭工作，推进9家企业改制收尾工作，企业存量资产得到有效盘活，职工得到妥善安置。医药卫生体制改革取得新进展，国家基本药物制度实施面不断扩大，全年让利于民555.33万元；在全县100所村卫生室中，符合条件的74所全部实施了基本药物制度；县级公立医院全面实行了药品零差价销售政策；协和医院开业运营，促进了医疗服务良性竞争。全面实施中小学校长聘任与定期交流制度；积极推进课堂教学改革，建立了全县中小学教学质量监控制度。

（二）统筹推进城乡基础设施建设，群众生产生活条件进一步改善

《屯昌县新兴镇加乐潭旅游度假区总体规划（修编）》，枫木镇、木色湖风景名胜区控制性详细规划以及各镇村庄规划；城市总体规划修编工作已经完成，正在履行报批程序；土地利用总体规划定期评估与调整工作得到有力推进。

深入实施项目带动战略□20xx年，政府累计投资5.97亿元实施了26个基础设施项目，加快推进屯城镇、枫木镇、坡心镇等城镇化进程。77个重点项目完成投资26.9亿元，比上年增长28.5%。交通路网进一步完善，县城环西路中段、东风东路竣工通车；海屯高速红岗互通至新兴连接线项目加快推进；完成城区和县道砂土路改建78.2公里，硬化自然村道路31公里；公交线路初步覆盖县城周边部分村庄。功能性配套设施加快建设，雨水岭供水管网项目投入使用；新建村邮站79个；

实施18宗病险水库加固、14宗安全饮水和一批小型农田水利工程，恢复和改善灌溉面积1.1万亩，解决了1.38万人安全饮水问题。完成县城昌盛市场改造，明珠广场基本竣工，启动县城中心市场重建、坡心镇农贸市场升级改造，城区商贸中心的聚集力和辐射力进一步增强。加大招商引资力度，全年签约项目16个，签约金额69.8亿元。

入3655万元治理农村环境，为96个“脏乱差”后进村制定了环境整治规划；城乡垃圾收运系统投入运营，11座生活垃圾压缩转运站、786座垃圾屋投入使用，为187个自然村配备了垃圾清运保洁员。大力推进大气污染防治，推广槟榔绿色烘干技术改造；超额完成黄标车和老旧车淘汰任务。全县单位gdp能耗比上年同期下降2.85%。

（三）培育和发展支柱产业，产业结构调整取得了新进展

42家中小微型企业发放贷款5.3亿元；成功举办第五届农民博览会，为行业协会、企业和农民搭建交流与合作平台，现场成交金额7742.9万元，比上一届增长35%；签订订单金额2.7亿元，是上一届的7.5倍。

工业产值逐步提高。圣大木业25万立方米高密度纤维板厂、中能60万吨和鸿启100万吨水泥粉磨站实现规模化生产；20兆瓦现代农业太阳能发电站、富通槟榔初级加工项目建成投产。全年工业总产值达11.3亿元，首次突破10亿元大关，工业对经济增长的贡献率逐步提高。

旅游与房地产业稳步发展。木色湖风景名胜区环湖路一期工程竣工通车；加乐潭旅游度假区主干道开工建设。休闲观光农业有序发展，投入2427.6万元创建8个“美丽乡村”旅游点和南田红色旅游村；汇丰休闲农业观光园、梦幻香山芳香文化园项目开园营业。全年接待过夜游客32.4万人次，增长10.1%；实现旅游综合收入1.1亿元，增长21.6%。华君大酒店、天湖半岛产权式酒店等26个在建的旅游地产及酒店项目

完成年度投资6.2亿元。

涉案账户倒查工作报告篇三

我代表市粮食局感谢范书记等领导在百忙之中抽出时间听取粮食经济工作情况汇报。下面，我将从以下四个方面作如下汇报。

一、基本情况

（一）做好粮油购销工作。我市是全国十大夏粮主产区、二十个大型商品粮基地之一，年产粮食近百亿斤，是名副其实的湖北粮仓，同时也创造了以全国0.34%的土地，生产了全国1%粮食的壮举。自200x年以来，全市粮食收购量每年均突破50亿斤，比历史上收购量最高的1987年还要多出约20亿斤（当时包括随县，收购量为31亿斤）。全市每年向全国其他粮食主销区销售粮食在60亿斤以上（加工企业从外地购进销售），粮食收购量、销售量均居全省首位。

换等工作。

（三）保证军粮供应工作。我市是除武汉市之外省内驻军和武警部队最多的市。全市设有8个军粮供应站（点），按照计划，以平价保证部队和武警部队的军粮供应工作。

（四）抓好全市粮油产业化发展工作。截至20xx年底，全市规模以上的粮油加工企业已有205家，稻谷年加工产能417万吨，小麦加工产能249万吨，油料加工产能242万吨，销售收入208亿元。粮油加工企业与农民签订订单生产粮油的面积占总面积的80%以上。

截止目前，全市粮食产量约占全省的1/4，粮食加工销售收入约占全省的1/5，经济效益约占全省的1/6。

（五）管理好粮油市场。粮食局负责粮食收购资格审查、许可；粮油食品饲料质量卫生检测；粮食行政执法，维护粮食流通秩序。

评议优胜单位”、“目标考评优秀单位”等93项荣誉。

二、以收购促流通，推进襄阳粮食生产大发展

（一）多收粮，收好粮。为了确保粮食安全，国家逐年加大对粮食生产的投入。如粮食直补资金、农资综合直补资金、产粮（油）大县奖励资金等，其中最主要依据之一，就是各地每年粮食收购量的比重，为国家提供的商品粮（油）越多，国家给各地的补贴就越多，农民的收益就越高。200x—20xx年，我市累计收购最低价粮食131亿斤，仅此一项，农民增收在16亿元以上；因为粮食增产和收购量增加的原因，今年为全市共争取到粮食直补资金12663万元、农资综合直补资金50006万元、产粮（油）大县奖励资金25995万元，共计88624万元。

近年来，随着国家一系列惠农政策的执行，尤其从200x年执行国家重要粮食品种最低收购价政策以来，我市农民粮食种植积极性空前高涨。我们通过灵活掌握市场调节手段，严格执行国家政策，稳步提高粮食收购价格，积极引导各类粮食经营主体有序入市，基本解决了农民“卖粮难”问题。六年来，我市的小麦收购价格由200x年的0.65元/斤上升至现在的0.97元/斤，增49.2%，稻谷收购价格由20xx年的0.72元/斤上升至现在的1.22元/斤（普通杂交稻）至1.35元/斤（国家二级优质稻），增69%以上，累计为农民增收276亿元。

连旱的灾害影响，但仍然取得了较好的收成。全市夏粮总产39.13亿斤，比上年增加0.2亿斤。今年的小麦品质好于往年，85%为二级以上，收购比去年提前15天，于5月18日开秤。全市现已收购小麦21.4亿斤，其中国有粮食购销企业收购9亿斤。去年10月份国家就公布了今年的小麦最低收购价（国标

中等0.95元、二级0.97元），今年收购前期开秤价格高于国家小麦最低收购价格，粮食企业积极按照最低收购价收购，每市斤0.97元—1.02元。后期市场价格低于最低收购价，我们虽然积极向省有关部门进行了报告，但是至今没有启动最低收购价执行预案，现在小麦市场价格每市斤下滑到0.94元。按照商品粮计算，农民手中的9亿斤小麦，将减少2700多万元收入。由于国家没有启动小麦最低收购价，国有粮食购销企业得不到政策性贷款。截止到8月16日尚有2.228亿元收购资金未结算。由于各级党委政府的高度重视，有关部门的多方协调配合，截止目前，经多渠道筹集资金，一是由中储粮襄阳库新增贷款用于收购各县（市、区）调控粮的2.228亿元，实际兑付到位2.4164亿元，其中0.1866亿元为企业自筹资金；二是各县市区粮食购销积极外销一部分用于兑付；三是与粮食加工龙头企业合作消化一部分。目前已基本解决了收购资金兑付问题，农民情绪稳定。

涉案账户倒查工作报告篇四

为有效保障校园安全，分工合作巩固平安校园，特制订学校安全工作责任制和责任倒查制。便于相互监督落实，承担各自应负的安全责任。

一、学校各领导小组职责

领导小组负责制：要负责全校师生及财产的安全工作，做好宣传、教育、检查、督导等工作。在重视健全组织的基础上，切实加强制度的落实。要求各分管中层人员及班主任各司其职。校长是第一责任人，应承担领导责任；分管领导为第二责任人，承担管理责任；具体执行人员是直接责任者。各职能部门根据过失行为的性质和错误责任的大小，承担责任。

政教处负责制：要切实加强学校一日安全检查制度，认真记录。每周安全检查工作要细要实。加强学生行为规范教育，

强调“十不准”。加强警校挂钩，坚决打击侵犯人身安全和损坏财产的违法现象。每学期全校学生进行自我保护讲座或集体教育。要鼓励学生每学年一次健康体检。同时，政教处要建立完整规范的安全教育档案资料，实行科学的规范化管理。

班主任班级负责制：各班主任是本班安全工作的第一责任人。如因由于班主任和任课教师组织和管理不妥等导致发生事故的，将追究第一责任人和直接组织者的责任。班主任对班级负全责，负责学生的评估，班级的管理，计划、实施、总结。班主任要提前10分钟进教室做好三件事：点名——查清学生到校情况，有缺席同学必须问清原因；观察——班主任要发现学生的生理和心理异常情况，并及时进行开导和关心，情况严重的要及时上报。查卫生——教室、卫生区、宿舍、讲台、电器设备等公共卫生，每天要检查一次。

任课教师课堂负责制：任课教师负责本节课本班学生的教育教学、偶发事件的处理、安全等工作。课堂负责时间为课前10分钟、课中45分钟、课后5分钟共计60分钟。课前课后发生的比较复杂事件通报给班主任老师处理，课内发生的事件由任课教师自己处理，任课教师不便处理的，班主任协同处理。如因上课期间任课教师不在教室发生的安全事故由教师负全责。

值周领导、值周教师巡视制：值周领导、值周教师重点在上课前半小时、放学后半小时巡视校园内外一周，其它时间加强课间管理。放学后值周老师负责校门前护送学生离校、过马路使学生安全离校，如发生不安全事故，值周教师应及时应对处理并负主要全责。

实行学校活动一线负责制：本着“谁管理，谁负责；谁审批，谁负责；谁检查，谁负责”的原则，一次活动由谁负责，从计划、实施、总结、报道、资料保存、安全保卫等方面一手负责到底，有始有终。

偶发事件首见责任制：学校内发生的偶发事件或者发现学生的危险行为，每个教师都有责任承担起阻止、汇报、救护的责任。不论何班学生、有否任课、是否分管，发现学生的危险、错误行为或有害于学校的人和事，首见老师都应迅速处置，马上汇报，召集人员解决，学校教师都不应推诿、视而不见、漠不关心。如果发生因没有尽职的事故，首见教师要追究责任。

总务处责任制：总务处负责学校财产、消防、交通、食品、建筑、锅炉、压力容器的安全工作。学校后勤部门必须对学校的设备、设施做到经常检查，发现隐患及时解决。各类设备、设施的使用者或直接管理者必须加强检查，发现问题及时汇报。如因未及时汇报危情而引发的安全事故，将追究其相关责任人的责任。加强学校食堂卫生管理，食堂食品卫生的安全工作由总务主任负责，为第一责任人。对由于食堂卫生等问题引发的安全事故，学校将追究食堂管理者和炊事员的责任。

门卫负责制：加强校门口和周边场所的巡视工作，防止不法分子的侵入。对由于工作失职导致不法或不良人员进入学校而引起安全事故的，将追究门卫值班人员的责任。

二、发生事故后倒查什么？

二是是否建立各种安全制度（查看学校档案、了解教师知道情况）；

五是查看学校安全隐患排查情况材料，并检查核实（查看学校台账及排查记录），最后明确责任，依据事实教学处理。

同时严禁对学生进行体罚和变相体罚，一旦发现由体罚和变相体罚行为引发的学生安全问题，学校将视其情节追究相应责任。

以上未尽事宜在工作中不断发现,不断完善.总之,全体教职工必须把安全工作牢记心头,努力使学校安全工作做到长抓不懈,警钟长鸣,防患于未然。

为使学校教职员、学生牢固树立“安全人人有责”的观念,推动学校安全管理工作“一岗双责制”的实施,特制订《安全管理责任层次及安全管理职责》,做到安全责任层次清楚,安全职责明确,安全责任落实到岗位。

一、安全管理责任层次

学校安全管理责任划分为七个层次,即:第一责任、主管责任、监管责任、分管责任、直接责任、主体责任、行为责任七个责任层次。

二、安全管理职责

按照以上七个责任层次分别制定与之相对应的安全管理职责。

(一) 第一责任: 决策层

- 3、建立对教职员、学生进行相关法律、法规教育制度;
- 4、组织制定本校安全工作制度;
- 5、构建完善的安全防范体系;
- 7、加强学校安全文化建设,开展安全文化宣传活动;
- 8、落实教育部《中小学公共安全教育指导纲要》,开展安全课程教育;
- 9、建立安全经费保障机制;
- 10、组织安全工作责任倒查,决定奖惩。

（二）主管责任：管理层

主管责任是指学校主管一方面工作的副校长对自己主管工作的安全所负的责任。

- 1、贯彻执行学校行政会议关于安全工作的决议；
- 2、组织所属处室、教职员员工认真执行学校各项安全制度，落实安全措施；
- 3、对所属处室、教职员员工进行安全责任教育，对学生进行安全教育；
- 4、对所属处室、教职员员工岗位安全制度执行情况进行检查并督促整改；
- 5、鼓励所属处室、教职员员工参与平安校园创建活动；
- 6、将岗位安全工作纳入个人年终工作总结、考核之中；
- 7、督促落实主管的大型活动、外出活动安全预案。

（三）监管责任：监管层

- 1、认真贯彻执行学校行政会议关于安全工作的. 决议；
- 2、为校行政会议关于安全工作决策提出建议、提供依据；
- 3、监督、检查执行层落实校安全工作决议的情况；
- 5、对教职员员工、学生进行安全教育；
- 6、定期对全校进行安全检查，督促整改，落实措施；
- 7、审核大型活动、外出活动安全预案；

8、建立学校安全管理机制，执行安全责任倒查制；

9、做好安全工作计划和总结，严格考评，向校行政会议建议奖惩事宜。

(四) 分管责任：管理层

1、政教处安全职责

(1) 认真贯彻执行学校行政会议关于安全工作的决议；

(2) 加强对班主任、学生的安全教育、法律法规教育和安全管理；

(3) 督促学校教职员工认真执行学校各项安全制度，落实各项安全措施；

(4) 组织值日师生对校内、校门口附近秩序进行管理；

(5) 对住宿生加强教育和管理；

(6) 对“问题生”的教育和管理；

(7) 防范“社会问题”对学生思想的影响。

(8) 做好心理调适，防止欺辱、歧视同学事件，防范校园暴力的发生；

(9) 认真制定主管的大型活动、外出活动的安全预案；

2、教务处安全职责

(1) 认真贯彻执行学校行政会议关于安全工作的决议；

(2) 对各类教育、教学活动进行安全管理；

- (3) 执行学校各项安全制度，落实安全措施；
- (4) 对所属教职员工进行安全教育、法律、法规教育；
- (5) 对班主任进行安全教育、安全培训，对班级进行安全管理。
- (7) 认真制定主管的大型活动和外出活动安全预案。

3、总务处安全职责

- (1) 认真贯彻执行学校行政会议关于安全工作的决议。
- (2) 对校舍建筑及各类设备、设施进行安全管理；
- (3) 对财务、财产进行安全管理；
- (4) 对所属部门进行安全监管；
- (5) 对校内的施工进行安全监管；
- (6) 对所属职员工进行安全教育；
- (7) 保证安全经费，储备应急物资，组织应急、抢险队伍；
- (8) 落实各项安全措施；

4、办公室安全职责

- (3) 做好安全信息管理工作；
- (4) 安排行政值守工作；
- (5) 保证电传上通下达；

(6) 编制全体教职员工联络表。

(五) 直接责任：执行层

直接责任又叫岗位责任，是指具体工作岗位教职员工的安全责任，如：班主任、档案室、电工、值周(日)员等均为具体工作岗位。由于事故总是发生在某个具体工作岗位上，因此，直接责任是学校安全管理工作的最基本责任单位，是安全管理工作最终着眼点。岗位责任制完善之后，学校内部应没有“无安全责任的在职人员”。同时，岗位责任制的完善，标志着“一岗双责制”的建立。

岗位安全职责：

1、班主任安全职责

(1) 对学生进行安全教育和安全管理；

(2) 对班内公共财产和学生私人财产进行管理；

(3) 对本岗位配置使用的教学设备、设施、教具等的安全状况负责；

(4) 掌握学生的思想、行为动态，防止不良行为发生；

(5) 负责课间活动、午休时间秩序管理；

(6) 做好学生集中上下楼和集中活动时的安全管理；

(7) 遇突发事件时，负责组织本班学生紧急避险和对学生进行紧急救助。

2、任、代课教师安全职责

(1) 任课教师在上课期间履行班主任安全职责；

(2) 代课教师承担被替代教师的安全职责。

3、体育教师安全职责

(1) 对学生进行安全教育和安全管理；

(2) 掌握学生的思想、行为动态，防止不良行为发生；

(3) 负责课间秩序管理；

(4) 保证操场安全，保证体育设备、设施安全；

(5) 减少、避免运动伤害；

(6) 遇突发事件时，负责组织学生紧急避险与紧急救助。

4、理、化、生教师安全职责

(1) 任课期间履行班主任安全职责；

(2) 保证实验课的纪律、秩序；

(3) 保证实验课安全；

(4) 保证当堂课使用的化学药品、试剂等的安全；

(5) 保证实验用仪器备、标本安全；

(6) 防止发生治安案件、火灾事故。

5、实验员安全职责

(2) 防止学生接触药品，特别是实验课中、课间的药品；

(3) 严格管理，严禁将药品带出教室；

(4) 做好劳动保护，储备相应的劳保、防护用品、用具；

(5) 按环保要求排放；

(6) 按公安部门规定处置多余、废弃、淘汰的化学药品；

(7) 做好化学中毒事故的应急处置；

(8) 防止发生治安案件、火灾事故。

(1) 教课期间履行班主任安全职责；

(2) 对本室配备的各类电化教学设备的安全使用全面负责；

(3) 掌握处置电器事故的方法；

(4) 杜绝电器火灾；

(5) 杜绝治安案件；

(6) 保证网络技术安全、治安安全。

7、会计安全职责

(1) 妥善保管现金、支票、公章、账册；

(2) 正确使用保险柜；

(3) 保证到银行存取款安全；

(4) 保证会计室内治安、防火安全；

(5) 及时催收、保管各类收费的现金；

(6) 会报警。

8、仓库保管员安全职责

- (1) 库内禁止吸烟；
- (2) 帐物相符，防止丢失；
- (3) 贵重物品专柜保管；
- (4) 防止发生治安案件；
- (5) 防止火灾。

9、电工安全职责

- (1) 保证电室环境安全；
- (2) 保证电室技术设备安全；
- (3) 保证供电线路安全；
- (4) 检查、管理全校各岗安全用电情况；
- (5) 检查各种用电器的安全状况；
- (6) 对安全用电提出建议对电器报废、淘汰提出建议；
- (7) 对用电隐患负责组织、整改，并采取临时安全措施；
- (8) 杜绝电器火灾；
- (9) 禁止违章操作。

10、司炉工（取暖炉、茶炉）安全职责

- (1) 负责锅炉房、储油储气场所的安全管理；

- (2) 保证各种仪器、仪表、保险装置、报警装置正常有效；
- (3) 定期清理水碱，防止堵塞；
- (4) 常压设备，禁止有压运行；
- (5) 保护炉体，防止糟朽；
- (6) 饮水锅炉房闲人免进，杜绝饮水治安案件发生；
- (7) 禁止违章操作。

11、门卫安全职责

- (1) 注意校门口治安状况，有问题立即汇报；
- (2) 大门紧闭，出入开门，防止冲闯校园；
- (3) 询问进出人员，检查进出车辆，来客登记；
- (4) 通知接访人员接访；
- (5) 对中途离校学生验明手续；
- (6) 认真检查来信来件，防止恐怖事件发生。

12、卫生室安全职责

- (1) 保管好各类药品；
- (2) 安全使用电器、电热设备杜绝火灾；
- (3) 保管好各种设备，防止丢失；
- (4) 正确使用各类消杀药品，禁止违章操作。

13、宿舍管-理-员安全职责

(1) 负责学生归宿后的秩序管理；

(2) 防止各类火灾；

(3) 保证夜间治安安全；

(4) 妥善处置突发事件；

(5) 做好学生离宿后的安全管理。

(六) 外出、大型活动组织者安全职责：主体责任

1] 组织成立本项活动的安全管理机构；

3、制订详细的安全预案；

4、对意外情况、突发情况作出安全决策。

(七) 学生个人行为安全责任：个人行为责任

1] 遵守在校期间学习、生活纪律、秩序；

2、不到有危险的环境中去；

3、避开可能对自己造成伤害的人、事件和活动；

4、不做可能伤害别人的动作和事情；

5、不歧视、欺辱别人；

6、不恶作剧，避免误伤；

7、自护自救，救助他人；

8、少孤独、多交流，少计较多大度，多谅解、不积怨。

以上各岗位的安全职责。如已有法律法规规定的安全职责或专业性安全职责，以法规与专业安全职责为准。

涉案账户倒查工作报告篇五

一年的工作就要结束了，这是一个很好的一年，在这1年里，我们酒店的工作和业绩都较去年同期增幅很大，所以在新的1年里，我们一定要努力创新，继续在今年的基础上，加大努力，争创更好的业绩！

通过对酒店全年工作进行回顾总结，激励鞭策着全店上下增强自信，振奋精神，发扬成绩，整改问题。并将制订新年度的管理目标、经营指标和工作计划，以指导20xx年酒店及部门各项工作的全面开展和具体实施。

1年的工作，经过全店上下的共同努力，成绩是主要的。但不可忽略所存在的问题。这些问题，有些来自于客人投诉等反馈意见，有些是酒店质检或部门自查所发现的。用四星级酒店的标准来衡量，问题之明显、整改之必要已非常迫切地提上酒店领导班子的议事日程。

1、服务质量尚需有优化。从多次检查和客人投诉中发现，酒店各部门各岗位员工的服务质量，横向比较有高有低，纵向比较有优有劣。白天与夜晚、平时与周末、领导在与不在，都难做到一个样地优质服务。反复出现的问题是，有些部门或岗位的部分员工，仪容仪表不整洁，礼节礼貌不主动，接待服务不周到，处理应变不灵活。此外，清洁卫生不仔细，设备维修不及时等，也影响着酒店整体的服务质量。

2、设施设备不尽完善。

3、管理水准有待提升。一表现在管理人员文化修养、专业知识、外语水平和管理能力等综合素质高低不一、参差不齐;二表现在酒店尚未制订一整套规范的系统的切实可行的“管理模式”;三表现在“人治”管理、随意管理个体行为在一些管理者身上时有发生。

酒店总经理班子根据中心的要求，年初制定了全年工作计划，提出了指导各项工作开展的总体工作思路，一是努力实现“三创目标”，二是齐心蓄积“三方优势”等。总体思路决定着科学决策，指导着全年各项工作的开展。加之“三标一体”认证评审工作的促进，以及各项演出活动的实操，尤其下半年十六届四中全会强劲东风的激励，酒店总经理班子带领各部门经理及主管、领班，团结全体员工，上下一致，齐心协力，在创收、创利、创优、创稳定方面作出了一定的贡献，取得了颇为可观的业绩。

2、安全创稳定。酒店通过制定“大型活动安保方案”等项安全预案，做到了日常的防火、防盗等“六防”，全年未发生一件意外安全事故。在酒店总经理的关心指导下，店级领导每天召开部门经理反馈会，通报情况提出要求。保安部安排干部员工加岗加时，勤于巡逻，严密防控。在相关部门的配合下，群防群控，确保了各项活动万无一失和酒店忙而不乱的安全稳定。酒店保安部警卫班也因此而被评为先进班组。

3、经营创收。酒店通过调整销售人员、拓宽销售渠道、推出房提奖励、餐饮绩效挂钩等。相关经营措施，增加了营业收入。酒店全年完成营收为万元，比去年超额万元，超幅为%;其中客房收入为万元，写字间收入为万元，餐厅收入万元，其它收入共万元。全年客房平均出租率为x%[]年均房价元/间夜。酒店客房出租率和平均房价，皆高于全市四星级酒店的平均值。

4、管理创利。酒店通过狠抓管理，深挖潜力，节流节支，合理用工等，在人工成本、能源费用、物料消耗、采购库管等

方面，倡导节约，从严控制。酒店全年经营利润为万元，经营利润率为%，比去年分别增加万元和%。其中，人工成本为x万元，能源费用为x万元，物料消耗为万元，分别占酒店总收入的x%□x%□x%□比年初预定指标分别降低了x%□x%□x%□

酒店总经理班子率先垂范，组织指导党员干部及全体员工，认真学习领会十八届四中全会精神。结合酒店经营、管理、服务等实际情况，与时俱进，提升素质，转变观念。在市场竞争的浪潮中求生存，使整个酒店范围下半年度突显了可喜的改观。主要表现在干部员工精神状态积极向上。酒店总经理大会、小会反复强调，干部员工要有紧迫感，应具上进心，培养“精气神”。酒店的管理服务不是高科技，没有什么深奥的学问。关键是人的主观能动性，是人的精神状态，是对酒店的忠诚度和敬业精神，是对管理与服务内涵真谛的理解及其运用。店级领导还通过组织对部门经理、主管、领班及员工的各项培训交流，启发引导大家拓宽视野，学习进取，团结协作。

在完成酒店经营指标、管理目标和接待任务的过程中实现自身价值，并感受人生乐趣。因而，部门经理之间相互推诿和讥贬的现象少了，则代之以互通信息、互为补台、互相尊重；酒店每月两次夜间例行安检和每周一次质量检查请假、缺席的人少了，则代之以主动关心参加、检查仔细认真等。在一些大型活动中，在店级领导的榜样作用下，部门经理带领着主管、领班及其员工，加班加点，任劳任怨，工作延长虽很疲惫却始终保持振作的精神状态，为酒店的窗口形象增添了光彩。

在今年抓“三标一体”6s管理的推行认证过程中，酒店召开了多次专题会，安排了不同内容的培训课，组织了一些验审预检等。这些大大促进并指导了酒店管理工作更规范地开展。同时，酒店引进国内外先进酒店成功经验，结合年初制定的管理目标和工作计划，酒店及各部门全年主要抓了8大工作。

1、班组晨会。为保证酒店基本产品“客房”质量的优质和稳定，客房部根据酒店要求，设立了长包及散客班组的晨会制度，对当日的工作进行布置，对每个员工的仪表仪容不整进行规范，从而使全体员工在思想上能够保持一致，保证了各项工作能够落实到位。在班组的周例会中对上周工作进行总结，对下周的工作进行布置并形成文字，同时将酒店相关文件的内容纳入其中，充分体现了“严、细、实”的工作作风。

2、安全检查。除部门设立专职安全保卫分管负责人外，将安全知识培训开成系统在全年展开，体现不同层次、内容。从酒店相应的防范措施、突发事件的处理办法到各项电器的检查要求等等，从点滴入手。明确各区域的安全负责人，以文字形式上墙，强调“谁主管、谁负责”“群策群力”的工作原则。对于住店客人、会客人员、过往人员进行仔细观察、认真核对，做到无疏漏。全年散客区共查出住客不符的房间间，不符人员人。客务部共查出不安全隐患起(客人未关门、关窗起;不符合酒店电器使用规定起)。

1、人员调整。酒店销售部划开前台等岗位，单销售人员上半年就有名，是同规模星级酒店的2倍多。酒店总经理班子分析原因，关键是人，是主要管理人员的责任。因此，酒店果断地调整了销售部经理，并将人员减至名，增强了留下人员竞争上岗意识和主动促销的工作责任心。

2、渠道拓宽。销售部原来分解指标因人而定，缺少科学依据。酒店下达的经营指标却难如期完成。针对上半年出现的缺少市场调研、合理定位、渠道划分种种问题，总经理班子在调整了部门经理后，研究通过了下半年度的“销售方案”。其中在原有协议公司、网络订房、上门散客仅三条自然销售渠道的基础上，拓展增加了会展、团队、同行、会员卡等渠道，设渠道主管专人负责，并按各渠道客源应占酒店总客源的比例，相应地按比例分解指标。这样，一是划分渠道科学，二为分解指标合理，三能激励大家的工作责任心和促销的主动性，四可逐步再次减员增效，五则明显促进了销售业绩的提

升。

3、房提奖励。根据本酒店市场定位为商务型特色酒店，以接待协议公司商务客人和上门散客为主，以网络订房、会展团队等为辅的营销策略，总经理班子参照同行酒店“房提”的一些成功经验，制定了对销售部前台接待人员按高出协议公司价售房后予以一定比例提成的奖励。这一房提奖励政策，极大地调动了前台接待员促销热情和服务态度，使酒店上门散客收入由上半年万元升至下半年万元，升幅约为x%□

1、绩效挂钩。餐厅虽然是酒店的一个部门岗位，但在管理体制上率先进入市场轨道，绩效挂钩的改革举措在该餐厅正式推行，即将餐厅的经营收入指标核定为万元/月，工资总额控制为万元/月。在一定的费用和毛利率标准下，若超额完成或未完成营收指标，则按完成或未完成的比例扣除工资总额的相应比例名额。这种绩效挂钩的做法，一方面给餐厅厨房的管理者、服务员、厨师等人员以无形的压力，思想工作欠缺或管理不得法等还会带来一些负面的影响；另一方面，却使大家变压力为动力，促进餐厅、厨房为多创效益而自觉主动地做好经营促销工作。如餐厅增开夏季夜市、增加早餐品种等等。

2、竞聘上岗。餐厅除了分配政策作了改革，用人、用工机制也较灵活。管理者能上能下，员工能进能出，依据工作表现竞聘上岗等等，这些皆利于酒店及部门岗位的政令畅通，令行禁止。当然，主要管理者若素质欠佳或管理不力，也自然会产生一些逆反后果。但总体看来，餐厅将表现和能力较优秀的主管安排到负责岗位，将认真工作的员工提为领班，将不称职的主管、领班及员工予以劝退等，多多少少推动了餐厅各项工作的开展，为力争完成营收指标提供了管理机制等方面的保证。

3、试菜考核。酒店要求餐厅的厨师每周或至少隔周创出几款新菜，由店级领导及相关部门经理试菜打分，考核厨师的业

务水平，同时对基本满意的新菜建议推销。半年来，餐厅共推出新菜余种，其中，铁板排骨饺、香辣牛筋、汉味醉鸡、野味鲜、兰豆拌金菇等受到食客的广泛认同。此外，对考核优秀的厨师给予表彰鼓励，对业务技术较差的厨师要求及时调换等。

另外，餐厅配合酒店，全年共接待重要客人批，计多桌，约人次。餐厅的服务接待工作得到了酒店和上级领导的基本肯定和表扬。

1、店级讲座。按照酒店年初制定的全员培训计划，参照《员工待客基本行为准则》20字内容，由店级领导组织召集对部门经理、主管、领班及待客服务人员的专题培训，重点讲解管理素质、服务意识、礼貌待客、案例分析等。全年共组织培训余批，约人次参加，通过讲解、点评、交流等，参训人员在思想认识和日常工作中，皆得到不同程度的感悟和提升。

2、英语授课。上半年人事培训部每周二、四下午2.5小时，定期组织前台部门、岗位人员进行“饭店情景英语”的培训；下半年重点对餐厅、销售部前台员工进行英语会话能力的培训考核，促进了待客服务人员学习英语的自觉性。

3、部门培训。各部门在酒店组织培训的同时，每月有计划，自行对本部门员工进行“20字”准则内容和岗位业务的培训。例如销售部前厅，抓好对各岗位的培训，做到“日日有主题，天天有培训”。分阶段、分内容对前厅员工进行培训和考核。前台的接待、收银每天早班后利用业余时间进行培训；主管、领班每两周进行一次培训，前厅全体员工每月一次的培训。培训内容包括业务知识、接待外宾、推销技巧、案例分析、应急问题处理等。员工培训，使得员工的整体素质提高了，英语水平提高了，业务水平提高了，客人的满意度也提高了。一年来，各部门共自行组织培训批，约人次参加。酒店与部门相结合的两级培训，提高了员工整体的思想素质、服务态度和业务接待能力。

4、练兵考核。酒店会同客房、前厅、餐厅等前台部门岗位，在日常业务培训、岗位练兵的基础上，组织了业务实操考核，评出了客房第一名丁剑，第二名吕玺，第三名王凤；前厅第一名张进，第二名张振，第三名王云；餐厅第一名李晓娟，第二名孙桂芬，第三名高梅；厨房第一名黄玮，第二名方胜平，第三名钟玉彪。酒店分别予以奖励并宣传通报进行表彰。

1、耐心售房。如物业部出租3322房，房主是做旅行社的，又处于刚创业阶段，为减少资本投入，就想租一间面积稍小但位置好能一目了然的房间，于是他们看中了3322房，离台口近18平方米的面积非常合适。然而此房间已被其他客人预订了。他们在物业部待了一整天。后来，物业部不厌其烦地给他们介绍其他房间，经过两天多的不断做工作，他们租下了比3322房大20平方米的3346房。在物业部全体员工的努力工作下，写字间的出租率达到了%，超过了去年同期水平。

2、售后服务。夏天到了，空调不制冷，投诉；房顶漏水了，投诉；发现有人私自动用公司的用品了，投诉；冬天到了，暖气不热了，投诉；就连浴室少了个凳子，都要投诉。每当物业部接到投诉电话时从不推卸责任，首先向客人道歉，再找到相关部门协助解决。解决完了还要对客户进行回访直到令其满意为止。

3、催收房费。催收房费也是一件难事。有的客人因为某种原因不按时交房费，物业部就积极进行催账，不仅是打电话，每到交费的时候就亲自到房间去收房费。

1、制订预案。在日常经营、每个重大节日、大型活动前，保卫工程部都积极制定安保方案和应急预案共份、及时签订安全协议书份。按时组织酒店内安全检查，与各部门签订安全责任书，做到责任明确、落实到人、各负其责。

名全店人员编制的基础上，由店级领导出面，找相关部门协调，再减10名编制，并未影响酒店及部门工作。

2、员工招聘。根据酒店经营需要，控制人事费用支出，调整人员结构。由店级领导带队，数次去密云、怀柔、天津等地，联系职校，招聘录用实习生人次；登报次、网上招聘次，共计招聘人次。

1、八字要求。根据北京市委市政府关于节电节水的通知精神，酒店总经理办公会专题研究决定，在酒店及各部门原有管理规定执行的基础上，再次向全店干部员工提出节能降耗8字要求。即一要关，二要小，三要隔，四要定，五要防，六要查，七要罚，八要宣。

2、抢修维修。维修组的7名同志承担着酒店各个部门设备设施的维修保养工作，经常为抢修一个部位坚持工作到深夜，有时一干就是一整夜。同时，他们对自己的工作做到心中有数合理安排，如在入冬前提前对酒店供暖设备进行了全面检修、整修酒店配电箱更换电度表等。

3、采购把关。采购部在工作中努力做到节约开支，降低成本，积极走访市场咨询商家，努力做到货比三家，坚持同等价格比质量，同等质量比价格，严把进货质量关。坚持制度原则，凡是支出金额较大的采购计划，都要事先得到领导审批。做好预算费用开支，控制采购费用的支出。

20xx年即将度过，我们充满信心地迎来20xx年。过去的一年，是我党十六届四中全会胜利召开、其会议精神鼓舞全国人民与时俱进的一年，是促进酒店“安全、经营、服务”三大主题的一年，也是酒店全年营收及利润指标完成得较为理想的一年。值此辞旧迎新之际，有必要回顾总结过去一年的工作、成绩、经验及不足，以利于扬长避短，奋发进取，在新一年里努力再创佳绩。

涉案账户倒查工作报告篇六

我叫唐三藏，又名唐僧。根据大唐工作安排，我奉命到西天

拜佛求经。贫僧率4名徒弟历时14年，行程十万八千里，经历九九八十一难，终于取得了我佛大乘真经，圆满地完成了这次取经任务。取经过程中，我们师徒4人严格按照佛祖指示，牢记职责使命，明确任务分工，爬山涉水，斩妖除魔，涌现出了大量好人好事和可歌可泣的动人事迹。一路上降魔无数，转移解救被困群众4万余人，捣毁妖怪聚点48处，感化、转化各路魔王128人次，除八戒同志外其余3人先后拒绝各类美女诱惑240余次（其中，当面拒绝200余次）。回顾整个历程，我们深刻感觉到之所以能取得真经，主要得益于我佛如来的精心策划，得益于观音菩萨的具体指导，得益于唐王陛下的大力支持，得益于悟空、悟能、悟净三位徒弟的精心保护，得益于各路神仙的积极配合。下面，我将取经工作开展情况向陛下作以汇报。

一、思想高度重视，组织领导得力。首先，佛祖英明。佛祖经过反复论证，认为取经是拯救苍生的最基本、最正确的道路，专门派观音菩萨到实地考察寻求合适取经人，经过严格筛选、考察、考评，最终选定合适人选（也就是我），体现了严谨、扎实的领导作风。其次，唐王支持。唐王任人唯贤，不拘一格，体现了以民为本的科学发展思路和英明领导；善于从长远发展观出发，大胆启用新人，并且认我为“御弟”，充分表现出了对取经事业的大力支持。再次，本人重视。自从和唐王一别，我就在思想上牢固树立降妖除魔为人民、取得真经报佛恩的思想观念，高度重视这次任务。当初只身一人，就先后经历了强盗、野兽、重病、天气恶劣等困难，其中滋味是不可言喻的。但我在思想上从未放弃，因为只有取得了真经才可以拯救苍生，只有取得了真经才可以成佛。为确保此次取经任务圆满完成，专门成立了由我挂帅，大徒弟孙悟空任组长，二徒弟猪八戒任副组长，三徒弟沙僧任成员的领导小组，加强了对此项工作的组织领导。

二、过程注重转变，结果力求实效。受领取经任务的最初，我就开始了从一个“当一天和尚撞一天钟”的小僧到一个取经人的转变。不但自己转变，也要让徒弟们、妖魔鬼怪转变。

大徒弟孙行者，生性刁蛮，出身荒山野岭，不识大体，有前科，曾大闹天宫，使玉帝不得安宁，也曾在佛祖手上小便，严重影响佛门声誉，要使他转变是十分困难的。在观音菩萨的直接领导下，我救他于五指山下，给他念我佛的经文，让他认识到错误的严重性，经过我的耐心说服教育和每天三十遍紧箍咒之后，就服服帖帖地留在了我的身边，并成为我的得力助手。二徒弟猪八戒，曾为天篷元帅，生活作风有过问题，因调戏嫦娥被贬下界。我在高老庄收他为徒，给他讲空即色、色即空的道理，动之以情，晓之以理，使他有了很大转变。虽然在途中对个别女同志还存在言语冲动等过激行为，但没有造成严重后果。剖析问题根源，也只是因为他六根未净，外界影响太深所致，况且都是背着我干的，我并不知情。三徒弟沙悟净，本是天上卷帘大将，因工作标准不高，摔坏玉帝酒杯，被贬流沙河，心中充满怨气。看在他把前边取经人都吃掉的份上收他为徒，使他从吃取经人的妖怪转变成为一个取经人。我也常给他讲别和领导过不去的道理，加速他转变。

三、工作认真负责，坚持多措并举。抱着未成佛要先有佛心的态度，在任

任何时候，任何情况下都以佛的行为来约束自己。我们杀死的妖怪其实只是冰山一角，更多的妖魔在我的一番苦口婆心的劝说下将我送回。我主要给他们讲道理，使他们明是非，知罪过。（具体事例太多，从略）只有那些顽固不化或者是有背景后台比较硬的还一时执迷不悟，但结果那些执迷不悟的已被我所铲除，有背景的均已遣返给原主人。声明一点，我工作中注重讲求方式方法，本人不曾动他们半根毫毛。

可以让多吃点、多喝点、少值个夜班。罚的时候决不能心慈手软，在三打白骨精时，取消了孙悟空的取经资格，只因他平时太居功，有越俎代庖之嫌。八戒闹分家的时候，及时叫悟空给他一点教训，让他认识到危害团结，有害健康，使他的思想和行动统一到共同取经上来。

五、做到遵纪守法，积极争取民心。在取经的路上所受到的钱、权、色的诱惑具体事例太多，不胜枚举。我能够牢记大唐党委、首长的指示要求，做到不为金钱、权力、女色所动。一共拒金银十五万八千六百五十四两七钱，拒权七十六次，拒女色前面讲过了是两百四十余次，其中当面拒绝（个别在床边拒绝）的就有两百次之多。那些都是过眼云烟，不是我所需要之物，虽然说在取经的路上没有金钱是万万不能的，可我仍坚持靠化来的斋饭度日。后来又听说有人以我的名义擅自收受财物，可都是在我不知道的情况下进行的，我并不知情。如果让我发现是谁，我会从严处理。尤其是在女儿国，国王陛下执意要嫁给我，并用让出皇位的高官厚禄诱惑我，但我始终牢记自己的职责使命，从严要求自己，推辞了她。成绩只能代表过去，回顾几年来的取经历程，还存在以下几点不足：一是思想上太单纯，领导水平有待进一步提高。有好几次因听信妖怪谗言，险些失身，尤其是冤枉误会悟空，导致六尔猕猴趁机而入，险些酿成重大事故。我感到失身事小，取经事大，这种单纯的思想是十分有害的。深究根源，主要责任在我，有时候不讲究领导艺术，领导方法简单粗暴，官僚思想严重，不能采纳群众的正确意见。二是管理不够严格，精细化管理程度亟待加强。3名徒弟都有一些本事，经常一溜就是几千公里，管控难度比较大。尤其是悟空，八小时以外经常跑到天上、水里找朋友聊天、叙旧，有时还酗酒。3名徒弟，途中还偷了金蝉子家的人参果，悟空不讲大局，不讲政治，把人参果树给拔了，严重影响了僧民关系，破坏了取经人的良好形象。八戒背着我去调戏民女，居然还被菩萨当场捉住。三是记性不够好，个人修养仍需要长期锻炼。我们把经都取了，却忘了给河里的千年老龟询问寿命，渡河时被老龟忽悠到水里，导致部分真经受损。

以上是我在取经途中的几个方面，不能代表全部。我的成绩远远不止这一点。顺便说一点，在贫僧的指挥下，我们师徒4人广泛开展了为民办实事活动，一路上赢得了群众的广泛赞誉。

汇报完毕，不足之处，请批评指正。

汇报人：唐三藏 六二六年十月二十三日

涉案账户倒查工作报告篇七

你们好！东南花园首届业委会在各级领导关怀指导及广大业主及物业使用人的大力支持下，首届业委会成立一年多来，本着“维护全体业主合法权益”的原则，积极开展工作，既取得一些成绩也存在一些遗憾与不足。现将业委会成立一年多来开展的工作、小区财务收支状况进行报告，同时对20xx年的工作思路进行展望，有不足之处敬请批评指正。

为了维护全体业主及物业使用人的合法权益，监督物业提高服务质量和管理水平，08年初在市区房管部门、街道、社区居委会、派出所段警的指导下，筹备了包括开发商、街道、社区及段警在内的业委会筹备组，经筹备组全体成员的艰辛的努力，全体业主投票于20xx年3月18日成立了“晋安区东南花园首届业主委员会”。产生了业委会主任、副主任及业委会成员，并报经相关部门审核备案。

由于旧物业公司隶属于开发商，因此所处的地位和种种利益关系，旧物业公司不能充分维护业主的合法权益，物业服务与收费也存在各种问题，引发业主和物业使用人强烈不满，业委会成立之初也多次与开发商及所属嘉居物业进行交涉，并发函给他们要求对存在的问题进行整改，他们却无意整改，最后据大多数业主的意愿进入更换物业程序，我们经过充分的酝酿选择三家具有二级资质的物业公司进行公开招标，由省物业协会三位专家，一位业委会成员，一位业主代表组成评标小组，最后选聘了福州顺欣物业公司为小区的新“管家”，在开发商不配合和旧物业有抵触的情况下，我们聘请律师协助业委会进行新旧物业的接管工作，同时将部分小区档案材料、图纸移交给新物业公司进行管理，与顺欣物业公司签订了物业服务管理合同，有效期为三年[]20xx年8月7日

到20xx年8月6日止)。同时将“物业管理合同”公布于业委会制作的宣传栏中，便于业主监督。

2、拒绝洋下西居委会搬入小区j座架空层办公的要求，确保小区能封闭管理。

5、09年7月份社会人员在小区正门口设立大排档，对小区规划道路进行占有并产生大量污水、噪音，严重影响小区环境和交通秩序，我们积极组织人员到政府有关部门进行投诉，在有关部门督促下使其搬离小区门口，同时排除各种障碍将通向房地产学校的道路进行半封闭，建起门口“出入平安”的花坛，我们坚决维护了全体业主的权益。

1、电信、移动、小灵通等公司在业委会成立之前就与旧物业签订了在小区内设立基站和通讯设施的协议。业委会在尊重已造成事实的基础上，要求物业公司配合积极追讨占用公共用地的租金，目前已追讨回应该属于业主部分的租金。

2、对电梯门口广告和电梯厢内的广告及小区临时摆摊设点的租金也追讨回来。

1、为维护小区交通有序，对小区周边红线内进行半封闭设置，为此在小区正门口建立了二个大理石花坛，在靠近晋安河边的红线进行栏杆围起。同时要求物业公司对小区内停车场沟壑进行填补八角砖等。

3、对损坏的葡萄架进行修复、对木栅栏进行修补并进行油漆；

5、对小区开办公司和民宅商用进行劝退，张挂横幅进行宣传，同时出版了六期的五一、国庆、春节宣传专刊，并将物业管理条例公布于宣传栏中。

6、花费近二万元对小区监控进行重新全面维修与添补，争取在20xx春节期间全面恢复其应有的功能。

1、向代码管理机构申请了业委会专用代码，并在福建海峡银行（原福州市商业银行）申请了东南花园业主委员会专用银行账户。并及时建立业委会财务管理制度，设立会计出纳，进出资金账本全部通过专有账户，实现正规操作。

5、小区内设置了业主意见箱，定期招集热心业主进行沟通会，收集对小区管理的意见并转达给物业管理公司。

2、督促物业在小区人车分离、道路维修、卫生、安保等方面做许多工作；

6、维护业主和物业使用人的正当利益，如地库动力用电公摊、每个月水费公摊超过正常的现象，我们及时与物业进行沟通协商进行解决。

1、没能对新物业在没有履行合同时建立处罚机制，这是我们首届业委会没有经验造成，在这里向广大业主道歉。

2、由于业委会成员大都是兼职的，他们都有自己的工作和事业，因此没能花更多时间在小区里对物业进行监督，现在还无法设立业委会人员值班制度。

1、在现有经济收入的基础上，开源节流，精打细算，为小区业主积累更多的资金，以应对未来公共设施设置的维修和更新。尽量不用公共维修基金，力所能及的为小区作一些公益事业。

2、要求物业在开通温泉方面再加大力量，争取早日开通温泉，也为业主的不动产增值贡献力量。

4、督促物业年底公布一年多来物业费财务账目收支情况；

5、争取与现物业补充一些合同协议，包括处罚方面的协议；

7、将小区老人活动中心进行公开招标装修成阅览室后对小区业主开放，也希望热心业主赞助促成活动中心建成。

各位业主和物业使用人，俗话说远亲不如近邻，业委会风风雨雨走过这一年多时间，其中的艰辛是局外人难以想象的，有的甚至还有些无奈，虽然业委会成员也受过威胁和人自攻击，但业委会所有成员始终以全体业主和物业使用人的利益为后盾，以国家法律法规为依据，本着良心和道义，诚实作人，认真做事，一如既往地为大家合法权益而努力工作。决不辜负全体业主和物业使用人的信任与支持。为建设居家安全、交通有序、文明卫生、环境优美的和谐小区，我们将诚心倾听大家的建议和呼声，尽力解答大家的疑问和咨询，也期望广大业主都积极参与其中。最后在这里祝全体业主及广大物业使用人合家欢乐、身体健康[]20xx年春节快乐！

晋安区东南花园小区业主委员会

20xx年元月15日