

# 2023年洗浴会所年终总结报告(优秀10篇)

报告是一种常见的书面形式，用于传达信息、分析问题和提出建议。它在各个领域都有广泛的应用，包括学术研究、商业管理、政府机构等。那么什么样的报告才是有效的呢？下面是小编帮大家整理的最新报告范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 洗浴会所年终总结报告篇一

1、对大厦安保监控录像设备、线路进行检查及维护。对监控矩阵、时间和空间分配进行调整，对损坏的摄相机及录像用硬盘进行更换升级。维护保养电子巡更系统，定时对各ups的性能进行测试。积极配合维保单位进行消防系统维护保养工作，保障公司及业户的财产安全。今年在安保部的配合下，对大厦地下车库—1、—2层的摄像头进行了整改，取得了令人满意的效果。

2、定期检测维护楼宇自控系统ddc箱，保证楼宇自控系统的健康运行，做好能耗的合理化使用。

3、定时巡查停车场收费系统，及时解决已发现问题，对不能及时解决的故障在最短时间内上报给维保单位，并积极配合维修工作，保障收费系统的正常运行。

4、及时处理大厦电梯多媒体故障，对可维修故障及时进行维修排除，因设备造成无法修理的问题在最短时间内上报领导以协商工作。在领导的大力支持下，今年陆续对多台电梯多媒体系统进行了更换升级，取得了不错的效果。

5、及时对各部门报修电脑软硬件、网络、打印机进行维护。及时解决电话无法接通的问题，并对物业办公室进行了重新

布线和安装。尽可能减少设备故障给各部门带来的不便，使各部门的日常使用能正常运转。不能及时解决的问题在最短时间内上报领导以协商工作。

6、快速解决大厦业户来报的弱电问题，以求给业户留下最好的工作印象。

我要始终坚持严格要求自己，勤奋努力，在自己平凡而普通的工作岗位上，努力做好本职工作，不把情绪带到工作中，同时督促自己学习更多弱电方面的知识技能，争取成为一专多能的人为公司更好的服务。在以后的工作里还要不断地去学习以补自己的不足，为公司更好的服务。总之，感谢领导对我的信任与支持，在以后的工作我仍将全力以赴、做到更好。

## 洗浴会所年终总结报告篇二

一、强化标准化物业管理体系建设，打造成成熟高效物业管理团队，提升物业管理服务品质。

（一）实施标准化流程管理保障覆盖全部管理过程。

以“业主无抱怨、服务无缺憾、管理无盲点、工程无隐患”为工作标准，重点制定、改善了各项管理服务流程、管理制度、作业指导书；建立了监督管理组织，落实岗位责任制。建立了一套覆盖各个管理环节、实施有效的管理体系。

（二）针对项目实际情况全程交叉培训考核。

结合项目部的管理实际，针对新员工多、年轻员工多的特点，为保障管理服务品质，力争做到员工业务水平专业化、全面化，物业部年初制定了详细的培训考核方案，通过工程、客服、安全、环境知识的交叉培训考核，使员工物业知识专业化、全面化。同时整理了一套实用的培训课件，编写了《保

安人员应知应会》、《客服人员应知应会》。

（三）重视宣传引导工作赢得业主理解支持。

成立了项目部宣传小组，通过宣传栏、电子邮件等形式，积极主动的向园区业主公示本公司及物业部的工作情况；宣传物业部的工作及公司的服务理念；保障畅通的沟通渠道，坚持正确的舆论导向；宣传法律法规和政府部门的管理指导信息；并及时向业主提供安全知识、健康常识、天气预报、租房信息、生活小常识等。赢得了业主对物业管理工作的理解和支持，引导园区业主积极参与园区建设。

（四）推行贴心管家服务建立嵌入式管家模式。

成立了“贴心管家小组”，形象成了项目经理重点跟进、部门经理分工负责、客服人员跟踪推进的管理模式。更好的为业主提供贴心服务，每周针对收费情况，分析总结工作经验，及时协调处理顾客需求。不但使服务品质有所提升，而且成功化解了收费困难。实现了从“贴心管家小组”成立前的每月收费80余万元，到小组成立后每月135万元的飞跃，基本完成了公司的收费指标。

（五）倡导绿色环保理念推进垃圾分类工作。

本年初，按照街道办事处要求，物业部专门成立了垃圾分类领导小组，制定了垃圾分类管理制度及流程，完善了垃圾分类设施，安排专人负责，细致、系统的进行宣传、培训、监督、落实。实现了园区生活垃圾减量化、无害化的管理目标。使垃圾分类工作最终高质量的达到了市政管委的要求，受到了市、区领导的好评。由于垃圾分类工作的出色，市政管委拟将我园区列为“垃圾分类优秀单位”。

（六）完善档案管理体系保持原始完整数据。

档案管理是物业管理当中的一项重要工作，记录着物业、业主和管理过程的真实面貌。设置专人跟进收集、整理、更新，建立了一套完整的档案管理体系和数据库，并保持数据的不断更新，保证了档案的完整性及可靠性。满足了安全、便捷、快速、详细、真实、完整的档案管理要求。

（七）规范保洁服务过程满足清洁舒适要求。

监督指导园区保洁工作，制定标准操作监督流程，落实分区负责、定期考核制度，有效地调动其积极性，促进内部和谐竞争，提升园区环境质量。

（八）关注消防、安全工作保障业主生命财产安全。

火灾是物业安全管理的最大“敌人”，一旦发生火灾，业主人身和财物都会受到严重威胁。为此，我们以安保部为中心以项目经理为组长，组建园区义务消防组织，实施严格的消防监督管理并将消防责任分解到各户，向其普及消防知识。

二、完善配套设备设施，保障安全稳定运行，营造放心舒适办公环境。

（一）由于\*\*公司个性化需求，在停止正常制冷的情况下还需要延时制冷，经物业部与开发企业及相关管理部门协调，最终顺利为ibm公司完成延时制冷服务。

（二）因\*\*公司延时制冷到11月3日，这给换季检修工作带来了一定的困难，为了避免影响园区正常供暖，在任务重、时间短、工作量大的情况下，组织工程人员加班加点，牺牲周六日休息时间，圆满地完成了冬季供暖检修工作，11月15日顺利地为园区正常供暖，无一投诉发生。

（三）自接管项目中水站并投入使用以来，因设备缺陷，经常出现故障。尤其是在\*\*年10月份中水设备出现严重故障，

使业主投诉矛盾加大，影响了物业工作的正常进行，物业部经与开发多次协调，为中水站更换高低区水泵4台、电机2台、维修水泵4台，基本保证了中水设备的正常运行，化解了业主与物业之间的矛盾。

（四）机房环境改善，机房进行了整体设计、刷漆，使机房分区更清晰，环境更整洁，管理更标准。

（五）针对园区设备多、能源公摊量大、业主交费难等问题，项目部以园区为家，研究制定全套的节能方案，楼内公共区域及地下停车场采取多项改进节能措施，不断挖掘节能潜力。如：制定大厅灯开关时间，由保安值班人员按规定时间开启，项目员工随时检查随时关闭等方案，有效的控制能源浪费。

\*\*年物业部在以项目经理为核心的管理团队带领下，服务品质有提升，管理方法有创新，文化宣传有成就的基础上，基本完成了公司的既定目标。然而在项目团队面前仍然存在诸如中水问题、标识不全、沟通渠道单一等等困难，还需公司总部给予关注支援，以便使项目管理更加完善，创造企业品牌。

以上就是我物业公司本年度工作情况总结汇报，不当之处还请上级领导批评指正。

## 洗浴会所年终总结报告篇三

20xx年是公司蓬勃发展的一年，硕果累累收获的一年，也是艰辛付出的一年，在这一年里，公司依靠所有员工的力量，深入调整生产经营模式，规范管理，昂扬向上，取得了丰硕的成果。今天我们在这里对去年一年工作的总结，回顾公司发展历程，展望未来发展规划，总结20xx年的工作成绩，规划20xx年的主要工作。

### 1、管理水平精益求精

为适应公司的跳跃式发展，更好的加强人员管理，公司在实践中不断探索有益于公司发展、员工进步的管理模式，摈弃了以前那种单一、简陋的管理方法，采用现代、科学、合理、完善的责任化管理，在制度上进行完善和重新制定，严肃项目生产纪律，规范员工行为；在组织架构上对部门进行调整和整合，明确权责范围，细化责任体系，分解落实目标；在项目文化建设上以“敬业、创新、领先”为核心，吐故纳新，深化内涵，构筑锐意进取的干部体系和执行力强、任劳任怨的施工人员体系。管理在实际中体现出效益：管理的不断严谨，给生产、安全、质量带来实际效益。这些成就的取得，是管理的结果，是大家努力的结果。

## 2、产品结构逐步完善

公司在近几年的发展中，以科技园为中心，开展外向投资；以市场为导向，对产品进行更新换代；以fttx为主业，逐步涉及关联领域。20xx年，户外机柜正式投产，延长了配线产品的产业链；喷涂车间的购进，完善了配线产品的生产工序；投资深圳易思博软件技术有限公司，把硬件服务与软件外包服务有机的结合；投资组建苏州xxx公司图像技术有限公司，为公司的下一步发展提供了增长点，尤其是20xx年，经过对市场的深入研究，公司组织人员加大了产品自制的力度，在降低产品生产成本的同时，对产品结构做了有效的补充。经过市场的几年洗礼，目前公司产品已经涵盖fttx、软件外包、视频监控三大领域，共同构成了xxx公司的立体产品体系，为xxx公司的再一次腾飞提供了有力的支撑。

## 3、技术创新更上层楼

司技术中心在为生产、市场服务提供技术支持的同时，注重研发能力的培养。随着技术中心自主研发能力的提高，公司参与各级政府资助的项目研究也越来越多，尤其是09年，依托省级技术中心的平台，研发部门通过申报成功获得了各级

政府20xx多万的技术资助，并承接了国家发改委的项目研发，为技术中心持续发展奠定了坚实的基础。

#### 4、产品销售遍地开花

随着电信运营商投入的加大，电信产业也迎来了一个高速发展的阶段，公司业务销售不再局限于几年前的华东市场，而是放眼全国，以华东市场为支点，扩大到了全国，新增多个省级市场，产品销售量增加近3倍，在公司业务人员的努力下，省级新兴市场潜力被成功挖掘和开发。虽然运营商集中采购的应用增加了产品推广的难度，但业务部门群策群力，见缝插针，以华东市场，尤其是xx市场为基础，挖掘联通、电信的产品销售空间，对全国重点市场进行布点，不仅扩大了公司产品在全国的覆盖率，而且充分利用非集采产品的空间，抬高了公司产品销售的利润。据相关部门统计，公司产品在通信行业市场占有率为8%左右。

#### 5、资本市场取得突破

上市后三年间，为加强抵御风险的能力，公司在立足本行业的基础上，加大了对外投资的步伐。通过几年的努力，公司已形成包括母公司和5家控股子公司以及4家参股公司的集团型企业，是国内通信配套产品行业中唯一一家同时具备硬件和软件生产、开发能力的企业，总资产逾8亿元，公司抵御市场风险的能力和持续发展的后劲大大提高。

纵观3年的发展，公司借着电信运营商重组合并□ 3g 牌照发放的东风，苦练内功，紧抓机遇，步步为营，克服了一个又一个困难，取得了一个又一个令人惊叹的成绩，公司营业收入从20xx年的2亿上升到20xx年的5亿元。事实证明，只要我们坚定信心，同心同德，我们就一定能越过艰难险阻，用自己的勤劳和智慧创造xxx公司美好的明天。

#### 1、生产系列

从总体上来看，今年的生产管理工作优于去年。

## 2、技术系列

时也不可忽视外部的力量，走与研究所，学校的合作申报之路，取长补短，互惠互利，共同发展。

## 3、业务系列

业务系列在20xx年调整了销售策略：客服工程部全年以客户满意为服务宗旨，为业务的开展和生产的进行提供了有利条件。

20xx年，行政系列在募集资金，加强投资项目管理；强化监督，加强财务成本控制；合理审计，防范风险管理；质、数并控，强化人力资源管理；加强安全管理和后勤保障管理等方面做了不少工作，为公司经营目标的实现发挥了积极的作用。

在肯定成绩的同时，我们也必须清晰的认识到，我们的工作中还存在着很多的瑕疵和不足，主要表现在：上进心不足，喜欢啃老本；执行力不强，导致工作层层脱节；基建和设备优势没有得到充分的利用；降本始终没有得到充分的重视；员工的素质滞后于公司的发展，凡此等等，都必须引起我们足够的重视：成本控制不严，生产费用偏高。

## 洗浴会所年终总结报告篇四

时间像车轮在飞转，不知不觉中，在公司已将近四年，回想这些年的荣辱得失，心里涌现在酸甜苦辣当中，我深感到要实现心中的理想，我还有很长的路要走，必须要更加艰苦奋斗。



我不怕辛苦，我要争取一切学习进步的机会，我也相信，经过这些年的锻炼，我有能力去承担更多的责任。

## 一、工作的历程

我工作的历程可以分为四个阶段。

第一个阶段是成长期，在刚开始工作的第一年，我像所有的新人那样，压力大，没方向，忙忙碌碌，总有做不完的事、学不完的东西，但通过自己的努力，我慢慢的摸索出了一些规律，开始有计划的去开展工作，工作也就开始顺利轻松了。

第二阶段是成熟期，工作进入第二年后，各方面的工作能力得到了进一步锻炼、完善，懂得多后，得意洋洋的，这时期我的上进心也是最旺的，效率、质量等指标在好强心的驱动下达到区域的最高峰，由于业绩突出，成为全厂第一批1人看两条生产线的工艺员。

这时期的我有些骄傲，有点意气风发、不可一世的样子。

第三阶段是衰老期，万物发展都是曲折延续的，就像我们的控制图那样，金融危机发生后，我与产品的命运一样，走向低谷，这个时期，我的产品也连续出现了一些质量问题，有人说我倒霉，什么都被我撞上，但我感谢这些挫折，正因为这些挫折，让我开始虚心反省，让我发现了许多缺点，为了补长自己的不足，我开始有计划的去学习，希望日后的工作更加成熟稳重。

第四阶段是平淡期，我现在正处于这阶段，我要求自己在工作中与生活中，能游刃有余的处理一切事务。

平淡是常态，她成熟而稳重，只有平常正直的心才能发挥出最大的智慧。

我不信教，但我把如来佛祖当成我的偶像，因为他任何时候任何事都是那么从容而有智慧。

也许我还没达到这一境界，但这是我的方向，我会去完善自己，发展自己的人生与管理之道。

以下是工作历程表及业绩：

## 1、工作历程及改善效果表

表格：略过

注□20xx年、20xx年成品率达成率为kpi达成率，是转型号、开新生产线补偿后的达成率。

从上表中，我最好的业绩是头两年带半自动生产线，一方面由于我本身是学电子专业，加上对改善创新的喜爱，员工对我的支持加上特长在工作中得到发挥，使我取得了优秀的业绩。

之后因产品的搬迁，带了杂单生产线，这种生产线要求工艺员要严格和细心，这方面的能力我不优秀，当时对我的考验很大，但人就要敢于挑战自己的缺点，虽然业绩下降了，但对于平均一天转7个不同类型产品的生产线，我已经满意。

从带杂单生产线中，我的应变调配、细节管理能力等一些不足得到了锻炼进步。

开始带汽车产品时，由于是新生产线、新环境，开始也出现了一些质量问题，但在主管班长的指导及大家的努力下，现在生产线各项指标的达成越来越好，正式成为a2区域实力强线。

在出厂检异常这方面，我总共发了5份，都是轻缺陷不良，这

得益于我使用检查人员时“一看，二试，三通过”的原则。

## 二、工作中的优秀经验及不足：

刚开始工作时，我幸运能带一条效率改善示范线及一条tpm示范线，从中我学会了一些质量管理手法及目视化方法，最重要的是我经历了这些方法给生产带来的巨大效益，让我一直很重视这些方法的运用，也随时后来管理经验的积累，慢慢更加透彻的了解其中的道理。

同时，也很感激当时主管对我的严格要求与耐心的指导，加上当时各种培训及分析报告，我的工作能力提升得很快，为之后的效率及质量上的改善取得成功打下了很好的基础。

以下是四年来对我帮助比较大的一些方法：

1、在生产线上开展宣传6s活动，通过“易看、易取、易放”原则对生产线工夹具、设备进行定位调整，以方便员工工作；从原来班后清洁改变为即时清洁，让机器设置始终保持整洁。

通过开展工位6s对比活动，促使每个员工都做好6s□理解6s的意义，养成6s习惯。

只有把6s做好后，才能做好改善，而且6s本身就是产量、质量的改善。

2、把“设备是我的爱人”的思想贯彻给每一个员工，让操作员工与设备产生感情，爱上自己的设备。

培训员工的设备知识，使员工知道每个设备部件如何工作，能自己调整设备，使设备工作在最佳状态；联络维修员培训员工维修技能，做到小问题自行解决、大问题告诉维修员解决方向的水平，从而减少故障产生和缩短维修时间。

我在半自动线取得的改善效果大部分得益于开展tpm活动。

3、开展目视化管理，以“一眼就能发现生产线是否有问题”为目标，打造成简单、一目了然的生产线。

目视化能把生产线的鼓舞士气的东西挂起来，也会让冰山的根浮出来，它使我们的工作更简捷有效率。

平时通过多工序的产量目视化，通过产量对比、方法对比提高整体的能力；通过用不良品贴板将每个人的不良品目视化出来，做到责任到人，以提高成品率。

4、广泛听纳员工的意见，提高员工当家作主的意识，从而调动员工的积极性，发挥集体智慧。

我有很多质量、效率及6s方面的改善都离不开员工的智慧，我开会时常用的话是：如果有让你的工作更加舒服或提高产量、质量的想法，都要把它提出来，我来为你解决。

多听、多发现、多改善，自己会更加聪明。

5、常用七大手法□ie方法去分析生产线的问题。

不要以为很难，用多了你会发现很容易，而且常会让自己发现自己不知道的问题，也让自己知道自己的能力和专业水平的差距。

实践与学习相结合，进步会很神速。

1、对自己不够严格。

严师出高徒，自己的'不严格，会让员工更松散，而我们的现场如果不严格，一些要求及对策就不能得到长期有效的执行，就容易出现质量等问题。

之后的工作中，我要严格要求自己，同时，发现员工不严格，要罚他抄作业要点等，提高员工工作的严谨性。

2、在区域中的影响力不够。

平时一些工艺会问我问题，我也会协助他们处理问题，但是不能带动团队向好的方面发展。

比如像其它生产线有人好说话，可能我会警告几次，但慢慢就没有去管，以后希望能找一些好的方法去解决此类问题，以提团队的整体水平。

3、没有很好的收集员工的建议，自己也没能向班长、主管提出一些建设性的建议。

4、普通话发音不标准、不清晰，给自己的沟通造成一些障碍。

我已开始练习发音，同时多使用手势及表情去协助沟通，以弥补口语方面的不足。

### 三、工作方向

我希望能竞升上班长，所以在管理改善好自己生产线同时，针对班长的工作职责，我希望能能在班长所要具备的各项能力的学习方向上努力，也多去参入区域及厂里面的活动，以提高自己的组织统筹能力。

1、针对自己存在的不足，去改善不足的地方，学习班长所要的技能。

2、经常与主管沟通反馈，与主管及公司的方向保持一致，清楚自己工作的方向。

3、用心去工作，多向主管、班长提一些改善建议。

- 4、劳动纪律的间监控，把劳动纪律加入到员工工资评比。
- 5、处理好人际关系，保持公平正直的心态去工作。
- 6、将ie技能及质量手法在生产中运用，经过学习与实践让自己在精益管理方面的能力达到专业水平。
- 7、严格要求自己，把严谨作为自己的人生法则，坚持执行一生。
- 8、发挥自己的长处，培养自己的人格魅力。

#### 四、发展自己的管理特色

在这四年中，我的思想性格也发生了一些改变，这是适应工作的结果。

同时，我也摸索着属于自己的管理方式，记得刚开始当工艺员的时候，我也学其他人那样去管理生产线，但狮子终究学不会老虎啸，吃了一些亏之后，我知道要发掘具有自己特色的管理模式才能成为一个优秀的管理者。

我归纳了一下，我的管理方法主要有以下特点：

- 1、发挥我的亲和力，用爱心去关心员工，多咨询员工的意见，提高员工的积极性，发挥员工的智慧。
- 2、用方法去管理，用制度去制约，利用团队的压力去制约个人的不良行为。
- 3、工作严谨，原则性强。

我作过分析，发现工作中出现的质量异常或其它问题，多数由于工作不细心、原则性不强引起的，所以我把它当成我工

作的基本要求。

4、高质量、高效率的去工作。

5、定期讲授一些人生哲理知识，培养部属良好的人生观。

我总体的思想是建设一个整洁、高质量、高效率、纪律性强又像家那样的团队，虽然这一思想有许多不足的地方，但我会不断去摸索完善，以形成自己的哲学。

通过总结，去发现自己的优点与缺点，找到自己努力的方向，然后严格、坚持去努力执行，把目标变为现实。

我希望成为精益管理精英，为此我每时每刻都要奋斗。

20\*\*年已经结束，20\*\*年的工作也已经告一段落，在这一年里，我的工作经过自身努力，克服困难，特别是在领导的大力支持下和教导下，我顺利完成了20\*\*年的任务和工作，这一年对于我是有着重大意义的一年。

在这一年里，在有所收获的同时，我也认识了很多自身不足。

其中主要问题有：

1. 塑料瓶的外包装箱的标签信息比较混乱。

深圳亚华塑胶容器有限公司多次几个不同型号的塑料瓶来货时，都使用同一个批号，这违背了我们公司不同产品不同批号的原则。

经多次反映后，情况已得到改善，近几次来货时已经没有这种情况。

佛山市前锋实业有限公司发货3.6l塑料瓶时，有两次因为来货

数量太多，他们发了去年批号卖剩下的塑料瓶，被我们据收，还有几批因为瓶口不齐以致漏液、瓶身有黑点和瓶内有毛发等异常情况导致坏瓶较多而退货，经我公司强烈投诉后，之后收货都没有出现这种情况了。

香港来货的3064、3065、3066塑料瓶中瓶身有很多黑点，瓶内灰尘多，严重影响外观，而且数量较多，已多次向香港反映，但效果不大。

2. 塑料瓶等内包材取样时应该在取样室内取样，但因为各种原因并没有这样操作，而sop又没有严格规定，因此一直没有填写取样室房间日志等记录，后来在二楼gmp检查前才补完。

3. 公司彩盒、说明书和标签大部分是由金建印刷公司印刷，质量参差不齐，导致三人校对数量时花费更多时间和功夫，而且多次出现质量问题要重新印刷，经多次投诉后仍然如此。

校对完数量后又送给看守门的人折盒，在门卫室这个人多开放的环境下，很容易丢失几个彩盒，又不是正式经过培训的员工，经常弄坏一些彩盒和说明书，多次反映后无果。

4. 三楼外包人员流动性大，而且时常为了赶出货，从别处调人过来，都没有经过系统培训，不但增加了监督的难度，而且很容易出差错，经常出现漏贴标签，标签贴错等情况导致返工。

5. 在各车间进行环境监测，特别是测悬浮粒子时，同一间房间在不同时间段测的结果差异较大，数据很不稳定，结果不理想而重新测试。

沉降菌需要在车间放置4个小时，很容易被人为污染。

在今后的工作和生活中，我将针对上述情况，继续做好qa的工作，积极与生产人员进行沟通，因为质量不是检验出来的，



而是生产出来的，思考如何提高员工质量意识，改变员工观念，如何使生产部管理员主动带头做好质量。

还要注重过程控制，增加检查频率。

## 2014年度工作规划

1. 加强学习和实践，继续提高。

针对自己的岗位，重点是深入学习gmp相关知识，提高解决问题的能力。

2. 竭尽全力完成工作任务。

2014年有许多挑战性和重要的工作，外包车间gmp的监控和仓库的日常管理等都是对于我有挑战性工作；同时参与其他项目时候的自我学习和提升，以及对其他项目所需要的知识的提高。

我希望在不久的将来能提出建设性的意见。

3. 完善自身素质。

新的一年，要毫不动摇为成为一个品德好、素质高、能力强、勤学习、善思考、会办事的聪明人而努力。

同时在人际、社交等不足的方面也努力提高。

## 洗浴会所年终总结报告篇五

提高自身素质的基础是学习，提升工作能力的源泉还是学习。我始终把学习摆在重要位置，不断提高理论水平和业务水平。时刻做到自重、自省、自质不断提高，更好地适应工作需要。坚持用理论武装头脑，努力提高觉悟，以一位共产党

员的标准来时刻严格要求自己，保证工作任务和思想与党总支保持高度一致，树立全心全意为人民服务的思想，牢记“知识就是生产力”。通过不断的学习来吸取高质量的管理模式、高效率的工作思想，并将其应用在实际工作之中。在开拓了眼界的同时也使自己的管理水平有了很大的提高。认真学习公司的各项方针政策，全面贯彻公司的工作目标和任务，在管理中总结经验，在工作中不断进步。牢固树立以党为核心，服从组织管理的正确思想意识。

继续发扬干一行，爱一行，钻一行的工作作风，以高度的责任感和工作热情，积极负责地开展工作。努力熟悉车间的各项工作，在不断提高自身素质的同时提高车间员工的整体技能，便于更好的完成各项生产任务。俗话说“火车跑的快，全凭车头带”。车间生产时，我经常在车间进行检查，带领员工认真做好工厂交给的各项工作，积极参加，发现问题及时处理，提高工作效率，与员工们同甘共苦，充分发挥了车间带头人的作用。我始终坚持以“认真、负责、积极”作为工作宗旨，完成好上级交给的各项工作，做到不辜负领导信任，不愧对同志们们的支持尊重。

强调车间建设要坚持以人为本，以树立团队精神为核心，以车间管理为重点，以打造安全为主线，并提出一些与安全生产密切相关的要求：1、树立安全生产责任意识，把安全工作真正放在了首位，放在了心里，把讲安全变成了想安全，形成了安全工作天天讲，人人抓的良好局面。

2、切实做好车间巡回检查工作，对生产设备的运转情况，对生产设备各系统进行巡回检查，以便及时发现异常情况，采取措施消除隐患，排除故障，防止事故的发生。

3、严格执行交接班制度，要求交接班人员必须面对面将生产、安全等情况交接清楚，做到不清楚就不交班，不接班，防止因交接班不清楚而危机生产安全。

4、定期对设备进行维护保养，随时检查设备的运行情况及润滑油补加。5、严格穿戴劳动保护用品，保护自身的安全健康，确保安全生产。

提高物资的使用率，能维修的坚决不允许扔掉，能更换局部的决不更换全体。最大限度的提高设备零部件的使用效率，杜绝了浪费现象。严格执行物资领取审批手续，从细节抓起从小事做起，要求全体员工养成随手关灯、下班前关闭电脑，杜绝浪费，从自身做起。

(一)、应该继续加强政治理论和业务知识学习, 以提高自己理论素养, 党性修养和企业管理能力, 以便于能更好的开展工作, 为公司的发展尽心尽责。

(二)工作力度还不够大, 个别细小环节还没有妥善处理好, 今后要把工作做细做到位。

(三)工作中缺少创新意识, 有待于提高。

1、向管理创新要效益

2、向不合理要效益

3、向追根揭底要效益

4、向提前预防要效益

5、向回收要效益

6、向小改小革要效益

7、向设备要效益

8、向工艺要效益

## 9、向数字要效益

10、继续深入学习贯彻公司的各项方针政策和工作要求，努力完成好厂领导交给的各项工作任务，加强自身思想建设，积极为员工起模范带头作用。

11、狠抓车间管理，确保各项工作顺利完成。

12、重点做好员工技术培训、岗位练兵工作，打造出一支技术过硬、思想过硬的高素质队伍。

13、抓好员工思想教育、安全教育、安全操作规程工作。

14、抓好节能降耗、成本核算和设备检查保养工作。

15、加强与领导沟通 and 请示汇报工作。

总之，在20xx年的工作中我会继续加大学习和工作热情，树立科学发展观。认认真真的学习、踏踏实实的工作，完成好工厂交给的各项工作任务。为企业的发展壮大、为构建和谐车间、和谐企业、和谐社会贡献自己的全部力量。

## 洗浴会所年终总结报告篇六

努力适应新环境。争取实现后发赶超。主要做法有：1、虚心请教资深的老员工和领导。2、在重复的工作中寻求突破点，注意细节，对存在的问题开展研究，对客人的心理开展揣摩。例如：比较重要的贵宾住店时，我在首次服务后用小本子记下这个客人的喜好，包括喜欢吃的食物、酒水和习惯等，在以后的服务中开展针对服务。3、通过专业书籍和上网查阅相关资料，了解前沿知识。4、根据经验和所学知识，结合xx部豪华套房的情况，针对客人的现实需求，开展细节地方的调整。5、利用休息时以谈心聊天的方法了解员工的心理动态，积极引导员工思想，激励员工努力上进。为员工解析面临的

一系列问题和矛盾，促进身心健康成长。

实现完美标准。细节决定成功失败这一道理在实践的过程中得到了充分的印证，一些管理者认为“成大事者无拘小节”，但事实恰恰相反，洗浴行业性质特殊，它规定从业者需具备良好的心态外，还要做到“三勤”，因此，服务人员就必须有敏锐的洞察力，想客人之所想，做客人之所做，以专业的水准让客人享受到物超所值的服务。但真正要做到这一点却有非常的难度，虽然如此，我们还是要尽力的去做好，我个人在这地方的做法是：1、通过注意客人的言谈举止，判断其需要，开展个性化服务，这里要注意的是客人说话的语气、表情、动作等。2、悉心服务，每一个姿势、微笑都要力求完美，呈现给客人的是一种美的享受。3、培养员工对细节的注意，无论是生活还是工作上都是如此。特别是员工直接对客细节服务过程中出现的毛病，要明确指出并为其更正，以使员工养成良好的习惯，于公于私都是有益的。4、要严格树立“完美”概念，绝对不能有“尽量”的思想，这并非强逼员工实现完美的标准，这是不太现实的，这里指的是规定员工以追求完美为目标，不懈努力！

坦率的说，，同时也存在着诸多不足和不足，比如我在管理过程中的力度还不够强，过于人性化等等，这些都彰显出我的管理水平还有待提升。下一步，我会逐步加大执行力度，以更加严格的标准约束自己和员工同事，不断提高自身的文化知识和社会常识。

2021年，我所获得的每一次进步，每一份荣耀都离不开和部门领导对我的帮助，离不开同事们的大力支持。感谢各位领导对我的培养和厚爱，感谢同事们对我的肯定和关心。

## 洗浴会所年终总结报告篇七

### 一、自身学习情况

在社会竞争日趋激烈的今天，学习是保持自身先进性的必要手段，为了不断充实自己，满足不断提高的工作需求，我在紧张工作之余时刻不忘给自己充电。今年，党中央向全体党员发起了开展保持共产党员先进性教育活动的号召，我虽然不是一名党员，但作为一个决心加入党组织的积极分子，我主动学习胡锦涛等领导的讲话，学习马克思理论知识，不断增强政治素养，提高思想素质。另一方面，我努力学习酒店管理等业务知识，并在实际工作中加以验证、总结，提高自己的管理水平，使自己能跟上时代的步伐，跟上xxxx发展的脚步。

## 二、一年的工作情况

今年，我主要分(更多精彩文章来自本站)管前厅的日常管理工作、厨房、和安全工作。为了将工作做好，我尽量协调各项工作之间的关系，在工作中积极贯彻领导的方针，不断完善自己的本职工作。

### 1、参与管理，献计献策。

近在咫尺的xxx开业，硬件设施、环境等方面为我单位带来了很大等冲击，春节过后消费的疲软也一直困扰着我们，为了打破僵局，需求发展，在x总的领导下，我积极参与配合进行市场调研，借鉴其他洗浴场所的优点，参与策划对经营策略的调整，终于走出了低谷，取得了良好的经营成果。

### 2、抓卫生，促服务，树立企业形象。

洗浴中心是典型的服务行业，环境、服务的好坏直接关系到企业的形象，决定着企业的经济效益。为了能最大限度的达到顾客的满意，我从四个方面严抓卫生和服务质量。

第二，下大力度整治卫生情况，做到及时检查，惩罚有力；

第三，及时解决顾客投诉情况，让顾客高兴而来、满意而去。第四，加强培训，提高服务人员的素质。今年和人事部一起先后组织了三次培训，特别是十月，经过精心准备，为职工讲解了酒店服务知识，食品卫生知识等内容，增强了职工的服务技能。通过以上措施的实施，弥补了因人员流动所带来的服务问题，使服务质量和水平不断提高。

### 3、不放松厨房的管理，节约成本。

今年，虽然我的工作重点放在了前厅管理上，但对于职工餐和自主餐一直没有放松，并完成了集团公司交给的任务。自助餐一直是xxxx的招牌和亮点，也是和xxx的有利竞争点，在不提高成本的前提下，我们尽量在菜品的感官和质量上下工夫，不断变换菜品的口味和品种，吸引顾客，满足顾客的要求，确保了竞争力度。

### 5、与各部门协调配合，完成各项任务

xxxx是一个整体，只有各部门的相互协调配合才能促进各项工作的顺利完成。我主动配合其他部门的工作，在配套设施改造过程中，我身先士卒，带领员工积极加入到劳动中去，同其他同志一起完成了领导交给的任务；年初，我同领导签定了安全生产责任书，一年来，在我和人事部的共同努力下，确保了安全无事故，起到了为企业的正常经营保驾护航的作用。

### 三、今年工作中的不足和明年的计划

第一，在各楼层班组之间开展销售明星评比工作，促进服务员的促销积极性，提高商品和酒水的销售。

第二，对领班、服务员进行考核，奖勤罚懒，提高服务人员的积极性。

第三，开源节流，进一步降低自主餐和职工餐的成本。

展望2017年，我们的目标是让xxxx在市场的风浪中勇往直前，我想只要我们保持积极的工作热情，在x总的带领下，正确把握市场规律，我们的目标就一定能实现。

## 洗浴会所年终总结报告篇八

1. 登高作业人员(架子工)必须经过安全技术培训并通过考核，持证上岗。架子工学徒工必须办理学习证，在技工带领、指导下操作，高处作业人员;不得患有高血压、心脏病、贫血、癫痫病、恐高症、眩晕等禁忌证。非架子工不得单独进行作业。
2. 脚手架搭设前应清除障碍物、平整场地、夯实基土、作好排水，应符合脚手架专项施工组织设计(施工方案)和技术措施交底的要求，基础验收合格后，放线定位。支搭脚手架作业前应对杆、扣件及其配件进行检查，包括杆件及其配件是否存在焊口开裂、严重锈蚀、扭曲变形情况，配件是否齐全，符合要求后方可使用。
3. 作业中严格执行施工方案和技术交底，分工明确，听从指挥，协调配合。
4. 严禁赤脚、穿拖鞋、穿硬底鞋作业。严禁在架子上打闹、、休息，严禁酒后作业。正确使用安全防护用品，必须系安全带，着装灵便，穿防滑鞋。作业时精力集中，团结合作，互相呼应，统一指挥，不得走“过档”和跳跃架子。
5. 架子组装、拆除作业必须3人以上配合操作，必须按照程序支搭、组装和拆除脚手架。严禁擅自拆卸任何固定扣件、杆件及连墙件。
6. 班组接受任务后，必须组织全体人员认真领会脚手架专项



施工组织设计和技术措施交底，研讨设方法，明确分工，由一名技术好、有经验的人员负责搭设技术指导和监护。

7. 脚手架要结合进度搭设，搭设未完的脚手架，在离开作业岗位时，不得留有未固定的构件和不安全隐患，确保架子稳定。

8. 作业场地应平整、坚实，无杂物。夜间作业时，作业场所必须有足够的照明。

9. 风力六级以上(含六级)、高温、大雨、大雪、大雾等恶劣天气，应停止露天高处作业。风、雨、雪后应对架子进行全面检查，发现倾斜、下沉、脱扣、崩扣等现象必须进行处理，经验收合格后方可使用。

10. 在带电设备附近搭、拆脚手架时，宜停电作业。在外电架空线路附近作业时，脚手架外侧边线与外电架空线路的边线之间的距离不得小于下表中的数值。未经供电部门批准，严禁在高压线下作业。上、下脚手架的马道严禁搭设在有外电线路的一侧。

11. 应经常检查脚手架底部及近旁有无开挖沟槽等作业，如有影响脚手架基础稳定的情况，应及时向施工负责人汇报。当脚手架下有车辆、行人通行时，必须设安全防护设施。在河道中的施工支架，应充分考虑洪水和漂浮物的影响。

12. 架子结构应符合下列要求：

(1) 非标准、新型和特殊承重架子，必须经过设计、试验、验收合格，并经企业总工程师批准后方可支搭、使用。

(2) 脚手架必须与稳定结构牢固拉结，拉结点之间的水平距离不得大于6m，垂直距离不得大于4m。

(3) 严禁利用结构架、装修架、防护架吊运重物。不得将模板支架、缆风绳、泵送砼和砂浆的输送管等固定在脚手架上。

(4) 起重吊装作业时，严禁碰撞或扯动脚手架。

(5) 严禁使用立杆沉陷或悬空、连接松动、斜歪杆件变形、有探头板、马道无防滑条及存在其他不安全因素的架子。

1. 杉篙：以扒皮杉篙和其他坚韧的圆木为标准。标准的立杆、顺水杆、斜撑杆、剪刀撑杆的杆长为4~10m，小头有效直径不得小于8cm，不得使用杨木、柳木、桦木、椴木、油松和有腐朽、枯节、劈裂缺陷的木杆。

2. 绑扎材料：木脚手架节点处绑扎应采用8号镀锌铁丝，某些受力不大的脚手架，也可用10号镀锌铁丝。无镀锌铁丝时，也可用直径4mm的钢丝代替，但使用前应进行回火处理。铁丝不得作为钢管脚手架的绑扎材料。

3. 木质排木：长度以2—3m为标准，其小头有效直径不得小于9cm。

4. 木质脚手板：脚手板可采用钢、木材料两种，每块重量不宜大于30kg。木脚手板应采用杉木或松木制作，长度为2—6m，厚5cm，宽23~25cm，不得使用有腐朽、裂缝、有斜纹及大横透节的板材。两端应设置径为4mm的镀锌钢丝箍两道。

5. 钢管脚手架：

钢管材料应符合下列要求：

(1) 脚手架钢管：采用外径48—51mm，壁厚3—3.5mm的管材。钢管应平直光滑，无裂缝、结疤、分层、错位、硬弯、毛刺、压痕和深的划道。钢管应有产品质量合格证，钢管必须涂有防锈漆并严禁打孑。每根脚手架钢管的最大重量不应大

于25kg□

(2) 扣件:

采用可锻造铸铁制作的扣件，新扣件必须有产品合格证有裂缝、旧扣件使用前应进行质量检查，变形的严禁使用，出现滑丝的螺栓必须更换。

(3) 脚手板:

冲压新钢脚手板钢板必须有产品质量合格证。板长度为1.5—3.6m□厚2□3mm□□肋高5cm□宽23—25cm□其表面锈蚀斑点直径不大于5mm□并沿横截面方向不得多于三处。脚手板的一端应压有连接卡口，以便铺设时扣住另一块板的端部，板面应冲有防滑圆孔。

6. 工具式钢管脚手架的杆件及配件必须符合规定的要求，严禁使用焊口开裂、严重锈蚀、扭曲变形的杆件及配件。

7. 扣件式钢管脚手架应采用可锻铸铁制作的扣件;采用其他材料制作的扣件，应经试验证明其质量符合该标准后方可使用。

8. 安全网:

宽度不得小于3m□长度不得大于6m□网眼5cm左右但不得大于10cm□必须使用维纶、锦纶、尼龙等材料编制的符合国家标准的安全网，严禁使用损坏或腐朽的安全网和丙纶网。密目网、小眼网(密目安全网)和金属网只准做立网使用。

20xx年的工作转瞬又将成为历史□20xx年即将过去□20xx年即将到来。新的一年意味着新的起点新的机遇新的挑战、“决心再接再厉，更上一层楼”，一定努力打开一个工作新局面。在20xx年，更好地完成工作，扬长避短，取得更好的成绩。

# 洗浴会所年终总结报告篇九

20\_\_年初始，我先祝贺各位同事在度过愉快丰收的一年和在未来一年中万事顺意！自己在局与中心领导和全体同事的关心、支持和帮助下，坚持自我严格要求、加强学习、踏实工作，在政治思想、工作学习等方面取得了不小的进步，下面把自己各方面的表现向领导和同事们作个小总结。

## 一、爱岗敬业，坚持原则树立良好的职业道德

在工作中，自己按照发展要有新思路，改革要有新突破，开放要有新局面，各项工作要新举措的要求，在工作中要能够坚持原则，秉公办事，顾全大局，以新《会计法》为依据。遵纪守法，遵守财经纪律。认真履行会计岗位职责，一丝不苟，忠于职守尽职尽责的工作。服从组织安排，并能按时保质保量完成岗位任务工作。主动利用会计的优势和特长，给领导当好参谋，合理合法处理好财会业务。

对各办公室人员所需报销的单据进行认真审核，为领导把好第一关，对不合理的票据一律不予报销，发现问题及时向领导汇报，认真做好会计基础工作，认真审核原始凭证，会计凭证手续齐全，装订整洁符合要求，科目设置准确，帐目清楚，会计报表要准确及时完整定期向领导汇报财务业务执行情况，除按时完成本职工作之外，还能完成临时性工作任务。

## 二、加强政治学习努力提高自身素质

我深知作为财务工作人员，肩负的任务繁重，责任重大，为了不辜负领导的重托和大家的信任，更好的履行职责，就必须不断的学习，因此把学习放在重要位置，认真学习业务知识和煤矿兼并重组的新形势下的政策，自己无论是在政治思想上还是业务水平方面，有了较大的提高。坚持把学习和积累作为提升自身素质，提高工作能力的基本途径，坚持把参加各种学习活动与业务学习结合起来，并认真做好重点学习

笔记。工作中能认真执行有关财务管理规定，履行节约，勤俭办公，务实开拓。

### 三、重视日常财务收支管理

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，发展事业的需要，也是贯彻执勤俭办一切事业方针的体现。为了加强这一管理，我们建立健全各项财务制度，财务日常工作，就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范的制度化。对一切开支严格按财务制度办理，对一些创收积极进行催收，使得局和中心财务财务能够集中财力办公，通过财务室认真落实的执行，收效非常明显。在经费相当紧张的情况下，既保证局和中心一系列政党业务活动和财务收支健康顺利地展开，又使各项收支的安排使用符合发展的要求，极大的提高了资金的使用效益，达到了增收节支的目的。

### 四、认真做好年终决算工作

年终决算是一项比较复杂和繁重的工作任务，主要是进行结清旧账，年终转账和记入新账，编制会计报表等，财务报表是仅反映单位财务状况和收支情况的书面文件，单位领导了解情况，掌握政策，指导本单位预算执行工作的重要资料，也是编制下年度财务收支计划的基础。认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表。写出分析，能过分析总结出管理中的经验，提示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高管理水平也为领导的决策提供依据。

### 五、科学调度，厉行节约

本着节约，保证工作需要地原则坚持做到多请示，多汇报，不该报的不报，不该购的不购，充分利用办公现有资源，科学高度，合理调剂，能用则用，能修则修，以最小的支出取得最佳效果。

总之在20\_\_年的工作中，自己在局、中心和科室同志们的艰苦奋斗是分不开的，在新的一年里，我们将更加努力工作，发扬成绩，改正不足，以勤奋务实，解放思想，转变观念，抓住机遇，改变命运。以事业为基础，以经济为导向，以稳定为前提，以学习为补充，以发展为动力。为我煤炭局、培训中心的发展和建设贡献自己的力量。

## 洗浴会所年终总结报告篇十

我于20\_\_年\_\_月正式到\_\_餐厅工作，当时正是餐厅筹备最紧张的时期，餐饮部厨房的工作局面一切都是空白，设备如何添置、原材料如何采够、把关、市场宣传和产品如何定位、规章制度及各种日用单据的制定等。针对以上种种问题，我依据以往经验制定初步计划，一方面查找资料，涉入市场一线，夺取第一手材料，制定采购计划；另一方面根据周边市场实际情况初步确定菜品的定位，制定菜谱。争取定位准确，能为下一步的经营奠定基础。

餐厅在倍受领导的关注与关怀下开始了试营业，餐饮部厨房在努力完成上级下达的各项任务的同时，在菜品上随着客人的要求不断改进，以求菜品能更加适应市场。

一、在菜品定位上，依照酒店整体的战略规划来开发规划菜品，根据餐厅菜点经营状况和市场客户调查，来不断地改进和提升产品形象。根据来酒店消费的团体会议，零点散客，宴会接待，三大块消费群体的需求，来不断丰富产品，使之能逐渐形成一组有针对性的风格化的产品。使产品在发展变化中树立自己的品牌。

二、在厨政管理方面，以系统化整合核心竞争力，以规范化提升管理水平，以现代信息手段提高市场竞争力，以效益化为目标指导厨政管理工作。

三、在人员方面，进行专业技能考核，优胜劣汰，采用请进

来走出去和定期培训的办法来提高人员的业务技能和专业素养。在结合实际的前提下，进一步完善厨房内部的各种规章制度。

四、在菜肴的出品把关上，采用四层把关制，一关否定制，即配菜厨师把关、炉台厨师把关、传菜员把关、服务员把关，一关发现有问题，都有退回的权力。否则都得承担相应的责任。

五、在原材料的验收和使用方面，做到严把原材料质量关，提高原材料的使用率，争取把最大的利益让给顾客。

六、在食品卫生安全、消防安全方面

严格执行《食品卫生法》。抓好厨房卫生安全工作。

严格执行规范操作程序，预防各类事故的发生，做到安全生产，警钟长鸣！