

2023年消防文员工作报告总结 消防文员工作总结(汇总7篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗?下面我就给大家讲一讲优秀的报告文章怎么写,我们一起来了解一下吧。

消防文员工作报告总结 消防文员工作总结篇一

20xx消防安全工作的目标是不断提升员工消防安全素质,加大消防宣传力度,普及消防知识,落实消防安全管理制度,力争做到全年消防安全无事故。

(一)、加强组织领导, 提高消防安全意识

为全面贯彻落实“预防为主、防消结合”的方针,“政府统一领导、部门依法监督、单位全面负责、公民积极参与”的消防工作原则,进一步提高本单位消防安全管理水平,项目部把消防安全工作作为各项工作的重中之重来抓,专门成立了“四个能力建设”领导小组,由项目总经理亲自领导,督促“四个能力建设”活动的落实。并将消防安全工作责任分解,工作分工,专人负责,统一协调,建立责任奖惩激励机制,激发员工参与消防安全工作的热情,切实抓好消防安全管理工作。为提高员工消防安全意识,领导小组多次召开消防安全工作专题会议,不断深化管理层对消防安全工作的认识,确保项目安全稳定,在会上专门研究开展消防宣传和消防演练方案,为推动各项消防活动开展起到了很好的推动作用!

(二)、强化消防管理, 切实落实消防工作责任制

在消防安全管理中，项目部坚持不断推动消防安全管理制度的落实，以防为主，不断完善管理制度，查漏补缺，消除人为因素带来的隐患。为此，我们主要从以下几方面入手。一是以身作则，当好榜样。检查时要求机关安全检查人员必须先以身作则，熟悉各项安全管理制度，并在工作中主动带头，落到实处。如到施工现场必须一律佩戴安全帽，给作业队班组作出榜样，营造一种人人讲安全的氛围，促进项目管理层自觉遵守各项安全制度。二是落实制度，完善机制。建立了消防隐患排查机制、落实消防安全责任制，继续强化重点防火部位仓库等防火防爆、动火现场的监管力度，落实每日巡查制度。通过安全部专人专管的方法对巡查中发现的问题和隐患及时跟踪、整改，不达标不动火，安全措施不到位不开工，有效避免出现老问题老不改，常查问题常在的现象发生；在此基础上，项目部完善火灾隐患每月排查制度，通过定期、不定期对各作业队班组加油站现状进行分析总结，排摸火灾隐患，采取针对性的防范措施，加强火灾预控。同时项目部定期组织相关岗位工作人员对近年来的各类火灾案例进行学习和总结，明确消防安全制度落实的重要性，不断提高相关人员的安全责任意识，增强工作人员落实消防安全管理制度的主动性，有效减少和避免消防安全事故的发生！三是加强培训，提升素质。在一年一年的工作中，我项目部严格落实《消防法》和市消防部门的各项规定。要求所有作业队班组的消防安全专兼职管理人员必须按国家有关部门规定参加消防安全专业培训，并取得国家级职业资格证书，坚决杜绝无证上岗。单位消防安全责任人、明火作业审批、防火责任人看火员都必须经公安消防监督机构专门培训，取得合格证书方可上岗，并按规定定期进行审验或复训。为此，项目部不断为消防安全管理人员搭建平台，创造条件，组织他们参加各种消防安全培训，项目部还同平湖附近消防中队联系，邀请部队官兵到公司对管理人员专门培训，帮助他们早日提高消防管理技能经验。通过系列培训，各岗位消防安全管理人员的工作责任心、业务技能得到明显提高，项目管理层消防安全软实力显著增强，为项目消防安全工作平稳有序开展打下坚实基础。四是加大投资，做好保障。“兵欲坚必先利其

器”。为建设一支能攻善防的消防安全保障队伍，项目部专门把消防安全保障经费列入预算，并把资金切实投入到消防实力建设中。项目结合最新法律、法规及华翌公司规定、新要求，及时调整消防器材配备，为本项目更新、增添一批手推式大型先进防灭火设备、器材。有效增加作业现场、重点区域的安全深度。除此之外，我们还有针对性地组织员工开展消防技能训练，使员工都能正确掌握灭火器材的使用方法，实现人与装备的有机结合，不断提升员工扑救初期火灾的能力，使防控点得到了进一步延伸，把各类安全隐患消灭在萌芽状态。

(三)、主动联系政府部门，引进科学管理理念

项目部在消防安全管理中，拒绝“闭门造车”，提倡“走出去、请进来”，主动联系上级领导、相关政府部门，消防部门，深圳安监站、总监办项目部指导，传授最先进的消防安全理念，是我们管理水平能够与时俱进，不断提高。今年来，辅城消防支队及上级公司领导多次到我部进行检查指导，并提出许多宝贵意见。截止20xx年10月，辅城消防支队防火处共来我部检查、指导三次、华翌领导四次、总监办五次，我部安全管理部门除每月一次对下属作业队进行定期安全检查外，特别加强了节假日专项检查与不定期抽查力度，共查出缺陷16条，并全部得到整改落实。他们耐心而专业的指导、帮扶、服务，有效提升项目消防安全管理水平，帮助我们消除了诸多隐患，为我们攻克消防安全难题提供了专业意见和强有力的技术支持。

(四)、加大宣传力度，营造浓厚的消防安全氛围

项目部为施工机械的存储、装卸、施工供油，属高危防火部位，有加油站、电焊制作场，点多、面广、线长作业，重点安全区域多，监控力度要求大，除了项目领导层需要从思想上高度重视外，还要求一线安全管理人员具有良好的专业技能与工作责任心。为此，项目部结合上级领导和消防部门的

要求，加大宣传力度，提高员工安全意识，建立起全日的消防安全宣传攻势，使全体员工充分认识到公司面临的消防安全压力。项目部紧紧抓住深圳市消防指挥部开展“大排查、大整治、大宣传、大培训、大练兵”活动这个契机，打破以往消防宣传教育局限于拉几条横幅、贴几张标语的单调和表面化形式。我们在确保搞好以上活动的同时，不断丰富消防宣传形式和内容，采取以广大员工喜闻乐见的形式和利用各种宣传画册、板报大力开展消防安全宣传活动，加大消防安全宣传力度，使项目掀起一轮新的消防安全宣传高潮。以六月“安全月”、“119”消防宣传日等活动为契机，深入开展图片、火灾纪实、法律法规、安全知识等多种形式宣传。定期邀请消防部门来项目部讲授灭火器材使用、初期火灾扑救以及火场逃生等一系列安全知识，并举行二氧化碳、轻泡、干粉及支线水带两带一枪操作等消防技能竞赛，提高员工实际应急操作能力，组织基层员工参加观摩。项目领导带头参加培训，亲自操作，各级员工积极参与，有效地提高了人民群众的消防安全意识和消防法制意识，取得了良好效果。

(一)、消防安全工作的圆满完成关键在于消防安全制度的落实，和员工安全素质的提高。消防工作是一个系统工程，每一部分缺一不可，只有把每一项制度落到实处，每一名员工真正主动做好消防安全工作，提高自身素质，才能有效避免各种意外事故发生，才能促进项目工程又好又快发展！

(二)、领导的重视和关心，是我们消防安全管理工作取得成功的重要动力。如果说工作靠自觉，那么领导的关心就是我们自觉工作的源泉。在今年的各项工作中，项目消防安全管理工作得到了各级领导的无微不至的关怀。无论是在消防隐患排查，还是在整改治理工作中，均得到了大力的帮助与支持，使我们的消防管理水平不断提升，为我们做好消防安全工作提供了最大动力。

(三)、各部门的配合，为我们消防工作的有序开展提供了助力。

安全工作制度多，要求高，程序繁。在制度落实过程中，往往影响其他部门工作效率，进而影响经济效率。其他部门讲大局、高姿态、重安全、以人为本，积极配合我们抓好安全工作，是我们工作中的重要助力。

消防文员工作报告总结 消防文员工作总结篇二

德不配位，难以致远；德才兼备，方堪大任。作为一名基层党员干部，本人始终不渝地把政治品德摆在修德立德首位，深刻理解各种理论品质，努力提高自己的思想素质。

作为消防员自己要加强学习，来武装自己的头脑。这一年来，自己不断学习消防业务理论，火灾的隐患性，对车辆和器材的性能，基本上要懂，保证车辆器材完整好用，发生任何情况，及时出警，今年以来累计出警23余次，按规定时间出警，迅速赶往现场.学习别人的长处来弥补自己的不足，增强自己的全面发展。

在这一年来自己的训练没有放松，紧紧围绕单位的领导下完成任务，火怎样灭、就怎样练、做到练为战，战为练的原则，对消防器材的掌握到位，器材的质量、性能和维修，在日常给各部门送水，用的器材，做到及时清洗，对器材勤检查、勤擦拭，保证器材的完整好用。

消防演练主要是在消防救援大队的领导下，到各部门演练对灭火的讲解、使用、灭火剂的用途，主要灭初期火灾。发生火灾第一时间，使用灭火剂灭火。积极参加火灾事故调查、11.9消防日宣传等重点工作，不断强化自身业务素质；有效提升了自身各方面能力。

今年以来，先后配合消防救援大队在为民服务、公差勤务、执勤安保等方面累计出动89车次、送水量达588吨；助力开展脱贫攻坚工作，在君坝乡仁坝驻村累计57天，协助村委会开办农牧民夜校、村民大会等脱贫工作。

（一）工作按部就班，思想比较保守，开拓精神有待进一步提高。

（二）沟通协调能力欠缺，特别是与上级领导的沟通交流意识欠缺。

（三）注重业务学习，政治理论学习仅限于蜻蜓点水，走马观花，自身修养还需加强。

下一步，我将正视不足，加倍努力，自觉学习，积极工作，加强锻炼，勇于实践，力争今后在各项工作有所创新，有所进步。

消防文员工作报告总结 消防文员工作总结篇三

从开展执勤岗位练兵以来，我大队以科学发展观为统领，以“打赢”为目标，坚持“练为战”的指导思想，贯彻依法治训、按纲施训、科技兴训、从难从严、从实战需要出发的方针，遵循训战一致、科学练兵、注重效益、保证质量的原则。立足官兵基本体能达标，基本数据熟悉，基本业务技能熟练，基本处路程序掌握，大力开展以理论学习、体能、技能训练，情况熟悉、装备操作等为基础，以指挥训练、装备训练、操法训练、实战演练、作战研究为重点的岗位练兵，全面提升大队和义务消防队的灭火与应急救援能力，科学有效处路各类灾害事故，为望谟县国庆60周年创造了良好的消防安全环境。

为确保执勤岗位练兵的顺利开展，我大队在动员部署阶段制定了练兵方案，并成立了领导小组，我大队严格落实7:3的业务训练与政治教育时间比例。在练兵中，我大队认真组织干部学习消防法律法规、灭火救援业务理论；开展队列、体能、岗位技能、组织指挥训练；开展情况熟悉、掌握灭火救援预案。

对士兵，我大队认真组织官兵学习消防法律法规、基础业务理论；开展队列、体能、岗位技能、现场急救、情况熟悉等为主要内容的训练。同时，我大队召开火灾扑救和应急救援专题研究会，组织大队骨干，借助专家和科技力量，开展灾害事故灭火救援专题研究，内容包括：灾害事故的特点和危害、指挥作战的程序和要求、所需装备器材及灭火救援大的注意事项；对处路灾害事故需要的主要装备器材进行战术技术性能测试，对消防车和特勤装备器材进行侦检、搜索、救人、供水、控火、排烟、攻坚以及移动装备与固定设施结合应用测试，实地检验和总结现有车辆装备器材最大、最佳、最有效的作战性能数据及操作方法；我大队结合处路灾害事故需要和现有装备器材，编制科学实用的灭火救援操法；编制火灾扑救或灾害事故处路预案。我大队注重实战操法训练，大队结合现有人员和装备，开展第一出动力量编成操、火情侦察操、火场排烟操、初战内攻救人操、高层建筑供水操、大型商市场和大跨度厂房（仓库）强攻灭火操等战术操法训练。特勤班要结合现有人员和装备，开展第一出动力量编成操、侦检警戒操、堵漏输转操、现场洗消操、举高车救人射水操、地下建筑内攻救人操等战术操作训练。我大队实行每月“演练周”制度，通过实地熟悉、现场推演、实装实战等形式，对辖区重点单位进行逐一演练和夜间演练。

在动员部署阶段我大队制定执勤岗位练兵计划，组织召开执勤岗位练兵动员部署会议，层层动员、统一思想、明确目标、分解任务，确保了练兵工作有序开展。

2 在练兵实施阶段。3-4月份我大队重点抓灭火救援业务理论学习、各类灭火和抢险救援车辆装备在不同环境条件下的作战性能测试训练、体能、急救训练和各类战训业务培训；5-6月着重抓好全队官兵器材装备的“五知一熟练”、辖区情况“六熟悉”、灭火救援预案熟悉、作战研究以及业务技能、组织指挥训练和实地演练；9月份，支队组织开展大练兵和比武大赛，我大队认真选拔出先进练兵个人，按比例上报支队；8月份，支队组队参加总队组织的先进练兵个人集大开展岗位

练兵大比武，我大队认真选取两名战士参加；8-9月，我大中队重点开展实战操法训练以及跨区域拉动演练。

在整个练兵过程中，我大队加强领导、明确责任。切实把练兵工作落于部队建设的重要内容，形成军政主官负总责、明确专人专门抓、官兵积极参与的工作格局。结合实际，因地制宜、因人施教、把握重点，科学施训，士兵训练与警官训练相结合、部队内部训练与社会联动单位演练相结合、基本体能、技能等基础科目训练与装备测试、作战研究、特勤科目等专业训练相结合，不断提高勤务工作实战化与灭火救援工作专业化水平。

为保障练兵工作的胜利开展，我大队积极争取党委、政府支持，保障训练经费和建设经费，改善大队训练场地、设施、器材等训练条件，加快完善训练设施，配齐训练器材装备，确保练兵活动有序开展，为执勤岗位练兵提供有力物质保障。

我大队高度重视安全管理，严防训练事故。军政主官树立“生

3 命至上、安全第一”的观念，时时、处处讲安全，抓安全。针对训练工作的特点，健全安全组织，定期召开安全会议，分析安全形势，严守安全制度，教育和引导基层官兵严守安全操作规程，坚决消除隐患苗头，严防各类安全事故的发生。

通过开展此次岗位练兵活动，使我中队官兵的业务、理论、体能素质得到明显提高，官兵综合素质得到显著提升，大队战斗力得到全面加强。

4 黔西南州

消防文员工作报告总结 消防文员工作总结篇四

一、工作完成情况

按照公司财务标准化制度规定，为合理控制企业行政费用支出，行政部每月底制定了下月的费用预算计划，尽量将费用支出控制在计划内。我对公司办公场地租赁费、水电费、办公及劳保用品、固定资产购进、员工及公司通讯费等项目建立了台账，逐月逐笔登记，年底对数据进行汇总分析，以便于来年能够更加准确、细致地进行费用的预算与控制。

作为行政部，购进、管理和分配公司固定资产、办公用品及劳保用品是部门的日常工作之一，我在进入公司后，首先对公司现有固定资产进行了盘点、登记和贴标，然后结合公司实际情况修订和制订了固定资产、办公用品等管理制度，建立了增设固定资产先提申请相关部门和总经理批示后再采购，办公用品季度统计需求后统一采购分配的流程，规范了公司固定资产、办公用品及劳保用品的管理，也提高了工作的效率。

起草和修订了公司印章管理、档案管理和合同管理等制度，规范了公章使用登记流程，并对公司档案和合同进行了整理，鉴于不影响工作效率等因素，合同流转审批流程尚未完全执行，但将合同审批步骤暂时并入了公章使用审批中，在一定程度上避免了风险。按时保质办理了员工入离职、转正、续签、档案转移托管等工作，并制定和推行了公司员工手册，进一步规范了员工日常行为。另一方面与工会合作，积极倾听员工心声，及时解答员工疑问，并组织员工参加了运动会、集体旅游等活动，丰富了员工业余生活，提高了员工士气，使得员工能保持较高的工作效率。

认真细致的完成或组织完成了集团布置的各项任务，按时上报相关资料，保证了公司年终“总部配合力度”评分无任何扣分项目。公司的经营理念是以质量保证体系为主线，对各个流程进行管理和控制，行政部作为枢纽部门，积极协助质量管理部进行了质量体系文件修订、培训及测试组织、仓库改造、流程优化等工作，并在日常协助销售、采购、财务等部门完成了资料的准备与报送工作，保证了公司的运作顺畅。

二、本年度取得的进步

通过日常工作和与部门间的合作，了解的人福诺生的整体运作流程，感染和学习到了公司的团队协作精神。深切体会到了质量管理体系对一个企业的重要性，对质量管理的作用有了全新的认识，学习了__的相关知识。通过独自处理行政人事各项工作，锻炼和提高了自己的应变能力和判断能力。

三、本年度工作的反思

也许是因为之前缺乏在__工作的经验，一开始对企业的运作流程和规则不够熟悉，没有能够很好的满足和提前预见其他部门的需求，今后要更加细致的了解各部门的工作，以利于更好的起到服务和监督作用。个人对__相关知识了解得还不够，需要加强对本公司质量管理体系文件的学习和理解。因个人所负责的工作较杂，有时会没有很好的分清主次和安排时间，以致有些计划实行的工作未能展开，明年我将加强个人时间管理水平，提高效率，更加有条理的完成手上负责的各项工作。

四、学习与成长

参加了质量管理部组织的培训、药品制度和法规自学与测试，参加了集团总部组织的人才体系构建培训、“团队执行力”专题培训、法律风险控制等培训。本人优势：外向开朗、乐于助人、工作认真、细心谨慎、态度端正、有责任心、比较善于与人沟通，灵活应对各种问题和突发状况。本人劣势：专业知识仍需继续提高，宏观规划及统筹分析能力需要提高，看问题的高度还不够。

五、明年工作的思路及具体措施

继续做好公司证照及公章的管理，保持与外部机构的良好沟通。精细化行政费用的预算，严格控制费用的审核支出。做

好固定资产、办公用品及劳保用品的管理，优化采购计划。加强对公司档案和合同的管理，在不影响效率的同时逐步细化流程和记录。按计划执行薪酬福利预算，推行并不断完善绩效考核管理制度，建立部门和员工个人年度__指标。

建立员工沟通平台，通过招聘、培训、转岗、公司间交流等手段培养公司后备人才。保持与集团总部的联络与沟通，按时完成布置的任务，关注可利用的共享资源。协助质量管理部修订和完善公司质量管理体系，优化人员配置，提高协作效率。

消防文员工作报告总结 消防文员工作总结篇五

工作总结有助于我们找出自身的不足，为接下来的工作做铺垫。以下是有关消防文职个人工作总结，一起来看看吧。

一、工作完成情况

（一）户籍化管理工作。今年以来，支队制定一系列户籍化考评方案，将户籍化管理工作纳入日常工作考评范围，实行每周在执法质量考评上进行通报。作为本项工作的主要负责人，我积极协调消防文员，实行每人负责一定数量的重点单位，定期跟踪系统录入情况，对于没有及时录入的单位进行电话督促，上门指导的形式督促信息录入，确保了全县xx家重点单位在执法质量考评中未出现通报情况。

（二）重点单位管理工作今年以来，大队积极做好重点单位调整工作，新增x家重点单位，达到全县重点单位xx家。为使重点单位信息得以更新，及时通知新增重点单位提交单位基础信息材料，提交重点单位档案。对于原有重点单位信息、人员变更的，及时通知将信息变更后进行归档。

消防文员工作报告总结 消防文员工作总结篇六

一、成立组织，加强领导

我局十分重视今冬明春防火工作，成立了今冬明春交通行业火灾防控工作领导小组。由黄伟民局长任组长，闭政引副局长、李远副局长、党组成员方正杰任副组长，成员为各所所长、公共汽车公司经理。重点督促检查辖区内客运站、运输企业、货运车辆、施工单位等冬季防火工作。同时我所制定了《xx市交通运输局今冬明春火灾防控工作方案》，并完善了各项防火安全检查和巡查制度。小组各成员互相协作，齐心协力把该项工作做好，为该项工作顺利进展打下了良好基础。

二、抓好学习培训，提高消防安全意识

我局以“认识火灾，学会逃生”为主题，广泛开展消防宣传教育活动，组织辖区内的运输企业负责人及施工单位召开消防安全会议，学习消防安全知识，通报全国典型火灾案例，教育全体员工从中汲取教训，提高全体工作人员的消防安全意识和消防安全素质，并印制关于冬季防火工作的文件发送到辖区内各运输企业和施工单位。

三、消除火灾隐患，开展安全检查

冬季是火灾多发时期。入冬以来，为此我局防火安全工作领导小组组织了消防安全大检查活动。

二是对辖区内客运站、运输企业及施工单位进行了防火安全检查，不放过一处火灾隐患，对消防设施器材的配备情况和维护保养进行检查，发现不合格和过期的设施全部更换；三是对所有的电器、电力线路进行检查，发现不合格或老化了的电器、电力线路进行及时更换；四是对消防疏散通道、安全出口的畅通情况进行检查，保证消防通道畅通无阻。

在本次冬季防火检查工作中，我局共组织20余人次，出动车辆5辆次，对xx市4家道路运输企业，5家二类机动车维修厂、5家驾驶员培训机构、3个施工单位进行了大检查，发现火灾隐患0处，督促整改火灾隐患0处。

我局的冬季防火工作，按照市政办的有关文件精神，认真安排部署，加强培训学习，扩大宣传，使广大干部职工的消防意识得到进一步增强。同时，各企业在开展今冬明春火灾隐患排查整治工作中，结合各自工作特点，认真组织开展了全员消防安全知识学习培训和救援应急演练，并在日常业务中严格要求，健全管理机制，确保了该项工作的开展质量。在元旦、春节、元宵节及两会期间没有发生一起消防安全事故，保持了辖区内消防安全形势的持续稳定。

四、下一步工作

我局将在今后的消防工作中，继续认真落实各项消防安全措施，加大宣传教育力度，立足当前，常抓不懈，把不安全因素降到最低程度，为我市各项事业的发展提供一个安全稳定的外部环境。

消防文员工作报告总结 消防文员工作总结篇七

一、思想方面

__年自己思想上比较稳定，能够端正服役态度，将自己的思想行为与支部保持高度一致，积极参加各级各类教育，认真听讲、课后及时写出心得体会。

作为一名入党积极分子，积极学习党的创新理论知识，用党的理论武装自己的头脑。认真执行和落实上级的各种指示精神。存在的不足：对党的理论知识宣传工作做的还不够，平时考虑个人问题较多。

二、工作方面

作为一名战位长，日常工作中能够带领本战位人员积极完成好艇上赋予的各项任务，切实按照自身的工作职责来抓管理，认真对照自身职责，抓好战位的各项建设。积极参加各类大型活动。对各类大型活动做到积极参加主动请缨。

存在的不足：工作标准把握还不够好，存在标准不高的现象，自己的工作方法及思路不够清晰，有时在完成任过程中有打折扣，搞变通的现象。

三、作风方面

在作风方面，能够坚持好军容风纪，树立工作作风，坚持良好的精神面貌，高昂的士气，振奋的精神来参加日常工作。

存在的不足：在一些细节方面自己做的还不够到位，比如边走路边抽烟，不注意自身形象等，时有一些与自己身份和形象不符的现象发生。

1、加强理论学习，增强理论素养，进一步对党的理论知识，路线，方针，政策进行学习，切实做到学用结合，做好宣传工作，带动身边人。

2、改进工作方法，转变工作作风。积极学习请教工作中的方法技巧，扎实开展好各项工作，以灵活的工作方法，务实的工作作风，踏实的工作态度，较高的工作标准完成好上级赋予我的各项工作。

3、增强干工作的事业心，责任感，以时不我待的紧迫感干好工作，提高工作标准，做到让首长放心，让同志满意。

4、加强自身作风养成，改进自身不足，切实以一名班长骨干，党员的身份来要求约束自己，为下面的同志树立好榜样，发

挥好模范作用。

以上是我个人__年述职报告及下步努力的方向。如有不足之处，请领导和同志们给予批评指正。

消防工作报告个人总结4