

# 2023年煤矿年度总结报告(优质6篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。通过报告,人们可以获取最新的信息,深入分析问题,并采取相应的行动。下面是小编给大家带来的报告的范文模板,希望能够帮到你哟!

## 煤矿年度总结报告篇一

### 一、党建工作围绕中心,服务大局

围绕气象部门的党建工作要服从并服务于中国气象事业的发展战略,我们做的主要工作有:一是认真抓好理论学习,学习是提高领导班子成员思想政治水平和政策理论水平的重要途径。通过“三个代表”重要思想和保持\*员先进性教育活动的学习,使全体班子成员树立起了坚定正确的政治方向,提高贯彻执行党的路线、方针、政策的自觉性。二是结合自身工作实际,真抓实干,做好业务工作。三是围绕地方经济,大力开展气象为经济建设服务,做好人工降雨防雹工作,强化安全作业意识,保证全县高炮控制区内无冰雹灾害。同时,大力推进气象现代化建设,努力提高天气气候预测预报准确率,在服务领域和服务水平上做文章,重点做好气象决策服务,做到决策服务领导满意,公众服务群众满意,专业服务用户满意。四是加强气象行业管理和气象行政管理,加大气象宣传力度,深入贯彻落实《中华人民共和国气象法》和《四川省〈中华人民共和国气象法〉实施办法》等气象法律法规,依法管理气象工作,拓宽气象科技服务领域,加强全县防雷减灾工作,切实减轻和避免雷电灾害造成的损失。五是大力推进业务技术体制改革。

二、加强了党组织和党员队伍建设,提高了党员队伍的整体素质

按照县委和市局党组的要求，党建工作坚持围绕中心，服务大局，拓宽领域，强化功能，扩大党的工作覆盖面，不断提高党组织的凝聚力和战斗力。一是加强党支部建设，提高党组织的凝聚力和战斗力，围绕县委和市局党组中心工作积极开展活动，积极落实好“三会一课”等党内制度，强化党组织的自身建设，健全了组织机构；二是要以巩固和扩大先进性教育成果为重点，开展了向谭东同志学习活动、学习党章活动和庆祝建党88周年等活动；三是以支部建设为抓手，加强党的基层组织建设，做好入党积极分子的教育、发展工作。按照党要管党，从严治党的原则，坚持正常的组织生活制度，“三会一课”制度。通过加强支部工作，有效地加强了党的基层组织建设。四是我们以三会一课和理论中心组为载体，认真组织广大党员干部职工学习“三个代表”重要思想和科学发展观，在党员中开展学习党章、遵守党章、维护党章的活动。通过这些活动的开展，使广大干部职工及党员的责任意识和发展意识进一步增强，党员的理论素质、思想素质和觉悟普遍得到提高；党员领导干部的宗旨意识、党组织的战斗力、凝聚力、感召力进一步增强。

### 三、坚持从严治党的方针，切实加强党风廉政建设

一是强化教育，不断增强党员干部拒腐防变的能力。二是我们以提高党员干部树立公仆意识，群众意识，自律意识为重点开展专题教育，使党员干部在是非面前增强辨别能力；在诱惑面前增强自控能力，在警示面前增强悔过能力。同时，我们还抓好党风廉政警示教育，引导党员干部常修为政之德，常思贪欲之害，常怀律己之心。三是强化了制度建设，制定了切实可行的规章制度，对已有的一些廉洁自律的规定和不适应的进行了调整和完善。四是加大监督力度，从源头上预防腐败，加强制度建设，强化监督制约，加大从源头上预防和治理腐败的力度。建立健全了民主决策制度，做到了重大决策，人事任免、重要项目安排集体讨论。五是坚持领导干部廉洁自律专题民主生活会制度，严格按照县委和县纪委的要求，召开了领导班子专题民主生活会，会上班子成员坦诚

地开展了批评与自我批评，达到了预期的效果。

回顾一年的工作，我们按照县委和市局党组的要求，结合本单位的实际，做了一些工作，取得了一定的成绩，但党建工作中还存在一些问题和不足。我们决心将在今后的工作中，努力工作，弥补不足，积极探索，进一步提高党建工作水平。

××是湘西北边陲农村大县，有20个乡镇(区)352个农村党支部。近年来，县委高度重视基层，切实强基固本，建立健全了一系列工作制度，高标准地推进村级党组织建设，使“五好”村党组织的面达到了80%以上。

一、建立分级责任制度，形成合力共振。县委把抓村级党组织建设的责任层层分解，形成一级抓一级，一级带一级的工作责任制。一是落实县委第一责任，宏观指导协调。成立县委农村基层党建工作领导小组，建立县委书记亲自抓，组织部长直接抓，其他常委分工抓的工作责任制。坚持经常性地开展调查研究，定期分析问题，适时出台政策措施，协调各方力量，给予人、财、物支持。二是落实乡镇党委直接责任，强力组织推动。乡镇党委担负主体责任，根据县委的总体安排，制定村级党组织建设的总体规划和年度目标，采取乡镇党政领导与村(居)干部定期谈话、开展创建活动、组织对村(居)干部民主评议和绩效考核等措施，加强村(居)党组织建设。三是落实县乡部门协同责任，共同参与支持。按照政法部门保稳定、经济部门促发展、职能部门解难题的原则，明确县直部门的工作职责，建立联系会议制度，定期沟通情况、分析问题，研究措施2017年村党建工作总结2017年村党建工作总结。四是落实村居的具体责任，自主争先创优。村(居)党组织网认真贯彻落实党的路线方针政策，完成上级党组织布置的各项党建工作任务，主动创先争优。

二、建立办点示范制度，形成引力带动。全县各级领导和各级部门建立村级联系点，共同推进村级党组织建设。一是建立立体网络联村。全县47名县级领导、152名乡镇党政领

导、96个县直部门、213个乡镇站所分别联系一个村，建立村级党组织示范点60个、新农村建设示范点35个、建设扶贫点63个、重点整治点14个，各类办点村占到总村数的%。各级办点责任人定期到联系点开展调查研究、帮助制定发展规划、落实发展措施、参与重大活动、解决发展中的问题。二是推行公开承诺问责。联点责任人与联系点之间以相互承诺的方式，找准结合点，相互配合开展工作。承诺双方根据各类联系点的总体要求，制定具体的落实办法，对党的建设、经济建设、精神文明建设目标措施作出承诺，按分级负责的原则进行审批，以互换承诺书的方式接受监督，通过联系点党员群众定期评议和上级党组织检查验收，落实双方承诺，实行群众不满意验收不合格、承诺不兑现联系不脱钩、联点不合格双方不评优。三是实施动态监控评估。各联系点对办点情况定期开展自查、各级基层党建工作领导小组聘请党建工作联络员、召开党建工作分析会、开展明查暗访、组织检查验收，对各类联系点进行评估□xx年，全县对18个联系点进行了升类晋级，对12个联系点予以摘牌。

#### 四、建立奖惩激励制度，形成动力拉动。

一是大力宣传表彰先进。在“三级联创”活动中，县委评选表彰“五好”乡镇党委、“五好”村党支部、建扶工作先进后盾单位等先进基层党组织和“十佳”公仆、“十佳”农村党支部书记、县级优秀\*员、农村党员实用技术能手、党员联户带创标兵、党员奔小康带头户等先进个人。经过基层党组织推荐、县委组织部考察、相关部门联合审察、县委常委会研究、拟表彰对象公示等程序，确定表彰对象。县委下发表彰通报、编印事迹材料集、刻录事迹光碟、在报刊和电视台开辟学习专栏、组织事迹报告会等，让先进事迹在广大农村基层干部和\*员思想上扎根。此外，县委对先进给予一定的物质奖励，如“十佳”农村党支部书记一次性给予1000元的奖金，连续三年当选“十佳”农村党支部书记的还另给5000元重奖。

二是突出进行问题整改。对基层组织建设中出现的问题建立

整改台帐，下发整改通知，明确责任人、整改期限和目标要求，实行群众评议销号。对于软弱涣散的村级党组织，县基层党建工作领导小组协调组织、纪检监察、财政、政法等部门，组成工作组，驻村给予帮助。

三是严格实行责任追究。对在村级党组织建设中，领导不重视、措施不得力、不认真履行职责，村级党组织建设长期处于后进，或出现严重退坡，或出现重大失误的党组织主要负责人和相关人员进行责任追究。村级党组织建设，经考核定为二类的，相关责任人年度考核不能评优。被评为三类的，对党委给予黄牌警告，相关责任人评为“不称职”；连续两年定为三类的，党委书记降职或就地免职。

## 一、加强领导，夯实责任

(一)加强党建工作的领导。进一步强化党委书记为全乡党建工作“第一责任人”的责任，完善乡党委委员联系总支(支部)党建工作制度，明确联系党建工作目标、任务和要求；乡党委与20个村支部、4个机关单位签订了党建工作责任书，明确奖惩措施和办法；各党支部进一步明确党建工作联络员，由联络员不定期向乡党委汇报党建工作的开展情况；乡党委党建工作领导小组切实履行职责，召开党建工作专题会议5次、党支部书记联席会2次，研究解决在“加快发展、转型发展”中遇到的问题。各村支部围绕乡党委的工作重点，立足本村、本单位实际，制定了各自的党建工作任务，深入开展各项工作。

(二)狠抓党建工作目标落实。为深入贯彻落实年初全县农村基层党建工作文件精神，切实有效地开展工作，乡党委于3月初召开了专题会议及时传达上级文件精神，制定了乡2012年度党建工作意见，明确工作目标，落实工作责任。根据2012年度县党建工作目标考核责任书要求，结合本乡党建工作实际，与各村签订了《2012年xxx党建工作目标责任书》，做到年初有计划、有目标、季度有督查、半年有总结。

(三)完善党建工作机制，加强干部队伍建设。进一步建立和完善党建例会制度，理论学习和工作考核等各项制度，层层分解，责任到人，建立和健全乡村两级干部素质的激励机制，使各项工作步入制度化、规范化轨道。为了切实加强干部的责任意识，我乡严格执行《xxx干部绩效考核办法》和《xxx村组干部绩效工资兑现办法》，进一步转变工作作风，充分发挥工作的积极性和创造性，促进全乡经济又好又快发展。乡党委坚持每月一次的党建联络员党建工作汇报会制度和每两月一次的党建工作例会制度，全面掌握各党总支(支部)党建的“第一信号”，确保人员、责任落实到位，并强化督促检查工作机制，使党建工作真正扎根到实处。上半年，共召开党建联络员会议4次，党建工作例会3次，找出党建工作存在的问题4条，落实整改4条。

(一)深入开展“加快发展，转型发展，我们怎么办”大讨论活动。我乡以科学发展观为指导，深入贯彻落实市、县党代会和县“两会”精神，以“加快发展、转型发展，我们怎么办”为主题，建设“奋进、生态、幸福”新土岗为目标。找准新定位、谋划新举措，转观念、整作风，打歪风、强纪律，破瓶颈、解难题，以大讨论推动思想大解放、经济大发展、社会大进步。进一步转变工作作风，进一步完善学习制度，采取集中学习与自学、中心发言与讨论、辅导与交流、讲座与观看远程教育等多种形式相结合方法，做到了学习有计划、学中有讨论、学后有记录，把学习情况列入干部年度考核的内容，上半年，全乡制作“大讨论活动”大型宣传喷绘8块，活动标语16条，开展干部职工学习20余次，办专栏4期，发出简报8期，其中，集中讨论10余次、每人写学习笔记8000字以上、心得体会2篇、“我为延川献一策”征文2篇、调研报告1篇、组织演讲比赛1次、文化宣传进农村演出1次，同时，结合千名领导干部包扶贫困村活动，我乡也成立了领导包片、干部包村的帮扶和学习机制，在20个行政村开展了农民教育和党员培训活动，为切实加快我乡经济社会等各项事业的快速发展奠定了坚实的基础。

(二)落实“三会一课”制度，开展结对帮扶送温暖活动。半年来，全乡各党支部结合自己的实际，认真坚持“三会一课”制度，把学习政策理论同进一步提高素质，坚定加快发展的信心相结合，把学习农村实用科技知识同解决农村各类难点、热点问题相结合，把学习县委会议精神同落实各项重点工作任务相结合。认真开展了结对帮扶和慰问困难党员活动。截止目前，全乡机关党员共走访贫困党员和特困户30次。在庆祝建党91周年活动上，学习和观看《信仰》励志影片2次，通过访贫问苦送温暖、学习和观看先进事迹，转变了工作作风，树立了党员新形象。

(三)积极开展党员远程教育工作。我乡严格按照远程教育中心的要求，借助19个卫星站点和2个电信站点，对全乡党员进行教育培训，每月至少收看远程教育2次，每次不少于2小时，进而鼓足发展信心，增强发展动力，每月分2次都按时上传了观看日志，发挥了远程教育应有作用。

(四)认真做好党费收缴、党员管理工作。一是我乡严格按工资比例收缴党费，严格按季度收缴党费，真正做到了不拖、不欠、不漏。二是在党员发展上，严格按照党组织纳新党员的原则，注重从致富带头人和团组织推荐的优秀青年中发展党员，上半年共培养积极分子18名，积极分子和预备党员培训2次。三是加强对流动党员管理。对全乡外出党员半年以上进行了调查摸底，并对外出党员建立了名册。同时做好《流动党员活动证》发放工作，发放率达100%。

#### (五)创先争优升级晋档工作

结合各村实际，以“升级晋档”为契机，继续开展支部加协会、党员中心户、三级联创活动，全乡晋升一类支部2个，二类支部10个，三类支部8个，消灭了四类支部，同时、加强了阵地建设，进一步完善各项规章制度。

### 三、加大案件查办力度，狠抓党风廉政建设

一是乡党委、政府把党风廉政建设贯穿于各项工作的始终，为明确目标任务，落实党风廉政建设责任制，与20个行政村和4个乡属单位签定目标责任书24份。

二是创建党风廉政建设示范村3个，布置活动阵地，配置电教设备，组织党员观看警示教育片300余人次，刷写固定标语12条，悬挂条幅16条，文化墙3块，做到了有阵地、有制度、有影响。

三是加大案件查办力度。根据群众来信来访，有针对性的运用政策手段调查取证，整顿后进支部1个，撤换村书记2人，党纪处分2人，警示训诫3人。

四是结合“问责、问廉、问效”活动，重点检查学校收费、工程决算、财务、村务、计划生育、退耕还林等热点问题，政府工作效能进一步提高。

五是推行政务公开。办起了乡政务、事务、财务、党务公开栏，明确了领导干部的职责，公布了乡政务、事务、财务、党务等情况。

#### 四、精神文明建设工作

今年，我们把党建工作与精神文明，综合开发和产业开发结合起来，开展了精神文明系列创评活动，取得良好的效果。

一是与宣传教育相结合，进行思想道德教育。出动宣传车2次，巡回各村宣传，评选出好党员12人，剪纸能手3人。二是与综合治理相结合。评选出十文明户13户，好公婆16人，好媳妇16人，进一步维护了社会稳定。三是与产业开发相结合。评选出先进支部2个，科技致富带头人6人，绿色功勋2人，红枣管理能人5人。

#### 五、抓党建、促发展，全乡各项工作顺利推进



## (一) 红枣产业开发

一是今春新栽枣树500亩，做到了套袋、灌水、覆膜等技术规范，达到栽植标准化要求。二是加强枣园管理。深翻施肥、刮皮涂白、挖坑修剪、喷药抹芽等科技管理措施贯穿始终，其中整形修剪5200亩，常规管理15000亩，辐射20000亩。主抓三个点两条线，即小程、一斗谷、龙耳则枣园管理点和东梁旅游线老枣树、南梁产业开发线幼树管理。全乡副科级以上干部各包一个管理示范园，包抓效果良好。

## (二) 基础设施建设

积极实施农村危房改造工程，涉及旅游沿线伏羲河、大程、一斗谷三个村，完成新建5户，改造125户，目前正在实施中。40公里生产道路建设已动工，100个生产水窖正在招标中，白家山、石窑子、联卜沟、治沟造地建设已开工。

## (三) 旅游开发

旅游开发方面：一是积极配合县政府和延长油田公司实施好景区南大门服务区、乾坤湾服务区伏羲庙及易学宫和黄河栈道的建设工作。二是按照县上安排，通过反复协商，完成了伏羲河码头征地工作，为开发商顺利进入奠定了基础。三是改善旅游沿线环境面貌，抓好食品卫生安全、村容村貌整治、服务质量提升等工作，营造干净有序的旅游环境。四是继续利用招商、媒体等形式，加大宣传力度和宣传范围，进一步提高黄河文化旅游的知名度和影响力。

## (四) 统筹城乡发展

统筹城乡发展工作，我们围绕既定思路和目标任务，完成了社区建设总体规划和2011—2013年项目计划。今年计划实施农网改造，饮水工程、道路、演艺台、九曲灯场等公用设施和农家乐项目。截止目前，农网改造已完成，程家大院扩建

工程和引水工程正在实施，其他项目正在积极筹备中，预计7月底或8月初可开工建设。

回顾半年来我乡党建工作，在县委、县政府的正确领导下，在县委组织部的直接关怀指导下，取得了一定的成绩，但与新时期党建工作的要求还有一定的差距，党员队伍建设还须进一步加强，先锋模范作用不够明显；各村之间经济发展不平衡，个别村级组织建设后劲不足；党建工作载体还不够活，特色不够明显等。在今后工作中，我们将认真寻找差距和不足，精心谋划抓落实，充分利用现代远程教育，加大党员的学习教育，强化措施、落实责任，为全面建设奋进、生态、幸福新xx而努力工作！

## 煤矿年度总结报告篇二

根据公司统一安排，现将本人一年来的学习、工作及履行岗位职责状况做以简要汇报，不妥之处敬请批评指正。

年是煤矿工程建设的起步年，一年来，综合办公室在公司党政的正确领导和各部门的大力支持下，紧紧围绕矿井基本建设中心工作，紧紧围绕确定的目标任务，认真贯彻落实领导指示精神，透过综合办公室全体人员的共同努力，较好的完成了下达的各项目标任务。

年初，应对新形势、新任务，我不仅仅感受到自己肩负的职责重大，而且，在实际工作中深切体会到自己掌握的综合办公室管理、基建等业务知识还十分匮乏，不能准确把握全盘工作，工作起来感到十分吃力和困难。为了不辜负领导和同事们对我的期望，准确地认清当前的政策形势、管理体制和今后的发展前景，去年以来，我在认真学习政治理论知识的同时，侧重性地学习了综合办公室管理等方面的业务知识，认真学习基建矿井等方面的知识，使自己很快对基建矿井综合办公室工作有了一个全新系统的认识，不仅仅对提高写作水平奠定了坚实的理论基础，而且，更增强了自己热爱企业、

热爱本职工作的信心。无论在政治学习和理论业务学习上，我都坚持做到了认真笔记、学以致用，并用心鼓励同事养成勤于学习、善于思考的良好习惯，用心适应形势发展需要，争做学习型、知识型、创新型人才，为公司发展贡献自己的聪明才智。

## 二、搞好服务，不断提高协调潜力和管理水平

办公室一项重要职能就是服务好领导、服务好职工，搞好综合协调工作。为了协调好班子之间、部室之间、领导与职工之间的关系，在协调工作时，我注意讲究说话方式，始终以谦和的态度去办事，从未因自己说话粗鲁、态度傲慢引起领导和职工的不满。在办公室人员工作分工安排上，统筹兼顾，不搞偏向性，构成了相互支持配合工作的和谐氛围，使办公室工作有章可循，忙而不乱。在待人接物、处理人际关系上，不背后议论是非，不做影响和谐团结、有损公司形象的事，用诚实、忠厚的品格和务实的作风，树立自己良好形象。为了提高管理水平，增强在同事中的号召力，在公司每次组织的各种义务劳动中，用心带头参加，不怕吃苦，勇于奉献，在工作中感受乐趣，在奉献中实现人生价值，做到了吃苦不叫苦，有累不喊累，受气不赌气，用自己的言行去感染每一名同事，取得了大家对工作的理解和支持，无形中促进了管理水平的提高。

## 三、求真务实，敬业奉献，脚踏实地地认真做好各项工作

综合办公室工作千头万绪，繁多复杂，需要有高度的事业心和职责感去认真开展工作。一年来透过自己脚踏实地的工作在搞好服务、参与政务、完成任务、办好杂务方面做了超多工作，促进了公司整体工作的正常运转。一是全年处理各级来文302余件，下发文件108份，写汇报材料71份，配合工程技术部、财务部打请示、报告43件，并负责起草了《综合办公室管理制度汇编》等管理制度，及时拟办各级来文，未因工作拖拉，影响领导批示，办公室对这些文件都进行了认真

登记，妥善保存，未发生泄密丢失文件事件。接听电话、通知领导参加会议或落实上级工作部署无以计数，如果忘了安排要承担职责，安排不适宜要受批评，这些工作办起来是小事，误了就成了大事。二是带头遵守公司的各项规章制度。以纪律提高工作效率是我一贯坚持的原则，透过自己带头遵守公司的各项规章制度，有力地促进了本部同事的共同遵守，在全公司营造了遵规守纪的良好氛围。另外，加强了对车辆的安全管理和对司机的职业道德教育，使领导和各部室在公务用车上，能够按时到位，服务周到。同时，适时组织职工开展卫生大清扫活动，确保了办公区域干净整洁。三是公司搬至矿区后，经联系本地电信营业厅落实网络、通讯到位，为公司对外联系带来了便利。

#### 四、廉洁自律，谨慎行事，构筑牢固思想道德防线

一年来，本人严格遵守公司关于廉洁自律方面的规章制度，深刻认识和理解廉洁自律对于保护自己、推进党风廉政建设的的重要性和紧迫性。在工作中，不做有损企业形象的事，不搞权钱交易，加强对法律法规学习，提高自己的“免疫力”，自觉抵制各种诱惑，谨言行、慎交友，做到了守得住清贫，抗得住诱惑，经得起考验。

透过一年来的工作使我深深体会到：办公室工作随意性、突发性任务较多，综合服务工作难干。要想当好一名办公室主任，就务必得树立六个意识：一是职责意识。有质量的工作来源于强烈的事业心和职责感，职责意识不强，工作就会出现漏洞，任务就不可能完成好。二是要有超前意识。要充分发挥主观能动性，把工作想在前、干在前、做在前，在被动中争取主动，全方位地为领导搞好服务。三是进取意识。大力增强工作的用心性、创造性，各项工作不能满足于一般化，都要争先创优，争创一流。四是效率意识。综合办公室工作是综合服务性工作，务必养成高效、快捷、过硬的工作作风，准确、迅速、圆满地完成各项工作任务。五是全局意识。办公室工作务必通盘思考，把握大局，始终站在公司全局的高

度谋大事、想长远，努力促进整体任务的完成。

过去一年，虽然完成了公司交办的各项工作任务，取得了必须的成绩，这与领导的关心支持、同志们的帮忙和综合办公室全体人员的团结合作是分不开的，但仍有许多不足和差距，主要表此刻：1、工作思路不宽，缺乏创造性、超前性意识；2、工作不大胆，老好人思想严重；3、自身发展不全面，在社交、协调与其它部门关系的潜力方面还有待进一步提高。

\_\_年是项目全面建设的开局之年，下达的目标与任务已经明确，摆在我们面前的任务十分艰巨，我要以这次述职考评为契机，诚恳理解领导和职工的监督，对不足之处要用心整改完善，取长补短，争做合格称职的办公室主任，为促进公司向前发展、安全发展、和谐发展做出应有的贡献。

## 煤矿年度总结报告篇三

### 公司党建工作202021年度总结报告

#### 一、思想政治建设

xx年我公司党建党务工作，以科学发展观重要思想为指导，认真贯彻党的xx大会议精神，以奋发的精神，创造性的开展工作。全面加强我公司党建思想建设、组织建设、作风建设，深化改革、理顺机制。

（一）加强领导班子建设，不断提高领导水平。公司领导班子非常重视理论学习，把学习党的理论作为一项基础性的工作，武装头脑，做政治上的强者。公司党建领导全面学习了党的xx大会议精神和相关文件，通过学习，大家统一了思想，使公司党建的各项工作争取了主动，取得一定的成绩。

聘，确保从中选优，为企业选取高水平、高素质的人才；其次，依托视训365和公司党建的培训体系，采用内培、外培、

邀请知名专家定期开展讲座等形式对其进行系统培训，如公司党建曾连续一个月邀请北大知名教授来大盛开展讲座，对公司党建领导和员工进行思想、业务、技能等全方位的培训。确保公司党建员工能够与时俱进，跟上公司党建和时代的发展步伐。

开展深入细致的思想政治工作，及时掌握干部职工的思想状况，紧密结合公司党建员工和党员干部的思想实际，利用会议、网络、板报、培训班、谈心等活动形式，宣传政策，吸收意见，凝聚人心，化解矛盾。xx年，公司党建党支部组织以xx大会议精神为指导，积极开展党风廉政建设，定期召开职工代表大会，听取职工意见，充分发挥广大群众对公司党建廉政建设的监督作用。

2 ...

功。公司党建成立以来充分利用当地秸秆资源、保护环境，积极参与到新农村建设中，带动农民增收。xx年与灌南县行政村百禄、北陈集、花园、孟兴庄、张店和长茂镇结对帮扶，仅秸秆一项，为农民增收近1000万元。公司党建成立以来共带动周边农民及下岗工人360人就业，其中120人为\*\*正式员工。同时大盛还通过各种渠道向社会捐款近20万元，在灌南的新农村建设中发挥了重要作用。

为了充分激发公司党建员工的积极性，公司党建不仅在薪酬体系中体现宽带薪酬的原则，鼓励员工多劳多得。对公司党建有突出贡献或获得先进个人的，公司党建还给予晋升工资及其他相关奖励；有职称的，则按照职称类别高低，分别给予100元、150元和200元的津贴。每逢节假日公司党建都为员工发放礼品和过节费，并开展各种形式的活动增进员工的感情，如xx年三八妇女节，公司党建即为每位女性员工发放的精美的礼品，举行拔河比赛，充分体现了公司党建以人为本的理念！

最后，公司党建还为员工提供环境幽雅、配套设施齐全

3 …的居住和办公环境。有能力和学历的人到公司党建后即可入住条件良好的双人间公寓，公司党建各项配套设施齐全，有篮球场、乒乓球室、网球场等运动场所，并不定期开展各种文体活动，充分展示了\*\*“敬业、团队、创新”的企业精神，也让广大员工充分感受到了“公司党建即我家”的温暖！

## 煤矿年度总结报告篇四

经过三个月的脱产培训，使我深深地意识到：在安全生产工作中，我们煤矿工人要不断开拓创新，改进工作方法。因为创新和应变能力已成为推动企业快速发展的核心要素。

而煤矿工人特别能战斗就是要通过学习、创新来铸就特别能吃苦、特别能战斗、特别能攻关、特别能奉献的精神；树立终身学习的观念，养成勤读书、勤思考的习惯，持之以恒地坚持下去，你定会大有收获。

不知道你注意到没有，许多天赋很高的人，终生处在平庸的职位上，导致这一现状的原因是不思进取。而不思进取的突出表现是不读书、不学习。宁可把业余时间消磨在娱乐场所或闲聊中，也不愿意看书，更不愿意参加各类培训。

有个年轻的伐木工人，在一家木材厂找到了工作，工作条件不错，报酬也不低。老板给他一把利斧，并给他划定了伐木范围。他很珍惜，下决心要好好干。

第一天，他砍了18棵树。老板高兴地说：“不错，就这么干！”这个工人很受鼓舞。

第二天，他干得更加起劲，但是只砍了15棵树。

第三天，他加倍努力，可是仅砍了10棵树。

这个工人觉得很惭愧，跑到老板那儿道歉，说自己不知道怎么了，好像力气越来越小了。

老板问他：“你上一次磨斧子是什么时候？”

俗话说，磨刀不误砍柴工。道理即在这里。生活中，虽然我们的工作都很紧张，但是也应注意劳逸结合，经常磨快自己的“斧子”，以加快成功的步伐。因为没时间磨斧子，就会导致工作效率低下，甚至会丧失成功的机会。平时积累的经验和学习知识，看似用处不大，当变化发生时，别人可能会手足无措，而那些平时善于学习、积极参加培训的人则往往能胸有成竹，任他风吹雨打，胜似闲庭信步。

我所在的济宁能源发展集团运河煤矿在企业文化“员工的学习观”中阐述说：一个企业的发展壮大，靠的是良好的员工队伍：一个良好的员工队伍，来源于员工过硬的自身素质，而素质的提高需要员工有深厚的文化底蕴和过硬的技能。当今知识经济时代是一个新科学、新知识、新技术快速发展的时代，也是知识“快速折旧”的时代。学习是一个人真正的看家本领，是人的第一特点、第一智慧，其他一切都是学习的结果。要改变把人生简单地分成学习阶段和工作阶段的粗浅认识，坚持工作中学习，学习中工作，终身学习，全员学习，活到老，学到老，奋斗到老。

## 煤矿年度总结报告篇五

进入20\_\_年以来，在工作中能够严格要求自己，扎扎实实奋斗在煤矿生产管理一线，坚持深入井下，深入现场，严格遵守我矿各项考核制度和规章制度，做到与工人同上同下。积极组织协调生产中遇到的突发事件，将生产中的正规循环最大化，提高生产率，较好的完成了一季度我矿制订的生产作业计划。今年3月份，因工作需要，我从综采二区调入经营管理部工作，由生产一线转入经营管理部工作，跨度之大，我没有因此而畏惧、退缩。无论在哪个工作岗位，我都把工作



责任心放在首位。我始终相信，具有强烈责任心的人，就没有干不好的工作。在经营管理部工作期间，为了能够尽快了解业务范畴，熟悉各项工作，明确工作程序、方向、提高自己业务能力，时常向同事、领导沟通工作中出现的问题，经常加班加点学习业务知识。使得自己能够迅速的成长起来。

现将将上半年个人工作总结如下：

1、每月按照我矿制订的生产作业计划进行细化分解，每旬参加区队班组长会议，将生产任务分解到每班、每周、每旬；辅助区长、书记对班组生产任务进行梳理。明确各班组责任分工，明确班组长职责，进而有效组织安全生产。

2、协助区长做好生产技术管理工作，对当月生产中涉及的技术关键给予可行性建议。实时掌握生产动态变化，及时制订可靠技术方案，确保正常生产。

3、按照我矿要求，做到现场跟班，与工人同上同下。发挥党员吃苦耐劳精神，每月下井跟班次数保证在25+。生产过程中，坚持做到能动手不动嘴，“喊破嗓子，不如做出样子”真正做到行动上的指挥官。认真履行跟班区长岗位责任制，协调组织生产顺利进行。对生产中发现的安全隐患及时安排处理，绝不把隐患丢给下一班，在确保当班组生产任务顺利完成的同时，为下一班组安全生产创造有利条件，进而保证区队月度生产任务的完成。

4、一季度，我区队较好的完成了矿下达的任务指标，完成了12606工作面回收任务、完成了一258工作面初采任务、完成了一258工作面外切眼安装工作并完成3.7万吨的产量任务。为我矿上半年完成过半工作计划奠定坚实的基础。

5、在新的工作岗位，为了使自己迅速的成长起来，对于领导交办的事项，必须强迫自己不干完不休息、不睡觉。根据自己分管的工作，经常与同事、领导沟通学习，掌握工作程序

和方向。协助相关科室做好日常工作。严格按照矿年度非生产性支出计划，认真细致审核每项支出费用，将我矿非生产性支出控制在计划之内。

6、参与我矿矿井关闭退评估报告的会审工作，根据集团公司针对报告提出的建议，及时整理，同时协助各科室做好报告修改工作。

7、收集各科室数据资料，编辑我矿月度生产经营情况分析报告，进而让矿领导及时了解掌握矿月度生产经营情况，为我矿下一步工作重点、难点提供准确的向导。

8、配合各职能科室，做好集团公司盘库存工作。认真核对各项数据，与集团公司考核的任务指标进行核实。

9、协调各有关部门对经营指标进行测算。经过梳理汇总，完成十年规划三套方案的生产指标测算工作。为矿井关闭退出评估提供强有力的数据支撑，使上级领导对我矿今后的发展目标有了更准确的方向。

10、按照集团公司要求，保质保量的完成了20\_\_年度煤炭企业管理创新成果的撰写工作。通过查阅文献、收集数据资料，完成了《煤炭企业外阜托管与可持续发展》的编写。进行外阜托管后，一方面可安置职工700余人，降低企业工资成本，同时增加企业可观的创收；另一方面对企业近期的过渡与转型、中期的转型与发展、长期的发展与规划，都将产生积极的和深远的影响。

今年来，在矿党政的正确领导和机关党支部的严格要求下，认真贯彻落实冀中能源集团党委“13453”和集团公司“双核四驱”党建工作机制，严以律己、尽职尽责，积极工作，努力加强自身思想建设，不断提高自己的政治素质和业务素质。为提升企业党建思想政治工作水平做出了自己应有的贡献。

结合当前企业形势，认真学习及消化集团公司“走轻资产经营之路”发展目标、“走出邯矿看邯矿，走出邯矿建邯矿，依托冀中兴邯矿”基本方略，“四年四步走”战略规划、“一带一港一枢纽一环绕一中心”总体布局，了解集团公司整体规划，紧跟形势，同步合拍，进一步激发工作斗志，坚定企业可持续发展的信心。

一是有时工作的质量和标准与领导的要求还有一定差距。由于参与我矿经营管理工作时间较短，业务能力有待进一步提高。通过不断的学习、工作，积累经验，努力提高个人能力素质。

二是有时工作敏感性还不是很强。对领导交办的事不够敏感，有时工作没有提前量，汇报工作不够及时。

三是领导的参谋助手作用发挥不够明显。对我矿月度、季度经营管理工作掌握不细，还未能做到主动、提前的谋思路、想办法。

在今后的工作中，我将进一步发扬优点，改进不足，拓宽思路，求真务实，尽职尽责做好本职工作。

一是加强工作统筹。根据集团公司下达我矿年度生产经营指标及工作要求，对下半年工作进行具体谋划，明确内容、时限和工作目标，加强部门与部门之间的协同合作，把各项工作有机的结合起来，理清工作思路、提高工作效率，增强工作实效。

二是加强工作作风培养。始终保持良好的精神状态，发扬吃苦耐劳、知难而进、精益求精、严谨细致、积极进取的工作作风。

## 煤矿年度总结报告篇六

### 一、不断学习，注重提高自身素质。

一是积极参加政治学习，深刻领会十六大的精神实质，切实贯彻执行党的方针政策，牢固树立全心全意为人民服务的思想，努力提高政治水平和理论修养。

二是认真学习廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。

做好各项工作任务。

做好人事工作，努力站好最后一班岗。2009年下半年省委组织部对我局干部人事档案工作一级标准进行复查，在领导的要求和帮助下，按照档案管理新的要求和标准，对人事档案进行了为期两个月的收集整理工作，使我局干部人事档案工作又上了一个新台阶，并于去年11月顺利通过省委组织部的复查。认真做好人事处工作的移交，考虑到人事工作比较繁杂，新来的同志需要一段时间的熟悉，加班加点，建立和完善了一套人事登记簿，并对有关文件、资料进行了整理、装订，建立了资料库，对遗留问题进行情况说明等，使人事工作过渡较为顺利。积极协助领导做好机构改革的各项具体工作，及时做好工资调整，按时上报各种人事年报，积极协助工会开展工作，组织全局的思想教育、廉政教育活动，办理养老保险、失业保险、年检、调动审批手续等日常后勤工作。服从安排，努力完成农财工作。

农财业务对我而言是一个全新的领域，为了更好地适应新的工作岗位的要求，一方面认真学习财政支农政策、预算会计、部门预算等业务知识，另一方面积极向老同事及相关业务科室的同志学习请教，积极参加各种业务学习，顺利完成了各项工作任务。

4、认真做好内勤工作及领导交办的其他工作任务。

1、 踏踏实实，做好基础工作。

出纳工作首先要认真细心，不能出任何差错，多一分少一分都不可以。所以，在每次报账的时候，每笔钱我都会算两遍点两遍。每日做好结帐盘库工作，做好月结，做好和会计账的对帐工作，努力做到不出差错。

工资的发放更是需要细心谨慎。这直接关系到每个人的利益。因为出纳工作量大，所以，每次做工资的时候，争取按时将工资发放到每个人的工资存折里。

2、微笑面对，做好服务工作。

出纳岗位是财务工作的窗口，和机关各个部门接触机会多，同时财务工作又是一个比较专的工作，有人不明白的时候，我都会认真耐心向他解释，努力做好服务，方便大家。

3、学习和思想建设情况