

社区业务员工作报告 社区工作报告(模板7篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告书写有哪些要求呢?我们怎样才能写好一篇报告呢?下面是小编为大家带来的报告的范文模板,希望能够帮到你哟!

社区业务员工作报告 社区工作报告篇一

一、开展的主要工作

(一) 落实维稳措施,加强维稳力度

1. 层层落实责任,实现出租房屋流动人口双项管理。棉花南社区将社区划分为5个网格,网格长由社区干部兼任,下设20个网格员,形成出租房屋流动人口管理双项管理机制,即包片干部承担出租房屋、常住户的管理,出租房屋协管员负责流动人口的管理。

2. 警民联合,加强对辖区出租房屋流动人口的管理工作。我们实施每月一次大清查,大清查起到了一定的震慑作用,经过近一年的努力,小区的居民也慢慢感觉到了安全感、满意率也有了很大的提高。

3. 广泛动员、全民参与。为保证社区能够给辖区的居民群众提供安全的居住环境。社区积极动员辖区沿街门面,成立“十户联保”联动机制,并定期演练,形成全民参与,制造声势的局面。同时在管理的基础上,开展便民为民活动;为方便流动人员,包户人员做到了上门发放居住证,上门宣传《出租房屋流动人口管理条例》,讲解党和政府的政策法规,让承租人感受到家的温暖;以房管人,加强对房东的宣传教

育工作。为了切实加强对房东的管理，社区采取强有力的措施，对拒不配合社区的房东、承租户进行处罚，从而提高了房东的责任感和紧迫感。

有力的宣传营造良好的氛围。社区始终把宣传工作作为一项重要工作。一是要求包户干部利用入户时间加强宣传如何办理居住证、便民联系卡等证件及办理的意义。二是采取分级负责，层层宣传发动的办法狠抓宣传工作。社区利用宣传栏、标语、黑板报、发放宣传单等方式进行广泛的宣传，同时每年利用居民代表大会、党员大会等广泛宣传，起到了一定作用。

1. 规范党建工作，抓好党员教育管理。按照第二批群众路线教育活动要求，社区两委班子与社区干部、社区公岗进行谈话，自我剖析，真正做到正衣冠、照镜子、洗洗澡、治治病。引导党员干部通过自我剖析看到自身的问题，改进工作作风。把自查、互查，谈心交心作为突破口。按照要求，班子成员不仅认真自查，还通过群众提、自己找、上级点、互相帮等多种形式继续深入查摆班子及自身“四风”方面的突出问题。尤其是班子每名成员之间谈心谈话、班子成员与部分党员群众代表、社区工作人员之间开展谈心活动，他们敞开心扉、坦诚相见，沟通思想、交换意见，相互谅解、增进共识；在谈心谈话中既肯定成绩，又指出问题和不足，开展自我批评，有话讲在当面，力求谈开谈透，把矛盾和问题解决在专题组织生活会前，确保批评意见既提得准、又能被对方接受，从而增进团结、促进工作。

开展自学活动，社区领导班子成员在6-8月完成了学习任务。通过每月组织党员集中开展一次学习活动，党员的思想政治素质有了明显提高。认真开展了廉政风险点排查工作，健全防范机制，规范办事流程。认真组织学习《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》，并开展谈心谈话、召开专题组织生活会，进一步提高了社区党员干部的廉洁意识和勤政为民的理念。

（三）关注民生，把各项惠民政策落到实处 社区始终把关注民计民生作为居民重要的一项幸福指数来“抓紧、抓好、抓实”。

开展民族团结创建工作，不断深挖贫困弱势群体，完善审核与管理制度。携手驻区单位及三民工作组开展各种形式的社会互助活动，着重开展社会捐助、扶贫济困和“一帮一”结对救助活动。社区组织开展以一帮一、宣传教育、观看电教片、扶贫帮困等活动。通过开展活动，使大家深刻认识到开展民族团结教育活动的重要性，这不仅凝聚了人心，更为加强民族团结，维护社会稳定，增进各族群众之间的情谊奠定了基础。

（四）维护社会稳定，抓好综治维稳工作。

1. 安全防范。社区通过多渠道进行安全宣传，逢会必讲安全生产，全年发放安全生产手册500余册，增强了群众安全及健康意识。

2. 禁毒与反邪教。在社区内以禁毒宣传单，入户宣传等活动形式，增加居民的禁毒意识。目前我社区无新滋生吸毒人员，无制、贩毒行为。

3. 人民调解。加强社区人民调解规范化建设，积极排查和化解人民内部矛盾，全年，调委会共受理民间纠纷18件，调解结案18件，结案率100%。

（五）卫生管理扎实有效，辖区面貌日新月异 社区不断加大投入，改善基础设施，认真开展“创建全国卫生城市”工作，强化日常保洁，辖区面貌逐步改观。通过采取网格化管理等多项措施，不断加大创建力度，为我市创建全国卫生城市打下坚实的基础。

一是加强环境卫生日常监督管理。采取横向到边、纵向到底

的全覆盖模式。二是着力形成全民参与的良好氛围。社区制作了4款宣传栏，充分利用社区宣传栏、向居民发放倡议书等方式开展文明创建宣传，积极动员广大居民参与争创全国卫生城市创建活动。三是圆满完成创建国家级文明卫生城的迎检任务并评为优秀社区。

社区业务员工作报告 社区工作报告篇二

xx社区总面积xxx平方公里，辖xx个居民组□xxxx户，xxxxx人，社区内行政事业单位xx个，个私大户xxx个，是全镇辖区内单位最多、人口密度最集中的社区。社区现有干部9人，干部平均年龄36岁，大专以上文化7人，中专及高中3人。社区支部党员xxx人，划分为12个党小。

1、社区党组织和社区居委会组织机构健全，领导班子坚强有力，社区一班人坚持“两手抓，两手都要硬”，真正把创建文明社区工作摆上重要议事日程，常抓不懈。在党建方面，社区党员大部分是从我县关、停、并、转企业转来的，下岗、失业人员多，思想上有情绪，另外，党员中老弱病残人员占有很大比例，支部一班人面对重重困难，他们没有畏缩，而是深入党员户，做好思想转化工作，在工作、生活上为他们排忧解难，使他们感受到组织上的关怀，使他们发自内心的关心、参与、支持创建工作。

2、社区两委高度重视文明创建工作，支部书记负责创建，研究制定了□xx社区文明创建规划》，具体规定了创建目标和奖惩措施，做到了创建规划科学、目标明确、措施得力。

3、社区志愿者、老年人、残疾人等社团组织机构健全，工作制度完善、骨干队伍稳定，社区成立之初，就组建了一支服务门类齐全，以党团员为骨干的志愿者服务队伍，开展便民利民活动。

1、社区认真贯彻落实了和谐安徽建设的工作部署，把和谐社

区建设落到实处，做到了有规划、有目标、有措施。

2、社区广泛组织了各类社区公益活动，积极开展“倡文明新风，建美好家园”活动，辖区内单位和居民群众经常开展多种形式的帮扶、送温暖、献爱心活动。

3、社区群众性精神文明创建活动业已形成体系□xx年建成文明小区11个，占社区中小区85%，文明家庭460户，占社区总户数的10%。社区居民团结友爱、尊老爱幼、文明礼貌、勤俭节约蔚然成风，人际关系和谐，正气正义得到弘扬。

1、社区市政环卫设施齐全，维护保养正常，垃圾推行了袋装化，清运及时，始终保持了社区干净卫生，不留死角社区沿街建筑外观整洁、美观，商业门点、摊点规范有序。社区还定期社区干部对乱贴画、乱搭乱建、乱堆乱放的现象进行清理□xx年以来，积极发动辖区党员开展上街清扫卫生死角、清除乱张贴、擦洗公共设施等社区公益活动达60多次，有效的杜绝了“三乱”。

2、社区绿化合理，亮化到位，美化和谐，能绿化做到了绿化，不能绿化的做到了硬化□xx年，我们在阳光小区、小庙巷开展了环境硬化、绿化、美化、亮化活动，将原来的菜地、乱石堆，改造为群众生活娱乐广场，增加了文体设施。受到了广大干群的欢迎。

3、社区重视环境、生态、资源的保护，通过标语、电视、宣传栏等多种形式大张旗鼓的开展对环保重要性的宣传教育工作。收到了很好持效果。

社区业务员工作报告 社区工作报告篇三

时光荏苒，转眼一年的.时间飞逝过去了□20xx年意味着两千年的第一个十年的结束，明年即将是两千年第二个十年的开始，在这辞旧迎新的日子里，回首这一年工作的历程不禁感

慨十分。

在这一年里虽然没有取得惊人的成绩，但是其中的曲折和坎坷我是深有体会的。对有一定销售经验的人来说，销售确实不难，但对于一个销售经验不是很丰富，刚从事销售这一行业不到两年的人来说是有一定挑战性的，到现在为止，我不再说自己是一个销售新人，因为我进军到销售这一行业也快一年半的时间，说长不长说短不短，大约540天的时间每天都在围绕销售这一个中心而展开的。20xx年这一年又快过去了，虽然没有取得斐然的成绩，但是我觉得已经做得对得起自己，每天我没有在虚度光阴无所事事，而是在想方设法怎样做好方案和报价迎来客户，一个业务员要得到公司的肯定那只有销售业绩，这是铁打的事实。为了明年能取得优异的成绩，一定再接再厉，做最大的努力去挑战极限，争取明年做到超过预定销售额。

在今年一月份的时候还只刚刚利用阿里巴巴网络销售平台，一个一个上传产品写英文产品描述，由于去年那半年的时间没有实质性的单在跟对产品了解得非常浅显，所以在产品描述阶段利用了比较长的时间，开始没人教尽管不是太难但实际操作起来还是遇到了不少麻烦，全靠自己慢慢摸索出来，怎样把产品描述写好关键词设好。在上季度询盘是非常少的而且收到的询盘也没有多少含金量，即使利用大部分时间比较细致地去回复询盘，结果发现有潜在客户回复得也很少，而且回复得不太详细，实则从那些回复可以看出他们是没有意愿想买。可能只是为了积累一些报价，或用于与其他供应商的报价做比较，这一季度的报价基本都是无用功。在第二季度的时候可能产品比较完善，描述也算比较到位了，慢慢地一些含金量高一点的询盘就来了，在那众多的询盘中你无法得知哪些是有效得询盘，只有每个询盘都认真去对待从而引导潜在客户，他们才会一步一步对你的回复和话题感兴趣，而后会利用他们宝贵的时间在忙碌中开始一天一天回复你的问题。

实际上，只要大部分询盘是含金量较高的就一定会迎来客户来国看厂，这样拿到单的机会就较高。同时，还有一种情况就是客人需要的设备较多金额大，他们于是来国参观几家厂，而我们要在其中脱颖而出让他们选择我们生产的设备，这个有很多因素影响买卖的成功，价格因素，沟通因素，公司其他一些因素。所以成功与否，看实力。没拿到那个单也不要垂头丧气，拿到了也不要沾沾自喜。机会还很多，不过每次都要好好把握。

第三季度基本都是在跟单学做单据，其实这些表面上不难，但是都是些细致活，只要一个地方错了可以让客户清不了关。就拿单单要相符单证要一致来说，公司抬头一定要用对，不要装箱单和商业发票还有原产地证用的不是一个公司的，那么就会出问题了，这只是其中的一例。

第四季度，在11月上旬所幸接到了一个单，本来是打算做完今年辞职了，明年做到四月份的样子如果做不到单就辞职。

因为我知道跟到一个单的最短的时间大概就是3个月的样子。重新给自己制定一个销售计划，其中最不可缺少的就是毅力和勤奋，还有一个坚定的信念。我总是暗示自己单肯定是会有的，只是时间的问题。虽然付出并不一定就有很大的回报，但是有所付出就一定会有得，天上不会自动掉馅饼，只有自己努力去争取才有机会获得成功，成功总是垂青于有准备的头脑，所以作为一个销售员要时刻准备着如何去应对未知。

这一年即将过去，在这一年里失望过也庆幸过，庆幸地是在没有其他做外贸的同事的带领下也可以完成一个小单。做了一个一个小单之后信心便有了，这是庆幸之处。其中不足之处还是对于技术上的一些问题无法给客户解答清楚，因为那些是要弄懂原理才弄得清的，比如说那些管路的原理，水从哪里流进后经过哪些管流出，哪些管又是回收浓水的，打开哪些开关又是洗膜的，打开哪些是冲洗预处理罐子的，哪个阀门又是什么功能的等等，等客户问到这些无法告知的时候

便意识到实际上只弄清楚基本的流程是远远不够的。到目前为止还没有售出过一条生产线的机器，那里面的细节涉及技术上的问题应该，所以说无论从事哪个行业，学是无止境的。从这些，我看到了自己的不足，以后如果想小有成就必须在这方面精益求精。

社区业务员工作报告 社区工作报告篇四

一、全镇农村村级财务管理的现状一是全面实行农村财务“村财乡管”。从xx月开始，镇政府在坚持村级资金所有权、使用权、收益权和管理权不变的前提下，按照统一票据管理程序、统一报帐程序、统一操作程序和统一财务处理程序的要求，依照村民自愿，依法委托的原则由镇政府成立了村级会计委托代理服务中心，对全镇xx个村委会□xx个村民小组的村级财务核算及审核等业务进行代理，各村民委员会、村民小组不再设立会计机构，只设一名报账员，负责本村民委员会、村民小组的资金、资产、单据等财务管理工作。

二是建立健全农村财务管理规章制度。实行“村财乡管”工作后□xx镇镇坚持以制度管人、以制度办事的原则，首先，制定了□xx乡政府关于进一步加强农村财务管理的意见(试行)的补充规定》对原管理意见作了适当的补充调整：一是在货币资产管理方面，要求不论金额大小，必须及时交报账员存入开户银行，严禁坐支现金，若发现一次，将扣除本村委会主任二个月财政补贴；二是在财务公开管理方面，由原来每季度公开一次调整为每月公开一次；三是在零星支出无法取得正式发票的管理方面，由乡农经站统一印制零星购物明细表，并附销售单位出据的付款证明单或收款收据(必须盖章)，按规定填写清楚，手续完善后方可报支，但单笔支出不可超出30元；四是票据管理方面，由乡农经站统一制作《伙食费报销单》、《村小组零星工时费报销名册》、《支出报销封面》、《自办伙食购物清单》等进行票据规范。同时还印发了□xx省村集体经济组织财务管理暂行办法□□□xx省村级会计委托代理

服务机构及人员管理暂行办法□□□xx省村务公开的民主管理暂行办法□□□xx省村集体经济组织报账员管理办法□□□xx省村级会计委托代理服务机构会计电算化管理暂行办法》到各村委会，并将制定的一系列制度措施及职责等进行上墙。

三是严格制定日常开支审批制度。结合工作中各村委会提出的每月领取备用金的手续不方便，报账时间长等问题，经乡党委政府认真研究，制定了切实可行的措施规范简化程序，一是将备用金领取审批单和备用金签字等两项原由镇长签字审批的程序下放到农经站，对符合规定的小额备用金，由农经站认真把关后，即可由农经站审批领取，避免了有时因镇长工作繁忙签字难等问题的发生，极大地提高了工作效率；二是将每月报账时间统一为当月最后一周的周三、周四、周五三天□xx个村委会按上、中、下三片划分，每天报x个村委会的账，逢报账日，农经站全体人员全天候值班，会计、出纳分工合作，保证在规定时间内报完账；三是遵循群众看得懂的原则由农经站统一制作财务公开格式，在每月报完账后，即可打印放大至各村组要求在三天内进行公开，并由政府各联系点点长实地查看公开情况后签字认可，各村才可以领取下月备用金。

四是认真开展审计监督。为认真执行村财监督，每个村委会认真选任x-x名村民理财小组，民主理财小组的具体职责为：监督财务收支预、决算的落实执行情况；监督各项财务制度的实施和财务公开工作；对村委会、村民小组的年度、季度、月度财务收支和会计帐目进行审计，并把结果公布上墙；征求并反映群众对村财务管理的意见和建议，督促村委会或村民小组作出答复和整改；年终向村民代表会议汇报民主理财工作及村委会财务状况，并提出今后财务管理工作建议。在开展理财活动时，民主理财小组对帐目、凭证、实物、现金、存款进行全面核实，出具审核意见，并按县财政局要求进行公布。公布的资料须经村委会或村民小组负责人、报账员、民主理财小组成员、联系点点长共同签字。此外，结合财务公开工

作，组织专项审计，并将审计结果及时向群众公布；结合农村税费改革试点工作，村委会范围内的一事一议筹资筹劳审计；结合村干部换届，组织对村干部的任期和离任审计。审计内容主要包括集体资产的管理使用、财务收支、生产经营和建设项目的发包管理、集体的债权债务以及群众要求审计的其他事项。

五是实行了财务公开。为确保群众的知情权、监督权落到实处，各试点村都在村民聚集地醒目位置，制作了有防雨设施的固定财务公开栏。自各村、组财务由乡镇农村财务代管中心代管，坚持先理财后公开，实行“一月一公布”、每月递交公开回执单的财务公开方式。营造了公开透明、公开用财的环境，进一步保证村民民主理财权利的落实。为防止个别村组在村务公开上弄虚作假，明确规定各村组将本季公开的详细内容，报乡镇经管站审批把关，对内容不具体、不真实的一律不予批准，直至符合要求后才公开，全面接受群众监督。

二、全镇农村村级财务管理存在的主要问题一是代管中心人员缺位。由于代管中心挂靠镇农经站而成立，并没有成立单独的运行机构，自实行“村财乡管”以来□xx个村民村委会□xx个村民小组的村财均交由农经站代管。农经站原本已经兼顾了统计站的职能，现在更是集多种职责于一身，不仅承担了全镇各项专项资金管理的工作，也承担了全镇各项统计工作，自“村财代管”以来，同时承担起了个村委会及村民小组农村财务的核算监督与管理工作。农经站现有x人，x名出纳□x名会计，出纳每月都要承担连各项资金核算及村财在内将近xxx杆账的工作，如此大的工作量，导致与会计工作衔接不上，难以保证村财代管的效率与质量，从而在整体上影响了对村财的监督与管理工作。

二是村组相关人员素质有待提高□xx个村委会报账员大都没有受到财务会计方面的正规培训，财务知识匮乏，有的报账员

还身兼数职，没有充足的时间来对每月报账工作负责，在一定程度上影响了对票据的合规、合法性进行正确的职业判断，从而影响了财务合规、合法的正确执行。有的村委会村干部仍保留传统的工作思路和工作方法，缺乏开拓创新精神和发展经济的办法。个别干部既当家又管钱，既是审批人又是经办人，白条抵库，坐收坐支挪用时有发生。

三是报账单据制作不够规范。部分村委会，报账时常出现少数村干部财经纪律意识淡薄，村财务管理制度比较松懈，财务报销制度不够规范，单据审核把关不严，白条报销的现象时有发生，餐费、劳务费等一些费用用“白条子”，造成白条抵库现象。个别村票据审核程序不规范，经手、验收、证明手续不齐全。有的村账务处理程序不规范，不及时记账、算账、对账、结账，导致账目漏记、存在账实不符的问题。

四是业务招待费普遍偏高。由于财务制度本身的漏洞，再加上财务人员把关不严、村干部财经意识淡薄，有些村招待费过大、非生产性开支比重偏高。招待费开支偏大、偏滥，不仅是一种损失浪费，更容易滋生问题，参与招待往往也会作为一个借口或一种福利，相关的、不相关的都来参加，使陪客人数量远远的多于来客人数量，无形之中也使招待费支出越来越多，致使招待消费居高不下。

五是民主理财小组发挥作用不大。部分村民理财小组不是经群众大会或群众代表大会选举产生而是经干部指定，个别村甚至没有理财小组成员，村干部直接担任民主理财小组成员，使民主理财失去本身的意义。部分民主理财小组成员文化水平低，财务水平有限，不按规定理财，不认真审查单据，不认真履行职责，对工作不负责任，没有起到监督的作用。民主理财活动不正常、不严肃。部分村不按期开展民主理财活动，由村会计拿着报账单到理财小组成员家签字，有的干脆由村干部代签，村民民主理财小组成员责任性差，其监督只是走过程流于形式。

六是村级财务公开需要进一步落实到位。虽然省、市、县、乡(镇)对村级财务公开的内容、时间、地点、形式和程序等都有明确规定，但不少村在实际操作中往往打折扣。有的村组不按时及时公开，有的村组只重公开，不重效果，内容形式空泛，没有让群众真正了解到财务公开的实质内容。

三、加强村级财务管理的对策和建议一是要对代管中心人员进行及时补位。自村财代管以来，农经站集xx个村委会□xx个村民小组的出纳与会计为一身，管理村财已成为农经站工作人员的主要工作，占据了大部分时间与精力。为保证村财代管的效率与质量，认真履行代管中心对村财的监督与管理工作，对代管中心缺位的人员进行补位显得尤为重要，要让“村财代管”实行专人专岗，职责到人。这样也能让目前身兼数职的农经站工作人员能够腾出精力来，在统计、农业经营管理、专项资金管理、其他会计核算方面，更好的发挥作用。

二是要加强对报账员的辅导与培训。针对现在报账员素质普遍偏低的情况，一方面农经站人员应加强对他们的辅导，在报账时及时对单据及流程方面的错误进行认真细致的指正，并告诉其改正方法，对不合理不符合规章制度的地方不能姑息纵容，应责令其抽出单据更换符合要求的单据。报账员有业务上困难进行请教的时候，农经站人员应当做到“知无不言，言无不尽”，耐心指导；另一方面，应当鼓励报账员提高自身整体素质，鼓励其进行继续教育提高学历，也可以鼓励他们考取相关财经类专业技术资格证使专业技能得到很好的提升；此外，应适时的组织相关的培训，及时为报账员充电，适当考虑增加报账员每月100元的补贴，让其工作无后顾之忧，更尽心尽力的做好自己的本职工作。

三是要制定相关制度规范报账单据与开支。面对报账过程中部分单据不规范，白条抵库、三联收据、付款凭证常常被当做正式凭证拿来报账的特点，应制定相关制度，命令禁止，坚决杜绝由这些不规范单据可能导致的支出漏洞；对业务招待

费过高的现象，也应当制定合理标准，并严格执行该标准，让招待费在整个村委会的运转过程中既发挥其该有的作用，同时又要严防浪费行为的滋生；另外，还要加强对各村委会村组干部的教育，让他们认识到财经纪律的严肃性，认真及时的配合报账员完成审核签字、支出把关的任务。

四是要认真落实财务公开、民主理财。实行财务公开，是加强农村集体财务管理和强化农村党风廉政建设的有效措施。各村委会一定要认真履行好工作职责，规范财务公开制度，不仅每月要将支出情况采取张贴的方式进行公示，还要及时对村民对村委会支出了解的情况进行回访，及时掌握村民对支出情况的了解，从源头上杜绝因为财务不公开不透明，群众不理解而引起的各类上访、闹事事件。此外，民主理财小组必须经村民代表大会选举产生，并实行回避制度，村干部及近亲属不得参加理财，杜绝理财小组不集中审核支出，怕麻烦由其他人代签审核字样的现象，真正发挥，民主理财小组的监督审核作用。联系点点长要加强对各村委会财务公开执行情况的监督，认真督促其执行。

总之，农村财务管理是一项重要的工作，稍有放松，就可能造成村级财务混乱，引发农民上访，危及农村社会稳定。我们只有严格按照有关要求，充分认识加强村级财务管理的重要性，认真研究新情况、解决新问题，采取扎实有效的措施，积极寻求多种适应农村经济发展要求的不同形式的农村财务管理方法，才能能把村级财务管理工作搞好，使之成为构建农村和谐社会、发展农村集体经济、实现农业和农村现代化的坚强后盾。

社区业务员工作报告 社区工作报告篇五

一、加强学习，不断提高自身素质。

一年来，紧紧围绕村党委的工作思路，加强学习，深入思考，坚持学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代

表”重要思想，以及党的路线、方针、政策和国家法律法规，坚持参加上级组织的各种培训，不断加强自身的党性修养，提高自我的政策理论和工作水平，不辜负群众的期望，努力提高自身的政治素质和工作本事，提升自身综合素质。

二、啃住目标，不断提高工作成效。

一年来，本人进取配合村党委做好行政工作，在分管工作中：

1、狠抓实事工程不放松，以立足建设为目标，强化规划，加快建设，优化群众居住环境，加快推进村的建设。新建环村水泥路4.5公里，完成全村管渠排放1350米，建造标准村室近3000平方米，农村大环境整治效果明显，村的形象有了较大提升。

2、狠抓了民主法治建设不放松，近年来进取开展民主法制建设，依法行政水平进一步提高，社会治安形势明显好转，社会稳定得到了巩固，深入开展依法治村工作，着力推进平安创立，实施社会矛盾纠纷调解机制，重视群众来信来访工作，严格执行现行计划生育政策，突出重点，狠抓难点，加强宣传，优化服务，分解职责，全面完成了年初上级下达各项目标管理任务，计划生育工作在年度综合考评名列前茅。

3、狠抓土地管理求实效，农业生产不放松。

针对土地管理这项面广量大，我们采用属地管理，分片包干的办法，发现苗头及时宣传劝导明理各项政策，耐心说服教育，由于两委人员齐心协力做好预防教育工作，一年来没有出现明显群体违章搭建乱子，同时扎实开展集中居住区规划布点，利用一切形式加强宣传发动，设置祥规，制定实施方案，召开各种会议，把村的设想规划张榜公示，目前高尧搬迁居住区已启动，切实解决百姓翻房难的实际问题。农业生产上进取做好配送良种，统防统治工作，提倡科学种田，发放农田科学管理资料，受到了村民的好评，连续3年度被评为

田营镇农业先进。

4、狠抓扶贫帮困送温暖工作不放松，坚持以人为本，突出维护民利，保障民生，潜心做好低保护工作，对困难家庭认真排查，对因灾因病困难户及时纳入低保能进能出。目前全村有户低保户，户低保边缘户，个五保户，户结对户，坚持公开、公平、公正原则，实行分类分级动态管理，妥善解决好全村贫困人口的基本生活，用心做好残疾人工作，切实帮忙残疾人解决就业、养保、医保、子女就学及生活困难等具体问题，认真落实优抚安置，做好双拥工作，重视老复员军人的稳定工作，全力做好全村医保参入率，着力推进村务公开，民主管理为主要资料的村民自治和农村社区服务中心建设。

近年来还进取认真做好：1、妇女工作；2、共青团工作；3、老龄工作等，努力完成了多项工作招标任务。

三、廉洁自律、不断提升自身形象。

一年来在担任现职期间始终以一个共产党员的标准严格要求自我，紧紧依靠全体党员群众，脚踏实地开展工作，始终为广大村民多做好事，多办实事，三年来不管哪条线的工作我时刻不忘党性原则，平易近人，密切联系群众，排除一切困难，始终以三个代表重要思想指导工作，充分发扬民主作风，从不摆架子发号施令，也不假公济私和贪图享受，始终牢记我是人们的儿女普通的一员，坚持为全村老百姓服务。

一年来，本人虽然做了一点工作，但与自我所肩负的职责和群众的要求相比还有必须的差距，尽管自我很努力，但由于学识水平，本事有限，还存在许多缺点和不足，真正做到上不欺负组织，下不辜负群众，为田营经济、社会事业既快又好地发展作出新的贡献。

以上汇报请大家审议

多谢大家!

社区业务员工作报告 社区工作报告篇六

时间一晃而过，弹指之间□20xx年上半年已接近尾声，距离我到移动公司工作也有半年时间了。在过去的半年里，公司领导同事们对我悉心关怀和指导，再加上我自己的不懈努力和认真学习，使我迅速成长为一名合格的移动公司员工，并在工作中取得了一定的成绩，但同时也存在了诸多不足之处。现我对这半年来的工作做一个简单的工作总结。

作为一名刚刚走出校园的大学生，我对未来所要从事的工作充满了热情，迫切希望能为公司的发展做出自己的贡献，但由于工作经验较少，还需要进一步的学习才能独立开展工作。8月份我们到公司报道后，经领导安排在运维部和市场部各实习半个月，实习的过程就是学习的过程，通过一个月的实习，我熟悉了公司各部门的运作过程，对自己未来的工作职责也有了一个明确的概念。实习过后，我被分配到了运维部传输数据中心工作，在这里，通过同事们的指导和自己的实践操作，我已基本掌握了自己所需要的工作技能，能够较好的完成自己的工作任务。

包括对温度，湿度、清洁度、设备表面、机架与配线架清洁，列头柜电源熔丝及告警设备风扇状态的检查与清洁，还包括机房巡检□ddf□odf接头目测。

设备运行环境的温度、湿度、机房清洁度，机柜顶端指示灯状态，光监控通道和设备风扇状态检查和清洁，设备□odf标签整理更新，机房调度尾纤、法兰盘、衰耗器，工具、仪器等。

电路资料主要是二干、本地网电路资料的整理与更新。接手工作后整理了所有本地网的ddf标签，把用笔修改过的都改成符合ddf标签规范的，然后打印出来重新贴在ddf架上。查清

了以前遗留的电路资料不明的地方，重新做好标签。如电信的81条电路，只有传输端，没有交换端，我经过仔细检查后，将这些资料补齐，使整个本地网的ddf架上的标签都清晰明了，并能够达到以下具体的要求：(1)根据干线和本地网网络拓扑图与骨干层/汇聚层的电路开放资料和传输系统的纤芯资料要与ddf和odf吻合。(2)干线传输机房和2个基站的odf架及设备侧尾纤要按照规范要求布放，odf要标识清晰完整。每一次开通和跳线都要保证电路资料的更新，ddf架的电路资料准确率要达到98%。

另外，我还整理了一整套传输机房北电设备和华为设备的波分图，完成了以前没有做过标签的odf资料。

在努力工作的同时，我也认识到自身所掌握的知识还有一定的不足，因此积极从书本、从同事们身上学习新的知识，而公司也为我提供了许多很好的学习机会。在这半年里，由公司安排，我们接受了省公司举办的城域光网络技术mstp培训和ip路由技术培训。在这两次培训中，我了解了城域光网络组网技术和stp网络管理及优化，掌握了ip网上相关常用协议，为自己以后的工作积累了更多的知识，使自己的工作能力有了一定的提升。

掌握了一定的工作技能后，我协助同事开新的基站，在外工作了一个星期，以配合11.2期工程建设扩容的相关工作。11月份，参加了随州移动传输机房电源割接工作。

为了更好的完成好下一步的工作，在现有的基础上取得了更大的进步，我决心在新的一年里，多向老员工请教和学习，做好个人工作计划，继续增强自己的知识，锻炼自己的动手操作能力，积极向上，勤奋工作，使自己能够成为一名爱岗敬业并拥有良好技术能力的优秀员工。

社区业务员工作报告 社区工作报告篇七

xx社区居务监督委员会自去年成立以来，在街道党委、纪委和社区党委的正确领导下，坚持以邓小平理论、科学发展观和党的群众路线为指导，围绕建设和谐社区的奋斗目标，解放思想、实事求是、与时俱进，为确保社区各项工作落到实处，明确工作责任，强化措施落实，完善资金管理，紧密围绕发展社区各项创建工作，坚持将社区居务监督落到实处。

一是落实专人认真履行居务监督职能。社区的居务监督委员会由居民代表大会选举，共产生三名成员[xxx]社区居监委成员乐当群众代言人，为民把关，维护好群众的合法权益。社区居监委坚持每季度定期召开一次群众座谈会制度，及时听取群众的意见和建议，把收集到的各种信息及时与社区党委、居委会沟通，督促社区“两委会”及时落实解决群众关注的热点、难点问题，在社区“两委会”和群众中起到了桥梁和纽带作用，使许多工作变被动为主动，进一步融洽了社区党群、干群关系。

切相关的各种事项，努力提高社区工作的透明度和群众的知晓度、满意度。社区居监委在社区宣传栏内设立“民声堂”专栏，欢迎居民对社区干部提意见、找问题，如实刊登每件群众来信、来访、来电的内容和调查、处理结果。积极配合街道纪委开展社区干部述职述廉工作，在社区公开栏内公布群众评议和自评情况，接受群众的再评议，确保群众利益不受侵害。

三是努力发挥稳定职能。社区居监委积极配合社区“两委会”做好社区稳定工作，积极引导群众依法、逐级上访，每件群众来信、来访、来电，社区监委会都记录在案，耐心解答，妥善调处。社区今年上半年以来，对辖区谭家桥片16栋居民楼进行老旧小区基础设施改造，在施工改造过程中涉及到500多户居民的切身利益，共受理来信、来访、来电45批次，122人次，反映的问题五花八门，社区居监委至始至终，全程

监督社区两委及时解决居民诉求，有效地维护了居民的合法权益，受到了居民的好评。

今年来，我社区居务监督委员会工作虽然取得了一定的成绩，但离上级领导和居民的要求，还有很大的差距。在今后的的工作中，我们将进一步巩固和深化社区居务监督委员会工作的成果，切实加强社区居务监督委员会的建设，使居务监督工作更加制度化和规范化，把我社区居务监督工作提高到一个新的水平。