

# 医院行政人员年度总结 医院护士个人年度述职报告借鉴(汇总5篇)

随着社会不断地进步，报告使用的频率越来越高，报告具有语言陈述性的特点。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的报告吗？下面是小编带来的优秀报告范文，希望大家能够喜欢！

## 医院行政人员年度总结 医院护士个人年度述职报告借鉴篇一

门诊工作是平凡而辛劳的，对于护理管理工作我也只是在摸索中寻求经验，希望大家一如既往地支持我，及时地为我更正自己身上的缺点，找出不足。以下是豆花问答网为大家整理的校长任职期间工作述职报告参考资料，提供参考，欢迎你的阅读。

尊敬的各位领导、各位同事：

大家好！

我是\_\_，于20xx年\_\_月开始，担任医院手术室护士长，至今已有一年时间，在这期间，我在院领导的正确领导下，在科室领导与同事们的关心帮助及共同努力下，按时完成了医院规定的各项工作指标，工作得到了医院的肯定与病友的好评。现在我将这期间的工作向大家做个汇报，恳请大家对我的工作多多提出宝贵的意见和建议。

手术室与医院管理的多个方面均有涉及，手术室的工作连续性强，强度大。手术室护理所涉及的工作范围面广且十分的复杂，要实现手术室的优质化护理，不仅要严格的无菌技术管理作保障，还应紧跟时代的发展，不断强化自身有关护

理模式、护理理念等知识的学习，还要不断加强自身职业安全防护教育知识的培训，从而才能为患者提供更为优质化的护理服务。

## 一、爱岗敬业，以大局为重

作为一名一线护理人员，我深切地明白“三分治疗，七分护理”的医学道理，尤其对我们面对的病患来说，规范而细致的护理不但可以促进患者身体的健康恢复，还可以有效降低病患的心理疼痛。我在工作中时刻严格要求自己，充分发扬了医学人员“不怕苦不怕累”的专业精神，规范了每一个护理细节，不但强化无菌操作的规范化管理，加强各种护理操作技能，还认真配合医生术前、术后的治疗，及时有效地与患者和患者家属进行沟通。

## 二、强化学习，提升职业技能

作为手术室护士长，我深感不学习就要落后，不学习就赶不上时代潮流，不学习就不能争先创优。因此，在工作中，我不断加强业务理论学习，通过订阅大量业务杂志及书刊，学习有关护理知识，写下大量的读书笔记，丰富了自己的理论知识，并坚持学以致用，理论联系实际，在工作上任劳任怨，做到细心、仔细。从而在保证患者护理到位率的同时，不断提高自己的思想政治素质。

## 三、立足自身查找差距

孔子曰：吾日三省吾身。我深入挖掘在思想观念、工作定位、工作方式方法等方面存在着问题，一是在工作定位上有局限性，离上级的要求还是有一定的差距。二是有时在工作方法上不注意细节，易产生急躁情绪，没有把一切为了病人的理念理解深入；三是工作经验有待丰富，同同事的沟通协调不够，灵活运用方法，解决实际问题的经验不够。

#### 四、立足现在展望明天

路漫漫其修远兮，吾将上下而求索。在今后的工作中我将牢记“以病人为中心”的宗旨，争做“服务好、质量好、医德好，群众满意”的“三好一满意”医务工作者。在实际工作中，我会以良好的工作态度对待病人，对待每一项工作，以谦虚、谨慎和积极完成工作的态度对待领导；以和睦相处、取长补短的态度处理与同事间的关系；以高度的同情心和责任感对待病人及家属，并牢固树立技能精、作风硬、讲诚信、肯奉献，爱岗敬业，全心全意为病人服务的意识，不断加强自身的修养，提高自身的能力。

年来，在医院、科室领导的帮助与支持下，我的工作有条不紊，稳定有序，得到了患者及其家属的称赞，得到了领导和同事的认可。但这只是一个开始，在以后的工作中，我将进一步明确自己的工作目标：进一步增强业务学习，深化安全管理，强化安全意识，做好安全护理工作，同时，通过不断的学习和实践改进工作态度，改善工作方法，提升工作实效。

谢谢大家！

尊敬的各位领导，各位同事：

大家好！

跨越20xx年，我们即将迎来的是20xx年，是令人激情振奋的一年，新的一年是美好的，令人向往的，但要走好就必须清楚过去的一切是否完美，因此现将本人一年来的工作情况如下：其经验及教训会指导我们今后的思路，带领全体妇产科护理人员22人为提高护理工作水平而拼搏奋斗。

自我修养及功绩

在政治思想方面，我牢固树立科学发展观，坚持以人为本的

工作思路，在院长和各级主管部门的正确领导下，紧紧围绕全年工作目标，不断强化内部管理，深化运营机制改革。通过全科室干部职工的共同努力，我科室迎来了发展的时期，住院人次均创下历史新高，业务量持续增长，经济效益、社会效益大幅度攀升，同时我们始终坚持全心全意为人民服务的主导思想，坚持改革、发展和进步，不断提高自己和全科室人的政治理论水平。积极参加各项政治活动、维护领导、团结同志，具有良好的职业道德和敬业精神，工作勤勤恳恳，任劳任怨、社会评价口碑很好。

我知道任何一个科室工作的开展，都离不开相关科室的配合支持，如作各项辅助检查、病人的护理会诊、仪器的相互借用等等，都离不开相关兄弟科室的支持与帮助，所以在平时的工作中我十分注重各科室之间的交流和合作。处理好彼此间的关系，尽可能的减少摩擦和矛盾。

公正、公平，不能戴有色眼镜，厚此薄彼。工作中我经常广泛听取医护人员的意见，及时纠正工作中的失误和偏差；让护士参与病房管理，增强她们的主体意识和责任感。我认为只要护士长作风民主、宽宏待人，下属护士心理就会产生安全感，就不担心“穿小鞋”、“抓辫子”，心情舒畅，有利团结，增加凝聚力。在工作中我对她们的要求很严，但在严要求的同时也给予护士生活中的关心与帮助，我认真观察和了解护士们在工作中的一言一行、一举一动，发现困难及时帮助解决，通过长时间的沟通和合作，我们之间已经有了很大的默契，彼此关系处理得很是融洽和谐。

为了能当好科室带头人，在工作中，我深切的认识到一个合格的妇产科护士长应具备的素质和条件。努力提高自己的业务水平，不断加强业务理论学习，通过订阅大量业务杂志及书刊，学习有关妇幼卫生知识，写下了打量的读书笔记，丰富了自己的理论知识。通过我的努力现在已经学习和掌握应用于临床的一系列新的检查、诊断、治疗和护理方法以及新的医疗、护理设备的应用，并带领全科人员加强护理新知识、

新理论、新技术的学习。

工作中我深知，要想一个科室能够和谐、上进、有凝聚力、出成绩，就必须具备正确的管理技巧，所以工作中我经常做护士思想工作，了解和掌握护士的心理。赏罚分明，优秀突出的地方多在公众场合表扬，发现缺点应及时制止，一对一的找当事人个别谈话查找原因、吸取教训。绝不将护士分为“好的”与“坏的”，我确信每个人身上都有优点和不足，重要的是鼓励优点，克服缺点。任何时候都伤害护士的自尊心，绝不当众训斥、责备，能够发现他们的闪光的地方，同时不断的增强自身的修养和素质，提高本人在科室中的威信，增强自己的凝聚力和号召力。以身作则，用自己的言行去约束和影响其他的护士，使她们提高得更快，更加完善，早日成为业务骨干和精英。

谢谢大家！

尊敬的领导：

## 一、主要工作

(一)根据科室现有的护理人员数量进行合理的分工和安排，确保护理工作的正常有序的开展，圆满了完成了禽流感(h7n9)的防治工作。

(二)对科室的基础设施在现有条件上做出合理的调整和完善。为内科、外科、皮肤科、眼科、口腔科、耳鼻喉科门诊补充了抢救药品和物品，并进行规范化管理，确保抢救药品和物品完好率100%。

(三)加强了高危药品和无菌物品的管理。高危药品做到标识醒目，定点、定区放置；无菌物品规范放置，确保在有效期内使用。

(四)不断深化安全管理，强化安全意识。做好安全护理工作，安全工作是一切工作的基础，更是所有成绩取得的前提。因此，做好安全护理不仅能保障护患双方的安全，而且也能提高医疗护理质量。为此要求护理人员严格遵守各项规章制度、操作规程和护理服务规范，尊重病人，了解病人，重视心理护理和精神关怀，密切巡视，同时对科室的各种设施、物品及家属要加强安全管理。

(五)了解护理学科发展的新动向，定期组织护理人员进行业务学习，强化三基训练，学习新业务、新知识、新技术，努力提高每一位护理人员的业务水平，使其跟上时代发展的需要，科内每月一次个案护理查房，加强科室业务学习，定期组织护理人员进行科内、院内业务学习及三基理论考试和操作训练;加强护患沟通，定期组织召开工休座谈会，听取患者及家属的建议，以便护理工作的开展和改进，真正做到想病人所想，急病人所急。

(六)在护理部的安排下，到上级医院进行picc置管和维护的学习，通过学xxx一步协助全院picc置管工作的开展，提高护理技术水平。

(七)在院领导的支持下，门诊各科医护人员和信息科、客服中心共同合作，对门诊病人的就诊流程进行了优化改善。由原来的二次分诊改为一次分诊，缩短病人的排队时间。

(八)在工作之余，自身能够不断学习，注重提高自己的业务水平。

## 二、存在问题

(一)科室管理方面尚不能尽如人意，个别诊室有时存在秩序不规范、卫生不到位等现象。

(二)个别护理人员在护理服务规范方面的执行力不够，主要

原因在于护士长缺乏管理方法和经验。

(三)年轻护士的业务水平和专业技能不高，护士长对年轻护士的要求不够严格，未能真正落实护理人员的培训工作。

### 三、下步打算

(一)继续学习专业素质，明年争取在专业素质方面有个质的飞跃，以自身的素质带动全科，提高全科室的护理水平。

(二)在管理的能力上要有明显的进步。这一点还是要通过不断的学习才能达到。积极向书本学，向同事学，向领导学，学习先进的方法和理论，并在工作中不断的总结经验和教训。

(三)遵纪守法，严格遵守医院的规章制度，严以律己，以身作则，用心来靠近大家，用人格来感染大家，竭力打造一支更具凝聚力的护理队伍。

(四)严格按行为规范要求护理人员，按要求着装，整洁干净，不浓装艳抹，不戴首饰；以病人为中心，做到服务周到、态度和蔼、语言文明；做到病人满意、领导满意；病人对护士的满意度达90%以上。

(六)严格落实各项护理工作计划，有计划、有目标地对全科护理人员开展业务学习，定期进行考核，尤其要注重年轻护士工作能力的培训和提高。

(七)积极支持和参与护理部和大科的各项工工作。

门诊工作是平凡而辛劳的，对于护理管理工作我也只是在摸索中寻求经验，希望大家一如既往地支持我，及时地为我更正自己身上的缺点，找出不足。我知道这只是一个起步，以后的路还很长，我坚信只要通过不断的努力，我就一定会把门诊、感染科护理管理工作开展的更好。

道理很深刻，很触动人心。

医院护士个人述职工作报告

医院护士个人述职报告

医院护士个人的述职报告

医院护士个人2020述职报告

## 医院行政人员年度总结 医院护士个人年度述职工作报告借鉴篇二

### 1、连续进修，进步本质，自动适应办公室工作要求

2011年，我从临床科室来到院办公室工作，角色和职责产生了很大变化。在带领和同志们热忱救助和大力大举赞成下，我从头学起，从零做起，从头干起，自动帮忙院办公室主任做好院办公室的每一项工作，做到边干边学，在实践中历练，在历练中进步。

一是向册本、报刊和收集学。读书、看报、上彀已成为我获得知识和信息的三大宝贝，记读书笔记、积聚报刊资料、下载网上文件已成为我每天必做的功课。三年来，我愈来愈深切的领会到，知识和信息的更新是永无尽头的，要做好办公室工作，最终要连续地进修、进修、再进修。

二是向院带领学。在办公室工作，与带领兵戈的机遇较多。三年来，院带领的品德魅力、带领风采和工作艺术，使我收获颇丰，成果很多。

三是向同事们学。古人说，三人行必有我师。从差别角度看，包括在坐各位的病院每位同事都是我的教授，不管是为人办



事、办理经验，还是交易本领、写作程度，我都从中学到了很多，使本身的思维意识和工作程度获得了很大进步。

## 2、严于律己，联合奉献，当真践诺岗亭职责

院办公室作为病院雷同上下、和谐摆布、关联各方的关键，它的本能机能和效用是特别特别和紧张的，可谓“干好了安静无闻，干砸了轰轰烈烈”。三年来，我始终注意把握好本身的一言一行，自动互助好主任的工作，做到到位不越位，对上不轻漫，对下不张狂；平常工作中，做到严于律己，宽以待人，不时、事事注意联合同志，保护带领的势力巨子，保护病院的形象，保护病院的大局。三年来，我较好地结束了各项工作任务。

一是结束了大量的文件草拟和公牍处理工作。对付带领交给的每一项材料写作任务，都能按时按要求结束，加班熬夜成了家常便饭。据大略统计，三年共撰写各种材料300余篇，约50万字。

二是与同志们一路结束了20--年以来《病院院志》和《病院规章轨制》的编印和修订，在病院文化构筑和加强病院办理方面作出了有益的贡献。

三是在质控方面，自动和谐构造各有关部分做好每个月的质控查抄，并连续改革工作方法，编好每个月的《质控简报》。

四是与相干科室同志们密切互助，互助做好病院宣扬工作。在宣扬材料的写作、病院形象告白的建造、电视告白的公告等方面，竭力阐扬本身的能量，高雅地结束了各项宣扬任务。

五是富裕阐扬办事本能机能，竭力做好带领的顾问帮手。

一方面，自动汇集料理有关信息，进行查看探讨，为带领决议计划进步参考，帮忙带领处理好平常事件；另外一方面，热

忱为各科室和全院职工办事，特别是在车辆调配利用等一些灵活题目上，坚定向一线倾斜，把一线的事、病人的事当作院办公室的大事，不推、不脱、不等，尽力保险一线必要。

六是做好档案办理，提拔办理程度。经过议定我们的自动竭力和当真筹办，档案办理工作获得了省卫生厅和省档案局的富裕必定，档案办理工作被认定为国度二级，使病院档案工作上层次、上了程度。

### 3、耿介清正，脚结壮地，精确对待名和利、得与失

走上办公室这个岗亭后，我连续提醒本身要执着地追求，尽力地干好，差别他人谋划享福的前提和优势，要经得住勾引，守得住困苦，严厉服从党纪国法，不把以机谋私看作本领，在任何环境下，对待名利始终保存一颗凡是心。竭力做到不为名所累、不为利所缚、不为欲所惑。扎结壮实办事、大公至正做人。在与同事们的互助中，甘为他人做嫁衣、作铺垫，把他人的工作当作本身的工作，把他人的坚苦当作本身的坚苦，从而博得同志对我们工作的赞成与互助，创设更加宽松、和谐的工作环境。

## 医院行政人员年度总结 医院护士个人年度述职工作报告借鉴篇三

20\_\_年，院工会在院党委的直接领导下，以高度的政治责任感和时代使命感，切实履行岗位职责，正确处理改革、发展、稳定的关系，为医院可持续发展作出了应有的贡献。

一年来，院工会主要做了以下几方面的工作：

(一)选举职工代表，参与民主管理。

院工会积极参与民主管理，依法选举职工代表43名，参加职工代表大会。职代会期间，各位职工代表认真听取和审议

《医院工作报告》、《财务工作报告》，讨论医院改革发展的重大措施、规划，为医院的改革、发展、稳定献计献策。\_\_年底召开的八届四次职代会上，职工代表共提交建议和议案37条，提案水平高，涉及面广，有较高的价值，反映了我院职工积极参加医院民主监督民主管理的愿望，也体现了参与医院建设的责任和能力。在今年的工作中，院工会提案委员会及时整理并积极督促，所有议案都落到了实处。医院职代会还对相关制度进行讨论修订，使医院管理有章可循，有“法”可依。由职工代表大会讨论通过的《医院综合目标管理制度》共十章四十五条，大到医院的发展大计，小到职工的言行举止，既体现了令行禁止的严肃性，又不失以德治院的人情味，深得上级领导和业内人士的赞许。

### (三) 签订用工合同，落实职工待遇

根据业务发展需要，我院今年新招聘职工95人(含卫生勤杂人员16人)。按照劳动人事部门的要求，我院与新招聘职工签订了劳动合同，对双方的责、权、利，以合同形式进行了规范。对原签订聘用合同的职工依法履行了续签手续，并按政策落实了医疗保险、养老保险等待遇。

### (三) 积极开展活动，丰富文化生活。

医院通过组织各种健康向上的文体活动，陶冶干部职工的情操，增强单位的凝聚力，为医院外树形象打开了窗口。

组织的文体活动并获得社会各界的一致好评，老体协工作受到州里表彰。

### (四) 关注弱势群体，关爱困难职工。

院工会充分发挥职能作用，把关爱困难职工作为工会的一件大事来抓，为困难职工送温暖，帮困难职工渡难关。今年春节前夕，院工会与党办、政工科一道，想法设法为困难职工

和困难党员争取慰问补助金。院领导专程到退休职工代表和困难职工家庭慰问看望，并解决一些生活上的实际困难。在今年汶川在地震发生后，医院300多名干部职工在发誓做好本职工作的同时，自发捐款4万5千元；之后，全体党员干部又积极响应党中央的'号召，自愿缴纳“特殊党费”13620元，为文明创建和党建示范点建设涂上了浓墨重彩的一笔。在县委号召的关爱留学生活动中，院领导班子和院办、党办主任及政工科长共十人与高乐山镇中的十名留守学生结成对子，对他们从精神和物资进行帮扶。

总之，院工会每一项工作的开展，每一个成绩的取得，都离不开院党委、院行政及各科室的大力支持，离不开上级工会的正确指导，离不开广大会员的理解和参与。在此，我谨代表院工会向关心我院工会工作的各位领导、各位同志表示衷心的感谢！向爱岗敬业、视院如家的医院职工致以崇高的敬意！

## 二、二0\_\_年主要工作打算

20\_\_年，随着世界金融风暴的影响和国家宏观调控政策的实施，我院各项工作在面临严峻挑战的同时也将获得千载难逢的机遇，做好医院工会的各项工作，对于医院的健康快速可持续发展，具有十分重大的意义。院工会将始终坚持以中国特色社会主义理论体系为指导，认真贯彻党的\_\_大精神，牢固树立科学发展观，努力构建和谐医患关系，为全面完成医院各项工作做出应有的贡献！

在新的一年里，院工会将主要抓好以下几方面工作：

- 1、充分发挥工会职能，积极表达职工意愿和工会主张，切实维护职工合法权益，积极构建和谐劳动关系。定期召开职代会，认真落实职代会的各项决议。定期组织代表学习，提高参政议政能力。

2、继续抓好院务公开监督工作，办好院务公开栏，让全院职工充分关注医院的重点、难点、热点问题，对医院各项工作做到心中有数，以进一步畅通医院职工和行政领导的交流渠道，为医院的稳定做好协调工作。

心力度、支持力度和帮助力度,充分发挥劳模典型的榜样作用。

4、深入开展医院文化建设，加强职工政治思想教育，增强职工对单位的认同感、归属感和责任感。继续组织职工运动会，使职工身心放松，以饱满的精神、满腔的热忱投身于医院各项工作中去，同时也促进职工之间的相互交流与融合。继续做好走访慰问工作，深入了解每位职工家庭情况，及时探望患病的职工，为他们送去集体的温暖和大家的关爱。继续维护女职工的特殊利益，关心女职工的工作、学习和生活。

4、强化工会自身建设，提高工会工作整体水平。加强工会干部队伍建设，不断提高工会干部能力水平。切实加强工会组织的作风建设、能力建设、组织建设,努力把工会组织建设成为学习型、创新型、服务型的群众组织。

各位代表，值此辞旧迎新之际，我谨代表医院工会向在座的各位代表和同志们致以新年的问候，并通过你们向医院广大职工及家属致以新年的祝福!祝大家在新的一年里身体健康，工作愉快，家庭幸福，万事顺意!

谢谢大家

## 医院行政人员年度总结 医院护士个人年度述职报告借鉴篇四

年初，根据《xx市依法行政建设法治政府事实意见》（张政发[20xx]9号）和《xx市20xx年度推进依法行政建设法治政府工作重点》（\*政办[20xx]1号）文件的要求和精神，局领导对此问题做了专门的部署，紧紧围绕全市xx工作，理清依法

行政工作思路，并结合依法行政的主要措施，确保我局依法行政工作的顺利开展。

我局行政执法主题合法规范，没有擅自委托、转委托或以被委托单位名义从事执法活动的行为，局行政执法组5人全部持证上岗，执法时能严格法律规定执法。

今年来。我局在xx行政□xx行政许可□xx经营活动管理等方面都能依法办事，按照法定职责、权限和程序从事执法活动，没有发生被投诉或违法的事例。

我局在去年政务公开和行政许可上网的基础上，又进行上网制度，今年又进行上网补充等，为群众办事提供了很大的方便。

我局在制定行政文件工作中，能按照文件制定的规范性和审核制度，对全市的有约束性的规范性文件都报送市政府备案，同时依法依法制定行政许可备案材料，运作合法，规范。

为了规范行政许可行为，加强对行政许可的监督，促进依法行政，局机关结合本部门的实际，认真制定了与《行政许可法》相配套的制度。一是设立一个窗口，统一受理，统一送达行政许可制度；二是行政许可信息公开制度，三是行政许可办理工作规则；四是行政许可听证制度；五是行政许可监督检查制度；六是行政许可上网制度；七是行政许可备案制度；八是行政许可责任追究制度。这八项制度相辅相成，形成一个依法有序，行为规范、责任明确的行政许可制度体系。

总之□20xx年，我局在推进依法行政工作中，取得了良好效果。但也存在着宣传力度，素质提升，制度创新等方面的不足。为此，我们将会按照国务院《全面推进依法行政实施纲要》的精神和市政府的要求，结合本部门的工作实际，积极开展依法行政工作，切实提高行政人员和行政执法人员素质，增强服务意识，促进社会和谐与公正，为我市率先实现现代化

作出应有的贡献。

## 医院行政人员年度总结 医院护士个人年度述职报告借鉴篇五

病人安全及医疗安全是医院生存的生命线，也是患者和医生所追求的最终目标。如何保证病人安全是每个医务工作者也是每一个医院管理者共同关心的话题。对患者安全管理，程度的保证患者安全也是实行住院总制度的预期目标。保障病人安全归根结底要靠制度建设。我院口腔医学院刚刚成立，许多制度需要完善。在本人担任总住院医师期间，协助科室领导先后制定了各种制度，如：1、恢复晚查房及危重病人床边交接班制度；2、坚持月阶段及周阶段总结汇报制度；3、实行主任每周主题查房制度；4、制定口腔肿瘤病人的随访及登记制度。这些制度的建立，规范了各级医生的职责，使大家有章可循，工作规范了，许多医疗隐患杜绝了，更好地保障了医疗安全，全年口腔颌面外科病房未发生过医疗事故及差错事故。

### 二、积极参与口腔医学院(系)的各项建设及宣传工作

情系口腔，积极参与我院口腔医疗事业的各个里程碑式的事件诸如：建立口腔医学院、口腔医学硕士点评比、博士点申请、承担广州市口腔执业医师技能考试等。在硕士点评比中，连夜加班加点撰写文章、协助整理资料、联系评委等具体琐碎工作；在口腔执业医师技能考试工作中，担任考官，严格执行考试标准，圆满地完成了考试任务。我院口腔医学系成立刚刚一年，许多同仁还不了解。口腔医学的分支日渐精细，口腔临床科室分工也日渐专科化，口腔各分支学科的知识需要普及，住院总是联系各科室的桥梁也是科室的宣传员。我平时积极写稿件，对我科新开展的新技术，新业务及时总结，在《质量管理简报》及《南方简报》上发表简报多篇。参与协调制作我科宣传活页，口腔科的不同科室如牙体牙髓科、口腔颌面外科、口腔修复科、口腔正畸科、儿童牙病科、口

腔黏膜病科等选出本科室最常见的1-2种疾病制作成宣传活页，普及口腔医学知识。有意识的进行临床资料收集及保存分类整理工作，遇到有典型病例总会亲自拍照片，留资料。尤其是术前术后的资料对比，典型病例的影像、病理及手术照片都要收集。凡是我独立管床的病人都保留各项资料。按疾病的不同分类、姓名及住院日期建立不同索引，有利于查找。典型病例制作光盘，单独保留。临床资料的收集整理及分类工作是一项系统的繁杂的工程，我经常牺牲周末节假日整理资料，希望为我院口腔医学系的建设和积淀做自己的一点贡献。在今年七一前夕被口腔科支部推荐为南方医院“优秀共产党员”称号。

### 三、参与口腔科病房各种手术及口腔科的急诊及会诊工作

口腔科病房目前开房床位26张。我科病房分三组，分别为肿瘤组，创伤组及唾液腺组，我参与了三个小组几乎所有手术。在肿瘤组中担任一助，在另两组中任二助。不同主刀医生的不同风格，高强度及大量的手术机会使我的业务能力、手术技巧大大提高。在病房三位教授的培养及关心下，目前已经能独立完成各项常规中小手术，手术操作日渐规范和熟练。急诊及会诊工作是每个住院总的主要工作，和兄弟科室的住院总一样，遇到急会诊，我总是及时到达，与相关科室医师一道积极处理病人，参与危重病人的急救。有许多许多忙碌的夜晚，有许多病人转危为安的时刻，有许多许多可以回忆的惊心动魄，许多许多的历历在目，正是这种辛勤劳动为住院总赢得了荣誉，为病人挽回了生命。同时，去相关科室会诊及和各位住院总的合作使我拓展了知识，开阔了视野。

### 四、口腔颌面外科学的带教及教学工作

我科承担有全校口腔科学及口腔系的各项专业课程的教学任务，同时我科有许多实习医生、轮训制医生及新参加工作的医生需要培训。我参与了口腔颌面外科的临床带教及教学工作，如为\_级预防医学系讲授口腔颌面部感染；为暨南大学的



口腔本科实习医师讲解病历书写规范及医疗核心制度;多次为住院医师及护士讲解口腔颌面外科诊疗常规及基础理论知识;参与制定口腔医学系口腔颌面外科的临床课程计划制定工作。在\_\_\_\_年度的口腔医学系的本科教学中担任口腔颌面外科的教学秘书工作,承担了大量的理论课及实践课的教学工作,协调来自南方医科大学各附属医院的口腔外科教员,共同高质量地完成了口外的教学工作。在本年度末口腔医学院的教学总结评比中,获得“第一名”的好成绩。

## 五、质控员工作

从\_\_\_\_年7月份起,我开始担任口腔科第三届质控员,参加质控员岗前培训,参与质量管理科各种有关质控员会议,承担起口腔颌面外科病房环节病例及出院病例的检查审理工作;协助主管科主任每月检查病例;通报病例质量及协助病房教授检查病历书写;每月检审他科环节病历20份。在\_\_\_\_年度的质控员评比中,经过对环节病案检审、终末病案质量、各种质量检查的参与、例会参与以及科室测评等情况的综合考核,本人被评为\_\_\_\_年度南方医院“优秀质控员”。

## 六、科研工作

在本年度中注意临床科研能力及实验技能培养,继续从事博士期间成釉细胞瘤的基础及临床应用研究工作。对成釉细胞瘤细胞进行原代培养观察各种因素对其侵袭性的影响;将实验研究与单囊性成釉细胞瘤的开窗减压术治疗相结合,探讨治疗前后肿瘤的生长特点尤其是侵袭性的改变。积极申请相关课题及基金,撰写相关科研文章,本年度发表科研论著7篇,其中sci收录2篇(第一作者1篇),口腔核心期刊5篇(第一作者3篇)。

一年的住院总工作结束了,我感受最深的一点是总住院医师不仅是科室的一个重要职位,是联系本科室和其他科室的一个有用的桥梁,同时更是一种荣誉,各科室住院总的辛勤劳

动赢得了他人的尊重更赢得了病人的信任，这是一个医生的荣誉。

另外，住院总工作可以提高自身素质。例如协调处理各方面关系的能力：科室及机关的关系；相关科室关系；科室领导与普通医师关系；床位医生与教授的关系；医生与病人的关系。住院总工作还教会我去尊重别人，注意聆听，有效沟通。在处理急诊病人及突发事件中的沉着冷静，敢于承担，综合分析，及时汇报。能力这些都是在书本中学不到的，在读书中难以得到的，感谢这个职位，两年住院总，我无怨无悔。一年来，本人工作兢兢业业，勤勤恳恳，没有因私请过一天假，全身心地投入到了口腔科的各项工作中去。协助科主任完成病房的业务管理及日常规章制度的监督实施；协助病房三位教授完成各项手术；及时处理院内会诊，每有急会诊或值班医生报告病房急症，我总是冲在临床第一线，辛勤的劳动得到了领导的肯定。成绩的取得是医疗质量管理科和口腔科领导关心支持的结果，没有领导的信任不可能很好的开展工作，没有领导的信任也不会有锻炼的机会。

本届总住院医师工作结束后，我将到口腔颌面头颈外科门诊工作，主要职责是口腔外科门诊的日常工作，包括拔牙及牙槽外科中小手术等。我一定不辜负领导希望，把从事住院总工作中所取得的本领应用于新的工作岗位中去，把临床工作做得更细、更具体，更好地为科室服务，为病人服务。

医院年度工作报告范文4