

2023年账户管理年度工作总结(汇总9篇)

总结，是对前一阶段工作的经验、教训的分析研究，借此上升到理论的高度，并从中提炼出有规律性的东西，从而提高认识，以正确的认识来把握客观事物，更好地指导今后的实际工作。什么样的总结才是有效的呢？以下是小编精心整理的总结范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

账户管理年度工作总结篇一

针对耒阳通信市场的特殊情况,我公司主要采取按月下达经营任务月度预算,进行经营管控。全年从1月份开始,分别开展了“岁末半月pk冲刺”、“翼展雄风”、“3.8及3.15节假日促销”、“赢在网格政企全业务拓展活动”、“红五月”双节促销”、“赢在高校”、“中秋和国庆节促销”、“庆七一献厚礼”、“农村支局乡情网续费针对性营销”、“七大pk竞赛”等多项营销活动,以此拉动月度业务发展。通过营销竞赛,既跟踪了月度任务完成进度,取得了较好的营销效果,又给我市人民群众送去了节日的祝福,带去了通信消费的实惠。我公司基本上达到了经营城市、拓展农村的年初预设工作目标,发挥了全业务的优势,积极引导xx市民消费中国电信先进的移动通信产品,享受中国电信3g技术带来的生活新改变。

除传统的横幅、海报、单页宣传外[]20xx年,我公司还通过多种形式丰富了宣传内容,提高了宣传效果,提升了电信宣传品位。通过3块户外广告宣传3g[]宽带、综合信息服务;城北路27块灯箱、新老营业厅的两块led宣传等,在公众面前提升了耒阳通信新形象。

20xx年,根据xx市电信分公司的总体工作目标及部署,我公司紧紧围绕创新网络服务、完善支撑体系的理念,为耒阳城

乡千家万户的通信需求提供了强有力的支撑保障，进一步提升了全市人民的通信应用水平。

重点是通信障碍的管控。针对现有维护架构，增加了对超时障碍的考核及修复奖励，严格控制了障碍工单数量，提升了装维服务质量。今年1-11月份因被盗、倒杆断线、停电等原因导致大量障碍工单积压，最高峰时系统障碍数量超过400个。为确保障碍工单绝对值下降，我公司从障碍管控、障碍处理等各环节实行整改，加快抢修及光进铜退工程进度，至11月底，障碍工单数量最低时降至120个左右，用户投诉明显减少。同时，为进一步提升末端维护人员的服务水平，调动其工作积极性，先后制订了《接入网维护中心线路维护薪酬分配实施方案》和《农村支局维护经理岗位优化与薪酬分配实施方案》，方案中明确了职责、薪酬考核与奖励方式，以此保障全市党政军机关、金融、医院、学校等各重大单位及所有老百姓的通信畅通。

今年1-11月，我公司通信线路抢修工作主要集中在农村乡镇，累计完成被盗抢修551次，修复不同程式电缆线路150.76皮长公里；累计完成倒杆、断线等线路维护抢修535次，更换受损电缆及配区电缆整治等31.99皮长公里，抢修更换电杆489根、拉线453条，更换或修复吊线45.92公里。通过加快抢修进度，提高了线路通信质量，降低了线路安全风险，针对性地确保了xx市广大农民朋友的通信畅通。

1、网络能力建设：去年，我公司又投资1500万元用于网络能力建设，又扩大了原有的通信线路网络及移动基站网络。目前，我市城区宽带上网应用、天翼手机应用□3g手机应用□3g无线宽带应用都达到了一定的水平，我市农村电话普及率达98%，宽带普及率达到12%，比去年增加了1个百分点，天翼移动手机从无到有，普及率达到0.5%。比去年又增加了0.1个百分点。

2、光进铜退建设：为加快推进有线接入网络由铜缆网向光纤

网演进，提升网络智能水平，保持3g和宽带能力领先优势，为“三网融合”奠定坚实的基础。20xx年，我公司在城区大力实施ftth建设与改造，新开大箱体15个、新装epon设备250多套。农村支局通过需求上报，并结合电缆被盗、线路维护现状，累计在11个农村支局32个模块局完成光进铜退室外改造点152个。通过光进铜退工程建设，满足了业务发展需求，建设区域基本杜绝了电缆被盗，同时结合线路整治工程的同步建设，通过建设一片、整治一片、稳定一片，线路质量得到了极大提高，有力保障了城乡群众分享光纤宽带及3g技术带来的美好生活。

3c网移动基站建设: 20xx年新建移动基站12个，目前c网移动基站累计达到了125个，做到了移动信号全覆盖，有力保障了电信手机客户随心所欲地使用手机。

在过去的20xx年里，我公司客户服务工作始终坚持“服务是永恒的主题”这一宗旨，建立了以市场为导向、以客户满意为中心的经营服务体系，狠抓内部管理，积极实施“用户满意工程”，做到有目标、有计划、有措施、有改进，取得了明显的成效，客户服务水平和服务质量持续改进，不断提高。例如：针对电话费查询、电信业务咨询、业务受理及投诉四大服务内容，在“受理好，处理好，回复好，服务好”四个环节上加强管理及完善内部流程，同时加强质检系统的监督、检查力度，规范服务用语，加强业务学习培训及提高业务水平，用亲切的语言、熟练的业务、周到的服务为客户受理业务，排忧解难，使得我市广大电信客户真正实现“足不出户，享受服务”。特别是推行“城区宽带五项服务承诺”工作以来，我公司严格按照承诺进行赔付考核，强化客户可感知的差异化服务比较优势，对外打造天翼宽带品牌形象，对内驱动宽带网络能力改善，巩固增强宽带市场竞争壁垒，进一步提升了装维质量和服务水平。同时加大考核力度。强化对服务质量的监督、检查和考核工作，在考核力度方面，将考核范围由对“客户有理由申告”扩大至所有不合格服务；由造成不合

格服务的直接责任单位，扩大到所涉及的专业职能部门；由原来只对单项不合格服务考核，扩大到对直接责任单位工资总额的考核。以严厉的监督和考核保证服务质量的品质，保证所有电信客户的最大程度的满意。

20xx年，我公司根据省□xx市电信公司的统一部署和安排，按照xx市政府的相关文件精神，高度统一思想，强化组织领导，采取有力措施，狠抓实事落实工作□ 20xx年，市政府下达我公司为民办实事的指标任务为：新增农村综合信息服务示范点1个；新增行政村通宽带30个；新增通电话自然村4个；目前我公司已完成新建农村综合信息服务示范点1个，100%完成了全年目标任务；已完成新增行政村通宽带网36个，完成全年目标任务120%；已完成新增通电话自然村8个，完成全年目标任务200%。

账户管理年度工作总结篇二

加强廉洁风险防控，是构建惩治和预防腐败体系、增强制度保廉、“把权力关进制度笼子里”的重要举措，是推进反腐倡廉建设的有力抓手。为深入贯彻落实全省粮食购销领域腐败问题整治行动要求，进一步拓展从源头上防治腐败工作领域，规范权力运行，推动我市国有粮食企业粮食购销领域腐败问题专项整治工作深入开展，更加科学有效地防治腐败，现制定如下实施方案。

深入贯彻党的“xx大”和市委xxx精神，以制约和监督粮食企业内部权力运行为核心，以岗位风险防控为基础，以加强制度建设为重点，构建权责清晰、流程规范、风险明确、措施有力、制度管用、预警及时的廉政风险防控机制，不断提高预防腐败工作科学化、制度化和规范化水平。

力争用三年时间，紧紧抓住“找、防、控”三个环节，拓展从源头上防治腐败工作领域，逐步建立起与粮企经营发展相

适应的融教育、制度、监督于一体的防控廉洁风险的新机制，实现全市粮食购销领域廉洁风险防控全覆盖。使制度建设成为保证清正廉洁的保护伞、远离腐化的“防火墙”，做到没有问题早防范，有了问题早发现，一般问题早纠正，严重问题早查处。

2□xxx年，各中心库、骨干库、军粮供应站全面建立起廉洁风险防控机制。

3□xxx年，全市粮食购销领域全面建立廉洁风险防控机制，并与市、县（区）各粮食行政机关廉洁风险防控机制对接。全市省级储备粮承储企业基本实现电子监察全覆盖。

1、广泛宣传发动。通过动员会、座谈会、集中学习等多种形式，广泛宣传发动，使广大职工干部充分认识到做好廉洁风险防控工作的重要意义，明确防控工作的基本要求，提高全员参与的主动性和积极性。

2、深化廉政教育。结合“学习伟人践行五德作表率”主题教育，有计划有步骤地开展丰富多彩的勤廉文化进粮库活动，把崇高品德内化为全体干部职工的价值取向和精神追求。提高廉洁自律的自觉性，提倡高尚的精神追求，营造浓厚的勤廉文化氛围。

3、明确查找方向。明确重点部位，全面查找风险。全市各国粮食企业要以企业主要负责人为重点对象，以主管人、财、物、资金、项目分配处置等为重点岗位，以资金项目安排、粮食购销、物资采购、招标投标、资产处置等工作为重要环节，逐一分析查找岗位风险。要突出找准由于一把手权力过于集中、自由裁量幅度过大，可能造成权力滥用的风险；要找准粮食企业由于规章制度不健全、监督制约机制不完善，可能导致权力失控的风险。

4、多种方式查找。通过自查、互查、专项查等方式，全面排

查可能存在的廉洁风险。按照职能分工和工作范围，查找风险点，分析存在或潜在的风险点及其表现形式，对风险系数较大的职权、岗位、工作事项、工作环节进行专门的摸底清查。认真排查和分析履行职能过程中廉洁方面存在的个性和共性问题，查清廉洁风险的来源，增强对风险的掌控度。

5、优化工作流程。结合粮企实际，认真梳理与工作相关的业务流程以及管理制度，要着力从储备粮轮换、存储、贸易、计量检验、财务、实物资产、工程项目、合同管理等重要方面实施风险评价，梳理出需要重点进行廉政风险防控点，结合粮食行业实际和建立现代企业制度的要求，优化工作流程，制订具体管用和切实可行的各项管理制度。

6、建立防控制度。按照省《廉政风险防控规范》要求，结合企业自身实际，参照刘桥库、洪泽粮库等内控手册，通过对流程图、制度及风险点、防控措施汇编整理进一步编制结构合理、配置科学、程序严密、制约有效的企业内部权力运行机制的《粮库内控手册》，形成缜密完善的内控机制。

7、推进厂务公开。对企业干部任用、财务报销、工程建设、经营决策、资产管理等方面，加大公开力度。积极运用信息化手段，加强单位内部人、财、物管理等方面的廉政风险防控。对可能引发腐败的苗头性、倾向性问题要有风险预警机制，做到早发现、早提醒、早纠正。

按照省要求，今后在粮食物流园建设、数字粮库和中心粮库建设等项目资金安排上优先考虑试点单位在创新项目评选、达标粮库评选等问题上，明确提出企业要建立廉政风险防控制度对承担国家和地方储备粮的所有企业，没有按序时进度建立廉政风险防控机制的，将取消该企业承储国家和地方储备粮资格。

加强领导，强化责任。各县（区）粮食主管部门要把推行国有粮食企业廉洁风险防控和勤廉文化建设作为落实党风廉政

建设责任制、加强惩治和预防腐败体系建设的一项重要任务，列入领导班子重要议事日程，认真组织落实；粮食纪检部门要认真履行职责，加强监督检查，推动廉洁风险防控工作的落实。

突出重点，稳步推进。各单位要结合工作实际，围绕总体要求，突出部门职能，把廉洁风险防控融入工作流程，与加强廉政教育、规范权力运行、深化各种形式公开、完善行政审批制度、实现公共资源市场化配置有机结合起来，深查细找，建章立制，努力形成重点突出、特色鲜明的廉政风险防控体系。

专项检查，务求实效。聘请监督员开展明察暗访，了解各项规章制度执行情况和干部职工勤政廉洁情况，市局牵头成立检查评估小组，定期对该项工作进行检查评估，各县

（区）纪检部门要做好指导和推进工作，确保廉洁风险防控工作扎实推进、取得实效。

账户管理年度工作总结篇三

在质量检查之前，做好预控是非常重要的，防患于未然是根本，把所有隐患消灭在萌芽状态。作为质检员，在工程开工前，一定要充分熟悉情况，包括对施工图的理解、方案设计、会审，这些都是全程参与的。只有采取这种严肃认真的态度，我们的质量检验工作才能做好。

全方位狠抓质量管理，严格控制原材料检验，坚决剔除不合格产品，力求从源头上最大限度地减少不利因素。

所有工程的施工、质检工作贯穿始终，在工作经验的积累中，逐步培养自己的远见卓识，以发挥技术第一的作风。在质量检验过程中，要保持动态监督。及时提出和纠正施工中的问题。对特殊工序的施工工艺进行全过程跟踪检查，确保每道工序合格。

严格认真执行评定标准，认真逐一检查所有工序，并努力记录质量检查表。一旦发现质量问题或隐患，应责令作业人员停止作业，及时整改，防止和减少质量事故的发生。

对事后结果进行总结和分析，以利于工作的持续改进。每天施工完成后，找出以后容易出现的问题和施工过程中的优点，写进施工日记，在日常工作中不断提高个人业务水平。

在工程质量管理中，我认为一个好的质量检查员应该是一个好的工程师。俗话说，活到老，学到老。不仅要掌握大量的专业知识，还要有现场管理经验，这些都是平时需要练习的。质检不能人浮于事，要做个老好人。我们应该以务实和严谨的态度对待我们的工作。我们要善于学习我们不懂的东西，不断完善我们已经知道的东西，因为技术是在不断改进和更新的。只有通过不断的学习，辅以务实踏实的作风，才能胜任工作。从项目的实际工作中丰富自己所学的能力，在现场训练和提高自己的综合处理能力。

账户管理年度工作总结篇四

回顾这半年的工作，我在领导及各位同事的支持与帮助下，较好的完成了自己的本职工作，通过学习与摸索，工作方式有了较大的改变，工作质量有了新提升，也得到了大家对我的肯定与信任，现将半年来的工作情况做如下总结。

一、日常管理工作

认真完成每天的接待工作，积极配合主管做好餐厅服务接待的日常工作，合理安排员工的工作内容，上半年餐厅员工流动性大，员工不断的调换，老员工所剩无几，新员工又要在最短的时间里学会所有的工作技能，充当餐厅的主力人员，因此上半年的基础培训内容比较多，积极协助主管完成新员工的培训工作，让新员工能很快进入自己的工作岗位，帮助他们尽快的融入到工作环境中去。

二、管理工作中的一点体会

经过近两年的学习锻炼，自己从普通员工转换到基层管理人员的过程中成熟了许多，也明白了许多道理，使自己更加清楚在餐厅这个团队，如何发挥自己的能力和作用，遇到困难和挫折时也能够坦然面对并能较好的处理它。另外餐厅工作一个人努力，只是自己好其影响甚微，一支筷子和一把筷子的道理每个人都懂，只有大家团结，积极向上，这个团队才有战斗力。以前我只知道完成自己的工作却不能有效的带领其他员工共同进步，管理上自己虽然能够坚持原则，但方式和方法过于直白，让有些员工对自己不太理解，也给自己造成了很大的压力，今后我要认真学习管理艺术，不管遇到什么问题首先要与员工进行沟通，耐心讲道理、讲制度，大家共同遵守，以身作则的行为带动员工。使员工在餐厅的大环境中充分感觉愉快，让员工有干劲，形成团结友好的工作氛围。当然这些美好的愿望还需所有餐厅员工共同去创建，我们管理人员带头去努力。

三、加强自身的学习，提高业务水平。

虽然我的职务只是一名领班，但要做到一名合格的基层管理人员，自己的学识、能力等还有很多需要提高的地方和向上级学习的地方。所以不能掉以轻心，向书本、向同事学习，通过过去的一年努力学习，认真领悟，使自己感觉到半年来还是有了一定的进步，在管理能力、协调能力及处理问题等方面有了进一步的提高，保证了自己在当班时的工作得以顺利进行。

四、存在的问题

半年来，虽然顺利完成了工作，但也存在了一些问题和不足，主要表现在：

- 1，管理水平虽然有了进步的地方，但还是有很多的不足，例

如有时还是不能做到把事情安排、考虑周全，导致有些工作安排不合理，服务中出现一些问题和漏洞。

2，培训是我的弱项，每次培训脑子里没有一个很好，很清晰的思路，自己又有一点大舌头，咬字不清，怕讲话，所以在自己的培训能力上造成了很大的障碍，不能很好的表达出自己要讲的意思，员工也听得糊里糊涂。

3，在一些工作上不够细心、不够耐心，如在工作结束后检查不够到位，常留下一些小尾巴，还有就是和指导员工工作上不够耐心。

4，执行力不强，有时工作不能够按时完成，也不能坚持到底。

5，自己的理论水平还不够。

6，心里经常存在惰性，不主动去学。

账户管理年度工作总结篇五

转眼之间，一年的光阴又将匆匆逝去。回眸过去的一年，在___(改成办公室综合管理岗位所在的单位)办公室综合管理工作岗位上，我始终秉承着“在岗一分钟，尽职六十秒”的态度努力做好办公室综合管理岗位的工作，并时刻严格要求自己，摆正自己的工作位置和态度。在各级领导们的关心和同事们的支持帮助下，我在办公室综合管理工作岗位上积极进取、勤奋学习，认真圆满地完成今年的办公室综合管理工作任务，履行好___(改成办公室综合管理岗位所在的单位)办公室综合管理工作岗位职责，各方面表现优异，得到了领导和同事们的一致肯定。

一、思想上严于律己，不断提高自身修养

一年来，我始终坚持正确的价值观、人生观、世界观，并用

以指导自己在___(改成办公室综合管理岗位所在的单位)办公室综合管理岗位上学习、工作实践活动。虽然身处办公室综合管理工作岗位，但我时刻关注国际时事和中央-央最新的精神，不断提高对自己故土家园、民族和文化的归属感、认同感和尊严感、荣誉感。在___(改成办公室综合管理岗位所在的单位)办公室综合管理工作岗位上认真贯彻执行中-央的路线、方针、政-策，尽职尽责，在办公室综合管理工作岗位上作出对国家力所能及的贡献。

二、工作上加强学习，不断提高工作效率

时代在发展，社会在进步，信息技术日新月异。___办公室综合管理工作岗位相关工作也需要与时俱进，需要不断学习新知识、新技术、新方法，以提高办公室综合管理岗位的服务水平和服务效率。特别是学习办公室综合管理工作岗位相关法律知识和相关最新政策。唯有如此，才能提高___办公室综合管理工作岗位的业务水平和个人能力。定期学办公室综合管理工作岗位工作有关业务知识，并总结吸取前辈在___办公室综合管理工作岗位工作经验，不断弥补和改进自身在___办公室综合管理工作岗位工作中的缺点和不足，从而使自己整体工作素质都得到较大的提高。回顾过去一年来在__(改成办公室综合管理岗位所在的单位)，办公室综合管理工作岗位工作的点点滴滴，无论在思想上，还是工作学习上我都取得了很大的进步，但也清醒地认识到自己在___办公室综合管理工作岗位相关工作中存在的不足之处。主要是在理论学习上远不够深入，尤其是将思想理论运用到___办公室综合管理工作岗位的实际工作中去的能力还比较欠缺。

在以后的___办公室综合管理工作岗位工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学办公室综合管理工作岗位相关知识、发奋工作、积极进取，把工作做的更好，为实现中国梦努力奋斗。展望新的一年，在以后的__(改成办公室综合管理岗位所在的单位)工作中希望能够再接再厉，要继续保持着良好的工作心态，不怕苦不怕累，多付出少抱怨，做好办公室综合

管理岗位的本职工作。同时也需要再加强锻炼自身的办公室综合管理工作水平和业务能力，在以后的工作中我将加强与办公室综合管理岗位上的同事多沟通，多探讨。要继续在自己的工作岗位上踏踏实实做事，老老实实做人，争取为__（改成办公室综合管理岗位所在的单位）做出更大的成绩。

账户管理年度工作总结篇六

参加工作以来，始终以“道虽通不行不至，事虽小不为不成”为人生信条，从每一件小事做起，从点点滴滴做起，工作上，严格要求自己，始终坚持“想客户之所求，急客户之所需，排客户之所忧”的服务理念，无论任综合柜员还是任账户管理员兼授权，都踏踏实实、勤勤恳恳地工作，不断丰富自己的业务知识，提高自身的业务技能。用自己的辛勤和智慧为自己赢得了荣誉，受到行领导和同事们的一致好评。

20xx年9月份，在结束产假后，第一时间投入到工作中，结合自己刚刚任账户管理员兼授权的实际，深刻地认识到，只有树立“工作学习化和学习工作化”的终身学习理念，努力加强自身学习，练就过硬的本领，提高自身素质，才能为客户提供高效率、高质量的服务。为了能够更快的胜任工作，只要是银行开展的业务，我都率先及时学习，掌握制度和业务要求，通晓每一个细节，坚持边干边学边练，努力做到技术全面，业务精通，不断拓宽视野，提升综合素质。担任账户管理员兼授权后，我以更加严谨、细致、负责的工作态度，虚心向比自己业务能力强的同事学习请教，凭着扎实的银行业务功底和对银行业务较全面的了解，及时准确地处理各种类型的业务难题；以坚韧不拔、吃苦耐劳的精神和优秀的工作业绩，获得了全行员工的高度认可。为适应岗位要求，更好的能适应厅堂一体化中各个岗位，考取了行内理财资格证。

长期以来我不断加强政治学习，提高自身思想认识，并积极的向党组织靠拢，于今年5月向党组织递交了入党申请书，在

各方面的磨练下，我从一名普通的银行职工逐步锻炼成为一名政治思想素质好，业务工作能力强，文化水平高的晋商银行女职工。

随着晋商银行成功上市，规范化服务的实施，对账户管理员提出了更高的要求，不仅需要具备全面的业务素质，更需要能给客户提供优质的、个性化的、情感化的高层次的服务，同时还需具备敏锐的嗅觉以便及时捕捉来自各方面的信息。

工作中，我本着“热情、礼貌、快捷”的服务承诺，对每一个客户的询问都能耐心解释、有问必答、贴心服务，依靠周到的服务使跟客户建立了良好的关系，并不惜在班后时间亲自联系客户，功夫不负苦心人□20xx年任职账户管理员以来，成功开户100多户，变更80多户，19年检账户499户。去年为了能够顺利完成账户年检的工作，牺牲自己休息的时间，加班加点的顺利完成。今年以来，为迎接人行的检查，我主动加班加点，整理账户资料。此外，还积极营销相关的对公产品，活期宝业务，为晋商的发展贡献自己的力量。

在长期的一线服务工作中，我一直坚持做到视客户为亲人，为客户提供全方位、周到、便捷、高效的服务，以自己真诚的服务赢得了客户的尊重和信任。在为客户服务的过程中，做到操作标准、服务规范、用语礼貌、举止得体，给客户留下了良好的印象，也赢得了客户的信任。平时总是提前到岗，抢着做好内务工作，以饱满的热情，迎接着每一位前来办理业务的客户，对个别态度不好的客户，从不正面顶撞，而是好言相劝，耐心解释，用真情去感动他们，竭力使每一位客户高兴而来，满意而去。

账户管理员工作紧张，业务量大，我每天早晨7点40就来到单位，晚上通常要在20点以后才能下班，一天的工作时间超过十二个小时。即使是平时的休息日，只要工作需要，总是随叫随到，没有任何一句怨言，我始终认为，要珍惜自己的工作岗位，作为一名职员，做好自己的工作是天职。作为一个

女人、妻子、母亲、女儿，承受着工作和家庭的双重压力。但在家庭和事业的天平上，我把砝码总是放在事业上，用忘我的工作精神赢得领导信任和员工的敬重。

正是这种兢兢业业、踏踏实实的工作作风，任劳任怨、求真务实的工作态度，得到了客户、领导和同事们的好评，在工作的5年中，曾先后获得山西省优秀共青团员、优秀员工等表彰和奖励。

长风破浪会有时，直挂云帆济沧海。展望我行的前景，我倍受鼓舞，充满信心。努力学习，勤于思考，锐意创新，全面提升自身素质，为我行的发展献出自己的才智，是我不懈的追求。一个平凡、默默无闻的女职工，凭着无私奉献的精神和对晋商事业执着的追求，踏着时代的节拍，奏出了美丽的华彩乐章，我将义无反顾地在工行这片沃土上继续追求、耕耘，向着更高、更新、更远的目标前进。

账户管理年度工作总结篇七

1、建立健全的质量管理体系和各项质量管理制度

机构调整后根据公司标准化体系建设要求，积极推进了公司标准化体系建设相关工作。编制质量管理程序3项，质量管理制度14项。并组织各单位开展了质量管理标准的学习和宣贯工作。

2、有效运行公司的质量管理体系

按照一体化运行要求，今年5月中旬，配合企业管理部组合开展了质量、职业健康、环境三体系的内部审核，6月下旬，顺利通过了中经科环认证公司的第三方审核，三体系运行符合体系要求，审核组专家对体系运行情况给予了高度的评价。

3、强化施工过程质量控制，提高工程质量

通过月度安全质量考核、专项检查督导等方式，对施工现场工程质量进行监控，提高了工程质量。一是规范了施工组织设计和施工方案审查，对项目部上报的施工组织设计安全、质量措施进行审核，确保安全、质量保证措施有效。二是严格技术交底制度，对技术交底的内容、要求、方式等进行检查，使每个工序开工前进行技术交底，科学组织施工，避免安全、质量事故的发生。三是严格质量监督检查程序及“三检制”，通过对现场检查记录和每道工序施工过程监视测量记录进行检查，确保工程实施质量达到既定的质量目标。四是加强质量通病的防治，针对对工程中易出质量通病，工程中的质量管理难点以及过去的或在其他工程中已多次出现的不合格，检查项目部制定的纠正和预防措施，确保保证措施有效执行，加强了工程质量的控制。五是加强材料、物资设备质量管理，根据公司制定的材料、物资设备质量管理规定，在物资采购过程中，严把材料质量关，进一步规范了材料的出入库管理，严格对采购物资进行检验、验证，加强了对物资设备的现场管理。

4、加强现场质量检查制度

依据工程质量检查管理制度，对各个分公司加强了质量管理的日常监督检查工作，保证公司驻地分公司每月一次全面检查，外地分公司每个季度一次全面检查，并每次检查结果在全公司范围内进行通报。全年共进行质量检查18次，认真检查纠正了现场质量问题和隐患。通过检查，促进了施工现场质量管理工作的有序开展，较好的发挥了质量管理体系的综合管理职能。

5、积极开展质量月活动

根据集团公司的统一部署，以科学发展观为指导，认真贯彻落实建筑施工质量法律法规、标准、规范和质量管理制度的要求，围绕“抓质量水平提升，促发展方式转变”20xx年全国“质量月”活动主题，结合公司的具体情况安排部署

了“质量月”活动，强化了各级质量管理意识，提高了员工质量管理素质，促进了公司质量管理水平的稳步提高。

6、强化质量人员培训

根据日照市关键岗位人员证实到期人员继续教育培训工作的安排，组织了公司关键岗位人员52人进行证书延期培训工作，满足了公司经营投标和现场管理的需要。

7、加强qc小组活动

组织开展了20xx年度qc小组活动成果申报工作，组织申报了2项优秀qc小组活动成果□20xx年公司共注册了10个qc小组，公司通过月度安全质量考核、专项检查督导等方式，指导各小组积极开展活动，各小组根据公司制定的管理办法，坚持活动，制定了相应的活动方案，运用科学工具，取得了一些成果。

8、坚持工程满意度调查和质量回访制度

根据质量管理体系运行要求，定期对分公司在建项目进行了顾客满意度调查，经统计满意度均在80%以上，满足一体化质量目标要求。

工程完工后，在业主要求的保修期限内，根据制定的质量回访计划及时进行质量回访。业主质量投诉由公司统一办受理，根据业主意见，提出处理建议，并通知项目部进行处理□20xx年全年共回访5个工程项目。该5个工程项目在使用过程中未发生任何因施工原因的引起的质量事故，业主评价满意。

1、组织做好标准化体系和各项管理程序、管理标准的宣贯学习。严格按照标准化体系要求开展各项管理工作，组织做好标准化体系的试运行工作，确保标准化体系的有效运行。

2、协助各分公司、项目部的做好制定质量管理制度工作，根据公司的质量管理规定建立适合该单位的质量管理制度，建立现场质量保证体系。

3、加强质量教育培训工作，制定公司年度质量教育培训计划，并组织实施质量教育培训工作。根据国家、省建筑业关键岗位持证上岗标准，制定培训计划，组织做好关键岗位人员教育培训，确保达到要求持证上岗率。

账户管理年度工作总结篇八

一、持证上岗、消除安全隐患

作为一个集体食堂，严格落实食品卫生安全是关系到每一位师生身体健康的大事。首先，每位食堂工作人员每年都要进行上岗前的体检，对体检不合格者不予上岗。其次，不定期对工作人员进行思想教育、贯彻落实食品卫生法的要求等。通过学习，提高工作人员在工作中的服务质量和意识。切实做好我校食堂的食品卫生、餐具的“一洗、二冲、三消毒”工作，工作台做到随用随清，每周对厨房一次大清扫。如发现工作中有不到位之处立即指出，勒令改正及时到位。全体工作人员能够认真做好本职工作，明确职责、各司其职、服从分配、随叫随到，保证了食堂工作的正常运转。

二、强化软件管理

学期开学，食堂管理人员和工作人员一起学习《中华人民共和国食品卫生法》，提高每位工作人员的思想认识。本学期，先后制定了十项规章制度并上墙，特别完善了食物中毒上报流程图和食物中毒防治预案，从制度上保障学校食堂的安全和规范。定时定期对食堂工作人员进行法律法规、工作规范的培训，做到以法律法规为准绳，办好学校的集体食堂。在此基础上又专设食品卫生监督员，仓库保管员及专职采购员，并严格控制各种主料，从而从根本上杜绝了食品安全隐

患。

学校非常重视食堂内部管理，在科学化、规范化、制度化和严格管理上下功夫。力求把基础管理工作做扎实，做全面，做到时时有规范，事事有规范。食品卫生工作中紧紧围绕以“三防”为重点(防中毒、防投毒、防病毒)，采购工作中严把“五关”即：严格进货渠道关，物品进库验收关，操作程序规范关，饮食卫生安全关，食品存放储存关。在验收中对不合格的食品进行坚决的抵制和退货，不收不进质量不合格的物品。同时让全体工作人员参与，全员监督，责任到人，检查到位，记载详实。确保进货质量，把一切不安全因素都堵在校园外。

加强培训、加强检查、培养炊事人员的良好卫生意识和习惯。同时，加强炊事人员的技术与技能的提高。认真做好各项台帐和相关材料，做到材料、内容详实可靠；对照《食品卫生法》和《集体用餐条例》逐条逐项检查，拾遗补漏，力求工作做细做实和万无一失。

三、规范操作，落实到位

四、改善措施

我们在食堂的管理工作中深深地感到，目前食堂的硬件设施、设备状况已经与发展要求不相适应，为此，学校在今后应对餐厅的屋顶进行了维修，增加一些必要的硬件设备(如：冰柜、保鲜柜、留样柜、学生热水器等)改善师生的就餐环境。

账户管理年度工作总结篇九

2013年以来销售出库的省、县两级地方储备粮均纳入粮食行政管理部门的专项治理范围。

(一) 治理目标。

对2013年以来的政策性粮食的销售出库进行检查和排查，重点对政策性粮食交易过程和合同履行情况进行检查，督促买卖双方严格执行国家有关政策及标准，严查违反规定人为设置障碍拖延出库、阻挠购粮企业竞买粮食或干扰粮食出库等行为，确保政策性粮食竞价销售出库工作顺利进行，确保国家粮食宏观调控政策的贯彻落实，营造规范的市场经营秩序和公平的^v市场竞争环境。

（二）排查重点

4、承储企业是否配合买方查验所拍政策性粮食；

6、是否公示并严格执行国家规定的出库费用标准；

8、是否存在违反规定人为设置障碍阻挠购粮企业竞买粮食或以各种借口干扰、拖延出库进度的现象。

（一）加强领导。

成立政策性粮食销售出库问题专项治理工作领导小组，组长：赖礼三，副组长：黄小敏，成员：黄荣奇、温祖文、黄景琴。领导小组下设办公室于中心秘书股。

（二）抓好落实。

收储公司要认真对照排查重点自查自纠，9月1日前完成企业自查工作，填写《专项治理工作情况表》，并形成专项治理工作台帐和自查报告逐级上报，中心专治办要及时了解专项治理进度和有关情况，搜集数据资料，形成工作总结，上报市局。

（三）严肃纪律。

专治办要加强督促检查，对自查自纠发现的问题，切实加以

整改的，对相关责任人可以从轻或免于处理，被上级检查发现的问题，依法严肃处理。