

工程合同的居间协议 工程合作居间合同 协议书(优质5篇)

随着社会一步步向前发展，报告不再是罕见的东西，多数报告都是在事情做完或发生后撰写的。通过报告，人们可以获取最新的信息，深入分析问题，并采取相应的行动。下面是小编给大家带来的报告的范文模板，希望能够帮到你哟!

部门领导工作总结 实习报告总结篇一

为期8个月的实习生活转眼之间就要结束了，回想起实习日子里的点点滴滴，我感触颇多，受益匪浅。

20__年暑假，在社会环境的要求下，在校领导的努力下，学校与远洲集团为我们搭建了1个校企联合办学的平台，我们07届生态旅游，酒店管理专业的八十多名学生进入远洲集团旗下的4个酒店实习。或许是未曾踏出过社会，一切对我来说都是陌生的，新奇的!

如我所愿，我被分配到了花园山庄的江南食府，与我一起分到这家酒店的还有其他十五们同学，分到了不同的部门和岗位。第二天，酒店就对我们进行了系统的培训，培训工作分为二块：一是岗前培训，包括室内培训和游览培训，主要是介绍酒店的概况，同时也对我们进行了员工素养及酒店管理制度的培训，这让我们对工作有了大概的了解，第二是消防安全意识培训，酒店特别安排了保安部的主管为我们现场讲解授课，让我们对酒店安全和消防常识有了更深入系统的了解。

我们实习的花园山庄是一所成立于20__年的四星级酒店，酒店管理先进，客源市场广阔，其餐饮部大致他成一楼江南食府，大堂吧，二楼包厢，三楼聚仕轩，我和三位同学的工作岗位就是江南食府，它是快节奏的以接待散客为主的风味餐

厅，有的时候也接待婚宴，餐厅员工将近二十人，包括二位领班及服务员工数名。

江南食府是酒店餐饮部一年四季最为繁忙的区域，在刚走进工作岗位的几天里我就领教过了，因为以前在学校，没有开过这门课，所以现在一切对我们来说都是陌生的，茫然的，我就像无头苍蝇，[完全不能领会工作的流程和要领。只是听从领班的安排和他们手把手的教导，庆幸的是基本的老员工对我们都特别的友好，领班还专门为我们第个新员工安排了1个师傅，负责引导我们的工作，在她们耐心而认真的指导下，1个星期后，我们就正式单独上岗了。

刚开始1个人单独做服务之际，还是会紧张。有时都不敢看客人的眼睛，上菜时也很少按要求报菜名，几乎都是无声服务，后来，渐渐对一切都熟悉起来，做服务时胆子也变大了，可以回答客人用餐过程中遇到的问题了，在同事忙之际也能抽出时间去帮忙了，其实看到客人在自己服务的区域用餐，而自己可以游刃有余的应付时，的确是一件快乐的事，在服务过程中我们接触到了形形色色的客人，在工作中既受到过客人的表扬，也因为客人服务的不够，受到过领班的批评。

记得有一次，四人用餐，其中一位客人不知是渴了还是其他原因，大杯的水喝的很快就没了，我马上给他加满，没过一会又喝完了，我又微笑的走过去给他加满，前后加过几次水，后来客人走之际笑着对我说：小姑娘，今天谢谢你，你很有耐心，也很细心。虽然只是很平常的几句句话，但我的心里还是很开心，因为自己的工作得到了客人的认可，这也是对自己的1种肯定，让我对工作信心增添了不少。

下半年，酒店的生意一般都很好，特别是婚宴和接待更是做的频繁。对于我们新员工主管更是几次抽时间给我们培训做婚宴的一些相关知识，别看讲的内容很简单，但真的做起来，一些细节的东西也就不那么容易了，因为婚宴时，新人两方亲戚素质不等，身份不同，经历有别，所以在一些事情的想

法，看法，做法也就让你难以招架。

十月的一天，酒店的婚宴接待量达到最大。人数达到历史最膨胀点，可以说能接的地方都拉出来接了，再加上我们江南食府的人相比其他区域来说是最多的，这就决定了我们区域有人要外调其他区域帮忙，很“容幸选中了我和另外两位同事，因为以前从前没有接触过，再加上是去别的区域，有些陌生，我的心里还是很担心，怕自己做不好。去之后，发现一人看三桌，难度不大也不小，看了一下菜单，基本没什么问题，心里的一块石头才落了地，但是就在快结束之际，主管走到我的面前严厉的对我说，你为什么要把撤下来的菜直接倒掉，有没有经过客人的允许？我愣愣地望着主管，不知道说什么，其他两位同事也不知道发生了什么事，大气也不敢出。眼泪开始在我眼眶里打转，主管接着说，在婚宴中，有的菜客人是要打包的，而你在没有征求客人同意的前提下就把菜给倒了，比较在意的客人是会不高兴的，一不高兴，投诉起来，就要求打折，而一场婚宴做下来，辛辛苦苦，最重要的就是买单了，在最后关后出现了问题，全场打折，酒店的损失是很大的，大家的努力也打了折扣，是很不划算的！主管的一席话惊醒了我们，也给我们上了很深的一课，也让我看到了自己在对做婚宴的不成熟，它决不仅仅停留在上菜，收台上，更紧紧围绕着其它因素！

慢慢地，不管是做本区域的服务还是到其它区域做婚宴，或者是以重要客人的格外关注，更或者是在自己不忙时协助其它同事工作，这一切都变的简单而且熟练起来，在面对客人的一些小的投诉时，自己也可以较好的解决，胆子变大了，人也变的比以前有耐心了，细心了，在酒店做了一段时间后，发现自己的个人素质也有所提高，知道什么话该说，什么事该做，该怎么做，怎样更好的与交流。

8个月的实习就这样结束了，这些日子里我学了不少的东西。除了学到中式餐饮的服务流程和技巧外，更学到了一些课堂上很难学到的东西，如何处理好自己的利益和酒店的利益，

如何处理好同事之间的人际关系，如何调整好自己的心态，更让我了解到做为1个员工应该具有的执行力。餐饮部经理特地到别处参加有关执行力的培训，然后回来抽休息时间经我们餐饮部的全体员人培训他所领悟到的内容。执行力反映1个人能力的强弱，放大到1个团队中，就更能体现出来了，也可以看到1个团队的精神，这个团队领导者的能力和素质。执行力与制度，工资无关。后来他把我们分成几个小组，做了1个游戏，但输的那一组的组长必须接受相应的惩罚，其他组员不能分担，这是很残酷的1个结果，我们都在心里暗暗祈祷着，我们组由于失误导致组长要做一百20个俯卧撑，当我们的组长做到八10个之际，我们大家一起喊加油，直到组长做完最后的几10个，看到组长因坚持而通红的脸，我们的组员都流下了感动的泪水。像经理说的，作为1个领导者，他就要承担相应的责任，虽然大家还有能完全接受，但丝毫不影响他的道理，只有做到这样，你才能成为1个真正的管理者！

部门领导工作总结 实习工作报告总结篇二

（一）经济和社会发展目标

- 1、限额以上工业企业增加值增长率18%。
- 2、限额以上工业企业实现利润增长率18%。
- 3、全社会固定资产投资增长率22%。
- 4、社会消费品零售总额增长率17%。
- 5、城镇居民人均可支配收入增长率9.5%。
- 6、农民人均纯收入增长率9%。
- 7、年内完成万元gdp能耗下降任务。

8、年内完成规模以上工业增加值能耗下降任务。

9、认真做好环保节能降耗调查工作，搞好监测和服务。

10□20xx年度完成本级税收任务76万元，其中，国税完成8万元，地税完成68万元。

11、投资新办中小企业12个。新增个体工商户270户

12、完成全民创业任务。其中“一对一”帮扶人员8人，退伍军人5人，残疾人8人，养殖户134户，种植户及其它1225人，返乡农民工226人，下岗失业人员6人，创业基地或创业园区（创业示范村）2个，培训1100人。

13、做好土地保护工作。全年不得有违反土地管理规定的行为，确保本辖区完成市政府下达我区的年度土地和保护耕地目标任务。严禁违反土地管理规定办理各类建设工程的审批手续。

14、加大违法建筑整治力度。严禁非法采土、建设粘土砖瓦窑厂。

15、发展三产服务业。支持非营利和微利便民利民服务网点建设，鼓励相关企业通过连锁经营提供购物、餐饮、家政、维修、再生资源回收、中介等服务。

1、认真落实“两免一补”、“粮食直补”、良种补贴、家电下乡补贴、石油价格改革财政补贴、家电下乡补贴等各项支农惠农政策，切实维护百姓利益，确保资金落实到位。

2、年内完成下岗失业再就业50人，其中就业困难对象再就业10人，失业人员再就业培训63人，高技能人才培训15人，农村劳动力技能培训1100人。新增转移农村劳动力就业255人，农民创业培训45人。

- 3、落实动物疫情应急处置工作中所需资金、技术、物资“三项”储备，建立一支应急预备队，做好重大动物疫情防控工作。做好本行政辖区内畜产品安全工作。
 - 4、完成xx村、大杨楼村2个新农村建设“111”工程任务。积极推进农村改厨、改圈、改厕工作。
 - 5、完成林业生态建设1798亩，达标率100%，生态廊道37.5亩，更新造林28亩。
 - 6、认真落实秸秆禁烧工作任务。
 - 7、抓好农村饮水安全工程，让农民吃上放心水。积极做好抗旱应急灌溉工程及小型农田水利项目的施工环境工作。
 - 8、继续做好新型社区建设和服务工作。
 - 9、确保辖区内符合年度申报廉租住房保障条件的住房困难家庭应保尽保。全面做好辖区内符合年度廉租住房保障条件的住房困难家庭的普查、登记、建档、立卡、初审、汇总、公示和申报工作，不得瞒报和漏报。跟踪问效廉租住房保障工作，发现问题及时整改。全年不得发生因符合申报条件而漏报和因初审失察引起举报、上访现象。
 - 10、建立白内障无障碍区长效机制，继续做好辖区内白内障复明手术工作。完成残疾人就业培训120人，完成就业或创业59人。
 - 11、落实农村五保供养、城乡低保政策，年内完成五保供养451人，集中供养180人，并提高管理和服务水平。
- 1、做好基层组织建设工作。
 - 2、做好精神文明建设工作。

3、认真贯彻落实国务院、省、市廉政工作会议精神，进一步加强廉政建设和反腐败工作，全年无重大案件发生。

4、做好统战工作。

1、加强行政机关效能建设，切实提高行政机关的工作效率和服务水平。

1、完成招商引资任务10000元。年内新上5000万元以上商贸或工业项目1个。

2、做好项目建设工作。

1、深入贯彻落实国务院、省、市人口和计划生育工作会议精神，加强领导，完善措施，狠抓落实，人口增长持续稳定在较低水平。

2、认真落实社会治安、综合治理及各项措施，确保本辖区社会治安大局的基本稳定。公众安全指数92%。

3、加强安全生产工作，建立健全安全生产目标责任制，确保本辖区安全生产无重大事故。

4、认真贯彻落实《环境保护法》等环境保护的法律、法规，增强做好环保工作的自觉性。

5、重视信访工作，无赴京赴省上访和越级上访事件。

6、做好消防工作，认真落实消防安全责任制，完善火灾防控体系。

7、完成火化任务215具。

8、完成市政府确定的公共机构节能减排目标任务。

9、认真做好妇女儿童工作。

1、落实市委办公室、市政府办公室关于印发《20xx年周口市十项重点民生工程工作方案的通知》（周办[xx]19号）。落实《区委办公室、区政府办公室关于调整20xx年全区重点工作责任分解的通知》（川办文[xx]32号）。落实《区委办公室、区政府办公室关于调整20xx年度十件惠民实事责任分解的通知》（川办文[xx]33号）。

2、年内完成目标任务之外的上级安排的其他各项任务。

部门领导工作总结 实习工作报告总结篇三

20__很快过去了，迎新之际，我们总结过去的20__。展望充满希望的20__，入职以来我在新的工作中得到了一些体会，在工作中心态很重要，工作要有活力，坚持阳光的笑容，能够拉近人与人之间的距离。进取的思想，平和的心态和充足的干劲才能促进工作提高和工作的顺利。

为使自我在工作上在新的一年里有一个新的起点，我不断的总结和学习!过去的一年作为工长，基本上每一天基本上是在现场颠簸，楼层之间忙碌的奔走度过的，虽然辛苦，但回想起来却是很充实。首先对自我以及各位同事在这一年的工作说声：辛苦了!对这一年里取得成功和失败说声：多谢!感激我在成功中获得喜悦，珍惜失败中得到的启迪。我很感激领导的信任，一年来，我在各位领导的关怀和批评指导下配合各项工作，在自我的工长岗位忠实的履行了自我的职责，辛劳和泪水并存，也使我看到了自我的不足。同时也使我转变了很多，思考了很多。这些转变都是不知不觉中积累出来的。过去的那些工作日子里充满了活力，也饱含了泪光，甚至也有过挣扎。在老员工的指引下和同事们的帮忙下，学会了如何做好本职的那些工作。

20__即将远去，应对20__的工作，在那里，我从个人的角度谈谈自我为工作的努力：敬业者要认真地、虔诚地、全身心地投入到自我的工作当中，在我的教师卢耀庭卢师傅身上我深刻的识到这一点。他永远是那么的有精神有热情的投入到工作中，尽职尽责，坚持自我的工作理念，不管严寒酷暑，那么一大把年纪，始终坚守自我的质检岗位，从不放松，从不疏忽大意；在质量控制方面，总是不厌其烦苦口婆心的对一批批工人做技术交底，送走一批又来一批，就这样一向下去，每次我都颇受感触。从他身上我看到了自我的不足，也是一种提高。任何改变对于一个人都是艰难的，从卢师傅身上比较我自我的态度和思想改变了很多。工作方式上有些时候我已试图按照老同事对自我提出和提议的新的工作路径去改变一些态度方式或思路。例如：与各个部门，同事间的工作配合，工作流程，方法的采纳等！首先提醒自我认识问题的第一步，其次就是行动，在行动中时刻提醒自我在做什么，问问自我做的对不对，做的是否到位，怎样才能做的更好，这是一项持续性的工作，同样也容不得丝毫怠慢。

经过这一年来我认识到团队的力量和自我的不足，我想改变自我身上一些原有的工作方式，要求自我在团队的协助中到达最佳的状态。有时候我在默默的注视着自我的一言一行，又像个旁观者在监督着自我。这些在我以往的工作经历中都是没有的。

工作中我有很多优点但还得改善。比如：我沟通本事比较强！人和人交往最大的是真诚，相互理解和平时的沟通，善意的表达自我的想法，关键是你能不能用真诚去打动对方让对方接纳。我相信这句话是没错的。在以前也认为凭着亲和力和真实诚意便能够与同事顺畅交流，至于同事心态的多样化却没有认真的想过。在经历了一年工作中，才发觉同事的心理具有很大的不确定性，尤其是在工作中出现分歧对自我的想法也会存在犹豫，这个时候就需要沟通，到达相互理解和支持。而我在这个方面是做得不够到位的，我的沟通方式比较直接，我想这与我从事这个职业经历太浅，个人性格有关，

我个人偏向比较直率的沟通方式，不善于迂回地表达自我的意愿和工作想法，在日后的工作中，我想要加强自我沟通技巧，适当表达自我的想法也让对方愉悦理解，适时运用恰当的方式更好地，更出色地完成自我的工作！

我在20__经历了很多，最终，我要感激领导给我这个机会，让我敞开心怀说说心里话，同时给予我厚望，我在新的一年里会更加活力，更加负责的在工作中表现自我，去温暖别人，带动别人，也让别人关注自我，这是一件很幸福的事……感激所有帮忙支持我的每一位同事让我一步一步的走到了今日！

部门领导工作总结 实习工作报告总结篇四

- 1、不要轻易反驳客户。先聆听客户的需求。就算有意见与自己不和也要委婉的反驳，对客户予以肯定态度，学会赞美客户。
- 2、向客户请教。要做到不耻下问。不要不懂装懂。虚心听取客户的要求与他们所做的工艺。
- 3、实事求是。针对不同的客户才能实事求是。
- 4、知己知彼，扬长避短。做为一名合格的销售人员首先要对自己所售产品非常熟悉了解，了解自己产品的优点与缺点，适合哪些行业，客户群体是哪些，才能更好的向客户展示自己与产品的专业性，才能迎得客户的关注与信任。当然对竞争对手也不要忽略。要有针对性的了解对手产品的优势与劣势。才能对症下药，用我们的优势战胜客户的劣势，比如我们设备在精度与速度方面就略胜同行，这就是我们的优势所在，在与客户介绍产品时尽量多介绍自家产品的优势。缺点方面尽量少提，但是设备本身存在的缺点与不足，也就是该设备在所有同行中必不可少的缺点与不足可以适当的向客户说清楚，毕竟没有十全十美的东西。总说自己的产品有多好，别人也不会全信。同行中存在的缺点与不足也不要恶意去攻

击与批判，要引导客户去分析判断，建议客户通过实地考察。

5、勤奋与自信。与客户交谈时声音要宏量，注意语气，语速。

6、站在客户的角度提问题，分别有渐进式与问候式。想客户之所想，急客户之所急。

7、取得客户信任，要从朋友做起，情感沟通。关心客户，学会感情投资。

8、应变能力要强，反映要敏捷，为了兴趣做事。

9、相互信任，销售产品先要销售自己，认同产品，先人品后产品。

10、注意仪表仪态，礼貌待人，文明用语。

11、心态平衡，不要急于求成，熟话说：心如波澜，面如湖水。

12、不在客户面前诋毁同行，揭同行的短。

13、学会“进退战略”。

因为我毕业就是在家具行业基层工作，所以在工作初期我也比较了解家具的机构，这样对我现在的工作有很大的帮助。我必须还要大量学习行业的相关知识，及销售人员的知识，才能在时代的不断发展变化中，不被淘汰，而我们所做的工作也在随时代的不断变化而变化，要适应工作需要，的方式就是加强学习。

作为一名家具销售员，不论在工作安排还是在处理问题时，都得慎重考虑，做到能独挡一面，所有这些都是销售员不可推卸的职责。要做一名合格的直销业务员，首先要熟悉业务知识，进入角色。有一定的承受压力能力，勤奋努力，一步

一个脚印，注意细节问题。其次是认真对待本职工作和领导交办的每一件事。认真对待，及时办理，不拖延、不误事、不敷衍。

通过一段时间的工作，我也清醒地看到自己还存在许多不足，主要是：

一、针对意向客户没有做到及时跟踪与回访，所以在以后的工作中要将客户的意向度分门别类，做好标记，定期回访，以防遗忘客户资料。

二、由于能力有限，对一些事情的处理还不太妥当。要加强认真学习销售员的规范。

部门领导工作总结 实习工作报告总结篇五

开展纪检工作，要认清形势，加强领导，真抓实干，以改革创新的精神、求真务实的作风，开创党风建设和反腐倡廉工作新局面。下面是本站小编整理纪检工作报告总结的范文，欢迎阅读！

一、坚持教育学习，提高自身素质

及时传达上级精神的贯彻。认真组织学习贯彻中央、中纪委、省委及中电、国资委廉政工作会议精神，回顾总结xx公司惩防体系建设和落实党风廉政建设责任制工作的情况，重点工作要在廉洁教育、制度建设、监督检查和纠风治理上，促进惩防体系建设和反腐倡廉工作的落实。围绕活动主题，大力开展反腐倡廉思想教育。加强学习《关于领导干部报告个人有关事项》、《关于对配偶子女均已移居国(境)外的国家工作人员加强管理的暂行规定》、《关于进一步推进国有企业贯彻落实“三重一大”决策制度的意见》、《国有企业领导干部廉洁从业若干规定》等；开展会议讲廉，培养廉洁意识；

读书思廉，注重自我教育；活动促廉，增强廉洁文化的渗透；文化倡廉，营造反腐良好氛围；制度保廉，夯实廉洁文化基础，大力营造依法经营、廉洁从业、遵守法律、法规、制度的良好氛围；召开党员民主生活会，开展批评与自我批评，始终绷紧廉洁从业这根弦，经受住权力、金钱的考验。

二、加强制度建设，推进责任制和惩防体系建设的落实

坚持把建立健全各项规章制度，作为党建工作的治本之策来抓，认真落实《惩治和预防腐败体系建设20xx--20xx年工作细则》。

1、抓责任制工作的落实。贯彻和坚持目标责任制管理，促进党风廉政建设责任制的落实。坚持将执行党风廉政建设责任制作为深入推进党风廉政建设的重点工作，围绕“责任分解、责任机制、责任考核、责任报告、责任追究”等关键环节，狠抓各项任务落实。借助中纪委开展的党风廉政建设“两个责任”活动，使责任制工作有效开展。

2、完善和健全制度，坚决堵塞滋生腐败的漏洞。把落实廉洁从业规定与完善经营管理制度结合起来，与本单位的业务工作结合起来，细化本单位廉洁从业风险防控点，完善本单位内部廉洁从业机制，针对生产经营管理的高风险重点环节，针对制度建设薄弱区域，以领导人员和关键岗位为重点，加强对廉政风险点的排查、分析、评估和监察，按照务实、有效的原则，继续修订细化内部管理制度，完善创新内控制度，加强运行环节的防范控制，促进廉政风险预防的关口前移，有效堵塞体制机制和制度上存在的漏洞。

3、加强对已制定制度的学习和教育，使干部职工了解和掌握制度，增强制度执行意识。管理干部带头学习制度、遵守制度、维护制度。严格执行民主生活会、述职述廉、民主测评、党员领导干部报告个人有关事项、责任制报告等制度和廉洁自律各项规定。凡属重大决策、重要干部任免、重大项目安

排和大额度资金使用等重要问题，必须经集体讨论做出决定。

三、强化党的建设，推进反腐倡廉建设

1、高度重视对党风廉政建设工作。始终把党风廉政建设纳入重要议事日程，与生产经营工作同考虑、同部署、同落实，并把党风廉政建设纳入领导干部年度工作考核目标，签订目标责任书。坚持定期组织开展纪检监察专项检查工作和年度审计工作。

2、抓好党风廉政建设责任制落实。按照“一岗双责”、“一把手”负总责、分管领导各负其责的要求，把党风廉政建设贯穿到党务工作、经营管理、业务工作中，抓好本单位的党风廉政建设。20xx年重点针对九灌塘搬迁项目有关的设备采购、设备安装等工作，采取了有力的控制措施。在大型采购中，领导班子成员事先对资金预算、使用、结算等环节进行集体讨论，具体设备采购，采用招投标制，并有纪委介入、监督，使整个过程在阳光下操作；在安装验收方面，规定必须由我方检验人员试运行正常后签收；在超预算方面，拿出具体的超预算项目、超预算原因，并有主管领导签字确认，经领导班子论证、审议后方能执行；在废旧设备处理方面，着重关注整个处理过程，先成立设备处理工作小组，并有纪委参与评估，按招投标工作程序进行，签订合约，相关过程文件封存备查，做到万无一失。我们在大会小会上一直教育提醒管理干部莫伸手，伸手必被捉，若要人不知，除非己莫为，牢固树立防腐拒变的意识。近年来，我们狠抓党风廉政建设责任制落实，未查出过或收到过群众举报等违法违纪案件。

3、狠抓党员领导干部廉洁自律。认真贯彻落实《国有企业党员领导干部廉洁从业若干规定》和认真开展党的群众路线教育实践活动，对标解决领导干部廉洁从业方面存在的突出问题，班子成员率先垂范自觉抵制各种腐朽思想侵蚀，转变作风，做到严格自律、防微杜渐、警钟长鸣。在班子建设方面，健全完善了各项规章制度，对重大事项坚持民主集中制，努

力协调好班子成员之间的工作关系，打造了一个团结的、有战斗力的、能够切实为企业、为职工服务的领导班子；在理论学习方面，坚持中心组学习制度，定期组织开展民主生活会和民主评议活动，倡导班子成员通过批评和自我批评，客观的审视不足，切实改进工作方式方法；在党风廉政建设方面，坚持责任到人、到岗；在用人方面，坚持发挥个人的特长，根据其特点调到最适合的工作岗位上，做到人尽其才。围绕党的群众教育实践活动，转变工作作风□xx公司从整体上比以前有明显改观。

4、在落实“两个责任”和“三转”工作方面，我们根据集团公司下达的文件精神，进行及时的宣贯，积极主动承担责任，抓好党风廉政建设责任制的落实工作，认真落实“一岗双责”，明确党风廉政建设第一责任人。“三转”工作正在按集团公司要求，聚焦企业中心任务，突出纪检监察部门监督履职能力，强化制度保障，把主要精力用于“监督、执纪、问责”三大主要职责和作风建设、惩治腐败、预防腐败三大主要任务上来，结合本单位“三转”工作实施方案有序推进。

四、围绕中心工作，紧抓重点环节，落实监督服务职能

1、加强对党员干部的监督。制度的落实，关键在人，监督检查管理干部的工作作风，加大推进厉行节约工作力度，确保中央“八项规定”落实到位；认真贯彻落实党内监督条例，严格执行民主生活会、述职述廉、诫勉谈话、党员领导干部报告个人重大事项等制度；党总支书记进行了年度述职述廉，对20xx年度履行岗位职责、党建工作和廉洁从业等方面的情况进行了回顾和总结，如实汇报了一年来的学习、思想、履职和遵章守纪等方面的情况，重点查找了自身在履行职责、廉洁自律以及开展检查监督过程中存在的不足和问题，提出了努力方向。

2、抓基层党建工作制度建设。依靠制度，抓好班子建设和党员队伍，即两个队伍的建设和治理，做好职工的日常思想政

治工作。团结是一个单位的第一要务，塑造良好的班子整体形象作为我们带队伍的重要环节。坚持民主集中制，加强民主管理。工作中，互相尊重、互相支持、互相信任、相互提醒、互相监督，增强班子的凝聚力，发挥班子的整体效能；以提高党员干部队伍的思想认识为切入点，以反对“四风”基本要求为着眼点，带领全体党员干部用他们的实际工作作风和行为，潜移默化地影响普通群众，提高职工的思想认识，让职工切实感受到现在与以前的不一样；不断完善学习制度、检查制度，党务工作重点是促进生产经营，踏踏实实地干好工作，为职工谋利益、为企业谋发展。

3、加强效能监察工作。对经营管理中的突出问题，进行选题立项，开展效能监察，采取事前参与、事中监督的工作方式，规范工作程序，堵塞管理漏洞，提高工作效率和管理水平。

4、建立健全设备采购、废旧物资处理项目监督机制，加强对招标过程的监督检查，规范经营业务，督促相关部门严格按照“公平、公正、公开”原则，规范操作。

五、存在的主要问题及工作方向

今年来，纪检监察部门把抓监督作为第一位的职责，强化履职能力，加强自身业务学习，促进党风廉政建设各项工作的落实。平时在辅助、配合、参与生产经营工作的具体问题上，如有些事情既存在于领导思想层面、管理层面，也存在于与职工交流的层面，掌握不好，就会在工作中特别是管理工作中出现令人尴尬的局面，应该采取什么方式改变、切入到什么程度才能有效控制局面、在经营空间内如何调整才能有利于企业健康快速发展等问题，这些具体问题都需要纪检监察部门改变以往的工作惯例，转换工作角度开展工作，才能把工作做得更好，制度落实更到位，这也是在工作当中要继续努力研究的重要问题。

20xx年xx公司纪检监察工作将继续按照上级的安排部署，结

合企业实际，围绕企业发展大局，继续加强作风建设，加强以完善惩防体系为重点的反腐倡廉建设，坚持和完善反腐倡廉的领导体制和工作机制，认真执行党风廉政建设责任制，落实好“两个责任”的工作要求，为企业经营发展提供保障。

20xx年，在公司党政的正确领导下，纪检监察处认真组织学习贯彻落实党的□xx届三中全会□xx届中央纪委三次全会、市纪委四届四次全会精神 and 集团党风建设和反腐倡廉工作会议精神，坚持标本兼治、综合治理、惩防并举、注重预防的方针，以党的群众路线教育实践活动为契机，围绕公司中心工作，转职能、转作风、转方式，扎实推进党风建设和反腐倡廉工作，为公司扭亏脱困、解决生存与发展、全面深化改革保驾护航。

一、精心组织，贯彻落实党风廉政建设责任制

1、传达上级会议精神，部署全年工作任务□20xx年，召开党风建设和反腐倡廉工作会议，认真组织学习□xx届三中全会□xx届中央纪委三次全会、市纪委四届四次全会精神、集团党风建设和反腐倡廉工作会议精神，回顾总结20xx年工作，安排部署了20xx年工作任务。统一了干部队伍的思想认识，促进党风建设和反腐倡廉工作的全面开展。

2、认真抓好责任分工，落实党风廉政建设责任制。在20xx年工作会上，公司党委书记与各党支部书记和部门负责人签订了20xx年党风廉政建设和稳定工作目标责任书29份，安排布置了全年党风廉政工作。同时，制定□20xx年党风建设和反腐倡廉分工责任制》，明确职责，细化分工，各负其责，党风建设和反腐倡廉责任制实现了全覆盖。

二、深化教育制度监督并重的防腐体系建设

1、加强党员干部廉洁从业教育。一是通过中心组学习会、党

员干部大会等会议平台，利用公司广播、黑板报、内网、宣传橱窗、电子显示屏等多种载体和渠道抓好企业廉洁文化建设，对干部职工进行广泛宣传，让群众知晓党委和纪委开展的党风廉政建设和反腐倡廉工作内容，设立举报信箱一个，以此实现干部职工参与到公司开展的党风廉政建设和反腐倡廉工作中，接受监督。二是组织开展对新提任中层管理干部进行廉洁法规知识培训和任前廉洁谈话。20xx年9月2日，为增强新任中层干部的廉洁自律意识和党纪政纪观念，促进廉洁从业，公司党群部、纪检监察处组织今年9位新任中层干部就纪律作风、工作效率、廉洁自律等方面进行集体廉政谈话、廉洁教育。发放学习资料并组织学习《中共中央、国务院关于实行党风廉政建设责任制的规定》、《中国共产党纪律处分条例》、《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》、《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》等廉政法规，并于9月25日进行廉洁从业知识考试，填写了《干部廉政档案》，签订了廉洁自律承诺书9份。通过对新任干部开展廉洁教育活动，进一步提高了新任干部的廉洁自律意识，筑牢了拒腐防变的思想道德防线。

2、健全完善各项监督管理制度。

坚持把制度建设作为反腐倡廉建设根本，牢固树立“预警在先、防范在先”，最大限度地减少腐败滋生条件和党员干部犯错误机会的工作理念，紧贴实际，会同相关部门对廉洁谈话、“三重一大”、生产经营管理、项目监督管理、业绩考核、风险防控等方面的制度进行及时清理完善。修订出台了《效能监察实施办法》、《重大责任追究制度》和《一小时廉政谈话暂行办法》，逐步形成内容科学、程序严密、配套完备、有效管用的反腐倡廉制度体系。同时加大了对各项制度的执行力监察，切实提高制度执行力，形成用制度管人、靠制度办事的良好氛围，有效地促进了党风廉政建设责任制与目标管理的共同发展。

纪检监察处与党群部一道认真贯彻落实中央八项规定和市委

七条实施意见等文件精神，结合党的群众路线教育实践活动，紧扣为民务实清廉主题，贯穿“照镜子、正衣冠、洗洗澡、治治病”的总要求，积极开展以“反对形式主义、官僚主义、享乐主义和奢靡之风”为主要内容的“正风肃纪”专项行动。一是组织党员干部深入学习领会中央八项规定和市委实施意见精神，深入学习领会《中国共产党章程》《中国共产党党员领导干部廉洁从政若干准则》《中国共产党纪律处分条例》《国有企业领导人员廉洁从业若干规定》等党纪法规，增强其法纪观念，提高其参与正风肃纪专项行动的自觉性。二是领导班子及成员、中层管理干部，对照党章等纪律要求、群众的期盼以及正风肃纪重点治理的七个方面，深入查找存在的突出问题并制定整改方案，切实整改，做到立说立行、边查边改。三是加大工作作风监督检查力度，特别是对管理人员在岗情况、工作纪律执行情况的监督检查。在今年工作作风专项检查中，发现个别中层干部工作纪律涣散，严重违反公司组织、劳动纪律及《员工守则》，对中层管理干部免职2人，降职3人，并全公司通报，引以为戒。

通过正风肃纪专项行动和党的群众路线教育实践活动的不断深入开展，狠抓厉行节约，制止奢侈浪费，严肃整治公款大吃大喝，改进工作作风，规范公务用车等都取得了明显成效，商务接待经费、商务用车费用、差旅费都大幅度减少。党员干部务实高效、清正廉洁的良好形象进一步树立。

四、围绕中心深入开展效能监察工作

效能监察是企业规范生产经营管理、强化制度执行、提升发展质量效益的重要途径，是纪检监察融入企业管理、发挥监督促进作用的重要抓手。公司纪检监察处发挥牵头作用，紧扣实际，聚焦中心，积极组织协调业务部门开展效能监察，把强化企业制度建设和执行力作为效能监察工作的重点工作，做到监察一批项目，堵塞一些漏洞，完善一套制度，推进一次工作。一年来，公司相继完善和出台了《效能监察实施办法》、《重大责任追究制度》、《用工管理暂行规定》等制

度，既健全了公司管理制度，又规范了企业效能监察的运作。

按照公司《效能监察实施办法》，纪检监察处结合企业自身实际，紧紧围绕生产经营管理、工程项目建设、改革改制、落实“八项规定”等工作重点、难点，纪检监察处与有关部门一道介入到公司生产经营、物质采购、安全环保、三规两纪等各个环节，认真开展效能监察。在技改消缺立项效能监察中，参与公司技改消缺设备、工程技改等项目物资采购谈判18次，通过商务谈判、合同监督，节约价值35.17万元。

今年下半年，我们加大了对重要工作事项落实情况进行效能监察。按照公司领导及生产调度会重要事项工作安排，确定效能监察题目4项，下达效能监察建议书2份，定期、不定期进行追踪监察，每周对安排的重要工作事项进行检查、考核，并将完成情况进度表报公司领导，极大促进了各部门工作的主观能动性，明显提高了公司管理部门和管理人员工作效率和执行力，通过我们效能监察工作，公司有关部门主动要求将重要工作事项纳入我们效能监察工作中，以促进工作顺利完成。

五、加强矛盾纠纷排查调处，积极做好信访稳定工作

公司纪委、纪检监察处坚持把办理群众来信来访和查办案件放在反腐倡廉的突出位置，妥善解决职工群众反映强烈的突出问题。加大初核力度，及时做好信访举报数据统计、信息报送和研判工作，采取综合治理措施，充分发挥了办信办案的综合效能。全年受理职工群众来信来访5件，都给予了回复和认真细致解释，完成了上级交办的任务，为企业发展和稳定一方起到良好效果。

六、加强纪检监察队伍建设，着力提高履职能力

打铁还需自身硬，为提升纪检监察干部的业务技能和执纪水平，参加了上级纪委组织的培训学习，增强了业务知识，提

高了业务能力，切实加强纪检监察队伍建设。

20xx年，纪检监察处在公司党政的领导下，通过狠抓党风廉政建设责任制的贯彻落实，积极推进惩防体系建设工作，保证了党风建设和反腐倡廉工作的有序开展，为企业中心工作提供了坚强的政治保证。20xx年是公司实现脱困战略的关键一年，我们将认真贯彻落实党的xx届三中、四中全会和中纪委xx届四中全会精神，紧紧抓住落实党风廉政建设责任制这个龙头，紧紧围绕推进惩防体系建设这条主线，统一思想，认清形势，加强领导，真抓实干，以改革创新的精神、求真务实的作风，开创党风建设和反腐倡廉工作新局面，为确保集团脱困战略实现而作出新的贡献。

一、认真学习xx大精神，在思想政治和理论方面与时俱进

1、认真学习5.31讲话和党的xx大精神，学习“三个代表”重要思想。通过学习，对“三个代表”重要思想的认识全面加深，坚决拥护将“三个代表”重要思想作为党的指导思想写入党章，对《党章》有关党的性质、申请入党条件的修改等都衷心拥护，对全面建设小康社会的目标充满信心，感到我们党是一个与时俱进的伟大的党，进一步坚定了理想和信念。

3、组织部门的业务学习活动，坚持每周一上午的业务学习制度，协助做好总支理论学习中心组的有关工作。

二、认真完成纪检监察有关工作，为我校党风廉政建设上台阶作出努力

1、做好全校纪检监察工作会议的筹备和会务工作，起草了会议的主报告，着力推动我校各负其责地抓党风廉政建设的良好运行机制的建立。

2、协助做好省纪委、省委教育工委来我校巡视我校党委落实

党风廉政建设情况的准备工作，起草了我校的汇报总结材料。

3、分管的党风廉政教育工作，组织干部参加省教育纪工委的知识测试，党风廉政教育网页不断更新，教育功能逐步扩大。

4、分管的档案工作被评为校先进单位。

5、以招生监察为主，做好行政监察工作。先后参加了烹饪专业单招考试、普招专业加试和成教专业加试、高考录取等工作的监察，在参与中监察，在监察中服务，无责任事故的发生。

三、认真做好干部人事制度改革试点办公室有关工作，为试点取得成功作出应有的贡献。

1、先后赴张家港、南通、宿迁等地调研，解放了思想，明确了思路。

2、起草干部人事制度改革动员大会的讲话稿。

3、负责干部测评系统研制的组织协调工作，设计测评表，协助做好测评组织工作，负责测评系统的演示课件制作的有关工作。

4、起草了《扬州大学处级领导干部“能管能教”暂行规定》、《扬州大学不称职处级干部认定标准和调整办法(试行)》、《关于实行任期目标责任制的意见》、《扬州大学学院、部门、单位考核评估办法(试行)》、《扬州大学关于实行处级干部诫勉制度的规定》、《扬州大学关于实行处级干部谈话制度的规定》、《扬州大学关于处级干部报告个人重大事项的规定》、《扬州大学关于实行干部选拔任用工作责任制的规定》、《扬州大学关于建立组织部与纪检、监察等部门联系会议制度的规定》等9个制度。

3、完成了《论高校干部考核评估机制的建构》的论文，并在我校学报上发表。

三、做好党群总支的有关工作

1、完成年度和学期工作要点和小结的起草工作，并对每学期的组织生活、政治学习作出安排。

2、协助书记做好总支大会和集中学习活动的安排和组织工作。

3、完成了支部目标管理终期评估的有关工作。

4、做好职工考核、职称晋升测评等有关工作。

四、廉洁自律情况和落实党风廉政建设责任情况

在纪委工作4年半来，廉洁自律的意识不断增强，用纪检干部素质的要求来规范自己的言行，要求别人做到的，自己首先做到，要求别人不做的，自己坚决不做。不接受任何与工作有关的吃请和礼品，坚决拒收礼金、有价证券，并经常向自责任人汇报自己廉洁自律的情况，对责任对象开展教育。

五、存在不足

1、理论学习的广不广，也不够深入，往往因为写文章和完成相关任务，才进行深入学习，自觉性不高。

2、工作作风不够深入，到学院很少，对基层情况不了解，或了解不全面。

年终总结(含综合性总结)或专题总结，其标题通常采用两种写法，一种是发文单位名称+时间+文种，如《铜仁地区烟草专卖局20xx年工作总结》；另一种是采用新闻标题的形式，如松桃县大兴访送部的卷烟零售户诚信等级管理专题总结：

《客户争等级，诚信稳销量》。

正文一般分为如下三部分表述：

1、情况回顾

这是总结的开头部分，叫前言或小引，用来交代总结的缘由，或对总结的内容、范围、目的作限定，对所做的工作或过程作扼要的概述、评估。这部分文字篇幅不宜过长，只作概括说明，不展开分析、评议。

2、经验体会

这部分是总结的主体，在第一部分概述情况之后展开分述。有的用小标题分别阐明成绩与问题、做法与体会或者成绩与缺点。如果不是这样，就无法让人抓住要领。专题性的总结，也可以提炼出几条经验，以起到醒目、明了。

运用这种方法要注意各部分之间的关系。各部分既有相对的独立性，又有密切的内在联系，使之形成合力，共同说明基本经验。

3、今后打算

这是总结的结尾部分。它是在上一部分总结出经验教训之后，根据已经取得的成绩和新形势、新任务的要求，提出今后的设法、打算，成为新一年制订计划的依据。内容包括应如何发扬成绩，克服存在问题及明确今后的努力方向。也可以展望未来，得出新的奋斗目标。

部门领导工作总结 实习报告总结篇六

实习是我系法律文秘专业教学计划和教学实践活动的重要组

成部分。

1、通过实习了解社会、了解企业，初步接触与专业相关的工作，基本掌握文秘专业相关的职业工作流程。

2、通过实习加深对课堂知识的理解，进一步深化专业知识，并能运用专业知识在实习中发现问题、解决问题，努力提高实际操作能力。

1、处理办公室的日常事务，包括办公室的环境卫生、办公设备的使用保养；各类电话的接听、公司对外事物的电话联系。

2、办文，包括起草、打印、收发、存档文件。

3、办会，会前的准备，会中、会后服务。

4、办事，包括调查研究、综合协调、采报信息、督促检查、信访接待、值班等。

XX

原则上由学生自行联系单位，确有困难的学生，由系、学工处协助联系。

1、每个实习生必须认真做好实习日记的记载工作。

3、实习生必须严格遵守实习所在单位的规章制度，无特殊情况不得请假，有事请假必须经单位领导或指导教师批准。

4、实习结束后，请实习单位填写“实习鉴定表”，鉴定表必须有实习单位指导老师的评语，并加盖实习单位的行政公章。请实习单位邮寄给班主任或由学生带回由实习单位密封的“实习表现鉴定表”，未交回鉴定表的，不予评定实习成绩。

5、实习结束每个学生必须写好个人实习小结。

1、实习工作由系直接组织实施和管理，班主任具体负责。

2、实习论文指导老师。