

2023年中铁经营工作汇报发言材料 中铁 转正工作总结(优秀10篇)

总结是对某一特定时间段内的学习和工作生活等表现情况加以回顾和分析的一种书面材料，它能够使头脑更加清醒，目标更加明确，让我们一起来学习写总结吧。怎样写总结才更能起到其作用呢？总结应该怎么写呢？以下是小编为大家收集的总结范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

中铁经营工作汇报发言材料 中铁转正工作总结篇一

记得在学校的时候,自己总是盼望着毕业,总想让自己的肩膀抗上更多的责任!

记得去年7月,接到公司的电话只身一人到了西安进行为期7天的军训及入职培训,在为期一周的培训过程中,军事化的管理让我们领略了铁建人不畏艰险、勇攀高峰的精神,诚信、创新的工作理念让我对今后工作有了更多的期待。之后我们踏上了各自工作岗位,平安制梁场成为了我入职以来第一个工作地点。而兰新第二双线平安至西宁工程段是我接触的第一个工程。兰新第二双线是按照由铁道部与新疆、甘肃、青海三省区共同筹资建设,设计时速为300公里/小时,兰州至西宁段、哈密至乌鲁木齐段线下预留提速为350公里/小时,建设工期5年。经过岗前安全培训和梁场文化的介绍我认识到了安全是企业全部,把心放在项目上,把项目放在心上则是我们工作标杆。

接下来我被分到了物资设备部,一年的见习期也就从此开始。经过了将近一年的见习对于我来说,在如何以实现自身的价值。提升自己的业务水平方面,我有一下几点心得。

余我们的娱乐项目还是比较多的篮球、乒乓球、羽毛球加上项目部组织的晨跑让我有了一个健康的体魄去迎接之后的挑

战。在见习期间，我每天都坚持多跑现场，多发现问题，并利用业余时间学习了在现场碰到的难题。查询资料看到的规范要求与现场结合起来，总结归纳，最终将它变成自己的知识。最终实现理论与现实的联系。

很多人都说在大学所学的专业能用在工作中30%就算很不错了，到了物资设备部，我们就得从新开始一点一滴的积累，从实验委托书的制作、物资收料的标准牢记到点发料单物资台账的制作等一系列的工作环节都是作为物资设备部见习生必须牢记了！所以对于我们来说就是学习学习加学习。不幸的是我们来梁场不久就出现了7.23甬温特大铁路事故，之后九成铁路停工。虽然在领导的支持下我们的项目也只能维持在半停工状态，而这一次的铁路事故也让我更加懂得安全重于泰山，而首当其冲的我们物资设备部，我们物质设备部对进料的严格把关则是重中之重，为了保证进料的质量我们轮流值晚班，记得很多次都是从下午7点一直忙到凌晨3点。这都是为了我们的终极目标“铸百年箱梁，创世纪品牌”。

总之见习期间，我严格按照公司的见习计划去做，逐步落实见习计划中每个阶段的内容和要求。在见习期间的学习、工作中，不断加强自我修养，提高自己的政策水平和辨别是非的能力，不断提高自己的理论和思想涵养，不断更新知识结构，储备业务能量，积累丰富的理论知识和业务知识。

将近一年的见习，也让我发现了些许不足的地方，也许的刚步入社会有一些在学校养成的习惯还是没有改掉，在做每个月的动态时，有时候会因为一个小数点的错误，花上半天去找，这样就会大大的影响工作效率，有时候会因为跟施工人员的建议不和而带着情绪去工作。虽人无完人但我会在工作中，不断加强自我修养，提高自己的政策水平和辨别是非的能力，不断提高自己的理论和思想涵养，让自己更加胜任自己的工作岗位。

通过了一年的工作学习我已经初步的了解了箱梁的制作工艺、

物资用料的大概、知道了如何正确支配工作与生活的。在以后的工作中，我一定会扬长避短，克服不足、认真学习、发奋工作、积极进取、尽快成长，把工作做的更好争取尽早成为一名合格的铁建人。

xx梁场物资设备部2012年6月20日

中铁经营工作汇报发言材料 中铁转正工作总结篇二

观念可以说是一种较为固定性的东西，一个人要改变自己原有的观念，必须要经过长时间的思想斗争。我当初既然有勇气选择了离开三尺讲台，就要改变在学校时的一些观念，由原来的被动学习转变为现在的主动学习等很多观念。

一个人要做好自己的本质工作，就必须全面的认识自己，了解自己的职责是什么。我对自己的工作职责作了几方面的认识。

初次面对这项工作，感觉非常复杂，我认为学习任何一样东西都好像在阅读一篇文章一样，先要了解其大概，然后理清其层次，再是深入到字词句的研究。因此，我对我所做的这项具体工作作了一个简单的概括，我所面对的客体是什么，和谁有工作上的联系，联系的内容是什么，面对这一连串的疑问，我就把自己的工作流程用列表的方式把它罗列出来。

任何东西的改进都是在原有基础上进行的，在开始的时候，我按照她们的记录方式来进行记录每天的定单情况，可后来发现有很多不便之处，我根据自己对工作的了解，做了一些改变，这样就减轻自己在工作中不必要的麻烦。每当订单太多时，我必须要保持清醒的头脑，因为之前有由于订单太多而出现过一次当天没有及时签单的情况，这应该要引起我的注意，就是要注重细节，找出原因，进行改正。在这项工作中，有很多东西需要自己去发现，去不断的发现与改变。

学会倾听是一个人所必须具备的素质,在生活工作中,我们往往忽视了这个环节.但后来经过提醒与反思,我注意到了这些方面的不足.在魅族工作的这段时间,我学到了很多的东西,可以说在思想观念上也有一个小小的改变。

中铁经营工作汇报发言材料 中铁转正工作总结篇三

一、20__年医疗保险基金运行情况

- 1、城镇职工基本医疗保险
- 2、城镇居民基本医疗保险
- 3、城镇职工生育保险
- 4、离休医疗保险

二、主要工作措施

1、加强了基金收支环节的管理。今年以来,我们在以往的各项财务制度上进一步细化,加强了基金在收支环节上的管理,确保了基金的安全运行。一是基金票据严格执行领销制度,建立了详细的领销票台帐。二是征缴基金全部实行银行代收;所有基金待遇支付通过网上银行或转帐支付,实行“钱账分离、管用分开”的管理办法,做到管账不管钱、银行管钱不管账,确保基金封闭运行。三是财务印鉴严格遵守集中管理,分开保管的原则。网上银行支付实行二级授权,确保基金的安全。

3、认真做好财务基础性工作,积极配合好有关部门的各项检查。认真做好日常财务核算、办公用品的采购、内部报帐、固定资产的清理登记等工作;基金会计报表编报做到及时、数字真实、内容完整、说明清楚,做好基金的预决算工作,及时如实反映基金收支状况。协助领导,筹措各项资金,认真

搞好预内、非税、上级财政补助等各项资金的到位工作;加强了财务档案管理,特别基金的凭证发票,虽然资料繁多,我们也都耐心的进行了规范化的装订和管理。积极配合好省、市、县主管部门、审计部门、县采购办等单位的各项检查,对检查中存在的问题,及时予以改正,由于基础工作扎实,得到了相关单位检查人员的一致好评。

三、下一段的工作打算

中铁经营工作汇报发言材料 中铁转正工作总结篇四

业绩方面

一、认真学习、努力实践科学发展观

1、加强自身的政治学习,廉洁自律

平时能经常阅读报刊杂志,从中学习到党在不同时期的路线、方针、政策。认真学习全面贯彻党的第十七次全国代表大会、____届四中、五中、六中全会、中央经济工作会议和省委、市委及上级党政不同时期的要求,自觉地执行党的方针、政策,在工作中做到个人利益服从集体利益,光明磊落、团结一帮人,做好上级党委和政府交办的各项工作。清清白白做人,干干净净做事。平时准时上下班,忠于职守,做到有事先请示。廉洁从自身做起,从不用公款吃喝、请客、送礼,从不收受红包、礼物。管好自己的配偶、子女、家属,不做违纪违法的事。作为一个区人大代表,珍惜人民给予我的责任,能认真地、负责地履行法律赋予的职责和义务。

2、狠抓制度落实,虚心接受群众监督

规范两委行动,实行两委人员职责分工到片,管理到人,既分工又合作,做到用人知人。强调两委人员牢记全心全意为人民服务的宗旨,多为群众办实事、办好事。要经常深入群

众中，了解他们所想、所盼、所急。勤政为民，做群众的贴心人。主动协助党支部书记组织广大党员观看革命影片和集体义务劳动，既丰富党员的政治生活，又不断地增强广大党员的归属感和自豪感。从而促进社区经济建设和各项工作，持续、快速、和谐的发展，蹲定了基础。三年来共培养合格党员15人，各项工作受到上级的好评。20__年社区党支部被评为莆田市基层先进党支部，社区居委会被评为第十一届市级文明社区。

3、强化社区两委班子建设，狠抓日常学习教育

加强两委成员对各项方针政策的学习与理解，提升班子政治素养。平时能坚持民主集中制原则，凡是重大的决策，都先集体研究提出方案，然后召开党员、居民代表听证会，广泛听取广大党员、群众的意见后，作出科学的决策。本人经常主动与同志们一起促膝谈心、交流思想、交换心得，统一认识，增进团结。

二、率先垂范、积极推进党风廉政建设

遵照科学执政、民主执政、依法执政的要求，时刻牢记“两个务必”，牢固树立民思我想、民困我帮、民求我应、民需我做的理念，自觉地接受全体党员和广大人民群众的监督集体工程建设项目严格执行招投标。凤凰路1#楼改造，筱塘市场每次投招标凤凰路1#楼底层车库转让拍卖、市场周边下水道等改造，均委托上级相关部门进行投招标监督指导。社区成立居委会物资采购小组，统一采购物资，实行专人管理，财务上实行“双代管”，使用统一的凭证。居务、财务实行双公开制度，接受群众监督，本人带头讲党性、重品行、作表率、树正气，带动两委及市场管理人员没有一人讲人情摊、特殊摊，最大限度地提高市场的管理和创收力度。调整充实市场管理人员。20____年度市场摊位管理费月总额349215元、比上一轮期末241505元增加107710元，增长45%。

三、以社区服务为核心，促进各项工作新的发展

能主动地配合好相关的责任人，搞好各项工作，先后多次与市自来水公司、莆田电业局等单位进行协调，从而简化了手续。投入资金在凤凰路1#楼后面安装变压器，便利居民安全用电。做好污水池、排污管道等工程。积极配合城厢区政府、凤凰山街道办事处做好后亭巷搬迁前期丈量工作。社区投入资金，成立避灾点、居家养老工作站，为孤寡老人进行居家养老工作，三年来共投入资金213.7万多元。为老年人发放生活津贴费和集体祝寿等各种活动支出。每年都能认真负责地评议好低保户和脱贫户工作，为广大居民办理新农保和医保工作、认真做好抗灾救灾工作、认真做好人口普查工作。社区成立殡葬改革领导小组，配备好执法队伍，推行殡葬改革，火化率达100%；先后在学园路、筱塘市场内、凤凰路段投入资金，安装摄像头并充分发挥社区警务室的职能作用；确保社区平安运用各种形式，广泛地开展卫生宣传活动，全面实行卫生承包责任制，强化垃圾袋装，定时定点投放。组织居民群众参加义务卫生大扫除活动，清除垃圾和卫生死角，在市场大门口设置电子屏幕，充分利用宣传栏等宣传工具，开展社会公德、职业道德、家庭美德教育，开展五好文明家庭活动。宣传工作搞的有声有色，营造了三个文明建设的浓厚舆论氛围；把计生工作纳入两委日常工作范畴抓好、抓严、抓实；计生协会被评为20____年全国先进协会。运用法律武器，妥善地解决与黄金兰的《投资权转移合同》纠纷一案。维护社区合法的权益。

四、尽心尽责增强社区经济实体，人和业兴

为了保障社区经济稳步、持续地发展，多次与两委一起研究如何改造市场摊位，并通过增加市场内部通道和归顺自行车停放，方便经营者、购物者，增创市场效益；研究如何把闲置的凤凰路1#楼底层车库转让拍卖，老年人活动中心引资招租。三年来，居财总收入19____万多元，居财总支出1106万多元，盈利808万多元。

不足之处

本人在日常工作，有时有较为急躁的情绪表现，这对于开展工作是十分不利的。

努力方向

- 1、要努力加强自身的政治理论学习，提高政治素养和业务工作能力。
- 2、努力加强党性修养，提高执政决策的能力。
- 3、时刻牢记自己是一个共产党，是党和人民的勤务员，全心全意地为人民服务。
- 4、努力转变工作中心情急躁表现，讲究领导艺术能力。

中铁经营工作汇报发言材料 中铁转正工作总结篇五

通过这次的钳工实习报告，向老师讲述我们的实习过程和实习心得。

实习目的：

实习的工具及设备：

台虎钳；钢锯；锉刀；圆形锉刀；游标卡尺；铁条；电钻；手套；铅笔

实习内容：

- 1、钳工基本知识介绍；
- 2、钳工主要技能讲解；

3、钳工的基本操作和注意事项；

4、通过锯削、挫削、钻孔以及后期精加工等操作制造一把铁锤。

五指始终紧握；松握法，只用大拇指和食指始终紧握锤柄。老师说刚开始由于不熟练，会敲到自己的手。听完之后我们就觉得鏊削是很累的。刚开始拿了块铁，是老师帮我鏊了个口，我再继续鏊下去，已经鏊了半天，才鏊了一半也不到，手上却有着几个泡，手指也被榔头敲了好几下。

当鏊了一天，结束回去的时候连手都抬不起来的时候，我知道了钳工没有我想象的那么简单！我决定更加努力！第三天到第五天我们的实训内容是平面锉削。对象还是昨天的一块长满铁锈的铁，先是把一面锯下来，然后再用锉刀把这个面挫平，最后要达到0.05丝的插不进四个角就成功了。一开始对0.05丝没有什么概念，后来老师说我们的头发丝一般是0.08丝，也就是说直径要比头发丝还细的插不进去就成功了！

为了达到这个效果，我们挫了三天，手上都起泡了。但是这就是给我们的锻炼！是很磨练我们意志的！所以我告诉自己要坚持！在经过一周的实训后，我对钳工有了基本了解。为接下去的一周做好充分的准备！

虽然最后的作业完成的不是，但是在本次钳工实训中我学到了很多，懂得了做事必须要一步一步来，不能急于求成，只要有恒心，一定能达到的成绩！

中铁经营工作汇报发言材料 中铁转正工作总结篇六

一、工作作风不严谨，在管理上疏于放松，刚担任班长以来对班员的管理过于宽容，不严厉，太过于人性化，总是想让班员在很轻松的环境中工作，正因为这种想法，纵容了班员，导致了班员随心所欲，所以出现了牛建成的睡岗，这一现象

严重影响了工段和班组的利益，使班组的的成绩与其下滑，这只能充分体现了自己在班组推行九模块不理想，更谈不上推进，这些责任只能是班长的责任，没有认真宣贯，落实，督办和检查，所以出现了以系列的不正常现象。

二、工艺指标的执行，我班在工艺指标上均能按照正常操作程序进行执行，在工艺指标上执行的是我班主操，赵双丽，在相比之下比其他主操要好些，在炉温控制方面，翻炉要少些，但是在炉温考核上，我班两个主操，超温比较多，班组在这方面丢分比较多，没有占到优势，没有为班组争到荣誉。

三、巡回检查，在这方面，在这里要提出表扬的是，我班巡回工，张小青，在上班期间能够认真巡回检查，在一次上小夜班中，他能及时发现汽轮机，振动的突然变化，能及时的向班长映，并能及时的处理，倒风机，避免了气机事故的发生。

四、区域责任制，我班在区域责任制方面，均能做的比较好，尤其是我班的出渣师傅们，在这里要提出表扬的是我班出渣工，刘琼，在上班期间，他能主动的维护自己的卫生区域，在一次，他能主动的将自己区域的水沟清理淤泥，受到了工段领导，史主任的表扬，为班组争得了荣誉，其次就是我班除渣工，刘正文，他是一个做事比较踏实的老师傅，在班期间，他能明确自己的职责，灰门泄露方面维护的比较好，能主动的搞好自己的区域卫生，受到了任主任的表扬，为班组争得了荣誉。

五、隐患治理方面，我班能及时的发现和及时处理隐患，在输灰系统，输灰工张元烈，在仓泵运行中投入运行，比其他输灰工要好些，没有出现堵管现象，发现泄露能及时向班长映，并能及时配合机修工进行。

中铁经营工作汇报发言材料 中铁转正工作总结篇七

一、主要工作

1、反映，是财务工作的基本职能之一。财务工作人员必须对公司发生的每一笔经济业务通过不同的方式、方法进行规范记录，反映在凭证、帐簿和报表中，以备随时查阅。我公司财务部已经对日常工作流程熟练掌握，能做到条理清晰、帐实相符。从原始发票的取得到填制记帐凭证、从会计报表编制到凭证的装订和保存都达到正规化、标准化。做到全面、及时、准确的反映。

2、核算，这也是财务工作的基本职能。核算包括成本核算、工资核算、费用核算等等。在成本核算上能够结合我公司特点，在生产成本上，按实际发出原材料计算成本，按先进先出法进行结转，比较适合本公司的生产产品。在工资核算上，采用计件制，有效的加快了生产率和员工的工作绩效。在费用核算上，采取分部门核算，随时都可以查出每个部门每个月实际发生的费用，加强了费用的管理，节省了开支。

3、监督，是财务工作的另一项基本职能。首先是每个部门每笔经济业务的合法性、和理性进行监督，保证企业不受不必要的经济损失，更不能无意的为一些工作人员创造犯错误的氛围。在这方面，财务部严格按有关制度执行，铁面无私从不放过任何不合理事情；其次是对公司整体资产进行监督，定期进行固定资产盘点、存货盘点、库存现金余额盘点等，以保证公司财产不受侵害。

4、报表，对不同时期或阶段的经营成果及财务状况进行评价和分析。财务部能够按着月、季和年通过会计报表和财务辅助说明进行分析和评价。

5、管理，是财务工作的一项重要职能。首先是为领导管理和决策提供准确可靠的财务数据，公司财务部能够随时完成公

司领导和其他部门要求提供的资料;其次是参与公司管理和决策,对公司存在的现象,财务部已经提出合理化建议,大部分已被采纳。

二、其它工作

- 1、通过20xx年度一般纳税人年检和工商年检工作。
- 2、通过20xx年度税务汇算清缴工作,无不合理费用列支。
- 3、清理盘点公司资产,对原材料报废进行了合理的处理。

三、存在问题

- 1、有关制度和规定执行力度不够;
- 2、财务各人员综合素质和业务水平一般;
- 3、财务部的管理职能没有充分发挥。
- 4、管理高层对财务知识比较欠缺。

四、解决方法

- 3、参与管理,参与公司的重大经营决策,来充分发挥财务部的管理职能;

五、几点感想

- 2、凡事都要付诸热心,相信耐力无所不能;
- 3、团队协作精神非常重要;

总之,在这一年的工作中,有成绩和喜悦,也有不足之处,但我们会在今后的工作中不断努力、不断改进。

中铁经营工作汇报发言材料 中铁转正工作总结篇八

1、积极开展“全民健身”运动，为增强员工的体质，丰富员工的文体生活，中心工会组建了七个体育协会，并拨出资金鼓励员工积极参加各项文体活动。工会每年定期组织各协会举行各类球赛，5年来共组织各类球赛及游泳、拔河等比赛共20次。组织参加金融系统运动会及人行系统、社区运动会等共5届次，对外展示了中心员工的精神风貌及中心运动员的拼搏精神，激发员工的集体荣誉感和参与体育运动的热情，培养员工的团队精神。

2、开展形式多样、员工喜爱的文体活动。5年来中心工会曾多次举办如周年庆文艺晚会、卡拉ok赛、棋牌赛、组织看电影等员工喜爱的文体活动。近年，随着中心事业的发展、人员的增加，组织活动的难度加大，但工会在党委的支持和各部门的配合下，克服困难，组织了多次大型的员工周末登山郊游活动，01年组织员工到凤山登山，到洲田秋游（200人），02年分两批组织200多员工到南山游览，并组织联欢晚会，03年组织中心及金融近800人到园山公园登山寻宝、趣味游戏和周年庆联欢活动。今年又组织400多员工到梧桐山进行登山活动。通过这些活动，丰富和活跃了员工的文化生活，增强了员工的归属感，体现出中心对员工关爱之情，增强了中心的凝聚力和向心力，推进了企业文化建设。

1、利用中心信息网和板报专栏，进行党的各项方针、政策及《公民道德建设实施纲要》等宣传教育活动，引导员工立足本职，爱岗敬业、开拓创新，将企业精神渗透到广大员工中去。

2、积极支持员工的教育培训工作，强化员工培训工作，帮助员工提高综合素质和技能水平，鼓励员工自学成才（给予报销学习资料费用）。

1、工会代表员工利益参与制定了分房方案，搜集反馈意见，

使中心分房工作进行顺利。

2、为员工购买了补充养老保险、财产保险和意外保险，为员工发放购房补贴等，解除员工的后顾之忧。

3、为员工发放补充医疗费，解决员工看病难问题。每年定期组织全体员工进行体检，重视员工身体健康情况。

4、坚持探访制度，在员工生小孩、生病住院、家庭发生困难的时候看望员工，即使在“非典”流行期间，也坚持到医院看望员工，给他们以组织和集体的温暖和鼓舞。

5、在“非典”流行期间，为保护员工的健康，采取了大量的防范措施，每日定时消毒，为员工配制预防汤药及洗手液等。

6、经常到基层倾听员工的呼声，了解员工的思想动态，做员工的贴心人，在员工遇到问题时，进行及时的疏导工作，做积极的思想工作。

7、开展为员工“送温馨”活动，在每位员工生日时送上一份生日蛋糕和祝福。中秋节为每位员工送月饼。

8、创办了中心资料室，为员工提供各种学习资料。

四、关心女员工，保障女员工的合法权益。做好妇女的“四期”保护工作，积极开展有益妇女身心健康的活动，如举办健身协会等。每年的“三八节”工会都为女员工发放节日费和妇女卫生用品，并组织女员工外出活动，让女员工过好节日，放松心情。

1、在涉及到员工切身利益和中心改革的方针大政等大事上，工会代表员工发挥了源头参与的作用，并通过工会小组长及时收集员工的意见，召开职工代表会议进行审议通过，发挥员工的民主参政议政作用。

2、成立了员工膳食管理小组，定期召开膳食工作会议，监督中心食堂的伙食、质量、卫生。

3、开展了“我为中心献良策”活动，开通网上电子论坛，鼓励员工为中心的发展献计献策，对员工提出的有价值的建议给予了奖励，调动员工的积极性，增强员工的主人翁意识。

中心工会共组建了10个工会小组，由各小组民主推选出一名热心工会工作、群众信任的员工担任工会小组长。在中心人员增多，工会工作范围较大，专职人员少的情况下，充分发挥组织的作用，调动各工会委员、小组长、协会会长、骨干分子的积极性，群策群力做好工会工作。

5年来，中心工会虽然做出了一些成绩，但也做的不够。

工会今后的工作思路是：（1）围绕中心，服务大局，工会工作服从服务于企业发展的大局。（2）要坚持“以人为本”，积极开展企业需要、员工欢迎、富有创意、鼓舞士气的群众性活动。要让员工了解中心经营形势和经营目标，了解中心改革和发展的举措，使员工关心、理解、支持中心的发展。企业只有做大做强了，职工的工作和生活才有保障。要以发展为主线，以经营为重点，以管理为基础，以经济效益为中心，以民主管理为手段，全心全意、真心实意依靠员工发展企业；作为工会会员，要有责任意识、全局意识，尽心尽责，忠于职守；一切为了企业，一切有利于企业，提高参政议政能力，要发扬艰苦奋斗的精神，比贡献、比奉献，相互团结，相互支持，上下同心同德把中心建设得更好。

中铁经营工作汇报发言材料 中铁转正工作总结篇九

眨眼一年过去了，又到了写工作报告的时候了。下面就是学习网小编给大家整理的工作报告总结格式，希望对你有帮助！

一、加强基础管理，为项目的开发奠定了坚实的基础：

海南丰泰置地有限公司顺利于20xx年5月xx日在海南洋浦经济开发区成立。

制订、完善并培训学习了公司管理标准、制度和流程，对会计核算流程进行了梳理和制定，加强了预算管理的内部控制，对各个流程做出了明确清晰的规定，严格了公司的督促、检查、考核机制。

完成了财务软件的实施工作。在数据初始化时建立了较为规范的房地产开发企业帐套体系，对会计科目、核算项目、费用项目的设置均按照房地产开发企业会计制度的规定进行设置。为今后税务部门、银行部门、公司内部进行帐务检查做好前期工作。结合本项目实际情况编制了本项目的成本总预算及20xx年度预算，力争来年在预算执行上严格把关，为公司在一定程度上降低了开发成本。

实施阳光采购、公开透明的采购制度，公开公正、透明，实施招投标或进行竞争性谈判。在采购前、采购中、采购后的各个环节中进行部门间的监督，围绕、采购性价比最优的产品等方面开展控制成本工作。

加强了对材料及各种资源信息的管理，对每一次资源的计划、询比价都进行了信息化的管理。

在董事长的亲自努力和帮助下完成了项目方案设计的报批通过。确认了项目用地边界、构筑物、管线等预埋物项目用地的界址点坐标、高程点。

完成了550米围墙及大门施工工作，完成了勘查单位、监理单位的调查工作；完成了对施工单位的承包方式、经营模式、工程造价、施工状况、主要建筑材料价格等调查工作。

积极联系规划部门加强同当地土地过户、项目立项、环评报告的审批程序、项目节能审批、报建、质检站、消防等单位人员建立关系，为下一步开展工作奠定基础。

加强对洋浦在建项目、地勘、建筑施工单位等方面进行考察并同代理机构签订了代办开发资质证书、环境测评协议，为下一步项目立项完成准备工作。

开展团队活动，增强全员凝聚力，组织员工开展文体活动，活跃了员工的业余文化生活，增强团队的凝聚力。

二、强化提升服务和创新意识、工作抓重点、抓难点：

一是强化主动服务提升服务意识。对公司工作的重点、难点和热点问题，力求考虑在前、服务在前。提倡进入角色快、深入实际快、反馈信息快。

二是抓突出工作重点。在工作计划中，每月都突出1-2个“重点”工作，做到工作有重点。

三是提倡创新的工作作风。在工作思路、工作方法等方面不断结合海南当地的特点改进和创新，增强服务意识和奉献精神。

四是加强学习和公司文体活动的开展，员工队伍整体素质提高，团队凝聚力增强。

一是对有些工作了解得不够深入，对存在的问题掌握真实情况不够全面，从而对领导决策应起到的参谋助手作用发挥不够。

二是考虑一些问题时思路还不够广阔，缺乏从多角度、多方位来思考问题。

三是公司文化建设有待加强。

四是对公司其他专业业务学习抓得不够。这些都需要我们在今后的工作中切实加以解决。

20xx年即将过去□20xx年将是我们大展宏图的一年，在新的一年里，我们将继续围绕公司中心工作，加强项目成本费用预算执行力度，加强成本管控力度。深入调研，掌握实情；加强管理，大胆探索工作新思路、新方法，全体员工将继续以更成熟的管理水平和更饱满的工作热情迎接挑战，加快海南项目的开发进程，努力完成集团公司制定的海南丰泰的经营目标任务，为海南丰泰置地的明天贡献力量，为实现集团房地产跨区域开发项目的成功及效益的增长而努力。

一、完善工作流程，提高工作效率，方便护士、病人。

药房是药剂科直接面对护士、病人的重要窗口，如何方便护士、病人、如何提高工作效率，是药房工作的重点。随着日工作量的增加，为了更好的完善药房工作，提高工作效率，为了更好的方便护士、病人，在满足其要求的前提下，首先做好与护士、病人的沟通，告知其耐心等待，科组人员通力合作将方剂尽快调配完毕。这也充分体现了药房全体人员的积极性，齐心协力，克服困难。

二、做好药品计划、药品盘点工作。把每一项工作做实、做细、且一丝不苟，为下一步的工作展开打好基础。

按照保证临床一线用药的要求，根据月销售情况及临床科室处方调配情况做好药品的订制，每按时提交完毕，满足临床科室药品供应的需求。在这近一年的时间里，药房能很好地做到了药品的供应。药房人员进行药品盘点，为保证盘点数据的准确性，每月药品盘点工作均其安排在临近下班时间。为保证信息系统药品运行数据的准确性，随时核对计算机。严格执行操作规程和处方制度，确保盘点工作进行顺利，库

存药品做到电脑数据与账本相符，账物相符，无差错事故发生。且盘点药品做到了心里有数、摆放合理、整齐等。

三、做好药品管理。

收到计划药品后，认真做好进药的查对和验收，认真查看药品的有效期和认真维护药品的日常养护。在工作中根据季节的变化和临床科室的用药情况及时调整购药计划少量多次进药，做到药品常用常新。紧密配合临床各科室做好各病区处方和领药单的调配工作，确保药品的质量，同时努力做好合理用药的工作，完善治疗方案的实施，努力提高自身素质，以期更好的加强管理，使药品质量得以保障，以保障患者用药安全性、合理性、有效性、经济性。

四、规范特殊药品管理。

对“毒麻精放”的药品应严格按“一双四专交接班”管理。即：专人、专柜、双锁、专账、专用处方、并严格执行交接班制度。本年度药房很好的做到了处方、药品、库存的统一性，未曾出现处方药品的发放、及药品缺失等问题。

五、加强业务学习，努力提高服务质量。

每季度认真学习药物知识，严格按照《医院处方管理制度》《药房调剂工作制度》《药房调剂职责》的规定调剂药品，坚持“四查十对”严防发生差错事故，熟练掌握了药房调剂工作制度，药房调剂职责。近一年来做到了全心全意为患者服务，以礼待人，热情服务，耐心解答问题，在不断的实践中提高自身素质和业务水平。

20xx年的工作方向：继续改善服务态度和提高了服务质量，发现问题、出现问题要及时纠正解决，结合工作实际积极改善服务态度。把业务学习列为重中之重。积极参加院组织的业务学习，增加新知识。调剂药品工作要求我们要特别认真、

细心、不能在工作中出现任何差错，轻者经济受损，重者就会给病人的身心健康和医院的经济、声誉等造成无法挽回的损失。建立、健全各项规章制度尤为重要，能保证药品质量的管理制度及程序并落到实处，加强规范化操作，发扬长处，提高工作质量和效率，杜绝差错事故的发生。对所发生药品不良反应按规定及时上报。每月做好药品盘点，药房主管并且协助财务部做好药品经济核算工作。存在的不足是专业知识不够扎实，一定要努力改进。

总之，回顾一年来的工作，我们会继续发扬科室好的章程法则，发扬主人翁的思想，刻苦学习，踏实工作，在新的一年里迎接新的起点、新的机遇、新的挑战，我们有信心我们做的会更好。

光阴如梭，日子在弹指一挥间就毫无声息的流逝，就在此时需要回头总结之际才猛然间意识到日子的匆匆，我是今年3月份来到电子有限公司的，在公司工作的这段时间里得到了公司领导和同事的支持和帮助，很快的适应了销售内勤的工作，回顾这段时间，我在思想上、学习上、工作上都取得了很大的进步，成长了不少，但也意识到自己还存在很多的不足。

一、总结

(一)学习了产品知识及企业文化等相关知识。刚来公司时，在公司的安排下学习了产品知识及企业文化等相关知识，使我对公司的产品及相关方面的知识得到了了解和认识。

(二)对二级市场客户进行管理维护。二级市场是销售内勤重点负责的客户。今年5月份我开始接手南方客户及西北客户，在接手的过程中逐渐学习了客户报价，合同制定，怎样在系统下单、制单，催款，发货等。以及在和客户沟通中需要注意的问题，在不断的学习中。逐渐总结出自己的一套工作方法。

(三)项目的跟踪及管理。在区域经理跟踪项目的过程中及时跟区域经理联系，项目报价，给客户的技术支持，售后问题解答，返修品的处理等。

二、问题

20xx年二级市场的销售额完成;150万，同比去年销售额度有所下浮。在我对二级市场维护和管理中，发现二级市场的客户维护存在很多的问题。

(一)二级市场老客户的流失严重。在接手南方和西北地区客户以后，我对这些区域的客户资料进行了整理，发现二级市场的客户杂，订货量相比项目客户订货量少，所以造成公司对二级市场的客户重视力度不够。客户流失非常严重。

(二)西北客户欠款情况严重，业务经理流动性大，经理工作交接不彻底。西北客户在我负责工作期间一直是一个老大难问题。1、西北客户客户量比较多，客户资质参差不齐，这就造成西北客户市场局面的复杂性，再加上在我接手期间，负责西北的区域经理流动性比较大，区域经理对工作交接不彻底，对老客户的拜访率低，只是一味开发新客户，这样就造成西北客户对公司的认可度不是很高。区域经理对客户的影响小。2、西北客户普遍都是货到付款客户，经常出现货到，客户无法及时付款的情况。而由于区域经理流动性大，所以好多欠款不能及时回款。这样好多客户欠款时间一长，就无法对账。

三、计划

针对以上工作中比较突出的问题[20xx年起我决定从以下几点做起)

(一)对于公司的老客户要根据客户的订货量及订货周期及时进行跟踪和回访。

(二)针对不同的客户对公司的熟悉程度分别进行产品推广。对于在公司年订货量比较大的，已经在客户那边已经形成品牌形象的客户，只要进行基本的维护即可，重点应该放在那些在公司以前订过产品且年订货量比较大的，后来订货量变少或者不订货的，应进行重点的跟踪和维护。

(三)对于西北货到付款的客户送货前及时跟客户沟通，问清楚客户付款情况，以便及时根据客户情况进行处理。

(四)对西北客户欠款情况及时进行整理，及时对西北客户进行催款，使公司免受损失。

(五)进一步加强产品知识的学习，并不停的拓宽自己的知识面。使自己的能力不断得到提升。

中铁经营工作汇报发言材料 中铁转正工作总结篇十

xx年年，镇工会的工作做到了突出重点，兼顾全面。重点为二个方面，一是组织建设，二是工资协商，镇工会花了较大的精力狠抓了一下，取得了预期的效果。

着重做好了三个方面的工作。

xx年年度，全镇共有83个企业单独进行了换届选举，有16个村、中心直属工会包含391个企业进行了换届选举。全镇涉及换届的企业总数达到477个，涉及职工7488人。

上半年，10个村、镇农业服务中心也分别召开工会代表大会，选举产生了新一届工会班子。本次村级换届具有三个特点：一是程序规范，二是班子配强，三是领导重视。镇工会参加了所有的村级工会代表大会，并作讲话，各村党支部、村委领导也都参加会议并讲话，本屆的工会主席按照选优配强的原则，作了全面调整，以副书记兼职为主，个别为副经理兼

职，**村设了专职工会主席。10个村有8个村的主席为新当选。质量上是配强了，工作上却都是新手了。

按照《工会法》的规定，镇工会任期届满必须进行换届，镇工会向党委报告批准后，组织基层进行了宣传、部署，并结合基层换届，选举产生了出席镇工会代表大会的代表。镇工会以换届为契机，进一步宣传了工会，扩大工会影响。

为表彰先进，树立典型，进一步激励广大工会工作者与时俱进、开拓进取，推动工会工作的创新发展，镇工会组织了xx-xx年年度的先进集体和先进个人评比，共评出先进村工会5个，先进企业工会18个，各类先进个人56个。

按照工资协议一年一订的要求，我们在春节前就发动、部署，春节前后基层就开始协商签订，于3月份全面结束，有459个企业签订。时间比上年提早2个月，签订企业增加124个。

我镇工资协商从xx年全面推开，逐步实现了全覆盖，镇工会组织基层工会花了三个月时间，调查了xx-xx年年工资协议执行情况的检查。根据检查汇总的436个企业分析□xx年实际收入水平高于协议水平20%以上的企业有33个，高10%-20%的有40个企业，高10%以下的有357个企业，低于协议水平的有6个企业，仅占1.3%。收入水平超2万元的2个，超1.5万元的5个，1.2-1.5万元的28个，1-1.2万元的83个，0.8-1万元的222个，0.6-0.8万元的110个。检查结果反映，工资协议执行情况较好，实际分配普遍高于协议水平，但也可看到，总体分配水平还不高，有相当部分小企业的分配水平还在市政府颁布的最低工资线附近，有待进一步引导提高。

1、组织了职工变动情况的调查，调整了企业工会经费收取的依据。

2、组织了“关爱员工、实现双赢”活动的开展，评选出了“关爱员工优秀民营企业家”和“热爱企业优秀员工”各4

名。

3、组织了区“五一”文艺会演节目，获二等奖。

4、组织了劳动保护法律、法规落实情况检查。

5、组织了参加中华全国总工会成立80周年知识竞赛答题活动。

6、进行了困难职工的慰问和劳模慰问。

7、落实了今年创建“五星级”企业和星级达标企业的创建单位，落实了学习型企业 and 班组的创建。对已创建“班级”企业部署了回头看。