

最新扶贫办日常工作报告(通用9篇)

报告是指向上级机关汇报本单位、本部门、本地区工作情况、做法、经验以及问题的报告，那么我们该如何写一篇较为完美的报告呢？下面我给大家整理了一些优秀的报告范文，希望能够帮助到大家，我们一起来看看吧。

扶贫办日常工作报告篇一

驱逐心情的烦恼，卸掉工作的疲惫，打扫压力的尘灰，赶走寂寞的包围，开个快乐发布会，组织浪漫的部队，驱逐忧伤的魔鬼，亲爱的朋友，周末抽空来聚会，享受甜蜜滋味。

轻轻地，打出文字短短；深深地，装入我的思念；快地，光速送达面前；慢慢地，拉响祝福的简单。淡淡地，想着我的心田；真真地，愿你永远平安！

时间花开花谢，人生潮起潮落。浮浮沉沉，平平淡淡，惊艳只是一瞬间。别背负太多，憔悴了身心。把日月漂洗，让心灵清晰，每一天，都愿你过得自在惬意！

幸福粉墨登场，忧伤请你逃亡；快乐愈演愈烈，烦恼请你退场；打开快乐的窗，听温馨歌唱；铺张爱情的床，给浪漫一个疯狂。朋友，祝你快乐心飞扬！

在生活的舞台，舞出你人生；在时代的前沿，唱你最强音；在人生的旅途，来个星跳跃；在开心的日子，你娱乐无极限。祝你事业天天向上，幸福百分百！

岁月，架起情谊桥梁，天长地久；时间，铺设友情轨道，幸福永远；生命，流淌情感浪花，涓涓不息；朋友，发送心灵问候，时时暖心。朋友，愿你幸福哦！

时间，冲不淡友情的芬芳；岁月，褪不去情谊的光泽；距离，

疏不散炽热的情感；彼此，断不了心灵的电波。朋友，惟愿你天天开心，幸福永远！

时钟转了一圈又一圈，我的思念不变，生活过了一天又一天，我的牵挂不移，岁月走了一年又一年，我的祝福常在，愿你岁岁平安，天天快乐！

每一丝微风，都拂动快乐心弦；每一滴细雨，都倾诉心灵寄语；每一朵花瓣，都散发友情芬芳；每一句问候，都蕴含真挚情谊。朋友，愿你幸福，开心永远！

生活，因情感而丰富多彩；人生，因友情而幸福甜美；生命，因情谊而精彩无限；朋友，因问候而心窝暖暖。朋友，愿你幸福，天天开心！

扶贫办日常工作报告篇二

一、企业基本情况：

企业情况简介：企业地址，开业日期，性质。一般纳税人认定日期，企业所得税国税还是地税征收，企业土地面积及房产面积，是否租赁，主要设备列举。生产的主要产品及产品归属的行业，生产工艺和生产环节描述，职工总人数及生产工人人数，企业纳税情况简介：评税年度销售收入**万元，其中，出口销售万元，主要销售客户列举；进项税额万元，其中：固定资产抵扣进项税额万元，计算应纳增值税万元，调整固定资产抵扣后税负率%，留底税额和存货变动情况。

进项税额分析，抵扣率为17%、13%、7%、3%等情形分析，主要材料购进客户列举，运费抵扣抵扣比例是否正常，海关完税凭证抵扣是否真实，企业所得税国税管辖的对利润总额，应税所得额，所得税，应纳税所得额占销售收入的百分比，是否符合国税的预警要求，下脚料申报情况。

二、对评估人员提出疑点，根据指标分析异常原因：分析企业的材料成本，占销售收入的比例；生产工人工资成本占销售收入的比例，生产工人人数及生产工人工资总额；能耗分析，分析占销售收入的比例；制造费用分析，制造费用划分可抵扣的、不可抵扣的。抽查主要产品成本构成，可抵扣的部分占销售收入比例，与总体实际比例相符否。

金额，对相应的所得税款及弥补亏损额。

学习“规范教师日常行为教育活动”后的自查自纠报告

一、自查

人民教师的日常行为规范，做一名优秀的人民教师。

二、自纠

本次的学习对于我们年轻教师是很有用的，通过本次的学习，我对规范教师日常行为有了更多的理解，并在课堂上能够克制自己，如不酒后上课，上课不打接电话，也不在课堂上吸烟等。但是还有些细节没有做到，如上课的时候同学们总是说话，我就会稳不住大声的吼学生，他们就会感觉到害怕。作为教师，不应该这样做，要关爱学生，理解学生，当学生犯错误时要好好的教育学生，不能吼学生，更不能打学生，要以理服人，以学生为本。

总之，不管怎么样，作为一位人民教师，要不断的学习教育教学理论知识，规范教师日常行为教育条例，并在自己的教育教学实践中改进自己的不良行为，争做一名优秀的人民教师。

拟写人：马泽

拟写时间：2014年6月30日

商场消防疏散通道日常管理

自查报告

一、疏散通道数量达标。我商场是市级一级重点单位，五商大厦项目严格按审批规划设置了足够的疏散通道，疏散通道、疏散楼梯和安全出口的数量、宽度严格按设计到位，商场四周、中部共设置有六处通道。

散通道、安全出口的畅通。

三、消防指示标志齐全、完好。商场内部、疏散通道内消防安全疏散指示标志安装齐全、完好，应急照明灯都处于正常状态。

四、常闭式防火门处于正常状态，损坏的及时维修，并按照消防技术标准要求采用优质材料。

五、我商场消防设施先进齐全，设有自动喷水，防排烟系统，自动灭火，消防广播联动系统。

六、宣传教育工作到位。在公共区域张贴安全提示、标识，利用广播30分钟播颂一次安全知识，利用游走字幕15分钟播放一次宣传内容。我商场每年定期组织应急疏散演练，将防火常识和逃生自救知识纳入员工岗前培训内容，不断增强员工的安全意识。

患。不断完善各项规章制度，进一步规范日常管理工作。

二〇一四年八月六日

富顺华英医院

关于创“一甲”申报日常监管自查报告

县卫生局：

一、医院执业行为

弃患者，或因收费等原因延误急危重患者治疗造成严重后果的行为；无未经变更登记，医院擅自改变名称、主要负责人、诊疗科目、类别、经营性质、服务方式或执业地点的行为；医院无超出核准登记的诊疗科目范围开展诊疗活动；无未经批准开展非医学需要的胎儿性别鉴定及选择性别的人工终止妊娠手术。

期，发布医疗广告的情况；无发布虚假、违规医疗广告，或者发布医疗广告的内容与卫生行政部门核发的《医疗机构执业许可证》内容不一致的情况；无未经许可，擅自开展医师多点执业；医院未使用非卫生技术人员从事医疗卫生技术工作；医院已设立临床用血管理组织，已建立岗位责任制，制定相关规章制度、技术操作规程和质量管理体系；医院一直使用卫生行政部门指定县人民医院和市中心血站提供的血液；无自采供血行为，成份输用血达100%，医院未将用血量和经济收入作为工作考核指标。

放射防护检测，已定期进行放射诊疗设备及其相关设备稳定性检测、校正和维护保养；已组织放射诊疗工作人员接受专业技术、放射防护知识及有关规定的培训和健康检查，能按照规定使用安全防护装置和个人防护用品。

关于使用大型医疗设备及工作人员有《大型医用设备上岗合格证》资质，因我院目前沒有大型医疗设备，故不存在大型医用设备上岗合格证及资质问题；加强医师外出会诊管理，并制定了规章制度；已按规定对医院相关信息、诊疗科目、诊疗时间、医疗服务价格、收费情况等进行公开，医院有规定和执行医务人员佩戴胸卡上岗。

以上总分400分，自查得分400分，无扣分。

社会群体性事件或恶劣的社会影响；无发生一

符合《医疗机构临床实验室管理办法》和《病原微生物实验室生物安全管理条例》规定，无违规开展工作造成不良后果的。

医院无发生二级医疗事故，医院负次要责任或发生三级医疗事故、医院负完全或主要责任的情况。

以上共300分，自查得分300分，无扣分。

三、行政管理

制度；未发现有违规违纪行为，造成不良社会影响；对卫生执法监督部门反馈的不良执业行为记录均能进行整改落实；有行风群众满意度评议制度。、能按照规定向卫生行政部门报告医疗事故或重大医疗过失行为；能配合卫生行政部门接待和处理投诉、信访等工作；能按要求建立卫生监督执法日常监督专项档案；无擅自组织义诊活动，均由卫生行政部门安排，向卫生行政部门申请备案；能按时或按相关要求在规定系统报送医院病案首页信息；医院群众满意度不定期抽样评议结果均达合格。

以上共300分，自查得分300分，无扣分。

总分1000分，自查得分1000分，无扣分。

特此报告，请审核！

富顺华英医院

二0一四年三月五日

幼儿园安全和日常管理自查情况

总结

一、建立安全工作领导小组

园长为安全工作第一责任人并对本园安全工作全面负责，同时与教师、司机、门卫、保育员、厨工层层签订责任书，做到安全工作的每项具体措施有专人负责，各负其责。

二、完善制度、规范管理

结合本园实际，根据工作需要各部门各岗位建立了针对性的规章制度。如：《安全检查制度》、《安全保卫制度》、《健康检查制度》、《司机安全教育制度》、《门卫值班制度》、《门卫巡逻制度》、《安全巡查制度》、《人员进出登记制度》、《幼儿接送制度》等50多种。做到层层落实安全责任，事事有人管。

三、加强安全的宣传、管理，做

好安全防范工作

形式，如：游戏、放vcd等对幼儿进行安全知识教育，培养幼儿的安全防范意识和自我保护能力。成立安全应急小组，建立各类应急预案。如：火灾、食物中毒、交通事故、传染病、房屋倒塌等。明确责任人，对不同类别不同程度的突发事件均明确有关部门、岗位和人员的责任，分工负责。万一发生意外事故，立即启动安全应急预案，马上拨打求救电话，第一时间抢救受安全威胁的人员，会同有关部门妥善处理并及时将情况分类上报。

四、食品卫生安全和卫生防疫管理工作

平时做到保持园内干净整洁。对名类食品的采购、加工等环节做到严格把

关，规范操作，并由保健医生经常检查卫生状况，采取严格的监管措施，防止食物中毒事故的发生。如：食物要确保煮熟煮透后才可供餐，食物留样72小时，不得允许家长或者其他人员带食品进入幼儿园供幼儿食用，餐具消毒工作，做到一冲、二洗、三消毒、四保洁，食用蔬菜加工做到一洗、二浸、三烫、四炒。

积极配合防保所做好传染病的预防，做到早发现早隔离，为传染病的传播控制把好第一关。每年组织员工到龙岗妇幼保健院进行身体健康检查，凡不合格者不能上岗。

五、保教工作管理

于良好习惯与心理素质的形式。全园教职工热爱幼儿，尊重幼儿，做到使幼儿一进园就感受到大家庭的温暖，感受到生活在轻松、愉快、平等、和谐、宽容、谅解、相互尊重和信任的集体气氛中。

六、收费管理

我园认真落实区物价局有关文件精神及执行有关教育收费管理的政策规定，严格按物价局审批的项目、收费标准实施收费。有建立收费管理机构和制度，执行教育收费公示制度，让家长自主选择和监督。

仍有做得不够的地方，定会努力完善。

幼儿园

2014年3月16日

扶贫办日常工作报告篇三

穿过无数山川，越过无数城市，且让心灵满足，洗涤你满身

的疲惫。愿每个祝福每个喜悦都是音符，为你谱出幸福！

多一个真正的朋友，就多一块陶冶情操的砾石，多一份战胜困难的力量，多一个锐意进击的伴侣。

繁华的街头，喧闹的人群中，我会想起你；在寂静的夜里，孤单的睡梦中，我会想起你；在起风的日子，萧瑟的秋天里，我回想起你；亲爱的朋友，你好吗？工作要勤奋努力；处世要小心翼翼；想一个人要埋在心里；但一句温馨的祝福，只需发条信息：愿你幸福平安，一切顺利。花瓣雨飘过，把花心留给你，四季风吹过，把枫叶留给你，当月潮涌过把欢乐留给你，夜深人静时刻，把深深的祝福留给你，天气多变，注意身体！

没有友谊，生命之树就会在时间的涛声中枯萎；心灵之壤就会在季节的变奏里荒芜。朋友，请释放心灵洗涤疲惫，接受每声祝福，聚积每个喜悦！这个节日的每个音符，就这么迂迴舒缓地写在你的乐章上。

朋友是人生路上最美丽的景色，友谊是彼此相连的一根跳动的心弦。我们用心灵的笔墨，点缀着人生路上的风景，用真诚的付出，收获着人世间最感人的友情。

世间最美好的东西，莫过于有几个头脑和心地都很正直的真正的朋友。我没孙悟空地劲斗云，但可飞到你身边！我不能像魔法师顺间转移，但我用一毛钱祝福你：祝你元旦快乐，新年顺利！

我怕明天晚起，就预定了新年第一缕阳光给你，新年快乐！预定第一缕晨风，祝一帆风顺！预定第一声鸟鸣，心想事成！新年到了，事儿多了吧？招待客人别累着，狼吞虎咽别撑着，啤的白的别掺着，孩子别忘照顾着，最后我的惦念常带着。

扶贫办日常工作报告篇四

回顾20__上半年，团委学生会在我院党委的正确领导下，在院团委的悉心指导下，在全院广大同学的支持与配合下，团结拼搏，锐意进取，开拓创新，在学院发展和建设的道路上取得了显著的成绩。以“从学生中来，为同学服务”为宗旨，使学生会组织成为同学之家以及提高自己能力的地方。

一、加强学生会建设，注重思想教育。

本届学生会着力加强学生会文化建设，一方面通过开展全体干部大会、工作经验交流会、学生会内部素质拓展等活动，促进了彼此的交流与沟通，增强了学生会的号召力、凝聚力、向心力。同时不断加强自身建设，加大对学生干部的培养力度，形成了一套科学合理的学生干部培养体系，把学生会建设成为一个汇集全院优秀青年和精英的摇篮，干部队伍逐步精英化。

二、工作经验教训总结。

1准确定位，切实把服务于学校学院的全面发展，将服务于广大同学的成长成才作为开展各项工作的根本出发点和落脚点。

2团委学生会作为一个先进的学生组织，是同学的团体，我们的工作要始终围绕“坚持不懈的贴近同学，全面有效的发展同学，始终不渝的代表同学，尽心竭力的服务同学”这一原则来开展。

3使学生干部能力和学习成绩达到双赢的要求有待进一步加强和提高。对于绝大多数学生干部来说，出色的工作能力和优异的学习成绩似乎是一对矛盾体，但对于学生干部的身份来说，要求其一定要在工作能力和学习成绩两方面达到和谐统一才能够适应新时期的学生会工作。

三、文娱活动，精彩纷呈。

我院开展了“三下乡”之节能减排、扶贫支教宣讲会，该宣讲会以“三下乡”这一活动为主线，向大家展示了现代社会能源缺乏的严峻现状，让大家明白节能减排的重要性，并且呼吁大家在生活中要节约资源，人人投身于节约与奉献爱心的行列中来。

为了给大家普及考研的相关流程和考试内容，我院特别邀请了关工委副主任朱恩沛教授为同学们奉献考研相关知识的讲座，此次讲座使广大有意考研和正在准备考研的同学对有关考研各方面的问题有了更深刻的了解，让人受益匪浅。

今年，我校第__届运动会在理工东区隆重举办，它充分展示了理工人积极奋发向上的精神风貌，以及全校师生强烈的集体荣誉感和高尚的爱校情怀，也展示了我校体育健儿团结协作、顽强拼搏的时代风采。在这样的气氛下，全校师生员工在今后的工作学习中，将继续发扬不畏艰难、拼搏向上的体育精神，为理工大学的事业增光添彩，为铸就崭新的理工品牌而努力奋斗。

另外，联想集团在我校开展了“联想创业”活动，同学们广泛参与，经过各组精心的准备，在决赛现场选手们自信满满，向在场评委和亲友团以及全体观众展示了自己精彩的创业策划方案。此次活动的成功开展，不仅提高了同学们对创业的热情，而且促进了同学们的创新能力以及策划能力，引起了巨大的反响。

其后，我院英语知识竞赛得到了顺利的开展，该活动中具有新意的活动环节，吸引了同学们的眼球。选手们向大家展示了各自的英语风采，并且在一定程度上提高了同学们学英语的热情和兴趣。

此外，毕业生即将离开母校之际，我校团委为毕业生准备了

毕业典礼暨学位授予仪式。

本届学生会紧密围绕学院的中心工作，自强不息，奋发向上，谱写了崭新的篇章。通过广大学生干部的共同努力，圆满的完成了本届学生会的历史使命，在丰富了广大同学的业余生活同时，也促进了同学们的学业发展。在一年的磨练之后，让我们始终铭记“明德博学求是创新”的校训，积极开创理工新的辉煌，也为自己的人生添上一笔新的力量。

/div

扶贫办日常工作报告篇五

1、积极参与组织学院第__届田径运动会。健康的体魄，是学习、生活的前提，但健康需要运动和锻炼。为迎接今年校运会的召开并取得好成绩，学生会积极参与组织了信息学院第__届春季运动会，取得了良好的效果。

2、组织策划学院第__届电脑科技文化节(4月—5月)。以“弘扬科技，创造未来”为主题的信息学院第__届电脑科技文化节，共有大小活动十三项，主要活动包括：高新技术展，文明网络校园行活动，班徽设计大赛，多媒体设计比赛□acm程序设计竞赛，机器人技能闯关竞赛□autocad平面图形设计竞赛，网络创业大赛，文字录入竞赛，小发明小创造竞赛，电脑家电维修服务进社区活动□it讲座，计算机知识竞赛等。积极推动了广大同学对it产业的深入认识。

3、组织了包括新生篮球赛，新生定向赛，新生羽毛球赛以及部门篮球赛和以“放飞梦想，唱响和谐”为主题的卡拉ok歌唱大赛等一些文艺体育活动，极大地丰富了同学们的课余生活。

4、组织暑期大学生“三下乡”和学生干部挂职活动。20__年是社管会家电维修协会和番茄电脑社“百村千户”计划的又

一年。在这一年时间内，同学们走过了__地区的三十多个街道、乡镇，义务为百姓维修家电上千件。我院优秀学生干部宋家乐同学更是利用暑期在金东区孝顺镇挂职锻炼，为当地服务的同时，也更好的锻炼了自己的能力，并获得了20__年度“__市优秀挂职大学生”荣誉称号。本次社会实践和学生干部挂职锻炼得到了学院和当地领导的充分肯定，受到当地群众的一致好评。

5、组织学院第__届新生活活动月。第__届新生活活动月共包括新生活活动月之新生拔河比赛，新生足球赛，新生书画大赛，朋辈交流活动，“趣味机器人”组装大赛，新生演讲比赛，新生辩论赛，迎新文艺演出八个活动。通过我们的努力使新生们又好又快的融入新环境。

6、开展第__届学生自主活动月。第__届学生自主活动月包括学生干部招聘会，学风、考风及学生民主建设班团政治课，十字绣比赛，第七次学生代表大会等相关活动。充分发挥自身特色，努力推进各方面的积极建设，完成时代赋予我们的使命。

p

扶贫办日常工作报告篇六

20xx年我院期内入院数 ， 期内出院数 ， 治愈好转率 ， 抢救有效率 %， 实际开放总床日 ， 实际占用总床日 ， 平均病床工作日 ， 出院者平均住院日 ， 病床使用率%， 病床周转次数 。 诊疗人次 ， 手术人次 。

2 日常工作情况

2.1 严格履行统计工作制度，准确、及时完成各种统计报表

医院统计是医院管理的重要组成部分，为医院的经营决策提

供可靠依据，在医院的经济运行中发挥着信息、咨询和监督三大职能。(1)我院的统计报表有日报（包括门急诊人次、病区住院患者动态、床位利用情况、手术人次）、月报、季报、半年报、年报（除日报中的项目外，有诊断质量、治疗质量、病床工作效率以及医技科室工作量和质量等）。(2)日报每日上午10：00 以前报送院长及有关部门，使他们能及时了解每天全院及各科工作情况；月报、季报、半年报、年报在下期5日前报送，除发放给以上部门外，还反馈到各科室，使各部门、科室的管理做到心中有数。

2.2 在资料的收集过程中，认真复核，保证信息真实可靠

我们在医院his系统中提取数据，月底和系统结算数据核对；确保数据的准确性。门诊人次以挂号数为准。做到日报、月报的真实准确。

2.3 定期或不定期做好统计信息反馈工作

我们每季、半年、年度做定期或不定期的综合性统计信息反馈，为医院管理者了解情况、作出决策、指导工作、制定和检查计划执行情况提供统计依据。

2.4 重视统计资料的管理，积极开发和利用统计资源

保管好各种统计资，如医院工作人员基本情况，门急诊工作情况，期内各科的完成情况、工作效率及构成比、与往年同期比较增减情况，门诊诊断、治疗质量等，各病区工作效率、诊断质量、治疗质量的完成情况，单病种质控及平均费用，万元以上设备的科室分布、利用率、完好率及成本效益。

3. 总结我院统计工作不足之处，在以后的工作中，我们会更加细心，及时发现工作中的不足，发现问题，解决问题。统计工作人员应加强卫生统计专业知识，将我院统计工作做到最加完善。

统计工作作为医院管理体系中信息交流的枢纽，其地位、作用已得到充分肯定。我们会在第一时间把报表报送有关职能部门，使他们及时了解医院工作动态，研究解决工作中的问题。反馈给医院基层各科室，充分发挥医院统计工作的监督指导作用。

扶贫办日常工作报告篇七

目前我国实行了岗位责任制和干部聘任制。受聘的干部或由选举出任的干部，在一定时期内，要向有关部门报告其在任期内的工作成绩，这就是述职报告产生的历史原因。以下是小编整理的客服日常工作报告2022最新，欢迎大家借鉴与参考！

在来到我们公司作为一名物业客服后，我的生活就渐渐发生了改变，不仅让我和过去颓废的生活告了一场别，还让我拥有了一个新的开始，和一个新的期待。我觉得加入到我们，我的生活正在慢慢的步入正轨，我的工作也越来越得心应手。就像这一季度里我在公司的表现一样。这是我来到我们公司度过的第二个季度。在这个季度里，虽然我没有获得优秀员工的名额，但是比起我在第一个季度里的表现来说，应该算是进步很多了。

首先，在为人处世方面。因为，我是刚从学校出来的应届毕业生，所以刚开始来到我们公司的第一个季度里，也就是在我的实习期里，我对为人处世这一块还做的非常欠缺。不仅是在对待和同事之间的相处，还是在对待和客户接洽的时候，我都表现的十分生涩和内向。之后，我的主管就此事上和我进行了沟通。我也意识到了自己的这个问题。

于是在这个季度里，我就十分的开始注重起自己与同事之间的相处，和客户之间的沟通方式。开始主动的询问一些问题，尝试着主动和他们打招呼，在休息的时候，多融入到他们的

集体中，和他们进行一个轻松的交谈，联络和他们之间的感情。对待客户，我要学会做到灵活变通，看情况而行事。遇到态度强硬的客户，不躲避，不怕场。遇到胡搅蛮缠的客户，我要先安抚好他的情绪，然后再表明自己的立场，给出解决方案。

其次，在工作能力方面。在上一季度里，我对物业客服的工作有了基本的掌握和了解，但是对于一些事务的处理还不够熟练。在这一季度里，我就专注在提高自己的工作熟练度和工作效率上。首先，把自己在上一季度里做的还不够好的地方全都罗列了一遍，然后再根据上面写的一一进行改正和加强。这样我的工作技能不仅得到了完善，我的工作能力也得到了提升。

接下来，做完这个总结，我还会对下一个季度的工作进行一个详细的计划和安排。主要是从我在这个岗位上还没有掌握了工作内容来开展。我想学习到更多的有关物业客服岗位相关的内容和知识，我想更进一步的提升自己，为我未来的发展做更多的努力，为我们的公司做更多的贡献。

时间飞逝如彩虹，一转眼便不见。来到客服这个岗位上也已经有了一段时间了，这一段时间的学习和积累给我自己也带来了莫大的改变。回想起这一段时间的点滴，忽的也有了许多的感慨。在此我也想好好的为过去的工作进行一番整理，一次总结。希望今后的工作可以在这个基础上，持续前行，继续突破。

一、个人态度的转变

我来到物业并不是很久，所以现在的我看起来还是稍微有些青涩。但是这几个月的学习和成长也给我带来了很多的提升，不管是对于我个人还是对于这份工作，都是有一些进步的。而首先体现在的就是我个人的一份态度上。一开始进来的时候首先以学习为主，现在我慢慢的开始以创新为主了。创新

沟通技巧，创新工作方式，这都是我每天会去尝试的一部分，而这也代表着我们这一段时间的成长，走过了那一段打基础的日子，现在就是努力成长的日子了。不管是我对工作的态度，还是平时生活中的状态，都有了很大的提升，也给自己带来了惊喜和成果。

二、工作能力的提升

随着自己慢慢对工作的深入，很多方面我都能够掌握的很好了。所以自己在这份工作上也越来越自由，更加的轻松了一些。这一切都是源于自己对工作技巧的把控，也是自己在这一路上坚持奋斗的结果。能力提升之后，肩上的责任也就更加重一点了，所以未来也是值得期待和憧憬的。很感谢这段时间里大家对我的帮助和指导，是你们一路支持着我，让我慢慢的变得成熟，真正的踏入了这份工作。未来我会继续保持，努力提升自己的各项能力！

三、未来的计划打算

每一个未来，都没有一个确定的结果。就像每一个明天，都有可能和我们计划和想象的不一样。但这并没有让人可恐惧的地方，这更是给了我们更多的期待，所以对于未来，我想首先我会保持一个更好的状态，每天调配好工作和时间，继续对各个方面创新。在保证做好一份客服工作的基础上，努力完善自己其他的方面。在工作之中努力提升自己的各项技巧和能力，拓展自己的交际圈，做好物业工作，把这份事业做到，就是我接下来的目标，我会保持这一个方向，不断往前走，不断往前挖掘，逐步突破自己，实现自己的化价值。

一、认真回复客户的电话

本月里，我每天接听电话__个，打出电话__个，对于这些电话，我每天都会认真的去回复每一个客户的来电，回电亦是礼貌的。对待客户的问题，我会给出良好的答复，让客户能

够感受到我们客服的诚意和对工作的认真。有时候客户会问到一些比较难的问题，我也是很认真的查询之后，给出比较规范的答复，给客户一个尽量满意的答案。客户是我们要去忠实拥护的上帝，为他们提供客服服务我们是认真负责的。

二、认真学习客服知识，提高能力

本月里，我参加了公司举办的客服培训会，在会上认真的做笔记，跟着培训老师学习客服知识，不断的补充客服知识，不断的提高自己的客服服务能力，让自己吸收更多的客服专业知识和技能，帮助的工作更好的进行。同时，也不不断的向各位前辈学习，吸收好的经验，也去寻找自己的不足，努力改正并进一步的提高自己的工作能力。在客服的岗位上把自己的学到的知识运用上去，让工作越加的方便。

三、回访老客户，保持联系

在10月份，我做了一份老客户的电话联系表，并对表上每一位老客户进行了电话回访，跟踪老客户最新的动态，并认真的记录老客户的近期信息，及时更新他们的信息。表上也有个别的客户的联系方式进行了更换，这样一来我在回访的时候，把联系方式记录下来，更新了客户的联系方式，这方便了我下一次与客户的联系。本月对每一个老客户都保持了畅通的联系，努力的把这些老客户维系了感情，这对公司与他们的合作提供了更大的便利。

本月的工作当然也会有做的不好的方面，但是我在这个过程中，慢慢的寻找出来，然后一点点的改进。虽然还是有一些不足，但发现的不晚，我将在下个月把这些不足都改正过来吗，让客服这工作更加顺利。本月工作中的教训会成为我下个月的经验，我相信自己一定可以把自己的工作做满意，把公司的客户都服务好的。

时光飞逝，不知不觉已经过去一年，在这过去的一年里，我

在公司领导和同事的关心帮助下，顺利的完成了本职日常工作，现对上一年日常工作做一个总结。

一、日常接待日常工作

每日填写《客户服务部值班接待纪录》，记录业主来电来访投诉及服务事项，并协调处理结果，及时反馈、电话回访业主。累计已达上千项。

二、档案管理方面

档案是在物业管理中直接形成的文件材料，严格按照档案管理规定对业主资料、各部门档案、报修单、日常工作联络函、放行条等资料进行较彻底的分类整理，做到目录清晰，检索方便，各栋住户资料进行盒装化、各部门档案进行袋装化管理，按期、细致的整理完成。实现规范化管理，同时制定完善资料的保密制度，定期检查档案情况，改动或缺少及时完善。

三、样板间方面

样板间是我们对外展示的窗口，也是树立企业形象的平台。每个月的月末，我都要对样板间的物品进行盘点，将损坏的物品记录并上报工程维修部，确保样板间的物品完好无损。

鉴于物业管理是一个高投资、高成本、低回报的服务行业。要确保日常工作持续正常进行，必须做好各项费用的收缴日常工作，并保证按时足额收缴。

我部门日常工作工作人员在完成日常工作工作的同时，积极走进小区业主家中，搜集各类客户对物业管理过程中的意见及建议，不断提高世纪新筑小区物业管理的服务质量及服务水平。

截止到20__年__月__日我部门对小区入住业主进行的入户调

查走访__户，并发放物业服务意见表__份。调查得出小区业主对我部门的接待日常工作的满意率达__%，接待电话报修的满意率达__%，回访日常工作的满意率达__%。

六、经验与收获

一年来，通过不断学习和不断积累，思想认识上还是日常工作能力上都有了较大的进步，已具备了客服中心日常工作经验，能够比较从容地处理日常工作中出现的各类问题，在组织管理能力、综合分析能力、协调办事能力和文字言语表达能力等方面，经过一年的锻炼都有了很大的提高，保证了本岗位各项日常工作的正常运行，能够以正确的态度对待各项日常工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际日常工作中去。积极提高自身各项业务素质，争取日常工作的主动性，具备较强的专业心、责任心，努力提高工作效率和日常工作质量。

七、下一年日常工作计划

- 1、加强业务知识的学习提高，创新日常工作方法，提高日常工作效益。
- 2、进一步加强客服中心的日常管理日常工作，明确任务，做到严谨有序。
- 3、结合实际情况，多从细节考虑，紧跟领导意图，协调好内外部关系，多为领导分忧解难。

一年来的工作结束了，作为一名客服工作人员，我还是感觉自己可以有更多的进步，所以我是比较认真的，在业务方面，我时刻的叮嘱自己，也渴望得到更多的提高，现在我确实是能够掌握更多的东西，作为一名客服工作人员，我知道自身能力还是需要做的更好一点，我也深刻的感受到了自己能力的提高，在这一点上面我也是应该要努力做的更好，作为一

名客服工作人员，我确实是掌握了非常多的东西，也需要对此总结一番。

在这一点上面我对自己还是很有信心的，我知道自己在能力上面还是稍显不足的，所以我一定会继续去努力发挥自己的工作能力，这一点也是非常重要的，我渴望得到更多的认可，这也给了我很多的信心。

在以后的学习当中，我一定会展示更多的东西，作为一名客服工作人员，我也一定会做的更好一点，让自己接触的到更多的东西，我也一定让自己做的更好一点的，我也相信在这个过程中，可以接触到更多的东西，这一点是非常明确的，我也知道自己在在这个过程中，是完成的不错的，这段时间以来的工作当中，我也是掌握了非常多的东西，我知道在这个过程中自己在能力上面，还是需要去接触其它的一些东西，在这一点上面我也是深有感触。

未来在工作当中有些方面是应该要去掌握了解的，作为一名客服工作人员，我对自己各个方面都是充满信心的，提高自己的工作能力，调整好心态，我是很有信心的，我希望在接下来的工作当中，让自己去接触更多的东西，在这方面我是深有体会的，作为一名客服工作人员，确实给我一种很深刻的感受，我知道这对我个人能力而言也是一种很有意义的提高，做好客服工作是非常重要的。

在以后的工作当中我也会让自己去接触更多的东西，这也是接下来的需要去完善好的，做好客服工作是十分重要的，以后还会有更多的需要调整好，毕竟做这份工作我需要一直认真的去维持下去，每天都会接听到各种各样的电话，确实是深有体会的，这也是在不断的打磨我的身心。

虽然一年的时间不是很长，可是我还是在这个过程中，一点点尝试去接触更多的东西，我会认真的去维持的下去的，这一点非常的关键，新的一年我会认真的做好自己分内的

职责，做一名合格的客服人员。

扶贫办日常工作报告篇八

1、，二月多一日，日日福相伴，愿你日进斗金，日新月异。四月多一月，月月美貌娇，愿你闭月羞花，花容月貌。祝闰年心里美，人更美。

2、敬告各位美女：今年可以放心的大吃大喝了，即使身材走样也不要怕，大可以面不改色地说：因为今年闰九月，都是那20多天惹的祸！祝你闰猴年开心！

3、闰年至，预丰收，双闰年，万物荣，逢猴年，精神爽，建功业，在今朝，双四月，功翻倍，勤努力，事业成，走大道，幸福享。

4、二〇一二遇辰龙，你争我抢共闰年，你加一日我添月，同送祝福到人间，祝愿人人都如意，家家幸福全美满。

5、猴年行大运，二月多一天，美好多万千，四月闰一月，滋润月月天，全年多几天，快乐似神仙，祝福发一条，幸福万万年，祝你特别的天，特别的月，特别的年，有特别的你！祝你快乐！

6、猴年行大运，太阳说二月份的天空无比明媚，月亮说二月份的夜晚无比皎洁，星星说二月份的世界无比闪亮，朋友说二月份的心灵无比激动，二月份多出了一天，多出了无比快乐与吉祥，幸福和美满，你就是最幸运的星！

8、猴年384天，送你三样礼物，一是送你三百个美好心愿，祝你早早实现；二是送你八十颗爱心，祝你一生与爱相伴；三是送你四份真情，祝你亲情，爱情，友情，师生情，情情相牵。

9、今年二月多一天，幸运福星降人间，财运旺旺钱满满，福星高照天天天，工作顺利心情好，家庭和睦好运连。祝朋友们闰年384天，天天快乐！

10、双闰年，龙凤呈祥，双闰月，花开并蒂。祝福你好事成双，好运成双，幸福快乐双飞燕，吉祥如意蝶双飞，荣华富贵双双全，福禄寿喜双双对。

11、闰年二月，无比新鲜，四年一次如仙女下凡；又闰九月，响应空前，猴年增长如时间流转；短信祝福，多于上年，联系多多如春雨绵绵，祝你闰猴年，不一般，辉煌再现，幸福不断！

12、双闰到，祝福绕，人欢笑，生活好，步步高，养生保，健康牢，加力跑，乐逍遥。闰年里祝你生活妙，工资高，鸿运照！

13、润二润二，美好成双，闰四闰四，四季平安，猴年双闰，福祉增倍，祝您在难得一遇的双闰猴年欢乐同行，运气蔓延！

14、猴年闰四好运兆，闰出幸福平安抱，闰出吉祥福运到，闰出顺利安康绕，闰出事业辉煌笑，闰出好运财源高，闰出和美甜蜜罩；祝你猴年闰四乐不少，四通八达美好绕！

15、龙大侠在今年二月“新建”一页“美好日子“文件，将“快乐开心”粘贴到该页，又拷贝一张“农历四月”光碟，将“吉祥如意”压缩到里面，然后出版了一张专辑，名为“欢乐闰年二零一二”，第一个请你欣赏，将整年的好时光带给你，祝你今年好运！

16、双闰年，多了29天的保养之日，您的肤色“冰清玉润”了，多了29天的锻炼之日，您的健康“玉润珠圆”了，多了一条的祝愿短信，您的心情也“温润而泽”了，祝您领着祥龙，走过一年的“润泽”好生活！

17、二月带尾巴，闰四找伙伴，猴年多龙日，朋友最珍惜，让二月多出的快乐永远包围你，让四月多出的幸福永远照耀你，让猴年多出的吉祥永远呵护你！奇特的四年欢庆祝福你！快乐漫天，幸福永远！

18、龙哥觉得二月给你的福气太多啦，于是给二月多一天，把你的福气匀一匀，免得别人红眼说龙哥对你太好，别，先别难过，龙哥又偷偷给了你一个闰九月，让你财气运气福气又多半，快乐健康永相随！

19、猴年来报到，全家都欢笑。二月多一天，欢乐多一天。四月翻一番，多多来挣钱。祝你猴年心想事成事业顺，人旺财旺业兴旺。

20、壬龙二月二十九，幸福生活伴你走。四月阴历又是双，五谷丰登粮满仓。记住，双闰伴君福寿延。

21、金龙腾飞双闰年，猴年长长384天，祝福你好运长长如“长龙舞”，财源滚滚如“长蛇阵”，爱情长长久久，幸福久久长长。

22、双闰年，阳历闰2，阴历闰4，综合长长猴年384天，祝福你好运长长如“长流水”，财富长长如“长江浪”，爱情长青“万年青”，幸福常在万年长。

23、二月特权：让钟表多服役两圈；四月特权：邀请双胞胎兄弟助阵；你的特权：免费接受我的短信，猴年双闰，好事成双，福禄双全，愿你事业蒸蒸日上，爱情甜甜蜜蜜！

24、摇摇闰九月的尾，今年收入真不菲，拍拍闰九月的背，快乐幸福多一倍，读读朋友写的信，温暖感动飘满心：祝愿你双闰猴年福到，相逢双份美好！

25、农历猴年长达384天，我送你384个祝福，愿你天天吉祥，

幸福长长，好运久久，快乐常常，开心久久，事事如意，欢天喜地。

26、猴年闰二多一天，天降吉祥在里边。一天时间不算长，四年精髓里面藏。四份归一各二五，巧用这天别犯虎。

27、今年二月多了一天，我有了一个机会为你送来好运，农历四月“扩张”一倍，我有了充裕时间为你送福送乐，手机刚刚充费完毕，我有了足够资金向你传送心意：祝你闰年万事顺畅，欢喜开怀！

28、今年有384天，可以把比往年多出的那29天时间分成四份，一份给亲人，温馨相伴，一份给爱人，甜蜜相拥，一份给朋友，知心弥漫，一份读短信，心情暖暖，祝你“润”着快乐，“润”着如意度过双闰猴年的每日每刻！

29、二月多一天，多了一个奋斗的梦想，四月闰一月，“润”来整月的勤奋时光，希望你能好好利用的祥龙闰月，以拼搏不息铸造辉煌人生！

30、二月多一天，快乐多一天，多吃一天饭，健康不间断；猴年润四月，好事成双对，“四”无忌惮滴，“四四”如意的预兆，祝你好运加倍，幸福猴年笑容甜一点！

31、阴阳双闰年，润你好心愿，一碗润喉茶，唱响祝福曲；一口润心酒，快乐天天有；一瓶润肤露，光华好前途；一支润唇膏，事业节节高；壬辰双闰年，祝生活无比滋润，生意滚滚利润！

33、！闰年，滋润你的荷包；闰月，抚润你的成熟；闰日，二月尾巴甩出你的生活激情。恭祝你的生活每天都滋滋润润，（幸福安康。

34、今年猴年闰月年，想到能和你多待一月，我高兴；想到

农历有三百八十四天，我兴奋；愿你在多出的这一月好好吃饭，这样过年的时候就可以卖个好价钱。

35、二月赶时髦，多出一天来叫好；四月不服输，重复一次来耍酷；猴年不一般，384天不简单；开心冲向前，众星中你最璀璨，祝你闰猴年更新鲜，幸福快乐每一天！

36、猴年的福气真不少，二月尾巴来分享，四月忙把姊妹叫，闰四前来凑热闹，快乐健康不忘你，让我赶紧来提醒，吉祥短信给你发，收到就有好运气，年年有余财气多，幸福安康永相随！

37、壬辰龙，西游师徒显神通，闰年二月二十九，二师兄九齿钉耙抖，抖出财、运、富、贵由你收；听说猴年闰九月，师徒四人齐出手，唐僧送你九环纳福，悟空送你如意永固，八戒送你九时鼎发，沙僧送你行运双叉。

38、猴年二月多一天，多出福气一筐乐天天，多出顺利一石美天天，多出吉祥一包欢天天，多出安康一沓喜天天，多出幸福一生笑天天；祝君猴年万安加一番，快乐美好伴天天！

39、猴年好事多，一是二月多一天，多吃一天饭；二是四月多一个，“四四”如意幸福多；三是一年变长了，钞票定可挣得多；四是祝福多发条，读读心里乐。祝你没事多联系，最好请请客！

40、有二月四闰月，就是要你付出双倍的努力，赢得四方喝彩，有384天，就是要你以三倍的信心，借八面威风，四马扬鞭迎接成功，又时逢猴年，我祝你“龙润四海”，天天“润”福！

41、猴年二月多一天，福多，财多，好运多；猴年四月增一倍，顺增，乐增，吉祥增；朋友祝福送一年，送喜，送礼，送如意，愿你不平凡的猴年，收获不平凡的人生！

42、猴年闰九月，好运幸福来相伴；二月多一天，鸿运财源现眼前；猴年384天：天天都是幸运快乐伴，月月都是财源滚滚转；天天都有祝福短信传，月月奖金工资翻一番。

43、把1个真诚的心愿，编成9个完美的祝福，托鸿运和辉煌2位将军加倍赠送；祝你猴年384天，天天好事相伴，幸福缠绵，吉祥围绕，顺利不断，安康呈现，甜蜜来黏，温馨不完，和美四现，快乐万安！

44、二月里的风，剪去枯装草色好抒情；四月里的雨，心旷鸟啼鸣春情；闰月里的情，悄悄挑逗好心情：俺把短信快快送，愿你闰月春风得意行！

45、双闰祝福人欢笑，生活质量步步高。养生保健要做到，少肉多菜病不扰。祝朋友：在双闰年里，体健、神怡、乐逍遥！

46、二月多一天，月月多份乐，四月牵手连，天天快乐宣，猴年多龙日，欢乐多欢庆，四年一奇遇，百年真情祝：人生如意爱漫天，花开花落吉祥仙。你就是我生命中最重要活神仙！

47、有情有义，二月为你加演一天戏，有福有才，四月为你牵手互助不倾斜，有爱有心，猴年为你增日祈福快把幸福亲，有真有诚，朋友为你两肋插刀坚决支持最可行！祝你四年一次奇象，快乐万年！

48、二月比往年多一天，四年才能一见，难得；四月比往年多一月，不是年年都见，珍贵；财富比往年翻一番，事业蒸蒸日上，红火；幸福比往年增一倍，家庭温馨美满，心暖；信息比往年多一片，祝愿时时顺利，实现。

49、双闰双春不一般，双闰双春在里面。人逢双字精神抖，双喜双福好年头，总之双比单难凑。愿君逢双勤奋斗，壬辰拿个

双劳酬。

50、365夜，夜夜童话！384天，天天幸福！二月长尾巴，四月生双胞胎，双喜临门；恭祝你像猴年一样，好事成双，事事顺利，384天，天天笑口常开。

扶贫办日常工作报告篇九

大家好！

首先祝贺xx学院xx类学生会20xx-20xx学年第一次全体大会暨总结表彰会胜利召开。在此，请允许我代表xx类学生会主席团、学生会全体干部以及部员，向各位领导、各位来宾表示衷心的感谢！感谢各位领导老师对本次会议的召开给予的极大关注和悉心指导，感谢各位来宾百忙之中抽出时间出席本次大会，谢谢大家！

光阴流转，岁月匆匆，在这个美丽的秋天，我们迎来了xx类学生会本学期第一次全体大会。与以往大会不同的是，我们学生会迎来了一批新的面孔，注入了一股新的血液，凝聚了一团新的力量。我们仿佛看到了大类学生会的崭新未来和蓬勃希望。在过去的半年里，大类学生会全体成员团结一心，同甘苦、共喜悲，在院党委的间接领导下，在院团委的间接指导下，管理工商类学生会秉承着北京联合大学“学以致用”的校训和学生会“全心全意为学生群体服务，做好师生联系纽带角色”的宗旨，坚持“团结奉献、厚德载物”的会训以及“踏实、团结、高效、创新”的工作作风，得到了学院各级领导的充分肯定和广大同学的高度赞赏。回首过去，我们无比骄傲；面对未来，我们重任在肩。在此，我将这份承载着汗水与激情，青春与梦想，希望与寄托、感慨与回味的述职报告和大家分享，希望我们能共同回味自己的过去，展望自己的未来。

现在，我受管理工商类学生会主席团的委托向大会做工作报

告，请各位代表予以审议。报告的题目《团结奋进、凝聚力量，为品牌学生会贡献青春智慧》。我的报告分两部分：一是对过去半年工作的回顾，二是对本学期工作展望。

第一部分 工作回顾

一、工作思路总结：

任职期间，我会在院团委的间接指导下，在大类团总支书许xx老师的直接指导下，紧密围绕学院“以人才培养目标为核心”的工作中心，努力实践“三个代表”重要思想，积极响应共铸“中国梦”的号召，以服务同学为根本宗旨，切实开展各项工作，努力实现同学的“自我服务、自我教育和自我管理”。逐步适应时代特点，改进工作方法，在工作中将形成了“一个基本、两点结合、三大建设”的鲜明特点。

1、“一个基本”是指以常规工作为基本。

学生会坚持“以常规工作为基本”的工作思路。这个基本工作分为两个方向：一是把学校学院的政策活动和相关工作通知转达给同学，二是把同学的反馈建议和意见搜集整理向上反映。

我会致力于进一步加强院系与同学之间的联系沟通，反映同学呼声，代表同学权益。具体渠道如：班长支书例会；学生会主席团、干部例会；定期座谈会；设立专门针对学生的意见簿和建议箱；建立学生干部值班制度、文件邮件收发管理制度，及时有效处理各种问题，增强并重视学生反映问题。

2、“两点结合”即学生会的工作要“结合重点工作”和“结合时事特点”

第一：“结合重点工作”指学生会的工作要围绕学院的重点工作来开展，有全局意识。上半年，我院把“运动

会”、“科技活动”、“学风建设”等作为学院的重点工作，大类学生会积极配合学院各项重点工作，不断加强学生自我管理教育的功能，得到了院系的肯定。

第二：“结合时事特点”是指学生会的工作要紧紧密结合时事背景，要审时度势地开展活动。在过去半年里大类学生会努力提高学生干部政治水平，关心国计民生，关注社会发展动态，贯彻各种大政方针，把握学生主流，引导学生素质发展，努力成为宣传者、实践者、推动者。比如为响应北京市委发出的“走下网络、走出宿舍、走向操场”的号召，我会举办了“篮球赛”等一系列文体活动，取得了良好的效果。

3、“三大建设”是我会工作创新的三个亮点，即“制度建设、文化建设、干部建设”三大建设。

第一：制度建设。经过半年多时间的摸索，大类学生会形成了一整套自己的制度体系。如：干部分管对接制度、学生干部量化考核制度、学生会活动办理流程制度、办公室值班制度、学生会财务用度流程制度、学生会例会和汇报制度等。学生会还形成了以主席团为核心，（主席团成员对接团委科协青协等组织并分管各部）办公室、组织部、学习部、文体部、生活部、女生部、新闻部、外联部八个部门各司其职、团结协作的运营制度。

第二：文化建设。为实现打造品牌学生会的目标、保证学生会的可持续发展，形成自己的文化是十分必要的。为此，我会在文化建设方面进行了三大工程建设，分别是：“会徽形象工程”、“新闻宣传工程”、“青春活动工程”。在“会徽形象工程”中，我会征集和设计了自己的学生会会徽、胸牌、会服，并进行了学生干部语言、作风等基本形象培训。“新闻宣传工程”由我会新闻部主抓，在微信公众平台建设上及时推送我会活动信息和服务信息，并积极与团委、学工办以及各系、社团平台互动，共同为大类同学服务。在“青春活动工程”中我会面向内部进行了“重生仪

式”、“十渡之旅”等团队建设活动，面向外部进行了“清华联谊”、“你是人间四月天系列文体活动”“支持星星雨义卖”。

第三：学生干部队伍建设。“学生干部队伍干部建设”是学生会的又一大职能，我会把干部的培养工作作为必不可少的一项要求，是培养干部的练兵场，为同学们提供锻炼自我、完善自我的舞台。

二、具体工作总结：

1、办公室：

1 学生会办公室值班制度及值班安排

1 “班服设计赛”(20xx.4)

1 公益劳动成绩录入

1 学生会各项会议会场布置和签到工作

1 收发各项工作电子、纸质文件资料；

1 学生会内部档案留存与管理

2、学习部：

1 “为你写诗”情诗大赛(20xx.5.21)

1 “专业分流交流会”、期中学位座谈会、“期末考试动员会”(20xx.6.3)

1 公益劳动成绩录入

1 “上好第一堂课”

1 大类学风督促、考勤工作

1 学期奖学金评定和评奖评优工作

1 “征文活动”、“英语演讲赛”、“科技竞赛”等系列竞赛

1 英语四六级讲座

3、文体部：

1 策划和组织“十渡之旅团队建设”青春活动(20xx.5.7)

1 协助院体育部积极搞好运动会运动员报名等活动

4、女生部：

1 “如何做一个有魅力的女生”专题讲座(20xx.3.29)

1 “清华之旅”与清华关注女性发展协会联谊(20xx.4.10)

1 “服饰搭配”专题讲座(20xx.4.26)

1 “影视剧配音大赛”(20xx.5.14)

1 “唯美相片集”活动(20xx.5)

5、新闻部：

1 微信公众平台建设(20xx.3.23—至今)

1 “光盘行动”采编和宣传(20xx)

1 学生会各项活动采访报道，新闻稿撰写

1 校园经典电影展播

1 “微电影”活动倡导

6、外联部：

1 海天考研讲座(20xx.4.14)

1 会计apec讲座(20xx.6.2)

1 篮球赛开场舞赞助(20xx.4.28)

7、组织部：

1 学习雷锋精神主题团日活动

1 “我的班级我的家”主题团日活动

1 “几度夕阳红”青老华尔兹活动

1 优团优干评选工作(20xx.4)

1 团员档案整理及团费相关

1 “杜绝舌尖上的浪费”主题团日活动

1 参与党支部红色1+1活动(20xx.6)

1 大类学生会干部部员量化考核及个人工作报告总结整理

8、生活部：

- 1 餐厅义务劳动安排、公益劳动安排、心理危机排查相关工作
- 1 寒暑假留宿统计、新生住宿、宿舍安全文化建设等工作
- 1 公交卡、学生证、火车磁条相关工作
- 1 “果蔬拼盘大赛”(20xx.5.23)
- 1 军训小贴士(20xx.9.10)[]安全教育日
- 1 副补不成功银行卡号修改统计
- 1 助学贷款、贫困生、助学金、生源地贷款、农转非统计相关
- 1 宿舍长大会(20xx.5.22)[]学生住宿信息及意见反馈
- 1 学生会后勤工作如物品采购和账务管理

9、其他：

- 1 学生会重生仪式(20xx.3.24)
- 1 团体操的组织、运动会相关工作的积极组织配合

第二部分 工作展望

1. 由学生会主席团和组织部牵头，以系列活动、主要节日、重大事件为载体，以讲座、专题演讲比赛的形式进行学生干部的思想道德建设。
2. 由组织部牵头组建学生会社会实践/志愿服务队伍，积极开展校内校外志愿活动。

由学习部牵头，搜集优秀科技论文资料，以讲座、交流会形

式组织学生会成员进行科技交流，培养学生成员科技创新能力。以创新大赛为契机，营造科研氛围，发动和鼓励大类学生积极参与各类竞赛。

三、维护校园秩序，倡导文明风气，推动系风、学风建设。
具体形式：

1. 由主席团、学习部牵头，做好11月上旬的“大类学风分析报告大会”。全力营造“敦品励学、勤思敏行”的优良学风。
2. 学生会生活部继续从学生日常生活习惯抓起，以大类宿舍长会等形式号召寝室文明、注意寝室安全。
3. 学习部纪律组严查考勤，杜绝“假全勤”现象，抓好新生早晚自习。期中期末考试期间坚持开展“诚信考试”的宣传。

四、从广大同学的需要出发，树立高品味的校园文化理念，打造富有大类特色的文体活动。

1. 由文体部牵头，响应院团委“全方位、全天候。全覆盖”的活动号召，各部门组织将开展形式多样、内容丰富，适合学生特点的文体活动。以各项活动为平台，注重对新成员能力的锻炼。（每周三由各部轮流举办活动，其他时间自行安排，做好汇报工作）
2. 由主席团、文体部牵头，发动广大学生会新成员，办好管理学院20xx年元旦晚会。
3. 主席团、文体部、生活部、女生部、学习部牵头，开展“新生引航工程”打造成长成才的导航工程；积极开展大类学生会团队建设工作。同时，搭建新老生交流会这一平台，交流经验，树立信心；组织理想成才报告会，发挥榜样作用，进行自我教育。

4. 支持外联部工作，加强学生会同校内校外社团组织等的联系。

五、做好新老成员交接工作，于12月底1月初完成学生会换届工作。

1、抓住学院学生干部培养机遇，主席团以及各部部长拟写人才培养计划，明确本部门职责，乘势而上，不断完善和加强各部门组织队伍建设，提升学生干部为学生服务的水平。使学生工作更加明确化、规范化、系统化和专业化，打造一支务实、高效、奉献、好学、创新的高素质学生干部队伍，提升学生干部为学生服务的水平，为打造品牌学生会的目标不断奋斗。

2、启动学生会历史建设工程，由新闻部、办公室主抓，积极进行新老部员采访，信息留档工作、注重学生会工作活动中图文资料、影视资料的留存。

3、启动大类学生会顾问团工作，确保大类学生会优秀老干部发挥在大类的余热，指导和促进我会的长远、高质、高速发展。

4、建立大类学生会工作督查小组，保证工作高效高质完成，力求使我们的工作制度化、高效化、透明化。

各位成员们，让我们一起团结大类学生，强化“三自”功能，发挥桥梁和纽带作用，在服务中抓管理，在创新中求和谐，努力秉承“勤学、修德、明辨、笃实”的理念，弘扬“志存高远，自强不息”的精神，为促进我会又好又快发展而奋斗。

最后，我谨代表管理工商类学生会主席团，向一直以来支持和关注大类学生会发展的各位领导老师、各位嘉宾，致以诚挚的敬意！向为大类学生会工作付出辛勤劳动的全体会员表示衷心的感谢！峥嵘岁月，我们曾经走过；钟灵敏秀，我们继往

开来;回首过去,我们众志成城;展望未来,我们满怀期待!明天,学生会的工作充满了新的机遇,同时也面临了新的挑战。让我们在学生会主席团的带领下,解放思想,与时俱进,开拓创新,实事求是,为打造品牌学生会而不懈努力!我的报告到此结束!谢谢大家!