

2023年两委的工作报告意见建议(通用8篇)

报告材料主要是向上级汇报工作,其表达方式以叙述、说明为主,在语言运用上要突出陈述性,把事情交代清楚,充分显示内容的真实和材料的客观。报告对于我们的帮助很大,所以我们要好好写一篇报告。下面是小编带来的优秀报告范文,希望大家能够喜欢!

两委的工作报告意见建议篇一

一、正确认识审计报告

审计报告是审计工作机构或从事审计工作人员完成对一个单位的审计工作后,就审计任务的完成情况和审计结果向委托或者委派审计的机构报告相关事项,委托和委派有三种情况:一是县级以上人民政府或农业行政主管部门,二是乡镇人民政府或村民委员会,三是村组集体经济组织。

委派审计是指县级以上人民政府或农业行政主管部门批派农经机构乡镇人民政府指派乡镇农经站进行的审计。委托审计是指乡镇人民政府请求县级以上农经机构,以及村委会、村组集体经济组织请求农经机构进行的审计。因而,审计报告要根据审计对象确定其报告的内容和详略程度。审计报告还是委托或委派审计的机构对通过审计发现的违规违纪问题进行处理依据。拟定审计报告时,必须为委托或委派审计的机构作出审计处理决定提供相应的基础材料和意见。审计报告不是被审计单位的财务报告,不宜过多罗列被审计单位的财务状况,否则容易把主题冲淡。

1. 容易将审计报告与审计处理决定混为一体。审计报告是审计机构或审计小组向委托、委派机构的报告,审计处理决定是农村财务主管部门、乡镇人民政府或村基层组织根据审计

报告对审计出的违规违纪问题所作出的处理决定，是下达给被审计单位的。审计报告是审计处理决定的依据，但不具有权威性，也不一定公开，而审计处理决定是发文机关在其职责范围内作出的指令性的规定，具有一定的权威性和强制性，一般是公开的，这两个文件不能合二为一。

2. 介绍被审计单位财务状况过多。有些审计报告在前面先介绍审计单位财务状况，将被审计单位的`资产负债和收支明细表变为文字进行叙述，过于繁琐，即使有时需要，附一张表就可以了。

3. 指出违规违纪的问题不能条理化。对一些财务管理比较混乱的村组，经过审计可能查出的问题比较多，在写审计报告时，应将所有问题分析归类，然后分类逐条指出，再将相关证明材料也按类别整理附后，使人看后有层次感，加深印象，便于记忆。有些审计机构撰写的审计报告做不到这一点，而不加整理，一一列出。有的只见“帽子”不见“人”，指出问题不能有理有据。

4. 缺少对违纪问题的处理意见。审计人员通过审计过程，对审计发现的违规违纪问题的性质、采取手段都比较清楚，对问题的处理应该有发言权，他们有责任对审计发现的违规违纪问题提出具体的处理意见，供主管机构参考。目前，不少审计报告缺少这方面的内容。

两委的工作报告意见建议篇二

一、社区两委班子年龄结构不合理应严格按区委办201085号文第二十二條执行男到60岁女到55岁就不在列为候选人。

三、居民小组的划分应进行规定单位及其宿舍区可以设置一到两个小组居民区可以按户数划分小组300到500户设组为宜。

四、社区工作日益繁重社区书记主任均应分设一万人以下的

设四职书记1名、主任1名、副主任2名保障员2一万人以上的含1万人设五职书记1名、主任1名、副书记1名、副主任2名保障员3名。

五、应采取得力措施防止人为的人员安排或者强制性的组织意图。

候选人。

七、对于退下来的社区干部应明确相应的补助政策曾在几个社区工作过的如何领取补助亦应明确建议分阶段领取以减轻最好离职社区的财务压力。

八、居民代表和居民小组长的产生应作为重点环节一定要召开居民会议或居民户代表会议推举。

九、居民小组长的年龄应限制男60岁以下女55岁以下身体健康初中以上文化其余严格按85号文第二十条。居委会的委员、党支部书记委员均可以兼任居民小组长。

两委的工作报告意见建议篇三

在家庭教育中，家长是最直接的，也是最容易接受的。在教育孩子的过程中，家长的观念、行为、习惯的养成、家庭教育的效*都会随之而影响。在这里就不一一道来了。下面我们来学习《家长意见和建议简短20字》。

作为家长的我，在学校里也经常听家长说到学校里的一些问题：如果孩子不能按时完成作业，家长会批评我们，家长会打电话来询问孩子，我们也不会去找家长，甚至家长会也不能按时完成，有时候我们不能及时地给家长发短信，家长会的时候，我们也不能主动问孩子作业完成了没有，我们的孩子还小，还很调皮，家长们也很不理解。所以，家长们要多和我们谈话。了解孩子的一些情况，以便及时的了解孩子的

动向，我们要多给孩子讲道理，多给孩子说一讲道理。家长们也会认为我们这样做是理解错了，所以，我们要多鼓励孩子，给予孩子自信，让他勇敢地去面对学习，勇敢地面对学习，勇敢地去接受挑战，让孩子在学校学有所成。我相信只要大家齐心协力，一定会有进步的。

家长的观念、行为、习惯是很重要的。我们要让自己的孩子成为优秀的、有能力的人，这是我们的职责。

这学期，学校进行了一个家长会，让家长们谈一谈孩子学习的心得。

家长会上，我们一致决定，每位家长发一封信。

一封信

两委的工作报告意见建议篇四

法庭是个小社会，蕴藏世间百态，人情冷暖。在这里，有太多的一失足成千古恨。由朴素道理延伸出来的法律要义，在每一宗庭审中反复被体现，被阐述。

本期主持人：祁铭

李某系某汽贸公司的钣金技师组组长。自4月份以来，李某利用职务便利，在给客户维修车辆时，将自己以前给其他客户维修后换下的旧配件给客户安装在车上，而将从库房领出的本应给客户安装的新配件私自扣下。照此方法，将新配件攒够一定数量，伺机运出公司，并将私扣的配件卖给他人获利，其所得赃款已挥霍。后该公司报案。经物价部门鉴定：李某私扣下来的配件价值12168元。

有观点认为公司的权益受到了侵害。李某身为公司职工，利用职务上的便利，侵占公司财产，故应构成职务侵占罪；也有

观点认为，客户的权益受到了侵害。李某虽然是公司职工，也利用了职务上的便利，但其侵占的是客户已经支付对价、已经属于客户的配件，故损害了客户的利益，受害人应为客户。李某采用秘密手段、以旧换新，盗窃客户配件，数额巨大，应构成盗窃罪。

据此，从以下三方面分析，说明认定李某构成职务侵占罪的理由。

公司与李某之间的雇佣关系。公司与李某之间签有雇佣合同，李某为该公司雇员，汽贸公司为雇主，李某在自己的业务范围之内代表公司为客户提供服务，公司支付工资给李某。

公司与客户之间的关系。公司与客户实际上是一种买卖、服务合同关系，公司收取客户费用，为客户提供新配件及维修、更换配件服务，其有义务为客户提供满意的服务。客户支付配件对价及服务酬劳。如果公司提供的服务不合格，则客户依据该合同，对公司有民事上的求偿权，即可通过民事诉讼维护自己的权益。

李某与客户之间的法律关系。客户与李某之间有什么样的法律关系？李某代表公司，为客户提供服务，与公司间形成表见代理，其的行为代表公司，如果客户对其服务不满意，可以追究公司的责任，故李某与客户之间的关系从一定层面来讲即就是公司与客户之间的关系。

谁的权益受损？

因公司与客户之间具有买卖、服务合同关系，公司提供的配件如果不符合合同约定，则客户可以在保修期内要求公司免费更换，并提供无偿安装义务，这是公司所承担的合同义务之一。在本案中，李某代表公司为客户提供安装配件的义务，与公司之间系表见代理关系，其行为在客户看来即为公司行为，如果对其服务不满意或者其更换的配件不符合合同规定，

则客户可以依据服务合同要求公司予以重新更换或者赔偿，客户的这种求偿权受民事法律保护。而公司在向客户进行赔偿后，其受损的权益该如何补偿？故本案中，公司最终成为为李某犯罪行为买单的被害人，公司只能向李某要求赔偿，从而使自己的权益也能得到补偿。所以认为公司为最终权益受损者。

配件属于谁？

配件的所有权属于公司还是客户，也是决定本案定何罪的重点。在本案中，公司和客户之间是买卖、服务合同关系，买卖的是配件，服务的是配件的安装及车辆的维修，客户满意后支付配件对价及服务报酬。民法上动产所有权的转移为交付，本案公司提供配件，客户支付对价后应认定配件所有权转移至客户名下。在客户还未支付对价且未对更换配件进行检查时，应认定配件所有权仍属于公司。

职务侵占罪是指公司、企业或者其他单位的人员，利用职务上的便利，将本单位财物非法占为己有。盗窃是指以非法占有为目的，采用秘密手段，窃取他人数额较大财物或者多次窃取的行为。二者之间存在共同之处，比如均可以采用隐秘手段取得财物，但职务侵占罪更侧重于职务便利在犯罪中的作用。

本案中李某身为汽贸公司钣金技师组长，利用自己能够取得配件，且最终对车辆修好与否的检查权，侵占公司财物，符合职务侵占罪的犯罪构成，因此，应对李某以职务侵占罪定罪处罚。

职务侵占罪和盗窃罪在实践中经常会引起混淆，职务侵占相对于盗窃罪而言，在量刑上有所差距，牵扯犯罪嫌疑人的切身利益，故应慎重进行。本案中，从三个方面通过具体的案情及法理对李某的犯罪行为进行具体分析，以期对犯罪嫌疑人的行为进行定性及正确量刑，做到不枉不纵。

两委的工作报告意见建议篇五

各位领导、同志们：

二、严把程序关，提高办理工作规范化。为了进一步提高办理效率和办理质量，我们从健全内部办理制度、打造高效办理平台、强化部门职能的途径出发，切实加大了建议、提案办理工作考核力度。即在年初系统目标考核细则中，把建议、提案办理工作作为全系统各科室、单位一项重要考核指标纳入系统目标管理。局办公室在接到交办件后，根据职能分工，拟出具体承办意见，交由局长办公会通过，由各职能科室负责办理。办公室负责牵头组织对办理情况进行跟踪督查和组织协调工作，并把各单位办理建议、提案以及履行办理职责情况记录在案，在年终考核时予以严格兑现。同时，为了把每一件建议提案办好，我们在实践中积极探索、建立和完善了六项办理制度：即接收建议、提案核实登记制度；提出拟办意见并责任到人制度；形成办理意见前主动与代表、委员共商解决办法或达成共识制度；组织会办、催办、查办、反馈制度；办理答复领导审定、签发制度；办理工作资料归档制度。近几年建议、提案办理工作中，我们严格执行上述制度，保证了办理工作有条不紊、有序进行。

三、严把质量关，提高办理工作效能化。在办理建议、提案的实际操作中，我们始终坚持严格按照程序规定要求，努力在提高办理质量上做文章，在规范运作上下功夫，在解决问题上求实效。一方面抓效能，确保在规定时间内办复完毕。对待每份建议提案，无论是主办，还是会办，我们坚持不怠慢、不拖拉，讲大局，负责任，从调查摸底、弄清实情，到和代表委员们见面、征求意见，再到组织力量、切实解决，做到了环环相扣、一着不让，缩短了办理时限，提高了办理效率。另一方面抓质量，确保反映问题得到圆满解决。在办理建议提案过程中，我们加强调查研究和组织协调，主动征求代表、委员和群众的意见，力求把代表、委员们反映的问题落实到位；同时切实加强跟踪督查和督促推动，督促相关

科室、单位各司其职，各负其责，采取有效措施狠抓落实，确保了办理质量和实效。

各位领导、同志们，近年来，在你们的关心和帮助下，我市建设事业不断做大、做强，城市综合环境质量不断做优、做美，城乡面貌发生了显著改变。在此，我谨代表市建设局对多年来一直高度关注城市建设事业发展，关心建设局工作的各位领导和代表、委员们表示衷心的感谢！在今后建议、提案办理工作中，我们建设职能部门将在市委、市政府的正确领导下，在市人大、市政协办公室的直接指导帮助下，继续加大依法办理的力度，不断总结办理经验，健全办理制度，提高办理质量，为加快我市经济社会发展、构建和谐兴化发挥应有的作用。

各位领导、同志们，近年来，在你们的关心和帮助下，我市建设事业不断做大、做强，城市综合环境质量不断做优、做美，城乡面貌发生了显著改变。在此，我谨代表市建设局对多年来一直高度关注城市建设事业发展，关心建设局工作的各位领导和代表、委员们表示衷心的感谢！在今后建议、提案办理工作中，我们建设职能部门将在市委、市政府的正确领导下，在市人大、市政协办公室的直接指导帮助下，继续加大依法办理的力度，不断总结办理经验，健全办理制度，提高办理质量，为加快我市经济社会发展、构建和谐兴化发挥应有的作用。

两委的工作报告意见建议篇六

一、基本情况

20xx年，我局承办县政府交办人大代表建议任务和政协委员提案共计57件，目前已经全面完成办结工作。其中：人大代表建议计40件，按办理类别分□a类26件，占交办任务的65%□b类9件，占交办任务的□c类5件，占交办任务的。政协委员提案计17件，按办理类别分□a类7件，占交办任务的□b

类8件，占交办任务的47%□c类2件，占交办任务的。实现了与人大代表和政协委员见面率100%，办结率100%，满意率100%。

二、主要做法

（一）强化领导，为办理人大建议和政协提案工作提供保障

为切实做好我局承办的人大代表建议和政协委员提案办理工作，提高办理质量和水平。我局高度重视，认真贯彻全县人大代表建议和政协委员提案办理工作会议精神，扎实部署人大建议办理工作。

一是增强人大代表建议和政协委员提案办理工作领导，成立了承办工作领导小组，主要领导担任组长，明确分管领导，确定具体承办人员。做到了主要领导亲自抓，多次督促过问办理进展情况，分管领导充分明确办理工作的职责，直接参与，积极协调解决人大代表和政协委员提出的热点、难点、焦点问题。正确处理好日常工作与人大代表建议和政协委员提案办理工作的关系，做到办理人大代表建议、政协委员提案工作和三农工作“两不误，两促进”。局办公室坚持日常跟踪督促，进一步增强了承办人的责任心和紧迫感，着力推进我局人大代表建议和政协委员提案办理工作落实。

二是强化人大代表建议和政协委员提案办理工作责任感，按照信息资源共享的要求，各股室、各部门相互配合，紧密协作。明确需多科室多部门共同完成的人大代表建议和政协委员提案办理工作，由排列序号第一的责任人牵头纳总。人大代表建议和政协委员提案办理具体包括初审、交办、办理、答复等程序，形成了环节流畅、责任清晰的办理流程，大力促进我局人大代表建议和政协委员提案办理工作有序开展。

三是严格按照人大建议和政协委员提案办理工作程序，通过规范办理工作流程，完善办理工作制度，加强监督检查，明

确了办理时限。有效保证了各项办理工作的有序开展。对提前完成办理任务的股室和承办人员予以表扬，对规定时期内未完成办理任务的进行督促，责令其说明原因，限时完成。强力保证我局人大代表建议和政协委员提案办理工作完成时限。

（二）创新方法，提升人大建议和政协提案办理工作质量

为有效提升人大代表建议和政协委员提案办理工作质量，我局坚持严把审核关，提升办理水平和质量。各承办股室负责人认真负责，精心安排办理工作。在收到交办人大代表建议和政协委员提案承办任务后，经办股室认真审阅文件，研究办理要求，指导安排专人进行办理工作，并对办理过程和结果进行审核，使每一件建议和提案办理落实到人，责任到人。在办理过程中，为了及时和人大代表和政协委员沟通，合理利用电话或下乡工作的机会，开展与人大代表和政协委员进行初次沟通交流，认真听取人大代表和政协委员的意见建议，为二次上门书面答复打下了良好的基础。

（三）强化督促，注重人大建议和政协提案办理工作实效

在办理人大代表建议和政协委员提案工作中，各承办股室从切实为人民群众办实事、办好事的高度出发，主动征询意见，充分调研论证，制定工作计划，狠抓具体环节，提高了办理工作实效。坚持与水利、农业、美丽乡村建设和民生工程项目实施相结合，充分发挥项目资金的效益。在走访见面过程中，积极开展互动。对短时期内能解决的人大代表建议和政协委员提案，采取有效措施，想方设法解决，对短时期内解决不了的人大代表建议，说明情况，做好耐心解释工作，争取人大代表的理解。在与人大代表和政协委员见面答复阶段，我局采取领导班子成员划片带队上门答复的形式，有效缩短了办理时限。人大代表和政协委员对我局办理工作给予了较高的评价。

三、存在问题

由于我局今年承办的人大代表建议和政协委员提案任务繁重，且按照人大代表建议和政协委员提案答复内容结合股室工作职责，承办任务主要集中在部分股室，承办任务无法做到均衡。有的股室承办任务多达10余件，从而出现部分办件质量不高，不够规范等问题。少数人大代表建议和政协委员提案仅从局部利益出发，大局意识不强。

四、下步工作

我局将按照县政府信息公开工作要求，将承办的人大代表建议和政协委员提案进行政务公开。同时，我局将进一步履职尽责，认真抓好人大代表建议和政协委员提案的后续工作，实行跟踪问效，对人大建议和政协委员提案办理工作开展回头看，查找短板和不足，促进人大代表建议和政协委员提案发挥应有的效果。

两委的工作报告意见建议篇七

这次会议，是将县十五届人大六次会议期间代表提出的建议、批评和意见，向县政府及其部门交办的会议。县十五届人大六次会议期间，大会秘书处共收到涉及政府工作方面建议56件，会后收到1件，经整理合并为52件。其中：交通方面的14件，文教卫方面的8件，财经方面的4件，农林水方面的14件，旅游方面的4件，政法综治方面的3件，其它方面的3件。代表们提出建议紧紧围绕县委、县政府的中心工作，重点关注经济发展，体现了科学发展观的要求，建议内容更加关注民生，广泛反映了人民群众最关心、最现实、最直接的问题，这对办理工作提出了更高的要求。我们要继续坚持把办理人大代表建议作为重要政治任务来抓，强化责任，精心组织，突出重点，狠抓落实。县人大会一直对代表建议办理工作非常重视，一是进一步改进了代表建议的交办形式。在坚持代表大会闭会后向政府交办的基础上，县人大会还将代表建议按内

容分解到各工委，加强调研，对口督办；二是加强与代表的沟通。每年县人大都会对县人大代表进行一次集中走访，重点听取代表对建议办理情况的意见建议，对重点建议和答复后代表意见较大的，县人大会有关工委都及时与代表沟通协调，尽量让代表满意。县十五届人大五次次会议代表提出建议43件，到去年底，基本办理完毕，其中：已经组织实施的26件，占60.5%；列入计划适时组织实施的13件，占30.2%；因条件限制暂不能办理的4件，占9.3%。建议办理答复率100%。

根据一年来的工作情况，对今年如何办理好代表建议，提高办理质量和办理水平，我再讲几点意见。

1、高度重视，进一步增强做好代表建议办理工作的自觉性和责任感

人大代表对“一府两院”工作提出建议、批评和意见，是对行政、审判、检察等国家机关进行监督、推进工作的一种重要形式。因此，我们要认真对待这项工作，真正把办理代表建议作为自觉接受人民群众监督的重要方式，作为推动各项工作的有效途径，作为转变工作作风的重要手段。要不断提高认识，把代表建议办理工作列入重要议事日程，以高度的政治责任感和认真负责的态度，扎扎实实地做好代表建议的办理工作。

2、强化措施，不断完善代表建议办理工作机制

3、突出重点，切实抓好代表建议办理工作

这次会议之后，市人大人事代表选举委员会和市政府办公室要共同研究，把涉及全局性的问题和群众普遍关注的热点、难点问题做为重点建议进行办理。对重点建议的办理，承办部门主要负责同志要亲自抓，认真研究落实措施。办理重点建议应邀请提出建议的代表参加调查研究，提出的措施办法要征求代表的意见。六月中旬市人大将会集中听取承办单位

办理重点建议情况的汇报，各承办单位要在九月末前，将重点建议的办理情况书面报告市人大。市人大各专门委员会对涉及所联系的政府部门的代表建议办理工作要及时了解和掌握有关情况，积极参与督办和检查工作。市人大人事代表选举委员会要与“一府两院”有关部门互通信息，经常联系，及时了解有关情况，做好沟通协调和综合工作，确保代表建议办理工作顺利开展。

4、加强与代表的联系，努力提高办理工作实效

各承办部门要根据工作实际，分阶段做好与代表的联系和沟通，采取走访、座谈、信函、电话等方式，主动向代表介绍情况，听取代表意见。主动邀请代表直接参与建议办理工作，了解代表提出建议具体想法和要求，共同协商解决问题的办法和措施，取得代表的理解和支持，达到双向互动的良好效果。五月中旬市人大组织人员深入到县(市)区走访、座谈，重点了解代表对建议答复情况，征求提出建议代表对答复工作的意见，并及时向市政府进行反馈。

5、加强督办和检查，突出解决重点、难点问题

随着代表履职水平的不断提高，代表更加关注我市经济社会发展的深层次问题，提出的建议涉及面比较广，对一些关系到群众切身利益的热点难点问题，有的情况复杂，解决难度大，需要下大力气，才能解决。对于一些前瞻性的建议，解决起来需要有一个过程，应提出工作目标；对解决有一定困难的建议，承办部门要多做调查研究，多做深入细致的工作；对年内不能解决的，应制定计划，落实措施，跨年度继续办理。要加强跟踪督办和督办检查，切实把代表建议办理工作落到实处。市人大将于今年十月份对代表建议的办理情况进行全面检查，并听取和审议代表建议办理的检查报告。

同志们，代表建议办理工作，是一项政治性、法律性、时效性都很强的工作，也是一项艰苦细致的工作，需要大家的共

同努力。让我们在市委的领导下，以深入学习实践科学发展观为统领，围绕“一个巩固、两个领先”的目标，认真贯彻落实市六届人大二次会议各项决议决定，扎扎实实地做好代表建议的办理工作，以实际行动为人大代表履行职责和行使权力做好服务，为坚持和完善^v^制度做出新的贡献！

两委的工作报告意见建议篇八

- 1、领导干部要发扬民主精神，畅通民主渠道，多听取群众意见。
- 2、对群众不满意、对学校发展起反作用的中层干部要坚决予以惩治，平民愤、顺民意，扬正气，促发展。
- 3、领导干部要经常下基层，与教职工座谈，倾听教职工的心声。
- 4、领导干部做事关学校发展大局，或涉及面比较大、触及利益比较多的决策时要广泛征求群众意见，尽量避免失误，导致意见不统一的局面。
- 5、领导干部是维护学校安定团结大局的根本所在。
- 6、领导干部都能以身作则，各司其职，共谋学校发展。领导干部求真务实，严于律己，尽职尽责，真正成为职工的抗楷模。
- 7、人性化管理。
- 8、公平公正行政。
- 9、希望领导和职工一起参加各种文体活动。
- 10、领导能让教职工参加各种外出学习，大开眼界，让更多

的人领略卫校教师的风采。