

# 最新第一天上班的工作汇报 上班第一天的工作总结(通用6篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。范文怎么写才能发挥它最大的作用呢？下面是小编为大家收集的优秀范文，供大家参考借鉴，希望可以帮助到有需要的朋友。

## 第一天上班的工作汇报篇一

20\_\_年，是我在急诊科工作的第五年，也是我们在急诊小楼里摸爬滚打的最后一年了，明年，我们就要搬到专为急诊科腾出的门诊大楼里，届时，我们的工作环境和条件将会有很大的改观，科室业务工作将会有更快的发展。

个人医德总结：

本人在年度中严格遵守医德规范，努力提高自身职业道德素质，改善医疗服务质量，全心全意为人民健康服务。在工作中，以病人为中心，时刻为病人着想，千方百计为病人解除病痛，同时尊重病人的人格和权利，对待病人能做到一视同仁，为病人保守医密，不泄露病人的隐私和秘密。与同事互学互尊，团结协作。廉洁奉公，遵纪守法，不以医谋私。在业务方面严谨求实，奋发进取，钻研医术，不断更新知识，提高技术水平。

个人小结：

一、在思想上，坚持马列主义、毛泽东思想、邓小平理论，学习社会主义核心价值体系，践行社会主义荣辱观，培养文明道德风尚，以宽容和谐的心态对待工作和生活。

二、在业务上，严格要求自己，勤奋努力，在自己平凡而普通的工作岗位上，认真做好本职工作，同时结合自己在工作中遇到的问题和存在的不足之处，有针对性地进行学习，尤其加强对新知识、新技术的学习，不断提高自己的业务工作能力。

三、在工作中，严格遵守医德规范，廉洁自律，遵守各项规章制度、法律法规。不做违法乱纪之事，与同事团结合作，取长补短，共同进步。

回顾一年来的工作，我在思想上、学习上、工作上都取得了新的进步，但还是有不少不足之处。今后，我还要认真克服缺点，发扬成绩，刻苦学习，勤奋工作，为人民的健康事业作出自己的贡献。

## 第一天上班的工作汇报篇二

下面是整理的关于2019年度秋季开学第一天工作汇报报范文，希望你工作报告写作有帮助！

两校合并后，面临着教室、宿舍不足，为了认真落实上级文件精神，使学生能按时返校，学校能按时上课，学校立即成立以卜兴福校长为组长的开学工作领导小组，全面负责，领导学校开学工作，拟好工作日程，及时召开领导小组会议，对工作过程中出现的困难由领导集体讨论形成共识，各司其责，稳步推进各项工作。根据实际情况现决定将初二级十二个班安排在分校区上课，并分派一名副校长分管。主校区安排七年级和九年级共25个教学班。八月二十九日，召开了全校教师会议。在这次大会上，校长本着实事求是的态度作了xx年的工作计划，阐明了本期的工作思路，分配了教师的工作任务，并对开学工作作了周密的布署。并组织全体教师学习了《xx中学教职工管理制度》和《教职工的奖惩条例》。八月三十、三十一日，学生报名情况良好。九月一日，正式

按课程表上课。

上学期结束之后，校长便决定将旧教学楼上的使用年时已久的旧电线和门窗全部拆下，全部安装上全新的铝合金的窗和铁门，并做好安全铁网。教室电线布置得规范整齐划一。消除了不安全隐患。并在综合楼后面的空地上做了一个灯光水泥球场，开学之后，整个校园面貌焕然一新。

## 2019年度秋季学期开学工作总结2019年度秋季学期开学工作总结

1、开学之初，积极营造迎新气氛，在校门口张挂欢迎横幅，张贴标语，处处让学生感受到一种向上的力量。

2、积极做好收费工作的宣传

3、做了开学工作宣传栏，从报名程序到学生分班，从收费到入学须知，学生都一目了然。

8月29日，学校专门组织收费人员进行业务学习，指出以往收费工作中存在的一些问题，严格按照收费通告收取各种费用，没有乱收费现象。

“兵马未动，粮草先行”，开学之前，学校的许多课桌已得到维修。老师的教学用书，备课资料，办公用品也早已到位。学生的教科书也已全部到位(由于七年级学生回校比预计的多，少部分学生的教科书正在追加)。食堂的各项工作均已准备就绪。

1、开学伊始，校行政领导便召集食堂工作人员开会，再次重申食堂卫生安全的重要性，并派专人负责督查，严防中毒事故发生。

2、9月3日，学校领导对学校商店进行了检查，对商店卫生提

出严(公务员年终个人工作总结2019)格要求，严禁出售“三无”产品及腐烂变质产品。

3、对校园各种设施进行认真检查，清除安全隐患，确保师生安全。

1、学校各职能部门，班主任和教师都在9月5日前完成了各自的工作计划。

2、教职工全部按时到校，无一人缺席。

3、教师努力按新课程标准上课。

4、制定了专门的学校艺体卫工作计划，并责成教科室组织实施

5、各种日常工作已正常开展，教工到位情况良好。

6、加强周边环境、关系的协调，为学校工作开展扫平道路。

1、本期我校学生报到正常，上期学生总人数为人，本期招收初一新生人，共分个班。学生总人数为人。

2、开学后，我校便组织了为期一周的新生入学教育。学校连续几次召集新生开会，教育新生争当一名优秀的中学生。由德育处牵头，班主任组织学生认真学习《中学生日常行为规范》《XX县XX中学班级管理细则》《XX中学学生操行评估办法》《XX中学违纪处分条例》旨在培养新生的爱校观念和守纪观念;培养良好的学习和生活习惯。一周以来取得了良好的效果。

3、开学第一周，学校便组织班主任搞好留生劝学工作，保证了没有一例学生流失。

九、存在的问题和困难

1、由于受打工潮等因素的影响，部分学生已外出打，劝学难度很大。

2、教室、宿舍不足，班额过大。

总之，开学工作特别是这个学期的工作是千头万绪的，但我校做到了忙而不乱，秩序井然，各项工作按计划正在顺利开展。“良好的开端是成功的一半”，我们相信，我校的工作在新的学期里一定能再创佳绩，再上新台阶。

xx中学

xx年9月

9月9日至9月12日，教育局派出两个检查组，分别对全县中小学和部分幼儿园进行了开学工作检查。重点围绕各校贯彻落实县教育工作会议精神及暑期教师集训情况；师生到校情况；学校收费情况；教学常规管理情况；学校安全管理情况等进行了检查，同时重点对初中学校防流控辍工作、各校的校容校貌、课程开设及作息时间安排、教育教学业务工作等进行详细了解 and 督查。从检查情况看，所查学校基本做到了按规定时间开学上课、按规定标准收费、按课程标准开课、按安全制度管理，我县各校秋季开学工作开局良好，秩序正常。

从检查的情况看，各学校认真贯彻落实了县教育局于8月24日召开的全县校长工作会议精神，大部分学校教师能提前到校，分别召开了各类层次的会议，认真研究学校各项工作，全面部署学校开学工作。学校的老师们能主动打扫校园卫生、排查消除各种安全隐患、购买相关物品、搬运教材杂件、制定工作计划，在学生到校之前，大多数校园里干干净净，无卫生死角，校园面貌焕然一新。确保了9月1日的正式上课。通过假期整修，改善学习环境。今年秋季开学工作令人非常欣慰，所到中小学校基本无“脏、乱、差”现象，各校强化校园管理，优化育人环境，根据学校实际，落实具体行动。充分利

用暑假改善办学条件，铁炉中学投资上万元，维修学生宿舍楼□xx小学维修了幼儿园，扩大了幼儿在园规模，太平贺龙小学暑期投入10万元整修校舍，实验小学投入40万元购置课桌凳□xx中学等学校投资配套建起了“班班通”，秋季开学已经正式投入使用，缩短了城乡差距，促进了义务教育均衡发展。

开学前，各校分别召开了职代会、校委会、中层干部会、班主任工作会、全教会，抓集中学习，总结上学期工作，安排部署新学期各项工作。9月1日起所有中小学均按新课程表和作息时间表正式开学上课，教育教学工作全面步入正轨。

教师集训一丝不苟。各学校严格按照县教育局关于暑期教师集训学习要求，组织教师集中学习，各乡镇均于8月26日报到，教师报到情况很好，除个别教师请假以外，均提前或者按时到校，8月27至29日组织全体教师集中学习。重点学习了《国家中长期教育改革和发展规划纲要(xx——2020年)》、《中小学教师职业道德规范》等文件，组织学习优秀教师汪金泉的典型事迹。总结上学期工作，表彰先进，安排布置新学期工作，除组织教师集中学习外，教师们还充分利用业余时间自觉学习，结合自身实际，书写学习心得体会；县实验中学、太平乡和下坪乡的全体教师和五里小学的部分教师参加了“班班通”教学认知培训，教师们学习兴趣浓厚，热情很高。

校容校貌焕然一新。新学期新气象，新学期伊始，我县很多学校的在校门口挂上了欢迎新老学生入校学习的特色横幅，如实验小学、容美镇中心学校、县一中、县职校，校园内是新标语、新横幅，显示了新气象、新面貌。中心学校的班级黑板报内容新颖、丰富，充分调动了学生的动脑动手能力；xx小学等学校本期狠抓宿舍管理，为学生营造了舒适、干净、卫生的生活环境。中心学校内部管理做到了精细化，校园内一尘不染。

入学教育健康有序。大部分学校对新生进行了为期一周的军

训，同时对全体学生进行了安全卫生教育、法制纪律教育，日常行为规范教育，各项教育活动均有计划、有安排、有布置、有措施、有检查、有评估。9月1日，所有学校都组织师生观看了《开学第一课》。利用校会、教师会、班会对师生培训，力求做到入脑、入心。县一中、县职校、县二中、县实验中学、八峰学校等学校，在县人武部的大力支持下，对新生进行了为期一周的军训，对学生进行了集体主义教育，爱国教育和国防教育，效果很好，容美镇七泉小学还印发了《xx小学欢迎你》的入学宣传单，对学生提出了明确要求，同时对学生发出庄严承诺。大多数学校重视留守少年儿童的关爱工作，建立完善留守少年儿童心理咨询室，亲情电话、亲情网络视屏对话等，如县实验中学为了转化和教育留守学生，建立了心里咨询室，开通了亲情电话；建立了网络qq平台让留守孩子和远在异乡的家长进行视频对话；分班建立了留守学生档案；还专门安排三名教师集体负责此项工作。五里中学对离校几十公里外的不能每个周末都回家的学生安排专人负责，负责管理、负责生活，让他们在校有家的温暖。还有xx小学等学校在关爱留守学生方面也做了大量的工作，取得了很好的效果。各校还在教师节期间对学生举行感恩教育，召开退休老教师座谈会，让老同志有回家的感觉，通过班主任利用班会课，学生、教师进行面对面零距离交流、互动，学生向教师表达感恩之心，教师给学生传达殷切期望。通过以上教育活动，使师生遵纪守法的自觉性大大提高，教风和学风、班风与校风进一步好转。

教学常规有条不紊。截止9月9日，全县大部分学校工作计划、行事历、总课表、分课表、作息时间表全部编排到位；教师的教案、计划、上课、作业布置与批阅按部就班；学校的日常管理常抓不懈。中小学开学工作部署早，教师爱岗敬业，工作热情高，备课上课、批阅作业等教学常规落实好。太平乡所有学校实行教师签到坐班制，从根本上保证了开学工作的顺利进行和教育教学工作快速步入正轨。

教学中心地位彰显。全县各级各类学校确立了教学是学校中心工作的地位，从新学期伊始即狠抓教育教学的各项工作。

一是用先进的管理理念指导学校管理。“以教师为本、以学生为本，以狠抓教育教学质量为本”的新型管理理念进入学校常规管理。

二是教学常规管理工作常抓常新。新学年，各中小学注重教学细致管理，抓教学检查落实到位，很多学校在开学上课第一周校领导即入班随堂听课，督查教师备课上课情况，检查常规教学工作。

三是学校开学工作忙而不乱，秩序井然，师生精神面貌好，干劲足，学校教育教学工作迈上了规范化轨道。如中心学校在新学期开展了争创百名优秀教师活动；专门出台了创先争优工作方案，制定了明确的工作目标和奖励措施，极大的提高了教师的工作热情。

防流控辍常抓不懈。各学校仍然坚持防流控辍工作实行“双包责任制”，实行政府包入学，学校包巩固，开学期间各学校针对开学学生报到情况，安排教师进村入户进行家访，组织学生入学。由于家长外出打工，许多边远学校生源外流，为办好边远学校，校长、班主任、任课教师全体出动，深入各家各户进一步做学生入学巩固工作，确保每一个学生入学。各初中学校把“防止学生流失，促进巩固率达标”工作作为重中之重，使防流控辍工作做到了早部署、早安排、让每位教师都参与此项工作，如邬阳中心学校全体教师齐动员，及时家访做学生入学工作，收回在外就读学生40余人。全县很多学校对学生的异动情况详细记载，详细分析，安排教师做过细的家访工作，力争做到“一个也不能少”，许多学校教师继续开展捐资助学，确保学生不辍学，如铁炉中心学校开展百名教师结对帮扶百名困难学生活动，有力的控制了学生的流失□xx年秋季学期小学应入学xx人，实际到校人数xx人，入学率达101%，小学无流失，巩固率达100%；初中应入学xx人，

实际到校7856人，暂时还有108人未入学(注：小学和初中实际入学人数大于应入学人数的原因：新生人数大于毕业生人数，加之外县、外省回来就读的学生增多)；普通高中应入学2599人，实际到校xx人，还有xx人未入学(注：高一新生数大于毕业生人数)；职业高中应到校xx人，实际到校xx人，还有97人未入学。我县应到校学生数xx人，实际到校xx人，暂还有289人未入学。

安全卫生警钟长鸣。全县各校在今年暑假期间，对教学设备、公共设施、电器消防、教室及办公室、门窗桌椅、电灯吊扇进行了全面的检查和维修。投入了大量的人力、物力和财力，确保在开学初无任何安全隐患。太平乡党委政府极其重视学校安全卫生工作，组织专班对全乡所有学校进行安全检查。开学后，全县各校上了安全卫生教育课，组织对学校进行安全隐患排查，部分学校还开展了安全逃生演练，为了狠抓学校卫生防疫工作的落实，各学校从开学第一天起就实行晨、午检。

收费工作严谨规范。全县各中小学校严格按照县物价、财政、教育联合下发的收费文件精神执行，均设立收费公示牌，按标准收费，收费严谨规范，无乱收费现象发生。

### 三

1、安全隐患□x小学的教室已经垮塌，给学生上课造成了麻烦；xx小学的学生宿舍、食堂属d级危房□xx小学的围墙有一段已倾斜，有倒塌的危险。各学校安全防范设施资金困难，很难到位。

2、农村学校教师年龄老化，知识结构不合理制约着教育质量的进一步提高。部分初中学校还存在少量流失生。

3、由于生源的变化，少数学校出现了老师和学生倒挂的现象，如xx镇的xx小学，仅有两个学生却有五个老师。

4、校长、教师们反映:全县教育系统人事调整频繁和滞后,影响了正常的教育教学秩序。

5、部分学校还存在卫生死角,精细化管理还达不到要求。

总之,我县xx年秋季开学工作从上至下抓得主动,重点突出了一个“实”字,落实了一个“干”字,各校都做到了认真策划开学工作,部署早,行动快,措施得力,常规工作到位,重点工作突出,教育教学工作迅速步入了正常化、制度化的轨道,为促进我县义务教育均衡发展,实现精细化管理,建设和谐校园,办人民满意的教育奠定了良好基础。

## 第一天上班的工作汇报篇三

我到这家单位是做运营总监的这样一个职业。那么我先说说这家单位的情况,现在有两个c店和一个天猫旗舰店,做的是男包,单位有一个客服主管,没有运营,没有推广,也没有美工(在招)有四个客服都是美女(这点还是不错的)。在一个集中的箱包生产基地,这里有大量的箱包生产厂家和材料供应地。中国属于非常大的一个箱包产业区。现在平均每天是10单左右,而且不稳定,有时甚至没有。而且压了不少的存货,属于老款库存。店铺的产品已经有相当长的一段时间没有更新了,款式基本都没有变化。

我检查了客服的聊天内容,客服的回复基本上是非常的不规范,没有专业性,比较随意这点要加以改进,淘宝客没有好好的利用起来,佣金相对较低,丧失了一个极大的流量来源。直通车也比较混乱,没有形成良性的发展,搜索自然流量较低,免费搜索流量也非常的少,类目属性也没有很好的加以利用,现在属于一个半死不活的状态。

有朋友问我到一家单位做运营第一天应该怎么做?我就在这里回答一下大家的这个问题。

第一：首先进行了解单位的构造，人员的搭配。了解团队每个人的情况以及性格等各项内容。

第二：了解单位店铺的现实情况，以及处于一个什么样的状态。比如每天的订单量，流量，转化率，投入产出比。

第三：了解单位的产品供应链，要了解单位的产品是属于批发进货，或者加工厂进行产品的价格，或者代销还是自有工厂在生产产品。

第四：与团队的各部门已经所有人员有一个沟通，了解一下工作以下的私人情况等，以及对工作的态度和看法。

现在我们回到正题，首先我想这家单位首要解决的问题是，人员配置的问题，现在缺一个美工，所有店铺的装修和首页都非常的混乱，没有一个统一的风格。急需要进行改进。所有下一步就是招聘一个好的美工来协作我们工作，配合我们进行下一步的推广和活动。

接下来是产品的定位，之前单位的定位是中低端。但是做男包中低端是一个恶性循环，迟早要做死的，至于为什么会死，我想如果你连这个问题都想不明白的话，你就不用看下去了，因为你根本不适合做一个运营何况是运营总监。所以接下来是重新做产品定位。定位到中高端产品，做出我们的特色和文化。

然后再下一步开始准备打造爆款迎来淘宝5月份的一个小高峰，以及五一清明节等重大的节日营销，开始选款，预热，推广来打造爆款。其中准备做一批质量做工非常好的产品用高端的五金和包装来为我们打开高端市场。其中我们准备从广州进一批钱包放到我们的产品中，给购买我们产品的客户一个惊喜，以达到出其不意的宣传效果，提高回头客以及带客的百分比。

# 第一天上班的工作汇报篇四

一、在人类的沟通中，语言传达只占信息的7%，肢体语言占55%，90%的人4分钟内形成对你的第一印象，60%~80%评价来自不太在意的肢体语言。

二、自我介绍是关键的出现

1、底蕴深厚：沉稳、精神的形象

2、善用眼神：介绍自己时扫视每个人的脸庞，目光投在鼻子与唇部之间为佳，切忌死盯一人，扫视完后，可将焦点设定在人群的中部，并不时照顾前后左右的人。

3、展露微笑。

4、打开自己：以开放的姿态确定肢体语言。

三、第一次会议

（一）权利的双手

1、握手时：掌心向上，意味着服从领导。掌心向下对下级，树立威信。垂直与同级，亲切平等。

2、握手的力度要得当。

3、手掌的干燥与温度。

（二）成为别人的镜子：模仿他人的肢体语言。

（三）桌下的秘密：交叉、抖动、不断轻点的腿脚是大忌，并起双膝才能更快的获得好感。

四、第一次聚餐—亲切的相处

## （二）用头致意

1、略微收起下巴

2、略微侧头倾听：表示对他们的话语感兴趣和让自己显得亲切。

3、轻轻点头：抱怨、讽刺或者评论领导和他人时。

## 第一天上班的工作汇报篇五

第一， 公司工作氛围比较好，有两个同事在讨论关于公司股份制度的一些问题，感觉他们勇于上进，我很喜欢这样的人也很喜欢这样的环境，这能让人进步。

第二， 公司干净整洁，公司的保洁一直在做卫生，这是我以前所有公司所没有的，干净整洁的环境会提升人的素质同时也能激发员工对公司的热爱程度。

第三， 人事专员尽职尽责，对公司新进员工考核比较认真仔细，工作比较严谨，做事干净利落。

第四， 公司没有吃零食，聚众聊天的现象，这会提升工作效率。

以上是我看到好的一面，以下是我看到的不足

第一， 入职没有系统培训，没有关于企业文化的宣传。

第二， 公司没有早会，也没有入职介绍，让新进员工很难融入。

第三， 员工岗位混乱，岗位职责不清。

第四， 内部互动不多。

通过一天的观察，我能感觉到公司处在一个发展时期，许多制度不完善，但是公司里的每一个人都在用大公司的标准要求着我，虽然对大家还不是很了解，但是能看得出每个人都深爱着我的工作，深爱着公司，相信未来我也会很快融入公司，努力用我的热力去感染别人，也做好我的工作，勇于创新，让我也为公司的发展尽一份力！

公司现阶段虽然没有完整的绩效管理体系和培训体系，我会在未来的日子里把这两部分抓起来，让公司能走向正规化，也让公司管理能向上市之路迈进！

我的初步计划：一个月内，做好基层职责编排工作，制定出绩效考核系统雏形，两个月内正式运用绩效系统对公司员工进行绩效管理。在这过程中制作企业文化宣传草本，同领导商定，制定培训计划以及基础培训方案并实施！

一个公司的成长不在于一个人，而在于有一个出色的领导人和一群配合默契的员工，现在社会早已经不是靠个人能力单打独斗的时代，而是依靠团队的力量，优秀的领导者带着优秀的团队并且应用着前卫的管理制度，公司才能屹立于中国大市场而不倒，那我们作为员工，要不断提升我的能力并协助同事们共同成长，才能让我进步让公司腾飞，所以处理好公司内部配合也至关重要，遇事大家一起解决，遇到麻烦大家一起面对，集大家脑力于一体，才能事半功倍！同时对待同事要谦虚，不懂就问，并且勤学上进，人只有不断学习才不会被社会淘汰！而我们的企业也一样，只有不断学习开发才能不断进步！

20xx年6月23日