

2023年养老护理院工作总结 养老院工作总结(大全6篇)

工作学习中一定要善始善终，只有总结才标志工作阶段性完成或者彻底的终止。通过总结对工作学习进行回顾和分析，从中找出经验和教训，引出规律性认识，以指导今后工作和实践活动。相信许多人会觉得总结很难写？下面是我给大家整理的总结范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

养老护理院工作总结篇一

xx年本院认真贯彻执行党和国家的五保供养方针、政策和街道党工委、办事处及上级部门对本院工作的指示精神，以创建省一级敬老院为动力，以服务五保老人为重点，以服务优质化、管理制度化、生活规律化、设施齐全化、环境花园化为标准，全院上下，团结一心，扎实做好了xx年的各项工作，归纳起来主要表现在以下几个方面。

先后制定了院长责任制，工作人员岗位目标责任制，卫生检查制度，“五好院民评比制度”、“文明院民小组”评比制度、卫生房间评比制度、院民内务整理项规范、院民外出请销假制度、安全值班制度、五保对象入住敬老院登记建档制度、分级护理制度、管理人员例会制度等。通过抓制度落实，有效提高了院民的综合素质，理顺了院务管理秩序。

在全院范围内认真组织开展“五好院民评比”、“文明院民小组评比”和“卫生房间评比”活动，每半年评比一次。年终将评出的“五好院民”、“文明院民小组”和“卫生房间”举行隆重的表彰大会，五好院民配戴大红花和五好院民胸牌，每人发放xx元奖金，向文明院民小组颁发了大型奖牌和xx元奖金，向卫生房间得主发放了“卫生房间锦旗”和xx元奖金。

通过经项活动的开展，培养和激发了广大院民的争先意识，增强了院民的集体荣誉感。

院民外出需向院务管理人员请假并准许后，领取院民标识牌后方可放人出行，院民回院向院务管理人员交回标识牌并消假，这样做的效果是直观.明确.严密.有效地杜绝了院民私自外出的混乱现象，也为防止院民外出走失和院民在外出期间出现不测，能够得到社会各界的及时有效救助提供了便利条件。

健全档案制度工作中，坚持做到把好“两关”，一是经医院健康检查确诊有精神病的不准入院；二是经医院健康检查确诊有传染病的不准入院。对具备入院条件的我们做到了愿进全进，并为他们建立了个人信息档案，实行一人一档.一档一盒。档内存有院民个人加入五保申请表，入住敬老院审批表.医院健康查体资料，入住敬老院协议书等。为我们全面掌握院民的各种信息提供了方便，也为因人服务管理确定了目标。

我们坚持以人为本的办院理念，注重发挥老人的作用，一是推选出由院民参与的院务管理委员会，负责讨论制定敬老院的长期发展规划和本年度工作计划。二是院务管理委员会下设了伙食管理领导小组，广泛征求和听取院民在生活方面的意见和建议，负责制定每周饭.菜谱，具体掌握伙食标准，定期结算伙食帐目.重大节日调剂好饭菜花样，保证饭菜供应。三是成立了安全卫生后勤领导小组，小组成员轮流值班，并负责院内线路检修，严格卫生制度，防止食物中毒，严格落实锅炉操作规程，防止意外事故发生。由于我们健全了院民自治的有效机制，充分调动了各小组的工作积极性，保证了全院各项工作的有序运行。

一是亲情护理从点滴做起。二是开展了谈心活动。三是分级护理，对一般院民实行常规护理，对半自理院民实行二级护理，对生活不能自理的院民实行了一级护理，让五保老人真切感受到党和政府的关怀社会的温暖，使他们坚定对生活的

信心，扬起生活的风帆。

针对本院设施老化的实际，全年共向街道办事处和上级业务部门争取到位资金xxx多万元。先后对院内所有房屋进行了粉刷和维修，并对院内前排平房加盖了二层楼，新增床位xx张，扩大了办院规模，购进一吨丰新锅炉一台，新建锅炉房四间，保证了院民的正常饮水和过冬取暖，为广大院民安度晚年提供了舒适的生活. 娱乐条件。

总之□202x年经过全院上下团结奋斗，我院工作取得了一定成绩，受到了上级和社会各界的广泛赞誉，成绩只能说明过去，不能代表现在，更不能说明将来。下一年，我们将继续严格执行党和国家的五保供养方针. 政策，紧紧依靠上级和广大院民，开拓创新，不断进取，努力使我院的各项工作再上一个新的台阶，为构建和谐社会的做出我们的新贡献。

养老护理院工作总结篇二

敬老院工作总结一年来，房寺镇敬老院在镇党委、镇政府的正确领导和高度重视下，在市民政局和镇民政部门的大力支持和关心下，以邓小平理论和三个代表重要思想为指导，深入贯彻落实xx大和xx届三中、四中全会精神，深入学习实践科学发展观，践行以民为本，为民解困，为民服务的宗旨，维护好老人权益，进一步巩固和完善五保工作健康发展，使全镇五保老人的衣、食、住、医得到全面贯彻落实，各项工作走上了规范化、标准化、正常化。

一、建章立制，进行规范管理

在加大软硬件投入的同时，更加注重制度建设，努力实现人性化管理。一是健全各项规章制度。坚持做到以人为本，以制管院。在广泛征求供养对象基础上，制定了院长责任制、管理人员岗位职责、值班制度、吹事员岗位职责、敬老院老人管理规定、食堂管理制、财务、卫生、医疗等一系列制度，

而且定期组织院民学习讨论，促使各项制度不断健全完善；二是强化院务管理老人作用。为确保院内规范有序运作，实行民主管理，文明办院，挑选1人参与管理，负责敬老院日常事务管理和参与重大事项决定，同时负有监督院长及管理人员工作职能，并定期检查各项规章制度落实情况。三是加强服务人员素质教育。坚持把提高服务人员的思想素质和服务能力放在首位。平时每星期二召开例会组织学习业务知识，商量研究布置本周工作，解决存在问题。针对院内供养老人热点、难点问题，经常展开讨论，商量对策，在学习探讨中提高服务能力。为强化服务意识，优化服务质量，增强责任感与事业心奠定坚实基础。

二、强化服务，营造温馨环境

为改善五保老人生活环境，提高生活质量，我镇敬老院始终把服务工作放在首位。一是加大硬件设施投入。院民的生活费每天由去年的5元提高到7、4元。新建了羊圈及改造水电等附属设施。二是做好环境卫生保洁和美化，通过强化灭蝇为重点的除“四害”和栽花种草，打整卫生死角，每周一上午、星期五下午进行卫生大扫除行成制度，院内环境得到进一步整洁和美化；三是竭力服务老人生活起居。千方百计满足老人的愿望，全力做好老人服务工作。根据老人特点，在食谱方面做到荤素搭配，定期买给老人洗漱用品和为他们理发，对患有疾病的老人，专门安排人送饭菜，对生活不能自理的病危老人，不厌其烦，精心伺候。每逢中国传统佳节，都为老人准备丰盛的菜饭；在老人生日之日专门准备一份(鸡蛋、糖果)生日礼品送上等等，这些生活小事就是要让每位老人都能过得称心、舒心，安享晚年。四是注重老人健康工作。专门建立了老人健康档案，详细记录老人的身体状况、病史，亲属情况、联系方式等基本情况。并为他们购买楚雄市城镇居民医疗保险，生病打针吃药只需记帐，如遇住院还派专人照料。

三、强化管理，保证健康发展

房寺敬老院目前住院老人有170人，平均年龄已达到71岁，最大年纪有83岁，院内已建立五保老人个人资料档案和健康档案，做好五保老人跟踪服务。全院管理人员2人，工作人员10人，一年来，通过建立、健全和完善工作岗位责任制和落实，大家都基本切实履行好岗位职责，做好具体供养服务工作，值班管理人员每天早、晚按时到供养老人房内巡查老人情况，星期六、星期日照常上班。团结干事、互相支持、形成合力的事氛围基本行成。对行动不便、重病人送医送药到床前，对危险病人及时反映及时送医院医治，得到及时的治疗抢救，使病人尽快得以恢复。膳食管理方面，安排好星期菜谱。搞好厨房卫生，妥善保管食物，毒，防止病从口入。护理卫生管理方面，做到一个季度查一次体，并保持老人房内清洁，定期为老人换洗蚊帐、床被单。对残疾老人端饭菜，定期给他们理发，要求做到老人房内无异味。保卫管理方面，对老人的亲属、来访人员进行登记制度、老人外报告和请假制度。每个职工要根据自己的工作分工、做到各项工作有章可循、程序明确、运转灵活、工作高效，对存在问题彻底解决。全面提高敬老院整体行政效率和服务水平，使工作做到日趋完善。供养老人之间互帮互助、和睦相处、团结友善的氛围行成。

四、精打细算，提高老人生活水平

在全力做好服务的基础上，坚持走不等不靠，以种地养羊走副业养院的发展路子。针对我镇敬老院拥有生产用地3亩，我们积极探索适合项目，因地制宜抓好种地养羊。根据不同情况发挥积极性进行种菜等劳动，以提高老人零用钱和改善生活质量，并培养了他们了的成就感和荣荣誉感。目前共种菜地3亩，养羊7头，已宰杀2头，今年我们做到每一天吃一次肉，早餐保证吃一个鸡蛋。

五、创新载体，形成尊老敬老氛围

为形成全社会关心支持敬老院工作良好局面，促进敬老院健

康发展，我们积极争取，努力实现敬老院与社会的互动。在有关单位、部门的协助下，充分利用各种形式大力宣传尊老爱幼美德，营造共助氛围。同时，为了保障老人的物质文化生活，拓宽老人的视野，平时抽空放花灯小调观看，每月组织老人学习一次(读报纸、讲时事)，使老人了解国内外时政大事及我镇的发展，开展“五讲”、“四美”、“三热爱”活动，进行各老人阶段表现小结和争先进评比，并年终将评选出“三好、四好、五好老人”进行表彰奖励。

下一年工作计划

一是开源节流，进一步提高院民的生活水平。进一步抓好庭院经济，把小菜园3亩地压茬科学种植。每天每人的生活费由7、4元提高到10元。同时，为每位老人定做一身衣服。

二是强化管理，进一步提升服务质量。在饭菜质量、医保服务等方面，进一步提高服务标准，细化服务内容，争取做到让老人们生活更安心，更舒心，更开心，顺利地渡过晚年。

养老护理院工作总结篇三

这些年来，我镇养老院建设快速发展，敬老事业不断上新水平。虽然我镇养老院的工作取得了相当明显的成效，但对照上级要求和先进乡镇比，我们仍有一定差距。今后我们将进一步强化基础工作，创新机制，突出特色，把我镇养老院建成美好和谐的老人家园，不断为推进社会福利事业而努力。

为了规范招聘程序，做到公开、公正、合法、有序[]xx县民政局以局长xxx为组长，副局长xxx为副组长，业务股所有成员为组员专门成立了“养老院工作人员招聘工作小组”，对宣传、测试、审核等进行了明确的分工，并将具体工作落实到个人。形成了一个监督与协作相协调的系统化、规范化的招聘体系。

- 1、有较强的责任心，热爱老人事业，初中以上文化，男女不限。
- 2、有一定的组织协调和工作能力，年龄在xx周岁以下；身体健康。
- 3、懂管理、财会、烹饪、种养者优先。

为使新招聘的养老院管理人员尽快熟悉业务，帮助其尽快适应新工作，县民政局举办了养老院管理人员岗前培训班，以及农村养老院建设和服务管理规范。通过学习，广大管理人员进一步明确了工作职责，增强了责任感和事业心。他们纷纷表示：要以院为家，爱岗敬业，努力把我县的养老院管理工作迈上一个新台阶。

总的来说，通过本次招聘工作，我县在养老院管理和服务上有了很大突破，也取得了一些成绩，但与上级的要求还有差距，与xx县市相比仍有不足。我们将继续努力，将养老院工作推向一个新的高度、新的水平，切实做到老有所养、老有所乐。

养老护理院工作总结篇四

在加大软硬件投入的同时，更加注重制度建设，努力实现人性化管理。一是健全各项规章制度。坚持做到以人为本，以制管院。在广泛征求供养对象基础上，制定了院长责任制、岗位目标责任制、院务公开制、食堂管理制、财务、卫生、医疗、文化娱乐等一系列制度，而且定期组织院民学习讨论，促使各项制度不断健全完善。并做到上墙公示，接受院民监督。二是强化院务管理委员会作用。为确保院内规范有序运作，实行民主管理，文明办院，选举7人组建了院务管理委员会，负责敬老院日常事务管理及重大事项决定，同时负有监督院长及管理人员工作职能。并定期检查各项规章制度落实情况。三是加强服务人员素质教育。坚持把提高服务人员的

思想素质和服务能力放在首位。平时组织学习业务知识，解决实际困难。针对院内老人热点、难点问题，经常展开讨论，商量对策，在学习探讨中提高服务能力。为强化服务意识，优化服务质量，增强责任感与自觉性，对照岗位目标责任制，实行定期考核，并同个人利益挂钩。

首先，加强对敬老院人员的管理。建立健全管理人员工作责任制，严格值班制度、出勤制度、奖惩制度、分工负责制度、包干制度等，做到人人有责任，事事有人管。五保老人也按住宿区选举舍长，加强对各住宿区环境、安全检查和老人外出的管理。

其次，定期对五保老人的衣服、床上用品、日用品进行更换，保持老人始终有一个良好的生活状态。保证日常文娱活动不断，定期组织开展较大的文体活动，使五保老人心情好，并有正常的情感交流。

第三，组织开展生产活动，既提高院内生产自给水平，又使有劳动能力的五保老人有事做，满足他们劳动和创收的需要。

养老护理院工作总结篇五

细节决定质量，妇产科随机性强，平时工作习惯差，做护士长忙于日常事务，疏于管理。xx年将把精力放在日常质控工作，从小事抓起，将质控工作贯穿于每日工作中，每周质控一到两项，形成规范，让科室人员也在质控中逐渐养成良好的习惯，减少懒散心理及应付心理，真正从方便工作，方便管理为出发点。另外发挥质控员及责任护士的作用，将一些日常质控工作交给她们，提高大家参与意识，动员全科人员参与管理，有效提高自我管理意识，提高科室管理的效率。

改变往年查房应付的局面，由管床护士负责病历选取，真正选取科室疑难病历，书写护理计划，责任护士负责讨论该病的疑、难点护理问题，集思广义，提出解决问题的办法，达

到提高业务水平，解决护理问题的目的。同时，讨论的过程也是学习的过程，学习专科疾病的知识，规范专科疾病护理常规，每规范一种专科疾病，便将此种疾病的护理常规应用于日常工作，逐步提高护理工作的规范性。

加强专科业务知识学习，系统学习妇产科学，围产期知识，新生儿复苏，产科急症护理及应急程序，全科人员参与，大家轮流备课，每月一次。并进行产科急证抢救演练，人人过关，提高应急能力及专科护理水平。

设计专科健康教育手册，分为新生儿保健手册，产褥期保健手册和妇科疾病保健手册，将保健知识以简洁、明快的语言形式表达，设计清新的版面，吸引病人真正去了解知识。同时规范科室健教内容，制作护理人员健教手册，形成一体化健教内容，科室备份，人人掌握，有效提高健康宣教工作。

已申请护理科研项目：中药贴敷促进泌乳的效果观察与研究。年内全面开展效果观察与研究，进行统计学分析，撰写研究论文，上报申请材料。并要求全科参与科研项目，学习开展科研的知识，提高各类人员整体素质及专业水平。

养老护理院工作总结篇六

从20xx年开始，我院推行信息化管理。

一是通过培训，员工逐步掌握电脑操作，通过电脑记录《护理交班记录》。

二是全部数据实现电子化，老人、员工数据通过数据库管理，达到动态管理、即时掌握各种信息。

三是各种表格电子化，数据不仅准确全面，真正做到无纸化办公。

针对养老机构的特点，我们重点抓好老人护理工作的安全工作。

1、强化员工安全教育，提高员工安全意识。我们每月对员工进行“安全教育”，在员工中开展消防灭火等方面的知识和技能培训，特别是灭火器的使用，以及“火灾防护流程”教育。

2、加强安全防护器材的保存和管理。每月进行一次安全检查，排查消防器的有限期和保管情况。

3、与员工签定消防责任状，实行院长全面负责，分级管理，全员共抓的运行机制。

提高老人护理水平通过全区“养老机构运行达标”考核，我们在强化硬件的基础上，进一步完善软件建设，全面提高我院的老人护理水平。

二是强化员工职业技能培训，安全员积极参加安全生产培训，并通过特殊设备作业培训，一名护理员通过培训，获得“护理专业初级证书”。

三是全面提高护理质量，增强老人对养老院“养老”的信心，除每月对员工进行护理考核外，奖勤罚懒。我们还通过老人家属对员工进行“满意度”测评，达到提高护理水平的。

全面提高内部管理水平在20xx年“运行考核达标”工作中，我们以“达标”为动力，全面提高管理水平，分阶段、分层次地完善我院的各项管理制度，狠抓达标，注重保持。首先，召开员工大会传达区民政局的文件精神，提高员工对“达标”工作的认识，对照“标准”自查自纠，分步实施，做到逐项达标。

1、加强员工技能培训，全面员工素质

积极参加市区“护理员”职业培训，计划x名护理员参加“护理员职业技能”（初级）培训□x名护理员参加“护理员职业技能”（中级）培训□x名员工参加继续教育换证培训。全年组织x次以上内部培训，通过以会代培、以考代培等形式，在员工中开展“护理知识”和电脑技能培训。以强化老人护理流程操作为基础，全面提高员工护理的水平。

2、完善我院“规避风险”机制

一是让每位老人家属签定《住养老人风险告知书》，要求老人与院方同舟共济，共同做好避风险工作。

二是动员全体入住老人参加意外保险，提高保险系数。

三是在员工中开展“十个一点”活动，即微笑多一点、嘴巴甜一点、说话轻一点、脑子活一点、理由少一点、肚量大一点、做事多一点、脾气小一点、动作快一点、效率高一点。

全面提高服务质量，以老人参保为基础，以护理员操作为抓手，突出制度“规避风险”的机制，全面降低入住老人的护理风险。

3、全面落实管理制度，狠抓规范操作

继续抓好“运行考核达标”工作，做到制度落实到位，各项记录全面及时。在20xx年的基础上，进一步提高“达标”的软、硬件建设。力争在新的一年里，取得更好的成绩。