

# 最新药剂科本人述职 药剂师述职报告(通用8篇)

人的记忆力会随着岁月的流逝而衰退，写作可以弥补记忆的不足，将曾经的人生经历和感悟记录下来，也便于保存一份美好的回忆。写范文的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里我整理了一些优秀的范文，希望对大家有所帮助，下面我们就来了解一下吧。

## 药剂科本人述职篇一

1、制剂检验工作这是科室领导交给我的主要工作任务。由于自己有一段时间没有接触检验方面的工作了，对理化检验有些陌生了，对卫生学检验只知道个大概；通过不断学习，参加培训班，不断熟悉、积累，已经可以较好地完成检验方面的工作。

2、积极参加业务学习由于本人缺乏医院药剂方面的工作经历，对这方面的业务知识需要加强学习。积极参加院里组织的业务学习，并参加市药检所的业务培训一次，参加省药检所业务培训一次；同时自己每天挤出一点时间不断充实自己，学习有关的法律法规，临床药学知识等等。

3、不断改进工作方法制剂检验工作除了完成每周制剂生产过程中的原辅料、半成品、成品外，还需要进行留样观察和稳定性考察这两方面的检验，往往会有未按预定日期完成的情况，我自行设计了一张工作表，将所有上述两者工作按月填好，可以方便地知道当月有多少检验任务，有利于工作安排。

在这年的工作中，我能认真遵守单位的各项规章制度，工作中严以律己，忠于职守，生活中勤俭节朴，宽以待人，能够胜任自己所承担的工作，但我深知自己还存在一些缺点和不足，政治思想学习有待加强，业务知识不够全面，有些工作

还不够熟练。在今后的工作中，我要努力做到戒骄戒躁，加强各方面的学习，积累工作中的经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在工作中磨练自己，圆满完成自己承担的各项工作。

本人自参加工作以来，在各药店领导和各位同仁的关怀帮助下，通过自身的努力和工作相关经验的积累，知识不断拓宽，业务不断提高。工作多年来，我的政治和业务素质都有较大的提高。在药店工作期间，认真学习《药品管理法》、《经营管理制度》、《产品质量法》、《商品质量养护》等相关法规，积极参加药品监督、管理局组织开办的岗位培训。以安全有效用药作为自己的职业道德要求。全心全意为人民服务，以礼待人。热情服务，耐心解答问题，为患者提供一些用药的保健知识，在不断的实践中提高自身素质和业务水平，让患者能够用到安全、有效、稳定的药品而不断努力。

用药剂量，有些药含有重金属，如长期使用将留下后遗症和不良反应，保证患者用药和生命安全，通过知识由浅至深，从理论到实践，又通过实践不断深化对药理学的理解也总结了一些药理常识。

## 药剂科本人述职篇二

今天，我能晋升副主任药师。首先，真诚的感谢领导和同志们给予这样一个机会来展现自己。下面，我对自己的基本情况向各位做一简单的介绍。

多年以来我一直坚持“披荆斩棘、兢兢业业”的工作精神。今天，我能信心十足晋升副主任药师，决不是意气用事，也不是心存侥幸，而是自己珍惜这次机会，渴望成功、追求进步的真实体现，是努力学习提升自我，努力奋斗为xxx新天地贡献自己力量的实际行动。

多年以来，我一直坚持一丝不苟的工作态度，坚持尽心竭力

完成任务的工作原则。不论是以前的卫教工作还是现在担任的主管药师工作，我总把事业放在心上，责任担在肩上，尽职尽责，埋头苦干。这些年来我参与了xxxx(举例)工作。工作的历练，组织的培养，领导和同事的支持和帮助，使我形成了极强的责任意识，也从历练中得道独厚，成功完成了xxx

多年来我经常对xx下级人员进行“责任心、道德心、进取心、亲和心、事业心”的教育，提高他们的专业技术水平及整体素质，本人做到每项工作有计划，分工细化，配和亲密化。确保xxx用安全药、放心药。

综上所述，本人从思想政治、任职年限、专业技术、管理能力等方面，完全具备晋升副主任药师的资格，评职后，我将会从平时的工作态度及工作质量开始。俗话说的好，态度决定一切。没有好的工作态度，就没有好的工作质量。在工作中，严格要求自己，认真做好本职工作，做好主任药师得力助手，当好社会服务员，为xxxx事业贡献力量。找准自己的定位，做到办事不越权、不越位，工作不拖沓、不含糊，矛盾不上交、不下压，责任不躲避、不推诿。要善于和敢于承担责任，推动工作。注重当好“副手”，协助主任药师发挥好决策参谋、调查研究、综合协调、督查督办“四大职能”，用全新的经营理念，简化办事程序，提升医院层次，着力打造安全药、放心药品牌，真正让领导放心、上下级放心、全体人民放心。

## 药剂科本人述职篇三

你好!

为了提高自己的工作能力，刻苦学习理论知识和实际操作能力，不断提高自己的专业水平和实际工作能力，在实际工作中认真学习，不断摸索，丰富自己的实践知识，为了能更好地为患者服务打好基础。

作为一名药剂科工作人员，在实际工作中，我能认真遵守单位的各项规章制度，工作中严以律己，忠于职守，生活中勤俭节约，宽以待人，能够胜任自己所承担的工作。以安全有效用药作为自己的职业道德要求。全心全意为人民服务，以礼待人，热情服务，耐心解答问题，向患者详细讲解药物的性味、功效、用途、用法用量及注意事项和副作用，让患者能够放心的使用。

工作中服从领导、尊重领导、尊重老同志，团结新同志，严格遵守工作纪律，遵守职业道德，服从工作安排，严格执行科室节假日值班安排，热情为患者服务，坚持从自身做起，营造良好的科室工作氛围。

完成工作很容易，但要把工作做得出色、有创造性却是不容易的。在每一个工作岗位上都有发展才能、增长知识的机会。如果我们能以充分的热情去做最平凡的工作，也能成为能工巧匠。在过去的一年里，我始终坚持“爱岗敬业”的理念。在以后的工作中，我会汲取有利的因素强化自己的工作能力，进一步改正缺点和不足。我相信，在新的一年里，在我们所有员工的共同努力下，我们中心医院药剂科将会迎来更辉煌的明天！

此致

敬礼！

## 药剂科本人述职篇四

一、认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论，实践“三个代表”重要思想，遵纪守法，遵守院规院纪，服从领导安排，透明管理，发扬奉献精神，在科室人少、任务重的情况下，调动科室全体同志工作积极性，精诚协作，牢固树立“院兴我荣，院衰我耻”的思想。不计个人得失，工作积极主动，认真负责，尤其上半年，面临卫生系统人事改革

的特殊时期，在当时病院量多，而科室人员少的情况下能树立起大局意识：从医院的利益出发，不计辛苦、不计得失，尽最大努力完成工作，加班加点是经常的事，但从未向医院提过分要求，也未报过加班。平时在工作上严格要求自己，以行动带动科室成员，少提要求，多帮助引导，少摆资格，多做事，凡事想在前、学在前、做在前。

二、狠抓药品质量，坚持药品验收、领药、发药“三把关”制度，坚持每月一次对库存药品的效期检查，保证了所售药品的质量。全年未发生任何假劣药品事件和纠风投诉事件；密切联系临床，勤与临床科室沟通、协调，及时了解各科药品需求动态，了解药品使用后的信息反响，保证药品供给同时防止积压、过期，将损失降到了最低。

三、完善了药品的储存、养护及各项记录，使得任何检查有据可查，有证可依，更加标准了大家的操作标准，为标准化药房的创立提供了捷径。于今年9月根据四川省卫生厅印发的《四川省基层医疗卫生机构药房标准化管理暂行规定》的通知，又被绵阳市卫生局选定我院和三台的永明镇卫生院两家为四川省绵阳市标准化药房创立的定点示范医院。

四、积极组织科内人员的业务学习和法律法规学习，提高了全科人员的政治业务素质及效劳质量。

五、今年曾先后接受了江油市卫生局、绵阳市卫生局、四川省卫生厅的各项检查，均受到了不同程度的好评，并于12月初迎接创国家级先进中县顺利过关。

六、组织全科人员对库房及药房进行了年底盘点工作，并夜以继日地完成了电子盘存表的录入及账务处理，均无帐物丢失现象。

七、配合库房保管完善了药品、卫生材料、低值易耗、等帐册的建立及相关记录，有效地保证了库房管理的标准进行。

八、通过全科人员的共同努力，全年完成西药63343人次、中药23146人次的处方调配，销售额西药达210多万，中药达43万多元，无过失事故发生，圆满地完成了医院下达的工作任务。

当然，我们的工作虽取得了一定的成绩，这与院领导及相关部门的大力支持和帮助是分不开的，在此，表示衷心的感谢。

还存在的问题如下：

二、合理用药与医生的习惯分不开，临床应用有一定的难度；

三、药物不良反应临床几乎无人填报表，更无法上报；

四、中成药处方的诊断，医生书写有一定的难度；

五、门诊处方划价、交费、取药，来回跑，病员存在怨言；

六、药品的厂家、规格变化极快，医生难适应，给临床应用造成难度；

七、电脑上药品停用与使用不同步，造成帐、物不符，尤其住院处方。

八、在科室管理上，某些方面的管理欠科学和标准。

整改方案：

2、减少门诊效劳流程，方便病员就医；

3、药品采购尽量指定供货商、厂家及规格，减少变化的频率；

4、及时协同网络管理员做好电脑应用中存在问题的完善工作；

5、 进一步加强业务学习，标准科室的科学管理。

XXXX年工作方案

三、加强合理用药的指导及催促，标准临床医生的处方书写；

述职完毕，谢谢大家！

述职人□xxx

XXXX年xx月xx日

## 药剂科本人述职篇五

按照医院的安排，现就本人的工作实行总结和回顾，不妥之外，敬请大家批评、指正。

一、认真学习马列主义、毛泽东思想、邓小平理论，实践“三个代表”重要思想，遵纪守法，清正廉洁，模范遵守院规院纪，服从领导，透明管理，发扬奉献精神，在科室人少、任务重的情况下，调动科室全体同志工作积极性，精诚协作，牢固树立“院兴我荣，院衰我耻”的思想。不计个人得失，工作积极主动，认真负责，为了工作加班加点是经常的事，但从未向医院提过非分要求，也未报过一个加班。通过全科人员的共同努力，全年共购进药品、器材x万元，销售药品x万元，超额完成了医院下达的工作任务。

二、狠抓药品质量，坚持药品验收、领药、发药“三把关”制度，坚持每月一次对药房、库房上架药品的质量抽查，保证了所售药品的质量。全年未发生任何假劣药品事件和纠风投诉事件。

三、强化安全管理，坚持对科内各药房每月一次的安全、卫生大检查，消除了不安全隐患，堵绝了不安全事故的发生。

四、积极组织科内人员的业务学习和法律法规学习，提升了全科人员的政治业务素质。

五、积极组织召开全科人员会议，狠刹购销领域中的不正之风，严禁药剂人员参与药品供应商的任何经营活动，严禁统方。

六、完成药品、器械招标、议标工作，签订器械、药品购销合同20余份，有效地保证了药品，器械的规范化采购。

七、积极参与县卫生局组织的法律法规培训和继续教育工作，提升了自身的综合素质。

八、接受市、县的药监部门检查三次，均受到了不同水准的好评。

九、严格执行国家物价政策，先后两次将我院所售利润较大的200余种药品实行大幅度降价，有效地减轻了患者的经济负担，取得了较好的社会效益。

十、配合市、县级技术监督部门对我院部分医疗器械的抽验、检查工作，并组织维修各科器械40余台，保证了临床工作的正常展开。

十一、坚持每周下科室一次，密切联系临床，即时了解各科药品、器材需求动态，了解药品、器材使用后的信息反馈，保证了临床药品、器材的即时供应。

十二、组织全科人员实行了三次盘底工作，清理、清查了几千种药品、器材，均无帐物差错现象。

十三、完善了药品、麻醉的药品、卫生材料、低值易耗、固定资产等七本帐册，即时核对了几十家供货单位在我院所供药品、器材的进、销、存状况，有效地保证了医院药品、器



材帐务的清楚、明白。

综上所述，一年来我们在工作中取得了一定的成绩，但也还存在有一些问题。

一、在科室管理上，某些方面的管理欠科学和规范。

二、科室管理不大胆。

三、因为科内无器械维修人员，部分科室的仪器维修不够即时。

四、药品供应中偶尔有供应脱节现象。

上述缺点与不足，有待来年工作中克服、改正。

谢谢大家！

述职人□xxx

xxxx年xx月xx日

## 药剂科本人述职篇六

按照医院的安排，现就本人的工作进行总结和回顾，不妥之外，敬请大家批评、指正。

一、遵纪守法，清正廉洁，模范遵守院规院纪，服从领导，透明管理，发扬奉献精神，在科室人少、任务重的情况下，调动科室全体同志工作积极性，精诚协作，牢固树立“院兴我荣，院衰我耻”的思想。不计个人得失，工作积极主动，认真负责。

二、狠抓药品质量，坚持药品验收、领药、发药“三把关”

制度，坚持每月一次对药房、库房上架药品的质量抽查，保证了所售药品的质量。全年未发生任何假劣药品事件和纠风投诉事件。

三、强化安全管理，坚持对科内各药房每月一次的安全、卫生大检查，消除了不安全隐患，杜绝了不安全事故的发生。重视药品效期管理，建立了药品效期一览表，做到“先期先出”的管理原则，防止因库存积压给医院造成不必要的损失。每月各药房都进行效期的自查，将临近失效期半年内的药品及时上报，药剂科根据情况采取措施，将临近失效药品在各个药房进行合理调配，或及时联系厂家换取远期药品，以减少药品的报损量，降低医院的损失，在今年没有向医院报损药品，减少了医院的经济负担。

四、积极组织科内人员的业务学习和法律法规学习，提高了全科人员的政治业务素质。

五、积极组织召开全科人员会议，狠刹购销领域中的不正之风，严禁药剂人员参与药品供应商的任何经营活动，严禁统方。

六、多次接受省、市级检查，材料准备充分，尤其在《处方点评》中，在医务科积极的配合下，受到了不同程度的好评，并在检查过程中按要求较好的完成了任务。

七、严格执行国家医改政策，带领药品会计加班加点在一天时间内将我院所售1000余种药品进行“零差价”，有效地减轻了患者的经济负担，取得了较好的社会效益，又在新政策出台下，恢复了药品“加成率”很有效的保障了医院经济利益。

八、为更好的服务于患者，要求科内职工对各个岗位的技能都能掌握，特进行了轮岗制度，改变了以往一人死守一岗制，并取得了良好的效果。在遇到特殊情况并造成了人员减员，

能够合理的安排职工进行换岗，保障了工作有序进行。

九、能积极响应院里号召，组织科内人员积极参与院里的各项活动，在院里每年一次的春节舞台上能很好的完成工会交给的各项任务。

综上所述，一年来我们在工作中取得了一定的成绩，但也还存在一些问题。

一、在科室管理上，某些方面的管理欠科学和规范。

二、科室管理不大胆。

三、由于科内人员少，工作量又很大，造成了职工在服务意识上还有所欠缺。

四、药品供应中偶尔有供应脱节现象。

五、麻醉药品的管理还不够科学细致。

药剂科发展目标：目前医院药学的工作方向，由药品供应为主，转为以病人为中心直接为病人治疗服务。医院药房的工作重点，也由以药品供应为主，转为药学服务。从传统的买进、卖出、配药、发药转为，以病人用药质量为第一位，形成采购、供应、发放、管理、质量监督为一体的药品质量管理体系。将从以药品为中心，以保障供应为主要任务，逐步转向以服务病人为中心，以临床药学为基础，以促进临床科学、合理用药为目的，开展药学技术服务和相关的药品管理工作。如何深化“一切以病人为中心”的服务理念，将是提高药剂科整体业务水平的问题所在。

上述缺点与不足，有待来年工作中克服、改正。使药剂科工作科学化，管理规范，服务优质化，成为培养人才的摇篮，连接患者的纽带，医院美好形象的窗口。我愿与大家共同创

造美好的未来，迎接医院灿烂辉煌的明天！

## 药剂科本人述职篇七

1、制剂检验工作这是科室领导交给我的主要工作任务。由于自己有一段时间没有接触检验方面的工作了，对理化检验有些陌生了，对卫生学检验只知道个大概；通过不断学习，参加培训班，不断熟悉、积累，已经可以较好地完成检验方面的工作。

2、积极参加业务学习由于本人缺乏医院药剂方面的工作经历，对这方面的业务知识需要加强学习。积极参加院里组织的业务学习，并参加市药检所的业务培训一次，参加省药检所业务培训一次；同时自己每天挤出一点时间不断充实自己，学习有关的法律法规，临床药学知识等等。

3、不断改进工作方法制剂检验工作除了完成每周制剂生产过程中的原辅料、半成品、成品外，还需要进行留样观察和稳定性考察这两方面的检验，往往会有未按预定日期完成的情况，我自行设计了一张工作表，将所有上述两者工作按月填好，可以方便地知道当月有多少检验任务，有利于工作安排。

在这年的工作中，我能认真遵守单位的各项规章制度，工作中严以律己，忠于职守，生活中勤俭节朴，宽以待人，能够胜任自己所承担的工作，但我深知自己还存在一些缺点和不足，政治思想学习有待加强，业务知识不够全面，有些工作还不够熟练。在今后的的工作中，我要努力做到戒骄戒躁，加强各方面的学习，积累工作中的经验教训，不断调整自己的思维方式和工作方法，在工作中磨练自己，圆满完成自己承担的各项工作的。

本人自参加工作以来，在各药店领导和各位同仁的关怀帮助下，通过自身的努力和工作相关经验的积累，知识不断拓宽，业务不断提高。工作多年来，我的政治和业务素质都有较大

的提高。在药店工作期间，认真学习《药品管理法》、《经营管理制度》、《产品质量法》、《商品质量养护》等相关法规，积极参加药品监督、管理局组织开办的岗位培训。以安全有效用药作为自己的职业道德要求。全心全意为人民服务，以礼待人。热情服务，耐心解答问题，为患者提供一些用药的保健知识，在不断的实践中提高自身素质和业务水平，让患者能够用到安全、有效、稳定的药品而不断努力。

## 药剂科本人述职篇八

1、根据《湖北省县级公立医院综合改革试点工作方案》的要求，为进一步保障药物的使用安全，加强药品质量监管，根据《关于印发〈全省医疗卫生机构药品电子监管系统项目建设实施方案〉的通知》，结合我院实际，制定了药品电子监管实施方案，录入狂琼范文并上报了相关信息。

2、积极配合医院网络工程的顺利进行，元月底住院部启动电子病历试运行阶段，6月份初门诊电子处方正式实施启用，药剂科加班加点对医院药品电子数据库进行录入、调整、核对，做好预备工作。系统启动后与临床科室相互勾通协调，针对出现的问题，及时与网络工程师反馈，修改调试，保障系统正常使用。

3、积极响应医院号召，搜集并整理近20年（1996—xx年）来药剂科发生的重大变化、重要事件、历代负责人的业绩等材料，为医院的《院志》贡献一份微薄力量。

4、为了加强和完善药品管理，促进医院临床合理用药，严格实行药品销售零加价。在继续做好药品集中招标采购工作的同时，经县纪委、局纪委批准同意，院委会研究决定对医院药品实施委托采购管理，成立了《药品采购托管工作领导小组》，制定了药品托管方案、托管考核办法、考核表等，5月中旬签定托管合同，6月1日正式启动执行。

5、根据《湖北省药品集中招标采购管理办法》、《湖北省药品集中招投标中心》文件精神要求，二级以上医疗机构从5月10日起执行xx年《湖北省二级以上医疗机构药品集中招标采购平台》新标准，6月10日对医院所有未中标品种全部清零退库。这期间完成了我院所有药品品规、厂家核对、勾标、清退工作。既要保证临床用药，又要将我院药品品种控制在合理范围内（二级医疗机构基本药物品种控制在40%以上，金额达到50%，原研、单独定价、专利、优质优价药品控制在25%以下）。

6、坚持落实处方点评制度，每月对医院处方（门诊和住院各100份）和住院部病历进行用药分析和评价，评价结果报医务科，及时发现、纠正医生不合理用药现象。针对市场短缺的血液制品，为保障住院病人的正常使用，制定了相应使用规定，保证了临床用药需求。

7、加强抗菌药物管理，坚持每月对我院门诊抗菌药物使用点评、分析，住院抗菌药物临床应用进行动态监测，销售排名，抽查住院病历，分析我院抗菌药物临床使用情况，针对一些不合理使用情况提出干预措施。

8、组织学习和宣传药品不良反应上报制度，在日常工作中，主动到临床收集药品使用后的信息反馈，并按照药品不良反应的监测“可疑必报”的原则，督促临床主动填报不良反应报告□xx年在网上国家药品不良反应监测中心直报系统中上报药品不良反应53例。针对上报的药品发生不良反应，协助临床科室做好药品不良反应的处理工作并查找原因，以保证临床用药安全。

9、业务收入，截止xx年12月底，药品零售入库金额3947万元，（西药库3425万元，中药库522万包含试剂200万元），药品销售额3922万（西药3608万元、中药314万元）。门诊西药房处方54934张、金额540万元，住院药房处方265620张、金额3064万元，惠民医院药房306张处方4万元，中药处方24422

张、金额314万元。

xx年虽说取得了一定成绩，但还存在许多不足之处，在今后的工作中继续努力，弥补不足！

述职人□xx

20xx年xx月xx日