

2023年课题研究开题报告会发言稿(汇总5篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。那关于计划格式是怎样的呢？而个人计划又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的计划书范文，希望对大家能够有所帮助。

职教下半年工作计划表图片 下半年工作计划篇一

严格执行规章制度是提高护理质量，确保安全医疗的根本保证。

1、护理部重申了各级护理人员职责，明确了各类岗位责任制和护理工作制度，如责任护士、巡回护士各尽其职，杜绝了病人自换吊瓶，自拔针的不良现象。

2、坚持了查对制度：

(1) 要求医嘱班班查对，每周护士长参加总核对1x2次，并有记录；

(2) 护理操作时要求三查七对；

(3) 坚持填写输液卡，一年来未发生大的护理差错。

3、认真落实骨科护理常规及显微外科护理常规，坚持填写了各种信息数据登记本，配备五种操作处置盘。

4、坚持床头交接班制度及晨间护理，预防了并发症的发生。

1、坚持了护士长手册的记录与考核：要求护士长手册每月5日前交护理部进行考核，并根据护士长订出的适合科室的年

计划、季安排、月计划重点进行督促实施，并监测实施效果，要求护士长把每月工作做一小结，以利于总结经验，开展工作。

2、坚持了护士长例会制度：按等级医院要求每周召开护士长例会一次，内容为：安排本周工作重点，总结上周工作中存在的优缺点，并提出相应的整改措施，向各护士长反馈护理质控检查情况，并学习护士长管理相关资料。

3、每月对护理质量进行检查，并及时反馈，不断提高护士长的管理水平。

4、组织护士长外出学习、参观，吸取兄弟单位先进经验，扩大知识面：5月底派三病区护士长参加了国际护理新进展学习班，学习结束后，向全体护士进行了汇报。

1、继续落实护士行为规范，在日常工作中落实护士文明用语50句。

2、分别于6月份、11月份组织全体护士参加温岭宾馆、万昌宾馆的礼仪培训。

3、继续开展健康教育，对住院病人发放满意度调查表，(定期或不定期测评)满意度调查结果均在95%以上，并对满意度调查中存在的问题提出了整改措施，评选出了护士。

4、每月科室定期召开工休座谈会一次，征求病人意见，对病人提出的要求给予程度的满足。

5、对新分配的护士进行岗前职业道德教育、规章制度、护士行为规范教育及护理基础知识、专科知识、护理技术操作考核，合格者给予上岗。

1、对在职人员进行三基培训，并组织理论考试。

2、与医务科合作，聘请专家授课，讲授骨科、内、外科知识，以提高专业知识。

3、各科室每周晨间提问1x2次，内容为基础理论知识和骨科知识。

4、“三八妇女节”举行了护理技术操作比赛(无菌操作)，并评选出了一等奖(吴蔚蔚)、二等奖(李敏丹、唐海萍)、三等奖(周莉君)分别给予了奖励。

5、12月初，护理部对全院护士分组进行了护理技术操作考核：

病区护士考核：静脉输液、吸氧；急诊室护士考核：心肺复苏、吸氧、洗胃；手术室护士考核：静脉输液、无菌操作。

6、加强了危重病人的护理，坚持了床头交接班制度和晨间护理。

7、坚持了护理业务查房：每月轮流在三个病区进行了护理业务查房，对护理诊断、护理措施进行了探讨，以达到提高业务素质的目的。

8、9月份至11月份对今年进院的9名新护士进行了岗前培训，内容为基础护理与专科护理知识，组织护士长每人讲一课，提高护士长授课能力。

9、全院有5名护士参加护理大专自学考试，有3名护士参加护理大专函授。

1、严格执行了院内管理领导小组制定的消毒隔离制度。

2、每个科室坚持了每月对病区治疗室、换药室的空气培养，对高危科室夏季如手术室、门诊手术室，每月进行二次空气培养，确保了无菌切口无一例感染的好成绩。

3、科室坚持了每月对治疗室、换药室进行紫外线消毒，并记录，每周对紫外线灯管用无水酒精进行除尘处理，并记录，每两月对紫外线强度进行监测。

4、一次性用品使用后各病区、手术室、急诊室均能及时毁形，浸泡，集中处理，并定期检查督促，对各种消毒液浓度定期测试检查坚持晨间护理一床一中一湿扫。

5、各病区治疗室、换药室均能坚持消毒液(1：400消毒灵)拖地每日二次，病房内定期用消毒液拖地(1：400消毒灵)出院病人床单进行了终末消毒(清理床头柜，并用消毒液擦拭)。

6、手术室严格执行了院染管理要求，无菌包内用了化学指示剂。

7、供应室建立了消毒物品监测记录本，对每种消毒物品进行了定期定点监测。

1、坚持了以病人为中心，以质量为核心，为病人提供优质服务宗旨，深入开展了以病人为中心的健康教育，通过发放健康教育手册，以及通过护士的言传身教，让病人熟悉掌握疾病防治，康复及相关的医疗，护理及自我保健等知识。

3、全年共收治了住院病人2357个，留观125个，手术室开展手术2380例。急诊护士为急诊病人提供了全程服务，包括护送病人去拍片，做b超、心电图，陪病人办入院手续，送病人到手术室，三个病区固定了责任护士、巡回护士，使病员得到了周到的服务。

4、全院护理人员撰写护理论文30篇，其中一篇参加了全国第三届骨科护理学术交流，有3篇参加台州地区学术交流，有2篇参加《当代护士》第二十一次全国护理学术交流。

1、个别护士素质不高，无菌观念不强。。

2、整体护理尚处于摸索阶段，护理书写欠规范。

3、由于护理人员较少，基础护理不到位，如一级护理病人未能得到一级护士的服务，仅次于日常工作。

4、病房管理尚不尽人意。

一年来护理工作由于院长的重视、支持和帮助，内强管理，外塑形象，在护理质量、职业道德建设上取得了一定成绩，但也存在一定缺点，有待进一步改善。

职教下半年工作计划表图片 下半年工作计划篇二

一、确保各部门办公耗材的领用

先前文印室的耗材物品领用过程混乱，管理无序，对此，我们采取了一些新的措施：一是重新制定新版物品领用单，补充了过去领用单上的一些不足和不完善的地方；二是对于物品的领用必须要有办公室领导签字同意的方可领取(特殊情况除外)，堵塞漏洞；三是打印机加粉及更换硒鼓要求文印室人员全程跟随，确保不出问题；四是做好日常文印耗材的登记工作，定期清点、统计上报领用情况，节约使用文印耗材。

二、严格遵守保密制度，加强保密意识

在文件资料复印或打印中，能够认真执行保密制度，文件底稿能够妥善保管，及时把作废的文件底稿销毁，在复印方面一些带密级的文件未经领导批示，一律不打印复制。如有需要印制涉密文件的，我们都要求各部、室人员做好相关登记。能够做到该看的看，不该看的一律不看，该说的说，不该说的一律不谈。

三、正确使用设备，做好设备维护工作

对文印室的机器设备，我们能熟练掌握使用这些机器，爱惜设备，严禁不正规的操作方式，能排除其出现的一般故障，并定期督促专业人员做好机器的保养工作，避免机器出现故障，影响正常工作。在印制材料过程中设备出现不能解决的问题，及时的联系维修人员进行维修。

四、加强自身理论学习，全面提高自身素质

在认真做好本职工作的同时，也要不断学习新的知识，在向书本学习的同时，要注重理论与实际相结合。在提高知识的同时，还要保证实际操作能力。培养良好的心理素质、身体素质，让自己得到全面提升。

职教下半年工作计划表图片 下半年工作计划篇三

上半年如白驹过隙，转瞬即逝，下半年的工作也开始积极筹划中。凭借两年以来的蓄势，公司已进入稳步发展的阶段，但是我们不甘于此，新的航线即将开启，因为我们必须做淮安4s广告传媒第一。

- 1、由于公司的业务范围扩大，新进职员较多，需要尽快完善公司的组织架构，确定和区分每个职能部门的权责，争取做到组织架构的科学适用，保证公司的运营在既有的组织架构中运行。
- 2、完成公司各部门各职位的工作分析，为人才招募与评定薪资、绩效考核提供科学依据。
- 3、完成日常人力资源招聘与配置。
- 4、推行薪酬管理，完善员工薪资结构，实行科学公平的薪酬制度。
- 5、充分考虑员工福利，做好员工激励工作，建立内部升迁制

度，做好员工职业生涯规划，培养雇员主人翁精神和献身精神，增强企业凝聚力。

6、在现有绩效考核制度基础上，参考先进企业的绩效考评办法，实现绩效评价体系的完善与正常运行，并保证与薪资挂钩。从而提高绩效考核的权威性、有效性。

7、大力加强公司成员的技能 and 素质培训，加大内部人才开发力度。

8、建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观能动性，建立和谐、融洽的企业内部关系。集思广益，为企业发展服务。

9、做好人员流动率的控制与劳资关系、纠纷的预见与处理。既保障员工合法权益，又维护公司的形象和根本利益。

1、在下半年期间内公司管理层将选拔培养出执行总经理、副总经理4名。副总经理（总监）以上职位等其他相同等级可享受公司股东资格并参加董事会。

2、成立大客户服务部，预计设立成员4人，主要负责捕捉搜集淮安市场大项目落户信息、客户维护、切入营销、前期谈判、收款结账，大客户部总监参与公司年底利润分红。

3、成立淮安首家新媒体部专营户外广告、大屏广告（户外led大屏），预计需要工作人20人。

xx年春节前完成对各区域所需人员的招聘和培训，使xx年新的管理制度实施过程中人员素质方面有充分的保障。认真选择和慎重录用基层管理人员，切勿滥竽充数。

在人员配置、资源保证、业绩考核等方面做出实施细则规定，从制度上对此项工作做出保证。并根据各部门实际情况和存

在的问题，有针对性地加以分析和研究，以督促其在短期内按规定建立和健全管理的工作。

以大客户部提供的信息量和公司在各区域的业务进展情况，将以专人对各区域业务的发展现状和潜在的发展趋势，进行充分的市场调研。通过调研获取第一手资料，为公司在各区域开拓新的市场方面作好参谋。

1、为进一步打响“嘻哈国际传媒”品牌，扩大市场占有率□xx年利用公司新办公地点优越的地理条件，初步考虑以宣传和扩大品牌影响力，创造更大市场空间，从而为实现奠定坚实的市场基础上更上一层楼。

3、加强和外界接触人员的专业知识培训和素质教育工作，树立良好的企业员工形象和企业文化内涵，给每一位与我公司人员接触的人都能够留下美好而深刻的印象，从而对有更清晰和深层次的认识。

七、突破业务范围，成立合作投资机构（暂定“天幕营销策划机构”）。

1、拟升级原策划部为“天幕营销策划机构”，策划部李蒙兼机构副总监，核心人员编制10人，争取投资伙伴合作，全面拓展淮安广告营销策划市场，多样化多元化并购经营有生命力但经营不善等企业。

2、参与竞标收购淮海广场（新亚、清江商场）广告位不低于2块。广告位竞标成功后，将原有的平面广告位更换为全彩大屏广告展示位，计划启动资金600万人民币。

3、承包高速淮安南出口处的三块广告位（高炮）。

4、大运河广场全彩大屏（80平米）的设立，启动资金300万人民币。

5、托管中西医结合医院大治路分院专家门诊，策划部、影视部负责其业务营销策划。预计启动资金150万人民币。

6 筹备《淮安人》杂志的刊号、广告许可证等手续，8月发行。

公司董事会

XX

职教下半年工作计划表图片 下半年工作计划篇四

其一是抽时间通过各种渠道去学习营销方面（尤其是XX营销方面）的知识，学习一些成功营销案例和前沿的营销方法，使自己的营销工作有一定的知识支撑。其二是经常向公司领导、各区域业务以及市场上其他各行业营销人员请教、交流和学习，使自己从业务水平、市场运作和把握到人际交往等各个方面都有一个大幅度的提升。

x市场的销售渠道比较单一，大部分产品都是通过流通渠道进行销售的。下半年在做好流通渠道的前提下，要进一步向商超渠道、餐饮渠道、酒店渠道及团购渠道拓展。在团购渠道的拓展上，下半年主要对系统人数和接待任务比较多的工商、教育和林业三个系统多做工作，并慢慢向其他企事业单位渗透。

对市场个进一步的调研和摸索，详细记录各种数据，完善各种档案数据，让一些分析和对策有更强的数据作为支撑，使其更具科学性，来弥补经验和感官认识的不足。了解和掌握公司产品和其他白酒品牌产品的销售情况以及整个白酒市场的走向，以便应对各种市场情况，并及时调整营销策略。

协助经销商在稳住现有网络和消费者群体的同时，充分拓展销售网络和挖掘潜在的消费者群体。凡是遇到经销商发火的时候一定要皮厚，听他抱怨，先不能解释原因，他在气头上，

就是想发火，那就让他发，此时再委屈也要忍受。等他心平气和的时候再给他解释原因，让他明白，刚才的火不应该发，让他心里感到内疚。遇到经销商不能理解的事情，一定要认真的解释，不能破罐子破摔，由去发展，学会用多种方法控制事态的发展。

1. 要进一步扩大生产规模，重点是扩大xx生产规模。
2. 要做好市场销售，首要的工作是全力做好xx的销售工作。
3. 要提高公司员工的综合素质，特别是业务技能方面的素质必须较快提高，以适应企业发展需要。
4. 要面向社会吸纳有才华的精英加盟公司，主要是销售精英。
5. 要搞好安全生产，确保员工和企业的合法权益。
6. 要以“以人为本、服务企业”为核心，加强企业文化建设，树立企业良好形象，增强企业内在活力。

最后希望公司领导在本人以后的的工作中给予的批评指正、指导和支持。

职教下半年工作计划表图片 下半年工作计划篇五

在学校党支部和上级工会的领导下，围绕学校中心工作，切实行使工会维护、参与、教育和建设四大职能，团结广大教职员在开展教学教研，参与学校校务监督、民主管理中，发挥工会组织的桥梁纽带作用，增强学校工会的吸引力和凝聚力，为创建和谐校园作出应有的贡献。

二、主要工作

- 1、加强学习，提高广大教工的思想素质。切实树立政治意识、

大局意识和服务意识。有针对性地学习、《工会法》、《中小学教师职业道德规范》、《教师法》、《教育法》、《未成年人保护法》等有关法律知识，提高教职员工依法执教和依法维护自身权益的能力，提高人文素养和开拓创新能力。结合贯彻《公民道德建设实施纲要》，开展争创五好文明家庭、巾帼建功和工会评比等活动，为促进学校精神文明建设争作贡献。

2、参与学校民主管理，加强教代会自身建设。充分发挥教代会和全体教职工的作用，定期召开教代会，认真落实教代会的各项决议，督促学校行政对教代会提出的提案予以落实和执行。定期组织教代会代表学习，提高教代会代表参政、议政能力。继续深入抓好校务公开监督工作，办好校务公开栏，让全体教职员工充分关注学校的重点、难点、热点问题，对学校的各项工作做到心中有数，以进一步畅通教职工和学校行政领导的交流渠道，为学校的稳定做好协调工作。

3、开展劳动竞赛和技能训练，促进教师队伍建设。配合学校开展岗位练兵活动和教学交流研讨活动，积极开展创建学习型组织，争做知识型职工活动，引导教职工争做学习型、知识型、专家型职工，提高教师素质，树立教师形象，提升学校声誉。

4、做好献爱心、送温暖工作，增强工会的凝聚力。继续做好走访慰问工作，深入了解每位教职工家庭情况，及时探望患病的教职工，为他们送去集体的温暖和大家的关爱。继续维护女教职工的特殊利益，关心女教职工的工作、学习和生活。

5、组织丰富多彩的文体活动，促进学校精神文明建设。通过活动，使教师身心得到放松，能以饱满的精神、满腔热忱投身于学校的教育教学活动，同时也促进教职工之间的相互交流与融合。

6、重视工会宣传和工会台帐资料的建立健全工作，完善工会

文档资料的管理，把争创优秀教工之家活动落在实处。

三、主要活动安排

__年9月

- 1、开展师德师风建设宣传教育系列活动。
- 2、开展庆祝教师节活动。

__年10月

- 1、开展迎国庆宣传。
- 2、组织教职工学习《工会法》和新的《劳动合同法》。

__年11月

继续开展每学期一次的趣味运动会活动。

__年12月

- 1、学校工会工作总结。
- 2、各类先进评比。

职教下半年工作计划表图片 下半年工作计划篇六

“一年之计在于春”当春天缓缓向我们走来的时候，我们和孩子们一起又迎来了新学期。本学期是这批孩子在幼儿园学习生活的最后一学期，也是他们成长进步的最关键的一个学期。再过几个月，他们将离开幼儿园这片让他们开心难忘的地方。在小学的天空里自由飞翔。如何使他们永远记住幼儿园的快乐时光，如何使他们永远记住幼儿园的快乐时光，如何使他们顺利过渡并尽快适应，如何使他们充满自信地走进

小学。做好幼小衔接工作将是本学期的工作重点，我们针对本班班况及本学期的工作重点拟定了以下学期工作计划。

增减衣服、个别幼儿较为被动；极少数幼儿还不能积极参加体育活动；其他孩子很积极并勇于挑战自己；幼儿的身体素质明显增强。总之，幼儿在各方面都有了很大的进步。

（一）本学期工作目标

1、认真领会《幼儿园教育指导纲要》的精神。以《园务计划》为指导思想，更新教育观念，把素质教育落实到幼儿一日活动时间、内容，组织开展教学活动。

2、教育中面向全体，积极为幼儿创设良好的生活、学习环境，引导幼儿主动参与活动，加强幼儿园阅读能力的培养，注重对幼儿进行艺术的欣赏与表现能力的训练。为幼儿提供真实体验的机会，尽量创造条件让幼儿实际参加探索活动，获取更多的信息，体验学习的快乐。

3、帮助幼儿树立最简单的安全防卫意识，加强幼儿的自我保护意识，把安全、卫生、保健贯穿于一日活动中。

4、力求各项工作扎实，优异，建立有特色的良好班级。

5、强调培养幼儿的环保意识。

6、增强家园交流，使家园同步发展。

（二）、工作内容与措施

1、生活方面

（1）提供机会让幼儿增强劳动服务意识，学习做好卫生清洁工作，体会为班级做好事的乐趣。

(2) 定期清洁，消毒幼儿生活用品和玩具，保护室内外环境的清洁。

(3) 在教师的指导下，能将衣服叠放整齐，会耐心独立的将衣裤穿戴

整齐，保持服装整洁。

(4) 开展吩咐多彩的体育锻炼活动，保持户外活动的的时间，促进幼儿机体正常发育，增强体质减少疾病。

(5) 根据幼儿需要完善科学的生活常规，鼓励幼儿多吃，细嚼慢咽。

2、学习方面

(1) 开展各项竞赛活动，激发幼儿积极向上的良好情感。良好的学习态度对一个小学生来说是至关重要的。也是终身受益的，本学期我们将围绕“幼小衔接”来开展工作，通过开展“比一比”“谁能坐端正”“我的作业最整齐”“最爱动脑的好宝宝”等竞赛活动培养幼儿良好的学习习惯，通过开展“跳绳比赛”“拍球比赛”“成语比赛”“讲故事比赛”等多种活动，激发幼儿积极向上的良好情感。

(2) 将日常的中文与英语有机的结合起来，贯穿一些入学前的教育，增加幼儿的知识量与识字量，注重对幼儿注意力及控制力的培养，为入学打下良好基础。

(3) 在幼小衔接方面，重点培养幼儿的社会性，适当的布置作业培养幼儿的任务意识，活动中注重加强幼儿的规则意识。

(4) 为幼儿创设非丰富多彩的区域活动，拓展幼儿各方面的能力的. 发展，认真备课钻研教材，努力组织好每一次活动，使幼儿积极主动地投入到活动中。

(5) 多观察、多了解幼儿学习情况，经常进行分析与反思。

(6) 墙饰布置做到教育化、艺术化、个性化，注重幼儿对参与，把主题墙饰作为特色教育和主题活动的外显窗口，通过教师的启发和引导，将墙饰变为展示幼儿自己意愿的园地。

3、社会性培养方面

(1) 结合幼儿普遍存在的情况，培养幼儿的合作意识。首先，多给幼儿讲一些相互帮助，互相合作的故事，用潜移默化地方法参透到幼儿内心当中。其次，多开展合作性的活动，比如合作画，合作表演等，让幼儿体验合作的愉快性。

(2) 学习制定班集体规则，知道自己是大班小朋友，应该遵守自己制定的规则。

(3) 在活动中，能基本独立完成交给的任务；会正确评价自己，了解自己的缺点和优点；学习恰当的评价别人，愿意学习别人的优点，不计较别人的缺点和缺陷。

(4) 教幼儿做力所能及的事情，培养幼儿劳动的习惯和为集体服务的社会责任感。

幼儿是在家庭、幼儿园、社会三大环境影响下成长的。其中家庭和幼儿园对孩子的影响力最大。如果家园携手合作，就能形成1+1>2的强大合力。本学期我们将采取以下措施做好家长工作。

1、 积极向家长介绍班务工作计划，取得家长对班级工作的理解和支持，为更好的实施幼小衔接方案打下基础。

2、 请家长配合幼儿园，让孩子养成良好的学习习惯、生活习惯，为入小学打好基础。

3、坚持每月及时更换“家园共育”向家长提供幼儿生活、教育常识给与指导，定期了解幼儿在家里的各种行为习惯，并鼓励家长参与班级教学。

4、加强平时电话联系，主动及时地与家长沟通，交流幼儿在园内、园外的各种表现，取得家园教育的一致性。

三月份：1、做好新学期的开学准备工作

2、对幼儿进行常规教育，使幼儿能较快适应集体生活，进入正常教学秩序。

3、围绕“三八”组织和安排教育内容。通过主题教育活动，让幼儿知道3月8日是国际妇女节，培养幼儿热爱、尊重妈妈、奶奶、老师的尊敬和爱戴。

5、重点培养生活常规和学习常规，养成正确的坐、立及读写姿势。开展“我是环保小主人”的主题活动，让幼儿懂得爱护环境、保护环境的重要性。

四月份：

1、开展“走进自然，走进春天”的主题活动，引导幼儿走进自然、理解自然、知道春天的特征。

2、培养幼儿的自我服务能力。

3、继续加强幼儿的常规训练。

4、设立种植地，种子发芽观察点，学习种植管理。观察植物的生长情况。

五月份：

1、围绕5月1日国际劳动节这一主题，让幼儿进一步了解“五

一”劳动节这一主题的含义，养成良好的劳动习惯。

3、积极参加教研组的学习研讨活动，努力提升业务素质。更换墙饰布置，丰富墙饰内容。

3、加强幼儿的各项教育，做好幼小衔接。注意天气的变化，活动后及时提醒幼儿穿脱衣服，休息后及时穿上衣服，做好个别幼儿教育的计划与修订措施，针对不同的幼儿实施不同的教学方法。

4、夏季细菌多、蚊虫多，做好消毒、保洁工作。

七月份：1、开展“我要上小学了”主题活动，激发幼儿上小学，做小学生的愿望。

2、通过毕业典礼，增强幼儿对老师、同伴和幼儿园的情感，知道感恩，让幼儿对幼儿园的三年生活留下美好的回忆。

3、做好各项总结工作。

4、做好物品的清点和归类工作。

总之，我们将以积极的心态迎接新的挑战，使幼儿顺利、愉快地度过在幼儿园的最后一个学期，给孩子们留下对幼儿园的美好回忆。

大三班 张 艳

职教下半年工作计划表图片 下半年工作计划篇七

在当前形势下，为了保证酒店的各项工作能正常进行，经营不受任何政策性的影响，酒店将严格按照要求，要求前台接待处做好登记关、上传关，按照市公安局及辖区派出所的规定对每位入住的客人进行入住登记，并将资料输入电脑，认

真执行公安局下发的其他各项通知。其次，再对全员强化各项安全应急知识的培训，做到外松内紧，不给客人带来任何感官上的紧张感和不安全感；在食品安全上，出台了一系列的安全卫生要求和规定以及有关食品卫生安全的应急程序，有力的保证xx期间不发生一起中毒事件；在治安方面，夜间增岗添兵，增加巡查次数，对可疑人、可疑物做到详细询问登记制度。

二、抓培训，提素质

业务知识与服务技巧是体现一个酒店的管理水平，要想将业务知识与服务技巧保持在一个基础之上，如果培训工作不跟上，新老员工的更新又快，将很容易导致员工对工作缺乏热情与业务水平松懈，特别是对一个经营六年的企业会直接影响到品牌。下半年年度的员工培训将是以总公司及酒店的发展和岗位需求为目标，提高员工认识培训工作的重要性，积极引导员工自觉学习，磨砺技能，增强竞争岗位投身下一步企业各项改革的自信心。培养一支服务优质、技能有特色的高素质员工队伍，稳固企业在秦皇岛市场中的良好口碑和社会效益。达到从标准化服务到人性化服务再到感动性服务的逐步升华。也为此，酒店将计划每月进行必要的一次培训，培训方式主要是偏向授课与现场模拟方法。

三、开源节流，降低成本，提高人均消费

节能降耗是酒店一直在宣传的口号和狠抓落实的日常工作，上半年各项能耗与去年同期比都有所下降和节约，下半年按照付总讲话精神，管理将更细化，在“节能降耗”的基础上企业提出了“挖潜降耗”的口号，既是如何在现有做了六年的“节能降耗”基础上再努力，寻找、挖掘各环节各程序，使各类能源在保证经营的基础上再“降”一点。酒店下一步将在各区域点位安装终端计量表，如水龙头端安装水表、各区域安装电表以及与邮政分清各自费用区域。同时对空调的开关控制、办公室用电都将再次进行合理的调整与规划；其次，

酒店将根据物价上涨指数和对同行业调查、了解，及时、随时的对产品(房、餐)进行价格浮动，使企业更能灵活的掌握市场动态和提高业绩，不错过机会；还有酒店在具体分工上将各区域所使用的设备要求到各部门，各部门又要求到班组或个人负责。

服务员及管理人员在正常服务和管理过程中，应随时注意检查设备使用情况，配合工程部对设备保养、维修，更好的正确的操作设备。还要求管理人员要定期汇报设备情况。客房方面，各种供客人使用的物品在保证服务质量和数量的前提下，要求尽量延长布草的使用寿命，同时，控制好低值易耗品的领用，建立发放和消耗记录，实行节约有奖，浪费受罚的奖惩制度。(这个我们一直在做)如眼下由于奥运会举行，北京车辆受到单牌号和双牌号在时间上的受限，部分客人来秦必须住上两天才可返回北京，这样客用品就可以在节约上做文章。这些都是细小的潜在的节约意识，是对市场情况的掌握体现。

四、坚持创新，培养创新意识

创新是酒店生存的动力和灵魂，有创新才有活力和生机，有创新才能感受到酒店成长的乐趣，在目前对酒店产品、营销手段大胆创新的基础上，在新的市场形势下，将要大力培养全员创新意识，加大创新举措，对陈旧落后的体制要进行创新，对硬件及软件产品要进行创新，对营销方式、目标市场的选择也要创新，再进一步开展创新活动，让酒店在创新中得到不断的进步与发展，如，马上酒店要举行的出品装盘比赛，目的就是让厨师从思想上懂得什么叫艺术装盘的同时又节约了成本和提高了菜肴整体档次。在保证眼下推出的“5515”基础上，还要创新出很多类似的买点和思路。更进一步走在市场的最前列，影响市场。

五、严格成本控制，加强细化核算

控制各项成本支出，就是增收创收。因此，今年下半年酒店将加强成本控制力度，对各部门的各项成本支出进行细化管理，由原来的每月进行的盘点物资改为每周一次，对各项消耗品的使用提出改进意见和建议，从而强化员工的成本控制意识，真正做好酒店各项成本控制工作。

六、加强设备设施维修，稳定星级服务

酒店经过了六年的风风雨雨，硬件设施也跟着陈旧、老化，面对竞争很激烈的市场，也可说是任重道远。时常出现工程问题影响对客的正常服务，加上客租率频高，维保不能及时，造成设施设备维修量增大。对于高档次的客人会随着市场上装修新型、豪华酒店的出现而流失一部份，(年底酒店旁边将增开两家，一家定位三星级，一家商务酒店)为此，酒店在有计划的考虑计划年底更换客房、餐厅部分区域地毯，部分木制装饰喷漆和局部粉刷。尽可能的为酒店争取住客率，提高酒店的经济效益。

七、用人性化管理提高企业凝聚力

提高企业凝聚力首先就要提高员工满意度，让员工满意更是人性化管理最终的工作体现。

如何提高员工满意度?员工对企业在哪方面不够满意?这是今后工作的重点，每一位员工都希望自身的价值在企业能有公正的评价。这就需要企业本着“公平、公正”的原则。

即绩效考核要公平，选拔机会要公平，处理问题要公平、公开。其次，还要为重要的突出的员工制定其职业发展规划，特别是那些可能影响企业今后发展的关键人员，引导他正确的树立职业观和人生价值观。还要制定有利于调动和保护大多数员工积极性的政策，重奖为企业做出突出贡献的员工，使员工真正体会到付出与回报的公平和人性化管理及企业的文化氛围。另外，要建立一个开放、和谐的沟通渠道，这是

落实人性管理的必要采取方法，让大家积极参与，踊跃发表参与意见，工作的，生活的，进一步促进领导与各级人员之间的意见交流。目前采取的沟通形式有：员工大会、收集意见、情况通报，民主生活会等这些方式，把企业的政策、问题、发展计划向员工公开，让员工参与。对员工提出的建议意见适时地给员工以认可、夸奖和赞扬。员工的思想和生活有困难时，企业千方百计地为他们排忧解难；在员工作出成绩时，要公开及时地表扬。这些都是人性化管理的展现，都是员工能感受到的。

企业给员工一份关怀，员工便会以十分的干劲报效企业。只要重视员工，员工就会报效企业，就会增强企业凝聚力，做百年老店，势在必行。

职教下半年工作计划表图片 下半年工作计划篇八

(1)更加完善下达例会制度，着重培养干事在这一学期的工作态度和工作激情。

(2)通过上学期的经验和不足加强本部门内部建设，让干事们之间加强沟通与了解，学习别人的长处，以达到互相促进、共同提高的目的，着重培养他们团结协助的工作精神。

(3)每次活动的策划书让部员积极参与编写并采纳他们提出的新颖和创新的观点使组织活动更有力。

(4)在各种活动中，让本部门的委员共同参与和组织，着重培养和加强他们的合作意识。

(1)在卫检工作中尽量做到与校学生会保持一致；在卫检的人员安排上灵活调整。

(2)在检查工作中要严格遵守检查制度，要求部员不偏私，公正的给宿舍打分，在督促与鼓励中创建文明宿舍、卫生标兵。

(3)在工作方法上要注意要求部员讲求效率，分工明确、职责明确、细心到位，以培养下一届的生活部的接班人。

(1)作好学校运动会等活动的后勤保障工作，要求部员以十足的热情投入其中，成为活动的组织者与参与者之一。这才能谈的上真正的战斗力与凝聚力。

(2)在信息工程学院第四届寝室文化节中我们准备策划一个名为“心在一起”的大型爱心活动，并且在活动中穿插一些具有生活部特色的比赛。

从现在开始给每位干事尽可能多的机会，让他们来表现自己，加强部内人员对本部工作的熟悉，培养部内没有“闲人”，人人积极上进的优良风气，以方便在换届时有很好工作能力和工作态度的干事补充到我们信息工程学院团总支这样优秀的队伍中。

以上是我生活部的工作计划，若无太大变动将严格按计划实行。同时，我生活部在做好自己的工作时，积极配合学院和学校的各项工作，积极协助学生会和团总支各部门的各项工作，力争把我院和我部的工作推上一个更大的台阶。我们将以理解与信任为地基，热情与才华做房柱，勤奋与勇敢做屋顶，在团队协作的力量下，将生活部工作开展的有声有色，能够真正起到活跃校园文化的作用，为同学们撑起一片快乐的蓝天，共同订做属于我们的天空。我们生活部的全体部长以及干事相信在我们这个大家庭所有成员的共同努力下，等待我们的将是一片灿烂的明天！

学生会通过一学期的基础建设，日益成熟起来，已逐渐形成一支强大的队伍。

基础项目

现有的基础项目为：月卫生评比栏，天气预报生活小常识栏。

月卫生评比栏：每月展出各班卫生评比状况，卫生良好班级可得卫生流动红旗。以此鼓励各班级积极搞好自班卫生。卫生评比标准按月扣分的多少计算，每周卫生检查次数应各班一致。扣分最少的为优秀班级。

天气预报生活小常识：生活部下学期将把两者分开，天气预报一栏，贴出当天与第二天的天气状况，夏季填写防晒指数，冬季填写穿衣指数。生活小常识，天气气温变化随之带来的易发疾病的防止知识及生活中常见的问题。如白衬衣的多次清洗易发黄，可在清洗衣物之前在水中点入一滴蓝色墨汁，清洗后的衣物微发淡蓝；向新生介绍长春的乘车路线；另一个是初到异地，许多同学会水土不服，我们可提前张贴防治知识；最重要的是由同学们自己提出生活中出现的问题，我们定期解答。

制定流动红旗制：每个月末的评比之后，把锦旗发放到得第一名的班级中去，每月在系里流动一次。

宣传板：新楼竣工，生活部预备择一合适地点，做一个生活部专用的宣传板。因为生活部需要每天更换张贴的东西多且琐碎。

下学期班级画室卫生评比细则有所改动：

(一) 平时室内卫生评比标准

1. 地面有烟头扣5分。画室内吸烟个人扣5分。
2. 地面不净扣2分。
3. 地面有杂务扣2分。
4. 明显未倒垃圾扣2分。

5. 窗台，门玻璃不擦扣2分。
6. 室内墙壁有鞋印扣3分。
7. 卫生物品摆放不齐扣3分。
8. 墙壁粘贴画不整洁限期改正不改者扣2分。

(二) 扫除卫生检查标准。

1. 以上每条标准严格执行。
2. 室内死角有脏物扣2分。
3. 墙内不得有脏迹，污点扣3分。
4. 室内物品摆放不整齐扣2分。

(三) 室内有新颖设计的文化角适当加3—6分。

(四) 在卫生检查中不配合检查取消当月卫生评比资格，随意改变卫生检查表者扣5分。

(五) 全院卫生大检查有两次不合格班级取消本学期班级，成员各项评比资格，以及个人奖学金的评比资格。

活动计划

9月份长春宣传月

主要以黑板报和海报的形式，从各个方面介绍，让新生了解长春

9月06日---9月12日旅游风景名胜古迹

9月13日---9月18日美术用品的购买去处

9月19日---9月26日各种档次的购物地点

9月27日---9月30日“我眼中的长春”主要展览同学们的作品，形式不限，摄影文字绘画海报招贴行为艺术等均可。9月10日左右就将这次活动的征集海报贴出去。

十一长假前做出一份“十一旅游指南”，并标明出游一定提高警惕防盗！

10—12月生活常识宣传季

活动范围设计系广告系

活动目的让大家了解的课余知识，并能在日常生活中应付各种小麻烦，健康渡过每一天。

活动要求首先每班由生活委员组织，做一个题目为“生活常识宣传栏”的主题，这样一种形式的海报。规格在2开，内容的一些健康常识，生活小常识为主，制作形式不限，每班同学都要积极参与投稿，集思广益，多多益善。每个班的作品轮流张贴在一楼大厅。制作优秀，新颖的颁发奖状。然后在12月份举办一个“生活常识知多少”的颁奖晚会，晚会以有奖知识问答为主(问题多来自于张贴过得海报上)，穿插歌舞，还有对这个宣传季的总结，立若干奖项。

纳新

对于生活部所需要的部员，以下六点为基本要求

第一：申请书应出自己真实想法，不得抄袭，字迹要求工整。

第二：专业和文化成绩优秀，最好会写pop字体或毛笔字。

第三：面试时不紧张，心理素质强，游刃有余。

第四：不惧别人的脸色，在工作中遇到阻碍也不退缩

第五：我们最需要的就是能吃苦的，能够每天主动地检查卫生，立竿见影，

眼里有活这样的成员。

第六：要在工作中铁面无私，苛刻一些，绝不能心软。

对于参加纳新面试的同学，我们将会提出以下问题

1. 如何看待“利益”？

2. 认为怎么样提高设计系卫生质量？

3. 为什么要加入生活部？

4. 谈谈在工作中的团结协作精神？

5. 如果加入生活部，今后打算如何做好自己的本职工作？

6. 怎样在工作中使用“创新”？

7. 为什么要进生活部？

8. 大学生教育方面能否采用管制手段？

9. 怎样调整工作与学习的紧张关系？

10. 你是怎样理解“做人不需要技巧，做事需要技巧”这句话

11. 对动画学院院风的印象如何？

12. 认为学生干部应该怎样带领学生积极向上

另外，最好为班级干部。

笔试：题目一怎样从全局考虑，不要说空话。

题目二工作与人际关系，工作与自身产生矛盾时，做为主角的你该怎么办？

生活部会时刻注意“两效”（效率和效果），不说大话，多办实事。以上为生活部的计划。活动都很有可行性。