

绿化领班年终总结(大全9篇)

总结是对某种工作实施结果的总鉴定和总结论，是对以往工作实践的一种理性认识。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

绿化领班年终总结篇一

在打造城市园林绿化的冬季景观的同时，确保园林树木的安全越冬，我单位对接下来的工作制定出以下具体措施。

及时疏松土壤，促进越冬树木根系生长。

加强冬季植物抗旱工作，合理安排人员车辆定期对苗木及草坪进行喷灌、浇水，以起到防冻和增加水分作用。灌后结合封冻水，在树木基部培起土堆。

在秋末冬初根据树龄大小和栽植时间的长短，适当施了一些有机肥、化肥，以促发新根，增强树势，为来年的生长发育打好基础。

对苗木进行涂干刷白，刷白冬季树木养护的重中之重，不仅可以增强树木的防冻能力，还可以防御病虫害的滋生，杀灭蚜虫、红蜘蛛、介壳虫等越冬害虫，有效地保护树木。

根据树木不同的景观特性，进行了正确的整形修剪，将枯死枝、衰弱枝、病虫枝等一并剪下，并对生长过旺枝，进行适当回缩，改善树冠内部的通风透光条件，培养理想的树形，对于较大的伤口，用药物消毒，并涂上油漆加以保护。要对枯草层和地面进行清理，及时清理绿地及周边枯枝落叶、垃圾等，营造干净整洁的市容、园容，确保无林木火灾隐患，加强绿地巡查，严防火情发生。

对耐寒性较弱的苗木如桂花等要采取一定的保温措施，比如用塑料布将其包住，打防冻液；对高干园林植物可在其主干、大枝缠绕草绳，并在草绳外围自下而上顺时针方向缠绕宽10至20厘米的带状薄膜，预防植株主干及大枝发生冻害。

采用物理方法和化学方法消灭越冬虫包、虫茧、和幼虫。物理方法有人工捕杀、震落等，化学方法有涂抹药剂，喷施杀虫剂等，如对绿地内乔、花灌木、球类、全面喷洒石硫合剂，确保次年树木萌发前不发生病虫害。

冬季是苗木的休眠期，借此时间对苗木进行全面的维护，是最佳时机，通过上面的冬季苗木养护措施，苗木一定会安全过冬。

绿化领班年终总结篇二

1、现状：该单位绿化占地面积约为120xx平方米，绿化覆盖率高，有大量不同规格品种乔木、修剪造型灌木以及造型盆景，其中以灌木、袋苗修剪居多，并有上千盆小盆栽摆设及室内摆设养护。

2、养护地点：

3、养护范围：

二、养护职责

1、承包[bao]养护期限内，按照园林绿化养护操作规程及园林绿化养护质量标准，合理组织，精心养护，并派出专业的园艺师组织指导安排管护工作，并根据各个季节天气及植物生长情况灵活派出不少于3位有经验的工人，保质保量完成养护管理任务。

三、养护内容

1、管理程序：包括淋水、开窝培土、修剪、施肥、除草、修剪抹芽、病虫害防治、扶正、补苗(苗木费另计)等整套过程。

2、管理工具：

a□花剪、长剪、高空剪、铲草机、剪草机

b□喷雾器、桶、斗车、竹箕

c□铲、锄、锯子、电锯、梯子

d□燃料、维修费

3、养护内容：

a□乔木：每年施有机肥料一次，每株施饼肥0.25千克，追肥一次，每棵施复合肥、混尿素0.1千克，采用穴施、及喷洒、水肥等，然后用土覆盖，淋水透彻，水渗透深度10厘米以上，及时防治病虫害，保持树木自然生长状态，无须造型修剪，及时剪除黄枝、病虫枝、荫蔽徒长枝及阻碍车辆通行的下垂枝，及时清理干净修剪物。每周清除树根周围杂草一次，确保无杂草。

b□灌木、绿篱、袋苗：每季度施肥一次，每667m²施尿素混复合肥10千克，采用撒施及水肥等，施后三小时内淋水一次，每天淋水1次(雨天除外)，水渗透深度10厘米以上，及时防治病虫害，修剪成圆形、方形或锥形的，每周小修一次，每月大修一次，剪口平滑、美观，及时清除修剪物，及时剪除枯枝、病虫枝，及时补种老、病死植株，每周清除杂草一次。

c□草本类：每季度施肥一次，每667m²施尿素混复合肥10千克，采用撒施及水肥等，施后三小时内淋水一次，每天淋水1次(雨天除外)，水渗透深度10厘米以上，及时防治病虫害，每周剪除残花一次、清除杂草一次，及时剪除枯枝、黄枝。

d□中国台湾草：每季度施肥一次，每667m²施尿素混复合肥10千克，施肥均匀、淋水透彻，水渗透深度5厘米以上，及时防治病虫，及时补种萎死残缺部分，覆盖率达98%以上，每月修剪1-2次。

e□室内阴生植物：每天浇水一次，每3天抹叶片尘埃一次，保持植物生长旺盛，叶色墨绿光亮，盆身洁净。

绿化领班年终总结篇三

本学期是推进学校教学改革，促进内涵发展的关键学期。学校工作的总体思路是：按照“提高教学质量，提高办学层次”的发展要求，坚定“文化引领、品质提升、特色强校”的发展策略，进一步挖掘潜力，提升内涵；打造品牌，扩大影响；强化管理，夯实基础。具体工作计划为：明确一个目标，实施三大创新，突出五个重点，抓好十个方面的工作。

紧紧抓住我国加快发展现代化职业教育的有利时机，按照既定的发展规划，坚持改革创新，突出内涵发展，积极为申报“国重”和“高技”创造条件，全面提升办学层次和教学质量，打造有特色、有内涵、有实力的独具“江南”特色的品牌技工学校。

1. 实施管理模式创新，激发制度活力。在制定学校《制度汇编》和《教职工手册》的基础上，进一步健全学校规章制度，完善学校目标管理和绩效管理机制。抓实抓细制度落实，推进管理水平整体提升，改进教育管理方式和服务方式。建立科学、高效的决策机制，逐步优化和丰富学生管理模式、教学管理模式、校企双制办学模式、招生宣传模式、后勤服务模式和队伍建设模式的内容，全方位打造具有“江南”特色的教育管理模式。

2. 实施队伍建设创新，激发人才活力。贯彻落实《中共中央国务院关于全面深化新时代教师队伍建设改革的意见》，创

新师德师风建设机制，切实提高师德师风建设的针对性和实效性。完善招聘、选拔、培养、激励机制，全面提升中层干部队伍的执行力和执行力。加强教师专业素质能力培训和培养，强化“一体化”教师队伍建设，增强教师专业技能和实践教学能力。加强班主任队伍建设，落实班级考核制度，一周一公示，一月一总结，对优秀班主任定期表彰。实施“传帮带”，促进青年教师尽快成长。组织教职工开展文体活动，改善精神面貌。

3. 实施评价方式创新，激发内生活力。加强课程管理和教学监控，探索推进教学评价方式改革创新，在教学内容、教学方法与模式、教学质量与管理等方面实施全面评价，坚持发展为本，明确“教”与“学”质量指标与改革方向，把评价的重点落实到教育过程评价之中。突出学会学习、健康生活、责任担当、实践创新等核心素养，做到综合考核、量化评测，促进学生全面发展。

1. 突出教学改革重点，健全教学质量保障体系。继续推进系部改革，坚持放管结合、责权利相统一、激励与约束相对应，不断完善系部管理构架、健全系部制度体系，进一步明确校系两级教学管理职责，理顺校系两级在教学计划管理、教学组织管理、教学运行管理、教学质量管理等各类教学管理活动中的相互关系，做到分工明确，协调一致。深化教学改革，不断摸索有效的教学模式，彻底改变满堂灌的教学模式，建立轻松，和谐，快乐的学习氛围，提高学生对教学的满意度。

2. 突出专业建设重点，打造示范特色品牌专业。优化专业布局。坚持紧贴市场、紧贴产业、需求结合，做好人才需求预测和专业设置管理，论证并考虑增设国际货代专业和航空服务专业，使专业设置更合理、特色更凸现。打造特色专业。选择基础条件好、与区域经济发展结合紧密、校企合作优势强、办学水平和就业率高的专业，确定建设目标和阶段性重点任务，完善人才培养方案，改革课程体系，创新教学模式，提升专业水平，倾力打造，形成品牌，做强、做大、做特、

做成示范，扩大社会影响力。完善专业建设长效机制。加强专业建设指导委员会建设，切实发挥指导、参谋作用，定期研究专业建设与课程改革。

3. 突出人才培养重点，提升人才培养质量。以提高人才培养质量为核心，在实践教学、校企合作、“工学结合”、“顶岗实习”、“双证”制度、“订单式”培养等各方面完善人才培养模式，实现课程标准优化与人才培养方案修订同步，促进校企共同制订人才培养方案，将生产劳动和社会实践融入人才培养过程，教学过程对接生产实际过程，实训过程对接岗位实际工作过程，加强学生岗位职业能力培养，提升学生技术技能水平和可持续发展能力。

4. 突出产教融合重点，促进校企合作全面升级。深入贯彻《国务院关于深化产教融合的若干意见》和六部门印发的《职业学校校企合作促进办法》，进一步拓宽校企合作渠道，创新合作模式，推动与企业深度合作。深化与现有合作企业等企业的合作办学，建立长期稳定的合作关系。积极开拓校企合作实习基地建设，增加数量，提高质量，力求实现每个专业都有实习基地。积极开展校企合作交流活动，推进教师深入企业跟岗实践，完善校企合作育人机制。

绿化领班年终总结篇四

一、高标准做好园林规划设计工作，园林绿化工作计划。

1、二园：（1）沙沟湖农业生态观光园，按照同济大学规划设计方案，进行建筑单体、二级道路、小品等构建。（2）银杏实验基地。

2、一带：即六保河风光带，按照设计图纸施工。

3、六点：即北京路与辽河路、长江路节点、沈阳路与辽

河路、长江路节点、黄山路与辽河路、长江路节点。

4、六路：即北京路、沈阳路、黄山路、辽河东路、长江东路、东泰路，设计绿化绿化以乔木为主，辅以花灌木及宿根花卉。

1、三园：即灯桥所游园、和平西游园、阳光游园，在原来绿化的基础上，增加园路。休闲坐凳等，为市民路人提供相对安静的休息场所。

2、六点：即太阳城广场绿化、世纪大道与运平路、华山路、恒山路节点、邳新路与东高速，上海路与邳新路，强力抓好节点景观构建，节点景观本着“一节点一特色”的模式，体现不同的风格，形成景石节点，大树节点，花卉节点等特色节点景观。

3、十六路：其中新拓四条道路：即构建北路延伸段、青年东路、世纪大道慢车道、文苑东路，改造道路十二条，即珠江西路、恒山南路、长江西路、海河路、工业路、图书馆北侧、天山南路、辽河西路、构建南路、文苑西路、青年路，工作计划《园林绿化工作计划》。

（三）城区所有绿地苗木普查工作：对所有已建成绿地对照原设计方案进行苗木普查，争取消灭绿化盲点、断带，提高绿量。

（四）环城绿带构建：环城道路及骨干道路两侧平均加厚50米宽的绿化带，以不同品种的高大乔木片林为主，同时对现有林地加以改造提高绿化质量，形成后将成一条“景不断链，绿不断线”的绿色景观长廊。

（五）草坪改造□20xx年我局重点改造人民广场、锦绣广场、

邳州公园三处公园绿地的草坪，总面积252亩，借鉴北京草坪种养经验，根据适地适草的原理，清除原有草坪更换为混播品种，草坪更换后将延长其绿色期并大大增强其适应性和观赏性。

（六）单位小区改造

按照以人为本的原则和切实提高市民生活质量的要求，加大80家单位小区的绿化完善工作，栽植、大树2600株。

二、加强施工管理，实行市场运作机制。

为提高施工质量 降低绿化成本，我局将引进园林绿化施工市场化运作机制，对北京路、沈阳路等可投标的路段和景点公开进行施工管护招投标，按同等质量比价钱、同价钱比质量的原则，选定优质施工队伍，园林局成立技术总监小组，按照设计标准，一着不让抓施工管理。暂定管护付款方式为施工结束付款1/3，第一年管护结束付款1/3，第二年检查验收付清的付费方式运作，栽植管护保活由施工方一抓到底，打造优质景观。

三、强化日常管理，提高管护水平。

“三分种，七分管”，管理是园林绿化构建的重要环节。07年，我局所有管护工作将严格依据《江苏省城市的管护标准》进行管护，主干道达到一级标准，其它地方达到二级标准。工作中强化技术指导，实行科学管理。管护以新加坡绿化作参照系，与世界一流接轨，在修剪上强调精品化、艺术化；除草方面消灭杂草及所有非园林绿化种植绿化；树木病虫害管理上做到无病虫害，无长势不良的现象；园林形象整理方面做到无一株非正常歪斜与死亡的树木。

四、完善制度构建，落实工作责任。

在明春绿化中，我局将在20xx年管理工作的基础上，继续推行并深化以“责任到人，分片承包，量化考核，奖优罚劣”为中心内容的考核机制。成立由局领导牵头，分区领导及相关部门参加的考核小组，对全城区道路、游园、公园、广场等管护区段进行考核。考核分为定期与不定期两种形式，量化打分并与工资挂钩。总之，在07年里，凡是能进行量化考核的一律进行量化考核，不论正式工还是临时工，不论是领导还是职工，都要做到人人肩头有压力，个个身上有责任。以此充分调动每一个人的工作积极性、主动性，形成合力、动力。

(1) 按照规划设计的要求，提前挖好春季栽植乔木的树坑，进行土壤改良风化，土质不好，进行客土改良。

(2) 将全城区乔木，灌木绿篱修剪一新，使冬季保持良好的景观，并为来年生长打下基础。

(3) 做好日常管理工作。做好形象整理、树木防寒、补栽苗木的扶正、卫生保洁等工作。

绿化领班年终总结篇五

1、现状：该单位绿化占地面积约为12000平方米，绿化覆盖率高，有大量不同规格品种乔木、修剪造型灌木以及造型盆景，其中以灌木、袋苗修剪居多，并有上千盆小盆栽摆设及室内摆设养护。

2、养护地点：

3、养护范围：

1、养护期限内，按照园林绿化养护操作规程及园林绿化养护质量标准，合理组织，精心养护，并派出专业的园艺师组织指导安排管护工作，并根据各个季节天气及植物生长情况灵

活派出不少于3位有经验的工人，保质保量完成养护管理任务。

1、管理程序：包括淋水、开窝培土、修剪、施肥、除草、修剪抹芽、病虫害防治、扶正、补苗（苗木费另计）等整套过程。

2、管理工具：

a□花剪、长剪、高空剪、铲草机、剪草机

b□喷雾器、桶、斗车、竹箕

c□铲、锄、锯子、电锯、梯子

d□燃料、维修费

3、养护内容：

a□乔木：每年施有机肥料一次，每株施饼肥0.25千克，追肥一次，每棵施复合肥、混尿素0.1千克，采用穴施、及喷洒、水肥等，然后用土覆盖，淋水透彻，水渗透深度10厘米以上，及时防治病虫害，保持树木自然生长状态，无须造型修剪，及时剪除黄枝、病虫枝、荫蔽徒长枝及阻碍车辆通行的下垂枝，及时清理干净修剪物。每周清除树根周围杂草一次，确保无杂草。

b□灌木、绿篱、袋苗：每季度施肥一次，每667m²施尿素混复合肥10千克，采用撒施及水肥等，施后三小时内淋水一次，每天淋水1次（雨天除外），水渗透深度10厘米以上，及时防治病虫害，修剪成圆形、方行或锥行的，每周小修一次，每月大修一次，剪口平滑、美观，及时清除修剪物，及时剪除枯枝、病虫枝，及时补种老、病死植株，每周清除杂草一次。

c□草本类：每季度施肥一次，每667m²施尿素混复合肥10千

克，采用撒施及水肥等，施后三小时内淋水一次，每天淋水1次（雨天除外），水渗透深度10厘米以上，及时防治病虫害，每周剪除残花一次、清除杂草一次，及时剪除枯枝、黄枝。

d□台湾草：每季度施肥一次，每667m²施尿素混复合肥10千克，施肥均匀、淋水透彻，水渗透深度5厘米以上，及时防治病虫害，及时补种萎死残缺部分，覆盖率达98%以上，每月修剪1—2次。

e□室内阴生植物：每天浇水一次，每3天抹叶片尘埃一次，保持植物生长旺盛，叶色墨绿光亮，盆身洁净。

绿化领班年终总结篇六

为配合xx小区物业管理公司iso9000认证工作，促进xx小区的物业管理工作，有一个质的飞跃，我们绿化部门在物业管理公司统一领导和指挥下，把小区建成环境优美、设施配套、功能齐全、活动方便、居住舒适、生活安适的小区式小区，提高小区的整体水平，特制定绿化养护工作的管理职责。

根据整体规划要求，以及绿化工作的具体情况，继续大力开展绿化、美化工作，促进全面基础工作的开展，狠抓养护及日常管理工作，促进管理水平的提高。努力使其成为环境幽美，布局合理，管理完善，三季有花，四季常青的小区式优秀住宅小区。

对小区小花木搭配不协调之处进行调整，根据公司的要求及小区的整体规划继续栽种和补种。一些花草、树木的增加一些适合本地生产而且观赏效果好的花木品种，争取小区主通道两旁栽种生长速度快，成荫好的树木，形成绿荫通道。

一月份工作安排：

一月份主要以室内花卉的养护为主和清理绿地卫生

第一星期

周一、三、四：清理花房内卫生，养护管理；

周二、五：游泳馆、写字楼、浇花养护管理；

周六、日：清理花坛绿地内枯草树枝。

第二星期

周一、三、四、六：清理花坛绿地内枯草树枝；

周二、五：游泳馆、字楼、浇花养护管理；

周日：花房内花卉施肥养护。

第三星期

周一、三、四、六、日：清理花房内卫生管理养护年花；

周二、五：游泳馆、写字楼、浇花养护管理。

第四星期

周一、二：花房内管理年花，浇写字楼，游泳馆的花；

周三至周四：春节放假。

二月份工作安排：

主要以绿地内卫生清理及室内花卉养护管理

第一星期

周二、五：游泳馆、写字楼、浇花养护管理；

周三、四、六、日：清理绿地内卫生，清运杂物。

第二星期

周一、三、四、六、日：修剪枯枝、清理卫生；

周二、五：游泳馆、写字楼、浇花养护管理。

第三星期

周一、三、四：修剪枯枝、清理绿地卫生；

周二、五：游泳馆、写字楼、浇花养护；

周六、日：花房内养护施肥管理。

第四星期

周一、三、四：清理花坛（月季、菊花）枯枝；

周二、三五：写字楼、游泳馆浇水养护；

周六、日：突击清理绿地内卫生清运杂物。

三月份工作安排：

主要以树木剪枝、浇灌及清理绿地及绿篱为主

第一星期

&n

bsp; 周一、三、四、六、日：修剪树木侧枝，扒树坑；

周二、五：写字楼、游泳馆浇花养护。

第二星期

周一、三、四、六、日：修剪路树、清理卫生；

周二、五：写字楼、游泳馆养护施肥。

第三星期

周一、三花房内养护施肥管理；

周二、五浇写字楼、给游泳馆花擦叶子；

周四、六、日：清理绿篱下卫生修剪枯枝。

第四星期

周一、三、四：清理绿篱下卫生修剪枯枝；

周二、五：写字楼、游泳馆浇花、养护；

周六、日：突击清理绿地卫生，清运杂物。

四月份工作安排：

主要工作对绿地内植物浇水施肥，草坪及绿篱进行修剪迎接五一节

第一星期

周三、四、六、日：清理绿篱内卫生，浇水；

周五：浇写字楼、游泳馆花擦叶子。

第二星期

周一、三、四、六、日：清理草坪内卫生、浇水；

周二、五：写字楼、游泳馆浇肥养护管理。

第三星期

周一：浇草坪水，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼花、花房浇肥养护；

周三、四、六、日：修剪草坪。

第四星期

周一、三：修剪绿篱、施肥、浇水；

周二：浇游泳馆、写字楼的花，擦叶子。

周四：突击清理卫生，清运杂物。

五月份工作安排：

主要任务浇绿地水，防制病虫害，清除杂草，清理卫生

第一星期

周一、三、四、六、日：清除花坛内杂草，喷杀虫剂；

周二、五：浇写字楼、游泳馆的花。

第二星期

周一、三、四、六、日：清除绿地内杂草，对绿篱树木喷杀虫剂；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花施肥养护。

第三星期

周一、三、四、六、日：绿地浇水；

周二、五：浇游泳馆、写字楼花、浇花房施肥。

第四星期

周一、三、四：绿地浇水；

周二、五：浇写字楼、游泳馆的花，擦叶子；

周六、日：清理绿地卫生，清运杂物。

六月份工作安排：

主要任务养护修剪防治病虫害为主：

第一星期

周一、三、四、六、日：修剪花坛内侧枝，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼花，擦叶子。

第二星期

周一、三、四、六、日：修剪草坪，浇绿地水；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花。

第三星期

周一、三、四、六：修剪绿篱浇水；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花，施肥养护；

周日：花房内施肥养护。

第四星期

周一、三、四：浇花灌木喷杀虫剂修剪；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花擦，叶子；

周六、日：清理小区绿地卫生，运杂物。

七月份工作安排：

主要以清除绿地内杂草，修剪草坪修剪绿篱

第一星期

周一、三、四、六、日：清除绿地内杂草清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花，擦叶子。

第二星期

周一、三、四：修剪草坪，清除杂草，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花，施肥养护；

周六、日：花房内施肥养护管理。

第三星期

周一、三、四、六、日：修剪绿篱清除杂草，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆，写字楼的花。

第四星期

周一、三：修剪绿篱，清除杂草，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花；

周四、六、日：突击清理绿地卫生，清运杂物。

八月份工作安排：

主要以绿植养护，施肥除草病虫害防治为主

第一星期

周一、三、四、六、日：花坛花灌木打药，浇水；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花。

第二星期

周一、三、四、六、日：绿篱修剪打药浇水；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花，擦叶子。

第三星期

周一、三、四：清除绿地内杂草，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花，施肥养护；

周六、日：花房内花卉施肥养护。

第四星期

周一、三、四：清除绿地内杂草，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花；

周六、日：突击清理小区内绿地卫生，清运杂物。

九月份工作安排：

主要以绿地修剪养护，绿篱修剪养护迎接十一摆花坛为主

第一星期

周一、三、四、六、日：修剪草坪，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花。

第二星期

周一、三、四、六、日：修剪绿篱清除杂草；

周二、五：浇游泳馆、写字楼内的花，施肥养护。

第三星期

周一、三、四：修剪树、木、花卉浇水；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花，花房浇肥；

周六、日：检修结水设备和喷泉。

第四星期

周一、三、四、六：迎十一摆放花坛浇水养护；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花；

周日：突击清理地卫生运杂物。

十月份工作安排

主要以绿地草坪，绿篱养护施肥为主

第一星期

周一、二、三、四：打开给水喷头浇绿地，打开喷泉；

周五：浇游泳馆、写字楼内的花；

周六、日：清除绿地内杂草，清理卫生。

第二星期

周一、三、四、六、日：清除绿地内杂草，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼内水，施肥养护。

第三星期

周一、三、四、六、日：修坛内月季，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花，花房施肥。

第四星期

周一、三、四：修剪绿篱浇水；

周二、五：浇游泳馆写字楼花；

周六、日：突击清理园内卫生，清运杂物。

十一月份工作安排：

主要以修剪树木枝条去除花坛枯枝，清理卫生

第一星期

周一、三、四、六、

日：修剪花坛枯枝杂物；

周二、五：游泳馆浇水，写字楼浇水，擦叶子。

第二星期

周一、三、四、六：修剪花坛枯枝，清理卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花；

周日：花房内灌肥养护。

第四星期

周一、三、四：绿地内浇冬水；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花；

周六、日：突击清理绿地内杂草，清运杂物。

十二月份工作安排：

主要以室内植物养护清理绿地卫生为主迎接元旦

第一星期

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花。

第二星期

周一、三、四：清理绿地内卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花，施肥养护；

周六、日：花房内施肥养护。

第三星期

周一、三、四：清理绿地内卫生；

周二、五：浇游泳馆、写字楼的花；

周六、日：花房内施肥养护。

第四星期

周一、三、四：清理绿地内卫生；

周二、五：浇游泳馆，写字楼的花，花房养护；

周六、日：突击清理卫生、清运杂物。

深圳xx园艺公司

绿化领班年终总结篇七

促使员工掌握园区内种植的花草树木相关知识与基本生长特性，根据不同花木的生长特性采取相应的管理措施和护理方法，既做到合理的经济化节能化管理，也能使员工学会不同花草树木的相关管理和护理技术。

因项目工程进展程度不一，绿化区域绿化程度和苗木生长程度也存在较大的差异，绿化植土改良与绿化苗木修复和补种工作要长期进行。

为充分调动员工的积极性、自觉性和责任感，促使员工做好

各自的分工日常管理和相互合作精神，将原小区域管理划分成大区域管理（分成6—8个区域，2—3人/区域），管理员工合理搭配，有计划有安排地做好每一项工作，努力做到各区域时时有人管理、跟进和护理，使每个员工对自己所管辖的工作有良好的责任感和成就感，更让他们在相互合作与竞争的工作环境中学会更好的工作技巧和管理技术。

合理安排和调节整个绿化园区的花草树木修剪、施肥、预防病虫害的周期性工作，培养良好技能的专职修剪、施肥、喷药管理人员，根据园区花草树木的生长情况与生长特性去对它们进行周期性整形修剪，以达到良好的美化效果和自然景观，让人们感到生活在回归大自然的感觉。

为节省工程开支与方便后期管理，在无大面积和大规模的园林苗木种植的情况下，由物业绿化部接管园区内的花草树木的规划种植管理工作和苗圃培养场的管理工作，使园林绿化管理技术工作和苗木管理具有连续性，既能节省种植管理成本又能培养工人学会相关的种植管理技术和护理技能，更会减少遗留工程和后期重复施工以及减轻维护管理工作。

及时放养各种观赏鱼类和配种水生植物（已递交申请对人工湖水质检测报告）。

做好员工的备用机动工作，培养和锻练员工的快速应变能力，使员工在公司急需完成的工作任务或抵抗突发事件如台风、水灾等自然灾害的情况下能得到及时调配和集结。

绿化领班年终总结篇八

2017年绿化工作计划怎么写?下面就是小编整理的绿化工作计划范文，欢迎大家阅读!

20xx年是我区园林绿化“十三五”规划的收官之年，局党组

将继续巩固和推进我局党的群众路线教育实践活动成果，以党的十八大精神和区委九次全会、区人代会精神为指导，全面贯彻中央和市区关于生态文明建设的文件精神，围绕我区“打造绿色国际港”、实现经济结构转型升级的要求，带领全局提升能力、加快发展，用更好的园林绿化成果服务全区，营造绿色宜居顺义。

总体工作目标是：按照市局和区政府工作部署，通过编制“十三五”规划、划定生态绿线，为园林绿化中长期发展奠定好基础。

开展平原造林等重点绿化工程，继续提升绿化资源数量，改善结构。

加强绿地管护工作，提高生态质量和服务水平。

林业产业通过项目拉动，提高对农村产业结构调整、农业节水、农民增收上的贡献力。

加大依法行政和监督管理，确保林地安全。

加强机关队伍建设和制度管理，提高全局尽职尽责和为民服务的能力。

为此，对20xx年重点工作安排如下：

(一)加大生态文明建设力度，提升数量、改善布局

一是加强规划工作。

确保顺义区“十三五”时期生态文明建设与生态保护对策前期研究课题高质量按期完成，确保“十三五”规划能够深刻把握园林绿化发展的新要求、新变化，为我区加强生态文明建设、促进转型发展做好服务，制订出园林绿化未来五年的

发展规划。

年底前要基本完成第一批绿线划定工作，确保绿化用地不被侵占、规划绿地性质不发生改变。

积极筹备划定顺义区园林绿化资源生态保护红线和制定湿地公园规划工作，确保生态环境的可持续发展。

二是推动公众参与绿化活动。

组织开展植树造林、认建认养等多种形式的义务植树活动，搭建好社会单位和个人履行植树义务的平台，做好沟通、对接和服务。

完成赵全营镇的小城镇绿化建设项目，创建首都绿化美化园林小城镇1个、花园式单位10个、花园式社区2个、首都绿色村庄7个。

三是继续开展平原造林工程。

20xx年平原造林工程分为3个项目、22个标段，总面积共20234亩，其中包括平原地区19291亩，废弃坑塘、沙坑的生态修复943亩。

工程涵盖全区12个镇共92个村，项目总投资5.7亿元，计划春季完成全部任务。

四是完成市区重点工程。

5月底前完成东郊森林公园两个出入口的环境整治工程、张镇雁户庄北山的500亩彩色树种造林工程，9月底前完成20xx年7500亩播草盖沙工程，11月底前完成总投资4355万元的温榆河绿道(顺义段)市级工程。

五是推进市区重点工程的前期工作。

推进京密引水渠(顺义段)11.4公里市级绿道工程，推进顺安路7.5公里绿化工程，推进白马路东延长线及现代三厂周边11.1公里绿化工程。

(二)加大资源管理保护力度，完成各项职能工作

一是继续严格林木采伐许可证管理和绿地率审核。

森林公安处做好保驾护航，积极预防重大破坏森林和野生动物资源的违法犯罪，及时办理涉林案件，严格查处违法犯罪行为。

加强林木种苗生产、经营许可证的办理，开展种苗质检和执法工作，完成年度征占林地恢复和第八次园林绿化资源普查工作。

二是做好全区20xx年防火期前期准备工作，确保森林防火指挥中心的监测、预警、指挥功能，加强森林消防队的训练和管理，做好重点防火单位物资器材储备，提高应急处置能力，确保全区不发生森林火灾。

绿化领班年终总结篇九

为加强我校校园绿化美化工作，切实提高校园绿化水平，达到环境育人的最高效果，培养师生生态环境意识，认真贯彻上级部门的文件要求，根据“全面统筹，协调一致，一次规划，分布实施，突出特色”的精神，按照标准化学校建设的有关工作要求，结合学校实际，特制定此方案。

组 长：杨通洪

副组长：王秀平

成员：杨再权 石明忠 王启军 陈莉 杨婧 杨秋艳

1. 加大宣传力度：

校园绿化美化工作是一项长期工程，学校要在每年植树节举行义务植树活动，充分利用主题班会、板报、红领巾广播室等途径，开展形式多样的宣传活动，广泛宣传贯彻各级部门的文件精神 and 生态绿化环保知识，并将绿化知识、生态知识纳入学校课程计划，渗透到相关学科中，不断增强师生的绿化意识，形成人人爱绿、植绿、护绿的良好校园绿化氛围。

2. 加强室内绿化美化工作：

教室是师生学习的主要场所，因此，必须切实做好室内的美化工作，为师生创造优美舒适的学习环境，管理好各班清洁区的簇花及绿化带。

3. 加强校园绿化美化工作

并进行检查评比。

(2) 花草的种植：每年度，学校计划在花坛中种植一些花期较长且花型美观的花苗，对种植花草区域进行分工，学校集中购选花种，统一种植。浇水、施肥、修剪由各班负责，并分阶段进行检查评比。

4. 不断加强花草树木的管护，确保绿化资金的投入：

只种不管等于没种，因此，加强管护这才是绿化美化校园重要而又关键的环节。为此，本学期将绿化美化工作责任到班，要求对所种植的花卉、树木成活率必须达100%，同时，学校将投入一定数量的资金，进行优良花卉树木的更换，逐步使

校园变成花园，为全校师生创造一个温馨、舒适、安全的学习环境。

5. 积极规范完善绿化工作档案，做到绿化工作有计划、有组织、有检查、有考核，希望全体师生群策群力，为把我校建设成为花园式的校园而不懈努力。