

粮食仓储部工作计划和目标 仓储部工作计划(通用5篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？这里给大家分享一些最新的计划书范文，方便大家学习。

粮食仓储部工作计划和目标 仓储部工作计划篇一

鉴于目前仓储课存在的现状：外购件及半成品太多、放置混乱、没有定位定量、标识不清、数量不准、出入库没有明确的规章制度、呆滞品过多、长期积压、报废品没有得到及时处理，造成仓库库位紧张，管理出现局部难度。

特拟以下相关计划：

第一、各库进行呆滞品整理整顿、对取消订单、库存量过多，长时间不能用之相关呆料进行分类，分别处理，消灭不相关之库存，进行区域规划和定点定位及看板货架标识化，货架、看板、物料名称一一对应，加快货架、塑料箱、卡板的周转率，无形扩大仓储空间，提高物料及半成品周转。操作办法：由各事业部生管提供产品型号，仓库清理数量，分三大区域集中摆放半成品，外购件仓和成品仓亦同时进行。各区域内的物品实行“定位制”；（盘库及呆滞品的处理需要2个月左右的时间完成）

第六、实行“配料制”，仓储部依据各部的生产计划单配比好第二天所需的自制半成品，集中在一个区域，分三个部门进行交接，当场清点数量，生产部门送交请领单，双方签字确认。一旦签字即代表认可此数，次品可按照以次换正程序进行操作，生产部门如果出现大量缺数自行补单解决，按公司规定进行处罚，与仓储无关；（此操作方式实施时间需

要各部商讨、需由总经办发文确认)

第七、外购件实行“领料制”，同时，需求部门仍要开出“请领单”，走系统完成（系统扣账，非人工扣账方式进行，否则的话和电子账没有区别），双方交接数量当面清点，一旦签字即代表认可此数量；（对于订单刚下，自制半成品还没有生产或外购件还没购进，就要上线的情况如何操作需要商讨，常用半成品需不需要建安全存量，存量的多少需要上级决定）

第八、所有进仓物料、自制半成品、成品均需有品管部门合格章后方可办理入库，原则上没有品管pass章不能入库，生产车间更不能擅自领用，需要各级部门按此规章办事；（尤其是成品的检验还没有合格就进入仓库这种操作办法是否需要立时修改）

第十、对于品管未检验、仓管未签收、擅自到仓库“拿料”等情况车间就将物料“领走”，不走流程的现象必须严加控管，由总经办出台处罚措施，否则的话，将会无章可循，程序混乱。

粮食仓储部工作计划和目标 仓储部工作计划篇二

一、一年来，首先我们明确了今年叉车班工作任务和目标：

落实和加强叉车日常安全操作及管理，完善叉车日常管理制度和操作规程，叉车工季度安全培训工作计划和提高叉车维修水平与质量。

二、一年中，我们叉车班全体人员坚决执行了厂部和部门提出的：

“加强安全意识教育、提高操作技能和水平，全员参与、提高质量、降低成本”的要求！全班人员通过自身努力，安全

意识、操作技能不断地提高。并落实了叉车班仓管员班前会与及叉车班组工作总结会。落实了班组季度现场培训、技能技术演练和叉车技能竞赛活动与及对新员工重点安全教育培训，有明显的成效。

三、通过这一年，叉车班按照20__年制定的工作计划和要求。

1、全年培训合格率98%。

2、叉车安全事故率为0。

3、人员流动率为6%。

4、叉车使用率95%以上。

5、叉车出入库运载量1——11月份为：支装水__万箱。五加仑__万桶。空卡板/架__万次。

6、叉车月度突发故障率控制在5%以下。

7、日常保养和定期保养与及年审计划完成率100%。

8、叉车年度费用：

a□林德叉车未包括（2台广州电瓶车）：__万元，比去年下降44%。

b□杭州、丰田叉车：__万元，比去下降5%。

c□柴油：20__年产值比09年产值高5%情况下；叉车/发电机用油量为__万升，比去年下降了4%。节约费用为：__万元。

四、管理与措施：

2、完善叉车操作规程，杜绝违规操作，严厉禁止酒后开车，疲劳驾驶，患病操作的规定。

3、在日常运作中，设备管理员应不定时地巡查，抽检车辆，如发现故障时，应迅速查明原因并及时排除故障。

4、叉车除了日常保养外，我们制定了；车辆定期保养，车前故障风险预测，并对车辆故障维修、保养做数据记录。

5、严格监管；禁止无国家颁发的特种设备操作证人员和非叉车司机驾驶叉车，以免导致不必要的机械事故和安全事故的发生。因此，制定了班前车辆分配责任人，负责当班叉车使用情况的监督并做记录。

6、为进一步加强叉车现场管理，及时纠正叉车在日常操作中的乱开、乱放问题和设备故障分析与人为事故责任人评定准确性。在20__年中我们已经落实了叉车随车记录卡，主要确定叉车使用人和车辆运行时间。以便领班，维修人员随时快速知道设备运行情况和操作人员是否按照要求做到：定人、定岗、定车操作。

7、费用控制与措施：

a□车辆故障判断，要求准确性100%。

b□对车辆消耗品质量，易损件磨损率的分析 and 判断要求达到95%。

c□车辆零件质量控制，我们要求做到：有疑点的件不要，材料差的件不用为原则。在使用车辆配件时，部分配件必须有保养期限，目的：确保配件因质量问题再次发生费用。

d□在叉车配件性价比上，尽力配合协作采购员对配件价格的评定。

e□对于部分配件可经维修或加工再生利用率要求达到100%。

五、存在问题：

- 1、20__年新员工的技能培训和安全生产培训内容不够丰富。
- 2、在运作中，存在一些违规操作现象。
- 3、团队协作精神不尽人意。

六、20__年工作计划。

20__年，我们叉车班在今年各项工作已经取得较好成绩的基础上，结合现场运作管理实际出发，通过深入开展“比安全超技能”活动，着力在叉车安全操作管理和队伍建设上细化规程及标准，努力降低维修成本，提高队伍素质、建设安全、无事故、稳定的叉车队伍。以及进一步明确班组工作职责，任务和目标，为打造一个优秀团队而努力。

（一）叉车班管理。

- 1、进一步提高20__年度维修质量，减少维修费用，加强叉车现场操作管理与及设备使用管理。
- 2、优化叉车操作规程和要求。
- 3、加大对叉车设备现场巡查的力度，与及叉车技能操作的监督。
- 4、加强对叉车司机技能操作的指导。
- 5、落实叉车司机班组周会。
- 6、落实季度、年度叉车技能安全操作理论培训。

(二) 计划工作。

具体执行目标（计划）：

a□短期计划（周计划）。

b□中期计划（月计划）。

c□长期计划（年计划）。

以上是我叉车度的工作计划。我相信通过大家共同努力下，班组各项工作一定会落到实处，一定会呈现出一种良好的风貌，一定会更上一层楼，我将会用实际行动带领叉车班为这个目标努力而奋斗！

粮食仓储部工作计划和目标 仓储部工作计划篇三

一个协作和学习型的团队有利于服务质量的提升

2、不断学习更新业务知识

提高职业素养，以满足客户不断提高的服务要求

3、学习深化现场操作“6s”管理

4、凡事“预则立，不预则废”

5、科学统筹货物仓位

6、优化业务流程，提高业务效率，提升服务水平7、完善货物以箱代库”操作流程，确保货物安全，避免机械过度搬倒。

8、安全

学习传达公司安全相关规定，认真执行多监督多叮嘱，身体力行确保各方面安全。

建议

- 1、仓库监控设备合理布局
- 2、制定细化公司各部业务流程
- 3、加强公司企业文化建设

粮食仓储部工作计划和目标 仓储部工作计划篇四

一、主要目标

确保全年安全生产无事故，各项安全生产管理目标达到县考核要求，使得粮食行业安全状况进一步好转，基层安全生产工作进一步加强，不断完善各项安全生产监管管理工作。

二、主要任务和工作措施

1、着力落实企业安全生产主体责任，建立完善安全生产责任体系。

进一步完善安全生产工作责任签约制度，提高半年督查、年度考核的效果，强化生产经营单位的主体责任。各单位法定代表人要切实履行企业安全生产第一责任人的职责，认真落实并严格检查本企业安全生产责任制的履行情况，强化安全生产责任意识，促进各级人员在本岗位负起相应的安全生产责任。各企业要健全各项制度，提高从业人员安全意识和技能，提升事故防范和应急处置能力，把安全生产责任落实到每个岗位、每个职工，形成环环相扣的责任体系。

2、抓好六个领域的事故隐患排查和控制。

近年来从我系统事故隐患排查及作业事故情况来看，主要集中在储粮熏蒸操作及药剂管理、出租房屋、机械装置、粮食收储装卸作业、人员密集场所、锅炉压力容器等六个领域。20xx年将采取进一步的措施，督促企业认真落实安全生产各项法律法规，把事故消灭在萌芽之中，最大限度地排控各类事故隐患。

(一)、加强储粮熏蒸作业及药剂管理，从事熏蒸作业的工作人员必须参加相关培训并持证上岗，严格按照相关规范开展储粮熏蒸作业及药剂管理。熏蒸药剂实行集中保管、审批领用，严格执行“双门、双锁、双人”管理制度，杜绝药剂与器材混装。

(二)、加强对出租仓房的安全管理，严格按照粮食局房屋租赁的相关规定对出租仓房进行管理，确保出租仓房安全无事故。

粮食仓储部工作计划和目标 仓储部工作计划篇五

运输方面：

管理方面：

1. 车队的管理主要做好驾驶员的动态管理和人事的相关管理工作
2. 车辆的管理工作，坚持做好车辆的检查，要求所有车辆每日做好出车前的检查，发现的问题及时解决，并且要求做好检查的登记，对于车辆的状况能有一个清楚的反应。每天车辆作业完毕后，到现场检查车辆的停放状态和车容车貌。每月每季度每半年按照规定安排做好车辆的保养和维护，保证了车辆未出现较大的问题。
3. 每天做好配车安排，对于车辆、运输任务和驾驶员做好安

排。

4. 做好了办公室的管理工作，办公室的文件、档案等，还对各种作业报表进行检查核对，对一些资料的充实和记录。

5. 工具的管理，对每台车配备的工具和装（卸）货作业中使用的工具进行检查登记。

6. 做好了车辆的监控管理，按照要求做好每天每车的监控与登记，对车辆的详细状态做了记录。

成本控制：

车队成本控制：主要是通过考核机制来执行，主要通过考核驾驶员的百公里油耗和加大车辆的拼车使用率来控制出车成本，车辆的定期保养与维护也要达到预期的要求，做到早发现早解决，避免小问题扩大，增加车辆维修成本。

展。希望公司在新的一年能够重新制定我们仓储运输部的考核制度。

在公司工作一个月以来根据以往的工作经验和各个部门经理的沟通，逐步理顺了仓储作业的流程，使仓库的工作始终能够跟上生产领料的步伐。充分的保证了生产任务的需要。在工作期间通过市场调查控制住了发车成本，能够给公司带来收益。由于是新来公司对公司其他部门的业务流程还不是很熟悉，在工作当中暂时还无法和其他部门进行高效率的沟通协作，这是我现在急需改进的地方，现在对产品的特性和名称还不是十分的了解，这点也需要时间和精力去逐渐的完善。车队内部管理方面还不是十分的系统和具体，下一步要制定相关的岗位职责，明确岗位工作目标，使车队的管理达到领导的要求。

充分调动和发挥目前现有车辆、人员资源，尽量满足各部门

在不确定时间下的突然用车需求，确保公司信誉不受影响，遇到特殊情况及时与各个部门沟通、协商以求得最佳的处理方式。车辆安全问题也是2014年的工作重点，坚持开展每月安全检查、教育、批评活动，发现存在影响安全因素的苗头立即纠正，做到防微杜渐吧安全事故降到最低点，切实做到日常工作不受影响，公司利益不受影响。

过去的一年，亿汇达仓储运输部的工作复杂繁琐，人员紧张，任务很紧，但我们全体人员共同努力把全年的工作顺利完成。过去的一年，我们有汗水也有泪水，过去的一年，我们有付出也有回报。希望在未来的2014年自己能有更好的作为，与公司一起感受风雨感受阳光，与公司共同成长。