

骨科临床科室工作计划(优质5篇)

时间过得真快，总在不经意间流逝，我们又将续写新的诗篇，展开新的旅程，该为自己下阶段的学习制定一个计划了。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢！

骨科临床科室工作计划篇一

护理作为专业技术行业，应在机会与挑战中找准合适的位置，走专业建设之路是骨科护理工作的重中之重。科内重点培养2名责任护士对病人进行功能锻炼指导工作。进一步完善功能锻炼指导的手段和方法，采取多样形式的宣教，务求达到效果。准备在xx年制定骨科常见病功能锻炼，配以彩色图画，制作成册，让病人更好的理解功能锻炼的意义和方法。

1、针对护理工作中存在的难点、焦点问题，设置工作重点，坚持把以“病人为中”的人文护理理念融入实际具体的工作细节。

2、使规范化护理质量标准落到实处，渗透、贯穿、落实到每个护士全程工作中去，使护理质量管理有章可循，形成一个良性循环。

3、从病人的角度评价护理质量，把病人的满意度作为评价护理质量的重要指标，让患者真正从质量管理中得到实惠。

1、配合护理部，建立护士规范化培训。不同年资、能力的护士进行不同的培训，让大家养成主动学习的习惯。

2、持续抓好专科知识的培训，提高护士专业素质，采取有效的学习方式如：护理业务查房、床边演示，完善业务查房的形式。让有经验的老护士为新护士讲课，传授护理经验。如遇模糊概念，大家一起讨论，共同解决问题。

3、每天进行床边护理业务查房，每月进行二次业务学习，每月进行一次护理操作示范和考核，每月进行一次教学查房。

4、鼓励各位护士参加院内、外的培训，交流经验，学习新技术、新知识。

1、合理的护理工作流程是日常工作顺利实施的基础，我们在基础护理、专科护理、健康宣教方面要有合理的工作流程，指导护士进行日常工作。计划在本科现有的工作流程的基础上，细化每个环节，真正做到符合临床工作实际、切实可行。

2、有效的护理告知是病人配合的必备工作，我们将完善入院、体位、治疗、特殊注意事项、专科康复的告知。

1、完成护士观念上的转变，把过去的“要我服务”转变为“我要服务”。提高护士的礼仪与素养，创自己的护理。

2、把“以病人为中心”的服务，具体到护理行为的每一细节。

3、建立从入院到出院每一个工作环节的标准。

1、发科内护理人员的优点，利用其优点，指导其工作，发挥个人专长。

2、建立团队精神，要让他们在协同工作中取得成绩，充分发挥个人力量。

3、让每个人都参与管理，以增强其责任感和主人翁意识。

每次参加医院开会的第二天晨会时对内容进行原文传达，科室人员进行传达签到。对下发文件分类进行存放，以便查阅。拟指定专人对文件进行管理。努力做到思想与医院同步，积极融入医院文化建设中。

避免资源的闲置与浪费，提高资源利用率，合理配置护理资

源。

定量分析，以尽量少的劳动耗费与物质耗费，提供的适合社会需要的卫生服务，取得较好的经济效益和社会效益。

骨科临床科室工作计划篇二

1、一级随访是指住院患者出院后，由科室的护士或医师在规定时间内，通过一定方式方法对其提供康复、用药等的咨询指导。

2、随访方式包括电话随访、门诊复查、上门随诊、短信、微信、信函等。随访的内容包括：了解患者出院后的治疗效果、病情变化和恢复情况，健康教育和行为干预，心理支持与出院关怀，病人院外用药、康复指导等专业技术性指导。

3、随访时提倡使用普通话、礼貌用语、谈吐清晰、语速适中、态度温和，耐心解答患者提出的问题，并对紧张患者给予心理疏导。准确记录患者或家属的联系方式，为提高随访回访有效率打好基础。

4、各科建立出院患者电子随访档案及特殊疾病目录，按病种制定《一级随访工作记录表》，按要求对每位出院患者进行随访，并记录详实。

5、科主任、护士长、健康教育医生、健康教育护士为本科室随访工作的主要成员，各成员各司其职，互相配合，保证科室随访工作的顺利开展。

6、各科每月将出院患者随访情况分析、总结报患者回访中心。

7、积极参加服务理念、业务知识、沟通技巧等方面的学习，不断提高服务水平。

1、二级回访是指“患者回访中心”对全部或部分出院患者和就诊患者进行全方位的信息了解、征询、分析和反馈。

2、采取电话、短信、微信随访等方式进行回访，回访内容包括：医生随访与否；患者基本情况、治疗康复情况、常规注意事项等；征求患者对医护人员服务态度、服务质量、诊疗情况、费用评价、环境卫生、医院管理等方面的医疗感受、满意程度及需要改进的意见建议；了解是否有私自收费、介绍患者到院外就医、买药或收受红包等违反“九不准”行为。

3、回访前充分做好准备，了解患者基本情况。回访患者时态度和蔼、语言亲切、热情耐心，要认真答复患者提出的问题，对不能立即答复的问题，根据涉及范围及时通知相关科室和部门解决处理，在3个工作日内回复患者。

4、积极参加服务理念、业务知识、沟通技巧等方面的学习，不断提高服务水平。

1、三级家访是指针对病情复杂、反映特殊问题和对二级回访中很不满意的出院患者，由院领导带队入户家访，对患者进行医疗指导并对反映问题进行当面反馈。

2、采取电话、短信、微信等方式提前联系患者或其家属/监护人，以确定家访具体时间。

3、医院定期组织相关专业专家对在回访过程中整理记录的问题及不满意的方面进行讨论，分析问题原因及解决措施。

骨科临床科室工作计划篇三

20xx年也是我科持续发展关键的一年。面临着人员结构老化，部分设备需要更新，新业务新技术需要突破发展等众多发展瓶颈问题。

首先加强人才培养计划工作。把人才引进，高层次引进；人才培养，高层次培养作为科室发展的重点工作。采取请进来(把优秀专家请进来)，送出去(科室业务骨干送出去培养)的方法，不断提高业务技能。

加强专业理论知识的学习和深造，继续开展科室内业务串讲活动，要求每个人每年至少两次备课，进行业务串讲学习。注重本专业的常见病，多发病开展讨论和分析。要求40岁以下人员人人熟练掌握该类疾病的影像特点及诊断要点，大大减少漏诊及误诊率。

另外要求40岁以下人员每周一次集中学习和病例讨论、读片活动。针对日常工作中遇到的问题总结解决办法。科主任带头参加每一次的集中学习，把要注意的问题和诊断原则分析思路逐步落实到每一位工作人员当中。

新业务新技术方面□20xx年计划开展2--3项新的造影技术及乳腺dr的摄影技术、全景齿科检查技术，不断地结合我科实际情况，拓宽检查范畴，全面提升收入增长点。简化检查流程，合理的全方位的开发利用pass系统功能，建立健全远程会诊系统的利用开发，更好的及便捷的为患者服务。争取20xx年我科全年总收入较20xx年增长10%左右。

医疗安全方面，我科制定了20xx年度一系列规范化的流程方案，各类人员工作流程及全科质量控制指标纳入全科的全面考核，凡出现的医疗差错、纠纷，甚至是患者投诉，一律召开全科人员讨论会，查找原因，制定整改措施，避免事件重复发生□20xx年全年全科争取不出现任何医疗安全措施事故，患者投诉争取降到最低点。

骨科临床科室工作计划篇四

我们科室的12名医护人员（6名医生，6名护士）在科主任

王*和护士长赵燕的带领下，严格按照各自的岗位职责和医院的规章制度，认认真真、兢兢业业地工作，全年没有一人无故旷工和迟到早退的，好多同志都是坚持以院为家，早来晚走，严格按照操作规程为病人服务，全科室心往一处想，劲往一处使，团结协作，开拓进取，全年实现了经济创收150万元，圆满完成了年初制定的目标任务；全体医护人员牢记医生的神圣使命，想为患者之所想，急为患者之所急，帮助或减免了贫困患者就医6人次，有一例患者是宫外孕急诊，随时都有生命危险，可是手中的钱拿的不够，我们科室的同志们就自己掏出自己的工资为她垫支医疗费，使其先行治病，终于使患者转危为安，受到了患者家属的感激和好评；全年科室在业务繁忙的情况下，坚持下乡为全县的育龄妇女做妇科病普查，做健康检查和体检，不论多累多苦，从没有一人叫苦叫累，圆满完成了下乡任务，受到院领导和其他科室的好评，科室人员努力工作，奋发向上，涌现出来的好人好事层出不穷；全年工作由于我们妇科全体医护人员严肃认真和精益求精的极端负责的精神，没有出现一例投诉，医患之间关系和谐稳定，患者的满意率直线上升；全年住院病人达到900余例，接诊门诊病人达到1000余人；我们的具体做法是：坚持经常例会，讲评，好的表扬，差的批评，把一切问题都消失在萌芽状态。

妇科病房在住院高峰、人流量大时，病房卫生有时不够整洁；有时候个别同志的服务态度不是很好；有时候交接不够细致；个别病例记录的不够详细。这在科室的例会上我们已经提出过，争取在新的一年里坚持责任到人，严格各项规章制度，坚决杜绝此类情况的发生，最终实现“三个满意”。

20xx年，我们科室将继续沿着医院领导的总体工作思路，紧紧团结在院领导及院党总支周围，开拓进取，迎难而上，继续争先创优，在今年创收目标任务的基础上，再创新高：实现经济创收180万元，住院病人达到1200余例，接诊门诊病人1300余例；降低药价比，提高治愈率，提高广大患者的满意度；高标准做好病房整洁工作，让病人有一种宾至如归的

感觉；进一步提高服务质量，搞好医患沟通，继续打造文明科室；开展宫颈癌、卵巢癌、子宫内膜癌的手术治疗，走好临床路径，让患者花最少的钱享受最优质的服务；继续配合医院做好其他方面的工作，高标准严要求，严格按照医院的规章制度和操作规范办事，各项工作在去年的基础上再来一个大的跨越，成为医院的文明科室和标兵科室。

骨科临床科室工作计划篇五

我们始终认为，医疗质量和医疗安全是医院工作的核心和永恒主题，坚持合理用药、合理检查，合理治疗，因病施治既能保障医疗安全，也是防止滥用药、乱检查，医疗费用不合理增加的根本所在。主要从三方面狠抓合理用药、合理检查、合理诊疗，规范诊疗行为，提高医疗质量，减少医疗风险，降低医药费用。

一是加强三基培训，尤其是加强合理用药指导，提高医疗技术水平□20xx年我们组织了7场三基知识专题讲座，还请来专家给青年医师进行针对性临床用药指导，开展临床药物培训。对3年以下主治及全体住院医师进行三基培训和规范化培训，包括3年内主治医师均到综合icu轮转，提高医疗技术水平，争取在最短的时间确诊，并施行有效和科学合理的治疗，减轻患者身心痛苦和经济负担□20xx年组织医师参加全省临床医师技能竞赛及全省“民安杯”急救竞赛，均获团体二等奖。

二是健全制度，制订了一系列医院合理用药的制度，如《关于规范合理用药的通知》，《处方点评制度》、《基本用药目录》等，给予临床医师具体指导和规范。医院药品采购和使用一律使用通用名。

三是强化监督，由专家组成院合理用药评价小组每季度定期对归档病历和架上病历进行合理用药检查，对专家认定不合理用药的责任医师采取扣发奖金和影响晋升等处罚□20xx年共

检查运行病历3450份，抽查归档病历295份，对38份不合理用药病历进行处罚并在院周会上通报。医院药事委员会每月对全院药品用量进行追踪监测统计，对药品使用总量排名第一、抗生素及抗肿瘤辅助药物用量排名第一的药品进行通报、限制使用。一旦发现药品用量明显不合理增长，就限量使用或停止采购。20xx年共限制采购51种次。

进一步规范财务物价管理，采取多种办法控制医疗费用不合理增长，减轻群众负担。一是充分尊重患者知情权，让患者明白消费。建立了价格公示、价格查询、医疗费用审查等价格管理制度，通过触摸屏、电子公示屏公布医疗收费标准和药品、耗材价格；对病人使用贵重药品和耗材，都要求先征得患者及家属同意。免费为病人提供一日清单和门诊费用明细清单，让患者明白、放心。

二是加强收费监管，规范收费行为。每周跟踪监控大金额病历，每季度组织院内医疗服务价格检查，对照《省级医疗服务价格》进行检查，及时答复患者关于收费问题的投诉并整改，对违规收费当事科室及个人进行经济处罚，规范收费行为。

三是严格控制医疗费用的增长。门诊电脑系统设置了药品费用红色预警线，医生处方超出限额即出现警示。从严控制目录外药物和诊疗项目的费用比例，对各科住院病人平均医疗费用额度进行限制。还统一了医疗服务项目和医用耗材目录和适用范围，将耗材收费与医疗服务项目对应捆绑，防止乱收费、分解项目收费等违规收费行为。

我们坚持以制度建设为重点，用制度管权、管事、管人，全面贯彻落实《建立健全教育、制度、监督并重的惩治和预防腐败体系实施纲要》，积极开展院务公开工作，加快公共卫生资源市场化步伐，努力探索治理商业贿赂长效机制，从源头上预防腐败，推进医院反腐倡廉建设。

20xx年我们重点加强了对涉及人、财、物等重点部门、重点岗位、重点环节和人员的监督，制定了《关于加强对重点部门、重点岗位、重点环节监督的暂行规定》，实行重点岗位轮岗制，不仅设备、药品的分管领导定期实行轮岗，负责药品招标采购的主任和药械采购、仓管人员也都定期轮岗。严格执行招投标制度，规范各种采购活动。

对政府规定集中招标采购的医用设备、药品、基建修缮、物资等进行政府公开招标采购，目前采购药品金额占全部药品采购金额的，备案采购金额占总采购金额的。对政府招标采购金额以下的分散采购参照政府采购办法，制定了《院内招标采购试行办法》加以规范、限定，实行院内公开招标，去年还组织纪检监察人员开展院内采购专项检查工作，规范药品、医用耗材、检验试剂和医疗设备的采购行为，通过强化科学管理，用制度约束和规范权力的运行，确保职务行为的廉洁性，完善和健全权力运行监督机制。