

# 最新检测机构工作计划 健康检测组工作计划(优秀6篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

## 检测机构工作计划 健康检测组工作计划篇一

### 1、领导机构：

体育活动安全领导小组：

组长：卞贤俊

组员：楼蓓芳、李玮、黄熠、朱杰、应鸣、全体体育老师、各班主任、体锻课带班教师。

场地救护：卫生室

### 2、具体分工：

(1) 学校体育活动安全工作由卞校长总负责，李玮、黄熠及学校保安负责安全巡视，朱杰、应鸣负责宣传联络，体育老师负责医疗救护安全。朱杰负责车辆。

(2) 各班学生安全由班主任负责。

控江二村小学

## 检测机构工作计划 健康检测组工作计划篇二

对于刚刚参加工作的新人来说，从事机电安装及金属结构制作安装工作是机遇也是挑战。在刚刚开始工作的时间里，尽快适应了工作的环境，融入到公司这个集体中。在领导及各位同事的关怀、支持与帮助下，认真学习机电安装及水工金属结构制造安装知识，不断提高自己的专业水\*，积累经验。这期间主要学习了《水利水电工程钢闸门制造及安装验收规范》、《焊缝无损检测超声波无损检测技术、检测等级和评定》、《金属熔化焊接接头射线照相》、《建筑防腐蚀工程施工及验收规范》等等，特别是对于钢结构制造安装的理念，由初步的认识上升到更高层次的水\*。

通过不断的努力学习机电安装及金属结构制造安装的和无损检测的相关知识，通过做这些工作，对机电安装及金属结构的制造安装的认识逐步提高，各构件的安装及焊接变形控制更加合理、无损检测合格率相对也有了很大程度的提高。在此期间，通过水利部水工金属结构质检中心学习培训先后取得了水利水电工程质检员资格证书、超声波ii级、防腐蚀质检员、射线ii级无损检测专业资格证书，整理个环节质检的资料，出具无损检测报告，锻炼了耐性，认识到做任何工作都必须要认真、负责、细心、严谨，同时处理好同事间的关系，与公司各部门之间联系的重要性。通过不断学习与实践，将所学的理论知识加以应用，逐步提高完善自己的专业技能，领会质检工作的核心，本着“科学，准确，公正，合理”的质量检测宗旨，积极响应、倡导“一家人，一条心，一股劲”的企业信誉精神，为公司的发展多做贡献。

通过这些年的实际工作掌握了也些无损检测方面的知识，这些对我在从事的金属结构无损检测工作过程中提供了很大的帮助. 通过这几年在对水工金属结构制造安装的检测工作的检测过程中, 是我在实际工作中, 得到了很好的锻炼, 同时也学到了更多的关于金属结构无损检测检测方面的工作经验, 使我认

识到自己的学识、能力和阅历还很欠缺，所以在工作和学习中不能掉以轻心，要更加投入，不断学习，向书本学习、向周围的领导学习，向同事学习，这样下来感觉自己还是有了一定的进步。经过不断学习、不断积累，已具备了一定的实际工作经验，能够以正确的态度对待各项工作任务，热爱本职工作，认真努力贯彻到实际工作中去。积极提高自身各项专业素质，争取工作的积极主动性，具备较强的专业心，责任心，努力提高工作效率和工作质量。

第二，自己的理论知识、专业知识、工作经验还是很欠缺的，应当更加努力地学习与实践。在以后的工作与学习中，自己决心认真提高专业知识水\*，加强责任心，为公司的快速发展，为公司经济跨越式发展，贡献自己应该贡献的力量。

第四，本着实事求是的原则，积极做好自己的本职工作，不拖拉；

第五，遵守公司内部规章制度，维护公司利益，积极为公司创造更高价值，力争取得更大的工作成绩。

在这几年的金属结构检测过程中我虽然积累了一些实际和理论知识，但离要做好这项工作还要有很长的路要走，特别是理论方面我还很欠缺在以后的工作中我将更严格要求自己，严格执行实验室的质量方针和质量目标，通过不断的学习来提高自己的价值和贡献，树立正确的人生观、价值观，不辜负公司各领导的关怀与帮助，以及各位同事的大力支持与帮助，加强学习，认真负责，提高完善自己，为公司的发展多做贡献。

在思想上自觉接受领导和同事们的监督和帮助，坚持不懈地克服自身的缺点，弥补自己的不足，争取在以后漫长的岁月中经得起考验。做好自己的本职工作和日常工作入手，从我做起，从现在做起，从身边小事做起并持之以恒，在本职工作中尽心尽力，为公司作出成绩，我要不断的提高自己的岗

位本领，努力精通本职的岗位知识，脚踏实地的做好本职工作。

无论在工作还是生活当中，我一直相信一份耕耘，一份收获，所以我一直在努力，不断努力学习，不断努力工作。热爱自己本职工作能够正确认真对待每一项工作，工作投入，按时出勤，有效利用工作时间，保证按时完成检验任务，保证工程检验畅通，表现出我们试验人员责任心强，发扬了我们试验人员工作、吃苦耐劳精神。

入职以来工作主要是对工程土建类材料（水泥、砂、石子、钢材、砖等）及成品（钢筋焊件、混凝土试块等）进行试验、检验；参与进行混凝土配合比试配检验等。这些工作虽然单一、枯燥，一般人觉得都很简单，但\*了几年时间下来，其实并不是那么简单：陆续的在试验室接触更多的项目检验，明确了工作程序，在具体工作中形成了一个比较清晰的工作思路，能够顺利的开展工作，并熟练圆满的完成本职工作。

对待工作我丝毫不敢怠慢，我要求自己做到把工作中的得失和每次出现的问题记下来以吸取经验教训，遇到疑难问题或者工作中遇到困难就向同事和领导请教，耐心的听取他人提出的意见，改进工作。

入职以后当中虽然我也取得了一些小小的成绩，但相对于公司期望还相差甚远。在以后的工作中，我会更加的努力，不断提高自己的专业技术水\*，更好的完成领导安排的任务。拓宽思路，深化细化本职工作，努力为公司作出更大的贡献。

## **检测机构工作计划 健康检测组工作计划篇三**

### **一、建立健全各种规章制度。**

按照健康教育的要求，制定各种工作计划、制度，做到年初有工作计划、年末有工作总结。按规章制度办事，使工作更

加规范、系统。

## 二、学生常见病及传染病的预防宣传教育。

培养学生良好的卫生习惯，促进身体健康和提高生活质量。

### 1、加强预防视力不良的教育

由于视力不良发病率很高，近几年有逐年增高的趋势，因此加强视力不良的教育很有必要。

(1)学校保证每天两次眼保健操时间。学校德育处组织值周队加强对眼保健操的检查工作，保证眼保健操的质量。

(2)校医加强对班主任的培训，要求班主任对班级眼保健操负责，做到穴位准确，手法适当，达到效果。校医对眼操不定时检查，到各班及时指导眼保健操确保眼操质量。

(3)保护视力，要求学生做到：坐姿要端正，书本与眼睛的距离要一尺远；不要在强光下看书，不要边走路边看书。

(4)班级对前排座位有一定要求，第一排座位距离黑板要求两米远，定期进行座位轮换。写字时注意左侧采光。

2、加强对沙眼、龋齿、贫血、营养不良、肠道蠕虫病等进行相关的防治宣传教育。及时指导患有疾病的同学进行治疗。

3、对传染病做到早期发现、及时隔离治疗，环境消毒，并向上级有关部门通报疫情。

加强对传染病防治的宣传教育。根据传染病的好发季节进行预防宣传，大力加强对h1n1流感病毒，禽流感，手足口病等传染性疾病的预防和诊治知识的宣传教育，提高学生对预防传染病的认识和能力，养成良好的卫生习惯。

4、围绕各种卫生宣传日，出版报，发放各种宣传材料，普及预防传染性疾病预防知识。如爱牙日(9月20日)、世界艾滋病日(12月1日)、等进行宣传，每次活动做好记录。

5、注意宣传材料的整理、积累、装订、备查。

监测学生的健康情况，对新生进行体检。体检后及时进行统计、分析、评价，按要求上报统计材料。建立学生健康状况登记卡和学生健康档案，并将体检结果反馈给学生和家长。对有病同学提出要求进行治疗。提高治疗率，减少患病率。及时向领导汇报学生的健康情况。

四、经常向校长提供有关学校卫生情况及改进措施，向领导汇报卫生经费使用情况及卫生器械情况。

五、进行环境卫生、设备卫生、教学卫生、体育卫生、劳动卫生、饮食卫生和学生教师的个人卫生的监督检查和指导。

六、处理好学生的常见疾病和外伤，掌握学生的病缺情况，有针对性地搞好预防工作，要和附近医疗单位建立关系，对急诊和转诊能及时进行处理，保证医治。

七、保证医务室的整洁，保管和使用好卫生器械，卫生器械帐目清晰，完整、准确，经常检查器械使用情况发现问题及时向领导汇报并给予处理。

## **检测机构工作计划 健康检测组工作计划篇四**

为全面贯彻党的十六精神，努力践行“三个代表”重要思想，加快全面建设小康社会步伐，切实改变经济薄弱村面貌，增强集体经济实力，加快农村特困户脱贫步伐，提升农民生活水平，按照市、市政府统一布署。镇、镇政府决定在全镇农村实施包村脱贫工程。

指导思想：以党的十六精神和“三个代表”重要思想为指导，以加速推进全镇农村小康社会建设步伐为目标，以解决经济薄弱村困难和特困户脱贫为任务，组织动员社会力量，调动一切积极因素，全力攻坚实现全镇146户特困户农民脱贫，为致富奔小康打下坚实基础。

基本原则：坚持市包保单位，市镇形成合力，由镇组织落实、扶对象应是有一定生产能力的特困户，以项目开发和安排就业为主，协调助解决。

在全镇选择146户有生产能力的.特困户，为助对象。由市包保单位和镇机关干部包保扶持包村，具体目标任务一是农民人均纯收入年均增长10%以上。二是三年转移劳动力25%以上。三是特困户基本脱贫。四是农村环境综合治理达到文明村标准。困难户脱贫标准：一是助被包保户建立有较稳定收入的生产项目和劳动收入；二是被包保户突出困难得到解决。三是被包保户人均纯收入接近当地平均水平。

1、成立组织、加强领导。镇里成立包村脱贫工程工作领导小组，下设办公室，各村要相应成立领导组织，负责日常工作。

2、落实包保责任，包村工作直接落到包保单位和机关干部，由一把手负总责，包保单位与包保人具体负责工作协调和项目落实。

3、加强调度，跟踪考核，镇包村脱贫领导小组要经常深入各村进行督查。每季度召开一次调度会，半年考核一次，对包保完成情况进行综合考评，推广典型，表扬先进，通报后进。

这次村包保脱贫活动从20xx年2月开始到20xx年12月底结束。

第一阶段：调查摸底、落实任务，时间从20xx年2月至4月15日。

第二阶段：全面组织实施，时间从20xx年4月15日至20xx年底。

第三阶段：验收总结，时间是20xx年12月底。

## **检测机构工作计划 健康检测组工作计划篇五**

一、本室为农产品农药残留检测专用室，配置检测仪器及配套器皿，试剂只能用于农产品农药残留检测，不得滥用。

二、使用本室仪器，必须事先征得仪器管理人员准许，不得私自操作。

三、仪器管理人员负责室内的安全、卫生及检测仪器的日常维护和简单维修，妥善保管专用器皿、试剂并及时申请补充消耗性物品，确保检测工作顺利进行。

四、仪器使用人员应该严格按照仪器操作规程进行操作。使用过程中出现异常应及时与仪器管理人员取得联系，不得私自拆卸。使用完毕后配套试剂等应及时交还仪器管理人员。

五、检测室内保持安静、干净、整洁、通风。严禁将分析仪器、器皿及样品等带入，以免造成污染。

六、检测结束后，做好仪器、器具等清洗工作并安全存放。

### **农业投入品管理制度**

为了加强无公害农产品产地管理，保证产品达到无公害农产品的质量标准的，特制订本制度。

1、产地技术人员是农业投入管理的第一责任人，全面负责投入品和检查 and 合理使用。

2、实行投入品准入制度，严格农药，化肥购入，使用环节的管理，凡在蔬菜上使用的投入品，必须经过技术人员同意，并做好投入品使用记录。

3、产地使用的农家化肥，必须由技术人员抽查检测，符合卫生标准的方可使用，不符合标准的，应在技术人员的指导下，进行处理后再使用。

4、农药、化肥等投入品必须在技术人员指导下，进行处理后再使用。

5、产地建立投入品田间使用生产档案，必须如实填写，使生产过程有据可查。

## 农产品农药残留检测人员工作职责

一、具备农产品农药残留检测相关知识，并经过县农牧局培训考核合格后持证上岗。

二、严格按照农药残留检测仪器的操作规程进行农产品农药残留检测。

三、对检测仪器爱惜使用，检测仪器及器皿使用后清洗干净，安全存放，试剂按要求保存于冰箱内，保证农产品农残检测工作正常进行。

四、及时汇报检测结果并按要求报县农牧局。

五、做好检测记录和资料归档工作。农产品质量安全有效证件、送样登记表、抽样登记表，检测结果等资料分类整齐存放备查。

六、每年至少参加一次农业主管部门组织的相关农残检测信息和新要求，以便于更好地完成检测工作。

七、保持检测室整洁有序，不存放其他无关物品。

八、做好安全防范工作，下班前关闭水、电等总开关和门窗。

### 农产品农药残留检测室工作职责

一、编写工作计划，起草有关文件及工作总结。

二、负责全县农产品农残检测工作。

三、组织农产品农残检测抽样，负责样品登记，保管和检测。

四、负责检测室仪器、标准物质、试剂、有\_、检测用具等的采购、更新和维修。

五、负责检验报告的编制、送批、登记、发放、归档和有关标准资料的收集，负责农残检测技术资料 and 文件等的分类归档。

### 一、农产品检测不合格结果的确定

本检测采用生化法——乙酰胆碱酯酶抵制法进行农残检测、农产品检测结果，酯抵制率超过50%，则样品中可能残存有机磷或氨基甲酸酯类农药，需要做第二次或第三次检测以确认结果。第二次检测合格者，再取样检测，仍合格者为合格农产品，可入市销售；若第二次检测仍不合格者，确定为不合格农产品。

### 二、不合格农产品处理程序

三、对检测结果及时上报县农牧局，责令销售者封存本批农产品。将不合格样品名单移交工商部门，会同工商部门一起去监督销售者对本品农产品进行退市销毁处理。

注：若同一产地、同一产品连续三次抽检不合格，其产地所

有农产品六个月内禁止进入我县农产品经销市场。

## 包装标识管理制度

为了防御和防止农产品加工再次污染，减少原始成分和营养损失，方便贮运。销售，提高商品比价，特制定本制度。

1、所用包装材料应符合环保要求，不产生有毒、有害物质和气体。包装标识表明生产名称、产品认证登记情况等信息，严格包装管理。

2、严格无公害农产品标识的管理，专人负责，建立发放、领用及销毁记录，如实记录并存档，存期三年，以备后查。

3、在无公害农产品认证证书规定的范围和有效期内使用无公害农产品标识。

4、对于不按照规定使用包装标识或冒用其他标识的社员，不收购其生产的产品，并按照合作社管理规定予以处罚。

## 生产过程监管检查制度

为了加强无公害农产品质量监督，督促产地各村、组严格按照无公害生产规程和有关标准进行生产，确保产品符合无公害农产品质量标准，特制定本制度。

1、生产过程监督检查由质量监控人员全面负责，由产地技术人员协助，质量监控人员要经常深入田间地头，监督检查规范执行情况，并做好检查记录。

2、质量监控人员对生产过程中有关技术方案进行审定，保证各项技术措施符合无公害生产规程要求。

3、播种前对种子、化肥、农药等投入品进行一次全面检查，对不符合质量标准的投入品，不准使用。

4、在病虫害高发期，需用化学农药防治时，质量监督人员必须深入现场指导，保证按照标准合理使用农药。

## 产地环境保护制度

为了避免农产品产地环境污染，创造农产品持优良环境，确保农产品产地具有可持续生产能力，特制定本制度。

- 1、禁止在产地周围使用对环境有影响的化学制剂。
- 2、禁止任何单位和个人向农产品产地排放、倾倒、废弃、固体废物或者其他有毒有害物质。
- 3、禁止在农产品生产基地1000米范围内建设排污企业。
- 4、基地合理布局作物，实际土地轮作，做好茬口安排，合理使用化肥、农药、兽药、农用薄膜等化工产品，并及时清除田间废弃的农膜、农药空瓶等，防止对农产品产地造成污染。
- 5、有计划的实行天敌保护措施，切实保护产地的生态环境。
- 6、经常进行农产品生产环境的监督检查，积极配合有关部门，做好农业生态环境的检测。发现有影响农产品产地环境质量的及时采取措施，进行有效防止。

负责无公害生产技术本地的推广 负责无公害生产过程的监督管理

负责信息发布、分级筛选、包装标示及市场销售

## 合作社对社员的管理措施

为规范农产品生产经营行为，加强对农户的管理，保障农产品质量安全，特制定本规定。

- 1、合作社生产技术部负责对社员产地农业投资入品的同意采购发放。
- 2、合作社生产技术部负责对合作社社员进行无公害生产技术操作规程品培训。
- 3、合作社生产技术部对社员在生长过程中的病虫害进行日常监测。
- 4、合作社由质量安全监督部严格把关。‘未经内检人员同意，社员不得销售为经检测的农产品。
- 5、社员在种植过程中发现病虫时及时向合作社生产技术部门反应，合作社技术人员应敌营时间到田间处理解决。
- 6、合作社不定期对社员的田间管理进行抽查，农业投入使用一次不合格者，找明原因，督促改正；两次不合格者，给予300元罚款，在股金或经营中扣除；3次不合格者，终止合作社与社员的合同，不再开具产地证明，并且产地产品经无公害农产品认证后的标识或包装箱禁止使用。对于连续抽查合格者，合作社拿出一定盈余给予以精神及物质奖励。

## 农产品质量安全

### 监管员职责

- 1、宣传贯彻《农产品质量安全法》及其相关法律法规。
- 2、宣传贯彻普及农产品质量安全标准，对农业生产者进行优质安全农产品生产培训，组织农业生产者开展标准化生产。
- 3、监督农业生产者不使用国家明令禁止令使用的农业投入品，指导农业生产者合理安全使用农（兽）药、化肥、饲料及饲料添加剂等农业投入品，积极推广使用高效、低毒、低残留

农业投入品。

4、对辖区内农业产品产地环境进行监督，发现污染源和环境污染事故，及时上报。

5、依法对涉及农产品质量安全的农产品生产、加工、流通过程进行监督和管理，督促检查农产品生产企业、农民专业合作社经济组织建立农产品生产记录和产品自检制度。

6、对生产基地即将上市的农产品进行监督检测，引导农民对上市农产品主动送检。

7、对无公害农产品、绿色食品、有机农产品生产单位开展日常监督管理，检查指导企业产品包装、规范使用“三品”标识。

8、向上级管理部门反馈农产品质量安全动态，协助开展农产品质量安全追溯。

9、配合相关部门开展农产品质量安全事故的应急处理工作。

### 农产品质量安全承诺制度

1、坚决贯彻农产品质量安全法律法规，切实履行农产品质量安全第一责任人职责。建立健全质量安全管理制度，落实生产环节管理责任人。加强对农业生产者培训教育，自觉把质量安全放在首位，切实做到责任落实，管理措施到位。

2、严格执行农业标准化生产操作规程，实施农产品生产全程质量控制。真实全面记录农产品生产过程档案“有管理制度，有专门人员、有生产记录、有质量检测、有产品标识、建立质量安全追溯”的农产品产地推出管理要求，自觉开展上市前农产品质量安全的快速检测，坚持不合格产品不要采收，超标产品不放行，做到产品有标识，质量可追溯，责任可追

究。

3、坚决杜绝国家命令禁止使用的农药、兽药、饲料添加剂和其他物质，认真做好科学、安全、合理用药，严格执行农药、兽药使用安全隔期或休药期的规定，从生产源头保障上市农产品质量安全。

## 检测机构工作计划 健康检测组工作计划篇六

做好特殊季节的检测准备工作。

充分发挥我公司的技术优势，积极推广新工艺，新经验，有效提高生产效率。

搞好后勤保障工作，给职工创良好的生活及休息环境，使其以饱满的精力投入到施工中。

所有器材的使用和存放要考虑施工季节的影响，严格执行公司《项目管理手册》的有关规定。

项目技术负责人全面负责竣工技术文件的编制。

完全按所执行的标准、规范要求进行。具体检测工作中，各管理、检测人员将认真做好原始记录的填写，确保检测结果真实、有效，为竣工文件的编制奠定坚实基础。

一切检测原始记录工程结束后，均由我方按有关规定的保存期限自行保存。

在业主/工程业主规定的期限内，全力完成竣工文件的编制。文件的内容保证与工程检测实际情况相符，并做到分类科学、规格统一、便于查找、字迹清晰、图形规整、尺寸统一、签字/签章齐全，文字一律用计算机打印。

综合部应将各类技术文件、管理文件分类归档保存，便于查询。

## 检测资料档案管理办法

项目部应根据有关标准、规范的要求，在检测过程中，组织检测人员认真填写检测原始记录，并在交工前由技术负责人负责归集整理。

交工文件内容应保证与工程实际情况相符。整理时做到分类科学、规格统一、便于查找、字迹清晰、图形规整、尺寸齐全、签字、签章齐全，一律用不易退色的黑色签字笔填写和绘制。

交工技术文件由项目部汇总，并统一编制成册，交业主公司和业主审查。

所有原始记录及有关资料和底片均由项目部整理后交公司保存，其保存期限7年。

工程结束后，项目技术负责人向档案管理员移交探伤底片和检测资料，检测资料包括工艺卡、业主指令、检测记录、检测报告、图纸等。

1) 探伤底片在存档以前,应与业主指令进行核对、清点后装入底片袋，底片袋填写内容包括报告编号、建设单位、工程名称（工程编号）、管线编号、焊口号、底片数量、填写人等内容。

2) 资料员应对归档的检测资料及射线透照底片等逐一核查，确认无误后分类、分项建帐保存。

3) 各类归档资料应标识清楚，便于调阅。各类台帐应装订整齐，内容与实际相符合。

4) 档案室环境必须保持干净、整洁，严禁吸烟，并配备防火器具，设专人负责。档案室温度保持在14~24℃，湿度保持在35~55%之间，无关人员禁止进入档案室。

归档资料应包括以下内容：

1 无损检测操作程序；

1 经业主单位认可的探伤评定表；

1 标明探伤焊缝和施焊焊工的施工图纸；

1 返修报告及记录。