

最新驻村管寺干部上半年工作总结(模板7篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。那么，我们该怎么写总结呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

驻村管寺干部上半年工作总结篇一

一、指导思想：

提高学生的心理素质，提高学生的心理健康水平是教改的重要内涵，国家教委新制定的中小学德育大纲中已明确将心理健康教育作为中小学德育的重要组成部分。因此要通过多种方式对学生进行心理健康教育和辅导，帮助学生提高心理素质，健全人格，增强承受挫折、适应环境的能力。

二、主要工作目标

1、坚持以人为本，根据学生的心理特点及发展规律，运用心理健康的理论和方法，开展丰富多彩的活动，培育学生良好的心理素质，促进他们的身心全面和谐地发展。2、立足教育，重在指导，遵循学生身心发展规律，保证心理健康的实践性和实效性，面向全体学生，关注个别差异，尊重学生、理解学生。

3、提高全体学生的心理素质，充分开发他们的潜力，培养学生乐观的、向上的心理品质，促进学生人格的健康发展。

4、对少数有心理困扰或心理障碍的学生进行科学的、有效的心理咨询和辅导，使他们尽快摆脱障碍，提高心理健康水平，增强自我教育能力。

三、具体做法：

1、学校心理健康教育队伍建设

我校有国家二级心理咨询教师一名，有经过教育局培训的国家心理健康辅导教师一名负责学校的心理健康教育工作，但是学校心理健康教育不是心理健康教师一个人的事，是所有学校教育工作者的事，所以学校成立以心理健康教师为主，班主任教师为辅，其他教师为基础的学生心理健康教育战线，为全体学生的心理健康保驾护航。

2、学校心理健康教育的开展

（1）心理课辅导。本学期由心理健康教师不定期为各年级学生进行团体辅导。同时，各班在班内进行心理健康主题的班队会，为学生提供全面的帮助，主要为塑造班级集体良好的氛围和集体的良好行为，激发群体向上的精神。

（2）心理咨询室。开设“知心小屋”，接受以学生个体或小组为对象的咨询。心理咨询室有专任教师负责，固定的开放时间，固定的场所。心理咨询室建设的环境布置除了符合心理辅导的要求，还要考虑儿童的审美特点。

（3）办好“知心信箱”，以便个别学生羞于启齿，可以利用写信的方式和学校的心理老师进行沟通、预约咨询。

（4）以“点”带“面”，利用学校宣传阵地

本学期开展了心理健康主题手抄报设计比赛，在学生中大力宣传心理健康的重要性。

（5）指导家庭进行心理健康教育

小学生的心理健康教育仅仅由学校实施是不够的，在更重要

的意义上讲，小学生心理健康教育主要依靠家庭教育，因为家庭才是学生的来源与归属，小学生心理健康最后要归结于此。因此，学校、家长应该合力重视小学生的心理健康教育，我们的教师坚持不懈地向家长提出各种建议，指导家长开展小学生家庭心理健康教育。

（6）指导小学生进行自我心理健康教育

指导小学生学习简单有效的自我心理健康教育的方法□a□学会放松。要使小学生知道紧张是正常的心理反应，是可以通过想象、转移注意力、调整呼吸、体育活动、听音乐、唱歌、阅读、睡觉等方法调节放松的□b□与人谈心。要使小学生知道有问题要学会求助，在学校可以找老师、心理辅导老师谈心；在家里可以找长辈、亲友谈心；在社会上也可以有谈心的对象，如心理咨询电话等等。无论何事何时都可以与人谈话，学会与人谈心一辈子受益□c□学习写日记或周记。小学生要学习用笔与自己谈心，把心灵的轨迹用文字描绘下来，这对心理健康成长有很大的帮助。教师和家长要尊重孩子的隐私，公开日记要得到本人的允许。小学生也不用过分担心自己的内心秘密被他人知道，要学会坦然地对人与对己。

本着“成长比成绩重要，成人比成才重要”的理念，我们全体教育工作者全心投入，重视小学生自我心理健康教育，利用一切资源开展小学生心理健康教育，促进全体学生的健康发展，为孩子的心理健康保驾护航是我们为之努力的目标。

驻村管寺干部上半年工作总结篇二

每位党员都要对照党性分析材料，结合党组织的评议意见，对存在的主要问题进行反思，进一步明确整改措施。领导成员的整改措施和方案由校长审核、党员教职工的整改措施和方案由支部委员会审核。校务会的整改方案要根据征取到的梳理意见和班子成员的整改措施由校长主持召开校务会集中研究决定形成方案，通过教职工大会接受群众监督，吸取群

众意见进行必要修订。党去部的整改方案，由支部委员会负责制订，交党员大会讨论修订。

每位党员要按照审核的整改措施扎扎实实进行整改，把解决突出问题、落实保持共产党员先进性的要求与履行岗位职责结合起来，在各自岗位上发挥模范作用。党支部和学校领导班子要将各自的整改任务进行分解，明确责任部门和完成时间，落实具体的责任人，并对整改情况认真检查。

1、紧密结合改革发展稳定的实际抓整改

每位党员都要认清自己肩负的责任和使命，强化组织观念、纪律观念，团结带领群众维护发展稳定的大好局面。广大党员教师努力提高政治、业务素质，让广大教职工感受到党组织和党员在先进性教育活动中的新变化。

2、领导班子要率先学习，改变工作作风，改进工作，提高效率。

3、正确把握政策，对党员存在问题以自我教育为主，通过政治思想工作使之尽快成为合格党员。4、着手研究健全和完善党组织保持先进性的长效机制，加强相关制度建设。

驻村管寺干部上半年工作总结篇三

计划网专题频道工作计划栏目，提供与2018年工作计划格式范文相关的资讯，希望我们所做的能让您感到满意！

2018年工作计划格式范文【一】

时间如指尖上的沙，总是留不住。总结了xx年自己的一些成果后，就意味着xx年个人销售工作计划的到来，刚接触销售时，在选择客户的问题上走过不少弯路，那是因为对这个行业还不太熟悉，总是选择一些食品行业，这给销售工作带来很多不便，这

些企业往往对标签的价格是非常注重的. 所以今年不要在选一些只看价格, 对质量没要求的客户. 没有要求的客户不是好客户。

xx年工作计划如下：

一;对于老客户, 和固定客户, 要经常保持联系, 在有时间有条件的情况下, 送一些小礼物或宴请客户, 好稳定与客户关系。

二;在拥有老客户的同时还要不断从各种媒体获得 客户信息。

三;要有好业绩就得加强业务学习, 开拓视野, 丰富知识, 采取多样化形式, 把学业务与交流技能向结合。

四;xx年对自己有以下计划

1:每周要增加10个以上的新客户, 还要有3到5个潜在客户。

2:一周一小结, 每月一大结, 看看有哪些工作上的失误, 及时改正下次不要再犯。

3:见客户之前要多了解客户的状态和需求, 再做好(幼儿园年度工作计划2018)准备工作才有可能不会丢失这个客户。

4:对客户不能有隐瞒和欺骗, 这样不会有忠诚的客户。在有些问题上你和客户是一直的。

5:要不断加强业务方面的学习, 多看书, 上网查阅相关资料, 与同行们交流, 向他们学习更好的方式方法。

6:对所有客户的工作态度都要一样, 但不能太低三下气。给客户一好印象, 为公司树立更好的形象。

7:客户遇到问题, 不能置之不理一定要尽全力帮助他们解决。

要先做人再做生意,让客户相信我们的工作实力,才能更好的完成任务。

8:自信是非常重要的。要经常对自己说你是最好的,你是独一无二的。拥有健康乐观积极向上的工作态度才能更好的完成任务。

一、市场分析

1、树立全员营销观念,真正体现“营销生活化,生活营销化”。

2、实施深度分销,树立决战在终端的思想,有计划、有重点地指导经销商直接运作末端市场。

3、综合利用产品、价格、通路、促销、传播、服务等营销组合策略,形成强大的营销合力。

4、在市场操作层面,体现“两高一差”,即要坚持“运作差异化,高价位、高促销”的原则,扬长避短,体现独有的操作特色等等。营销思路的确定,李经理充分结合了企业的实际,不仅翔实、有可操作性,而且还与时俱进,体现了创新的营销精神,因此,在以往的年度销售计划中,都曾发挥了很好的指引效果。

1、根据上一年度的销售数额,按照一定增长比例,比如20%或30%,确定当前年度的销售数量。2、销售目标不仅体现在具体的每一个月度,而且还责任到人,量化到人,并细分到具体市场。3、权衡销售目标与利润目标的关系,做一个经营型的营销人才,具体表现就是合理产品结构,将产品销售目标具体细分到各层次产品。

比如,李经理根据企业方便面产品abc分类,将产品结构比例定位在a(高价、形象利润产品):b(平价、微利上量产品):c(低价:战略性炮灰产品)=2:3:1,从而更好地控制产品销量和利润的关系。销售目标的确认,使李经理有了冲刺的对象,也使其销

售目标的跟踪有了基础,从而有利于销售目标的顺利达成。

1、产品策略,坚持差异化,走特色发展之路,产品进入市场,要充分体现集群特点,发挥产品核心竞争力,形成一个强大的产品组合战斗群,避免单兵作战。

2、价格策略,高质、高价,产品价格向行业标兵看齐,同时,强调产品运输半径,以600公里为限,实行“一套价格体系,两种返利模式”,即价格相同,但返利标准根据距离远近不同而有所不同的定价策略。

3、通路策略,创新性地提出分品项、分渠道运作思想,除精耕细作,做好传统通路外,集中物力、财力、人力、运力等企业资源,大力度地开拓学校、社区、网吧、团购等一些特殊通路,实施全方位、立体式的突破。

一、促销体现“联动”,牵一发而动全身,其目的是大力度地牵制经销商,充分利用其资金、网络等一切可以利用的资源,有效挤压竞争对手。

分销商和终端消费者的眼球。

加大宣传力度也是市场开发一种重要手段和措施。

销售工作计划:

一、销售部获得利润的途径和措施

销售部利润主要来源有:计算机销售;电脑耗材;打印机耗材;打字复印;计算机网校等和计算机产业相关的业务。今年主要目标:家庭用户市场的开发、办公耗材市场的抢占。针对家庭用户加大宣传力度,办公耗材市场用价格去竞争、薄利多销。建立完善的销售档案,定期进行售后跟踪,抢占办公耗材市场,争取获得更大的利润。这里也需要我们做大量的工作,送货一

定及时、售后服务一定要好,让客户信任我们、让客户真真切切的享受到上帝般的待遇。

能够完成的'利润指标,***万元,纯利润***万元。其中:打字复印***万元,网校***万元,计算机***万元,电脑耗材及配件***万元,其他:***万元,人员工资***万元。

二、客户服务部获得的利润途径和措施

三、工程部获得的利润途径和措施

在追求利润完成的同时必须保证工程质量,建立完善的工程验收制度,由客户服务部监督、验收,这样可以激励工程部提高工程质量,从而更好的树立公司形象。

四、在管理上下大力度、严格执行公司的各项规章制度、在工作效率、服务意识上上一个层次,树立公司在社会上的形象。

对那些不遵守公司规章制度、懒散的员工决不手软,损坏公司形象的一定严肃处理。

五、要建立一个比较完善、健全的管理运行体系。

1、从方案的设计、施工、验收、到工程的培训这一流程必须严格、坚决地贯彻执行,客户服务部要坚持不验收合格不进行维修的原则。

2、尽量创造出一些固定收入群体,如计算机维修会员制、和比较完备的设备维修收费制度,把一些比较有实力、有经济基础的企事业单位、委办*变成我们长期客户。

3、对大型客户要进行定期回访,进行免费技术支持,建立一个比较友好的客户关系。要利用各种手段、媒体,如利用我们自己的主页把公司的收费标准公布出去、从领导到每位员工要

贯彻执行。

4、服务、维修也能创造利润。近几年工程越来越少、电脑利润越做越薄、竞争越来越激烈,我们可以从服务、维修创造利润,比较看好的有保修期以外的计算机维修市场、打印机维修市场等。

六、创造学习的机会

不断为员工提供或创造学习和培训的机会,内部互相学习,互相提高,努力把***公司建成平谷地*计算机的权威机构。

职工培训工作是人力资源开发、干部队伍建设与企业文化建设的重要内容,通过培训,可以统一目标、统一认识、统一步调,提高企业的凝聚力、向心力和战斗力。树立学习风气,不懂得要问,不会的要学。

培训内容:

一、爱岗敬业:回顾历史、展望未来,了解企业的光荣传统与奋斗目标,增强使命感与责任感,培养主人翁意识。

二、岗位职责:学习公司制度、员工纪律,明确岗位职责、行为规范。

三、岗位技能:学习从业技能、工作流程及在岗成才的方法。

培训方式:

1、公司内部定期不定期安排员工培训。

2、积极参与中心或公司组织的管理人员、技术人员和全体员工的培训活动。

3、培训目标:为员工在岗成才创造条件,为企业提供员工积累。

我们是一个团结的集体,具有团队精神的集体,变成一支能够打硬仗的队伍。每个部门、每位员工,岗位明确,责任到人,个人奖金与部门效益直接挂钩。这样一来我们应该既有压力又要有信心,没有信心就不会成功,没有压力就不会使人在各个层面进步、提高。

同志们,时间是有限的、尤其是从事我们这个行业的,计算机技术的发展日新月异,一天不学习就会落后,因此现在我们在座的每位职工都应该要有树立时间意识、竞争意识,引用xx大精神里的一句话就是要“与时俱进”。

公司各个部门应互相配合相互协作、按时按量、完成领导交给我们的各项工作任务,努力去实现本次大会制定的121万利润指标。

2018年工作计划格式范文【二】

在这xx年的一年里,凭借前几年的蓄势,已具备步入了快车道,为实现了稳步的效益增长,以崭新姿态展现在客户面前,一个更具朝气和活力的、车间完善后,管理水平必将大幅度提高,这不仅仅是市场竞争的外在要求,更是自身发展壮大的内在要求。对于各部门来说,全面提升管理水平,与公司同步发展,既是一种压力,又是一种动力。为了完成公司20xx年的总体经营管理目标,厂部特制订20xx年工作计划如下。

1、进一步完善公司的组织架构,确定和区分每个职能部门的权责,争取做到组织架构的科学适用,三年不再做大的调整,保证公司的运营在既有的组织架构中运行。

3、完成日常人力资源招聘与配置

4、推行薪酬管理,完善员工薪资结构,实行科学公平的薪酬制度;

5、充分考虑员工福利，做好员工激励工作，建立内部升迁制度，做好员工职业生涯规划，培养雇员主人翁精神和献身精神，增强企业凝聚力。

7、大力加强员工岗位知识、技能和素质培训，加大内部人才开发力度。

8、建立内部纵向、横向沟通机制，调动公司所有员工的主观能动性，建立和谐、融洽的企业内部关系。集思广益，为企业发展服务。

9、做好人员流动率的控制与劳资关系、纠纷的预见与处理。既保障员工合法权益，又维护公司的形象和根本利益。

二、增加人员配置：

(1)前台：前台增加至3名，分管不同区域。

(2)车间管理人员：车间行政主管1人、技术主管1人、所需机电维修组长约3名。

三、强化人员素质培训

春节前完成对各区域所需人员的招聘和培训，使20xx年新的管理制度实施过程中人员素质方面有充分的保障。认真选择和慎重录用基层管理人员，切勿滥竽充数。

四、加大人员考核力度

在人员配置、资源保证、业绩考核等方面作出实施细则规定，从制度上对此项工作作出保证。并根据各区域实际情况和存在的问题，有针对性地加以分析和研究，以督促其在短期内按规定建立和健全管理的工作。

五、加强市场调研，以业务部提供的信息量和公司在各区域的业务进展情况，将以专人(兼职)对各区域业务的发展现状和潜在的发展趋势，进行充分的市场调研。通过调研获取第一手资料，为公司在各区域开拓新的市场方面作好参谋。

六、品牌推广

1、为进一步打响“振兴”品牌，扩大振兴的市场占有率□20xx年乘公司车间乘改建的东风，初步考虑以宣传和扩大品牌，创造更大市场空间，从而为实现奠定坚实的市场基础上更上一层楼。

3、加强和外界接触人员的专业知识培训和素质教育工作，树立良好的企业员工形象和企业文化内涵，给每一位与我厂人员接触的人都能够留下美好而深刻的印象，从而对有更清晰和深层次的认识。

七、客户接待

客人接待工作仍是业务部工作的重点之一。做好客人接待工作是业务接洽的必要的前提和基础。按照公司有关规定要求保质保量地做好客人接待工作是业务部必须进行认真研究和探讨的重要课题。表面上看起来接待工作比较简单，但实质上客户接待是一门十分深奥的学问。不去深入地研究和探讨就不能让该项工作做得完善。因此，业务部要在方法上、步骤上、细节上下一番功夫。

为了既少花钱，又不影响接待效果，需要更多地了解客人的生活阅历、为人禀性、处事方式、办事风格、企业价值取向、管理理念、产品特色、行业地位等。仔细研究分析和琢磨推敲日程的安排，让每一位客人在最短时间内有全面的、清晰的、有一定深度的了解，对振兴的产品表现出最大限度的认同感，对的管理模式和企业文化产生足够的兴趣。把长期地、坚持不懈地认真对待每一批客人和每一客人，使他们对的接

待工作满意作为业务部每一个接待工作人员的准则。从而以此来提高跟踪的成功率，达到提高企业经济效益的根本目的。

2018年工作计划格式范文【三】

一、加强护理安全管理，完善护理风险防范措施，有效的回避护理风险，为病人提供优质、安全有序的护理服务。

1. 不断强化护理安全教育，将工作中的不安全因素及时提醒，并提出整改措施，以院内、外护理差错为实例讨论借鉴，使护理人员充分认识差错因素、新情况、新特点，从中吸取教训，使安全警钟常鸣。

2. 将各项规章制度落实到实处，定期和不定期检查，监督医学，并有监督检查记录。

3. 加强重点环节的风险管理，如夜班、中班、节假日等，减少交接班的频次，减少工作中的漏洞，合理搭配年轻护士和老护士值班，同时注意培养护士独立值班时的慎独精神。

4. 加强重点管理：如病重病人交接、压疮预防、特殊用药、病人管道管理以及病人现存和潜在风险的评估等。

5. 加强重点病人的护理：如手术病人、危重病人、老年病人，在早会或交接班时对上述病人做为交接班时讨论的重点，对病人现存的和潜在的风险作出评估，达成共识，引起各班的重视。

6. 进一步规范护理文书书写，减少安全隐患，重视现阶段护理文书存在问题，记录要“客观、真实、准确、及时完整”，避免不规范的书写，如错字、涂改不清、前后矛盾、与医生记录不统一等，使护理文书标准化和规范化。

7. 完善护理紧急风险预案，平时工作中注意培养护士的应急

能力，对每项应急工作，如输血、输液反应、特殊液体、药物渗漏、突发停电等，都要做回顾性评价，从中吸取经验教训，提高护士对突发事件的反应能力。

二、以病人为中心，提倡人性化服务，加强护患沟通，提高病人满意度，避免护理纠纷。

1. 主管护士真诚接待病人，把病人送到床前，主动做入出院病人健康宣教。

2. 加强服务意识教育，提高人性化主动服务的理念，并于周二基础护理日加上健康宣教日，各个班次随时做好教育指导及安全防范措施。

驻村管寺干部上半年工作总结篇四

实、手续不全等问题，积极进行整改和自查自纠，进一步深化会计基础，完善财务管理体制。明年的重点要放在区局和基层网点，要规范会计核算、原始记录、财产清查的操作、传递、交接手续，落实资金、商品、资产的管理责任，强化内部控制，使管钱管账管物严格分工，相互核对，相互监督，防止经营活动中的失误差错，保障各财务环节安全运转，全面推动财务管理规范运作，通过专项整顿建立起规范、守法、诚信的财经秩序，确保在明年二至五月的省局复查和五月以后的国家局重点检查中全面过关。

全省“集中财务、资金中心、电子商务”三位一体的信

息管理系统应用软件已由省局项目组完成，明年一季度将正式运行。该系统将统一会计科目与科目级次，统一固定资产折旧年限、方法，统一存货分类与单据格式，实现省局对分、县公司会计业务的跨单位审核、联查，直接进行预算表单的审批，为适应省局新管理方法的要求，我们将对目前的核算流程进行重组，资金每日上划，费用按预算按月核拔，与省

局、网点上下联网，会计报账一天一报，财务、资金数据及时上传，让资金流、商品流、信息流实现数据共享，建立“集中财务、分级控制、全面预算、责任会计”的财务管理体系。

一是零资金运营，零运营资金并非真的零资金，而是用尽可能少的流动资金推动企业的生产经营运作。明年由于省局要搞全省资金中心，企业资金帐户开在省行，贷款按合同合同执行划帐，留在企业周转的钱将非常少，我们将尽量利用各种应付款、应交款、预收款、未交税金、未交利润等负债资金进行负债经营，实现零资金成本。

二是零库存管理，对各单位实行库存定额，超定额的单位将按超出比例扣减其经营得分，反之则增加得分，让库存定额与工资挂钩，促进各单位勤进快销，加速资金周转。

1、搭建集团公司财务组织架构，明确岗位及职责。

岗位职责：

财务部长：对公司的财务管理负全面责任，拟定筹资，投资方案，编制财务预算。 会计主管：记录经济业务，组织会计核算；登记帐簿；对帐，结帐；编制财务报表。 出纳：负责现金收讫，登记日记帐等。

库管员：管理财产物资，及时提供购销存情况。

2、健全和完善财务制度。

在原有财务制度的基础上，根据集团公司财务核算的新要求，进一步健全和完善财务管理制度，严格财务人员核算管理，制定完善内部财务规章制度，使会计工作有一个更加规范、完善的制度环境。

3、规范建立财务档案，提高档案管理质量。

收集整理好以前财务档案，进行合理分类，整齐化一，归档存查，确保会计核算资料的完整性、严密性，以便核查方便。

1、稳定增强财务队伍。对现有财务从业人员进行业务考核，坚持“试用”观念，坚持选拔引纳优秀的会计人员加入财务队伍，实行优胜劣汰，增强公司财务队伍的实力，为全公司的经营稳定打牢基础。

务的工作状态得到改变，充分认识财务工作的连续性、复杂性，培养超前意识。

3、加强企业经营财务分析培训。以推行全面预算管理为目标，培养会计从业人员企业经营管理的事前预测、事中和基础财务分析工作。

4、加强会计实务培训。加强会计人员的业务培训，注重工作效率，提高会计人员的整体核算水平。

利用好电脑系统，开展网上数据报送，归集和整理会计数据，增强会计数据传递的时效性和准确性。有条件时，首先实现电算化与手工记账同时进行，逐步实现计算机替代手工记账的财务管理模式，解决会计手工核算中的记账不规范和大量重复劳动极易产生的错记、漏计、错算等错误。大量的信息可以准确、及时的记录、汇总、分析、传送，从而使得这些信息快速地转变为能够预测前景的数据，提高会计核算的质量，使公司会计核算工作更加正规化、科学化，现代化。

总之，财务部将严格遵守财经法律、法规和国家统一会计制度，遵守职业道德，树立良好的职业品质，严谨工作作风，严守工作纪律，坚持原则，秉公办事，当好家理好财，努力提高工作效率和工作质量。全面、细致、及时地为公司及相关部门提供翔实信息，为领导决策提供可靠依据，当好领导

的参谋。积极为公司发展献计献策。

2、积极争取政策支持。积极利用行业政策，想办法、找路子，争取银行等相关部门优惠政策，为公司谋取最大经济利益。

3、深入研究税收政策，合理避税增效益。新的一年，引导财务人员加强税收政策法规的研究和学习，加强与税务部门各项工作的联系和协调，通过合理避税为公司增加效益。

4、搞好成本核算，合理调度资金完成年度预算。适应新形势，进一步加强流动资金分析和管理，为公司谋求最大利益。

5、搞好固定资产管理。凡是资产都应该为企业带来效益。加强闲置资产、报废资产处置工作，努力提高资产利润率。

(一)首先在年初完成上年决算和审计工作，做好年度帐务结转工作。根据集团公司总体经营目标和任务做好当年财务预算，合理安排，实行科学预算，有效控制各项费用的不合理开支。为一年的工作打好基础。

(二)由于门票收入由景区调入集团，要同税务机关积极协调，做好帐务及企业所得税调整工作。由于已结束，在年末对全年已发生的业务进行调整难度非常大，有大量的业务需要从年初开始调整，我们决定先自行查账调整，待中介进入后，邀请国税、地税相关人员共同参与，一次完成此工作，以求调整后的帐目能满足审计、税务各方面的要求，经得起以后各相关部门的检查。

(三)在4-5月主要任务是作好的企业所得税汇算清缴工作，深入研究税收政策，加强税收法规的研究和学习，加强与税务部门的联系和协调，避免因政策法规理解不透给公司造成损失。

(四)在五月末完成新门票的印制工作，保证门票调价后的正

常销售。此事已同安图邮政局一起与省地税相关部门进行了协调，省地税已承诺能够保证门票的印制和使用。

(五)在日常工作中要加强对各级库存票据、现金的核查清点，增加清查的次数和力度，以及时发现问题的堵塞漏洞、避免损失。在门票、发票的交接领用及销售环节，从严从细，完备交接领用手续，认真填制交接记录和门禁系统信息，杜绝漏洞，明晰各岗位责任。每天的销售票款等各项收入，要确保及时足额存入指定帐户，以保证资金安全。

(六)在年底之前要提前做好财务决算的准备工作，及时清理应收款项，盘点各项资产。提前同各部门协调，能在当年处理的费用一定要当年处理，在以免年终决算后影响当年的绩效考核和来年考核指标的确定。

(七)在年终决算后，协助集团领导和相关部门做好各子公司的经营业绩指标考核工作。

(八)加强资金管理，统一调配，根据集团总部及各公司的工作计划安排和财务预算，科学合理地调控使用好各项资金，充分发挥资金利用效率，保证集团各项工作的顺利进行。

(九)在会计人员管理方面，结合集团公司财务工作的实际，以更好的做好财务工作为目标，进一步明确各会计人员的岗位职责，真正发挥核算、监督、管理的职能。加强会计人员的业务培训，注重工作效率，提高会计人员的整体核算水平，引导财务人员加强税收政策法规的研究和学习，加强与税务部门各项工作的联系和协调，通过合理利用相关优惠政策为集团增加效益。

(十)在原有财务制度的基础上，根据集团公司财务核算的新要求，进一步健全和完善财务管理制度，严格财务人员核算管理，制定完善的内部财务规章制度，使财务工作有一个更加规范、完善的制度环境。加强对票务、现金的监管力度，

堵住漏洞，保证资金安全，定期对各子公司各项财务工作进行自检，尽量减少财务工作的错误和漏洞，发现问题及时处理。

总之，财务中心将严格遵守财经法律、法规和国家统一会计制度，遵守职业道德，树立良好的职业品质，严谨工作作风，严守工作纪律，坚持原则，秉公办事，当好家理好财，努力提高工作效率和工作质量。全面、细致、及时地为领导及相关部门提供翔实信息，为领导决策提供可靠依据，为集团公司发展做出应有的贡献。

驻村管寺干部上半年工作总结篇五

本学期，我班共有幼儿46名，男孩21名，女孩25名，（本学期转入2名）。经过大班一学期的学习与生活，班级的各项常规较好，有良好的学习生活习惯和生活习惯。

本班幼儿升入大班后，适应外界环境及抵抗疾病能力明显增强，体力及耐力得到提高，动作的灵活性、协调性、稳定性进一步加强，有95%的幼儿学会了跳绳，有6位幼儿能连续跳100个以上。生活自理和为班级体服务的能力有较大的提高。在大班组体育活动“过障碍”比赛中获得第一名；“拍乒乓球”赛第二名。

进入大班后，幼儿对语言的理解能力进一步增强，语汇较丰富，连贯性语言得到较好的发展，能运用语言大胆地与同伴交往。大部分幼儿乐意在集体中发言，喜欢谈论并以动作加以创造性地表演。喜欢阅读活动，对班级中新添的图书十分关注，除了看图外，部分幼儿开始指认文字并询问老师一些不认识的文字。个别幼儿的识字量在150个以上。在大班组“寸草当报三春晖”演讲比赛中获一等奖。

幼儿表现出强烈的认知兴趣，好问、好学、喜欢操作、乐于探索，尝试自己解决问题，他们对智力游戏、竞争性游戏也

表现出很大的兴趣。在大班组智力活动“拼图比赛”中获第一名，这是幼儿努力的结果。

本班幼儿的自控力有了增强，能有意识四遵守班级常规，对违规行为，孩子能互相监督、互相提醒，大部分幼儿有明确的是非标准，自我评价和评价他人的能力有了增强。在区域活动中，幼儿能互相协商制定游戏规则，整个活动进行比较有秩序。

从全班幼儿的整体状况中，我们认为，幼儿的思维虽然仍是具体的，但是在认知能力上明显地出现了抽象逻辑思维的萌芽，能理解较抽象的概念，他们的有意注意、有意记忆、有意想象等水平有了明显的提高，着要求我们充分考虑孩子的发展状况，既对孩子提出具有挑战性的任务，有要避免小学化的倾向，对孩子提出过高的要求。

本班幼儿发展仍存在较大的个别差异，幼儿即将升入小学，因此，对

体质较弱的，自理能力、自控能力较差的，不善交往的幼儿，新学期中将给予更多的关注和帮助。本学期的工作重点放在“幼小衔接”的准备工作与孩子的行为教育问题上以及结合德育教育“寸草当报三春晖”，开展对孩子的品德教育，切实解决存在的问题，使每个幼儿都在原有的基础上得到不同程度的发展。

1、在各项活动中表现积极主动、愉快，能积极参加体育活动，动作灵活；

2、生活、卫生习惯良好，有整理、收拾自己物品的习惯；

4、能独立地、创造性地运用各种器械锻炼身体，有良好的整理习惯

- 1、大胆、自然地与人交谈，讲话有礼貌，表情大方
- 2、能集中注意力地倾听别人讲话，理解讲话内容
- 3、能围绕一个主题进行讲述，语言连贯，学用优美的词句

- 1、能积极、主

动、较长时间地参加科学活动，有好奇心和求知欲

- 2、能主动运用各种感官探究问题，寻求答案

- 3、能用适当的方式表达交流探索的过程和结果

- 4、在生活和游戏中感受事物的数量关系，体验数学的重要和有趣

- 1、能积极与人交往，学习和同伴互助、合作和分享，有同情心

- 2、能遵守并提醒他人遵守日常生活中的社会行为规则，有规则意识

- 3、有责任感，能努力做好力所能及的事，不怕困难

- 4、热爱和尊敬周围的人，有爱集体、爱家乡爱祖国的情感

- 1、对环境、生活和艺术中的美，喜爱并有进一步的感受力

大一班班级工作计划, 标签: 幼儿园大班工作总结, 大班家长会总结,

- 2、积极主动地参加艺术活动，能大胆地表现自己的情感和体验

3、能用多种方式进行艺术表现和艺术创作活动

1、做好幼小衔接的准备工作，开展前阅读，前书写，前识字的活动，不断提高幼儿的学习能力，有计划地引导幼儿阅读，激发幼儿看书识字的愿望和兴趣，注意幼儿正确的书写姿势，继续将读、写、算渗透在幼儿的一日生活中。坚持每周认5个字。

2、积极为幼儿创设与教育内容相符合的教育环境，渗透读写教育，为幼儿营造文字氛围，合理地布置与安排活动区，为幼儿提供自选、自主活力的条件与机会，让幼儿井然有序地愉快学习。

3、营造愉快的学习气氛，努力发扬轻声教学，要具备乐观的性格、饱满的情绪，以教师个人的气质积极投入到活动中去，与幼儿多说话、多沟通、多用目光微笑，建立良好师生关系。

4、重视幼儿健

康体质的培养和教给幼儿适应各种环境的技能。一方面坚持小场地开展体育锻炼，一方面认真对待每一次体育课和户外活动，保证幼儿充足的户外活动时间。

5、注重日常的艺术活动。精选优秀的音乐作品，注重音乐活动在一日生活中的运用，让音乐活动成为日常活动的一部分，并贯穿于一日活动之中。通过绘画、剪纸等，充分发挥幼儿的创造性、技巧性。

6、在社会性方面：培养幼儿自我整理的生活习惯，会正确使用礼貌用语：请、谢谢、对不起等，并会向客人、长辈问好，不乱动别人的东西，初步懂得应互相关心和帮助的道理，能与小朋友友好相处，愿意帮助他人，在游戏中和日常生活中能初步做到友爱、互助、谦让，并能听从老师劝告，做错了事，能承认，并愿意改正。

课题——《大班幼儿全方位早期阅读经验的实践与研究》

幼儿游戏活动的前提下，安排每天15分钟的晨读活动，每周依次的识字活动。

语言区中提供大量的适应5—6岁幼儿阅读的材料。幼儿可在任何的自由活动翻阅、浏览、操作。

鼓励幼儿在家订阅大量的适合其年龄特点的阅读材料，在家自己先熟悉内容后，每周的午睡前十分钟在集体面前介绍自己的书或讲一个故事，这样大大提高了幼儿阅读的积极性，同时也锻炼了其胆量，激发了阅读的兴趣，体验成功的快乐。

为幼儿创设感知积累和主动探索汉字的环境。在活动室一角创设了“字宝宝乐园”，每次新认读的生字贴在上面，鼓励幼儿在空余时间去看看、认认、读读。

有序的阅读活动，主要是指晨读活动。有序的阅读活动更能体现幼儿良好的阅读氛围，使幼儿能喜欢读、认真读。首先，学习传书、收书，养成良好的习惯，减少不必要的等待现象；其次，把阅读活动分成三个步骤：欣赏、听读、朗读，每一步骤有相应的要求（欣赏：手指字，耳朵听，闭上嘴巴没声音；听读：手指字，耳朵听，张开嘴巴念轻声；朗读：双手拿书身坐正，声音响亮有感情。）再次，按书上划分的单元逐一进行欣赏、听读、朗读活动。

幼儿学得轻松自然，没有任何压力，而且所学的汉字在活动中反复出现，强化了汉字记忆，使幼儿记得牢。如：给字宝宝照相、什么字不见了等等。

大一班班级工作计划, 标签：幼儿园大班工作总结, 大班家长会总结,

区域活动——学习性区域活动的开展

驻村管寺干部上半年工作总结篇六

2、提高班级教学质量.

3、对学生进行养成习惯的培养.

1、加强班级建设,培养活泼、健康、团结、积极向上的班集体.

2、培养学生良好学习卫生等行为习惯.

3、加强沟通,促学生心理素质健康发展.

4、狠抓学困生工作.

5、加强安全教育.

6、开展丰富的班级实践活动,增强活动意识.

1、加强班级建设,狠抓落实班风建设.

2、培养学生良好的学习和卫生习惯.

3、加强沟通,促学生心理素质健康发展.

(3)创设师生间情感交流的宽松心境.

5、狠抓学困生工作.

(1)善于发现闪光点.

(2)进行适当的表扬和批评

(3)开展一帮一活动,鼓励优生帮助学困生,促进学困生的进步.

6、提高法制意识, 抓好消防、交通、防火安全意识.

(1) 利用班会、晨会提高学生的交通、防火安全意识.

(2) 教育学生不随便到池塘边玩.

(3) 适时进行法制教育, 严禁学生打架, 玩火等不良行为习惯.

驻村管寺干部上半年工作总结篇七

一、学生情况分析:

全班共46人, 其中20名女生, 26名男生。同学们基本上对学习和常规等各方面的习惯转入正规。但由于学生来自不同的家庭, 家长的文化水平、道德素质等都存在着较大的差异。因此还有少数学生的学习习惯和行为习惯较差, 大部分学生在课堂只停留在认真、专心听, 缺少主动参与的意识 and 习惯, 一部分学生上课纪律松懈, 喜欢随意讲话, 作业不肯及时完成, 喜欢拖拉作业。

二、本学期工作重点:

(一)、完善班级循环管理日记的管理。

上学期, 在家长朋友的帮助下, 我班顺利实施了班级管理循环日记。班级管理循环日记的实施增强了学生的责任感, 让每一个学生都有了当家作主的意识, 也进一步体会到家长和老师的辛苦。本学期我们将继续沿用这种管理方式, 但要完善其制度。

(二)、充分利用班级论坛, 做好家校的沟通。

(三)、班级各项活动要有创新和自己的特色。

1、班级书香家庭的评选。

在语文老师的大力倡导下，班级里的读书氛围逐渐建立起来了。为了让学生把这种好的习惯保持下去，本学期将开展有关的一系列的活动。

开学前两周，利用班会和阅读课时间进行假期读书汇报、好书推荐、读书感想交流。争取一个学期在班内进行两次或三次书香家庭的评选，并进行发奖和版内展板展示，以此带动起更多的家庭。

2、定期评选值日小卫士。

为了把“班级循环管理日记”的班级管理方法起到正真的作用，本学期将在本班定期评选优秀之日小卫士，一周一小评、一月一大评。

（四）、发挥家长委员会的力量

一、学生情况分析：

全班共46人，其中20名女生，26名男生。同学们基本上对学习和常规等各方面的习惯转入正规。但由于学生来自不同的家庭，家长的文化水平、道德素质等都存在着较大的差异。因此还有少数学生的学习习惯和行为习惯较差，大部分学生在课堂只停留在认真、专心听，缺少主动参与意识和习惯，一部分学生上课纪律松懈，喜欢随意讲话，作业不肯及时完成，喜欢拖拉作业。

二、本学期工作重点：

（一）、充分利用班级论坛，做好家校的沟通。

上学期，经过家长和老师们精心打造，我们发现通过网络

开启这辆家校直通车，会方便了四十六家庭，而且拉近了家校的距离。极大地方便了家长、老师之间保持经常性的交流，及时准确地把握孩子成长的脉搏，渐渐形成了一股教育合力，从而有的放矢地教育孩子，引导孩子循着正确的人生轨迹良性发展。本学期，我将继续利用好班级论坛，做好家校的沟通工作。

（二）、完善班级管理循环日记的管理。

上学期，在家长朋友的帮助下，我班顺利实施了班级管理循环日记。班级管理循环日记的实施增强了学生的责任感，让每一个学生都有了当家作主的意识，也进一步体会到家长和老师的辛苦。本学期我们将继续沿用这种管理方式，但要完善其制度。

（三）、班级各项活动要有创新和自己的特色。

1、班级书香家庭的评选。

在语文老师的大力倡导下，班级里的读书氛围逐渐建立起来了。为了让学生把这种好的习惯保持下去，本学期将开展有关的一系列的活动。

开学前两周，利用班会和阅读课时间进行假期读书汇报、好书推荐、读书感想交流。争取一个学期在班内进行两次或三次书香家庭的评选，并进行发奖和版内展板展示，以此带动起更多的家庭。

2、定期评选值日小卫士。

为了把“班级管理循环日记”的班级管理方法起到正真的作用，本学期将在本班定期评选优秀之日小卫士，一周一小评、一月一大评。

（四）、发挥家长委员会的力量

在家长委员会建立的基础上，本学期将进一步发挥家长委员会的力量，结合本班实际情况，组织各种有效的活动。同时，让更多的家长也参与到班级的管理工作中来，使班级工作更上一个新台阶。