最新保洁工作年度重点计划 保洁年度工作计划(模板7篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，很快就要开展新的工作了，来为今后的学习制定一份计划。计划为我们提供了一个清晰的方向，帮助我们更好地组织和管理时间、资源和任务。那么下面我就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

保洁工作年度重点计划 保洁年度工作计划篇一

酒店已经走入正轨，正在逐步向前发展。为了更好的把酒店的卫生工作做好做到位，紧密配合部门工作，让我们的工作给客人带来干净、整齐、优雅的环境而努力。

现场管理者，属于兵头将尾。现场管理者视为完成现场生产作业任务而必须做好的各项管理活动。既充分发挥辖区内员工的主动性，能动性和工作积极性。团结协作。合理的组织人力、物力、充分地利用各方面信息做好现场工作最终实现按质、按量，如期、安全地完成所属区域的各项工作任务。

我们要把各区域的日常保洁工作做到位，大堂地面推尘，器械清洗消毒，吸尘，公共区域地毯和地面的吸尘，刮玻璃及抹尘工作每天进行，随叫随到。室内外玻璃每周一次，根据情况随时处理。墙面每周一次，壁画每周擦试一次，每月家私蜡保养一次，游泳池边玻璃，地面每周一次，外高玻璃每月一次。低处玻璃随时擦试。卫生间墙壁和隔板每周一次。地面每天清洁，马桶、面盆、镜面每天清洁并消毒。美容部地毯每月清洗一次。(为延长地毯的使用寿命)。根据具体情况酌情处理(有污渍的局部处理)其他的计划清洁，日常清洁工作不变。

员工应遵守员工守则，注意形象，保持个人卫生，工服干净

整齐，工作现场要做到走路轻、说话轻、操作轻。注意礼貌无论 公司领导，同事，或客人都要问候您好：遵守劳动纪律，不迟到、不早退、有事请假。遵守各项规章制度。

对使用药剂，机械设备中，要随时培训，讲解：不懂就问，不会就学，工作前首先备好工具、清洁剂。爱护机械设备工具。工作完毕要将机械、工具清理干净放回库内。

为更好的节约能源，我们首先把物料尽量节约，控制到最低限度，但要保持卫生质量，勤冲勤刷。

有了安全不一定有了一切，但没有安全就没有一切。所以在工作前要检查设备设施是否损坏，发现损坏及时向有关部门汇报，及时解决、避免人身及财产受到损坏，注意保护好自身安全，公司财产等安全，排除一切不安全隐患。最后：为了更好的把工作做好，做到大家满意为之努力。

保洁工作年度重点计划 保洁年度工作计划篇二

上个月加强了保育服务，幼儿的出勤率较高，个别幼儿的自制力有所加强，可喜的看到幼儿的变化，但幼儿的动手能力需要提高，通过橡皮泥等手工活动进行这方面的训练，本月结合圣诞节、元旦等节日，邀请家长参与亲子活动，增进亲子情感交流。

1、抓好常规训练工作，特别是上课常规和日常生活常规。

2、做好年底安全月工作，在日常生活各个领域渗透安全内容。

3、开展冬至、圣诞节、迎新年的主题活动。

1、运用一一对应比较两组物体的多少。学习运用词语多、少、一样多。

2、用不同排列形式的变化，理解数量一样就是一样多。

3、在游戏中体验买卖过程，学习买卖物品的对话方式。

4、认识便利店，了解便利店与生活的关系。

5、知道信有传递信息的功能。

6、理解和体验故事中人物的特点和情感。

7、知道写信需要的工具，运用材料，发挥想象设计信封、信纸和邮票。

8、认识不同飞机的外型和特点，知道我们陕西阎良有一个飞机场。

9、学习写信的方式。

主要教育活动内容参考

《玩偶搭车》《小动物一样多》《谁多谁少》《今天星期几》

1、挂图《走，超市去》《菜从哪里来》等。幼儿用书

2、分享阅读大书、小书

3、《我的数学》幼儿用书

4、玩具货币、幼儿带各种菜

5、课件《各种各样的飞机》《各种各样的桥》

6、幼儿学习单

1、组织开展以家庭为单位的《故事大王》比赛。

2、认真填写家园联系手册。

1、黄宇辰好动、课堂纪律有待提高，培养学习的好习惯。

2、焦悦杨身体体质较弱，午睡起床时及时为他穿衣服，加强锻炼。

保洁工作年度重点计划 保洁年度工作计划篇三

每日清洁工作

（1）辖区（楼）内道路清扫二次，整天保洁；

（2）辖区（楼）内绿化带，如草地、花木灌丛、建筑小品等处清扫一次；

（3）楼宇电梯间地板拖洗两次，四周护板清抹一次；

（4）楼宇各层楼梯及走廊清扫一次，楼梯扶手清抹一次；

（5）收集每户产生的生活垃圾及倾倒垃圾箱内的垃圾，并负责清运至指定地点。

每周清洁工作

（2）业户信箱清拭一次；

（3）天台（包括裙房、车棚）、天井和沟渠清扫一次。

每月清洁工作

（1）天花板尘灰和蜘蛛网清除一次；

（3）公共走廊及路灯的灯罩清拭一次。

此外，楼宇的玻璃幕墙拟每月或每季擦拭一次；花岗石、磨石子外墙拟每年安排清洗一次；一般水泥外墙拟每年安排粉刷一次等。

定期检查

物业管理公司可将每日、每周、每季、每年清扫保洁工作的具体内容用记录报表的形式固定下来，以便布置工作和进行定期检查。

xx年，我们在公司领导的指导与大力支持下，按照公司的工作要求，本着“您的满意，是我们永远的追求”的物业服务宗旨，“以人为本，以客为尊，以诚为源，以质为先”的公司管理理念，以“上水平，创效益，树品牌”作为公司的发展目标，“服务第一、客户至上”作为每一位员工的信条。经过部门全体员工的共同努力，开展了一系列的优质服务工作，在此对一年的工作做以简要总结。总结经验和教训，找出不足，为xx年的工作打好基础。

1、人员管理

保洁实行夜班后，员工情绪波动，开展工作十分困难，为此和员工多方面沟通，稳定员工情绪，没有影响到工作质量。根据各岗位工作需求情况，重点加强了人员的合理配置和工作负荷量之考核，实际运作特点和要求，调整了班次和值班时间，在不增加人员的情况下，基本满足了保洁的运行要求。

现有人员14人，本年度共有9人离职和调职（）

其中1人调职到库区，8人离职。

2、培训

对新入职保洁人员进行了清洁理论培训并针对不同岗位进行

实际操作培训，使保洁员掌握保洁工作知识，达到写字楼保洁工作的要求。

在对保洁员进行《保洁工作手册》培训的前提下，结合工作中的实际情况着重了以下培训：清洁剂的分类和使用，清洁程序，清洁不锈钢饰物，家具的清洁，清洁烟灰盅，清洁壁纸，电梯的清洁保养，锈的处理。

加强了员工考核制度的培训，创优和有关贯标知识的培训，建立了员工工作的责任心，目前员工已经能够努力工作并按规定标准完成，但在遵守工作纪律，行为举止等细节方面还需监督管理，下一步将加强这方面培训并使之成为习惯。

经过不断的培训与磨合，保洁员工已适应现有管理摸式和工作程序，人员基本稳定。

3、保洁工作模式方面

在集团公司领导指导下实行“无人清洁”，“本色清洁”取得了良好的效果。

在原有的白班基础上分成两个班次，主要清洁工作放在夜班进行。在实施“无人清洁”的同时为保证卫生质量，加强了保洁巡查清洁频率。现有人员配置7f—16f一名保洁员基本能够达到将随时产生的卫生问题在30分钟内解决，但在高峰期11f16f经常存在1小时保洁员无法进入男卫生间现象，导致卫生间较脏。

在“本色清洁”方面加强清洁频率，将原来的固定的计划清洁改为现在的随时清洁，发现污脏立即清洁，恢复原有本色，取的了较好的效果，但清洁成本有所增加。近一时期因二建施工和市政道路施工，整体环境灰尘较大，虽然加强了清洁但整体卫生状况没有达到要求，而且清洁成本有所增加，随着施工的结束将进行彻底清洁，以达到卫生标准。

在保证电梯地毯卫生达到标准的要求，每20分钟吸尘一次。

4、保洁工作完成方面

（2）完成对大厦公共区域卫生日常维护工作。

（3）完成对新入驻楼层的开荒工作。

（4）完成大厦石材晶硬处理，地毯保养工作。

（5）完成大厦垃圾的清运工作。

（6）完成大厦外墙的2次清洗。

（7）完成外围地面冲刷工作。

（8）对b1车场每月两次的清洗工作。（不负责日常保洁工作）

（9）完成特约清洁服务。库区石材地面2次晶面处理和地毯，床头，沙发的清洗工作。3楼地毯的清洗工作。

保洁工作年度重点计划 保洁年度工作计划篇四

转眼xx年的时间就到来了，作为一名xx物业的保洁员，在过去的工作中，我严格的遵守着公司的发展计划，在工作中加强对自己的管理，带着xx的服务精神尽心尽力的为xx小区的业主们做好保洁工作。一年过去，自己的努力不仅得到了很多业主们的认可，还收获了很多的经验和朋友。

在工作中，我们是保洁员，也是xx的一份子，为了更好的为业主们带来服务和帮助，我也要不断的学习物业的企业精神，向其方向不断的靠拢。对于业主，我们要以服务的心态去尽力的帮助，对待自己的工作，我们要带着最大的责任感去完成。

除了去学习公司的思想理念，对于社会的时事政治我也要加强了解。通过学习和关注国家大事，提高个人的价值观和世界观，提升自己的思想修养。

保洁的工作并不负责，最重要的是，看自己能不能尽兴尽力的去完成，去做好。反思过去的工作，我在很多的地方依旧没能称得上是非常的负责。一方面与自己的自我管理有关，另一方面，是自己的工作能力和效率的问题。

所以在今后的工作中，我不仅要提高自己的自我管理，提高自己的工作质量，更要加强自我的能力，提高工作效率，这样才能更好的跟上计划，为业主们提供更加舒适的生活环境，为我们xx物业的发展贡献出自己的力量。

每天的工作时间是有限的，但是小区这么大，想要圆满的完成工作，还是非常的困难。所以在今后的工作里，我会通过在工作中累积的经验，对自己的工作做好计划，严格的加强自我的管理，让自己能更加科学有效的利用这段时间，提高自己的工作质量。

工作的进步不仅仅需要计划，更需要自己的努力和坚持。在20xx年的工作中，我会努力的提升自己，让自己严格的做好自己的计划，为xx物业的发展做出自己的`贡献。

保洁工作年度重点计划 保洁年度工作计划篇五

(一)重点工作

1、完善长期发展规划调整，围绕服装城总体工作目标，来调整好今后发展规划，包括核心商圈规划。

2、建设好3万平方米的购物广场，筹建休闲美食广场，形成南北近1公里商城中心特色商业街，把已有的特色商业步行街延长。

3、创立服装城网商产业园。通过集聚规模型电子商务网商、电子商务软件商、电子商务运营服务商，合力将园区打造成为一个符合电子商务生态发展需要的现代服务业集聚区。

4、建立服装城时尚文化艺术中心运作团队。演艺中心兼有剧场、放映、时尚发布及餐饮功能，目前围绕两个方面正在探讨联系，一是固定演出，二是不定期时尚演艺发布和文艺团队演出。

5、创办时尚设计运营公司。充分利用设计大赛等优质资源，与常熟理工学院服装设计系、北京纺织工业协会等单位合作，建设一个设计基地，出让设计服饰样板，运作1-2个品牌。

6、设计筹建“中国服装博览馆”。开发老广场，将文化演艺、购物广场连在一起，形成一个以服饰文化产业为主的综合体。

7、深入推进创先争优活动，推进非公党建和非公团建工作。

8、积极参与，尽力而为推进城乡一体化建设，对确定的合作内容加快推进。

9、扎实抓好服装城的各项管理工作，保持商城繁荣、有序、安全。

(二)重点项目

1、全面加快在建项目建设：目前在建的项目主要有世界服装中心、文化广场、时尚文化艺术中心、中盈国际广场、皮革城二期、汇金大厦、新茂·星河湾、邮政服务用房、消防中队迁建以及六条道路等基础设施建设，共15个项目。以上项目共计建筑面积50.24万平方米，投资额为38.44亿元。其中市场17.76万平方米，投资13.97亿元;商业配套12.65万平方米，投资10.3亿元，包括四星酒店、美食广场(在广场上);住宅建筑16.52万平方米，投资12.14亿元;公共配套建筑设

施3.31万平方米，加上道路共投资2.03亿元。

2、尽快启动明、后年的建设项目：服装城明、后年要启动的项目，主要有西片布匹市场、装饰面料市场、商城广场、现农贸市场和粮校地块改造、另外还有尚湖水街南侧地块、游客中心地块、原消防中队地块、元和木业地块、桑园街西段北侧地块、元和塘新建村地块和3个安置地块，共14个项目。以上项目共计用地约502亩，建筑面积114.76万平方米，估计投资总额为36.75亿元。其中需要自建项目用地368亩，建筑面积87.7万平方米，投资27.34亿元;出让项目用地134亩，建筑面积27.06万平方米，投资9.41亿元。上述待开发项目已完成民房拆迁150多户，西片市场地块剩余房屋拆迁工作正在有序推进。

1、营造一种更加浓烈的既保繁荣、又保安全的商城发展氛围，不断化解、克服发展瓶颈，致力实现既定工作目标。

2、建立一支务实干事的好团队。一方面要不断充实调优现有商城下属单位各级领导班子，另一方面要对20xx年的每一项重点工作、创新性工作建立好工作班子，各负其责，全面推进商城整体工作，同时要完善建立考核奖励机制，体现出干快干慢、干好干坏不一样。

3、对新确立的全新工作，要借外力，借智慧，借经验，千方百计招录优秀适用人才和寻找合作对象。目前就时尚文化艺术中心(演艺中心)、购物广场品牌设计中心等项目，已和相关部门、单位展开联系，初步确立了合作意向。

4、要搞好对外宣传。随着服装城业态的变化和市场竞争的日益激烈，搞好宣传、推介商城、经营商城显得更加重要，所以今后要不断创新途径和方法，使服装城的品牌打得更响，集聚的人气更旺。

5、要不怕困难，知难而进谋发展。当前，服装城正从传统单

一的批发市场向综合商贸、购物旅游、时尚品牌文化区和国际化的目标迈进，随着规模的扩大和工作要求的提高，将会在资金、人才管理等方面遇到新的困难，因此我们要认准目标，不怕困难，努力使服装城在明年和今后的工作中发展得更好更快。

保洁工作年度重点计划 保洁年度工作计划篇六

一、继续抓好党建工作，促进社会稳定、经济健康发展。

二、抓好道德讲堂课程、改进工作作风、增强服务意识。

三、着力解决环境脏、乱、差、等现象，规划建好小区农贸市场。

四、力争落实好社区综合楼的建设。

五、抓好人口与计划生育工作，全面完成人口计生指标任务。

六、抓好安全生产工作、加强安全隐患的排查力度、杜绝在我辖

区内发生重大人员伤亡事故。

七、抓好综治、信访、维稳工作、及时化解群众矛盾，杜绝无一

人员上访。

八、做好民生、保障，落实五保养老条例、关心好老、病、残等弱势群体。

九、抓好协调服务，保障在建项目有序、健康、良好发展。

十、抓好整脏治乱工作，加大违法违章建筑的宣传、巡查、打击

力度、杜绝新增，消除存量

十一、做好“三关”统战工作。

十二、做好党务、居务公开。

十三、抓好依法治社宣传工作。

十四、积极完成上级交办的各项工作任务。

保洁工作年度重点计划 保洁年度工作计划篇七

会计电算化专业学生毕业实习，是本专业教学过程的一个重要环节。

它对学生将几年所学知识进行总结，理论与实际相结合，学以致用是十分重要的。

对培养学生专业知识运用能力、动手操作能力、社会适应能力有着重要意义。

现将毕业实习安排如下：

一、实习时间、方式

1见习时间：3月23日至6月14日

二、实习目的

毕业实习，目的在于亲身体验会计工作的具体内容和操作，

积累经验，掌握技能，增长才干，为顺利毕业并走上工作岗位打好基础。

三.实习内容

1、了解企业(或单位)的经营特点

(1)企业(单位)名称、所在地点，开户银行。

(2)企业(单位)主要的经营项目，其他经营项目。

(3)企业(单位)的生产情况或经营情况。

2、了解企业(单位)的管理组织

(1)企业(单位)的隶属关系及所有制体制。

(2)企业职工人数及生产的规模，生产组织管理的建制。

(3)财务会计管理的组织及财务人员岗位设置。

随着xx年尾工作的进行□xx年的工作也即将展开，也制定了xx年秘书个人工作目标。

新的一年是分公司实施赶超对手的第二年，也是出成果的关键年，针对公司发展的目标将把加强和提高自身的.综合素质和能力、不断求新求变做为服务于公司拓展的宗旨。

一、起草公司领导讲话、报告，快速而详细的记录领导讲话，并及时的以书面形式系统而准确的整理出来;工作汇报、工作计划、工作总结和以公司名义上报下发的有关文件、来往函信件等，把工作做的更加系统、全面并对过程给予详细记载，在方便回查的同时更避免了错误的发生。

二、收集、汇总公司综合性行政工作计划、总结等材料，并

加以集中分类管理。

将各种文件材料不仅以书面形式归整管理，而且同时均以电脑文件的形式全面存储。

在拟定、修改和审核公司性规章制度方面，也不断深化了解相关法规政策，在具体工作时将其用活用好并用更加细致规范的态度来加以对待。

三、协助领导做好办公会议及全公司性行政会议、大型综合性活动的有关准备工作，加强与各方面的沟通与合作，建立起良好的伙伴关系，进一步提高各类活动给公司带来的效益，协助领导谋求与其更加长远的发展空间。

做好记录，草拟纪要，检查、催办会议决定等事项，制定详尽的工作计划表，让工作开展起来条理清晰、仅仅有条。

四、掌握好尺度，运用好政策从严谨出发，协助领导做好公司公文的审核把关工作。

五、进一步加强公司公文的签收、登记、传送、催办、归档及保密等管理工作。

六、针对领导交办的其他工作，将以精、细、准为原则同时迅速的办理好。

使居民有一个健康、愉悦的生活环境，就要将卫生意识贯穿到每家每户每个人的心中，带领大家共同行动。

以下是20xx年要执行的社区卫生工作计划。

讲卫生、讲文明、爱护自己的家园一直称作为一种传统美德。

一点也没有错，不管是个人还是集体，卫生做好了，就禁止了

“病从口入”。

然而人们的身体健康有了保障的时候，就解决了“看病难，吃药贵”这一难题。

所以作为社区的管理人员，做好居民的卫生工作重在必行。

一、指导思想

以党的“十七”大精神为指导，以构建新型城市卫生服务为体系为内容，以社区卫生服务体系及内涵建设项目为重点，以完善服务功能和提高服务能力为核心，使我区社区卫生服务工作得到明显提高。

二、目标

进一步完善、健全社区卫生服务体系建设，加强人才队伍建设，本年度社区卫生服务机构的队伍整体素质得到提高，观念转变到位，充分发挥好“六位一体”的功能，强化社区卫生内涵建设和能力建设，进一步加强社区卫生服务网络建设，加大卫生服务覆盖面，本年度在条件成熟的片区力争新建2—3个社区卫生服务站，继续加强社区卫生服务的宣传力度，增设服务内容，把社区卫生服务工作真正落到实处，使本年度城市居民对社区卫生服务的知晓率、服务利用率和服务满意率分别达到85%、75%的80%以上。

三、主要工作

1.坚持政府主导，鼓励社会参与，有效利用现有卫生资源，合理布局，严格机构准入，完成09年2—3个社区卫生服务站的建设任务。

2.完善社区卫生服务机构的内涵建设和高质量的居民健康档案，配备必要的基本设备，充实“六位一体”服务功能，加

大人才培养力度，加强专业技术、社区适宜技术和管理技能的培训，积极推广中医药服务，开展慢病防治、残疾人康复、健康教育等促进活动，不断提高社区卫生服务质量，使社区居民知晓率达到85%以上，享受服务在75%以上，逐步完善20xx年民居民健康档案内容，新建健康档案达到10%以上。

3.继续加强社区卫生的宣传力度和与部门的协作，特别是与街道办事处、社区居委会及部门间的联系，提高社区居民的知晓率;加强信息报送，实行微机网络化管理，搭建社区信息平台，形成上下贯通、左右联接、信息共享的良好网络化，为社区卫生服务工作提供科学依据，确保社区卫生工作的全面落实。

四、工作步骤及要求

一是继续巩固20xx年社区卫生服务体系建设的成绩，打造社区卫生服务的亮点，突出各中心的特点，拓展服务功能，在服务观念上更新方式、方法，让社区居民更多更好地享受到社区卫生的服务。

二是加大社区卫生服务机构的宣传，积极开展便民服务、主动服务和上门服务，为居民提供多种形势的健康教育知识讲座，增强居民的自我防病意识，加强与街道办事处、社区居委会的联系，充分利用居委会的力量扩大宣传面。

三是建立健全社区卫生服务工作制度，推广应用卫生部制定的"17项适宜技术"规范;探索社区卫生服务机构与乡镇卫生院的一体化管理;建立退出机制，实行动态管理;建立上下贯通、左右联接、便捷高效的社区卫生服务平台、共享信息平台、交流咨询平台和健康教育平台，逐步提高社区卫生服务管理层级化和快速化，提高社区卫生服务管理效能。

五、保障措施

1. 加强组织领导。

在市政府城市社区卫生领导小组的领导下，开展社区卫生服务工作，服从卫生行政主管部门的组织安排，落实专人管理社区卫生工作，明确责任，加强与各相关部门的紧密协调配合，认真履行职责，共同推进城市社区卫生服务的发展。

区卫生局成立建专家组，负责业务培训、技术指导和项目监测、评估等工作。

2. 严格机制管理。

3. 促进政策保障。

全面贯彻落实省、市、区有关“关于加快发展城市社区卫生服务的决定”及其配套文件精神，完善相应政策和省、市、区配套资金，增加公共卫生经费投入，加强机构建设和人才培养，制定可行性操作方案，并将社区卫生服务全部纳入社会医疗保险定点机构，为促进社区卫生服务的发展提供有力的支撑和政策保障。

1.保洁部年度工作计划

2.保洁工作计划范文

3.保洁年度的工作总结范文

4.保洁员年度总结

5.保洁公司进场工作计划范文

6.关于保洁年度总结本站合八篇

7.精选保洁年度总结四篇