

衣服创意涂鸦 元旦衣服店活动方案(汇总5篇)

计划是人们为了实现特定目标而制定的一系列行动步骤和时间安排。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

乡镇工作计划 乡镇妇幼工作总结及工作计划篇一

2019年，在本县县委、县政府的正确领导下，在盛州、县卫生行政部门和主管单位的指导下，我重要发展思想和xx大报告为指南，以为民办实事为宗旨，紧紧依托《母婴保健法》，坚持“以保健为中心，以保障生殖健康为目的，面向基层，面向群体”的妇幼卫生工作方针，狠抓住院分娩率和群众自我保健意识的提高，努力降低孕产妇、婴儿和5岁以下儿童死亡率，消除新生儿破伤风发生，各项工作取得了阶段性进展。现将全年工作情况总结如下。

、住院分娩率为92.77%。在去年的基础上，提高了4.47%；

3、新生儿破伤风发生率为0；

4、孕产妇产前检查率96.67%，比州定标准提高了7.4%；

6、7岁以下儿童保健覆盖率85.40%，比州定目标提高了6.75%。

在工作中，我们以实施“降消”项目为契机，把维护妇女、儿童健康权益作为我们的大事来抓，加大了妇产儿科规范化建设，畅通产科绿色通道，提高了母婴保健技术服务能力和质量，降低了孕产妇和婴儿死亡率，赢得了市场和社会的信

赖。

（一）加强妇幼保健管理，完善基层妇幼保健网络

、县卫生局领导高度重视，亲自督查督办。降低孕产妇和婴儿死亡率已纳入为民办实事内容，卫生局非常重视，将此项工作列入了重要议事日程，共召开6次专题会议，研究妇幼保健工作，组织召开2次妇幼卫生工作会议及培训班，分管妇幼保健的某某副局长自始至终到会，并作了重要发言。业务股人员经常同妇幼保健基层人员深入基层，及时解决基层的难题。这种主要领导亲自督，分管领导主要抓的工作格局，为妇幼保健工作营造了良好的氛围，保证了妇幼保健工作正常运行。

2、县妇幼保健所保健人员到位，工作扎实。我所在人员十分紧缺的情况下，仍然抽出8名业务骨干从事基层保健工作，保障基层保健工作的需要。全年，他们深入基层，共完成30乡镇06村的督查与指导，深入基层达95天，人均达05天，掌握了全县妇幼卫生工作状况，及时为基层解决了工作中存在的问题与困难。

3、充分发挥乡村级妇幼保健队伍，做好网底工作。为了稳定乡村级妇幼保健队伍，确保乡村级妇幼信息资料的真实、准确，我们积极向领导汇报，确保乡镇妇幼保健人员的工资到位，专干专职从事妇幼卫生工作，改变了以往“专而不干、干而不专”的状况，同时，根据人员的分工，对部分乡镇进行了调整，做到了无空白乡。村级保健员职责由村卫生室兼代，报酬由州、县财政解决。

4、国债项目正紧锣密鼓地进行。按照国债项目建设要求，县发改局以永发改字[xx]07号文件，下达了县妇幼保健业务用房建设计划，目前，已给相关领导部门汇好报，建设方案、施工图纸已完成，施工的前期工作准备就序。

（二）以《母婴保健法》为依托，规范母婴保健服务

、规范产科建设。提高产科质量，是保障医疗安全，降低孕产妇、新生儿死亡率的重要途径。为此，我们按照县乡两级不同的标准，制定了学习计划，有目的分期分批进行学习。县急救中心，成立了孕产妇急救小组，制定了急救方案，健全了抢救工作日程和相关制度，保证随时处于应战状态，并向全县公布了急救电话。乡级主要针对平产和一般难产进行了培训，并组织乡级妇幼保健人员到县级医院临床进修。全年妇产人员进修达9人，举办两期业务培训班，参训率分别为00%、97.5 %。

2、加强出生医学证明发放管理工作。与公安部门配合，坚持持《出生医学证明》入户，提高了《出生医学证明》发放率，全年共发放出生医学证明7000张。

3、全面启动免费农村妇女病普查工作。通过县政府，卫生局和县妇幼保健所积极争取，经国家初保基金会的同意，我县xx年广泛开展了妇女病免费普查，优费治疗项目，到目前为止完成了个乡镇妇女病普查普治，共检查了202人，没有妇科疾病患的仅有820人，本文来自本站占检查人数的5.5%，患各种妇科疾病0732人，占检查人数的84.85%。检出妇女疾病的主要有：宫颈疾患6342例次，阴道疾患4844例次，乳腺疾患2067例次，子宫肌瘤37例次。治疗人数达0285人，其中海极星治疗达307人，子宫次全切除术25例，摘除息肉96例。

这次妇女病普查普治得到了广大人民群众的称赞。来检查的妇女中，年龄最大的有89岁，有的甚至一次都没检查过。对我们这种送检查、送治疗上门的做法，老百姓非常满意。通过这种近距离地和老百姓接触，也让我们医务人员进一步感受到了作为妇幼保健人员肩上的责任和重担。

（三）规范孕产妇系统管理工作，提高保健服务质量

全县各级医疗保健单位均建立了孕产妇保健卡（手册），乡村级妇幼保健人员对辖区内的孕产妇进行摸底，按孕早、中、

晚期、产褥期所规定的检查项目进行系统检查、监护和保健指导，及时发现高危情况，以确保母亲安全。同时，严格按照高危妊娠评分标准进行筛查与管理，评分在0分以上者由县妇保所统一管理。规范的管理模式使今年孕产妇死亡率大大降低，有效保障了孕产妇的安全。全年总产妇数5752人，活产5780人，产前检查5587人，率96.67%；产后访视552人，率95.52%；新法接生5654人，率98.34%；住院分娩5362人，率为92.77%；高危产妇78人，检出率为30.96%；高危住院分娩为760人，率为98.82%；孕产妇死亡2人，率为34.60/10万，有效地降低了孕产妇死亡率。

（四）规范托幼机构的管理，提高儿童保健服务质量

儿童保健严格实行“4.2。”体检制，重点加强对0—3岁儿童系统管理，儿童“四病”的防治及学龄前儿童体检工作。全县共有7岁以下儿童数39476人，儿童保健管理3374人，保健管理率85.40%，3岁以下儿童系统管理4638人，对5岁以下儿童进行了营养评价，实查人数2375人，检查出体弱儿752人，对体弱儿全部进行了专案管理。全年婴儿死亡率为4.9‰，5岁以下儿童死亡率为7.30‰。

为了加强儿童生长发育的监测和疾病防治，提高全县儿童健康水平。我所与卫生监督所、教育局密切配合，规范了托幼机构的管理，坚持了持卫生许可证办园，教师持健康证上岗，儿童凭合格证入园。全县共健康检查在园儿童达6000多人，并进行了营养评价，教师健康检查达250多人，筛出不合格8人。举办一期卫生保健培训班，每季进行卫生保健指导，掌握规范办园等工作内容。

（五）加大预防与控制出生缺陷工作力度

针对我县出生缺陷发生率高的现状，我县采取了增补叶酸等方法预防，认真做好新生儿疾病筛查和新生儿听力筛查工作，从而有效降低残疾儿童的发生率。为此，我们加大了宣传力

度，对妇幼专干进行培训，在电视台播放纪录片、进行公示等等，动员全民共同预防出生缺陷的发生。全年共口服叶酸436瓶，新生儿疾病筛查848例，筛查率为4.67%，新生儿听力筛查27例。

（六）加强妇幼项目工作的管理

今年的“降消”项目工作取得了可喜的成绩，主要表现在四个方面。是项目管理规范、组织健全，对项目的领导、指导监督有力，层层狠抓落实。2是项目方案统计科学、操作性强，执行单位能精心组织，运作规范，责任到人。3是宣传覆盖面广。贫困救助的程序和方法已经本文来自本站深入到村村寨寨，做到了家喻户晓。四是救助范围不断扩大□xx年实施救助366人，金额达567950元，其中特殊救助3人，金额为27500元。比xx年救助人数增加32人，救助人数增加率为45.57%。救助力度的加大，使住院分娩率大幅度地提高，有效地减少了可避免孕产妇的死亡。

（七）加大健康教育力度，提高群众自我保健意识

、强化全民医疗安全意识，促进医疗质量全面提高。，加大管理力度，保障医疗安全。在医疗质量管理上，制定和完善了质量考核制度和质量抽查制度，明确管理措施，保障制度的落实。2是成立质控科。由专人负责病历质量控制，按照质量考核标准及办法，每月对病历和处方进行质控。质控结果与科室的劳务分成挂钩。3是规范了首问首诊负责制、三级医师查房制及急危重病人会诊制等，健全了各项技能操作程序，完善了各项登记制度，严格控制了院内交叉感染。通过狠抓医疗质量，有力地促进了医疗技术水平的提高和各项工作的开展，确保了医疗安全，防止了医疗差错事故的发生。较好地促进了我所医疗水平的提高，赢得了社会的广泛赞誉，取得了社会效益和经济效益的双丰收。全年处方合格率为98%，病历书写合格率00%，无丙级病历。今年—9月份，门诊共接诊2886人次，比去年同期增加2954人次；住院治疗70人，比

去年同期增加28人；业务收入245万元，较去年同期增长6万元，增长率为33.5%。

3、以需求为导向，不断拓宽业务范围。为了适应市场经济的需求，满足广大人民群众的需要，我所积极引进新技术、新项目，今年新开展了彩超、新生儿听力检查辅助业务，海极星聚焦治疗、妇科臭氧冲洗等治疗项目，深受广大人民群众欢迎。

4、加强医德医风建设，树立全心全意为病人服务的宗旨。认真贯彻邓小平理论和重要思想、党的xx大精神，加强医德医风建设，努力提高职工思想道德素质，一切以病人为中心，提高医疗服务质量，规范医疗服务行为，维护群众利益，构建和谐医患关系。

（九）以治理商业贿赂为重点，加强党风廉政建设

治理医药领域商业贿赂问题是全社会关注的焦点，所领导对此高度重视，把此项工作作为党风廉政建设和反腐败工作的重点，专门开会研究和部署，组织全所干部职工认真学习上级文件精神和本所的规定，提高思想认识，遵守职业道德和职业纪律，自觉抵御不正之风的侵蚀。对单位采购药品、一次性用品及大型医疗设备严格实行阳光操作和招标采购，从而从源头上杜绝了商业贿赂行为。分管业务的副所长某某全年来共拒收病人红包0余个（具体金额不详，约xx元），拒绝病人吃、请20余次，上交红包两个、猛洞河超市卡张，总价值300元；领导的言传身教给全体干部职工带了一个好头，全所无一人发生违法违纪行为，无一例向病人索拿卡要现象发生。

（十）以打击“两非”为切入点，带动计划生育工作稳步推进

所领导非常重视计划生育工作，调整成立了计划生育综合治

理领导小组和集中整治非医学需要鉴定胎儿性别和选择性别终止妊娠行为领导小组。领导小组下设办公室，从而使计划生育工作做到了主要领导亲自抓，分管领导全力抓，具体工作有人抓的工作格局。同时，所长和分管所长经常到各科室督查、检查工作，今年共召开计划生育专题会五次，下科室督查2次。为了把计划生育工作落到实处，单位与科室负责人签订了人口和计划生育目标管理责任书；与妇产科医生b超操作人员、药库和药房终止妊娠药品管理人员签订了关爱女孩综合治理出生人口性别比偏高问题行动目标管理责任书，将计划生育、打击“两非”工作捆绑到人。对b超仪器执行了登记备案制度，3台均已备案。

全年共接收住院孕产妇299人，持生育证生育086人，持证率达85.7%；无证生育8人，无证上报计生部门8人，无证生育上报率达00%；实施终止妊娠手术32例，有效证明32份，实施终止妊娠手术持证率为00%，其中20岁以下实施终止妊娠手术来自本站手术22人，由计生部门开具相关证明6人，死胎死产4人；门诊孕3周以上孕产妇无证对象登记602例，无证对象上报602例，门诊孕3周以上孕产妇无证对象上报率00%；孕3周b超检查人数3343人次，医生双签字3343人次b超双签字率00%。

同时，加强对所内工作人员及家属的计划生育管理，现有45岁以下育龄妇女数27人，其中上环2人，查环查孕应检24人，实检24人，查环查孕年内两次检查率为00%。目前，所内无一人计划外怀孕。

、三级保健网络不健全。虽然，县级妇幼保健人员到位，工作落实，但村级网底薄弱，一般均由村医兼保健员，大部分村医为男同志，很少行使保健员职责；乡级服务能力不高。产科基本技能和水平不能满足广大人民群众的需求。

2、群众落后的思想仍然存在。新生儿疾病筛查和增补叶酸工作难度大，许多产妇及家属不理解、不支持、不配合，导致

出生缺陷发生率仍然很高。

明年工作的指导思想是：坚持以人为本，努力构建团结协作、和谐愉快的工作环境，建立平等互信的医患关系。坚持以保健为中心，以保障生殖健康为目标，保健与临床相结合，面向基层，面向群体的妇幼卫生工作方针，加强业务技术指导，拓展服务领域，提升服务水准，稳定和发展医疗保健业务；强化制度落实，确保医疗安全，努力做好公共卫生服务。

按照这一指导思想，明年初步确定以下五项年度工作目标：

1、加快医院基础设施建设。积极筹措资金，早日完成国债项目的妇幼保健业务用房建设。

2、加强流动人口中孕产妇的保健管理。建立以县妇幼保健所为核心的孕产妇管理中心，明确专人负责协调管理辖区内流动孕产妇及儿童，及时摸清流动育龄妇女孕情，筛查高危，为她们提供与本地孕产妇相同的保健服务。

3、进一步扩大宣传面，充分利用各种群众喜闻乐见的形式，普及预防出生缺陷的科普知识，加大预防与控制出生缺陷工作力度，力争新生儿疾病筛查率达40%以上，孕妇规范增补叶酸率达5%以上。

4、加快人才培养，优化人才结构，打造品牌医院，使“两个”效益明显增长。

5、加强行风建设，提高服务质量，创新星级服务模式，努力构造和谐的医患关系。

乘着改革的春风，我们将继续以《母婴保健法》为准绳，依法加强妇幼卫生管理，不断深化改革，开拓创新，内抓管理，外树形象，扎实工作，提高妇幼卫生工作水平，以更高质量、更高标准、更优质服务为全县妇女儿童服务，为我县的妇幼

保健事业作出更大的贡献。

乡镇工作计划 乡镇妇幼工作总结及工作计划篇二

一、加强政治和业务学习，提高业务工作能力。

作为农业战线上工作者，只有自己掌握农业生产知识、生产技术，才能进行推广应用。首先加强自身学习。认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想，以科学发展观为指导，深入贯彻十八大以及xx届三中全会精神，宣传党中央支农惠农政策，在思想上时刻与党保持一致。加强理论联系实际的能力，增强为农服务意识。宣传粮食直补、良种补贴、农机具购置补贴等一系列的强农惠农政策。积极参加学习农业知识，人事局和农广校组织专业技术人员知识更新学习，虚心向老领导请教，深入田间地头，搞好田间调查，理论与实践相结合，提高自身的业务能力。

二、兢兢业业，认真做好本职工作。

1、认真做好农业项目材料申报和实施工作。抓好农业科技项目的申报工作，争取更多的技术和资金支持。多年来，我准备了上级安排的各种项目工作的材料，为成功完成项目申报，认真查找相关资料，积极主动加班加点，按时保质保量完成了项目材料准备，并受到领导和业务部门的好评。

2、认真做好粮食直补，小麦、玉米、水稻良种补贴会议准备以及政策落实。近几年来，我国出台了一系列支农惠农措施，政策性强，工作量大，我将此项工作作为一项政治任务来认真抓好落实，扎实开展，通过召开会议、印发宣传材料等认真将党的好政策落到实处，切实搞好粮食直补的面积核定、小麦、玉米、水稻的良种补贴工作，经认真落实，规范操作，使粮食直补和良种补贴工作得到很好的落实，让农民得到实惠，进一步调动了广大农民的种粮积极性，确保了粮食安全。

为了充分让农民了解政策，自己加大工作力度，全面领会精神，做好会议材料和宣传，抓好精神讲解和落实。

3、依托实施项目，做好技术指导。实施好小麦、玉米高产创建活动，引进新品种，推广应用技术，积极深入农户家中技术指导，为新技术推广提供了宣传平台，给农户起到示范带动作用。我县实施测土配方施肥项目，安排负责对土样的整理风干，放弃节假日加班，保证凉土工作的顺利进行。同时协助土肥站做好相关服务。

4、搞好农情系统调查、做好病虫害的预测预报工作，为指导农业生产决策提供依据。

根据农业生产情况，及时上报农业生产进度，积极与各个乡镇相关人员联系，做好农情调度。每次遇到特殊的天气，汇总调查情况，及时形成材料，并进行了上报，为所制定科学的管理意见提供依据。尤其是春耕备播、秋收秋种的关键时期，及时冬春深入田间地头了解情况，及时制定了科学的管理意见。同时利用现在的网络媒体报纸的优势，积极做好支农惠农政策的宣传。

5、认真做好电话技术咨询工作。搞好农业技术推广是我的本职工作。认真做好电话咨询和来人咨询工作，解决农民在生产中遇到的问题和困难，做好相关的服务工作。

乡镇工作计划 乡镇妇幼工作总结及工作计划篇三

业务工作总结和工作计划，关于年终工作总结范文大全，下面小编为你带来工作总结与计划大全，欢迎阅读参考，谢谢！

一：理论经验：

业务员个人工作总结与计划：为了加强我们实践能力，学校为

我们英语专业的学生安装了网上模拟实习教学软件，在网络上建立几近真实的国际贸易模拟环境，在其中亲身实践，熟悉外贸业务的流程和惯例，熟练运用交易磋商的各种基本技巧，体会国际贸易中不同当事人的不同业务伙伴建立合作关系，面临的具体工作和互动关系。

具体包括同业务伙伴建立合作关系，进出口成本核算，交易磋商的过程，外销合同的签订，进出口货物的运输和险，进出口报检、报关，缮制单据，议付结汇，办理出口核销退税等内容。

基本上涵盖了国际贸易实务可能遇到的各个环节。

通过实习，对国际贸易实务各个过程有了具体的印象，知道各种信函的写作格式，语言表达习惯，对成本进行核算及怎样作出合理的报价，还有进出口各个环节的单据的制作。

从书本上的东西重新输理一遍，在头脑中有一个印象，对待外贸业务出现的问题怎么解决有了底。

在这次模拟实习中感触最大的是成本核算和报价，它需要认真学习课本上的公式，非常细心的进行核算，因为外贸业务讲究单证相符，这个一错，接下来的各种单据的制作就跟着错了。外贸业务是一环套一环的，所以很考验耐心跟细心。

二：实践经验：

二月初，我离开家，来到了深圳这个人才济济的大城市，开始了我的求职生涯，对一个还没有出校门，没有任何经验的应届大学生来说，这就是一种考验，找怎样的工作，怎么去应聘，这些都只是在课堂上听老师讲过，却从来就没有亲身体验过，来到了这里才知道，原来，其中还有很大的学问呢。

还有很多东西需要学习，书本上和老师所讲的只是其中一部

分。

不知在人才市场投递了多少分简历之后，才会有一个面试机会，这样的面试机会又多么的具有竞争啊。在现在这个社会，这样的竞争是可想而知的。

在不知经历了多少次面试之后，终于有公司愿意给我机会让我去工作，想想当时是多么的激动，高兴的不知所措，终于找到了工作了，那种感觉很奇妙，无法形容，可马上又想到，自己什么都不懂，又担心自己做不好，很矛盾。就这样，带着矛盾的心情，我开始了我的实习工作。

时间飞快，我的实习将要结束，最先，我抱着学习和锻炼的精神来到这里，实习充实了我的学习生活，我学到了许多书本上无法体验的知识。

通过实习，我感触颇多，得到许多新的认识，对许多问题多了深一层次的思考。经过两个多月的实习，使我对工作，生活都有了一个全新的体验。

1. 客户询盘：一般在客户下订单之前，都会有相关的order inquiry给我们业务部，做一些细节上的了解。
2. 报价：我们业务部及时回复客人查询，确定货物品名，型号，生产厂家，数量，交货期，付款方式，包装规格及柜型等，并做好performa invoice 给客户做正式报价。
3. 得到订单：经过洽谈，收到客户正式的订单purchase order□
4. 下生产订单：得到客人的订单确认后，把订单转做成内部订单给采购部让她给工厂下订单，安排生产计划。
5. 业务审批：业务部收到订单后，首先做出业务审核表。

按“出口合同审核表”的项目如实填写，尽可能将各种预计费用都列明。合同审批需附上客人订单传真件，与工厂的收购合同。

审核表要由业务员签名，部门经理审批，再交管理部人员审核后才能执行。

如金额较大的，或有预付款和佣金等条款的，要经公司总经理审批才行。

合同审批之后，制成销售订单，交给部门进程员跟进。

6. 下达生产通知：业务部在确定交货期后，满足下列情况可下达生产通知，通知工厂按时生产：如果是t/t付款的客户，要确认定金已经到账。如果是西联付款的客户，要先确定付款是否已经到达本地的西联。

7. 验货：在工厂把货物生产好，并发货到公司之后，要对所定货物进行查验，是否能用，质量是否过关，这些是必须要进行验证的，是基本原则，因为要想稳定客户资源，这一部分就一定要做好的。

8. 制备基本文件。工厂提供的装箱资料，制作出口合同，出口商业发票，装箱单等文件。

9. 发货：通知货代来公司收货。并且把所以必备的单据叫给货代。

10. 确认收货：在发货后要通知客户已发货，并且一个星期左右要询问客户是否收到货物。

选择进入公司自然少不了要办公，办公相对来说是比较程序化和正式化的。首先，要遵守的就是时间，准时上下班，对于在大学比较自由的我们来说要锻炼“坐”功。我们每天都

是坐在电脑前面，一坐就是好几个小时。其次，要适应办公的氛围，基本上办公的时候还是很严肃的，在紧张的工作重要懂得调节。

第三，就涉及到现代办公工具的使用，复印，打印，传真没有想象的容易。对于我们外贸业务员还要能够通过电话和邮件中跟外国客户沟通好。熟悉 sales confirmation□commercial invoice 等各种单据是基本的。

通过对商务文件的翻译发现也没有想象的难，只要将中文意思能够用简单的文字表达清楚就行。

信念，坚持到底是获得成功的最主要条件。

成功的业务员是先和客户当朋友再谈生意。开始的一段时间我都主动在电话里以及网上和客户打招呼问好，后来慢慢的我的客户都会开始主动跟我打招呼。有时还会有客户主动打电话过来问候聊天，这样就增进了我与客户之间的交谈及友谊，让客户对我有个好的印象，对业务员来说，这些客户资源是日后最大的潜在力。

棘手的客户是业务员最好的老师。客户的抱怨应当被视为神圣的语言，任何批评意见都应当乐于接受。正确处理客户的抱怨：一、提高客户的满意度，二、增加客户认牌购买倾向，三、丰厚的利润。成交并非是销售工作的结束，而是下次销售活动的开始。销售工作不会有完结篇，它只会一再“从头开始”。

成功的人是那些从失败上汲取教训，而不为失败所吓倒的人，有一点业务员不可忘记，那就是从失败中获得的教训，远比从成功中获得的经验更容易牢记在心。不能命中靶子决不归咎于靶子。买卖不成也决不是客户的过错。

问一问任何一个专业业务员成功的秘诀，他一定回答：坚持

到底。世界上什么也不能代替执着。天分不能——有天分但一事无成的人到处都是：聪明不能——人们对一贫如洗的聪明人司空见惯，教育不能——世界上有教养但到处碰壁的人多的是。

唯有执着和决心才是最重要的。记住：最先亮的灯最先灭。不要做一日之星。执着才能长久。一个人到了年老的时候，又穷又苦，那并不是那个人以前做错了什么，而是他什么都没有做。

业务员一定要有强硬的心理承受能力。被客户无理轰骂，无理挂掉电话是常有的事情。有次和一客户明明一直谈的好好的，突然就来一句，那就不要谈了，挂掉了电话。但是下次再打电话给他时，一样要记住保持满脸笑容，声音愉快，好像上次不愉快的事情根本没发生。

在学校的象牙塔里待了十几年，一夕之间身份由学生变成了社会人，刚开始真的很难适应，所有的角色和职责都转变了，出来工作，不再有人告诉你，什么你该做什么不该做，也没有老师在旁教你错误如何改正，一旦犯了，就要去承担，这就是社会人的责任。但与此同时，我觉得纵然有再多的无奈，也要学着去适应去克服。

两个多月的实习很快就过去，加上在学校实习的一个星期，让我能够对外贸业务有初步的了解，很庆幸有机会可以接触到客户，这对于我以后的工作和继续深造都是一个很好的平台。外贸看中的还是经验，经验的累积对以后是一笔丰富的财富。虽然开始很辛苦，但是前景很好。实习中同事和老总的对我的帮助很大，告诉我做人做事。

以后的路还很长，要学的还很多，我希望能够走好每一步。

在我的实习期中，有开心也有难过的时候，有难忘的事情，也有碰到困难问题的时候，这一切我都一直努力地去克服，并

尽自己最大的努力去做好!我相信，事在人为，有志者事竟成。而我在未来的人生和工作道路上了，我会更加努力用心的走下去!

一、本年度工作总结

20xx年即将过去，在这将近一年的时间中我通过努力的工作，也有了一点收获，临近年终，我感觉有必要对自己的工作做一下总结。目的在于吸取教训，提高自己，以至于把工作做的更好，自己有信心也有决心把明年的工作做的更好。下面我对一年的工作进行简要的总结。

我是今年三月份到公司工作的，四月份开始组建市场部，在没有负责市场部工作以前，我是没有xx销售经验的，仅凭对销售工作的热情，而缺乏xx行业销售经验和行业知识。

为了迅速融入到这个行业中来，到公司之后，一切从零开始，一边学习产品知识，一边摸索市场，遇到销售和产品方面的难点和问题，我经常请教xx经理和北京总公司几位领导和其他有经验的同事，一起寻求解决问题的方案和对一些比较难缠的客户研究针对性策略，取得了良好的效果。

通过不断的学习产品知识，收取同行业之间的信息和积累市场经验，现在对xx市场有了一个大概的认识和了解。现在我逐渐可以清晰、流利的应对客户所提到的各种问题，准确的把握客户的需要，良好的与客户沟通，因此逐渐取得了客户的信任。

所以经过大半年的努力，也取得了几个成功客户案例，一些优质客户也逐渐积累到了一定程度，对市场的认识也有一个比较透明的掌握。在不断的学习产品知识和积累经验的同时，自己的能力，业务水平都比以前有了一个较大幅度的提高，针对市场的一些变化和同行业之间的竞争，现在可以拿出一个比较完整的方案应付一些突发事件。

对于一个项目可以全程的操作下来。

存在的缺点：

对于xx市场了解的还不够深入，对产品的技术问题掌握的过度薄弱，不能十分清晰的向客户解释，对于一些大的问题不能快速拿出一个很好的解决问题的方法。

在与客户的沟通过程中，过分的依赖和相信客户，以至于引起一连串的不良反应。本职工作做得不好，感觉自己还停留在一个销售人员的位置上，对市场销售人员的培训，指导力度不够，影响市场部的销售业绩。

二、部门工作总结

在将近一年的时间中，经过市场部全体员工共同的努力，使我们公司的产品知名度在河南市场上渐渐被客户所认识，良好的售后服务加上优良的产品品质获得了客户的一致好评，也取得了宝贵的销售经验和一些成功的客户案例。这是我认为我们做的比较好的方面，但在其他方面在工作中我们做法还是存在很大的问题。

下面是公司2014年总的销售情况：

从上面的销售业绩上看，我们的工作做的是不好的，可以说是销售做的十分的失败□xx产品价格混乱，这对于我们开展市场造成很大的压力。

客观上的一些因素虽然存在，在工作中其他的一些做法也有很大的问题，主要表现在销售工作最基本的客户访问量太少。市场部是今年四月中旬开始工作的，在开始工作到现在有记载的客户访问记录有xx个，加上没有记录的概括为xx个，八个月xx天的时间，总体计算三个销售人员一天拜访的客户量xx个。

从上面的数字上看我们基本的访问客户工作没有做好。

沟通不够深入。销售人员在与客户沟通的过程中，不能把我们公司产品情况十分清晰的传达给客户，了解客户的真正想法和意图；对客户提出的某项建议不能做出迅速的反应。在传达产品信息时不知道客户对我们的产品有几分了解或接受的什么程度，洛阳迅及汽车运输有限公司就是一个明显的例子。

工作没有一个明确的目标和详细的计划。销售人员没有养成一个写工作总结和计划的习惯，销售工作处于放任自流的状态，从而引发销售工作没有一个统一的管理，工作时间没有合理的分配，工作局面混乱等各种不良的后果。

三、市场分析

现在xx市场品牌很多，但主要也就是那几家公司，现在我们的产品从产品质量，功能上属于上等的产品。在价格上是卖得偏高的价位，在本年销售产品过程中，牵涉问题最多的就是产品的价格。

有几个因为价格而丢单的客户，面对小型的客户，价格不是太别重要的问题，但面对采购数量比较多时，客户对产品的价位时非常敏感的。

在明年的销售工作中我认为产品的价格做一下适当的浮动，这样可以促进销售人员去销售。在xx区域，我们公司进入市场比较晚，产品的知名度与价格都没有什么优势，在xx开拓市场压力很大，所以我们把主要的市场放在地区市上，那里的市场竞争相对来说的来说要比xx小一点。

外界因素减少了，加上我们的销售人员的灵活性，我相信我们做的比原来更好。

市场是良好的，形势是严峻的。可以用这一句话来概括，在技术发展飞快地今天，明年是大有作为的一年，假如在明年一年内没有把市场做好，没有抓住这个机遇，我们很可能失去这个机会，永远没有机会在做这个市场。

四、20**年工作计划

在明年的工作规划中下面的几项工作作为主要的工作来做

1、建立一支熟悉业务，而相对稳定的销售团队。

人才是企业最宝贵的资源，一切销售业绩都起源于有一个好的销售人员，建立一支具有凝聚力，合作精神的销售团队是企业的根本。在明年的工作中建立一个和谐，具有杀伤力的团队作为一项主要的工作来抓。

2、完善销售制度，建立一套明确系统的业务管理办法。

销售管理是企业的老大难问题，销售人员出差，见客户处于放任自流的状态。完善销售管理制度的目的是让销售人员在工作中发挥主观能动性，对工作有高度的责任心，提高销售人员的主人翁意识。

3、培养销售人员发现问题，总结问题，不断自我提高的习惯。

培养销售人员发现问题，总结问题目的在于提高销售人员综合素质，在工作中能发现问题总结问题并能提出自己的看法和建议，业务能力提高到一个新的档次。

4、在地区市建立销售，服务网点。(建议试行)

根据今年在出差过程中遇到的一系列的问题，约好的客户突然改变行程，毁约，车辆不在家的情况，使计划好的行程被打乱，不能顺利完成出差的目的。造成时间，资金上的浪费。

5、销售目标

今年的销售目标最基本的是做到月月有进帐的单子。根据公司下达的销售任务，把任务根据具体情况分解到每月，每周，每日；以每月，每周，每日的销售目标分解到各个销售人员身上，完成各个时间段的销售任务。并在完成销售任务的基础上提高销售业绩。

我认为公司明年的发展是与整个公司的员工综合素质，公司的指导方针，团队的建设是分不开的。提高执行力的标准，建立一个良好的销售团队和有一个好的工作模式与工作环境是工作的关键。

1.政治思想和业务工作总结

2.政治思想和业务工作总结范文

3.工作总结和工作计划

4.工作总结和工作计划ppt

5.工作总结和工作计划格式

6.工作总结和工作计划通知

7.工作总结和工作计划模板

8.工作总结和工作计划结尾

乡镇工作计划 乡镇妇幼工作总结及工作计划篇四

今年以来，镇新居民服务管理所在市综治委、镇党委政府的正确领导下，以中央政法工作会议精神和省、市关于创新社

会管理方式等一系列指示要求为指导，以打造“平安、和谐”为目标，认真研究新形势下新居民服务管理工作的特点和规律，积极转变思想观念，探索和实践新模式、新方法，新居民专项考核位居全市第一位。重点做好了以下几个方面的工作。

1、开展走访慰问新居民和送温暖、送爱心活动。关心、关爱、关注困难新居民群众，是党和政府的责任担当。春节中秋期间，我所把走访慰问困难新居民群众工作作为一项重要任务，专门部署，精心安排，由综治办专职副主任杜忠强同志牵头，迅速开展了一系列送温暖活动，向新居民送去了新春祝福，取得了良好的社会效果。并将新居民群众的生产生活情况统计在册，认真分析解决新居民群众反映的问题。

2、开展新居民服务管理人员业务培训。按照市办公室20xx年工作任务目标分解要求，2月24日召开了二月份工作例会暨新居民管理人员业务培训会议。会议传达了全市新居民服务管理干部培训会议精神；通报了我镇去年新居民服务管理相关工作在全市各镇街中的排名情况；学习20xx年全市新居民服务管理工作要点。

4、继续开展寻找“最美滕州新居民”活动。按照市居民服务管理办公室统一部署，3月3日，我所配合市办公室领导深入到辛化公司开展新居民服务管理集中宣传活动，同冯振宇工程师座谈，将其事迹由市办公室向xx市政法委推荐。

5、开展新居民专项清理清查活动。为有力提升新居民服务管理水平，有效维护全镇的社会治安稳定，我所于4月20日联合派出所、计生办等部门对辖区内的出租房屋、用工单位、新居民聚集区等，进行了集中清理清查。重点加大了对小作坊、小生产加工企业的清理排查力度，并告知企业及时规范上报用工登记，加大了政策宣传，提高政策法规知晓率。共排查出租户18余户，新居民42人，发放各类宣传资料1100余份。

5、开展新居民信息共享共用工作。按照市办公室关于“抓好信息采集和信息共享工作”相关工作要求，我所积极与各联席会议单位对接，一是共同组织人员开展新居民及出租房屋清理清查工作；二是制定共享共建推进计划，对照计划协作推进工作；三是为便于信息共享共建工作形成长效机制，各单位需明确一名联络员主抓该项工作，确保新居民信息居民服务管理工作再上新台阶。

1、推进“企业建站全覆盖”工作。针对辖区厂企流动人口较多，且存有不固定性的特点，将在全镇重点厂企内继续推广综治办、新居民服务站、流动人口计生服务站、派出所警务室“一办、一室、两站”四合一工作服务模式，确保人员、场所、制度、经费“四到位”，实现全镇企事业单位组织网络“全覆盖”。

2、开展信息平台数据专项核查工作。充分发挥身份证阅读器作用，在登记过程中准确识别新居民身份证，即时上传信息平台，提高信息采集效率。适时开展信息平台数据专项核查工作，确保平台数据分类明确，内容齐全，填写规范。

3、开展新居民学生调查摸底工作。适时启动全镇新居民学生调查摸底专项活动，全面掌握新居民底数，切实保障新居民子女平等接受义务教育的合法权益，实现新老居民和谐发展的良好局面。

4、继续以居住证办理为契机，与派出所协调，规范受理流程，完善申报内容，增强新居民登记申报的主动性和自觉性。加强申办居住证工作的宣传力度，大规模发放镇新居民服务管理所印制《持居住证可享受的四类十五项优待政策宣传资料》，增强了新居民申办居住证的主动性。

5、完善工作联席、同步共建制度，搭建新居民服务管理协作互促双赢平台。以“三化一重点”思路为主线，健全新居民协管员、片区民警、计生专职人员为主参与新居民服务管理

的长效机制。二是发挥部门协作优势，通过各项工作的同步开展，促进新居民范畴内的各项工作整体突破，社会效果全面提升。

6、完成上级及党委政府交办的其它工作。

乡镇工作计划 乡镇妇幼工作总结及工作计划篇五

一、加强政治和业务学习，提高业务工作能力。

作为农业战线上工作者，只有自己掌握农业生产知识、生产技术，才能进行推广应用。首先加强自身学习。认真学习邓小平理论和“三个代表”重要思想，以科学发展观为指导，深入贯彻xx大以及xx届三中全会精神，宣传党中央支农惠农政策，在思想上时刻与党保持一致。加强理论联系实际的能力，增强为农服务意识。宣传粮食直补、良种补贴、农机具购置补贴等一系列的强农惠农政策。积极参加学习农业知识，人事局和农广校组织专业技术人员知识更新学习，虚心向老领导请教，深入田间地头，搞好田间调查，理论与实践相结合，提高自身的业务能力。

二、兢兢业业，认真做好本职工作。

1、认真做好农业项目材料申报和实施工作。抓好农业科技项目的申报工作，争取更多的技术和资金支持。多年来，我准备了上级安排的各种项目工作的材料，为成功完成项目申报，认真查找相关资料，积极主动加班加点，按时保质保量完成了项目材料准备，并受到领导和业务部门的好评。

2、认真做好粮食直补，小麦、玉米、水稻良种补贴会议准备以及政策落实。近几年来，我国出台了一系列支农惠农措施，政策性强，工作量大，我将此项工作作为一项政治任务来认真抓好落实，扎实开展，通过召开会议、印发宣传材料等认真将党的好政策落到实处，切实搞好粮食直补的面积核定、

小麦、玉米、水稻的良种补贴工作，经认真落实，规范操作，使粮食直补和良种补贴工作得到很好的落实，让农民得到实惠，进一步调动了广大农民的种粮积极性，确保了粮食安全。为了充分让农民了解政策，自己加大工作力度，全面领会精神，做好会议材料和宣传，抓好精神讲解和落实。

3、依托实施项目，做好技术指导。实施好小麦、玉米高产创建活动，引进新品种，推广应用技术，积极深入农户家中技术指导，为新技术推广提供了宣传平台，给农户起到示范带动作用。我县实施测土配方施肥项目，安排负责对土样的整理风干，放弃节假日加班，保证凉土工作的顺利进行。同时协助土肥站做好相关服务。

4、搞好农情系统调查、做好病虫害的预测预报工作，为指导农业生产决策提供依据。

根据农业生产情况，及时上报农业生产进度，积极与各个乡镇相关人员联系，做好农情调度。每次遇到特殊的天气，汇总调查情况，及时形成材料，并进行了上报，为所制定科学的管理意见提供依据。尤其是春耕备播、秋收秋种的关键时期，及时冬春深入田间地头了解情况，及时制定了科学的管理意见。同时利用现在的网络媒体报纸的优势，积极做好支农惠农政策的宣传。

5、认真做好电话技术咨询工作。搞好农业技术推广是我的本职工作。认真做好电话咨询和来人咨询工作，解决农民在生产中遇到的问题和困难，做好相关的服务工作。

乡镇工作计划 乡镇妇幼工作总结及工作计划篇六

乡镇财政所是我国财政系统最底层的一级,是我国财政体系的及其重要的一个组成的部分。今天本站小编给大家整理了乡镇财政所工作总结,希望对大家有所帮助。

一、政治思想方面

我认真学习党和国家的各种路线、方针、政策，学习“科学发展观”重要思想和党的“五中全会”精神，不断加深对科学发展观的理解和领会，确保在思想上、行动上和党中央保持一致。作为一名财务工作人员，在工作中本人怀着高度的责任感，以《会计法》为准绳，按原则处理事情，恪尽职守，廉洁奉公，任劳任怨；与此同时，参加了一系列财务人员培训的学习，做到有心去学、用心去学，夯实开展工作的理论基础。虚心向领导和同事学习、请教，把书本知识转化为实践经验。同时关注长江委及机关服务中心的改革和发展的动态，以便更好的为我局服务。此外，还积极响应上级指示，参加了单位组织的各种文体活动。

二、爱岗敬业方面

一年来，我主要负责基建、事业费、一期集资建房的会计核算工作，基建报表、预算、住房改革支出报表的汇总及财务用友软件的运行维护，账套的结转打印、科目设置调整等工作，在实际工作中，本着客观、严谨、细致的原则，在办理会计事务时做到实事求是、细心审核、加强监督，严格执行财务纪律，按照财务报账制度和会计基础工作规范化的要求进行财务报账工作，对待来报账的同志，能够做到一视同仁，热情服务、耐心讲解，做好会计法律法规的宣传工作。在工作过程中，不刁难同志、不拖延报账时间：对真实、合法的凭证，及时给予报销；对不合规的凭证，指明原因，要求改正。努力提高工作效率和服务质量，确保会计信息的真实、合法、准确、完整，切实发挥了财务核算和监督的作用。

其他日常工作：今年完成了易文辉、余波两位同志预备党员的发展工作、工会工作、10月份参加水利部组织的水利基本建设竣工财务决算的验收工作及基建审计、自查等工作。

三、工作作风方面

在工作中，我尊敬领导、团结同事，正确处理好与领导、同事之间的关系；时刻牢记自己是一名普通的共产党员，踏实进取，努力发挥党员的先锋模范作用，以吃苦在前、享乐在后，树立大局意识、服务意识，始终保持严谨认真的工作态度、一丝不苟的工作作风，戒骄戒躁、勤勤恳恳，兢兢业业，并且能够从每一件事情上进行总结，不断摸索，掌握方法，提高工作效率和工作质量。平时我能够做到虚心向同事学习，汲取他们的长处，反思自己不足。在生活上，勤俭节约、任劳任怨、对人真诚、热爱工作、与人和谐融洽，处处严格规范自己的言行，毫不松懈地培养自己的综合素质和能力。

四、存在不足方面

唯有更加努力学习，在理念、理论和知识各方面更新和进步，才能履行好职责；还要进一步增强工作的创造性。要善于在繁重的工作中磨炼意志，增长才干。要打破长期形成的心理定势和思维定势，根据工作需要，不断调整自己的思维方式，创新工作方法。

五、今后努力方向

新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，在以后的工作中扬长避短，克服不足、认真学习、勤奋工作，使自己能一直紧跟单位发展的步伐，为单位今后的繁荣发展做出应有的贡献。

一、认真学习理论知识

自觉加强政治理论学习，提高党性修养。作为一名党员，我认真学习了xx届五中全会精神，进一步提高了自己的理论水平与政治素质，保证了自己在思想上和党保持一致性，强化了廉洁自律的自觉性。

熟悉单位制度和财经法规，进一步掌握财务业务知识。刚到

岗位不久，我就学习了单位的有关制度，通过对制度的学习，我进一步了解了工作管理程序及规定，为以后工作的开展打下基础。其次作为一名财务人员，应当掌握财政、税务等财经法规，我通过阅读政府、财政、税务等部门发布的文件，及时掌握了现行政策法规，我也将严格遵守这些规定来开展财务工作。

同时，我还参加了市组织的初任公务员上岗前培训，学习了《公务员法解读》、《依法行政，建设法制政府》、《市情介绍》和《公文写作》等课程。通过对这些课程的学习，我进一步掌握了履行公务员岗位职责所需的知识技能，了解和把握机关单位工作的特点、程序和要求，同时增强公仆意识、责任意识和依法行政意识。

根据我处的实际情况，结合财政部门新颁布的各项规定，我在同事的配合下，完成了对本单位财务制度的修订，进一步完善了差旅费、培训费、会议费等费用报销制度，使得办理各项日常会计事务能够做到有据可依，保证了财务工作的有序进行。

三、虚心学习，努力做好会计岗位工作

因前任会计工作调动，由我接替了会计岗位的工作。在交接工作的过程中，我虚心向前任会计以及其他同事学习，多看多听多想多问多做，努力使自己在尽短的时间内熟悉财务工作程序和内容，并做好对各会计凭证、报表、账簿、票据、文件等会计档案的登记和清点的工作。

年底前，与出纳一起完成了对2020xx年末各项款项的支付工作。并向财政上报了20xx年预算二上数据□20xx年“三公”经费开支统计表□20xx年预算执行情况统计表等。

四、存在的不足及今后努力的方向

希望领导和同志们对我进行监督指导：

- 1、自觉加强学习，向理论学习，向专业知识学习，向身边的同事学习，逐步提高自己的理论水平和业务能力。
- 2、克服年轻气躁，做到脚踏实地，提高工作主动性，不怕多做事，不怕做小事，在点滴实践中完善提高自己。
- 3、继续提高自身政治修养，强化为人民服务的宗旨意识，努力使自己成为一名优秀的国家公务员。

一、不断学习，注重提高自身素质。

一是积极参加政治学习，认真学习邓小平理论和“三个代表”的重要思想，深刻领会的精神实质，切实贯彻执行党的方针政策，牢固树立全心全意为人民服务的思想，努力提高政治水平和理论修养。二是认真学习廉政方面的各项规定，自觉按照国家的财经政策和程序办事。三是提高自身的业务水平，积极参加人事部门组织的各种业务技能的培训，自觉遵守劳动秩序，爱岗敬业，尊重领导，团结同志，工作中不计较得失，任劳任怨，认真做好各项工作任务。四是认真学习财政支农政策、预算会计、部门预算等业务知识，另一方面积极向老同事及相关业务科室的同志学习请教，积极参加各种业务学习，顺利完成了各项工作任务。

二、依法行政，勤奋工作。

一年来，能认真贯彻执行党的路线、方针、政策，自觉遵守国家的法律、法令和财政所的各项规章制度，坚持党的四项基本原则，在政治上、思想上与党中央保持高度一致，坚持上下班制度，做到有事请假，服从组织安排，团结同志，尊重领导，能认真执行财政法规，坚持原则、坚持财务、财经制度，严格按照规定办事，认真搞好会计、财务、原始发票的检查核实工作，对管理不合格的财务开支坚决不予报销，做

到了帐目清楚、核算准确。受到领导和同志们的一致好评。

三、及时发放各项粮补资金：

根据县局的要求，对于到账款项，我们都及时发放，而且每户一折，保证了每个农户都能在第一时间拿到粮补资金。在工作中，我们按县局的要求，每户都及时发放了通知书，存款到存折后，每户都签字确认粮补资金的到户情况，这样在工作很大的情况下，依然保证了今年的粮补工作没有出现一户差错。为工作的准确我们把每次上存折的情况输入电脑，以备上报县农税局和作为后备资料，为以后的资金核对和出现问题的查实做好的充分的预备。

四、踏实进取，做得出成绩。

财政所是乡党委、政府的后勤部，责任大、担子重，常常是群众看高一格，领导厚爱一分。要胜任本职工作，就必须勤奋学习，增强本领。我不断加强学习，端正学习态度，加强理论修养，升华思想境界。同时，努力学习财政业务的知识和技能，学用结合、学以致用，使自己成为“多面手”，成为一个工作上有本事的干部，对领导交办的任务不仅担得起，而且跑的快，做的好。我始终坚持在不平凡的工作岗位上兢兢业业，创造一流的工作业绩。自参加工作以来，我忠于职守，勤奋务实，力争做到干一行、爱一行、钻一行、精一行。平时除了认认真真完成业务工作外，还积极参加乡镇工作和领导交办的其他工作任务，每年考核都是称职，受到领导和同事们的好评。

通过自身努力和同志们的帮助，有了一些进步，但也发现存在的不足，在今后的工作中，进一步加强学习，全面提高自身素质，争取更大的成绩。

乡镇工作计划 乡镇妇幼工作总结及工作计划篇七

一年以来，在市委、市政府的领导和市计生局的悉心指导下，我镇各级干部认真依照科学发展观指导，坚持“以人为本，以人的全面发展”为核心，不断深化认识，不断改进工作作风和加快工作方法的转变，时时密切联系群众，不断加大工作力度，继续强化农村基础工作。在稳定我镇低生育水平的基础上，努力从整体上促进我镇计生工作进一步提高，从而确保了我镇在20xx年度按期按质完成市委、市政府下达的计划生育工作任务。

目前，我镇总人口达31957人，其中已婚育龄妇女5699人。今年我镇总共出生婴儿508人，男婴275人，女婴234人，符合法定生育人数476人，其中一孩出生228人，二孩出生225人，多孩出生55人(其中法定外32人)。今年以来我镇共落实四术280例，其中结扎5例(当年5例)，上环272例(当年的178例，纯女上环9例)，人流5例，引产1例。

(一) 必备考核指标完成情况：

- 1、符合法定生育率93.6%，完成市下达的考核指标(93.5%)。
- 2、人口出生率16.05%，完成市下达考核指标(16.2%)；

(二) 其它指标的完成情况：

- 1、怀孕6个月内孕情掌握率93.4%，高于市下达工作指标93%；
- 2、全员人口信息覆盖率达98%以上，达到市工作要求；
- 3、超额完成市下达的免费孕前优生检查及地中海贫血病筛查任务202对。
- 4、按要求建设好边肚及长丰村这两个新农村新家庭建设示范

村。

5、继续完善诚信计生示范点两个：黄加村及边肚村。

6、流动人口信息管理平台按要求完成，各项指标均达到市工作要求；

7、完成计生办公室档案及办公设施标准化建设，成为我市计生系统亮点工程。

(一)抓管理。

2、是抓紧主要工作责任人，做到有人管事；

4、抓好计生工作经费管用，使每一笔计生经费实实在在用在计生工作上。

1、是利用以会代训：实行例会规范化，每名计生员都要按相关要求汇报，促使她们专注业务学习。

2、是不定期考查，了解及促进计生员掌握计生业务知识。今年度以来我镇不定期集中学习2次考试2次。

3、严格要求各村计生员认真参加市计生局进行的集训。

1、发放计生宣传单，提高育龄群众的计生知晓率。今年以来，我镇计生办工作人员和各村计生员一道，共走访对象3000多人，其中重点访谈对象1198人，占应访谈对象1408人的85%以上。累计发放宣传单5000多份，入户率达90%以上，发放宣传小册子1200多份，基本上让今年度每个生育的、新婚的、怀孕的、落实节育措施的对象都人手至少一册。

2、抓好利益导向机制的落实和宣传。加大对计生困难户的倾斜照顾，进一步激发广大农民群众实行计划生育的热情和积极性。我镇调高了对落实绝育措施对象术后补助：从原来的

每例20元调高到500元;纯女户落实结妮环的补助600元，并扩大对术后困难户节日慰问范围。配合市计生部门，认真做好纯女结扎户、纯女结尼环户、独生子女的计生保险及健康体检工作，提高他们的荣誉感及对计生工作的支持，代缴医保参合金31户，人数达100人□20xx年我镇申请独生子女光荣证的人员增加16人，纯女上结尼环人数11人。增补计生二女户奖励22人，把计划生育户例入低保户的有6人。

(四)及时为群众提供节育方面的服务。

1、是开展三查服务。我镇每年在3月、8月、10月、12月全镇范围内开展三查服务，为育龄群众提供查环、查孕、查病服务，同时也为镇计生办对掌握重点对象情况提供信息来源。

2、是提供避孕节育服务。我镇采取方法是完善乡村两级服务室建设和加强村级计生员进村入户，为群众提供便利避孕药具和避孕知识，指导群众及时进行避孕节育。今年以来我镇发放避孕药具3000多盒，避孕节育宣传小册子20xx多份，有效提高农村育龄群众的避孕知识。

3、是认真好术前术后随访服务，给予术后对象及时的关怀，有利于干群之间建立良好关系，进一步促进计生工作的开展。

(五)抓重点活动的开展。

2、抓好孕前健康及地中海贫血病筛查工作的开展。今年市下达我镇197对筛查任务，我镇依照市工作要求，结合我镇实际，把工作任务科学地安排下去，扎实地开展宣传发动工作，实行周汇报制，到8月底，我镇按要求提前完成市下达任务。

3、抓好边肚文通村这个省级文明村的建设工作。我镇计生办认真配合市政府，协助文通村建设好计生阵地，健全文通村的档案，开展文通村的诚信计生活活动。

(六) 抓好“三级直通”便民服务工作。我镇的具体做法是：

- 1、是认真抓好镇村便民点值勤工作，岗位时刻保证有人值班；
- 2、是要求村计生员嘴勤、脚勤，勤下村，勤问群众，勤为群众办事，让群众实现*不出村。
- 3、窗口人员对前来办事的人员热情接待，及时对办理事在规定时间内认真受理，不得推诿和拖延，手续不完备的‘一次性告知来访者的办理要求，对受理的事项实行限期办结制。

(七) 抓好“月月清”平台和流动人口平台核查清报工作，确保我镇出生人口的及时统报工作，做到不漏统、错统。

(八) 继续完善计生办办公设施建设[]20xx年我镇计生办办公设施建设朝着标准化、规范化，做为一个亮点，市计生局向全市推广。在这个基础上[]20xx年我镇的目标就是继续维持和完善，让它继续做为一个亮点成为一个好的样板点。我镇的做法是坚持我们原来文字档案归档方法，把所有文字档案全部归档整理起来，另外，向市档案馆学习，学习他们对我们更有用，更科学的的归档方法。

1、孕情跟踪掌握不如人意。虽然孕情掌握及时率达到市下达工作指标，但我镇这项工作还不是很令人满意，今年的有男户出生的几乎和这项工作开展得不好有密切相关，这是我们的平常三查工作不到位、计生员对上结妮环人员跟踪不到位，有麻痹大意有关。

为了杜绝法定外有男户出生，我镇下一步的工作就是要加强对已落实结妮环、普通环的二孩以上人员的例查，对于不落实长效节育的人员，要多下功夫上门工作，督促她们及时落实长效节育措施。对已意外怀孕人员及时引导落实补救措施。

2、利益导向机制我镇开展幅度小，影响小。由于财力有限，

在开展这项工作上有所缩手缩脚之感。目前我镇计生经费主要投放在四术及优生健康检查支出上，对于帮扶计生困难户解决生产、生活上的困难相当乏力。今年虽然为独生子女户、纯女结扎户代缴了医保参合金，但要扩大这项工作的影响，促进农民群众的婚育观念转变，还需我镇加大计生投入。

乡镇工作计划 乡镇妇幼工作总结及工作计划篇八

为认真贯彻落实市委市政府提出的“环保优先，生态立市”战略方针，切实完成市交的各类环境保护目标任务，努力提升环境保护的工作水平，制订20xx年度环保工作计划。

1、加大环保知识的宣传力度，充分发挥村（居）、企事业单位的阵地作用。利用宣传标语、环保主题橱窗、河失镇环保微信群、环保知识宣传单等形式，扎实推进环境保护宣传教育，学习环境保护法律法规，普及环境保护科学知识。

2、加大环保整治项目的推进力度，充分发挥环保项目的示范引领作用。通过项目推进，打造村庄整洁、水清岸绿、环境优美的新农村，增强群众的优良生态环境获得感，切实提高群众对生态环境保护的参与意识。

3、加大环保查案执纪的力度，发挥环保执法的震慑作用。加强对化工（涉化）企业、畜禽规模养殖户等重点环境污染源的巡查力度，高举环保利剑，坚决打击各类环保违法违规行为，促进企业不断提升环境保护意识和主体责任意识。

1、规范项目管理，加强对印庄村“覆盖拉网式农村环境综合整治”试点项目的过程监督。对照省覆盖拉网农村环境整治试点项目考核验收细则，严格标准，阳光操作，扎实推进项目的实施。

2、加强对夏港村、刘庄村、印荡村、河头居委会、刘官村、西荡村等六个村（居）已建生活污水处理设施的运行督查，

发挥环境治理效应，使工程效益和社会效益全面凸显。

3、加强对“村庄黑臭河道治理项目”、“12.19”生态修复工程项目的申报工作，引导各村（居）树立项目意识，强化环境整治，争取市局环保专项治理资金的扶持。

4、加强对畜禽养殖场、企事业单位废弃物污染环境治理项目的申报，不断加大对环境污染源的防控和治理，争取国家对环境治理资金的扶持。

5、积极参与“农村中小河流环境治理项目”的实施，努力打造一个“水清、岸绿、景美”的水环境。

6、强化秸秆利用工作，配合做好夏、秋两季的秸秆禁烧工作。

7、配合做好农田林网、村庄绿化美化工作，不断提升生态环境。

8、配合做好农村环境“五位一体”管护工作，发挥镇垃圾中转站、镇污水处理厂的作用，减轻环境污染对生态环境的破坏。

1、建立各村（居）、企事业单位的污染源信息档案，采取定期和不定期检查相结合的方式，及时掌握各村（居）企、事业单位环保处理设施的运行情况，有效指导、处置各单位环保行为。

2、做好对新上项目的环境保护评价审查，督促项目建投产后环保“三同时”验收，尽快办理验收手续。

3、落实市局各项工作要求，完成市局交办的各项环保工作任务。组织召开环保会议，积极开展环保培训，全面落实各级环保责任。

4、完善各类环保预案，编制河失镇环保突发事件应急预案。

- 5、做好环保档案的整理保存工作，规范环保档案管理工作。
- 6、完成党委、政府交办的各项工作任务。