

# 最新生产计划统计工作计划(汇总6篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们又将迎来新的喜悦、新的收获，让我们一起来学习写计划吧。通过制定计划，我们可以将时间、有限的资源分配给不同的任务，并设定合理的限制。这样，我们就能够提高工作效率。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来看看吧。

## 生产计划统计工作计划篇一

一、扎实认真地抓好各种经费落实，各项经费使用，统筹兼顾，支出合理，确保统计业务工作需要，为局领导在经费落实和使用上当好参谋和助手。

二、抓好县区中央统计事业费的审计。按照省局的安排，拟在八至九月对五个县区的经费使用情况进行全面审计，提高县区财务工作水平，同时，在11月份前做好市上对我局的专项审计准备工作。

三、加强固定资产管理，建立计算站固定资产明细帐，做好报废物资的申请报废处理，做好清产核资工作，做到帐帐相符，帐实相符。

四、管理好中央统计事业费，经费尽量向工作成绩突出的县区统计局倾斜，腾出精力和时间协助局领导抓好县区经费落实。

五、加强局机关建设。完成会议室装修，车辆购置及有关设备购置。

六、除落实每个财务人员工作计划外，更要加强财务人员业务培训，提高业务水平。

## 生产计划统计工作计划篇二

20xx年，我们将继续在街道党工委和区统计局的直接领导下，创新工作思路，高质高量完成以下各项工作。

是否支持远程协助，整理分析以往报送情况等信息建立台帐，重点关注不支持远程协助及报送不积极的企业，沿用ab角或abc角制度，实行定报截止日期的最后一天实行a角在办公室催报，b角做现场指导的制度。三是加强与企业的联系。我们将急企业之所急，想企业之所想，力所能及地帮企业解决困难，对于街道层面无法解决的积极向上级呼吁，日常工作中认真听取企业的建议，耐心并及时帮企业解疑答惑，同时将有关资金扶持等利好政策宣传到位，指导并协助企业准备相关材料申请各类扶持资金。四是沿用短信平台辅助催报。20xx年使用短信平台催报报表获得了良好的效果。20xx年将继续使用并重点关注短信平台各类信息的及时性和有效性，关注并更新企业统计员的联系方式，采用闲时小更，忙时大核的制度，即在平时工作中发现企业统计员及联系方式有变动的，及时告知专业报专人更新，定报开始前核对，发送短信后校对，及时将短信发送及接收情况反馈至各统计员，确保通知到位。五是做好四上单位入库工作。每年底，统计都要开展单位增减变动审核确认工作，对于新增的达到统计规模标准以上的单位，都要进行核实并收集一整套资料进行入库申报，以备纳入今后的统计定报系统；对于注销、搬迁、变更等单位进行信息核实，修改调整定报系统资料，为今后的定报工作奠定基础。

除定报工作外，统计站还承担着多项专项调查任务，包括城乡一体化住户调查、月度劳动力抽样调查、小微企业及个体工商户的跟踪调查、基普库维护更新调查等，这些工作也是统计工作每年的重头戏，我们将以20xx年的工作经验为基础，做好这些工作。

1、认真做好城乡一体化住户调查工作。包括一是做好新住户的指导工作□20xx年底，我街道已经完成5个记账户的轮换，对于新住户刚开始记账工作，我们要进行重点关注和重点指导，经常对新记账户进行走访或电询，及时了解记账工作初期容易出现的畏难情绪、马虎作风等思想动态，并解决记账中出现的技术问题。二是做好住户月度调查。每月收集纸质和电子账本，解答记账疑问，对住户每月至少进行一次随访，关注电子记账平台，对3天未更新账本的住户进行提醒。三是做好调查账本的编码、录入、审核及上报工作。四是做好记账户的维护工作。及时了解记账户的各种状况，做好沟通解释工作，上门看望困难住户并帮助解决实际困难，及时上报记账户动态情况，维护记账户样本的稳定性。五是做好中高收入住户抽样调查工作，此项工作每季一次，依据住户调查中中高收入住户数确定调查对象开展调查。

2、做好月度劳动力抽样调查工作。此项工作每月一次，一次历时约10余天，本街道涉及1个居委20户中选居民，每月轮换20%住户，工作量占全区1/3。工作步骤包括：中选小区居民情况摸底轮换20%住户，调查员业务培训，调查前期宣传，定期入户调查，上门填报问卷，问卷行业码和职业码的编码，住户情况月度台帐编制，换户情况表及失业人口对比表填报，问卷指标逻辑性审核，报表录入上报，数据反馈核实等工作。重点是加强pda录入的操作和数据处理。

3、做好消费者信心指数抽样调查工作。此项工作每季一次，一次历时约10天，本街道涉及1个居委20户中选居民，工作量占全区1/3。工作步骤包括：抽选调查户、调查员选调、调查员业务培训、调查前期宣传、定期入户调查，上门填报问卷，报表录入及上报等工作。

4、做好小微企业及个体户跟踪调查。此项调查为今年底新开展的调查项目，为期至少三年，频率为一个季度一次，调查对象为新成立的小微企业和个体户样本，虽然目前核定的数量不多，但是调查对象规模较小，流动性较大且工作基础较

为薄弱，我们要及时跟踪调查对象的动态，采取多种方式争取调查对象的配合，并熟练掌握pda采集数据的操作方法和流程，高质量完成每期调查。

5、做好房屋租赁业的调查统计工作。此项调查每年一次，时间要求紧，工作任务重，每年的调查方式不尽相同，我们将严格按上级文件要求做好此项工作。

6、做好每年两次的基普库维护更新调查工作。根据国家五部委关于建立基本单位名录库更新机制的共同决定，街道每年于3月、8月分两次对辖区新增、注销、变更等单位开展基本情况核实登记工作，以便及时了解辖区单位的变动情况，加强对辖区单位的动态管理。南湖街道是xx区的商业旺区，每半年的新增单位达1000家左右，统计员们需要通过采取反复上门、电话联络、网络查询等多种方式，核对单位实际存在地点，上门收集单位基本情况表并录入到基普库，对不存在的单位还要标注核实的具体情况汇总反馈回区局。对于办理注销或变更的单位，我们要按区局的要求在规定时间内完成单位基本信息的系统更新，维护辖区基普库单位信息的及时完整，为进一步查清辖区各类单位底数，掌握单位的最新发展变化情况提供了第一手资料。

20xx年\*\*社区在区政府区统计局的正确领导下，以创新求发展，使统计工作取得了新的进展和成效。

1、社区党工委定期召开会议，研究统计工作，每季度定期召开计划统计工作专题研究会，听取统计工作汇报，在人、财、物上大力投入。坚持党政一把手亲自抓，分管领导各部门齐抓共管。梅塘社区在年初工作意见中明确了统计工作职责，并将履行统计职责分工情况纳入年度重点目标责任管理中，进一步完善和落实了履行统计职责分工责任制，强化了统计工作的综合治理机制。

2、强化基层队伍建设，明确社区统计员的工作职责，既做到

各负其责，又做到共同配合，在社区形成了“纳入社区、深化教育、服务为主、综合治理”的统计工作新格局。一年两度的社区统计员业务培训，保证了统计工作的开展。定期与不定期的对社区进行排查摸底，日常走访、发放宣传品等实质性工作，将基础工作和管理服务做在日常，大大提高了对社区企业及个体业户数量及质量的掌握。为后期开展打下了良好的基础。

以统计工作基础建设为重点，加强分类指导和动态管

理，规范工作程序，落实管理措施，实现统计工作由管理主导型向服务主导型的转变。全面推进统计工作管理体制改革，建立单位负责、属地管理、社区服务的新体制。

1、认真贯彻落实各部门履行职责分工责任制，全面落实单位法定代表人（负责人）统计工作责任制。年初，我们对辖区企业、个体工商业户进行了排查摸底，根据各单位实际情况有针对性的进行帮助和指导，使属地管理、单位负责落到实处。

2、加强统计工作计算机管理质量，以科学手段达到科学管理的目的。首先，我们加强对辖区工商业户的管理，每月到工商、税务了解新注册、注销的企业，并全部进行了微机录入。

1、社区统计人员确保一人一机并保证了网络畅通，配备电话机、打印机、办公柜等相关办公设施。

2、为社区统计人员配备统计标牌、文件盒、文件夹，独立宣传栏等。

资料，工商、公安协助进行市场、个体户清查摸底。切实加强行政管理资料交换、信息共享、普查沟通和协调等工作。

随着统计工作的要求越来越高，为使统计工作更加轨道化，

更加法制化，工作中我们处处以学习宣传贯彻统计法为先导，以执行统计法为重点，全面提高依法行政水平。社区统计员能够熟悉和掌握统计法等相关法规条例的基本内容及指示精神，从而进一步提高了统计员对政策法规的掌握和运用能力，防止上报数据出现瞒、漏、迟报现象的发生。

1、在区划调整后，对辖区企业的管理与服务还存在漏洞。将进一步进行规范化管理。

2、信息管理不够完善。将创新工作方法，建立社区统计信息网络平台，使信息数据部门共享。

3、克服经济普查清查阶段问题，全力以赴完成经济普查工作任务。

在今后的工作中，我们将进一步增强业务知识，扎实有效地做好基层基础工作，抓好各项制度的落实，努力提升统计工作的管理和水平，使社区统计工作再上新台阶。

## 生产计划统计工作计划篇三

我县统计工作在县委、县政府的正确领导和上级业务部门的指导下，认真贯彻落实省州统计工作会议、全县经济工作会议精神，紧紧围绕县委十一届一次会议和县第十五届一次会议确定的各项奋斗目标，认真开展“三观”教育，加强“六型”机关建设，以服务全县经济建设为重点，努力克服人少事多、经费十分紧张的矛盾，从抓职工的思想政治工作入手，狠抓各项统计工作，取得了一定成效。现将今年上半年工作开展情况汇报！

一是工作早计划、早安排。年初及时印发了《全县统计工作要点》，明确了全年工作思路和重点。成立了党建、党风廉政建设、计生、市政社区管理、综治及民调、“三观”学习等领导小组，并分别确定了各小组负责人及办事人员，为全

局有条不紊地开展各项工作打下了良好的基础。二是完善了统计局岗位目标考核等各项规章制度，进一步规范干部职工的工作生活行为。同时，通过建章立制，使全局从局领导到一般干部人人身上有责任、个个肩上有担子。三是建立定期检查和月通报制度，确保了工作任务的完成。

为了提高基层统计人员素质，我局采取多种形式对基层统计人员进行业务培训。一是采取以会代训方式培训。在今年召开的全县统计工作会上利用晚上时间对乡镇统计人员进行业务培训；二是下基层到农村住户、贫困监测调查点指导等方式对基层统计人员进行培训；三是召开专门培训会培训。对城镇30个记帐户进行了业务培训。四是采取派出的方式提高业务人员的素质。上半年派出2人到省参加农业价格和农村住户调查培训。通过培训使统计人员业务素质有所提高。

根据州县有关文件要求，我局从2月16日起至5月30日近三个月来，认真开展了“三观”集中学习教育活动。一是成立了由局党组书记、局长杨军任组长，局党组成员蒲茂胜为副组长，局党组成员刘娅丽、李启柏、李方华为领导小组成员的“三观”教育活动领导小组；二是分阶段制定了学习计划和实施方案；三是按照县“三观”办的统一要求分阶段认真开展了“三观”学习教育活动，要求干部职工做到有学习记录、读书笔记、心得体会文章，开办了“学习园地”；四是认真开展“五个一”活动。为了切实加强干部队伍思想政治建设、作风建设，不断优化环境，教育干部树立正确的“权力观、政绩观、发展观”把“部门为企业、机关为基层、干部为群众”服务落到实处，县统计局根据县委、县政府的要求认真在全局开展“五个一”活动。

主要内容是：一是局长作出一个承诺。千方面百计争取方方面面支持，为11个乡镇（区）统计站配备微机每个乡镇解决配套经费500元。上半年为高乐山镇统计站解决了1000元，为黄金洞乡、丁寨乡统计站分别赠送了一台微机。

二是机关为扶贫村办一件以上实事。根据我局帮扶高乐山镇芭蕉溪村和本单位财力的实际情况，救助一名失学儿童上学读书。该村1组农民田维胜因外出务工不幸致残，加之爱人无能力挑起家庭生活重担，无力供小孩田华（11岁、男）上学读书，我局决定对田华同学从小学四年级至小学毕业的全部学费由县统计局负担，县局为其购买了所需的书包、笔等学习用品，预交了下半年200元的学费。

三是班子成员帮扶一户贫困户。正副局长联系一户特困户，帮助解决吃饭、穿衣、子女入学等基本生活问题，帮助解决种子、农药、肥料等基本生产资料，帮助安排生产计划，带动特困户自食其力，脱贫致富。今年班子成员共向贫困户捐款500元。同时，单位职工还向希望工程捐款530元。四是机关联系一户民营企业。根据县发夏食品公司愿意见和本局工作安排，副局长谭皓到县发夏食品公司挂职一年，为企业出谋划策，牵线搭桥，指导企业完善内部管理，帮助企业开发新产品，开拓新市场。今年我局被县委、县政府表彰为“支持民营经济发展先进单位”。五是机关健全一套科学的管理制度。本局结合“三观教育”中查找出来的问题，制定整改措施，建立健全新的工作制度，进一步修订完善以《xx县统计局岗位目标考核评比办法》为总体的16个规章制度，实现用制度管人，用制度来规范干部的行政行为。通过“三观”学教活动，广大职工深受教育和启发，工作干劲更足了。三个阶段学习教育活动经县“三观”办检查验收合格，均达到98分以上。

按照州局要求，积极开展“学习型、服务型、务实型、竞争型、效率型、节俭型”等“六型”机关建设。一是以提高政治理论业务学习为出发点，建设“学习型”机关。在干部职工中狠抓政治和业务学习，建立了学习制度、学习计划，并把学习纳入岗位目标责任制进行考评计分，严格坚持“星期五”下午政治理论、业务学习，要求做到人人有学习记录、心得体会和读书笔记，努力建设学习型统计干部队伍。二以提高服务水平为目标，建设“服务型”机关。一方面在机关



内部要求干部职工为基层统计同志上门报表和社会公众上门咨询服务上做到“六个一”即：一张笑脸相迎、一把椅子让座、一杯清茶解渴、一腔热血接待、一身正气办事、一句祝愿话别。

另一方面在统计分析上，认真开展各项专题调查和统计分析研究，努力提高统计服务水平。统计分析服务是社会对统计工作发挥职能作用的客观要求。我局把提高服务水平作为一切工作的出发点和立足点。按照上级部门和县委、县政府的要求，紧紧围绕全县工作任务目标，积极开展各项调查。今年以来与相关部门先后组织力量开展了农业生产春耕备耕情况的调查、农民增收情况调查、农民外出务工情况的调查、星级以外住宿业的抽样调查、旅游资源调查、房地产投资企业的投资情况调查。派出4人完成了农村税费改革包2个村的检查工作。

今年我局把统计分析研究任务继续量化到人，建立奖惩机制，统计分析的水平和质量明显提高。1-5月，全局职工共撰写《统计分析报告》17篇，撰写上报各类经济和社会发展统计信息80多篇，其中省统计信息网用稿近50篇，州统计信息网用稿近80篇。《对我县农民外出务工情况的调查与思考》一文被县委办主办的《领导参考》刊物全文登载。三是以提高数据质量为宗旨，建设“务实型”机关。在全面完成20xx年统计年报和20xx年上半年月定期报表工作的基础上，进一步强化了数据质量审核认真开展数据质量评估。

建立了数据质量负责制，各专业对基层上报的各项统计数据进行认真核实，由分管领导把关，主要领导审核，在上报前要求专业人员加强对基层经营情况的调查了解，进行认真评估分析，确保数据差错不出门，出门无差错。同时，认真开展统计执法检查。为了确保统计数据质量，掌握半年来规模以上工业企业的生产进度和经营现状，为县委、县政府当好参谋。县统计局、经贸局组成统计执法小组，于20xx年6月24日至30日由县统计局副局长刘娅丽、县经贸局副局长舒祖芳

带队，对全县14户规模以上工业企业1—5月的统计数据质量进行了检查。从检查的情况看，大多数企业统计数据质量比较真实可靠，但也发现少数民营企业思想顾虑多怕如实上报后增加税收人为虚报。检查组每到一企业大力宣传《统计法》，要求各企业要放下思想顾虑如实上报国家所需的真实统计资料，对如实上报统计资料的企业，县执法组表示将按《统计法》有关规定进行保密。通过这次检查解除了民营企业的思想顾虑，确保了各企业统计工作的正常开展和统计数据质量的提高。

仅6月省网（含农调网）采用近30多篇，占上半年省网采用的60%。同时，局内每个干部职工开通了自己的邮件信箱，全面实现了文电草拟、公文办理、文档存储的计算机网络化，推行了无纸化办公。同时，活龙坪乡统计站率先开通了宽带网，实现了网上传送统计报表，大大提高了工作效率，为乡镇实现统计自动化带了一个好头。六是以倡到厉行节约为起点，建设节俭型机关。继续建立和完善了财务制度、对外接待等制度，号召职工厉行节约，严格标准和执行一支笔审批把关制度，努力降低行政成本。

## 生产计划统计工作计划篇四

计工作制度，推进服务平台建设。为了促使统计工作进一步向规范化、制度化转变，构建标准化服务体系平台，我们要不断完善相应的奖惩办法，并落实责任制，确保统计报表的按时上报和统计数据的质量。一是落实责任到人。从xxxx年开始，我们对各类各项报表要进行考核评比，通过细化任务、量化指标、强化措施、严格奖惩，把每项工作任务都落实到岗到人，确保每项工作都做到有人抓、见成效。二是设立统计服务平台示范窗口。通过开展公共服务工作调查，全面落实服务平台建设，在各项统计制度健全、工作职责落实到位的村（社区）设立服务示范窗口，更有效的推动标准化建设。

做好“农村住户现金和实物收支日记账”的调查、记录、录

入工作，建立健全综合台帐等其它各项台帐，并做好电子台帐，充分显现基础台帐的优越性，积极向村（社区）进行推广，为数据及时传输及核对带来便捷，在一些专题调查和临时性调查中将起到事半功倍的作用。做好明年的经济普查相应的前期准备工作，做好“四上”企业调查，健全经济单位名录库，完成特色农业调查等各项抽样调查和重点调查，及时掌握街道经济发展势态，为以后经济规划及发展提供有利数据。认真落实上报资料的真实性、准确性和全面性，严把质量关，确保资料上报及时、无误。

做好统计工作，队伍是关键。只有提高基层统计员业务素质，保证基层统计工作队伍的相对稳定，才能保证基层统计工作的连续性和严密性，才能保证统计基础源头数据的质量，才能促进统计工作朝着“快、精、准”的目标不断迈进。为此□xxxx年将在街道党委政府的在力支持下，对村（社区）统计员、企业单位统计员进行系统的业务和技能培训，不断提高基层统计人员的业务素质。同时指导全体统计工作人员立足本职干好工作。

依法治统是我们做好一切统计工作的前提和保障□xxxx年我们紧紧围绕提高统计数据质量这一中心环节，以《统计法》为保障，以服从和服务于社会发展和经济建设这个中心为目标，积极配合上级统计部门，切实加强统计法制建设，加大统计执法力度，充分发挥统计监督职能，要努力促进依法行政、依法治统工作的顺利发展。

## 生产计划统计工作计划篇五

2019，我局将紧紧围绕区委、区政府提出的发展战略和目标任务，继续坚持以数据质量为中心，扎实开展常规统计工作，认真组织实施各项统计调查，大力推进统计方法制度改革和城乡住户调查，不断提高统计数据的准确性、科学性、及时性和权威性，进一步加强统计服务质量的提高，为实现全区经济持续、快速、健康发展做贡献。

(一) 扎实推进企业一套表制度改革工作。在认真抓好学习培训、宣传动员、深入调查、数据衔接等各项企业一套表制度改革前期工作的基础上，结合我区统计工作实际，扎实推进各相关工作的全面铺开。

(二) 继续做好第六次人口普查的各项后续工作，完成人口普查的数据资料开发应用、分析研究、普查总结表彰等各项后续工作。

(三) 进一步加强统计服务质量的提高。在认真做好各专业统计数据的收集、整理、上报的同时，进一步加强统计预警监测，完善数据质量评估办法，增强决策能力。以全区社会经济发展战略的热点、难点为切入点，积极开展各项专题性分析研究，搞好统计信息社会化服务工作，加大统计数据的开发应用力度。强化全区统计基础工作，加大对经常性统计调查单位的清理力度，为提高统计数据质量打下坚实的基础。

(四) 加强对基层统计人员的培训，提升统计人员业务素质。教育引导各级统计人员不断适应统计新形势，针对统计工作的重点、难点，加强对基层统计人员的业务指导。利用各种会议，并充分利用统计从业资格培训和继续教育的机会，加强对基层人员的业务培训。

(五) 认真开展专项调查。根据国家、省、市各相关部门的统一安排，认真组织开展各项专项调查和一些地方政府安排的临时性调查工作。

(六) 认真贯彻执行国家、省、市的统计报表制度，按时完成各项报表任务。

(七) 加强统计法制建设。抓好统计“七五”普法宣传，开展统计执法检查，依法查处统计违法案件，确保统计工作依法依规有序开展，为提高统计数据质量和政府统计公信力提供强有力的法制保障。

(八)加强统计队伍精神文明建设。深入开展创先争优主题实践活动，加强行风(机关作风)建设，提高机关执行力，切实做好联系村帮扶工作，认真做好农村扶贫开发“双到”工作。

## 生产计划统计工作计划篇六

1. 加强组织领导，落实工作责任。按照“全国统一领导、部门分工协作、地方分级负责、各方共同参与”的原则，成立市、乡、村普查机构，明确各级普查机构、市直责任部门职责。
2. 落实普查经费，强化物资保障。认真编制普查经费预算，确保经费列入市乡财政预算，并根据普查进度要求，按时足额拨付到位。
3. 搞好宣传动员，争取支持配合。广泛深入宣传动员，在全市形成党委政府重视、部门齐抓共管、社会共同参与的良好普查工作局面。
4. 精心选调“两员”，做好业务培训。按普查规定要求，精心选调高素质的普查人员，严格按照要求做好“两员”培训，确保普查人员持证上岗。
5. 制定普查方案，提高普查质量。找准普查工作的关键环节和着力点，科学制定普查方案和普查各阶段数据质量控制办法，确保普查登记工作质量。
6. 高质量完成年定报工作任务。认真贯彻实施20xx年统计年报和年定期统计报表制度，全面做好国民经济核算、工业、能源、农业、投资、商贸、文化、劳动工资、服务业、物价、一体化住户调查等各项常规统计工作，高质量完成省、市统计局和市委、市政府布置的各项统计调查任务，确保统计数据客观真实地反映我市经济社会发展水平。

7. 切实做好投入产出调查。按照省、市统计局的部署要求，做好我市被抽中企业投入产出调查工作。
8. 不断推进“四大工程”建设。夯实基本单位名录库，加强审核管理，提高新增“三上”企业申报通过率。加强统计信息化建设，强化市、乡镇、企业统计网络建设和安全管理，确保联网直报系统正常运行。
9. 加强国民经济核算工作。根据全省gdp统一核算方案要求，建立健全内部衔接审核评估机制，进一步加强对gdp构成数据的质量管理和评估，努力做好数据的匹配分析和衔接。
10. 积极主动做好统计改革。认真研究，顺应改革，确保住户一体化调查、资源产出率统计调查试点、新增月度劳动力调查样本调查等改革工作顺利推进。
11. 切实完善数据质量控制体系。加强统计数据质量管控体系建设，建立市级主要统计指标数据反映证据链，做到数出有据、真实客观。争取市政府出台关于进一步加强统计工作的意见，建立“三上”企业数据质量考核办法，设立“三上企业”数据质量奖，对数据质量达到标准的“三上”企业统计人员给予奖励。严格落实统计数据质量责任制和责任追究制，严禁虚报瞒报错报，一旦发现问题要立即限期整改，对违反统计法律法规的单位和个人要依法处理并予以通报。
12. 深入开展专题分析研究。围绕市委、市政府的重大决策和中心工作，特别是冲刺全国百强县市态势分析，做好对宏观经济运行状况的监测分析。全面了解和掌握省内外经济社会发展动向，及时发现宏观经济运行中出现的新情况、新问题，切实做到早预警、早报告，撰写有价值的统计分析文章，为市委、市政府领导决策提供科学依据。
13. 推进统计评价考核工作。认真做好对全国百强县市，全省县域经济、三农、科技创新、百强乡镇、村级经济综合实力

等各项考评工作，充分履行部门职能，真实反映经济运行情况。

14. 组织做好统计资料编辑整理工作。认真研究、整理、运用统计资料，创新统计产品，解读统计数据，扩大统计服务范围，积极做好统计咨询服务；及时发布《统计公报》，编辑出版《统计月报》、《统计资料(20xx)□□□统计月报. 百强专辑》等统计信息资料，指导乡镇统计办公室开发好统计产品。

15. 践诺局市共建。市统计局主动践诺市人民政府与市统计局合作共建协议内容，认真落实好合作共建协议要求：开展县级统计调查试点、统计改革创新、统计能力建设、优势资源共享，做好两级领导经常联系、发展动态监测预警、干部挂职培养交流等工作机制的良性运行。

16. 深化统计基层基础工作规范化建设。进一步巩固全市整体推进统计基础工作规范化建设成果，各乡镇、各部门和企业建立健全统计原始记录和统计台帐，制定和完善统计资料收集、整理、汇总、审核、报送、归档等制度。全面启动村级统计基础工作规范化建设工作。全力做好国家统计局《县级统计机构工作规范(试行)》达标验收的各项准备工作。

17. 加强部门统计工作。建立健全部门统计工作体系，进一步坚持和完善部门统计联席会议制度，杜绝“一门多数”或“数出多门”。加强部门统计基础工作，形成统计合力。

18. 着力推进统计法制建设。严格执行《统计法》和《统计违法违纪行为处分规定》，结合法制宣传日、统计开放日和统计法律法规颁布日等特殊时点，采取多种形式开展统计普法宣传。

19. 扎实做好调查队改革工作。科学制定改革方案，稳步推进调查队改革，确保调查队整合组建工作顺利完成。

20. 切实改进工作作风。深入贯彻落实中央八项规定、省委六条意见及市委、市纪委各项文件规定，严格执行《市统计局机关干部作风行为规范“十不准”》，加强机关作风建设，促进机关作风转变。

21. 加强统计干部队伍建设。进一步加强统计机构和队伍建设，调整充实统计力量。市统计局定期对统计人员开展业务培训，抓好统计继续教育、从业资格考试和职称考试工作，全面提高统计人员素质。

22. 进一步加强统计文化建设。以“学创”主题实践活动和“提升统计服务，助推决战百强”等为主题，大力倡导“与时俱进、求实创新、追求卓越、乐见其成”统计核心价值观，牢固树立“爱岗敬业、团结协作、改革创新、开放包容”的统计文化理念，提高统计执行力；以“文明系统(单位)”创建活动为载体，大力推动机关党的建设、行政效能建设、精神文明创建、群团组织建设和创建卫生先进单位、无烟单位工作作为文明创建的一项重要工作内容，建立健全管理机制，制定禁烟管理制度，推进我局机关控烟工作。

23. 强化党风廉政责任制建设。深入贯彻落实国务院第一次廉政工作会议精神，严格执行党风廉政建设责任制等机关规章制度，坚持民主集中制原则，加强领导班子建设，建立反腐倡廉长效机制。

24. 加强机关各项建设。加强机关效能建设、综合治理、信访维稳、机要保密、计划生育、公共机构节能、互联共建、电子政务及政府信息公开等工作。强化目标考核管理，做好财务管理、会务管理、保密管理、档案管理、网络管理、后勤管理等工作。

25. 全面实施机关绩效管理。按照市委统一部署，在市绩效办指导下，结合本局机关实际，制定《市统计局年绩效管理考核评价办法(试行)》，强化执行力度，量化岗位职责，



对机关所有在职工作人员实施绩效考核。