

土地储备中心工作总结 土地储备交易中心岗位职责分工(模板5篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。那关于总结格式是怎样的呢？而个人总结又该怎么写呢？以下我给大家整理了一些优质的总结范文，希望对大家能够有所帮助。

土地储备中心工作总结 土地储备交易中心岗位职责分工篇一

全市国土资源系统监控权力运行、防范廉政风险活动开展以来，市土地整理储备中心围绕工作实际，认真查找土地收储交易、土地整理项目管理及财务管理等关键环节，可能发生腐败行为和不作为、乱作为而导致的廉政风险点，查找出存在或可能存在的廉政风险点62条。其中，土地整理储备中心风险点7条，个人岗位风险点55条。针对土地收储交易和土地整理项目管理存在或可能存在的风险，制定9条防范措施。在财务管理风险方面，制定了6条防范措施。通过寓监控权力运行，防范廉政风险工作于土地整理储备中心工作的始终，覆盖了权力运行的每个环节，有效化解了潜在的廉政风险。

主要工作体现在三方面：

一是落实廉政责任，筑牢思想防线。在落实部门具体工作职责的同时，中心把党风廉政建设和反腐败工作作为一项重要内容落到实处，土地整理中心主任负总责，各部长对部门负责。在此基础上，通过深入开展廉政学习和正反两方面典型教育，引导全体同志树立以廉为荣、以贪为耻的思想道德观念，从思想上筑牢拒腐防变的思想防线。

二是完善规章制度，明确岗位职责。在对原有规章制度修改

完善的基础上，建立了土地收购储备制度、土地储备交易资金管理制度等8项制度；根据中心工作职责，制定了各部的职责，进一步明确每个人的分工，将责任落实到人，防止工作推诿、扯皮，提高了工作效率。通过完善的规章制度、明确了职责分工，实现了用规章制度管人，用规章制度管事。

三是强化服务意识，转变工作作风。始终强化土地收储交易和土地整理是国土资源部门对外重要窗口意识，做到按照工作流程办事，微笑服务，达到让每一个办事人员满意。

土地储备中心工作总结 土地储备交易中心岗位职责分工篇二

1□20xx年土地储备供应中心共收购土地18宗，收购土地面积，折133亩，协议收购资金万元。其中，在本年度通过招拍挂方式出让国有土地使用权有3宗，出让面积，折60亩，实现土地增值净收益981万元；储备库土地拍卖5宗，出让面积，折亩，实现土地净收益万元。在这些拍卖宗地中，涉及改制企业的有2宗，通过处置土地资产，达到了土地增值效益最大化，解决了企业职工困难，缓解了政府的经济压力，得到了市政府及改制企业对储备中心工作的肯定和赞扬。

2、为适应我市经济快速发展，储备中心在新征建设用地作法上，能坚持做到：一是加强与各有关部门的沟通协商。二是加大土地征地力度，保证有地可供。三是调整工作重点。储备中心把工作重点调整到集镇改造，服务好我市集镇建设，保证政府储备土地的库存量。

20xx年，储备中心在市国土局、市城投公司正确领导下，已与我市大金镇政府（广济药业生物产业园、武大一级公路）、石佛寺镇政府（石佛寺火车站工业园二期）、田镇工业园管委会（马口工业园）、武穴办事处（李顶武杂货码头）签订了征地意向书，预计可收储建设用地3634亩。

3、截止目前，由中心储备的城东新区建设用地465亩，已向我市检察院、国土局、_、药检局、地税局、广播电视台、商务局供地，供地面积达102亩。

4、为使城东新区19、20、21号路及各用地单位工程顺利施工，由储备中心负责监管的大法寺阪上村莲花蕊坟地，平整工作已全部竣工，并安葬了从新区迁出的153具坟冢。

1、加强业务学习。储备中心在城投公司组织下，每月进行了一次业务学习，组织全体干部职工学习土地管理、财务管理及工程项目管理的相关知识。遇到疑难问题，请教相关科局单位，如用地报批、征地拆迁、资金核算等，取得了较好的效果。

2、争创人民满意单位。全体干部职工对自己高标准、严要求，从我做起，从小事做起，为人民群众办实事、办好事，树立了公司在人民群众中的良好形象。积极开展下基层单位，听群众意见，改进工作方法的活动。

3、认真做好土地信访工作。中心每名干部职工都十分重视群众的呼声，认真接待每位信访群众，在政策允许范围内为他们解决实际问题。如果确定不能办理的，也要做好解释说明工作，争取他们的理解和支持。

1、做大做强土地收购储备，要不断增强创新意识，加快土地收购储备制度的完善和发展。一是坚持用于各类用地开发的土地由政府“统一收购、统一报批、统一储备、统一整理、统一供应”的“五统一”制度，凡在规划区用地的，由储备中心会同国土局统一立项，成片报批。二是围绕提高做地能力，整合储备中心和城投公司的职能，做到优势互补。充分发挥储备中心代表政府运作的政府职能和城投公司实行公司化的企业职能，把“毛地、生地”变为“净地、熟地”，使储备土地推向市场时能够更好地呈现土地价值，增加政府收益。三是围绕资金平衡，切实加强项目的资金管理和资金运

作监控。

2、抓住重点，保障供地。努力地完成明年市委、市政府确定的供地任务，保持我市房地产业持续、健康、稳定发展。明年的供地任务很重，收储土地的形势严峻。一是对我市商服用地（农机大市场）征地面积亩，用地面积亩，新征用地的报批。二是储备中心已垫资收储的田镇工业新区马口产业园亩，石佛寺火车站工业园二期亩农用地，加大土地整理力度，确保明年上半年土地供应。三是理顺关系，简化存量土地收购审批程序；建立健全土地收储协调机制及激励机制。四是确保大法寺畷上村莲花蕊40亩坟地围墙的施工，保障坟地搬迁工作的顺利进行。

3、立足本职，搞好服务。为改制企业土地服好务。

4、加强沟通。注重部门协调确保各项工作流转顺畅。

5、建章立制，加强管理。采取有效措施，创新思路，切实加强内部管理，认真研究现有的工作管理制度。对于工作中出现的新情况和新问题，要及时进行研究分析，摸索一套行之有效的办法，并在实践中进行检验，对于开展工作有利的作法，就要尽快形成规范的工作制度。

6、内强素质，外树形象。坚持不懈，搞好争创工作。以认真学习业务知识为主线，进一步提高业务水平，牢固树立以人为本的观念，增强事业心和责任心，及时提高优质高效服务。

土地储备中心工作总结 土地储备交易中心岗位职责分工篇三

过去一年，我中心在区委、区*的正确领导和大力支持下，坚持以“建立土地储备机制，强化土地调控功能，提升土地利用效益”为工作目标，紧紧围绕区委区*的中心工作，立足本职，克服种种困难，开拓创新土地储备各项工作。全年，依

法收回土地35宗，面积万*方米，依法供地17宗，面积万*方米，土地出让收入万元。开展土地盘整储备的重点有“两河四岸”、新桥片区、厦深铁路、环城路、洋纳民营工业园、石桥新城区、新时代、中天名苑等项目。

，我中心将继续往开来，全力以赴做好土地储备和土地开发利用等各项工作：

一、加大土地收储力度，保障项目用地需要1、合理编制土地收储计划和土地供应计划。，我中心计划收储土地181万*方米，力争比去年增加15%，计划供地103万*方米，力争比去年增加15%。

2、强化经营土地理念，提升土地利用效益。今年从加大储备土地的开发利用着手，围绕区大项目、重点项目和结合市场需求进行供地，土地出让收入目标为5亿元，力争比去年增加15%，努力为区财政增收作出应有的贡献。

3、保障项目用地，促进项目上马。紧紧围绕区委、区*中心工作，根据区委、区*的工作部署，确保项目用地的供应，促进新项目的上马，加快我区的工业化、城市化进程。，明确供地的重点项目有淡水河流域（惠阳段）综合整治项目二期工程、环城路、惠澳高速、厦深铁路、石桥新城区、秋长东出口片区、下寮片区、洋纳工业园、白云坑片区及各乡镇上的其他项目。

二、继续加强融资贷款工作，实现土地储备滚动发展一是配合区财政完成好农信社5000万元土地储备贷款的展期工作；二是为配合区*淡水河流域综合整治工作，继续完成*农业发展银行惠阳支行4亿元贷款工作。

1、制定土地收购价格公开遴选评估机构办法；

2、制定土地收购制度；

3、开展储备土地一级市场开发自查工作，制定储备土地一级市场开发管理制度。

土地储备中心工作总结 土地储备交易中心岗位职责分工篇四

(一) 国有建设用地“招拍挂”出让工作

20xx年，我城区人民政府与市人民政府签订国有建设用地“招拍挂”出让责任状任务为1884亩，截至6月18日，已完成亩(含正在公告亩)，占任务。

其中：

3. 移交的“招拍挂”公开出让用地成交金额须达到77亿元，已完成亿元，占任务。

1. 土地收储前期工作方面

已完成大塘镇安塘路、大塘镇兴塘一路北面储备地块及良庆区供水扩建工程等7个项目的征地委托书及征地预公告，面积约为446亩。

2. 新增建设用地转用方面

积极办理_现代工业产业园b□c地块储备项目、云村路北面二期地块和良庆建材综合城项目的农用地转用指标手续。

1. 完成7个地块面积共亩的清表相关工作，其中市土储委托项目4个，城区级储备项目1个，农民安置项目2个。配合开展万象新区2号等16个农民安置地块项目的清表前期相关工作。

2. 完成3个地块的杆(管)线迁移工作，其中市土储委托项目1个，农民安置项目2个。正在开展21个项目的杆(管)线迁移工

作，其中市土储委托项目8个，城区级储备项目5个，农民安置项目8个。

(四) 抓好表土剥离工作

完成cr0113202000030地块等8个计划出让地块项目占用耕地耕作层土壤剥离现场勘察和认定工作，目前正在开展cr0113202000077地块等8个地块表土剥离前期相关工作。已完成良庆区耕地耕作层表土剥离储放点选址工作。

(五) 建成区土地清查收尾移交工作

据城区人民政府要求，土地清查专项工作领导小组召集各成员单位对第一批移交地块的位置面积、土地性质、土地现状和处置意见等进行了逐一会审，按目前片区详细性控规和用地性质分为工业用地、住宅及其他用地和插花地块共移交过会138宗地块约亩。其中工业用地2宗约亩；住宅及其他用地4宗约亩；插花地119宗约亩（大沙田片区20宗约亩；金象二区42宗约亩；金象三区46宗约亩；五象岭片区11宗约亩）；庆海公司地块13宗约亩（委托测量面积平方米折合亩）。

目前土地清查工作第二批移交地块正在核对相关数据，对接相关部门核对地块的权属、土地性质、规划情况、征拆情况及档案材料。

(六) 认真做好项目各类资金支付工作

1. 项目报批等前期收储费用支付情况

支付项目编图服务费、测量费、报批费用、耕地占用税、林地编制费、农民养老保险等前期收储费用万元。

2. 项目用地“清表”平整工程款、施工进场费、招标控价编制费支付情况

支付项目用地“清表”杆线迁移及工程款万元，其中城区项目万元，市土储项目万元。

3. 其他款项支付情况

支付回建项目物业出资款万元。

(七) 积极抓好已收储地块的管护工作

完成城区级物流基地西片区已收储未出让的8个储备项目警示牌安装工作；完成新村村农民安置小区项目11-4号地块(广西祥嘉投资有限公司450108001211gb0249宗地)南侧规划小学土方平整前期相关工作。

(八) 认真落实精准扶贫、“美丽良庆·宜居乡村”及“美丽良庆·整洁畅通有序大行动”等各项工作。

二、工作措施

(一) 强化理论学习，提升干部队伍素质

坚持把理论学习摆在突出位置，坚持政治性、专业性有机结合，不断提升干部队伍政治素养和工作水平。一是加强政治理论学习，贯彻落实城区党委、政府组织的各类学习活动，着重加强党的十九大精神的学习宣传，深入贯彻落实中央八项规定精神，大力弘扬“崇德尚义、实干争先”的良庆精神。二是加强人员业务知识培训。将政治思想、业务理论学习同工作实际紧密结合起来，采取“走出去”和“请进来”形式提升业务水平，积极学习土地储备出让等法律法规知识，切实提高工作人员的综合业务素质，努力营造勤奋好学、积极向上的工作氛围。

(二) 加强沟通协调，狠抓重点工作落实

一是主动对接镇(街道)、征地工作队，项目具体落实到个人，及时解决征地涉及节点难点问题，完成计划出让项目的征地结算、清表、管线迁移等工作。

二是积极协调五象管委会、市国土、规划等相关部门，主动汇报存在问题及困难，加快推进项目入区、项目规划选址、土地招拍挂、土地用地指标、土地收储等前期相关工作。

三是积极与城区财政局、发改、投促、城管、经信、开发区、征地拆迁等有关单位沟通对接，及时解决项目前期、项目用地出让、项目落地各项工作的落实。

(三)深化作风建设，筑牢廉政廉洁防线

扎实推进党风廉政建设和反腐败工作，引导干部职工严格遵守党章党规党纪，强化和接受党内监督，自觉践行廉洁自律准则和中央八项规定精神以及改进作风各项规定。厉行节约，严格执行城区关于用车、住房、办公用房的有关规定。加强分中心制度建设，规范办公秩序，明确职责分工，进一步优化工作流程。

三、存在问题

(一)项目前期收储、土地报批、土地“招拍挂”等工作业务量大、政策性强，分中心专业人才相对匮乏，业务水平和工作效率有待提高。

(二)部分项目在清表、杆线移改过程中，受征地拆迁、土地纠纷、坟墓迁移、供电部门停电、国防光缆迁移等问题影响，难以如期完成，影响施工进度。同时，前期审批手续多、业务繁重，相关工作流程有待进一步优化。

四、20xx年下半年工作计划

20xx年下半年，我们将继续坚持以党的十九大精神为指导，以深入开展“解放思想、改革创新、扩大开放、担当实干、推动经济社会高质量发展”讨论活动和“不忘初心、牢记使命”主题教育活动为契机，加快推进各项工作的落实，全力服务五象新区开发建设。

(一)加快推进土地“招拍挂”工作

3. 恒得润辣椒碱项目25亩、玉洞交通物流中心(二期)164亩正在开展出让前期工作。

(二)加快办理相关项目的收储前期手续

根据城区政府工作部署，进一步加快推进收储地块，做到能收尽收，另外重点推进供水扩建工程项目地块等收储前期工作。

(三)落实建设项目新增建设用地转用指标报批工作

继续跟踪落实现代产业园b□c地块, 云村路北面二期地块和良庆建材综合城等项目新增建设用地转用指标，积极协调国土、农林水利局等部门加快推进旱改水、增减挂等各项工作，力争全部落实，解决城区用地指标缺乏问题，确保项目的建设。

(四)完成项目用地清表和杆(管)线迁移等工作

1. 完成铁路建设配套土地储备项目(良庆区区域内)用地范围内中国电信管线和涉及高低压供电线路移改工作。

2. 配合供电部门力争完成淩绕村1号农民安置项目220kv屯青线电力设施搬迁工作。

3. 力争完成那马国际物流商贸城项目(一期)用地范围内涉及供电杆线迁移工作;力争完成_现代工业产业园a□b地块储备用

地项目涉及国防通信线路迁改工作。

4. 配合城区指挥部、征地工作组完成_市土地储备中心委托的市级土地储备项目和城区级“招拍挂”出让项目用地清表和杆(管)线迁移相关工作。

5. 配合安置科、周转房建设科等部门开展涉及农民安置项目清表、杆(管)线迁移、表土剥离等相关工作。

6. 协调供电、移动、联通、电信、供水等相关部门，加快推进储备用地项目范围内的各类线杆迁移、供水管道移改等其他相关工作，到达项目用地“招拍挂”净地出让条件。

(五)完成项目结算及资金保障工作

加快落实征地协议款项整理和请款事宜;积极做好土地收储、报批、征地、收购以及清表项目费用的拨付和结算工作。

(七)继续完成建成区核查出的土地的移交工作

土地储备中心工作总结 土地储备交易中心岗位职责分工篇五

20xx年，××信息中心在市*办公厅的关怀指导下，在县委、县*领导的关心支持下，紧紧围绕市、县党委、*的中心和重点工作，以服务领导决策为宗旨，积极适应新的形势发展需要，不断创新工作思路，努力提高信息工作质量和服务水*，在为本级搞好服务的同时，着力加强信息上报工作，收到良好的效果，全县政务信息工作呈现出良好的发展局面，上报信息的采用数量和领导的重视程度均有较大提高，被省*确定为省信息直报县。

回顾一年的工作，主要抓了三个方面：

一、抓住“亮点”，在增强信息特色上下功夫。

我们在采编、报送信息时，始终注重打好“特色牌”，唱好“地方戏”，开发、挖掘出“精品”信息。

为各级领导知情魏县、指导魏县、决策全市提供了重要参考，对解决新形势下的“三农”问题起到了积极的启发作用。

二是把握发展特色。我县虽然经济总量相对较小，但县域经济增量迅速，特色产业发展较快，亮点不断涌现。围绕这些亮点，我们积极研究和探索，转化为信息优势，取得了明显成效。如《**奥乐公司aole连续发泡机填补国内空白》、《河北最大的浓缩果蔬汁生产企业永丰果蔬汁有限公司落户**》、《**建设亿元糖果城打造糖果业发展旗舰》等信息报送后，都得到省、市的采用，取得良好反响。

三是挖掘工作“经验”。围绕全县各级各部门解决群众关心的热点、难点问题等方面的创造性工作举措和成功做法，及时整理成信息上报，予以推介。如报送的《**实施“五个十”工程统筹城乡发展》、《**突出重点项目建设力促县域经济发展》、《**采取多项措施盘活企业存量资产3亿元》等信息，受到了省、市*领导的充分肯定和关注。

二、切中需求，在体现信息服务上下功夫。

一是紧贴党委、*工作中心。针对各级党委、*不同时期不同的中心工作、同时期不同的重点工作，不断调整、筛选报送具有可用性的信息。如在中央和上级党委、*重大决策、工作部署出台后，或重要会议召开后，我们都迅速报送贯彻落实情况，或基层对此的反映、呼声、建议等，以利于上级进一步优化决策。

二是紧贴领导思路。**齐景海、*常务副*杨晓和亲自过问、多次指导信息工作，为我们创造宽松条件，我们信息中心在

办公室内部办公条件始终是一流的。并要求我们在制作信息时，加大换位思考力度，主动进入领导“角色”，站在领导者的高度、角度去调查和分析问题。通过参加会议，听取领导讲话，及时捕捉领导的思路、观点；通过研究文件，听取领导意见，准确了解领导关心的工作和问题，使提供的信息真正与领导的思维对接、需求合拍。如我们根据县*主要领导提出的农业发展思路，整理上报了《※※**齐景海提出打造四大经济支柱助农增收》，市《政务信息》予以刊发。

三是紧贴基层实际。“文变染乎世情”。我们在实际工作中，随时关注群众在想什么、盼什么，需要什么、反对什么，及时编写出一些原汁原味的社情民意信息。去年冬季，我们对县天仙果菜市场大白菜销售情况进行了调查，发现价格较低，严重挫伤菜农种菜积极性，群众热切期望能得到市场引导和及时处理，于是我们采写了《※※反映今年大白菜价格跌落四年最低价》的信息，引起了省*的重视。此外，根据国家年初宏观调控政策的实施，我们深入调查，缜密分析县域经济所受到的影响，撰写了《国家宏观调控对我县经济发展的影响》调研文章，得到了县委、*有关领导的高度重视，并研究完善了相应的措施。

三、灵活机制，在提高信息实效上下功夫。

一是改进工作方法，变“守株待兔”为“主动出击”。古人云：涉浅水者得鱼虾，入深水者得蛟龙。事实，不费力气得到的信息，只能是皮毛，甚至是假相，信息人员必须特别重视对现实生活的发现与挖掘。我们采取“走出去”的方式，围绕领导关注的难点，社会反映的热点，花大精力搞“焦点透视”，或深入实地专题调研，或协调部门配合调研，收集、捕捉一手材料，提供高视角、高品位、高效应的信息，使参谋服务真正“参”到点子上，“谋”在关键处。