

# 2023年幼儿园园长园务计划 园长工作计划 (大全5篇)

时间就如同白驹过隙般的流逝，我们的工作与生活又进入新的阶段，为了今后更好的发展，写一份计划，为接下来的学习做准备吧！我们该怎么拟定计划呢？以下是小编收集整理的工作计划书范文，仅供参考，希望能够帮助到大家。

## 幼儿园园长园务计划 园长工作计划篇一

本期将继续贯彻我园“尽职尽责为幼儿发展，全心全意为家长服务”的指导思想，以内涵发展为主线，以构筑优质教育为主旨，进一步提升幼儿园保教质量。《幼儿园教育指导纲要》为核心，以《\_\_幼儿园一日活动保教常规行为细则》为突破口，以创新求发展，树立“四个意识”（服务意识、规范意识、质量意识、发展意识），以人的发展求得幼儿园的持续发展，实施主动发展战略，努力实现办学水平的新突破，办好人民满意的教育。

经过全园教师的共同努力，目前在园幼儿人数已达200多名，园所发展事态良好，保持了较好的社会声誉和较高的保教质量。近年来我们一直将教师培训工作作为幼儿园的重要工作，我们实行分层培训，名师引领，教学大比拼等一系列活动指导下教师们迅速成长起来了。但是，同时我们也看到，要创建一所高质量的幼儿园，对教师的要求也较高。在我园县级规划课题《一日常规生活活动细节教育研究》的开展过程中，迫使教师在教育工作中不断学习提高，进一步规范了幼儿园的各项活动。

师资是幼儿园发展的基础，结合我园实际情况，我们将教师培训作为本学期的重点工作。从教育科研工作入手，强化教师专业培训工作。重视日常教育教学工作的过程管理，做到精细化管理，不断提高保教质量；开展丰富多彩的社会活动，

让幼儿园教育融入社会，发展幼儿的社会性。同时继续进行幼儿园的硬件建设，完善幼儿园的装饰和设备的添置。

## （一）强化教师培训

### 1、加强师德教育

要想成为一名好教师，首先要成为一名具有良好师德的教师，尤其是幼儿园讲究的是保教并重，这就要求教师富有爱心和耐心，因此师德教育是教师成长的基础。

（1）组织教师学习幼儿园各类法规文件。加强教研组建设，配合学校学习《\_\_中小学学科教研组工作规程》细化教研组考核、评价办法，充分发挥教研组在教育教学中的主导作用。

（2）加强对《中小学教师职业道德规范》的学习，强化“三风”建设，开展“三心五爱”教育，即：爱心、耐心、责任心；爱国、爱岗、爱园、爱生、爱己。

（3）加强学习，配合小学开展好每周一次的教师综合运动会，深入开展创建“平安和谐校园”活动。

### 2、加强专业培训

（1）积极参加各级各类专题讲座。在专题讲座的同时，教研组长深入班级指导各班教学的组织与实施，并就教学中出现的问题进行研究。

（2）学习与指导相结合。利用周五业务学习的时间，通过自主学习的模式，值周教师推荐自己认为比较好的书籍与文章、活动方案等，并做好推荐笔记。

（3）继续抓好教育故事、教育反思、教学随笔的评讲活动。通过学习、实践、反思、研究等活动，不断提高教师的人格

魅力与专业水平。

## （二）加强教学常规管理，提高保教质量

1、教育质量是幼儿园工作的生命线，要抓好教学工作进一步完善教学常规中的各项规章制度，强化内部管理，端正教风，将教学常规变成教师自觉的行动。做好教学常规资料整理和完善工作，积极准备幼儿园年检。

2、备好课是上好课的先决条件，只有备好课才能上好课，坚决做到提前一周备课。教师备课要建立在以学生幼儿发展为本的教学思想基础上。结合小学开展以校为本的“教、科、研、训”的“四位一体”教师研修模式。初步探讨教师合作备课和教研，形成集体智慧，做到备课、教具、反思分工合作，优化教学过程。

3、提高教学效率。围绕如何进一步提高课堂教学效果为中心，抓住如何加强教学的组织工作、如何调动幼儿学习的积极性、如何启发幼儿的思维、如何巩固学习效果等现实问题积极开展教学研究工作，使教学研究工作能够重实际、有实招、出实效。

4、狠抓对课堂教学的过程管理。完善教学的规范化要求，建立新型的教学管理制度，教学活动教师语言规范，鲜明生动；游戏中指导，生活中教育，杜绝游戏活动和生活活动中的盲目性和随意性，组织教师到“手拉手”学校开展教研、联谊等多种方式，以发挥我校的辐射、带动和引领作用。

5、加强保育员队伍的建设。进一步规范保育员的工作行为，用教育者的标准严格要求自己。根据不同年龄幼儿的生理、心理特点，明确保育目的。在对幼儿实施保育过程中渗透教育。特别是三岁以下幼儿的护理工作中，提倡保教一体化的教育。掌握幼儿常见病的保健护理知识，随时观察幼儿的健康状况，出现问题能及时采取有效措施，避免意外事故的发生。

生。协助教师进行教育环境的创设。

### （三）加强卫生保健工作，保证幼儿安全

1、期初，做好新生幼儿和插班生的体检工作，严防肝炎病的传入。做好感冒的预防工作，幼儿的毛巾、杯子、碗筷等日用品进行严格的清洗和消毒，保持园内整洁，室内经常通风，“家长园地”向家长宣传预防传染病的常识，做好晨间检查和幼儿服药记录。

2、组织教工重温《幼儿教师职责》、《保育员职责》、《幼儿园安全制度》、《幼儿园教师工作条理》强化教工的工作责任心，严格做到上岗到位，发现问题及时报告和处理，认真做好值周工作，巡视幼儿安全，严格使用解送卡接送制度，确保幼儿在园和接送的安全。

3、严格按照\_\_幼教机构卫生保健工作的要求，规范各项卫生保健工作，健全完善卫生保健制度。

4、加强膳食管理，提高伙食质量。督促炊事人员遵章办事，严把食品卫生关。根据上级部门的要求，继续做好午餐24小时留样工作，严防餐饮事故的发生。

### （四）提高服务的意识，切实做好家长工作

1、充分发挥家长委员会的作用。召开“家委会”，向家长汇报我园工作情况，听取家长意见。

2、巩固我园为做好家长服务工作所制定的若干项措施。根据家长的意见，结合园内条件，随时增加必要的服务项目。

3、作好家长开放半日活动，请家长参加我园重大活动，征求家长对我园教育教学工作的意见。

4、随时接待和解答家长提出的各种问题，包括向家长做耐心细致的解释。

5、根据季节和节假日情况，向家长做好防病及安全问题的宣传教育。

6、师应及时与家长沟通孩子的发展情况，特别是担负科研任务的班组，必须向家长宣传科研任务的意义和目的，以便争取家长的支持和帮助。

## 幼儿园园长园务计划 园长工作计划篇二

坚持省市区学前教育工作计划为依据，以学习落实《3—6岁儿童学习与发展指南》为主线，关注幼儿学习的整体性，尊重幼儿的个体差异，理解幼儿学习方式与特点，重视幼儿的学习品质。建好队伍，抓好培训，以内涵发展为主线，以构筑优质教育为主旨，努力“做孩子爱戴的老师，创家长满意的幼儿园，办人民满意的幼儿教育”。

### 二、工作思路

20\_\_年我园围绕“创新、协调、绿色、开放、共享”五大理念，创新办园理念，协调合作关系、绿色节能环保、开放办园模式、共享教育成果。以“优质+规范+特色”的办园目标，以“发展孩子，服务家长，成就教师”的办园理念，坚持以园为本、专家引路、教研参与、家园共育的办园思路，“关爱每一位幼儿，感动每一位家长，温暖每一个家庭”。在内涵中寻求发展，在细节中寻求突破，在沉淀中寻求提升，在特色中寻求创新。全力以赴迎接\_\_市五幼儿园复查验收。

### 三、主要目标

（一）全力以赴迎接太原市五幼儿园复查验收

- (二) 举办\_\_幼儿园第十一届书香校园阅读节
- (三) 做实优质园结对帮扶活动的阶段总结和资料归档工作。
- (四) 做好名师工作室新一轮的师带徒工作
- (五) 做好《新中国式家长学堂》前期的准备工作
- (六) 重视幼儿饮食卫生管理，做好传染病的预防和隔离工作
- (七) 创建平安校园。构建安全、舒适、和谐、良好的育人环境

#### 四、主要工作措施

(一) 创新办园理念：办幼儿园就是在创造幼儿的生活，创造幼儿幸福的童年。

1走进童心世界，倾听花开的声音。（园长每月记录2篇教师成长观察记录，保教主任4篇，教师每月记录幼儿观察4篇，教师专业化成长1篇）园长定期到各班听课和抽查班级工作计划实施的情况，对各部门的检查每月至少要2-3次，正副园长每月要有8次以上的下班记录。

2创设适合幼儿年龄特点的游戏区域环境，丰富幼儿园一日生活，（每个班7个活动区域，1个特色区域）

3关爱每一位幼儿，感动每一位家长，温暖每一个家庭（开展适合幼儿年龄特点丰富多彩的户外体育活动，每月第四周周五晨检活动向家长汇报展示）

4对孩子有爱心，体现在点点滴滴；对工作有责任感，落实到分分秒秒。（每月定期向发放家长调查问卷，推荐评选最美幼儿教师）

6为幼儿奉献一片爱心，为社会传播一种文化。（举办《新中国式家长学堂》教师分享会）

（二）协调合作关系：把家长的期待变成我们的行动，把家长的希望变成生活的现实。

1做好《新中国式家长学堂》前期准备工作。

3. 每月第三周五一天为校园家长开放日活动）

4\_\_幼儿园家园共育的“五定”“五建”

5\_\_幼儿园家长工作的“五字经”

7\_\_幼儿园家园共育活动学期成果展示（每学期1次）

（三）绿色节能环保

1. 绿色：绿色食品、绿色环境、绿色出行

3环保：创设并打造原生态幼儿园乐园（后院种植草坪，果树）

4. 规范幼儿园各类人员一日生活标准化流程

（四）开放办园模式：文化引领提品位发展内涵创品牌。

1\_\_幼儿园优质园结对帮扶活动（每月2次）开展师徒结对子活动，开展活动月报制度。

2\_\_幼儿园携手社区共建活动（每月1次）

3\_\_幼儿园名师工作室（每月1次）

4\_\_幼儿园开放办学（（每双月向家长开放1次）

5\_\_幼儿园教师轮流组织园本教研（每周四或隔周五中午12点30分——2点30分）坚持每周教师教研活动和集体备课制度。教研活动的形式将采取集中与小组的灵活机制。

6. 加强教师外出学习培训。创造条件安排教师外出学习，不断加快教师专业成长的步伐。

7注重内涵，彰显特色。继续走国际象棋特色办园之路，加强对健康文化教育课程的园本构建，充分利用专业教师的个人特长，逐步形成有个性、有特点的人文资源，做到“人人有课题”、“人人有专长”。

（五）共享教育成果：开展园长讲坛、名师讲坛、教师讲坛、道德讲堂、家长学堂等，让孩子享有幸福的教育，让教师享有教育的幸福。

2\_\_幼儿园名师讲坛（每学期2次单月）

3\_\_幼儿园教师教书育人讲坛（每学期4次每月一次）

4\_\_幼儿园家长学校新学堂（每双月一次）

5\_\_幼儿园社会公益大讲堂（安全、消防、卫生保健、早教）

6\_\_幼儿园道德讲堂（每月1次）

## 幼儿园园长园务计划 园长工作计划篇三

1、理清思路，振奋精神，增强信心，在改革的大潮中，适应变化，努力学习，掌握过硬本领。

2、加强整体互动，促进学习效应，产生对知识的渴望、渴求，心里有不断向新目标定位的愿望。



- 3、发挥群体智力，自觉，主动地参与到优质服务的行列，用心去做，用心去体会一切。
- 4、掌握不进则退的原则，要不断地超越自我，超越目标。
- 5、本学期是省级评估的重要时期，为全园提供优质服务，是后勤各岗位应该做到的基本要求。
- 6、学会找准自己的着力点，敢于创新，不断创新。
- 7、向书本学习，向同事学习，向自己学习，在学习中积极探索。
- 8、促进四个学会的深入，即学会学习、学会做事、学会合作、学会生存。
- 9、增强集体观念，有热情、有的努力工作，在业务求精上下功夫。

## 二 安全保卫工作不能忽视

- 1、继续做好检查安全防护网，继续观测房屋裂缝的安全程度。
- 2、每周一认真做好活动场所大型玩具、体育器材的检查维修工作。
- 3、每月初对班级与办公场所的电扇进行一次全面的检修与维护。
- 4、每周对食堂煤气用具、煤气管、电器设备、门窗、进行一次全面的检查修理。
- 5、每月检查一次楼梯窗户和班级门窗，发现问题及时处理。
- 6、每天整理和检修体育用品房器材，保证体育器械的安全性。

- 7、门卫要尽快熟悉新生与家长，坚守岗位，按时关锁大门。
- 8、继续做好来访者的登记与询问。
- 9、门卫每天做好下班前的电器、电源、门窗的常规检查。
- 10、食堂每天做好餐用具的消毒，食物的验收，幼儿的用餐留样，并做好登记。
- 11、食堂继续做好下班前的各种检查，人离门锁，防止外人进入。
- 12、食堂做好各种机器的安全操作。
- 13、司机做好汽车的保养与行车安全。

### 三 各部门日常工作要点

#### (一) 库房管理与采购

- 1、购置和发放新生床上用品、书包、服装等。
- 2、做好开学前，班级卫生用品、办公室用品的购进与发放。
- 3、开学前做好各处安全检查表的张贴。
- 4、做好省级评估用物的购买与制作。
- 5、学期结束前做好班级物品的清查和库房盘点。
- 6、每月做好固定资产的对帐和盘存工作。
- 7、做好各种节日、十周年园庆、职工福利的购买。
- 8、维修各班级的坏床。

9、投放沙池玩具、体育器材。

## (二) 维修工作

1、开学前摆放好幼儿活动场所各种体育器材，整理好体育用品房器材。

2、每周检查各班级和走廊、大厅及办公场所的照明设施，发现问题立即维修。

3、开学前整理音乐室窗帘、地柜门，保证在省级评估前完成。

4、进入夏季前清洗空调，放好各处遥控器，学期结束负责收捡公用遥控器。

5、定期给所有电脑升级杀毒。

6、放假前检查教师办公电脑及电源的关闭。

## (三) 财务工作

1、做好新生的各种收费及班级的杂费收缴。

2、每月按时公布伙食盈亏帐。

3、按时发放各种工资、奖金、津贴。

4、做好各班幼儿的请假登记。

5、做好每月的财务报表上报工作。

## (四) 食堂工作

1每天做好室内外、餐厅、晚托班的整洁。

- 2、根据幼儿饭量的大小、分餐与开餐的先后，分餐发放。
- 3、学期结束前清点餐用具。
- 4、食堂重地严格禁止非工作人员入内。

#### (五)门卫工作

- 1、种好种植园地和绿化带植物，定期施肥剪枝。
- 2、油漆动物笼子，做好清洁、购进动物。
- 3、每天做好责任区的卫生工作。
- 4、每天放学后整理沙池玩具，定期清洗沙池玩具。

## 幼儿园园长园务计划 园长工作计划篇四

本学期我园的保健后勤工作将继续认真贯彻《托幼机构卫生保健管理实施细则》、《幼儿园教育指导纲要》的要求，根据妇幼保健所及上级各主管部门的工作要求，以全面提高园所保教质量为根本，以促进幼儿富有个性健康发展为最终目标，为培养和谐发展的儿童，特制定出本学期后勤保健工作计划。

- 1、严格执行《食品卫生法》和有关保健工作法规，认真接受监督所、疾控中心、妇幼保健所的工作监督、检查，根据最新工作要求不断调整、落实相关措施，力求各项工作制度化、合理化、规范化。
- 2、继续探索幼儿园保育工作新路子，全力提升我园保健工作质量，全面健全我园保健工作制度。
- 3、做好消毒、宣传工作，有效做好预防工作；把好食品关，

杜绝事物中毒;严格控制各种传染病的发生，杜绝事故发生。

4、细致做好各项保健日常工作，合理安排膳食，使幼儿膳食平衡，保证幼儿身体发育各项指标达到要求。

5、进一步加强全体保教人员的业务培训，加强后勤管理，规范操作，落实日常监督、检查，有效提升保教服务质量。

(一)优化后勤工作人员队伍，不断增强保教人员的服务意识。

1、进一步加强人员的培训与教育，认真学习贯彻上级文件精神，细学《保育工作手册》，使后勤保育工作细化、量化，增强工作责任心，尽力协助老师共同完成保教任务。

2、以“保教联动”主题为重点，继续以月观摩活动为载体，开展“10分钟问答”、“工作小妙招”“走进现场”等板块，加强后勤员工的思想工作，引导她们牢固确立保教意识、服务意识，树立工作主人翁精神。

3、坚持保健教师每日早晚巡查制度，能及时发现问题，分析症，并与相关人员交换意见，发挥指导功效。

4、制定与幼儿园作息时间表相匹配的保育员一日工作时间表，提高保育员工作的规范、有序以及与教师之间的相互协作配合。

5、继续实施后勤员工月工作考核制度，奖优罚劣，进一步激发后勤人员工作的积极性与主动性，提高工作质量。

(二)扎实有序地抓好幼儿园的卫生保健工作。

1、进一步规范卫生保健工作，完善各类保健制度，自觉执行好各项制度，加强过程性的检查与指导。

2、加强各类卫生传染消毒工作的规范化管理，做好消毒程序

与时间、消毒制度的上墙公示，并做好记录。

3、严格控制各种传染病的发生和预防，认真执行晨检制度，不流于形式，做好晨检及全日观察记录，发现异常及时处理，并做好记录。

4、加强伙食质量的管理，坚持每月一次的伙委会会议，加强两园厨房之间的沟通，及时反馈当月膳食营养分析情况、家长及教师反馈情况、伙食费收入支出情况，做好三个坚持“坚持沟通调整、坚持伙食费情况公示、坚持做到伙食费支出控制在2%以内”。

5、继续做好营养不良、肥胖、贫血幼儿的矫治工作，注重过程性资料的积累与指导，每月进行一次情况反馈。

6、提高相应的家长工作指导质量和对教师日常保育工作的检查指导，进一步提升保教水平，积极参与亲子园、家长学校、幼儿园网页的编写工作。

### (三) 切实抓好后勤常规管理，不断提高服务质量

1、加强各园的财物管理，尤其是班级财产的管理。

1) 进一步完善请购、保管、使用等财产管理制度，做到制度健全，职责明确，帐物相符，帐帐相符，完备购物申请，建立幼儿园财产电子管理程序，数量、价格准确，保管责任到人。

2)、完善分室活动室的财产保管，落实到人，加强过程性的管理，

2、抓好校园环境卫生管理。

1) 继续抓好环境卫生工作，坚持卫生保洁工作包干，明确责

任区与责任人，并加强检查和指导，确保幼儿园环境卫生整洁有序。加强包干责任区域的过程性检查的执行力。

2) 重视幼儿园绿化管理，根据季节适时抓好绿化修正、花卉种植等工作，确保环境净化、美化、绿化。

3、加强安全管理，提高操作规范化。

1) 进一步强化门卫人员的安全责任意识，严格执行外来人员的查询和登记工作，严防幼儿走出园门以及盗窃等现象的发生。

2) 认真、及时地做好各种物品、器械的保养和维修，确保安全使用。

3) 继续切实做好消防安全工作，实行安络管理，强化安全责任，坚持以防为主，消除隐患，做到安全第一。

4) 每学期至少开展两次疏散演练，提高教职工及幼儿的逃生意识及能力。

始终遵循学校总体工作思路，围绕教育教学这个中心，做好教育教学服务工作，做好师生生活服务工作。通过建设和加强后勤管理制度，建立良好的后勤管理秩序，挖掘后勤工作潜力，调动后勤工作的积极性，开创后勤工作新局面。

(一) 一如既往地做好各项常规管理工作；

(二) 加强台帐资料建设，规范后勤各项工作；

(三) 加强行政仓库管理和财务管理，落实上级相关精神要求。

(一) 对校产校舍作一次必要的修理与整理，积极做好校产校舍维护工作。

- 1、对各室桌凳作一次清理、修理，对各年级的课桌凳作更换处理。
- 2、对教学楼的门、窗作一次修理。
- 3、对各厕所进行修补，并对所有校舍屋面平台垃圾进行处理。
- 4、对各公寓的公物进行清点、修理。
- 5、维修学校的水、电等设备，保证了开学初的用水、用电、需求。

## (二) 抓好绿化管理工作。

- 1、做好花木的治虫、浇水工作。
- 2、对短缺花草进行补栽。
- 3、依据绿化管理网，注重平时对花木进行治虫、施肥、除草和经常性整枝、修剪等工作。

## (三) 改进食堂管理，办好师生食堂

- 1、调整食堂人员结构，改善运作办法，激发人员工作动力，提高人员工作效率。
- 2、树立安全第一意识，重视和加强饮食卫生工作台帐，提高警惕，采取安全防范措施，明确责任，做好防火、防盗、防毒工作，并要定时打扫，做好保洁工作。
- 3、定期组织食堂从业人员学习有关食品卫生的基础知识、基本要求，并对照日常工作认真落实。
- 4、依据食堂管理制度，加强食堂工作各环节的管理与监督，并据实际情况不断健全食堂管理制度，规范各项操作程序。



5、认真学习、贯彻《学校食堂与学生集体用餐卫生管理规定》，积极改进、添置食堂卫生设施设备，确保“硬件”达标。

6、加强检查监督和民主管理，经常到食堂检查服务态度、卫生情况饭菜数量与质量、就餐纪律(欢迎师生参与)。发现问题及时表扬先进、批评后进。

7、把好食品采购关，积极做好疾病的预防工作。

8、创造条件，提高食堂炊事人员的业务技能和业务素质，如组织学习烹饪知识。

9、坚持勤俭节约的原则，节粮、节水、节电，精打细算、降低成本，提高饭菜质量。

10、通过强化学习“要求”、“标准”、“制度”，逐步使学校食堂管理到位、精细，让学校食堂品位不断得到提升，服务质量不断得到提高。

#### (四)加强校舍、校产管理工作

1、进一步完善校产、校舍管理制度，尤其是强化赔偿制度，并汇集成册，全员学习。

2、应用管理软件、管好校产、用好校产，严格校产管理制度化、规范化，充分发挥常用教具、学具等教学器材和现代教学设备的作用，严禁乱拿、乱用、乱丢、乱放等不负责任的行为。

3、切实加强活动室的管理，充分发挥活动室的作用。严格执行专用室的保管责任制和谁损坏谁赔偿的原则。

4、加强用电用水和日常检修管理，坚持勤俭节约，反对铺张

浪费，努力为学校节约一滴水，一度电，一分钱。

5、严格执行请购、审批、验收、入库、报销、领用制度。

6、倡导良好风气，爱护学校设施、设备，爱护花草、树木，杜绝践踏草坪、折枝摘花现象。

#### (五) 坚持财务制度，严肃财经纪律

1、严禁乱收乱付，做到勤俭节约，压缩非教育开支，把有限的资金用于学校建设的刀口上。

2、坚持民主理财。

3、按规定收费，任何班级、个人不得擅自收费。

#### (六) 加强学习，更新观念，增强服务意识

1、要求全体后勤人员树立师生利益至上的服务观，把教师 and 学生的合理需求作为开展工作的出发点和归宿，想师生所想、全心全意为全校师生服务。教育全体后勤人员向一线教师学习，学习他们无私的奉献和忘我的工作态度，摆正位置，树立为教学、为师生服务的思想。

2、规范后勤管理，与每位后勤员工签定双岗责任书，充分发挥后勤人员的智慧和力量，改进服务方法，齐心协力，互相配合，提高服务质量。

3、加强自身素质的提高及业务能力的培养，更新知识，不断提高自身的修养。

## 幼儿园园长园务计划 园长工作计划篇五

以《纲要》为指导，以总校目标作为指导方针，以爱为的基

础，结合本园实际，继续以“我能行，我努力，我真棒！”为精神动力，抓好常规工作的同时，继续建设本园特色，使教育质量上一个新台阶。让我园成为孩子的乐园，家长的放心园，老师的收获园。

(一)把责任打造成部门文化的根基。

1、以“责任”为主题，以“责任”为根基，倡导老师多读书，组织老师们以某本书为中心，在读书中体会生活，学会工作，从而学会感恩，在感恩中提高工作效率，提高幸福指数。幼儿园园长工作计划。

2、每周例会智慧分享，行政和组长把一些“事实性反馈”给老师，使老师做事有的放矢。每周由一位老师把自己收获的一些感受分享给大家(侧重于业务上的知识)。从而把积极、上进、健康的思想带给大家。

3、周二保育员例会，在上个学期的收获中，鼓励保育员在每周例会中和大家分享“我在班级管理中学到了什么？”进一步提升“教”的能力！

(二)在文化背景的引导下，在中，坚持我们的收获，努力提高“品质”。

2、年级组工作：常规性的幼儿活动以年级组为单位展开，本学期组长帮助每位老师可以成功开展一次“半日活动展示。”关注组内老师研究资料的积累。幼儿园园长工作计划。

3、后勤队伍建设：本学期继续提高保育员“教”的能力，在以往的比赛活动中放进去一个“班级常规工作”比如：保育员组织幼儿点心环节等。

(三)根据本园实际情况，采取多种途径，提高教学质量。

1、根据孩子发展的五大功能区，把幼儿园所学综合课程进行整合，初步分为语言、音乐、科学、体育等方面，由专人负责设计出适合各年龄段的活动方案，在尊重孩子年龄特点的前提下对孩子各方面的发展给予一个科学的评估。

2、全心服务班继续推广，坚持上学期服务班中两大主题“英语”和“瑜珈”。

(四)家园共育，充分调动家长的积极性是分部工作的主题。

1、每月用书面的形式向家长反馈一次幼儿的发展情况和幼儿教育情况。鼓励家长可以把孩子在家里的情况反馈给教师，从而使教育更有针对性。

2、每两个月召开一次家长会，活动有计划、有目标、有讲稿，有针对性制定指导家长的内容(家长会资料要求;有讲稿、有过程、有、有反思。)

3、遇到家长投诉问题及时向园部汇报，并妥善解决。

坚信幼儿可以做到，坚信教师可以做到，想信自己可以做到，并将此化成一种强烈的信仰!

学会坚持、学会反思、学会感恩!