

# 诉求总结报告 民生诉求办理工作计划(通用5篇)

计划在我们的生活中扮演着重要的角色，无论是个人生活还是工作领域。写计划的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编整理的个人今后的计划范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

## 诉求总结报告 民生诉求办理工作计划篇一

\*\*省\*\*县下辖 6 个社区党支部，早在第一批主题教育开展期间，便开始统筹部署，深刻践行“老百姓的幸福就是^v^的事业”这一理念，坚持要学的先学起来、该做的先做起来、能改的先改起来，为第二批主题教育高点起步、高位推进奠定坚实基础。

打造党建品牌特色文化长廊，浓厚“学”的氛围。各社区在坚持原原本本学原著、悟原理的基础上，拓展党员群众接受教育的方式和渠道，将主题教育与社区党建文化相结合，在每个社区设立了党建品牌特色文化长廊，以居委会大院的空白墙面、绿化带边侧的宣传橱窗、街道主干路口的街头游园为主阵地，通过粉刷、陈列、展板展示等形式，向社区党员、群众宣传^v^关于“不忘初心、牢记使命”论述摘编、党的光辉历程、革命精神等 9 方面内容。为党员、群众营造了“处处是课堂、时时受教育”的浓厚学习氛围。

部门，积极跑办，最终化解了群众的揪心事。国泰东道居委会主任季峰强，针对群众反映的“临建违建拆除不彻底、路面整治不规范”问题，不惜牺牲自己的休息时间，挨家挨户走访那些不配合拆除临建违建的居民，逐一陈说利弊，做通思想工作。政通道社区党支部书记杨春艳，面对群众提出的“进一步弘扬传统戏剧文化”的需求，发动社区内具有文艺特长、爱好戏曲的居民，携手创立了“程韵剧社”，以社

区文化站为依托，将《沙家浜》《红灯记》《铡美案》等经典剧目带到群众身边，共享视听盛宴。

临时支部强引领。县委成立\*\*县应对新型冠状病毒感染的肺炎疫情联防联控机制指挥部（领导小组）办公室临时党支部，全县各乡镇党委在交通卡口、检测点整合乡镇、村（社区）、医疗人员、派出所民警等成立临时党支部 20 个，充分发挥了党组织在疫情防控一线的政治引领和战斗堡垒作用。对接临县先后成立\*\*—江油、\*\*—文县等 5 个“边际联防”临时党支部，创新“联合力量共享资源保障、联通信息共控高危风险、联动值守共同精准行动”的“三联三共”边际联防模式，有力推动边际地区疫情联防联控，构筑坚实“外围防线”。

“三治融合”补短板。坚持把疫情防控与基层治理有机结合起来，以党组织

为统领、以村（社区）为重点、以“四统筹”为抓手、“四提升”为目标，让基层治理与疫情防控“两结合”“两促进”。全县机关事业单位到“双报到”社区参与疫情防控，有效解决 81 个城镇居民小区、机关（楼院）封闭式管理人员不足的问题。目前，全县 230 个以村（社区）党组织为核心的新冠肺炎防控工作组织体系，编入疫情防控队伍的党员群众 2100 余人，通过自治“消化矛盾”、法治“定分止争”、德治“春风化雨”等措施，扎实筑牢“最后一公里”疫情防线。

党员先锋做示范。大力弘扬“两幅标语”精神，倡导全体党员亮明身份攻坚“疫”线。全覆盖在村、社区建立党员责任区、设置党员责任岗、组建党员突击队（党员志愿服务队），组织引导党员在排查防控、卡口值守、巡逻巡查、群众宣传、群众劝导、重点对象监控等重大工作中发挥作用。全县整合机关单位“双报到”党员、村（社区）党员干部、医疗卫生人员等成立党员志愿服务队 450 支，党员突击队 83 支，

设立党员示范岗 780 余个。

## 诉求总结报告 民生诉求办理工作计划篇二

1月19日下午，安宁区^v^在局会议室召开全局党员干部会议，部署安排全局“治顽疾、转作风、提效能”专项行动，全局干部职工共23人参加了会议。

会议传达学习了市委《关于开展治顽疾转作风提效能专项行动的意见》(兰发[20xx]3号)文件精神，对区^v^“治顽疾、转作风、提效能”专项行动进行安排部署。局领导强调，全局上下要高度重视，充分认识开展专项行动的重要意义，认真按照区委要求，扎实推进“治顽疾、转作风、提效能”专项行动深入开展。

一是要加强组织领导，成立领导小组，局党组书记、局长任组长亲自抓，班子成员任副组长具体抓，务求抓实见效。

二是要高度重视，要切实将作风整治责任扛在肩上、抓在手上，切实担负起责任，认真学、深入查、彻底改，实现作风转变。

三是要认真研究制定区^v^治转提实施方案，结合全局实际，按照区委意见要求，认真落实各个环节阶段工作。

1、“散”的问题。个别干部办事效率不高，办事有拖拉现象。工作执行力还有待提高，遇事绕弯、相互推诿，消极应付等现象还有所表现。

2、“懒”的问题。个别干部对学习理论知识和业务知识缺乏热情，疏于学习思考，不想动脑筋。

3、“庸”的问题。个别干部进取精神不强，庸庸碌碌，无所作为。

4、“混”的问题。个别干部事业心不强，精神不振、安于现状、不思进取，工作得过且过、被动应付，碰到问题能拖就拖，不敢担当。

针对上述问题，局治转提领导小组将尽快制定整改措施，认真落实全面从严重治党要求，持之以恒把作风建设和效能风暴行动引向深入，整治“庸、懒、散、慢、混、卡”的问题，从根本上改变全局工作纪律和工作作风，塑造统计系统干部的良好作风，为推动全区统计事业的发展提供坚实有力的保障，为安宁区实现“一心四区”的目标作出自己的贡献。

## 诉求总结报告 民生诉求办理工作计划篇三

### 一、主要工作及措施

一年来，我县商务综合执法工作，从分散到规范，根据商务部按照“一年打基础、两年抓巩固、三年促提高”的总体思路，从整合执法队伍，建设基本设施配备、基本装备，健全基本制度入手，基本形成权责准确、行为规范、监管到位、保障有力的商务执法体系；并顺利通过省商务厅市场监管公共服务体系建设项目试点工作检查评估验收。一年来，共处理违法违规案件20起，处罚金额万元，其中：酒类流通案件7起，处罚金额万元；成品油案件13起，处罚金额万元，通过处罚教育相结合，有效打击违法违规行为，规范市场秩序。

(三)加大宣传，使商务执法家喻户晓。今年来，为加强商务职能的宣传，扩大商务工作影响力，营造良好的商务执法形象，我们通过开办培训班，利用新闻媒体进行新闻报道，发放宣传资料、宣传横幅、宣传车等形式深入到乡镇、甚至村级集市进行广泛深入的宣传，让广大消费者了解、熟知商务综合行政执法的职能范围；先后发放宣传资料20\_\_余份、宣传手册500册、报道50余条、宣传横幅20余条、出动宣传车10台次。今年8月，我商务执法大队接群众举报，锦和镇廖某私设屠宰场(点)，我商务执法大队迅速出击，联合当地镇政府和

派出所20余人对非法私设屠宰点进行强制拆除，对当事人进行了严厉的批评教育，县电视台记者全程跟踪，通过电视台报道后，群众称赞商务执法行动快、效果好。

(四)强化管理、提高执法队伍素质。为更好地贯彻执行商务综合执法相关法律、法规，坚持“有法可依、执法必严、违法必究”原则，净化消费环境、保障消费安全，我们着手做了以下几个方面工作：一是健全各项管理制度，规范岗位职责，强化执法纪律，我们制定一系列比较规范完善的管理制度，要求执法人员按照职责范围，严格遵守“事实清楚、证据确凿、法规准确、程序合法、处罚恰当、手续完备”的24字方针，保证案件质量；二是加强执法人员法律、法规方面知识培训，采取集中和自学相结合的方法，营造良好学习氛围，不断提高执法人员综合执法素质；先后参加局里，邀请县“司法”部门相关法律专家讲座5人次，参加培训人员80人次；三是规范统一执法文书，要求执法文书严格按照商务部令20\_\_第6号《商务行政处罚程序规定》统一文书格式；严格办案程序，处罚数额较大的，通过召开集体会议研究决定；实现结案归档“一案一卷”；四是坚持例会制度，每周五召开会议，集中分析该周执法工作小结，合理安排下周工作；通过强化内部管理，不断提高执法队伍的思想政治教育和业务素质，使商务行政执法人员依法行政，秉公执法、文明办事形成常规。一年来未出现一例复议和申诉案例。

(五)强化执法监管，净化消费环境。在酒类执法监管，我们对全县酒类经营者实行酒类经营许可和备案登记，严格推行“随附单”监管制度，建立酒类经营责任追溯制。同时根据《湖南省商务厅关于开展酒类流通领域专项整治的通知》(湘商运调7号)和《麻阳县商务局关于开展酒类流通领域专项整治行动工作方案》文件要求，集中力量对全县24个乡镇开展酒类流通秩序专项整治工作，出动车辆19台次，出动执法人员120人次，使酒类批发持证销售登记率达100%，酒类零售备案登记率达95%，《酒类流通随附单》使用率达98%，悬挂

《不得向未成年人销售警示牌》县城100%、乡镇95%，在开展整治行动中，查获违法违规案件7起，结案7起，处罚金额万元，通过专项整治和日常商务执法，有力地打击违法违规行为，规范了酒类市场秩序，净化酒类经营环境。

在成品油及其他领域执法监管。一年来我们依据相关法律法规，积极开展成品油市场、报废汽车回收、再生资源回收等领域执法监管工作，对全县24个乡镇加油点进行排查共出动执法车20台次、出动执法人员65人次、发放宣传资料1000余份，查出非法加油案件13起，处罚金额万元。

(六) 部门联动，促进执法监管到位。商务领域执法监管工作量大，线长面广，问题复杂，仅靠商务执法部门职责权限和力量难以将市场执法监管到位，我们根据相关部门执法联动制度，建立了“部门联动、区域联动、运转高效、保障有力”的商务综合行政执法机制。在实际工作中，我们根据相关法律、法规进行联合执法行动，今年5-7月，我们根据《麻阳苗族自治县人民政府关于规范县城肉品市场秩序的通告》(麻政发13号)，联合工商、公安、城管、畜牧等部门开展整治行动，共出动宣传车4台次、执法人员200人次，共查处违法违规肉品摊点25起，规范了肉品市场秩序。今年8月全县危险化学品领域“打非”专项行动，成立了由商务、工商、公安、消防以及相关乡镇人民政府主管领导组成的领导小组，作为成员单位，大队抽调5人，专门协助这次整治行动；同时按照职责权限，我们执法人员冒着40度高温对全县成品油(柴油、汽油)进行排查，查出非法销售成品油11起，立案1起，其余10家移交危险化学品“打非”专项行动执法领导小组处理。今年元月，市商务综合执法支队接到举报，麻阳境内有制售锦江泉假酒嫌疑，市商务综合执法支队立即驱车到我商务综合执法大队进行联合行动，后经侦查，没有制售假酒，是锦江泉酒厂未开《酒类流通随附单》引起的。

## 二、20\_\_年工作打算

- 1、加强商务执法理论知识学习，不断提高商务综合执法大队整体素质。按照上级的要求，继续邀请相关法律专家开展法律知识理论培训，积极参加上级部门开展法律知识培训学习；坚持理论联系实际的学习方法，通过学习和实践，使每一位执法人员执法理论水平和实际工作技能得到进一步提高。
- 2、加强内部管理，健全各项制度。要建立严格管理制度：一是建立岗位责任制，对案件查处<sup>谁管理，谁负责</sup>的原则；二是建立目标考核责任制，对执法案件制定相应的目标考核。
- 3、加强硬件设施设备建设，不断提升商务综合执法的影响力。进一步改善办公条件和环境，力争配置1台执法车辆，加大对执法所需设备的投入，不断提高执法工作的时效性，安全性。
- 4、加强商务执法工作信息收集，扩大商务执法工作经验交流。信息是我们执法工作的动态<sup>晴雨表</sup>，是商务综合执法工作经验和相互学习交流的重要平台，是向上级反映问题主要渠道，加强信息工作是促进商务综合执法水平提高的重要手段。
- 5、加强相关执法部门联动，进一步促进商务执法监管到位。要加强同公安、工商、城管、畜牧等部门协作，依据法律、法规，严格按照各自执法权限，联合对商务领域经营活动执法监管。
- 6、拓展商务执法领域，促进商务执法职能转变。随着形势发展，商务执法职能转变，商务执法监管的生猪定点屠宰，酒类流通有可能划归其他职能部门。因此，我们必须依据相关法律，把再生资源回收、商业特许经营、洗染业、美容美发业、典当等行业的执法监管行使起来，促进和提高商务执法的职能转变。

总之，我县商务综合执法工作在县委，县政府正确领导和高度重视下，在局党组支持和关心下，我们一定能成为一支纪律严明、作风过硬、执法文明<sup>v</sup>的商务综合执法队伍，为推进我县商务执法工作上新台阶而努力奋斗。

## 诉求总结报告 民生诉求办理工作计划篇四

20xx年，惠城区<sup>v</sup>在区委、区政府以及省、市<sup>v</sup>的正确领导和关心下，认真学习贯彻党的十九大、十九届三中、四中、五中全会精神和<sup>v</sup><sup>v</sup>系列重要讲话精神，全面贯彻落实中央、省、市、区一系列会议精神和决策部署，围绕中心，服务大局，践行“三严三实”，切实履行“为党管档、为国守史、为民服务”的岗位职责，依法履职，开拓创新，档案业务及各项工作取得新进展、新成效。现将一年来的工作总结如下。

### 一、巩固群众路线教育实践活动成果,积极开展“三严三实”教育活动

为进一步延展深化群众路线教育实践活动成果,巩固机关作风建设成效,推进全面依法从严治党,按照区委、区政府统一部署和安排,今年5月,<sup>v</sup>在领导班子及全体干部职工中积极开展“三严三实”教育活动。局领导班子作为“三严三实”活动的组织者和参与者,带头践行“三严三实”,坚持以严字当头、实处着力,从严治党、从严律己、从严带队伍。局长黄志生同志还结合档案工作实际,以“自觉践行‘三严三实’,争做档案工作好干部”为题,围绕“三严三实”的主要内涵和开展专题教育的意义,以及进一步促进档案事业健康发展等内容,开展了“三严三实”专题教育党课,使我局专题教育活动有力、有序、有效推进。同时,我局加大推进反腐倡廉和作风建设力度,开展了党风廉政教育月学习活动,为贯彻落实廉政教育月活动,进一步加强机关干部对党的理论和党风廉政建设理论的学习,多次组织全局党员干部学习传达区纪委纪

律教育学习月活动文件，以及观看反腐电教片、电影《黑瞳》等活动，使全体党员干部在反腐倡廉和作风建设上有了更深刻的认识。

## 二、加强档案宏观管理，推进档案事业健康发展

1、制定档案工作计划，明确工作任务。年初，我局召开了“惠城区20xx年档案工作会议”，安排部署了20xx年全区档案工作任务，为全面推进全区的档案工作奠定了良好基础。有力地促进了全区档案工作健康有序的发展。将工作量化责任到人，极大的调动了全区档案工作人员的积极性，全局各股室工作人员经常深入各基层单位指导业务工作，有力地促进了全区档案作健康、有序、平衡的发展。

2、继续做好农村档案工作，为新农村建设发展服务。今年，我局继续做好农业、农村档案工作，一是巩固我区创建全国社会主义新农村建设档案示范区工作成果，进一步完善了各镇(街)档案工作体制和档案管理机制，规范了镇(街)档案基础。二是进一步加强对全区村(居)档案工作的监督指导并加强对“村档镇管”的工作力度，全年新增4个市级示范村，进一步巩固了村级建档成果，提高农村档案工作水平的有效形式，更好地服务了农业、农村工作。

## 三、加强档案法制建设，切实提升档案规范化管理水平

1、认真贯彻《档案法》，继续推进档案法制建设。一年来，我局按照年初工作要求，继续推进档案法制建设，在深入开展《档案法》的宣传工作的同时，把档案法律法规的学习纳入“六五”普法工作，深入开展《档案法》的宣传工作，今年是《档案法》颁布28周年。为深入学习该法，6月，区认真组织全区100多名档案工作人员参加档案业务培训，邀请市法制局领导为全体学员讲解有关《档案法》有关知识，在全区档案系统范围内掀起了学法、知法、守法、用法的热潮，促进了档案法制知识普及，进一步提高了社会档案意识

和档案法制观念，营造了档案事业发展的良好社会环境。7月，我局领导班子集体参加惠州市行政执法人员综合法律知识培训学习，并顺利通过全市统一考试。

3、加大档案工作执法检查 and 监督力度。从2009年起，我局依照《档案法》的有关规定，制定并实施档案工作年度检查制度，收到了明显的成效。今年根据工作实际，我局继续实行抽检、培训相结合的方法，集中人员，集中时间对新合并的6个区直单位及2个镇(街)进行执法检查，通过检查发现各部门的不足，并针对发现的问题现场发出整改通知书。通过检查，既加强了各单位领导的档案意识，也提高了档案员的档案工作业务水平。检查组对检查过程中发现的问题能耐心地一对一进行指导并提出整改意见，要求档案整改后再次重新送检，确保了档案工作年度检查的质量，顺利完成了今年档案工作年度检查任务。

#### 四、全面推进档案业

业务工作，服务民生服务发展取得新成效

### 诉求总结报告 民生诉求办理工作计划篇五

20xx年将是世纪综合楼项目最为紧张的一年，预计20xx年5月底完成公寓式酒店的主体封底，全面展开门窗、外墙、幕墙、电气、水暖、空调等大量土建、安装分部工程全面展开，结合室内精装修等也将全面展开施工。确保20xx年7月世纪综合楼项目竣工验收。

高新区综合服务中心项目按照20xx年公司制定的目标计划为施工全部完成，项目在公司领导的重视和帮助下，克服了典型园中区建设项目特点，开工施工手续滞后，边施工边出图，幕墙施工图纸和工序安排不畅通，部分材料组织不便和产地受限等原因，施工未能按计划完成。20xx年4月26日取得《建

筑工程施工许可证》，9月10日完成a座主楼主体结构封顶也是完成了全部主体结构施工，截至20xx年12月12日a座主楼幕墙施工完成2、3层，独栋商务别墅b□c3□c5幕墙施工基本完成□c1□c2□c4幕墙玻璃完成，剩余石材安装中。独栋商务别墅b□c1□c3室内精装修施工基本完成，其余独栋商务别墅基本完成□20xx年综合服务中心项目计划在节后全面展开施工，完成幕墙、装饰装修、电气、水暖、空调、室外景观、精装修等施工，计划于6月30日全部完工交付使用。

20xx年延吉路“两改”项目实现全面动工，工程部将审核编制更为详细的地块的总控计划，便于指导施工，自开工之日起计划18个月完成此项目单体验收。解决好1#地块的遗留问题。

## 二、较好工作方式总结

### 1、工程部人员较好分配

工程部共11人(含资料员1名，借调装饰部1人)，老中青三代。综合楼项目配备6人(含资料员，庄工兼高新区水暖工程师)。高新区项目部配备5人(含庄工兼综合楼给排水工程师)。延吉路“两改”项目部配备1人。

### 2、坚持工程部例会制度

每周三上午8：15的工程部例会，将工程部全体人员集合在一起，对每个项目概况、施工进度等进行汇总，对工程中出现的问题进行探讨和总结。

### 3、建立完善的项目管理制度和工程简报制度

一个项目建设好坏与管理到位与否紧密联系。工程部针对综合楼项目制定了详细的制度和奖罚机制，细致到例会、质量检查、监理通知、停工令等出现的奖罚制度，对于工期延误

不同时间段的处理意见等等都做了详细的规定，并严格执行每月对监理、总包单位管理人员的量化考评。各项制度的严格执行才能确保了项目质量安全进度的按计划完成。工程简报实施为工程部每月总结提供了较好平台，将每月工程进展汇报公司领导，抄送公司各相关部门，让公司各部门时时掌握公司各项目情况，通力合作，保证公司利益。

#### 4、坚持每周质量、安全大检查制度

针对项目质量和安全重要性，项目部每周二上午9:00对施工现场、工人生活区、食堂等进行全面检查，汇总检查内容，责任相关单位整改，确保施工现场质量及安全。项目部还要求监理单位多组织现场协调会，现场质量会，技术协调会等，解决相关事宜，并针对多次出现的质量问题，安全问题，通报相关部门公司领导到现场统一思想，解决问题，达到了事半功倍的效果。

#### 5、针对监理资料、施工单位资料及建筑实体的检查制度

针对监理规划、实施细则、监理月报、监理日志、旁站和检验批等检查，是否交圈等落实监理管理，强化监理职责和监理管理到位。针对施工单位检查施工组织设计、施工专项方案、施工交底、分包单位资料、检验批等资料，和施工现场的进场材料、试化验、试块留置、支拆模、塔吊施工电梯手续等等检查结合建筑实体，全面细致精细化管理。二次结构砌筑施工前，在主要通道实行实体样板领路，指导施工20xx年房地产公司工作总结工作总结。

#### 6、针对施工进度的纠偏管理制度

要求监理单位对进度纠偏做预警，根据关键线路工期延误采取相关措施解决。超过10天提出警告，超过20天要求施工单位项目部书面提交措施追赶工期，超过30天约谈所在企业领导，提供切实可行的方案解决工期延误事宜。从而较好控制

了施工进度。

## 7、设备选型和方案优化，节省投资确保建设方利益

综合楼高空大跨度模板支撑悬挑脚手架方案和高空超常规悬挑承重结构施工方案多次会同赵总工商讨，最终组织专家评审时部分专家由建设单位邀请，较好的控制好方案审核。高新区电力设计和智能化照明设计的优化，为公司节约几十万的建筑成本。

## 8、通畅的设计联系和技术洽商的讨论制度

## 9、针对项目发文公章统一管理

项目管理的指令畅通对项目建设非常重要。公司原定的招标采购中心、成本管理部均能单独发文项目部的的方式不便于项目管理，经汇报公司领导同意后改为统一使用项目管理章，借鉴“三权分立而又统一协调管理”方式，项目部根据施工特点，难以程度，施工经验等，能够把好最后一道关。

## 10、项目部启用“文件处理章”

文件处理章提示意见和时间，责任人和完成时间明确，提供工作效率。

## 11、积极配合其他部门工作

针对招投标标书的技术文件配合，针对签证复核及签证有争议的讨论，及时与成本部沟通完毕后下达指令签署意见等，都能对做到快速回复。还能够积极配合综合楼销售及售楼处工作。