

2023年初一地理教研活动记录 七年级地理上教学计划(通用7篇)

计划是一种灵活性和适应性的工具，也是一种组织和管理工具。计划可以帮助我们明确目标，分析现状，确定行动步骤，并制定相应的时间表和资源配置。下面是小编带来的优秀计划范文，希望大家能够喜欢!

中职学校学生科工作计划篇一

新的一年，在我校多校区格局，跨校区管理模式的新办学模式大环境下，校学生会的工作模式也在创新，新一届的学生委员会也在这种背景下孕育而生。本学年是校学生会跨校区工作模式改革的第一年，这既是一个挑战也是一个机遇。怎样克服多校区办学中学生学生会工作存在的困难，做好多校区工作的统一，在全校以培养“创业性人才”的背景下，以“素质拓展教育”为主线，努力提高在校学生“自我管理、自我教育、自我服务”水平，以服务广大青年为口号，积极转变观念，建立起一个合作、有效的管理集体。

在今后的一年，校学生会将围绕着两个创新、三个任务来陆续展开工作，切实服务于全校同学的学习和生活。

以校学生会为主，各学院分会为辅，切实将校学生会做实做大起来。在“三个代表”重要思想的指导下，秉承校训“信、敏、廉、毅”的精神，坚持要有创新才会有进步，在吸收前几届的优秀成果，使不足之处得到完善的同时，不断丰富，创新。

一个不谋求自身发展的民族是一个落后的民族，一个不谋求部门壮大的部门是一个失败的部门。要以作为谋地位，做到跨部门、跨校区合作。以抢占活动载体、活动阵地、活动群体为动力，积极谋求部门在整个校学生会中的地位;以部门的

工作绩效来谋求部门在学生会中的影响力。

组织好活动是大学学生会工作计划的核心，在活动中，要求努力扩大活动广度，挖掘思想深度，将高雅、健康的内容与喜闻乐见的形式相结合；自娱性、欣赏性与示范性、竞技性相结合；思想性、学术性与艺术性、娱乐性相结合，提高活动的参与性，积极调动广大学生活动参与热情，扩大活动的影响力。

顾及全体，从整体着眼，以三个校区，三驾马车的概念，船载一个校学生会的管理理念，团结各个校区的灵魂，凝聚成一个强而有力的团体，建立起一个合作、有效的战斗型队伍。但同时也要定位于多校区的格局下，鼓励各校区根据校区特色专业特色，发挥自己优势，打造自己的特色品牌。

在保持传统活动精神的前提下，对活动的内容、形式、运作要有所创新，有所突破，很多活动如果在这样发展下去将毫无生命力。每个活动都包括前、中、后三个阶段：前期活动的策划；中期活动的举行；后期活动的总结。在活动前期一定要认真的做好详细的活动调查，调查对象主要包括校内大学生、学校党政机关和校外社会企业，并对活动的可行性进行评估分析。

根据受众的广度，大致将团学活动划分为精英活动和大众活动。我们要将活动类型更细的划分，利于整合活动资源，不浪费活动资源。尽量用更少的资金，更少的人力资源获得同样的或更好的预期效果。在建设“和谐江财”的同时，本着“节约型校园”的理念，建立起系统化的工作体系，规范化的工作制度，人性化的工作氛围。

中职学校学生科工作计划篇二

(三)完成实习单位布置的其他各项工作。

三、实习岗位：

1、企业物流管理方面：采购、运输、仓储、配送、信息处理等岗位；

5、企业会计核算方面：现金出纳管理、仓库管理、工资核算、成本核算、凭证填制与审核、明细账登记、总账登记、财务报表、纳税申报等岗位。

四、实习方法：

1、认真听取企业或事业单位实习指导教师的介绍和指导；

2、在实习单位实习岗位跟班实习或顶岗实习；

3、查阅或搜集有关资料；

4、撰写实习报告及毕业调查报告。

中职学校学生科工作计划篇三

通过建筑装饰材料的市场调查，加深对所学建筑装饰材料的理解和认识，了解建筑装饰材料对环境设计的重要性，能够初步从市场及时了解新材料新工艺，同时市场对于各种材料的需求及材料的价格和通用尺寸。从而开阔我们的视野，将课堂所吸收的知识活学活用，源于书本而体味生活。

二、调研计划：

1、调研时间□20xx年夏季小学期(7月2号——7月23号)

调研地点：红星美凯龙 润宇装饰城 居然之家 学生所在地建材市场

调研对象：室内装饰装修材料 家居产品

调研方式：访谈、观察、拍照、搜集资料、分析 调研内容：主要调查室内装饰材料在市场上的品种、规模、质地、价格、物理属性，制作工艺的过程，以及室内装饰装修材料的用途。

2、 内容：可以按照材料的种类进行调查，比如木材类、板材类、玻璃类、陶瓷类等，也可以按照使用范围进行调查，比如墙面材料、顶面材料、地面材料等，每人按照自己的情况分类调查即可。

三、作业要求□a4幅面册子

1封面(附表1)

3(附表3)每次要求有调研时间，调研地点，调研内容，调研目的，调研正文要求图文并茂(文字穿插图片)注意排版的美观性。

图片要求：调研时的照片(材料市场，或自己调研时的照片)、材料的图片和使用该材料应用的实景空间图片(公共空间。例如餐厅、酒店、博物馆、商场、或场地该种材料施工图片)数张(图片不要过大，约4.5厘米的高度)。

附在报告书后面，根据实地调研填写，打印后手写(附表4——10)

四、交作业时间：开学第一周内由班长收齐交指导教师。

特别强调：室内装饰材料调研作业中，凡是发现直接由电脑下载并打印，没有自己实地调查的内容，一律零分处理，没有该课程学分。

为了更好地开展环艺系xx级毕业生专业顶岗实习，经研究决

定，每个毕业班安排一个实习指导老师，负责跟踪调查学生的实习情况。

1、要求每个实习学生每天登陆自己的个人空间，将自己的实习情况、实习心得记录在个人空间。

2、要求指导老师要在自己的个人空间建立一个“专业顶岗实习”一级栏目，并做好自己所负责班级的联络图。

3、教师通过登陆自己与学生的空间，实现跟踪调查，与学生进行互动，及时掌握学生最新实习情况，并给予留言指导。

xx级专业顶岗实习指导教师安排：

序号

毕业班级

实习老师

1

室内xx02

胡 波

2

室内xx03

周辉煌

3

室内xx04

丁 宇

4

室内xx05

夏天明

5

室工xx01

肖衡娟

6

室工xx03

毛 惠

7

室工xx04

王朝晖

8

环艺xx01

李 琼

9

环艺xx02

杨千卉

10

环艺xx03

杨 扬

11

展示xx01

胡毓轩

xx

点石室内1

赵 莹

13

点石室内2

李 芳

14

点石室工

付月姣

中职学校学生科工作计划篇四

1、认真管理学生会所有文件资料，积极配合其他各部门进行资料管理和收集工作。确定专人做好文件管理工作。

2、做好成员的信息保存工作

1) 整理存档历届学生会成员信息。信息内容包括：姓名、班级、学号、职务、联系方式等。制作台帐，方便资料查找。

2) 统一存档因特殊原因中途入（退）会的人员资料。

3) 存档备案内部人员调整由主席团出具的各种通知和文件。

4) 存档各种年终总结和述职报告。。

3、做好活动文件存档工作

5) 活动文件包括：前期策划书（含经费预算）、工作手册以及后期总结（含开支详单）；另外，还包括各种通知、照片、新闻稿等与活动相关图片、文字资料。

6) 负责将文件连同报销凭证在活动结束72小时内存档，及时汇报并做好整理工作。

4、做好规章的整理整理工作

7) 妥善保管学生会的所有文件制度（打印稿及电子档）。

8) 对新出台的规定，要善于总结条目，领会精神，带头组织学习，起到上传下达作用。

5、收集资讯：

- 9) 负责收集整理与学生活动有关的并存档以供其它部门参考。
- 10) 配合其他各部门、成员进行各类资讯的咨询收集、整理工作。

6、及时做好各类会议的通知、传达工作，布置好会场，并做好会议记录工作 文秘部在学生会中负责的主要工作有：学生会日常事务的协调；学生会例会的材料准备、考勤、会议记录、会议内容传达；学生会各部门活动资料归类存档；各类活动文字类材料的编写、打印及整理。文秘部的下属社团是风云演讲辩论社。

在与其他各部门讨论协调后，制定本学期文秘部的主要工作内容如下：

在本学期初，文秘部将根据实际工作需要，计划在高一新生中招募4位干事。本学期我们将注意男性同学的招募数量，方便在日后更好的完成装订、运送等工作。同时，根据干事的平时工作态度和表现，计划对优秀的干事进行表彰，提名为学生会优秀干事，以激励大家更为用心、努力地进行工作。

执行细化后的各项例会制度。

本学期新颁布的例会制度中已将对文秘部的工作要求细化，文秘部将按照该制度并配合例会做好以下工作：制定新一任团委学生会通讯录；制定学生会例会出勤考核表；制作学生会例会专用请假单；认真做好会议记录；会后及时向各部门下达并督促完成各项任务；及时将各部门上报材料整理归档。

组织开展“主持人大赛”和“辩论赛”

主持人大赛开办以来，同学们的参与热情极高，本学期文秘部将继续开展此项活动。大赛赛程将在历届主持人大赛的赛程基础上作适当的调整、删减和创新，充分激发同学们的参

与热情，使更多的同学展示自己的风采，力争将“主持人大赛”逐步成熟化，成为“校园文化艺术节”的一大特色，一个品牌活动。

（本活动具体办法另见“主持人大赛计划”）

本学期初步拟定组织“校园辩论赛”，目前文秘部与文艺部尚未确定该活动的具体办法。

以上便是文秘部本学期的工作计划，所有的工作都将在部门干事的齐心配合下完成，文秘部将依旧秉持着妥善安排学生会日常事务的初衷开展工作，勤勤恳恳，认真负责，为学生会工作的开展做强有力的保障。

中职学校学生科工作计划篇五

- 1、锻炼社会实践能力，积累社会工作经验；
- 2、交友，扩展人脉；
- 3、通过工作加深对广州的认识。

7月17日——8月17日

xxx区xxxx街道xxxx社区居委会。

xxxx社区位于城西芳村大东部，是地缘形社区，占地0.42平方公里，现有楼房30栋，共有常住户数1880户4921人，暂住人口565户1432人。社区居委会办公面积有104平方米，星光老年人之家104平方米，多功能文化娱乐中心104平方米，警务室15平方米。居委会专职人员6人，兼职委员4人，党员62人。社区内成员单位98个，工业区4个，社区内设有娱乐文体中心、街心公园，足球场；有文物古迹毓灵桥、粮食仓储和传统工艺织金彩瓷；可绿化面积达90%□xxxx社区目前的公共设施较完

善。通过我们社区居委会干部、城建开发总公司精心规划、设计、开发和广大居民的共同努力[]20xx年经市检查验收，被评为安全文明小区[] 20xx年评为区群众治安保卫先进集体[]20xx年被评为市星光老年之家达标先进社区;20xx年被评为区服务管理达标先进社区。

一、工作内容：

- 1、协助居委会巡查“五小”店铺卫生情况；
- 2、整理楼房资料；
- 3、整理“创卫”资料；
- 4、清理社区卫生死角，保洁；
- 5、协助居委会处理日常事务；
- 6、协助街道办事处的工作。

二、具体工作及问题

(一) 巡查“五小”店铺卫生情况

此项工作的目的是响应广州市“创卫”号召、配合工商管理等部门对“五小”店铺的监督管理，检查的项目主要有：店铺的卫生许可证、经营者健康证、销售物品是否超出登记的许可范围，店铺周围的卫生情况，街道的卫生情况等。在检查的同时，带队的居委会李主任慰问了当地的居民，了解居民的生活情况，达到了很好的沟通效果。

部分现象反应的问题

- 1、居民和店铺经营者们的卫生意识薄弱[]xxxx居委会管理范围

内属“五小”的店铺共28家，其中没有卫生许可证的有5家，大部分店铺经营者没有健康证明和没有张贴卫生协议书；居委会李主任对以上店铺经营者进行教育，并勒令其尽快办理卫生许可证和健康证。广州市“创卫”需要全体的市民的努力，市民的素质和卫生意识起着至关重要的作用，空口号解决不了实际问题，在创卫的过程中相关的职能部门除了要在宣传上努力外还要加强对市民卫生意识的教育。

2、职能部门与居民沟通欠缺。在检查过程中，部分店铺经营者对居委会的工作不理解，其中有两家店铺店主有严重的抵触情绪。这与社会上普遍存在的一个问题一样：“上面”认为理所当然的事情在“下面”得不到理解和落实，越往“上”，了解的实际情况越少。这样的层层削减，造成“上面”与“下面”渐渐脱节，从而“上面”与“下面”的矛盾不断增大。所以高层要想“创卫”的工作得到具体的落实，必须到街道走走，听听市民的声音。“创卫”的相关工作在短期内难以完成，需要相关的管理者和执法者与居民建立良好的关系并长期维持。

3、职能部门职责与居委会交叉或责任不明确。居委会是没有具体的执法权，他们对企业经营者没有强制执行力，因此对于一些无牌无照的企业或店铺，居委会只能提醒其去办理相关的证明，而不能采取强制手段。但检查过程中了解到，一些职能部门对居委会的依赖性很强，例如工商管理部门，本来检查企业、店铺的营业执照是其职能范围；卫生局，督促经营者办理卫生证明也是其职能范围，但在实际操作中，凡是与证明相关的项目，居委会都包了，需劝说经营者去办相关的证明，居委会因为没有强制执行力，因此经常劝说对经营者来说，起不到太大的作用，大部分经营者都是敷衍了事。真正检查的时候，发现没有营业执照的，工商管理部门认为是居委会没有把工作做到位；发现没有卫生许可和健康证的，卫生局觉得居委会太敷衍了事了，那么，这究竟是谁的责任呢？我认为，职能部门间的职责最好不要交叉，因为交叉或太多的交叉，最后大家都互相推托，表面上是两个部门职

能范围内的事，实际上两个部门都没有去管。并且，这会大大降低工作效率。

（二）整理楼房资料

这项工作在居委会办公室内完成，我的工作只是把各楼房的资料从总表抄到分表里。分表记录的楼房482栋，从李主任里了解到，对楼房资料的整理需要再次走访各楼房，所以楼房资料最后仍需要进一步修改。所以工作是烦琐的，需要细心和耐心。

部分现象发应的问题：

楼房资料的整理，前期是凭着李主任的回忆来整理，李主任的责任心很强，对于不能确定的楼房，她都叮嘱我先作下记号，等初步整理完毕后，实地考察。后期的补充整理，李主任确实做到了，对于当时作下记号的楼房，我们一栋不漏的实地考察了。在这过程中，李主任还耐心的教我如何鉴定一栋楼房是否属于危楼，使我学习到了基本的楼房鉴定知识。

（三）整理“创卫”资料

这项工作也在办公室完成，居委会里对今年来“创卫”的资料保存的很好，所以整理起来比较方便，只是其中会缺少某些年份的一些街道下达的文件，需要到街道办里复印补充回来，这项工作基本完成了。

（四）清理卫生死角，保洁

进入第三个星期，居委会开始加班清理卫生死角和保洁，作为现居委会的一分子，对于工作，我当然义不容辞。每天一到居委会，就立刻带上帽子，拿上扫把、手套去跟居委会全体同事共同奋战在“创卫”的最前线。

部分现象反应问题：

1、城中村难清理，难管理。由于城中村内居民素质底下，平时养成了乱丢垃圾的习惯，并习惯于肮脏的环境和懒于清洁，因此城中村就是城市中最大的卫生死角。对于短期的“创卫”目标，我们可以暂时通过卫生死角的清理、保洁，但对于长期来说，还是需要大规模的整顿，例如修筑集中垃圾场，重新规划房屋布局，另外，还要注重居民卫生意识的教育。

2、“创卫”资金和人力的分配问题。虽然不了解往年的情况，但感觉到今年“创卫”的宣传确实做得很好，满街都贴着“创卫”相关的彩图和宣传画，不知道投入了多少资金。到了实施这个环节，就是清洁和保洁，我感觉就是特别吃力。在居委会工作就有切身的体会，每天拿着扫把垃圾铲到处清理，忙了一天，明天还是忙这些吃力不讨好的事情，我并不是埋怨工作，而是确实感到，“创卫”中对人力投入的不足，每个社区的清洁工只有3人左右，为了更好更快的实现社区的清洁，要出动居委会全体成员，包括我这个实习生，有一次竟然发现街道办城管科科长也去了拔草，我想，是这样“创卫”的吗？居委会工作人员最多充当监督人员，而科长是其中一个组织者，具体的清洁工作应该有相应拿到工资的清洁工来完成。那么是否应该从宣传上抽出一定的资金来增加清洁工的人数和成立一个清洁、保洁小组呢？后来增加人手证明了我的看法是正确的。

3、“创卫”的计划和阶段性。我想来想去都想不明白，为什么广州创卫17次都没有通过呢？如果每年都像今年一样卖力去做，估计也不用创第18次了。既然提出了“创卫”，就肯定有一个“创卫”的计划，有了计划，就肯定有阶段性的工作，除非“创卫”计划写着今年要达标，或者今年真的到了最后的冲刺阶段，否则就不要盲目的硬性规定今年要通过。除非你真的到广州每个角落巡查过，否则你是不知道今年要实现“创卫”目标的艰难程度。其实“创卫”也是广州城市建设中的重要部分，有目的、有计划的实施，一步一步的走，

肯定能走到“创卫”的终点的。

(五) 协助居委会处理日常事务。

居委会确实为群众办实事。在办公室里工作，经常会看到周围的居民到居委会办理各种手续。有的是申请助学金和助学贷款、有的是办理低收入证明，还有办理各项证明等。据我了解，办公室里的五位工作人员对自己所负责的工作都有详细的资料，不但记录在案，自己心里还很清楚，例如负责“计生”工作的王同事，她对每个家庭都有详细的记录；再如，带我工作的李主任，她每天都和很多居民打交道，每个居民的名字她都能够说得出来，另外，在整理楼房资料时，她凭个人回忆，就可以大概把楼房的情况写出来，确实令我佩服。此外，居委会还为居民解忧排难，有一天，一位年长的婆婆打电话来居委会投诉，她的儿子和媳妇不给饭她吃，居委会立刻想办法为婆婆解决问题，居委会的工作值得我们肯定。总之，居委会处理的是关系居民生活方方面面的事情，真可谓是“民生无小事，居委都关注”了！

(六) 协助街道办事处工作。

第一个周五，街道办组织了一次大扫除，主要清理的地方是聚龙村。在各单位工作人员和实习生的共同努力下，基本上完成了清洁任务。

第四个星期二，街道办有举办了一次大型的清扫活动。希望能够取得实质性的效果。

1、初步掌握社会工作的能力。这次挂职锻炼是我少数几次在社会上工作的经历，以前几次我在工作中都有身边的朋友或同学陪伴，这次我一个人被分到xxxx居委会，没有了同伴，我能够拿出足够的勇气去与居委会的同事交往，现在大家能够和睦相处，彼此间形成了良好的合作关系，适应时间之快出乎我的意料之外；此外，在工作中我有意识的去了解一般的

工作程序和学习同事的工作方式，我想我已经熟悉了居委会的工作。

2、进一步学会与人分享。在完成个人工作的同时，我注意跟同组其他实习同学的交流，大家一起分享工作的苦与乐，彼此间成为了很好的朋友。

3、对xxxx街道有了基本的认识。第一个星期四，街道文化部部长给我们全体实习生详细地介绍了街道的文化，街道党委副书记给我们介绍了街道的基本情况和发展前景，后来我们在文化部长的带领下，我们游览了xxxx街几个比较有特色的地方，这对我们学xxxx街和广州的文化有很重要的帮助。

4、切身感到“创卫”的艰难。近期，每天都外出清洁，是实习意料之外的工作，虽然感到有点委屈和辛苦，但就像我跟居委会同事说的那样：奋战在“创卫”的最前线，确实感到“创卫的艰辛”，劳动是辛苦的，却是光荣的！

在机关工作，大家都会觉得无聊，没有挑战性，但我觉得挑战性这东西在我们心中都有不同的`标准，同一个工作，不同的人对自己要求的不同挑战也不相同。像我们学院蔡书记说的，如果你觉得一个工作没有意思，缺乏挑战性，那么可能是你的水平问题了。

以上就是我一个月实习的总结，非常感谢公共管理学院给我们提供这个实习的机会，希望这样有意义的活动能延续下去，同时以此展现华南农业大学的学子积极进取的精神面貌。

中职学校学生科工作计划篇六

时光如梭，转眼间，克麻学校学生会已成立一个年头。在这春暖花开时，克麻学校学生会新一届又成立了。朝气蓬勃的我们在学生会这艘大船上才刚刚起航。虽然有些不足，但是我们会尽力去做的，我们都相信，时间会检验一切。

对于上一届学生会来说，它只不过完成了一个从无到有的过程。一切对于我们来说，都是崭新的。但新一届学生会是在有良好基础的情况下成立的，因此，新一年的工作，首先要把学生会的结构完善。这也是眼下工作的当务之急，应着力去完成。各个部门应及时招募会员，行政主管下属的各个部门要及时成立等等。学生会作为学生们自己的组织，应以为同学们服务为己任。这些的前提条件就是学生会是完整的，因为只有一个完善的机构，才能更好地为广大同学服务。

接下来各个部门应落实行动。各个部门要及时地制定工作计划，把属于自己的工作有声有色地赶起来。在工作中，要积极探索，勇于实践，为文晖中学的校园文化做出贡献，以饱满的工作热情，奋发向上的精神，打造一届有特色的学生会，使老师放心，同学满意。

第一，坚持科学的方法，引导同学们树立正确的人生观、价值观、世界观。青少年是祖国的花朵，民族的希望。处于花季的我们，正被各种思想观念冲击着。新一年的工作，要从实际出发，结合校园政治文化特点，营造积极向上的理论学习气氛，这也是学生会配合学校开展各项活动的重要方向和根本目标。学生会作为学生们自己的组织，要切实做好广大同学的思想政治工作，团结带领广大同学在新的时期里努力学习，扎实工作，经受锻炼，增长才干，是同学们的爱国热情得以激发，从而增强同学们的民族自豪感、自信心时代赋予的使命感。

第二，充分发挥学生会桥梁、纽带作用，进一步加强学校与学生之间的联系与沟通，解决实际问题，维护广大同学的权益。学生会作为学校与学生间用来沟通的重要组织，要充分发挥其自身接触面广的特点，促进学校与学生间的进一步联系。在工作中，要关心同学生活，了解同学需求，对同学们的意见及时反馈，解决同学们的实际问题，本着全心全意为同学服务的宗旨，力争赢得老师与同学的一致认可。

第三，开展丰富多彩的校园文化活动，倡导创新精神，培养创造能力，促进我校学生全面发展。学生会要紧密围绕素质教育，结合学校的实际工作，广泛开展校园文化建设，努力打造品牌活动，不断开拓创新，争取在同学们当中赢得良好的声誉。

第四，加强学生会的自身建设，不断提高学生会干部的整体素质增强组织的战斗力和凝聚力，形成朝气蓬勃、奋发向上的工作氛围，保障学生会各项工作的顺利开展。

第五，学生会作为学生们自己的组织，要健全民主制度，扩大学生的有序参与，各项工作都要由学生会全体成员讨论决定。每月学生会都要召开例会，各部门及部分干事都要准时参加，及时部署工作，不脱离实际的校园、社会情况，迎合同学们的普遍心理。

学习部：在全校范围内整顿学习上的不良风气，对抄袭作业、考试作弊等行为狠抓严打。同时，对各班学习委员的工作进行指导督促和协调。同时，协助图书管理老师做好管理工作，营造一个良好的学习氛围。

宣传部：对校园的橱窗进行美化与装饰并及时进行更换，完成好学校各项活动的海报，定期制定主题，督促各班办好板报，并及时检查。对各项精神及学校要求的行为规范及时宣传和国旗下的周总结。

体育部：积极配合学校开展好课间操、眼保健操，并且检查评比，积极配和学校开展好有益身心的活动。

生活部：对一些卫生常识进行宣传，检查各班包干区卫生及校园卫生，对大型活动的卫生进行管理和检查。

监督部：监督检查学校出现的不良行为，做好记录，并且按照《星级班集体评比细则》扣分；对食堂秩序监督检查，做好记

录。

学生会扎根于校园之中。学生会自成立的那一天起，就是同学们当中的先锋队，肩负着为全校广大同学服务的重任。在新的一年里，学生会的全体成员，一定会紧密的团结在一起，众志成城，奋发图强，向着建设一届优秀的学生会的目标迈进，共创美好未来！

中职学校学生科工作计划篇七

二、实习地点□x师大附中

三、实习人：

四、实习目的：

通过实习，在基本掌握本专业的教学过程中，学校教育教学的实践能把自己所学的理论知识、专业知识技能以及教师技能综合运用，增强对教育事业现状的了解，增进社会和学校对教育技术专业的了解。

同时，通过教育实践，也能及时获得反馈信息，为改进自己未来的教育工作提供一定的经验积累。8周的教育实习能使自己进一步了解社会，提高自己的综合素质、理论知识、技术技能的运用能力和主动适应社会发展需要的能力，培养从事中等教育的独立工作能力，坚定全身投入教育事业的信念。将所学的基本理论与技能综合运用于教育和教学实践，通过教育实践，树立献身教育事业的理想。

五、实习内容：

1、见习(1—2周)：

参与任课老师的课堂教学听课，汲取老师在教学中的优点；在

与任课老师讲授方式的差异中总结自己的不足，寻求更好的教学方法。学习教案的标准写法，并认真接受指导老师对教案的改进意见。通过观察和交流，了解所教授学生的身心发展特点，提前准备不同的教学方案，以便自如应对教学中的突发状况。

2、实习(3周之后)：

“信息技术教育”课程的教学实习。在深入研究课程章节知识的基础上，每节课都应写出教案初稿，详细写出教学过程中的各个环节和时间分配，教案初稿写好后要进行预讲，预讲后要进行评议。进行试教时，指导教师参与随堂听课，同一小组的实习生也进行互相听课，试教后要认真交流。

作为课堂教学的组成部分，要提前完成对应知识的课件及教案制作，以便与同行讨论、向任课老师请教并作修改，力图精益求精；同时要积极参与实验指导，认真批改作业并对学生进行课外辅导，辅助任课老师的指导工作。

除教学实践课外，还要承担学校的文体活动、团员活动和班委会工作的摄、录、采、编工作。

3、其他与教育技术有关的工作(网络管理、资源开发等)。

4、教育调研：

结合所在学校的教育实践，对教育技术有关的问题或现状有目的开展专题调查研究，了解所从事的教育教学工作现状，研究与工作相关的理论与实践问题，并完成有一定水平的调查研究报告。

5、总结：(第8周)

主要是实习生个人的实习总结，实习小组的意见，以及实习

学校的指导教师的鉴定评语，实习成绩的评定等工作。认真听取学校领导和指导老师的批评及建议，特别是指导老师的指正，将对自己以后的教育教学活动大有裨益。

六、实习寄语

实习是一个转折点，它将完成由学生向教师角色的蜕变过程。我也相信通过两个月的教育实习，自己能把大学里所学的理论知识很好地运用于实践中。这是很好的一次锻炼机会，也是我人生非常重要的一个阶段，所以我会非常认真地做好实习期间的所有工作。

不要小看这些小工作，它们将见证我人生的新航线，以后走上工作岗位，这些点点滴滴的积累教我如何成为一个有责任心的老师。

我笃信“海阔凭鱼跃，天高任鸟飞”！

中职学校学生科工作计划篇八

1、重点强调人员。近期发现学生会中各部门增加人员比较异常，据说不管什么人，只要跟某部门的部长认识就能轻意的加入学生会，但是进入学生会不工作，每天利用学生会的名义不上夜自修，而是出去玩或者是到这个班窜窜到那个班逛逛。为这一情况我决定这学期的学生会人员由我跟副主席一起亲自挑选，大概在前两周完成工作。

2、工作安排到位。在各部门确定人员的同时必须制订一份工作计划，内容主要针对人员的工作安排，由于工作时间没有一个明确的规定，所以有些干事在工作期间跑到食堂或者小卖部去买小吃，特别是纪律部的干事们，在管理夜自修的同时还跑到五楼机房去上网，身为学生会的一员，既然利用工作时间去上网，严重违反了学生会工作制度。对于这种事情因而必须制订一份严格而又合理的工作计划。

3、刊登上校园网。我查看了一下我们学校的校园网，上面有很多内容，如团委、心语、德心等等，只有学生会目前为止没有在网上出现，再说有许多干事提出说为何在我们学校的校园网上没有学生会。因此，为了使同学们更好的了解学生会，扶持学生会的工作，我希望这学期能在校园网上有我们学生会自己的信息台。

4、学生会出书刊。我们学校有好几种书刊，有心语的、有绿源的，我想我们学生会也出一本属于我们自己的书刊。主要反映我们学生会在日常工作上发生的一些事情和同学们对我们学生会的看法，并且展示学生会成员的才能和特长。在书刊中可以介绍我们学生会的一些情况，让同学们更深刻得了解学生会，并且扶持学生会的工作。

5、工作分配详细。我将学生会各部门的工作进得了一下分配，纪律部原有的护校队将合并为一队，并且两个队长定为一个作为护校队的队长，另外检察教学楼的干事们分为一队，统称治安队，也安排一个队长负责管理。生活部由原本楼层管理分为现在的两个组，一个是层管组，另一个是周末组，层管组主要任务使行原来的工作，而周末组的主要任务是负责周五、周六的住宿管理，人员由一些长期不回家的同学们组成，“十无”组的工作仍旧不变。外联部也将分为两个连，校内连和校外连，由原本只于外界联系改为校内校外同联系。文体部分成体育系和文艺系，把原本的文体分为文和体两个部分。学习部改为两个组，一个是编辑组，另一个是检察组，编辑组主要任务是是常的文学编排工作，检察组是负责每天早上的检察工作。宣传部分为板报系和创作系两个系。广播站的综合部、通讯部和主持部三个部门与办公室的出纳部和会计部仍然不变。

6、强化工作任务。学生会的每个部门要与全校各个班挂钩，各部门要与各班的班干部时常要进行联系与交流。学习部与各班的学习委员取得联系，学习部可以利用平时或业余时间找一些有关如何学习、如何帮助差等生学习之类的材料，

并组织各班的学习委员一起进行会议式的学习与探讨。文体部可以培养几个或聘请几个篮球裁判，这样如有班要进行比赛可以从我们学生会的裁判中请。外连部在这学期将我校附近的几个社区的联系号码检来，这样一来我们学生会可以在过节的时候去进行义务劳动或去给社区里的一些孤寡老人家服务，也可以与几所兄弟学校进行联系，举办一些文艺节目去社区或敬老院慰问演出，节目的组织工作由文体部全全负责。广播站在这学期可以多搞一些娱乐活动，尤其在这学期的班歌大合唱比赛中可以让广播站中的主持人进行当场主持。宣传部将完成这学期三次黑板报检查工作，每次检查前的准备工作由宣传部组织，比如召集各班的宣传委员等。生活部在这学期的寝室文化节中负责活动的开展工作，活动项目由宣传部到每个班采集，然后经挑选作出最后决定。纪律部负责各活动中的持续和安全生产工作，在寝室文化节、班歌大合唱比赛、技能大比武和各大大型教育课等。在红五月系列活动之一的“让母亲露出微笑”活动中，学习部组织各班的征文比赛，宣传部负责宣传有关母亲的大量宣传工作。

7、心理健康调查。在我们全校同学中就有这么一些心理有障碍的同学，为了使他们脱离心中的障碍，我想我们学生会外联部可以组织一些人在各班中进行调查，但是这调查必须保密，为了更好的进行工作，外联部可以组织各班的班委在班内进行留心观察，通过记录向外联部汇报，外联部经统计根据情况上报有关部门，比如政教处的邵老师或张老师，如果有一些比较重的事情，像一些打架事件必须及时上报政教处和一些相关老师，这样一来可以少一些不良影响的事件发生。

一个好的学生会要靠我们的共同努力支创造的，希望我们的学生会在未来的不久将更加出色，更加辉煌！