

日常舆情检测工作计划 舆情检测工作计划和措施(模板5篇)

计划是提高工作与学习效率的一个前提。做好一个完整的工作计划,才能使工作与学习更加有效的快速的完成。那关于计划格式是怎样的呢?而个人计划又该怎么写呢?下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文,我们一起来了解一下吧。

日常舆情检测工作计划 舆情检测工作计划和措施篇一

本学期,我们学习了教师“不作为、乱作为、慢作为”的相关文件和许多政策之后,全体教师的思想得到了很大的提高,工作作风有了很大的转变。

1、在爱岗敬业方面,我基本上能够做到热爱教育、热爱学校,教书育人,注意培养学生具有良好的思想品德,传播有益学生身心健康的思想。但有时候我对工作还不够尽职尽责,有时碰到学生课堂上捣乱时,我就存在了少教点知识的心理;在备课、上课、批改作业等方面,偶尔也会因学生的原因而有敷衍塞责现象。

2、在热爱学生方面,我关心爱护学生,尊重其人格;耐心教导,保护学生合法权益,促进学生全面发展。但在平等、公平对待学生,特别是要求学生方面,还不够严格。爱是教育的万金油,当教育之爱成为普照的春晖,师生之间爱的能量就会在交换与互动中不断裂变,释放能量,产生一个个教育的奇迹。如何激发爱心、永保爱心,我尚待努力。

3、在求真务实方面,我注意树立优良学风,刻苦钻研业务,不断学习新知识;我注意严谨治学,提高业务水平;但探索教育教学规律缺乏长期性,教育教学方法还缺灵活性和改进

力度，提高教育、教学和科研水平还不够快。我必须在教育教学方面，坚定自己的信念，不断创新，开拓出新的土壤来，以便于培育更多更优秀的学生。

4、教育理论学习不够透彻，只停留在表象上，没有从实质上深入研究，导致教学过程中出现很多困惑。同时，很少使用多媒体教学，跟不上时代步伐。

5、在团结协作方面，我基本上能做到谦虚谨慎，尊重同志，就是互相学习、互相帮助方面还不够理想；我能够维护其他教师在学生中的威信，也关心集体，积极维护学校荣誉，但对如何更好地共创文明校风，还缺乏智慧上的协作；我应当通过靠集体的力量，群体的智慧，合作创共赢。

日常舆情检测工作计划 舆情检测工作计划和措施篇二

一、组织推进情况

(一)组织领导及人员文案情况。我局历来把政府信息公开工作作为一项重要工作，将其摆上重要议事日程，纳入年度工作考核内容。为切实加强政府信息公开工作的组织领导，成立以李蔚局长为组长，李蜀昆副局长为副组长，各有关处室主要负责人为成员的政府信息公开工作领导小组，根据人员职务变动和工作需要，及时对领导小组人员进行调整，确保领导组织发挥实实在在的作用。领导小组下设办公室在局办公室，由局办公室赵军同志任主任，办公室组成人员从局有关处室抽调，负责政府信息公开日常工作，确保政府信息公开专人负责，工作正规有序，档案资料管理完好。

(二)工作计划情况。局政府信息公开工作领导小组定期召开会议，研究部署政府信息公开工作。按照《20xx年xx市政府信息公开年度工作计划和工作措施》，结合档案工作实际，制定《xx市^v^20xx年政府信息公开年度工作计划》，进一步明

确政府信息工作要求，做到有分工、有细化、有检查、有考核、有总结。

(三)数据上报及年度报告情况。按照政府信息公开工作相关要求，每年1月按时上报上年度政府信息公开工作数据统计表，按照法定时限及时公开政府信息公开工作年度报告，确保年度报告内容完整。我局未发生漏报、迟报现象。

(四)宣传培训情况。我局按时参加省、市组织的政府信息公开工作培训，定期组织机关工作人员认真学习《政府信息公开条例》，熟悉工作业务，及时宣传政府信息公开工作。

二、政府信息主动公开工作情况

(三)目录指南及虚假或者不完整信息澄清情况。我局严格按照市政府的要求，认真贯彻落实《XX市20XX年政府信息公开年度工作计划》，按要求编制了《XX市档案馆政府信息公开目录》和《XX市档案馆政府信息公开指南》，及时主动准确公开政府信息，发现影响或者可能影响社会稳定、扰乱社会管理秩序的虚假或者不完整信息的，在职责范围内予以澄清。全年主动公开政府信息准确无误。

三、政府信息公开载体建设情况

日常舆情检测工作计划 舆情检测工作计划和措施篇三

一、加强政务公开工作的组织领导

几年来，*党委、政府多次召开专题会议，研究部署政务信息公开工作。成立了以*党委书记为组长，分管领导为副组长，各科室负责人为成员的政府信息公开领导小组。领导小组下设办公室在党政办，由党政办主任担任主任，负责组织、指导、协调、督促我*政府信息公开等工作。并要求各村（社区）

积极配合，确保信息公开工作的顺利进行。

二、完善相关制度，健全工作机制，进一步强化机关内部规范化管理

我*按照“主要领导亲自抓，分管领导具体抓，专门机构抓落实”的工作要求，公开信息的各个单位制定相关的信息公开制度，确立了由主要领导负责、分管领导具体抓、专门机构承办其他部门配合的组织推进体系。

考核结果与年终信息化工作评比挂钩，切实推动政府信息公开工作深入开展。

三、突出重点，拓宽政务公开的内容。

（一）围绕政策和决策抓公开。

首先是对上级政策，只要是与群众利益相关的，必须公开；只要是涉及行政许可的，必须公开；只要是应该人人遵守的，必须公开；只要是需要社会监督的，必须公开。

几年来，我们对粮食直补、粮种补贴等一系列保护粮食生产和增加农民收入的政策、民政公共事务等通过公开栏、公开信等形式面向社会全面公开、层层公开、广泛公开，促进了这些工作的全面落实，促进了我*经济和社会事业的全面发展。

（二）围绕村务抓公开。

我们始终围绕落实村民的知情权、决策权、参与权、监督权作文章，不断开拓创新。首先是规范了村务公开的内容。重点狠抓了财务收支情况公开，农民负担费用公开，土地征用补偿公开，计生指标公开，“一事一议”筹资筹劳情况公开，救灾、救济款物发放公开，村干部责任目标及工资报酬情况公开，种粮直补和良种补贴标准公开，重点村务活动公开。

其次是完善公开的形式。各村在村委会设立一个固定的永久性村务公开栏，并辅以广播、公开信等形式进行公开。为了使村务公开落到实处，不流于形式，我们狠抓了监督机制的完善。一是实行依法监督，将村务公开始终贯穿民主选举、民主管理、民主决策之中，极大地调动了村民参政议政热情。二是政府抽调相关人员，不定期对村务公开进行监督检查。三是实行群众监督，重点监督村财务收支情况，监督村务公开制度的落实情况。

（三）围绕热点和难点抓公开。我们在全面落实各项政务公开工作的同时，还突出狠抓了群众关注较多、反映较强、疑虑较多的热点、难点问题的公开。主要表现在招投标公开。*政府规定，凡是村以上的重大工程或重点建设项目，都要分级面向社会实行公开招标、投标，决不允许不公开、半公开、假公开，搞“暗箱操作”。

日常舆情检测工作计划 舆情检测工作计划和措施篇四

以机构改革为契机，进一步整合监管资源和力量，探索餐饮业和化妆品、保健食品监管新体制，逐步建立市县分工协作、上下联动的监管体系。一是深入推进餐饮单位食品卫生监督量化分级管理，要求量化分级率达到100%□a级和b级单位力争达到80%，量化分级标识100%在经营场所公示。二是开展好餐饮服务、保健食品、化妆品的专项检查。三是继续严厉打击违法添加非食用物质、滥用食品添加剂以及保健食品非法添加药物成分等违法行为，突出抓好重点时段等重大活动期间餐饮安全事故防范工作。四是开展餐饮质量安全示范创建活动。深入推进餐饮单位卫生监督量化分级管理，引领餐饮食品安全新潮流，提升全市餐饮安全保障水平。

（二）加强药械监管，确保药械质量安全上创先争优

（三）开展中药饮片专项整治，提高中药饮片质量上创先争优

中药饮片是中华民族医药的瑰宝，中药饮片的质量是确保中药疗效和取得长足发展的关键，为此，在全市中药饮片生产经营和使用单位，开展中药饮片包装规格、标签、名称、质量规范化管理专项整治，完善中药材、中药饮片生产、经营准入标准，严格质量控制，实现质量溯源；对市场监督抽验中发现的部分不合格率较高的品种进行一次清理，正本清源；在中药饮片生产经营和使用单位严格执行配备鉴别师的规定，加大对中药饮片鉴别师的培训力度，力争到年底前全市所有使用中药饮片的医院和经营企业均设立中药饮片鉴别师。要严格产品准入，规范进货渠道，杜绝购销环节来源不明的中药饮片，规范中药饮片经营行为，全面提升我市中药饮片的质量。

(五)拓展诚信体系，强化企业自律上创先争优

(六)在促进社会文明和谐上创先争优

深入开展社会主义核心价值体系教育，坚定党员、群众理想信念。大力推进社会主义精神文明建设，抓好新时期人文精神进机关活动，进一步弘扬新风正气，努力在机关形成风清、气顺、心齐、劲足的良好局面。

(七)在推动基层党组织建设上创先争优

把建设学习型党组织的任务落实到每一名党员，按照守信念、讲奉献、重品行、有本领的要求，抓好党员队伍建设。做好党员发展、管理和教育工作，认真贯彻落实《廉政准则》，促进党员干部廉洁从政。

日常舆情检测工作计划 舆情检测工作计划和措施篇五

推进政府信息公开是转变政府职能、提高服务效率、提升政府形象的一个重要举措，贯彻实施《^v^政府信息公开条

例》(以下简称《条例》),对于建立公正透明的行政管理体制,保障公民、法人和其他组织的知情权利,监督政府依法行政具有十分重要的意义。

二、工作机构建设情况

我街道高度重视,定时召开碰头会对工作进行研究部署,根据《马桥街道办事处信息公开指南》和《马桥街道办事处信息公开目录》的具体要求深入推进政府信息公开工作,进一步提高政府工作的透明度。明确由街道分管领导全面负责,街道党政办公室专人负责具体落实,形成了职责明确的工作机制。

三、政府信息公开工作的基本情况

四、主动公开政府信息工作情况

信息公开的全面,按统一规范编制政府信息公开指南和政府信息公开目录,目录内容基本涵盖属于主动公开范围的政府信息。信息公开的及时,自信息形成或变更之日起20个工作日内予以公开;时效性强的信息能及时发布。信息公开的及时,自信息形成或变更之日起20个工作日内予以公开;时效性强的信息能及时发布。公开信息格式规范,发布的信息内容完整、生成时间准确、分类正确。

五、依申请公开工作情况

六、保密审查情况和社会评议结果

严格按照有关保密法规的要求,对拟公开的政府信息进行保密审查,没有发生泄密事件。在社会评议活动中,群众对我街道政府信息公开工作的满意。

七、存在的主要问题及改进措施

2014年，我街道政府信息公开工作虽然取得了一定成效，但也存在一些问题和不足，主要是信息公开的内容有待进一步完善，信息更新还不够及时。为进一步做好我街道信息公开工作，我们在今后的信息公开工作中将采取以下措施：一是统一认识，努力规范工作流程。我街道将按照《政府信息公开条例》要求，进一步梳理街道机关所掌握的政府信息，及时提供，定期维护，确保政府信息公开工作能按照既定的工作流程有效运作，方便公众查询。二是认真梳理，逐步扩大公开内容。进一步对原有的政府信息公开目录进行补充完善，保证公开信息的完整性和准确性。