

2023年工地上工作总结(精选10篇)

当工作或学习进行到一定阶段或告一段落时，需要回过头来对所做的工作认真地分析研究一下，肯定成绩，找出问题，归纳出经验教训，提高认识，明确方向，以便进一步做好工作，并把这些用文字表述出来，就叫做总结。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？下面是小编整理的个人今后的总结范文，欢迎阅读分享，希望对大家有所帮助。

工地上工作总结篇一

在试用阶段的工作中，我还存在很多不足，同事之间给了我许多帮助与指导，我也进行反省，改进。今后将以更好的姿态融入工作中。在今后的工作中，我将加大对施工现场的巡查、督促、检查力度，在完成好工作的同时，进一步提升自己的专业技能，不断学习。

二、工程进度管理：将施工单位报送的周进度计划，与实际进度计划进行对比，要求施工单位对滞后的原因进行分析，将发现的问题及时反馈，便于施工单位调整后期的施工计划，及时增加人力物力，加快施工进度。

三、施工安全管理：积极加强对施工现场进行巡查，对现场有安全隐患的地方及时通知施工单位采取防护措施，正在施工但存在安全隐患的地方要求整改，安全隐患未消除之前不允许进行下道工序的施工，确保施工安全。

四、现场材料的检查工作：对施工现场材料进行检查，、取样、送检，对没有送检，送检不合格的材料坚决不允许使用，从而保证施工材料不影响施工质量。

五、工程量核对：参与现场实际工程量、现场签证工程量的

核对工作，严格按场地实测，合同约定对施工单位进行已发生工程量进行核实、验收。

六、工程资料管理：日常工作往来中，对施工单位签字不全，内容有误的材料做退回处理。及时下发工程联系单，并完善资料。每周现场拍照，记录现场发生的情况。

在试用阶段的工作中，我还存在很多不足，同事之间给了我许多帮助与指导，我也进行反省，改进。今后将以更好的姿态融入工作中。在今后的工作中，我将加大对施工现场的巡查、督促、检查力度，在完成好工作的同时，进一步提升自己的专业技能，不断学习。

工地上工作总结篇二

时光飞逝！转眼间6个月的实习期即将过去，在实习的这段日子里，感谢公司及部门领导在工作中给予我鼓励与关怀，在工作中给予我耐心的指导与讲解；感谢同事们对我工作的支持，帮助我解决许多工作中遇到的问题。让我深深感受到这个大家庭的温暖。在以后的工作中，我会加倍努力，为公司的发展作出自己应尽的一份力量，对公司未来发展我充满希望。

20xx年11月入职后，参与了xxx机电设备安装施工的现场管理，主要负责施工安全及现场协调工作。但刚入职一周现场发生了一场人为安全事故，让我记忆深刻，心中也倍感内疚。辜负了领导的期望和信任。

20xx年3月调入总承包部负责部门日常工作，对我是很大的考验，首先是公司管理制度、规章、流程的不熟悉，其次要梳理总承包部项目的进度情况，了解项目人员配备，项目团队建设情况。配合各部门之间工作。环境的变化，人员的生疏，给我内心也带来很大的压力。在领导的关心和支持下，在这温馨和谐的汀滢大家庭里我很快适应了，并愉快的工作。

1□xxx项目安全事故的教训：要保证施工安全，就必须做好安全交底、安全教育及施工过程中的监管和巡查工作。

2、在部门工作期间遇到项目部人员不团结，通过分别谈话，调整人员配备等方式，目前已解决。

3、入职来积极配合各部门工作，响应公司号召。主动解决部门及项目遇到的各种问题。并及时向上汇报，对下落实。

4、熟悉公司各项规章制度，工作流程。目前还未完全熟悉。

5、梳理总承包部已完工项目收尾情况，针对存在的不同情况，和项目经理商量针对性方案，积极推进项目验收、结算及移交工作。

6、积极协助项目部推动在建项目各项工作的顺利开展。

1、目前项目管理能力较弱，加强项目管理人员的培训和人才的引进工作，注重人员结构的梯队建设。

2、注重项目团队建设，推行项目经理负责制和项目目标责任制，做到奖优惩劣。

3、理顺管理架构，减少重复环节。如：市场部、财务部及质安部下发指令，应直接到项目部而不是到生产部门，部门可督促执行。（公司二级管理三级管理，增加了部门工作量、降低了办事效率）。

1、培育出优秀的项目管理团队

项目管理工作既要有扎实的技术背景支持，又涉及多方面的管理工作。在项目管理岗位上，一方面要充分发挥技术人员的专业优势，同时又要注重团队管理、协调各方资源，在内外沟通工作中发挥重要作用，一名优秀的项目经理和公

司合理的人员配备，才能打造一个优秀的项目管理团队；才能做出优质的工程；才能树立良好的企业形象。

2、专业人员、行业专家

专注于自身的领域，把本专业做精做细，以发展成为行业资深专家为方向和目标，当然，这一发展过程可能会比较漫长，需要做出很大的努力，任何一个领域的顶尖技术人才都需要长期的行业经验累积和个人孜孜不倦的投入。水利工程管理一直是我坚持的发展领域，因为这个专业里面包含了很多专业知识。成为这方面的专业人士，是我一直的追求，继续学习业务技能，完善自己专业水平，完善不足之处。在工作中认真负责，争取出色的完成领导安排的各项工作。

3、公司专业的管理人员、优秀的企业管理者

从事主要的项目管理工作，熟悉公司的相关业务，希望通过努力工作能够担任负有更多责任的工作，参与公司管理，成为一名优秀的企业管理人员。在以后的工作中，希望自己的管理能力能得到专业化的指导，希望公司能有针对性的多组织相关方面的培训。

面对机遇与挑战，我本着务实扎实的原则，更好的负起自身的职责，加强专业知识的学习，使自己的业务水平，管理水平全面提高，为公司发展奉献自身全部的能量，实现自身的人生价值。

工地上工作总结篇三

天天快递”品牌创建于1994年，为国内第一个获得了“中国驰名商标”称号的快递企业。总部设在杭州，现有员工多人，主要经营国内快递、国际快递及相关业务。拥有“天天快”“ttkd”等品牌。

目前，我在天天快递有限公司是一名实习的客服专员。该公司客服部有分前台咨询、投诉和后台咨询、投诉。我负责就是前台咨询，我主要的工作就是通过热线电话受理客户对物流货物的咨询、跟踪和投诉处理，并及时处理工作中出现的重大或突发性问题，同时要知道货物转运信息的及时更新还有不断发现问题，总结问题。给客人发货做指导最主要的就是耐心解答客人的询问，获得客人满意最后就是接受客人订单，传达相应的取货信息。

在实习中我不断的总结、思考，也获得了不少的心得与体会。

首先培养细致而敏锐的观察力，抓住一切机遇学习。实习的过程在某种程度上也是一个不断发问的过程，因为作为短时间实习的人员。有时候我们必须学会自己去看、去揣摩，通过观察来自己学习、自我完善。其次是积极主动，作为实习人员，我们不能光想自己学习东西，也要去想如何发挥自己的特点，达到相互学习、达到双赢效果。

目前，天天快递公司员工大部分缺乏专业培训，在工作中摸索学习会浪费许多时间和精力，造成资源的浪费，降低了公司的劳动生产率和经济效益。另外，天天快递在发展的过程中没有重视对员工的培训，致使员工的专业技能差，服务意识不强，服务态度差。天天快递创始初期不注重对员工的培训，基本上招聘后一周内就上岗，致使员工专业技能差，服务意识不强，服务态度差。这些员工在没有物质奖励的基础上，工作一段时间就会表现出消极懒散，出现对工作的不负责，导致公司服务水平低下，严重影响公司的形象，削弱了客户对公司的忠诚度。

提高员工的综合素质是天天快递公司发展的重要环节。加强员工的自己意志力的培训，可以提高员工的吃苦耐劳的精神、朴素勤俭的作风和团队协作的意识。加强对企业认知培训，认知培训主要包括企业概况、企业主要管理者介绍、企业制度、员工守则、企业文化宣讲等内容，实行集中培训，并由

公司的管理者和人力资源部门主讲。主要是帮助员工全面而准确的认识企业、了解企业，从而尽快找准自己的企业中的定位。加强员工对专业技能知识的培训，从而提升快递在揽收、分拣、封发、转运、投送、信息录入等环节的服务质量和速度。所以培训员工可以提高其业务水平，减少差错，降低成本，提高知名度和信誉度，还可以提高其对公司的忠诚程度。对于表现好的员工，要给予物质适度奖励或升职；对于收到投诉的员工，则要严肃处理，这样就能调动员工的积极性，能为公司带来更大的效益。

工地上工作总结篇四

在日常工作中严格要求自己，自觉接受集团领导和同事们的监督和帮助，在工作中，始终坚持运用马克思列宁主义的立场、观点和方法论，坚持正确的世界观、人生观、价值观，用以指导自己的学习、工作和生活实践。同时积极主动的了解国家大事，认真学习党的各项新方针、新政策，不断的提升自己的修养。

在一年的工作中，由于部门或工作的需要，避免不了经常与施工、监理等单位打交道，工程建设管理中，也经常涉及设计变更和工程计量签认等工作，在工程量审核和设计变更签认中，始终坚持以单位利益为重，坚持原则，按制度办事，对不符合程序或手续不全的坚决不予签认，在工作中，严格遵守单位的各项规章制度，认真学习《市交通集团加强廉洁风险防控工作实施方案》（试行）文件，按要求进行排查梳理，做到防患于未然。

在生活作风上，做到老老实实做人，勤勤恳恳做事，勤劳简朴的生活；遵章守纪、团结同事、乐观上进，作为一名新进职工，工作中遇到不懂的问题，虚心向部门领导和其他同事请教。在日常工作中，认真学习相关业务知识，积极参加各种技术类培训和考试，丰富自己的知识面。并踊跃参加集团组织的各类知识竞赛、户外拓展等活动，通过各类趣味活动增

进了同事之间的关系也加深了同事间的了解。虽然通过各种培训和学习，掌握了一定的知识水平。但在业务能力和专业知识方面还存在缺欠，有待进一步的提高。

一年来，本人以高度的责任感，自觉服从领导和部门的安排，努力做好各项工作，较好地完成了各项工作任务，具体负责了xx等项目现场管理工作，参与云宿路改建工程项目管理等。通过上述几个工程的现场管理让我学到了很多工程管理的知识，但由于现场管理经验不足和协调组织能力有限，现场管理方面还有管理不到位的地方，在今后的的工作中，将继续总结经验。在日常工作中，坚持按时出勤，避免迟到和早退，配合部门人员完成各种报表的统计和汇报资料基础信息的统计等。

在集团工程管理部一年工作中，在工作上、思想上都有了一定的提高。当然成绩只代表过去，在以后的工作中我会加倍努力，争取做的更好。因为技术在不断进步更新，只有通过不断地学习，脚踏实地的做事，方能胜任自己的工作岗位。同时在日后工作经验的积累中，逐步培养自己的预见性，通过现场管理、现场检查随时发现问题，解决问题，使自己的工程现场管理综合处理能力不断的得到锻炼和提高。

- 1、加强学习，拓宽知识面。在参加集团组织的相关专业培训外，结合自身需求，学习相关专业知识和技能培训考试等，另外要多参与工程管理，常驻一线工地，积累丰富的管理经验。

- 2、加强与各部门沟通，在积累人际关系的同时也便于相关工作的开展。同时做好工程档案资料的归档工作，做到工程与档案资料同步完工，同步移交。

- 3、做好与领导的沟通和汇报，在工作中遇到的问题做到及时反馈，及时处理。在工程管理中加强锻炼对事物的预见性分析能力，做到事前控制。

工地上工作总结篇五

又到一年岁末时□xx 项目部进场至今已有一年有余，而我也伴随着项目部的成长走过了工作的又一年。回首 20xx 年，这一年是紧张的一年，也是充实的一年。这一年我完成了从一个刚毕业的学生到一个路桥工作者的转变，通过一年的学习与实践，我在专业技术及施工管理上都有了很大的提升。

在经过一年的施工实践，我对施工管理有了自己的认识，结合实际情况，对施工管理做如下总结：1、按照施工生产计划要求，对每月完成的工程量做出分解，在月初向队伍下达生产任务。组织施工队各班组负责人召开会议，分析该月生产生产中可能遇到的问题(考虑工、料、机等方面的因素)以保证施工任务的顺利完成。

2、坚持每周召开一次生产例会。总结本周工作完成情况，分析出现的问题。安排下周的工作任务。对施工)，及早采取有效的措施!计划做必要优化，保证月生产任务的完成。

4、规范施工程序。首先组织施工队及各班组负责人召开会议，明确每道工序的正确施工程序及报检程序，强调各施工工序的质量控制要点，针对性地制定相应的处罚条例。同时对参与一线施工的工人进行安全技术交底，从根源上杜绝施工不规范的问题。

;材料分

析将建立材料台帐，记录施工中各种材料的计划量，到场量，结合其所完成的工程量进行材料节超分析。其他费用将通过审核施工队资金借用情况来获得。对于资金借用我们将严格审查，借款前由施工队负责人提交资金使用计划以及从上次借款到本次借款期间发生费用的票据凭证。通过上述三方面的统计计算施工队发生的总费用，结合其完成工程量核算其成本，分析其盈亏。6、建立奖罚制度，提高管理力度。在明

确各项规章制度 制度及处罚条例的情况下，对违反规定的行为视情节轻重给予批评教育，罚款至清退相关人员的处罚。对积极配合项目施工，保证质量的前提下超额完成生产任务的情况报请项目领导对其进行奖励。

7、抓好安全文明施工。安全无小事，在日常的施工管理中不断加强工人的安全意识，培养安全习惯。对于存在安全隐患的部位发现后及时下发书面通知限期整改。安全工作要责任到人，避免相互推脱、扯皮的现象。8、阶段性地对自身工作进行总结。总结一段时间内工作的得失，提出下一步工作的重点与目标。

20xx 年的工作，在落实管理方面确实存在着很大的欠缺，导致了预制场施工队施工随意性较大，多次出现不通知、不报检私自施工的情况。在以后的工作中将以落实管理作为工作重点，明确管理制度，规范施工程序。严格要求，杜绝此类市事件再次发生。真正做到“热情服务，同步指导，严格管理”确实履行好自己的职责。

一、务实工作、自我加压、认真工作、有得有失□ xx

上半年、值得一庆，自己着手参加的第一个住宅

工程已经竣工，我们主抓质量、进度使规定期间内竣工。同时也让我学会了一些施工工序、包括图纸的一些细部构造、及公司规定的一些细部做法、及技术资料的整理等。包括为人处事都有很大的改进，也为自己积累了一定的经验。

主体施工完毕后、主要参与砌体的放线、拉结筋的植设、及最后砌体的验收等。后期主要和甲方人员及监理人员做分户验收、及室外污水管道的标高抄测。泛泛的工作岗位维护的是一团氛围。做为一名新手、同样也出现了很多的错误、(楼层外飘窗的砌筑)造成返工、但我会汲取教训、认真熟读图纸、问题考虑全面。坚决不会在让同样的问题出现。

下半年、新的工程开工、位于威海市高技区、楼座 为三栋小高层、三栋多层及一个大车库总面积由于开始 技术人员人手紧张、相当忙碌、虽说忙碌、但很快乐、对自己有很大的信心。因为这是我第一个从基础来挖到 最后封顶的工程、所以我很期待。

二、工作要有责任心，合理安排工作。

在这里更让巩固加深了上半年所学到的知识。更明

白了：趁年轻多学习的道理。业余时间我会拿出一定的 时间多去看规范、图集。唯一不足就是：工作没有计划 性。所谓有失必有得，总结一年的工作后，我认识到工 作计划的重要性，合理的安排工作可以大力的提高工作 效率，使工作更好的顺利进行。数据的统计要从实际出 发，以计算量为参考，经多方讨论确认后，再进行数据 上报，以确保数据的准确性。做事要有责任心，发扬三 勤管理精神，多看、多问、多查，只有这样才可以更好 的发现工程中的问题并及时采取方法解决问题。

在今后的施工过程中不能一味的按照图纸进行施工 还要考虑到现场实际情况，有什么问题及时向领导汇报，只有这样才 可以减少施工问题及返工现象的发生。最后，不管做什么事 都应该有正确积极的态度，所谓态度决定 一切。

1□xx 年开春将会进行拉结筋植设及砌体抹灰工作、这个时候 一定要严加谨慎、看好图纸坚决一遍成活、不 能造成返工及 丢三落四、留尾巴的现象。

2、进行主体施工时、一定要认真、严肃、从大局着 想、楼层标高控制好3、楼层标高控制好、放线完毕最后要进行较线。
4、做好各项技术的交底。5、不能年轻气盛、搞好人际关系。
现场施工管理工作总结(三)

??专业技术论文的发表，国家专利的申报成功，工程开工至竣工的相关程序。至此，感悟至深，生活谈论工程，休息讨论建筑，从此，我的一切围绕着自己的工作踏上了生命的新征程。

至此工程管理工作总结之际，我感谢公司给我的这个舞台，感恩公司这片沃土给予我的营养。下面是我两年以来的项目管理工作总结，向各位同事、领导汇报、反思。

一、融入管理部

社会是历练人生的综合大课堂，离开单纯、透明的学校生活，踏上工作岗位，穿上工作服，顿感身上责任重大，面对这份丝毫不能马虎的工作，面对自己一肚子理论却空乏的工作经验，我时刻提醒自己：“做事先做人，做人先做己”。在平日的工作里，微笑，有礼貌，是我和相遇于任何地点的华兴人相处的方式，我敬畏工地里的每一位人。建筑工程是一个综合性很强的专业，涉及面广，想要让自己全面成长，务必要请教多方面的老工程师们，带着微笑，伴随礼貌我很快地融入了工程管理部，生活上尊敬领导、同事，工作中积极帮助大家处理一些电脑方面的软件、硬件问题。短时间内我得到了大家的认可。

接下来工程上遇到的疑问无论难易，我都会得到老前辈们悉心的指点，成长的步伐得到了氮气式的加速。热情的对待作业队的每一位大叔、大婶们也是我工程实践经验得到迅速提升的关键，我自己一直认为工程现场的问题交流没有学历高低之分。对于真刀真枪在工地打拼了多年的工人们来说，他们深知工程中应注意的种种细节，悉心的与大家交流使我了解很多工程中亟待解决的课题，为我在专利研究的过程中获取灵感和第一手资料提供了宝贵的价值。做事先做人的道理简单，人人知晓，真实的诀窍在于：舍得付出自己热情的服务，舍得付出自己用心的思考，舍得付出自己年轻的执行力。

二、专业工作概述1、工程竣工资料方面

市场价调研好，我们就掌握好了工程造价的主动性，这样就不会盲目投标。在这个投标市场竞争激烈的大战场上，知己知彼方能百战百胜。将一个工程的工程量计算完成以后，该工程的工程细况就有了完全的认识，在编制技术标时，对相关分部、分项工程实施什么技术方案，选择什么技术措施就有了针对性。在周转材料、人工派驻、机械配置、进度计划编制上我们就会得心应手，胸有成竹。再结合招标文件的要求，将要求体现于技术标中，技术标框架组成后，征求集体意见，修改、装订后，一份沉甸甸的硕果，令人爱惜。

扎扎实实投标一个工程以后，该工程宏伟的轮廓就会永驻我们脑海里，中标以后的具体实施就会让我们有一种爽心悦目的真知感、亲切感。

5、发挥自己的创新思维，为工程经济快速发展做贡献

争取用革新的方法来服务于工程建设。到施工现场时要养成带着问题去，带着问题来的工作习惯，经常发现问题，发现问题后善于用新思路解决问题。在棚户区改造项目中，我先后发现了四个值得研究的课题，提倡通过制造新装置来提高工程施工效益，其中研究并通过实验结论论证后，完成了剪力墙螺栓孔封堵装置的初步专利申报工作，现已报批分公司，其余目标正在努力探索解决方案，准备相继申报专利。其中，一种钢筋压扁装置荣获“国家级专利”。一种建筑抹灰夹具相关课题相继研究成熟。技术论文发表成功。

30余篇为分公司收录，并部分被xxx集团公司刊选登□20xx年荣获分公司“优秀通讯员”称号。

四、工程管理过程中应重视的问题 1、管理部团队的建设

一个管理部最重要的是这个团队里的员工，我们的员工队伍

是否一条心、是否团结，这是一个重点问题。这个关键性的问题主要取决于管理部领导班子的正确带领和榜样在先。需要重点对待，努力让每一个员工都找到归属感和家的感觉，然后发自内心的为管理部创造利益。

目前市场上材料品种众多，货比三家，挑优质价廉的材料是首选思路，这样会为我们的“将来代价”带来收益，无形中也降低了成本。数量上应严格控制，工程中材料的损耗是正常现象，但是我们绝不能依靠这个损耗来随意配料，技术员要做到准确算量，材料员要做到)

按计划采购，大家一起努力，在这个最大的利益口争取更大利益。

4、机械使用的科学控制

施工员今天要 100 吨吊车，我们可以建议要

60 吨的够不够？如果够尽量用小功率机械，避免得不偿失。塔吊的租赁、平时大小货车的租赁、挖机的租赁、装载机的租赁等等都应该科学商讨后实施，集众之所长以求节约盈利。

5、劳务分包的管控

工期的紧张告诫我们工序不能错乱，特殊需要时我们应该科学打破规范工序问题，此次屋面施工的耽误(20xx 年的雨季阴雨天过多)，加之 20xx 年随后安排的外墙保温施工，占据屋面，导致屋面施工的严重耽误，这在今后的工程中就应该科学避免。工程施工顺序的科学避免和灵活应用将是我们施工盈利的重要保障，需要深思而后行。

工地上工作总结篇六

一、操作维修人员的技能

维修技能是需要一定的时间积累渐渐提高且机、电和操作技能相互交错的一个复合型的技能。维修又分故障的定位也就是说问题到哪里，故障的处理就是具体到针对故障怎么处理。

1：故障的定位：维修人员在分析确定故障部位的及时性和准确度就体现的他对设备的结构工作原理工件方式的熟悉程度上，对设备的各种性能越了解发现定位的故障部位就越准确及时。

2：故障的处理：具体的故障点上就细化为单个零部件的工作原理性能工作方式，一台设备由成百上千个配件组成，在区分故障的表象和实质，如何修需先处理什么后处理什么，如何防止故障的进一步扩大。修复到何精度为合格，故障产生的原因如何预防。此时需要的维修经验就占相当比重。

个人的维修经验是不能一下子提高的，但集体的整体水平可以通过互帮互学，取长补短来相互协作来提高。

二、针对上述情况下年在提高员工的操作技能和维修技能上采取

（一）：自立互学方式

对新入职员工安排一定时间针对工种安全机床性能工件原理进行的理论学习和实际培训。考核通过方可正式上岗。定期组织员工进行相关的操作和各种技能的交流活动，提供一个共同学习提高的平台。

（二）：走出去请进来的方式

对某些特种设备可以派相关人员去设备厂参加各种培训。外培人员再回来传授一批，带动一批。也可以请相关的专业人员来我公司组织员工进行培训。

（三）：油品的管理

润滑油对机械设备可等同与人体的血液一样重要，正确使用合格的润滑油可以延长设备的使用寿命，降低设备的故障率，提高利用率。

1)：本年度中后期也对油品进行了相关的工作安排，但因管理制度的不细致人员的调动更换，新员工对油品的不熟悉，在使用和库存管理上的要求有所下降，目前还发现有的操作工将含水油加入设备的，合格油品容器与废油品容器混用的情况，尽快制定油品的详细管理规定，加大使用过程控制，保证油品的正确使用和废油的及时回收。

2)：分批组织操作、维修工针对所使用、维修责任区内的设备进行润滑点润滑部位，润滑油的牌号、使用更换周期的要求进行讲解。

3)：编制设备的润滑油更换、过滤周期表，油品领用去向，做到有据可查。加强监督检查。

三、备品备件的出入库管理、维修成本的控制

1：备品备件的采购及入库验收：主要配件采购原则上以设备生产厂商提供为主，验收环节上应由有相关经验的质检员检验，而不是流于表面形式；拒不合格品于入库前。

2：加强库存管理

1) 硬件上专用备品备件，分类专架，明码标号，（型号，生产日期，所属设备，）做好防锈防尘。软件上做到帐物相符，每月进行一次盘点汇总。

2) 做好大件备件的质量保证文件的存档，为联系保修提供可靠依据。

3：备品备件的出库，严格管理，能修不换。

四、其它

1: 生产车间形象方面

1-1: 各车间机加班组工具箱，大小、形状、颜色不一、（附照片现各车间工具箱），建议统一定制。

1-2: 如下年结束转子支架的生产，建议热处理炉在现车间南侧仓库东安装，一可以挪出更多的空间让位于生产，二消除起重机吊运过程中的安全隐患，三优化车间环境，四；随着法兰车间的改造，可以挪出一根120mm²电缆用于法兰车间。

1-4: 立车，钻床铁屑建议一是用沉坑（安全问题可以解决，一次性投资大）。二每班清理车间外放置（一次投资小但长期人工费增加）

1-5: 车间北侧原氧气存放点拆除，可再建于集中供气区适当位置，内钢丝绳等完好材料应入库存放，杂物清理，定期清理车间角落杂物，拆除自建躺坐椅。

2: 加强仓储管理

应让它们存在于应该在的位置上（各车间螺栓，焊丝、焊剂、油漆：采取计划多少领多少固定统一摆放规范使用）半成品（吊具、模具□pvc管等）控制。

3: 生活方面

食堂饭盘，汤桶，残菜回收，确有许多不尽人意之处；真是汤撒饭盘；饭粒黄，饭盘地上，饭粒躺。汤桶周围，似海洋。

4: 安全方面

4-1: 车间大门原为上挂式，现下加滑轮，门重且高，年久恐

风吹门倒生隐患，改之。

4-2：部分配电箱，消防栓前安全操作距离不够，或有杂物等堵塞操作区，有个别消防箱门还无法打开。

4-3：2、4号起重机小车跑偏，起重机明年五月份需进行安全及质量验收，在此前需进行整改。

以上即我这一年来的工作总结，仔细想想真的是酸甜苦辣五味陈杂，该说的不该说的都说了，该做的不该做的也都做了，亲戚朋友由于耿直的性格更是没少得罪，回味下来这一年虽然没有轰轰烈烈的战果，但也算经历了一段不平凡的磨砺与考验，更是坚定了来年接受考验与磨砺的决心，本着负责任的态度，一定会做好本职工作，为公司创造贡献。另提出车间的一些设备、设施所存在的安全隐患，望领导能尽快解决，肺腑之言，请领导审查。

本年度中后期也对油品进行了相关的工作安排，但因管理制度的不细致人员的调动更换，新员工对油品的不熟悉，在使用和库存管理上的要求有所下降，目前还发现有的操作工将含水油加入设备的，合格油品容器与废油品容器混用的情况，尽快制定油品的详细管理规定，加大使用过程控制，保证油品的正确使用和废油的及时回收。

6s管理推行以来，公司**6s**管理取得了如下阶段性成果

1、车间现场井然有序，条理分明。车间通道黄色地坪漆已涂刷完毕。

2、各小组的工作区域已按照**6s**管理要求整理整顿完毕，每个作业区域都有标识，每天检查，合格后才能进行生产。

3、收集、整理了各区域标识，制定了各区域标识方案，制作了各项目看板。

4. 车间原有电源箱是几块钢板利用车间钢结构立柱对接而成，安全没保障。经讨论把车间的电源箱全部换成标准、统一的正规电源箱，每日专人检查。

5. 各种设备统一摆放，配备了设备保养卡，做到专人负责，专人管理。

6. 成立卫生检查小组，每天下班检查，第二天公布结果，把每天存在的不足提出来，便于改进。

7. 坚持合理化建议的收集，有合理化建议三天内回复到本人，坚定提合理化建议人的积极性。

推行6s管理以来，车间管理出现了较大的变化，部分区域工作现场整洁有序，区域明确、通道畅通、标识清晰；工具柜架物品摆放整齐有序、标识清楚，有力地促进了工作质量和工作效率的提高，提高了空间利用率和工作效率。同时治理整改了部分消防安全、生产安全隐患，提高了员工安全防范意识，生产车间整体形象得到了提高。

6s管理推行工作下一阶段工作安排

1、继续深化标识要求和宣传栏、看板，实施现场整体规划（地面处理、标识等），全面实施整理整顿。

2、开展6s管理专业培训教育，开展包括质量、安全等知识在内的系统6s管理专业培训教育，培养一批既熟悉6s管理知识和推行技巧，又具有一定质量、安全等专业管理知识的6s管理骨干。

3、开展6s管理简报、知识竞赛□6s看板和6s宣传专题等行之有效的宣传形式，逐渐形成6s管理文化氛围。

4、加强宣传教育培训工作，组织开展亮点创意、征文演讲竞

赛活动，加强单位内部和单位之间的交流学习，做好班组长骨干培训，为公司长远发展打下坚实的基础。

5、制定针对性强、可操作性强的检查评价文件，在检查考核评比基础上，每季度进行一次检查评比，年底按累计成绩评出6s管理优秀单位予以表彰，最终实现6s规范管理。

一、管理实践

缺乏管理经验，管理这个岗位是我的第一次任职我从不同的岗位成为公司管理基层，这就导致了我理论知识缺乏，如何快速提高自己的管理知识、更新自己的知识结构，制定工作计划并深入到实际工作的每个环节将尤为重要。

二、工作中的不足

1. 10月份发生了一起车间淹水事故，虽然起源于员工没有一种良好的习惯，作为管理的我也负有监督不力的责任，这也从此给我敲响了警钟，每天下班后一定要巡视门窗还有水电是否有关好，才能安心下班。

2. 在工作中还不够用心，可能是和我的年纪有关吧，对于问题的处理还不够独立，个人修养、基本素质还需要进一步加强。

3. 对现场的管理还需进一步加强，执行力不够。

4. 对于车间的整理自己没有能够及时整理，对于一些半成品退仓不够及时。

5. 对员工队伍建设方面努力还不足。少数员工观念陈旧，工作不实，技术不精、质量意识薄弱、依赖心强等都有待转变、改善和提高。进一步提高员工队伍整体素质，将是下阶段的工作安排。

三、制定工作计划

明年将遵照公司的规章制度和本职的工作职责制定自己的工作计划表明明确工作目标。

四、个人建言

1. 公司应重申公司的管理规章制度并严格执行

我们公司制度但是从来只是贴出来给员工看的就算是犯了错误也只是无关痛痒的警告也没有惩罚。制定并执行这完善的管理制度不仅仅是管理人员的需要也是这个公司现在所欠缺的，对于这点我也深感惭愧，明年这一点也是我接下来的工作重点。加强对员工素质理论，厂规厂纪的培训，让公司的形象得以升华。员工当中总有一些刺头，他们以身试法，经常抱着你们不敢开除我，开除了我你们也不能马上招到人的想法，挑战公司的管理制度，而我们又没有强硬的管理手段来约制他们，但我们公司又提倡的是人性化管理又或者确实如他们所想的那样，无法马上做出相应的处理，致使管理上有了很大的漏洞，亡羊补牢，要把这漏洞补上，不仅是要员工的配合和遵守也要我们作为管理的以身作者，严格执行，带头遵守，才能有效的弥补缺失，像我就是还少了这份担当，在接下来的工作中，会把我所要担当的扛起，不辜负领导的期望。

2. 对新员工、操作机台的员工定期进行安全培训

前段时间工作中不尽如人意，这段时间深刻反省，在这里即对自己前段时间工作批评，也是反省，总结如何做好自己的本职工作，亡羊补牢争取在日后的工作中能有好的表现。我知道我还有很多缺点也很感谢公司领导的海涵，在新的一年里我也会用心工作，持之以恒。

工地上工作总结篇七

一、工作成效

1、现场管理整顿月活动紧紧围绕“整理、整顿、清洁、清扫、素养、安全”6个要素来开展工作。通过对生产作业现场“脏、乱、差”的治理，对各项基础管理工作的加强，增强了员工的责任心、荣辱感，极大地优化了公司的大环境，营造了良好的企业文化氛围。学习宣传期间，各厂都迅速行动，组织全体员工认真学习公司“关于开展现场整顿活动月的工作意见”，化工二厂还率先制定出了“现场管理规定”，并且在管理过程中严格按照规定执行，让大家都意识到了公司的此项活动是动真格的行动。

2、为了让各厂学有样板，公司将化工二厂的四车间和大仓库确立为现场管理整顿样板区。二厂李厂长接到此项任务以后，把建立样板区的工作拿在手上亲自抓，将车间各类物品都制作了标识，严格按照要求进行摆放，使车间现场多余的物品清除了，材料产品整齐堆放，通道畅通了。李厂长还亲自示范擦洗设备，全体员工广泛参与，各车间生产用的大部分设备改变了面貌，清除了多年淤积的油垢、污渍，尤其是四车间的设备改头换面，焕然一新。二厂大仓库通道标准，各种产品码放有序，并且都设立了标识。一、三厂参观学习了二厂的样板区以后，也紧随其后对现场进行了整理，化工三厂根据车间的实际情况，将车间所有空闲场所划分物资存放区，清除了多余的杂物，将所有物品按区域存放，使三厂的车间现场和仓库现场都得到了改观。一厂的大操作间随意摆放物品的现象也逐步得到纠正和改善，干净整洁，安全舒适的工作环境在车间开始出现。

原来的大操作间，既是车间，也是仓库，由于生产所用的材料堆积如山占用了通道，工作人员不能正常通行，并存在较大的安全隐患。肖厂长对整个车间进行规划，将车间产品材

料重新进行整理，各类物品定点存放，通过整理，通道宽敞了，员工通行时的安全隐患消除了。

3、为使现场管理整顿工作规范有效的开展，办公室制定了现场管理整顿活动方案，明确了整顿重点，编制了具体的现场管理整顿月活动日程安排，对各厂、部门的整顿活动进行了公正、公平、公开的评比。根据公司要求，办公室、生产部定期、不定期的对公司各厂和各车间进行检查，并加大了对上班违章违纪，不按规定穿戴劳动保护用品、长明灯及不合理使用水、电的综合检查，对不符合项加大整改及考核力度。并及时对检查情况通过公司网络平台和书面材料与检查单位沟通和反馈，使各厂员工的意识得到改变，积极参与现场管理整顿工作，主动去整改不符合项，从原来的被动改变变为现在的主动改变；从原来的被动参与变为主动参与。此次开展现场管理整顿月活动，让员工的现场管理理念进一步得到加深，各项工作更加规范有效的开展起来。

各部室综合评分结果为：财务部99.7分，生产部97.7分，办公室97分，食堂97分，销售部96.7分，质量部96.7分，保卫科96分，供应部94.3分。财务部排名第一。

二、存在的问题

4、检查出来的不符合项，在整改后，反弹反复的情况时有发生。

三、今后现场管理的主要工作

1、我们要以此次活动为动力，以此次活动为契机，继续把现场管理工作作为公司基础工作进行强化、固化、正常化、规范化，要持之以恒，坚持不懈的把现场管理工作开展下去，将我们的现场管理工作纳入正常运行的轨道，要将现场管理的各项标准和现场管理的理念植入员工的内心深处，要把现

场管理的相关工作变成我们自觉的行为，使现场管理工作形成一种习惯，并且将我们这些自觉的行为、良好的习惯得以固化，形成一种文化，进而提升全体员工的思想素养。这样才能全面提高公司系统管理水平，提升公司核心竞争力。

2、根据现场管理方案，规范好办公现场、生产现场物品的摆放。公司责令，在以后的现场管理工作中，公司办公室、生产部、保卫科要将现场管理内容增加到每月的消防安全检查项目中，同时也要不定期加大检查力度，要根据检查情况综合评分，评分结果除了及时通报以外，要将每次的检查结果汇总存档作为年终考评的依据，以推动各厂的现场管理工作逐步进入规范化和正常化。

4、现场管理是一种全体员工参与的行为模式，而不是一种工作的形式。所以更重要的是在内心认识上的实施和认同，而不是行为上的服从和履行。因此，做好知识普及和思想认识的宣传工作，不应流于形式。各厂、各部门、车间要利用好早会和宣传栏的作用，不断的给员工讲解和灌输现场管理理念，使现场管理最终变成全体员工自觉自愿的行为，加大对员工现场管理知识的培训，激发员工参与现场管理工作的热情。

总之，只有广大员工的思想得到提升以后才会积极参与，只有全体员工积极参与和自觉维护，现场管理才能提升到新的高度，我们的管理工作才能见成效。让我们同心协力、携手并肩，脚踏实地的开展好现场管理工作，为使我们公司尽早迈入正规化企业而努力奋斗吧！

毕业至今，我已经在现场工作了四个月。这是自学生时代迈入社会的第一步，也是最重要的一步，是学生时代的结束，更是新的环境的开始。在这个关键的时期里，我首要做到的应该是怎么转变自己的观念，以最快最好的状态去适应新的工作，去调整好自己的心态，以百分之一百的热情和努力去工作。

来到公司的这些日子里，我学到了很多很多的东西，感受到了从没有过的机遇和挑战。在现场的这些日子里，从所见所闻中，逐渐认识到了自己的位置和价值，与学生时的自己相比，真的是改变了好多。以前为的是怎么找个好的工作，现在为的是怎么做好自己的工作，在每天的工作中不断积累自己的知识和经验，不断充实自己的头脑和思想；以前面对的是固定不变的专业知识，现在处理的是不断变化的问题决定。当我在现场我才体会到建筑工程这个领域的博大，发现书本上的理论知识只是走进这个领域的敲门砖。书本上的很多东西在实际的工程中原来应该是这样来体现，实际工程中的经验原来来自不断的工作完善。

一句话说的很好，现在工作不努力，以后努力找工作。我现在所处正是不断积累工作经验的阶段。刚从学校走出来，来到现场有种不知所措的感觉，也有一种新鲜刺激的冲动。看看这里，在看看那里，在我的眼睛里一切是那么的熟悉而又陌生，熟悉的是大学四年学习的就是这个领域的知识，陌生的是没有如此近距离的接触它，原来的知识是概括而抽象的，现在的知识是具体而实际的。站在现场，置身其中，需要找到一种做主人的感觉，要用自己的知识去驾驭它。

记得刚来到现场的时候，见到的第一位是贺开宝贺总监。工地是仙河锅炉房扩建工程，那时候正在打桩，场地上有几个桩孔，后来才知道那是几个试验桩。总监向我介绍了一下甲方的领导还有监理公司的同事，感觉很新鲜，但又不知道该从何入手，只是盲目的围着现场转，看看这看看那，有种“会看的看门道，不会看的看热闹”的感觉。回到监理办公室，看到前辈的监理日记还有检查记录，才明白在现场应该掌握什么样的情况，并如何用专业的知识和语言去概括它们。

例如，现场有很多地表水，需要降水，应该用什么样的降水方法最直接有效，这就需要对现场的地下水情况用一个客观的了解。以前学过降水的方法倒是知道不少，但是还是不清

楚应该在什么样的情况下使用，通过向前辈的请教和现场的观察，终于知道它们应该如何使用。现场使用的是轻型井点降水，在工程的外围竖向埋设一系列井点管深入含水层内，以连接管与集水总管连接，再与真空泵和离心水泵相连，进行抽水，使地下水位降到基坑底以下。它的优点是机具设备简单，使用灵活，装拆方便，降水效果好，可以防止流沙发生，提高边坡稳定和降水费用低等。

我在现场还见到了高强预应力混凝土管桩和柴油锤打桩机，这些对我来说都是新鲜的事物，在书本上看到过它们的名字，但是没有近距离的接触过，现在终于可以清楚的了解它们，知道它们的原理和工作的方法。原先根本弄不明白应该如何打桩，现在明白打桩过程分为喂桩，定位，打桩，接桩等工序。通过翻阅图集和规范，终于弄明白了桩和打桩是怎么回事。不过在与现场的工作人员的交谈过程中了解到国外的打桩技术要比现在用的技术先进的很多。比如说有一种先进的打桩机设备——液压静力压桩机，该机摒弃了传统的柴油捶打桩机“噪音大、污染大”的缺点，具备“无噪音、无震动、效率高、无建筑垃圾”等创新特点，是新一代绿色、环保产品。柴油捶打桩有个很大的问题，就是打桩时会给环保带来强烈的噪音和大面积的污染，这不仅影响市民的生活质量，也给空气环境带来了严重的污染。

在这里实习的过程中我感受最深的还是柴油锤打桩机伴随着浓浓的黑烟，发出的咚咚的打击声。随着人们生活质量的提高，人们对居住环境的要求也越来越高，这就要求我们应该不断提高我们的生产技术来满足生产要求的同时要考虑人们的生活要求，争取获得双赢。这正如我们的监理工作的性质，协调好甲方和施工单位的关系，把实际工作和三方的工作关系处理得当，使其处在和谐的状态。

当锅炉房打完桩，我被调到孤东采油厂住宅楼工程上。在这里，又学到了好多的东西，看到了塔吊、搅拌机，看到了粉喷桩还有条形基础。刚开始的时候，跟在老师傅的后边，边

听边问边记，熟悉现场和工作内容。在工作过程中，不断积累知识，不断把自己学过的理论知识和现场内容结合，不断认识自己工作的内容。

监理工程师应该是技术性人才，监理的前提是自己有监理这项工程的能力，有判断工程正误的能力，有解决工程问题的能力。我们不是技术员也不是施工员，但是我们应该了解自己的工作内容，熟悉工程的技术要领，要有自己的工作思路。

我发现很多问题在设计与施工过程中产生了分歧。例如，图纸上的钢筋是没有体积，不占空间的，任意根钢筋可以在有限的空间重叠，但是在实际施工中遇到最多的就是钢筋的重叠问题，因为它们有了体积，要保证它们自己的位置和相对的关系，变形或走位是不得不面对的事实。这是我在以前的学习过程中从来没有考虑过的，也是现在设计图纸在现实施工过程中必须会遇到的问题，应该怎样去解决，需要不断积累起来的专业知识和工作经验。再比如，设计图纸上表示的很多施工图，在理论上完全可行，但是在实际的施工过程中有一定的难度，并不能达到设计的要求。

我通过和施工单位的技术员交谈，了解到他们认为一个好的设计必须要有好的工程实际经验，但是现在好多设计人员现场经验不足，所以设计出来的作品大部分拿到现场去施工都是要修改的。其次，设计要尽可能细。因为无论是施工方还是监理方都是按照你设计的图纸来施工及监理的。再者，施工设计不一定是越细越好。最主要的是要明确，不可含糊其辞，也就是说在设计中给出的没一个信息都是准确无误的，不能说百分之百，起码百分之九十九要对施工中的深化设计有帮助，不能确定的信息最好不要定，给现场施工中的深化设计留有一部分空间（因为现场是总在变的）。

但是反过来想一下，设计也有自己考虑的方面。现在有很多东西不是设计单位能左右的，很多东西都是由甲方的意图，资金的多少等等；做设计也不容易，竞争大，一个工程来了，

往往工期很赶，设计周期缩短，老板天天催要图，要保证设计质量全靠个人职业道德了；出图质量差是事实，其实各个专业之间配合是需要设计负责人也就是建筑专业的负责人统一协调的。

在现场的这段时间里，不断接触到施工方法方面的内容。比如说，构造柱的钢筋问题。构造柱的上部钢筋可以在绑扎梁的钢筋过程中预留好，也可以在以后进行后植筋处理。相比较而言，预留比较好，预留钢筋的优点是比较经济，但是预留当然是好，但是这样会消耗大量的模板，且混凝土施工进度甚至因为钢筋多而造成混凝土浇捣质量也会受到影响；而且预留钢筋的话，构造柱下方钢筋实行插筋倒是容易，可上方与梁（或板）交接就不好处理，如果在底模上钻孔开洞的话，既脱模困难又易损坏模板，造成损失也是不小的；再者，预留钢筋位置偏差大，后面施工还需要后植筋处理。采用后植筋方法，可以保证混凝土的表面质量以及构造柱位置，加快施工进度。但是，从结构和建筑本身的角度分析，预留的安全系数和从工程质量的本身都比植筋高很多，所植的钢筋是局部受力，而预留钢筋是整体受力；从施工因素分析，施工方为方便施工不愿意预留又很不重视植筋质量，植筋深度往往难以保证，这就造成墙体拉接筋起不到应有的作用，来个地震，一点作用都不起，这是建筑施工普遍存在的严重隐患！

我认为，首先考虑的是结构的安全，所以我认为应该首先是预留，植筋只有在预留失败后采用（如看图失误主筋没有预留，锚拉筋在震捣混凝土时脱落位移或绑扎时遗漏）。

再比如，止水带的浇筑问题。就是止水带是否有新要求 and 主体施工时一起支设吊模同楼板一起浇筑，和在浇筑过程中止水带与柱交接处应该断开浇筑还是把柱子包住一起浇筑的问题。首先说第一个问题，没有规定要求止水带必须和主体一起浇筑，一起浇筑时对防水比较好一些，只是以后楼层放线比较麻烦。对于第二个问题，当断开浇筑时（与主体一起浇筑），止水带必然会出现两个竖向施工缝，为保证止水效果

必须处理好施工缝；将柱子包住浇筑时，就会在本楼层柱子上多出一个水平施工缝，使柱子混凝土产生结构薄弱层，影响柱子整体受力性能。

综上所述，我认为止水带应该在浇筑完主体之后再行浇筑比较好，主要问题就是将新旧施工缝基层处理干净，保证止水效果。这样既不影响结构，又为以后的放线工作带来方便。

还有一个问题就是“梁包柱”还是“柱包梁”的问题。这个问题换一种提问方式就是：当框架柱和框架梁的外边一平的时候，框架梁钢筋在框架柱角筋的内部穿过还是在框架柱角筋的外边穿过？我通过查阅资料才明白，对于框架梁和框架柱来说，是“柱包梁”。当框架柱和框架梁的外边一平的时候，框架梁钢筋在框架柱角筋的内部穿过。但是，对于基础梁和框架柱插筋来说，是“梁包柱”。基础梁的截面宽度小于或等于框架柱的宽度时，基础梁需要侧面加腋来“包住”框架柱。在这个问题上，弄清楚“谁是谁的支座”很重要。框架柱是框架梁的支座。所以，框架梁的纵筋被框架柱的纵筋所包围，框架梁的纵筋要锚入到框架柱之中去。同时，一根长长的框架梁被框架柱划分为一跨一跨的梁，形成若干个端支座和中间支座。基础梁是框架柱的支座。所以，框架柱的纵筋被基础梁的纵筋所包围，框架柱的插筋要锚入到基础梁之中去。同时，在基础梁上严格讲不存在中间支座与端支座，只存在“支承框架柱的部位”和“端部”。在这样的“中间支座”钢筋是连接的概念，“端支座”是收边的概念，不同于框架梁在柱支座的锚固概念。

有了以上的理论基础，明白了现场钢筋应该如何绑扎才是正确合理的，在以后的验收过程中也有了明确的依据。

上面只是我在工作过程中遇到的众多问题中的其中几个代表性的问题。在这段实习的过程中我还学到了好多专业性的知识，以及它们如何在施工工程中进行实现，在实现它们的过程中容易出现哪些通病和我们应该如何去避免纠正这些通病，

保证我们的工程质量。

我们在工作过程中不断总结，总结工作中出现的问题，总结好的工作方法，向有经验的施工技术人员请教，不断完善着我的验收经验，增加我对土建监理的认识和专业水平的提高，随着工程进度的进行，我发现自己还有好多的东西需要去学，好多实际问题还没有解决好遇到问题不可怕，可怕的是不知道如何去解决它。

我现现场处理问题的能力还有待提高，处理施工过程中的专业问题的水平不足，将理论知识和现场实际联系的能力还需培养。我会针对现在自己出现的问题和存在的不足，进行有目的的锻炼。

工地上工作总结篇八

为进一步推进安全生产隐患排查治理活动的深入开展,切实加强我区建设工程安全文明施工管理.下面是小编整理的施工现场安全工作总结, 希望对你有帮助!

从一个刚出校门的懵懂学生到如今新一批的兴泰人，一路走来我们经历了很多，付出了很多，同时学到了很多，也成熟了很多。

从三月份年初时刚来这里到十二月份年底，从国泰商务广场的基底施工到如今的塔楼林立，虽然才短短的几个月但是在这段时间里我们收获的东西好多好多。认识了许多的朋友，遇到了好多的“老师”，最重要的是学会了好多的知识，从理论到实践，从做人到做事，收获颇多，感触颇深。

记得三月份刚来时，自己还是个实习生，那时人很多，刚实习生就将近20人，记得当时自己告诉自己“什么也不要多想，

坚持，坚持！学习，学习！” ，也许自己知道的太少太少，感觉每天的收获好多好多，自己也感到很充实，很踏实。在此期间，自己跟过质检，搞过施工，也干过实验，从“图集、图纸、钢筋、模板、砼”再到“沟通、协调、管理、打试块”虽然干过很多，我觉得自己并不是“走马观花”也不是“盲人摸象”。

解和认识，接触的工人多了，自己也总结出了一些与一线工人相处的经验，那就是：人人平等，不要以小领导自居，不要不尊重工人，在管理上也要学会“善变”，分类管理、分人管理。

来说，平均十几天浇筑一次砼，而我们的泵放在这打不打一个月都耗着几万块的租赁费，我想明年如果可以的话，我们只租一台电泵(电泵的压力已足够满足施工要求)，其余要租一台车载泵在t1□t2□t5楼之间来回使用，这样即节省开支又合理利用，一举俩得。高经理有句话我很赞同：干什么事都要有一定的“哈(ha)数”，所以在后期的施工过程中我把工作重点放在了怎样合理的划分工作面，怎样提高工人的工作效率，怎样能在保证安全的同时加快施工进度，缩短工期，保质保量的完成任务。

改进施工计划及方案，争创更高效益。八、向各班组下达施工任务书及材料限额领料单。配合项目经理工作九、督促施工材料、设备按时进场，并处于合格状态，确保工程顺利进行。十、参加工程竣工交验，负责工程完好保护。十一、合理调配生产要素，严密组织施工确保工程进度和质量。十二、组织隐蔽工程验收，参加分部分项工程的质量评定。十三、参加图纸会审和工程进度计划的编制。其中有一条我觉的最为重要的就是认真熟悉图纸，学习规范，因为实物的完成得靠图纸的引导，并且通过与实物相结合能更好的加深印象。我们项目部是一个年轻的团队，我们有我们的优势，并且也客观的存在着一些不足，但是我们有一个优秀的领导班子，高经理、段总、闫总、陈经理和小高经理等都是非常优秀，

有着丰富经验的好领导，而且他们都会无私的毫无保留的教给了我们很多的方法和好的观念，同时也给了我们很多好的意见和建议，为我们在今后的路上打定了坚实的根基。就拿我们项目部一直开展的成本分析会来说吧，这使得我们每个人去亲身的参与它，不仅是我们的一项收获而且也可以使得工程资金的每个环节都清晰明了，对整体的资金成本控制也是一项非常好的措施。对于来年的工作我也有一些个人的想法和建议，第一，定期开展各塔楼裙楼的综合比评，包括安全、进度、质量和成本，通过客观合理的测评、打分，进行一定的奖罚这样才能使得各塔楼管理人员存在一定的紧迫感，提高他们的责任心，激发他们对工作的激情和热情。

第二，主抓重点和关键线路，找准目标合理的去安排工人工种，并且

要对标准层的施工进度和质量进行对比，比较后及时的分析原因，并且制定可行办法。第三，就是再继续继续进行成本分析会，而且应该分析的更具体，不能只是让生产经理进行汇报，应该是他们汇报总的方面，下面的人再进行细节汇报，看看到底是什么地方挣了亏了，如何避免此种状况的下次发生。说了很多很多，总而言之我觉得人最重要的不是回味从前，也不是什么展望未来，人最重要的是怎样去试着把握好现在，所以我会在今后的工作中做的更好，我觉得我有这个决心更有这个能力。

上半年，温泉体育中心游泳健身馆项目工程，在建设单位和监理单位的亲切关注、正确领导和航空港公司密切配合、大力支持下，我项目利用最佳的施工技术手段，选用最有战斗力的施工队伍，投入最先进的机械设备，安排最合理的施工工序，采用最科学的施工组织管理方法、克服困难，顽强拼搏，顺利的完成了上半年建设任务。

一、建设工程基本情况

自今年开工施工以来，按照抓质量、保安全、促进度的工作思路，在建设单位、监理单位和总公司的积极支持配合下，经我方精心施工，主体结构及二次结构砌筑工程现已全部完成，我方经严格的自检以后于20xx年3月19日由设计、甲方、监理和我施工方四方对本结构进行了验收，并签认结构分部验收单，3月22日海淀区质量监督站来工地验收，一次通过。截止到现在，内外墙抹灰工程、地面防水工程已基本完成，墙面涂料工程、外墙保温工程、吊顶工程、瓷砖粘结工程正在按计划同步施工中，已累计完成产值3695万元。

二、工程建设与管理

好运转。具体做了以下几个方面的工作。

1、 组织管理情况

通过结合建设管理工作实际，自年初，我项目部先后完善修订了各部门及人员的工作职责和相关的管理规定，全员无公休、无节假日，每天工作时间都在12小时以上；年初，项目部组织各施工单位及监理人员召开了工作研讨会，会上对去年的工地管理工作进行了认真的总结和分析，在全面肯定取得的成绩的同时，找出了各单位在管理中存在的问题和不足，在此基础上，确定了20xx年工地管理工作目标，并制定了切实可行的工作计划和实施方案；同时，根据上半年各分包单位将陆续进场的这一实际情况，项目部对分包单位提出了严格的要求，进入施工现场的分包单位必须健全组织管理体系，明确管理目标，对工程质量、进度、投资在施工过程中重点进行控制，并随时接收、配合各主要部门和单位的检查验收。

在日常工作中，我部继续会同监理单位及施工单位，坚持了施工现场例会制度，每周五下午两点由监理主持监理例会，召集各分包单位代班及施工主要负责人参加，对上周内工程施工中的情况进行总结，提出意见要求及整改意见，由监理形成会议纪要下发，在例会上还协调各项工作，解决施工中

的矛盾，加强沟通，及时有效的控制好工程施工的进度、质量、安全及文明施工。

2、质量、进度、投资控制情况

2.1、质量控制

半年来，项目部以“设计图纸、技术规范、施工合同”为监管标

准，督促施工单位根据工程的实际情况，制定出完善的规范施工质量保证措施；日常工作中，着力强化了工序技术交底的管理工作，设备机具的操作规程等工序；具体施工中，项目部和监理不断加强过程质量控制，基本上对每一个分项检验批、每一个隐蔽范围、每一项隐蔽工程都进行了跟踪检查及验收；过程验收阶段，要求施工单位自检、自查、自验，加强自身检查验收，监理单位实行巡检、旁站、报验制度，为杜绝和减少质量事故发生，在重要工序连续施工时，监理及项目部工程人员加班加点进行现场监督，以便及时发现质量问题及隐患，及时处理，严重的立即停工整改或返工处理。

材料是工程质量形成好坏的关键之一。在施工工程中，项目部坚持了严把材料质量关。一是搞好市场调研，精选工程材料；二是严把材料进场关，对不符合要求、不合格的材料一律不准进场；三是把好材料使用关，对不符合施工规范、缺损、破损、劣质的材料不准使用，对有异议的立即停用并进行检测。

2.2、进度控制

为了整个工程按计划、有序进行，年初，项目部要求各参建施工单位均按照整体要求编制报批了单位工程或整体工程的施工进度计划表，并在日常施工过程中，项目部按照此计划表，进行检查是否按计划实施，发现问题及时进行分析，采

取有效措施排除，或者调整计划，力争进度计划最终实现。在每周的监理例会上，对工程进度进展情况给予总结，提出解决办法，要求施工单位采取各种手段落实，直至调整工期。

2.3、投资控制

项目部对资金支出始终坚持节俭务实、压缩支出、杜绝浪费的中心思想，以“坚持原则，不乱花一分钱；控制造价、不多花一分钱；管好资金，用好每一分钱”的工作方针，把资金管理作为项目管理的重要环节。建立和规范了物资的配备、采购和领用制度，确保节能降耗；对工地领出的材料及时检查，核实使用地点、数量，对剩余材料及时收入库存，避免了材料流失和浪费。

半年来，项目部重点加强了对审核施工预算量、处理现场变更和洽商为主要内容的投资控制。在施工过程中答复施工单位提出的问题，主动协调好各方面关系，预想可能发生的问题，提出相应对策，严格控制和杜绝与工程无关的资金支出。对施工单位提出的变更及有关经济洽商，要求监理工程师在提出审查意见前必须与项目部现场有关人员沟通并取得一致意见，经总负责人同意，任何变更及洽商要求以书面文字为依据。

3、安全与文明施工管理情况

案；并及时督促施工方对生产现场安全文明施工增加投入，使临边防护栏、安全防护网布置符合安规要求，小型工器具的安全操作规程、安全标示牌醒目清晰，各种物质、材料堆放整齐有序，掩体材料标识清楚，人员安全行为规范落实；同时，通过保卫部门的认真负责，并与属地公安部门建立的业务联系，工地上治安秩序井然有序、稳定和谐；半年来，整体工地无任何治安事件发生。

三、经验教训及改进措施

- 1、要充分发挥项目部人员及监理的作用，加强施工中的检查和验收，敢于管理，保证分项工程质量，确保工程的整体质量。
- 2、通过检查发现各单位施工资料整理不及时，要求施工方立即整改，随工程进度进行检查，严禁后补，为工程竣工从档案方面打好基础。
- 3、会同监理共同严把材料质量关，不合格材料及时清退，严禁用于工程。
- 4、增大奖罚力度，对严重违规的施工单位给予重罚，对于各方面施工特好的施工单位给予重奖。

工地上工作总结篇九

在二季度负责20.14678mw射阳区域太阳能光伏发电工程施工现场管理，主要协调监理、施工及采购等参建单位关于项目建设的工作实质性。将质量、安全、工期三大指标的落实在施工现场。通过驻地监督及时控制和处理施工质量、安全隐患。做好项目现场统计等工作。我部门将安全生产与文明施工纳入生产日常管理工作中，随时做到各项目施工单位及工作班组的安全知识教育，监督和排除各工段存在的安全隐患，确保了施工的有序进行，针对在工程质量、安全文明施工上有重大隐患的项目，提出严肃批评，限期整改，下达监理整改通知单，每次检查都发现较上次有大的改观，成效显著，没发生一起质量或安全事故。

在射阳epc总承包三项目中，完成项目竣工验收及竣工资料审核及竣工结算审计工作。配合集团工程部及审计部。按照集团公司要求对竣工报验工程现场验收检测，竣工资料完整性和真实性审核。对项目报审资料审查，对并网农户户数及安装容量审查、对接财务部对项目主材采购组件及逆变器进出

库使用情况及材料剩余进行汇总及编表。对项目97%竣工结算进行审核，按照合同根据材料用量清单对固定资料及材料保管费进行预算。对项目需盖章农户对照农户清单进行审核及用印审批流程。

1、进一步加强质量的监督和管理：工程质量是公司生存和发展的基础，要以质量取信与客户，必须脚踏实地的从每一个施工细节抓起。建立“过程控制与最终检验相结合”对工程项目的施工质量进行事前的严格管控。

2、进一步加强安全生产与文明施工标化的管理：安全生产工作要常抓不懈。安全生产工作事关公司利益及员工家庭幸福，文明施工事关公司形象及品牌，在确保工程质量和进度的同事，要坚持“安全第一，预防为主”的方针，要坚持“精品源于精心，诚信铸就品牌”的经营方针，强势推进安全生产与文明施工管理工作，全面开创安全生产新局面。

3、进一步加强施工资料审核工作：编制项目材料使用统计表，及时了解项目每天物资使用情况、安装户数，加强与财务部的工作联动，对工程实际主材使用量和安装户数相统一，确保公司的利益得到维护。

4、进一步加强监理管控工作：强化监理在工程施工过程中的质量监督责任制，严格要求其执行监理实施细则，凡是由监理单位发出的质量、安全整改通知单另其严格负责后续施工单位对整改情况的通报。加强对监理单位的管理工作。

工地上工作总结篇十

接上海市建设监理协会下发的“关于印发《施工监理现场工作检查项目表（试行）》的通知”[沪建监协字（2003）第6号]后，我公司立即按通知的要求，结合公司所在本市承接的施工监理现场的实况，作了部署。对于深入贯彻落实国家标准《建设工程监理规范》，进一步规范施工监理工作，提高监

理工作规范化、科学化水平起了积极的推动作用。

1. 每一项工程监理均按建筑市场主管部门的有关程序及规定进行，没有规避招标登记；没有超越资质等级承接业务；没有与承包供货单位有隶属或其他利害关系。

国家注册监理师证、上海注册监理师证。现场监理人员都能做到持证（监理师证、监理员证）上岗。总监的出勤均能按投标文件的承诺，做到大项目总监到位，不兼任其它项目总监。如浦三路重大工程配套商品房，总监周一到周五都到现场，及时协调沟通，得到业主好评。

3. 经各监理现场工作自检及公司对浦三路重大工程配套商品房二期s8-8地块的监理部现场工作的抽检, 监理现场工作基本上都能按《建设工程监理规范》[gb50319-2000]的规定进行。每个监理组都做到岗位职责制，监理工作程序上墙。监理规划、监理细则能及时编写。对施工组织设计的审核、原材料、构配件的核验、分包资质审核、隐蔽工程验收、验收批、分项工程的验收都能按监理规范要求要求进行全过程控制。并采用横道图、剖面图等显而易见的直观的形式，表示工程进度及实物量完成形象。如浦三路s8-8工程，共有38幢房，因是重大工程配套商品房，工程必须按时完成。为此监理组不怕麻烦，将每幢楼的剖面图贴在墙上，按工程进度情况，直观的进行表示各单位工程的形象进度，何时浇底层，何时浇梁板等，及时比较，及时纠偏，基本能有效地控制工程进度。

公司对现场监理设施的配备也能满足监理工作的需要。都配备电脑、检测工具、测量仪器等。新的工程质量验收标准及强制性规范、规定是每个监理组必备。

如浦三路重大工程配套商品房二期s8-8监理部，以自身认

真规范的工作，及施工单位的配合。质监站到现场进行的桩基分部验收、基础钢筋抽查、基础分部验收均能一次通过。

二、监理规范执行中，当有困难需探讨的问题。

《建设工程监理规范》[gb50319-2000]内容齐全，要求明确，对工程监理起了指导性作用。这是自我国推行建设工程监理制度以来，监理工作规范化、科学化方面的一项重大举措，也是一项重大成果，已成为监理人员的必备知识及工作准则。

但在实施中，对于规范中“施工阶段监理资料的管理”中所规定的监理资料，觉得规定过多、过细。有的应是施工单位在工程实施中形成的，应属施工技术资料。如“设计交底与图纸会审会议纪要”、“测量核验资料”、“工程变更资料”、“检查试验资料”等等，这一类资料应在施工单位的相应资料的报审中，由监理单位签名盖章认可即可，这是在施工单位第一时间内形成的资料。而由监理单位第一时间发生的，应由监理单位提供。如：监理工程师通知单及其相应的回复单、监理工作联系单、监理日记、监理月报等。在我公司曾监理过的上海市明珠线金沙江路车站工程监理资料上交业主时，业主很明确只需要提供由监理第一时间发生的资料及其它必须由监理签认作证的资料，由施工单位及监理单位两个方面提交的资料相互补充，形成能全面反映施工全过程竣工资料。

其次，对于资料保存的期限能否有一科学的规定，拟以交归城档管的工程竣工资料为主，监理单位不必面面俱到，都要保管。

否则竣工资料必将“过满为患”。

三、对检查项目表的若干想法。

检查表的项目设置、检查内容较为合理。复盖监理现场工作的全部，其检评标准、检评方法基本上可行。但对安全监理一项，由于监理在安全方面的界定尚未完全定论，在总监理费的组成及计费中尚未完全明文规定。我公司所承接的工程

项目监理合同中，有一些未订入“安全监理”内容，因此，难以评定计分。如何在建设工程监理中全面推行安全监理，有待于进一步的界定及相应的措施的出台。

上海高科工程咨询监理有限公司2003年8月28日