

# 在车队工作总结 车队工作总结(实用6篇)

总结的选材不能求全贪多、主次不分，要根据实际情况和总结的目的，把那些既能显示本单位、本地区特点，又有一定普遍性的材料作为重点选用，写得详细、具体。大家想知道怎样才能写一篇比较优质的总结吗？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

## 在车队工作总结 车队工作总结篇一

过去一年，公司取得了跨越式发展，这些成绩来之不易，凝聚着一代又一代青龙人的智慧和心血，需要我们倍加珍惜！新的一年，集团提出了新的目标、新的任务、新的要求，车队必须结合集团实际，以钉钉子精神把各项任务不折不扣落到实处。无论是做什么工作，都应该计划先行，这就要求我们将车队发展规划融入企业战略的整体规划之中，将车队发展规划作为部门建设纲领性文件，指导车队服务水平提升，更好满足公司运输的需要，达到高效地服务公司的目的。20xx年车队发展规划将按以下五步来开展。

我部将进一步采取有效措施，提升服务、保证安全、节流增效，全力投身于车队运营工作中，切实在把各项工作抓紧、抓细、抓实、抓好，开创崭新的工作局面。

明确目标才能找准方向，突出重点才能抓住关键。我部会以公司发展战略为主线，牢牢把握正确的工作方向，着力构建有利于车队运行的工作机制，在统筹兼顾中实现重点问题和关键环节的突破，从而带动全员向前快速发展。我部尽快确立本年度的工作目标，完成公司布置的各项任务工作。

明确岗位职责，完善岗位职责。制定每个岗位的岗位职责说明书，实行以职定岗，以岗定责，促进司机的工作责任心，

提高工作效益和服务水平；完善激励和竞争机制，建立绩效考评制度，充分调动司机的积极性，增强紧迫感；完善监督机制，健全岗位交流、员工投诉等制度。

### 1、监督到位。

站在公司发展的高度来认识安全工作，计划成立了安全督查组，每月派专人定期对车辆进行检查，发现问题及时整改。

### 2、制度到位。

建立了长效地安全管理工作机制。

一是建立车辆台账制度，为每辆车建立车辆档案，内容包括驾驶员审批表、驾驶员基本情况表、车辆基本情况表、驾驶员安全教育记录卡、车辆安全检验卡等等。做到车辆、驾驶员基本情况记录清楚，便于监管。

三是建立严格的车辆检测制度，对发现的问题，当即下达限期整改通知书，明确责任人，实行跟踪督查，直至整改到位。

### 3、教育到位。

每月对司机进行安全教育、交通法规等培训，指出在行驶过程中，容易出现的问题，分析违章、违规经典案例，提高司机安全意识和防护能力，摒弃不良驾驶陋习。

制订年度教育培训计划、员工培训管理考核办法并纳入绩效考核。开展有针对性案例教育，梳理了运营中出现的问题，对违纪违规行为进行严重警告和深入分析；鼓励向优秀先进学习，针对公司员工投诉反映的服务问题，组织优秀司机进行现场经验交流，并从语言沟通、服务技巧、解决途径等多方面对全体员工进行了培训；利用晨会、例会等形式组织司机学习各项规章制度，让员工熟知和掌握操作流程和有关要

求，提高规章制度执行力。

适时组织岗位技能竞赛，制定任务目标以及具体的竞赛方案及严格的考核标准，激发员工工作积极性。提高员工对企业文化内涵、企业发展战略的认识，统一员工的思想，充分发挥先进典型的榜样示范作用，引导、感召、带动司机班全体员工，用正能量鼓舞人心、凝聚力量，不断提升综合解决问题能力，让青龙精神在每个员工心中落地生根，形成了精诚团结、相互支持、密切协作的团队风貌。

1. 减少维修支出。要求司机不断强化设备日常维护和检查监督工作，有计划、有步骤地进行设备维护保养，规范车辆维修管理，严控成本流失点。提升司机自身的维修技能，例如维修接触不良的开关、加黄油保养生锈部位等等。

2. 提升驾驶水平。与公路收费、油价上涨等“硬性成本”因素比起来，由司机驾驶习惯造成的油费支出、车辆损耗等，是最可控制的一环。因此，我部会从司机入手，倡导和推广高效节油的驾驶习惯，提升司机的综合素质，来实现降本增效。

3. 强化车队管理。

除了司机的驾驶水平，车队管理水平也是影响物流成本、实现高效运营的重要环节，我部会根据运输货品、载重量、运营距离及路线等，高效调度车辆，优化运营模式，减少不必要的费用，实现利润最大化。

## 在车队工作总结 车队工作总结篇二

一、20xx年，根据上级的要求，在公司扁平化、直通式改革的推动下，单位里加大了对各基层行的监管和指导力度，在车辆的使用上比过去更加频繁。

为了确保车辆安全正点，及时为主业服务的原则，在车辆有限、人员紧张的情况下，优先安排长途、检查用车，科学合理地安排市内车辆行程，使车辆做到了高效率、高质量运营。全年长途用车达次，及时高效的确保了分行各处室工作的顺利开展。

二、虽然工作紧张，但我并没有放松对驾驶员的安全思想教育。

在平时的工作中，我把与交管部门的沟通、交流也作为工作重点，随时与交管部门联系，利用业余时间组织驾驶员定期进行各种安全教育学习，提高了大家的安全意识。全年安全行驶里程达到万公里，保质保量的完成了每一次出车任务，使公司车队这个窗口部门在全行评比中得到了较好的赞誉。

三、我作为一名车队的管理者，同时也是一名驾驶员，准点接送领导、安排各处室用车是我应尽的职责，我一丝不苟的履行着各项职责。我深知成绩的取得，与各位驾驶员的辛勤努力是分不开的，因此我平时主动与大家谈心、沟通，为驾驶员解决思想问题和工作中存在的问题、矛盾，使大家能够在出车时都有一个良好的精神面貌，确保了行车的安全。为使驾驶员能够在辛苦了一个月后尽早领取应得的报酬，我每月月末都加班加点赶制《驾驶员出车统计报表》，从未延误差费的发放。全年共发放差费xx元。

四、在公司成立时间短、各项资金紧张的情况下，为了能更好地为公司节约每一分钱，针对车辆的维护、保养、装璜以及其他费用的支出，我亲自到定点企业进行沟通、洽谈、摸底。

在备件允许的情况下，尽量节约每一笔费用，避免各种浪费和重复花销的情况发生。

1、加强教育，转变观念，统一思想，更好地树立副业为主业

服务的信心和决心。

2、加强学习，提高车管质量，最大限度的发挥后勤保障的坚强后备作用。

3、抓好基础管理工作，提高安全运营的意识，加强驾驶员综合素质教育。

4、坚持和完善车管制度，使工作更加规范化、制度化，用制度规范驾驶行为，增强服务意识。

5、积极配合公司领导做好对基层车辆收回后的各项管理工作，使其平稳过渡，并能及早正常的投入运营。

以上是我过去一年的工作汇报和xx年的工作安排，为使车队工作在新的一年里能够取得更大的成绩，提高车队整体服务水平，提升公司服务形象和声誉，把车队建成一支责任心强、吃苦耐劳、公司放心、主业满意的车辆营运队伍，我会再接再厉，决不辜负公司领导的希望，为公司的发展尽我微薄之力，请各位领导对我20xx年的工作提出宝贵意见和建议。

## 在车队工作总结 车队工作总结篇三

安全准时地由家属院到各生产单位发通勤车及各科室、公司小车出车，是车队重要的生产任务，保障生产任务的完成，是车辆管理的核心任务。为保证生产任务的完成，车队通过科学安排，合理调度车辆运行，并努力发挥驾驶人员的生产积极性，从而全面保证了生产任务的圆满完成。

一是经常对驾驶人员进行安全教育，组织驾驶人员学习《道路交通安全法》及本公司的《车辆安全管理制度》，增强司机的安全意识。并经常天气变化等容易影响车辆安全行驶的实际情况，及时通过黑板写安全提示、书面发安全提示或电话通知等办法，提醒驾驶人员注意交通安全，近期向驾驶人员作

安全提醒60多次。

二是要求驾驶人员合理安排好工作和休息做到疲劳不驾车；酒后不驾车；不开英雄车。平常对车辆勤检查、勤保养维护，发现问题及时解决，做到车辆不带病上路；驾驶人员不带情绪开车，确保行车安全。

三是组织驾驶人员认真分析本公司发生的每起交通事故的原因，引导驾驶人员从中吸取教训，做到安全驾驶。

四是加强对新招驾驶员的考核把关，近期共新招驾驶员\*\*人，对新招驾驶员逐个进行面试面谈和技术考核，把好入队驾驶人员的技术关。

五是严肃公司的规章制度和纪律，对严重违反公司规章制度的驾驶人员给予开除处理，对技术不够熟练或行为不能达到公司要求的驾驶人员，及时予以辞退处理，从而不断提高司机队伍的素质。

能认真按规定对车辆进行保养、年审年检和二保工作，建立车辆行驶里程记录及维修档案，详细填写各类报表，全年共办理车辆年检25部。同时，严把车辆技术状况交接制度关，驾驶员在交接车辆时，必须检查各自的车辆情况，察看车辆车况是否完好，确定无磕碰挂擦和丢损等情况，发现问题及时报告车队和机修人员，否则发现损坏由当值驾驶员承担。三是完善车辆管理档案，新购车辆、过户车辆及时办理入户（变更）手续，全年办理新车入户挂牌手续\*\*部（其中小车2部）办理车辆变更手续\*\*部，保证车辆手续合法完整。

公司业务发展快，车辆多，车辆运输任务重，难免发生一些交通事故，车队在加强安全管理，努力降低事故发生率的同时，努力做好每个交通事故的处理工作。近期发生的\*\*起大小交通事故，在全队人员的共同努力下，都较好地得到处理，特别是对20xx年2月6日驾驶员\*\*\*发生的一起重大交

通事故的处理，车队负责人能从维护公司利益出发，处处以公司利益为重，通过努力加强与交警、法院、保险等部门的协调，顺利处理了这一事故，最大限度地维护了公司利益，也得到公司领导的肯定。

一是车辆快速增加的同时，驾驶员增加快，由于各种因素造成驾驶员队伍的素质参差不齐，近期虽然花费大量精力抓安全管理，但发生的交通事故较多，特别是发生了一起重大交通事故。

二是管理力量较为薄弱，车队现有车辆部，驾驶员\*\*名，且随着业务的扩大，还将继续增加，车队实际现有车辆管理人员只有一人，许多工作做得不够细，许多工作显得力不从心。

在公司领导的重视关怀下，较好的完成了各项工作任务，今后，我们将再接再厉，认真抓好车队的各项管理工作，既保障生产的持续发展，也不断提高安全管理水平，为公司创造更大效益。

## 在车队工作总结 车队工作总结篇四

在xx年上半年车辆保养维修及故障排除95台次，维修总费用为76061元，平均每月每台车维修费用为740元。其中6台中金龙的离合器、5台大金龙的发动机皮带进行了更换。更换维修大金龙传动轴3台次、11台通勤车起动机等都进行了维修及保养。一季度车辆维修费用为24414元，平均每月每台车辆维修费用为581元，其中xx月份维修费用为14802元□xx月份平均每月车辆维修费用为925.125元。二季度维修费用为46647元，平均每月每台车辆维修费用为971元，其中xx月份维修费用为24901元□xx月份平均每月车辆维修费用为1556元。

车队根据xx年xx月xx日、xx月xx日车管部安全会议中司机提

出的几点问题，在车管部xx经理直接过问及督办下，车队给每台车配备了常用工具一套，制定了车辆维修流程及车辆旧件回收流程。明晰了各个环节的责任人，便于车辆及时维修保养及故障排除。

在安全行车方面，车队加强对司机的管理，提高司机的安全行车意识。在车队全体司机共同努力下，上半年车队无大的交通事故发生。虽然取得了一定的成绩，但存在一些问题与不足。如一季度发生交通事故6台次、二季度发生交通事故4台次，其中一台次我方负全部责任(一台无责任，但教训深刻)。虽然存在一些问题，但相信车队在公司各级领导的关心、支持和鼓舞下，在桂x经理的直接领导和管理下，车队将狠抓安全不松手，强化司机安全学习，提高安全行车意识，减少事故的发生。努力把车队建设成一个作风优良、纪律严明、技术过硬的团结集体，把车队建设成公司的一面旗帜。

## 在车队工作总结 车队工作总结篇五

对于刚进入生产部的我，对调度员的了解比较片面，岗位职责及业务水平都处于萌芽状态。但为了做一名合格的调度员，利用每天交\*\*\*时间虚心的请教两位调度班长，明白了调度员每天都要做什么工作、什么事该做、什么事不该做、遇到问题后该怎样处理.....等等，在半个月内我熟悉了调度员所要具备的能力与责任;在车间遇到不明白的问题后，不碍于面子，向员工学习各种设备的操作和工艺执行情况，掌握生产一手资料，便于更好的监督车间、服务车间;我想，只有精通岗位业务，才能做到对生产的有效监管!

调度员最基本的职责就是执行力要强，面对领导下达的任务，将不折不扣的完成，每天开会我都会将领导将的重点记到本子上，进入车间后一条一条的进行落实，把生产中重要的问题传达给车间主任或者班长，并监督其执行情况。遇到客观性不能解决的问题时，先汇报给领导，待领导裁决后在进行执行，绝不改变领导的想法和安排;执行安排时，雷厉风行，



能当班做完的不推到下一班，能3分钟做完的，不5份中作完。保证工作质量，将车间生产执行好、落实好、监督好、服务好！

调度员本身的目的就是保证生产计划的顺利完成，更改计划，不利于产品销售，导致有的产品缺货，有的产品胀库。自下发六日计划后，每天都要对车间计划执行情况进行跟踪，凡发现私自更改计划的，就要下通报处理。如果是因为人员少或是没有包装物需要改计划，优先保证市场需求量大、利润高的产品，然后分析改计划后，生产流程是否顺畅合理，并与调度班长进行结合，避免某中产品超标受考核。

产品质量是决定企业命运的根本，作为一名调度员更要在质量方面下功夫，做到勤检查、严监督、多整改。工作中加大对杂质隐患的排查，建立每日排查报表，经常的进行复查，发现不整改的要进行考核处理，并使之成为习惯；加强工艺执行的时间链、温度链的排查力度。紧盯工艺执行情况，杜绝工艺不严谨，造成批量性的次品。遇到不清楚的，就拿出工艺本进行对照，保证工艺的正确性和安全性；包装质量是我厂最弱的一项，在全国倒数第二。要提升包装质量，就必须优先保证设备的性能完好，8月份，我制定了《唐山双汇拉伸膜包装机保养方案》，9月份我又制订了《拉伸膜包装机参数规范》，从而减少了产品的漏气率与进水率，然后又规范了无菌站机人员的操作，杜绝摆放产品时横七竖八，保证产品的外观形象美观好看。最后一关就是监督人员装箱质量，杜绝进水、漏气、无日期、计量不足、带杂质的产品入箱。勤翻箱、勤提醒，对于只抢劳效不顾质量的员工加倍处罚并给予严厉批评！

## 在车队工作总结 车队工作总结篇六

环卫站车队管理制度（试行）

总

则

第一条 为提高车队规范化、标准化、制度化、科学化的管理水平，为确保车辆统一管理和行车营运安全，树立环卫工人的良好形象，增强凝聚力，不断提高效益，特制定本制度。

第二条 第三条 站车队坚持高效、安全、整洁的工作理念。

车队具体负责全区垃圾转运、全站果皮箱及垃圾库等环卫设施机械部分维护、全站车辆安全、保养和管护，其他交办工作。

## 第一章 职业道德规范要求

第四条 爱岗敬业、遵纪守法、规范操作，文明驾驶、主动热情、态度谦和，团结友爱，及时运送。

## 第二章 劳动纪律标准

### 第五条

车辆一律按车队的调度命令行车。

### 第七条

驾驶人员必须严格遵守交通法规，按操作规程的要求合法、文明驾驶车辆，并服从交通管理人员的监督检查。

### 第八条

驾驶人员驾车时必须精力集中，确保行车安全，在行车中严禁超速行驶和疲劳驾驶。

第九条 驾驶车辆时须携带有效驾驶证、行驶证、路卡，以上证件不得转借、涂改、伪造，不得将车辆交给其他人驾驶。

第十条 驾驶车辆时必须严格遵章守纪，做到各行其道，礼貌行车，不得长期占用超车道，信守职业道德。

第十一条 驾驶车辆时严禁穿拖鞋、闲谈、吃东西、酒后驾车，严禁行车中接、拨打电话。

第十二条 驾驶员严禁在车内、油库吸烟及携带明火。

第十三条 发生行车事故时，驾驶员须立即停车，设置标志，抢救伤员保护现场，并及时向车队及交警部门报告，听候处理，不得开车逃逸或伪造现场，否则一切后果自负。

#### 1 第十四条

驾驶员必须积极参加车队或者站组织的安全活动，服从站的安全管理措施。

第十五条 驾驶员在行驶期间，应与其它车辆保持一定的距离。车辆必须在车队指定地点停放。

#### 第十六条

随车装卸工必须随车做好密闭转运等工作。

第十七条 车辆在路途中发生故障时，必须在车后安全距离的醒目地点放置随车的红色三角标牌，并打开应急灯，提示过往车辆和行人注意。

第十八条 驾驶员在收车时必须做到“三勤三检、日常巡检”。

### 第三章 安全管理规定

#### 第十九条

车队要加强驾驶员的安全教育，增强驾驶员的安全意识和工

作责任感。建立安全教育，安全培训，事故处理，安全考核，台帐及车辆和驾驶员分类管理档案。切实做到“安全重于泰山”。

第二十条 驾驶员必须具有良好的职业道德，职业纪律，和敬业精神，确保优质服务和行车安全。

第二十一条 驾驶员必须努力学习政治、业务，安全知识，掌握垃圾装卸操作规程，不断提高自己的思想觉悟和技术水平。掌握垃圾装卸、运输操作规程和消防灭火技能。必须参加站组织的消防演练，掌握一定的消防技能。

第二十三条 车队每月开一次例会，小结当月运行情况，并组织驾驶员学习遵章守纪安全知识。

#### 第四章 车辆及设备管理条例

第二十四条 车队要按照“一车一档案”落实专人建立健全车辆档案制度，对每台车及设备交付使用的时间，运行公里，保养换件、维修检查、投诉处理等情况进行详细的记载并存档。车队根据档案记载和实际运行情况，定时对车辆进行维修保养。

第二十五条 每台车必须明确专职驾驶员，驾驶员对车辆的各种手续及随车工具备件、电瓶、备胎及车辆各个操作机构进行全面负责。车辆更换驾驶员时，对以上物品进行登记签字，如有损坏丢失查不出责任人者，由驾驶员负责赔偿。2 严格做好驾驶员的交接手续。

第二十六条 车辆完成任务后必须开回车队安全停放，不可将车辆放在车队以外（特殊情况停放车队外指定地点须经车队报站领导同意）的任何地点过夜，否则造成的任何损失由责任者承担。

第二十七条 车辆如有故障驾驶员必须及时报告车队负责人，以便及时排除和修理，小故障当天必须排除，否则造成不能出车的损失由责任者承担。

车辆的油泵、呼吸阀、密封盖、胶管等配套附件性能完好，使用安全有效；各部件螺栓、螺帽齐全坚固。

### 第三十一条

汽车必须配备一个以上干粉灭火器设备，质量符合要求，安放位置适宜，使用方便。以上设备，要求驾驶员勤检查、勤保养。

第三十二条 按市局制定的标识要求，统一喷涂规定标识，车门喷涂自井及自编号。

第三十三条 经常保持车容整洁，无明显泥污，附件及工具放置有序。第三十四条 驾驶员在装卸、运输各环节要严格按照操作规程作业，严禁违章作业。

第三十五条 车辆进入作业现场，驾驶员应严格按照垃圾库及垃圾厂的相关要求作业。

第三十六条 装卸工必须随车并确保垃圾密闭转运。

### 第三十七条

每日收车垃圾转运车必须如实填报当日垃圾转运工作量。

## 第五章 车用燃油管理制度

第三十八条 严格按照站燃油管理制度（自井环字〈2011〉36号）执行。

## 第六章 车辆维护维修保养的规定

## 第三十九条 运输车辆的维护

3 1. 日常维护：驾驶员每日出车前、行车中和收车后必须对车辆外观，发动机外表进行清洁，保持车容整洁。对车辆各部位润滑（脂）、燃油、冷却液、制动液等各种工作介质、轮胎气压进行检测补给。确保行车安全。

2. 一级维护：是由驾驶员负责对车辆做定期维护保养作业。其中心内容除日常维护作业外，以清洁、润滑、紧固为主，并检查有关制动、操纵系统的灵活、可靠性。

3. 二级维护：是由保修组或者指定维修企业负责执行的车辆维护作业。其作业中心内容是除一级维护作业外，以检查、调整转向节、转向摇臂、制动蹄片、悬架等经过一定时间的使用容易磨损或变形的安全部件为主，并拆检轮胎，进行轮胎换位。二级维护必须按期执行。

4. 车队每半年对车辆进行一次安全技术检查，并将车辆维护情况分车、分次计入车辆技术档案。

1、检查刹车、转向、传动是否灵敏有效。

2、检查各部仪表是否工作正常，机油、水是否充足。

3、检查各部件是否松动和有无滴漏现象。

四勤：

1、勤紧固

2、勤保养

3、勤润滑

4、勤擦洗 第四十条 车辆的维修：

1. 车辆必须做到定期维修、保养，落实车辆维修、保养制度，坚持经常检查，发现隐患要及时排除，严禁带故障行车。
2. 车辆维修本着保证质量、厉行节约、降低费用、满足工作需要的原则，达到快修、细修、严修的目的。
3. 车队对车辆的轮胎编号进行登记，并注明备胎的号码，凡行驶6万公里以内的轮胎爆胎事故，要进行严格的技术鉴定，属于轮胎质量的，4 投诉生产厂家处理，否则将按轮胎的磨损程度由责任者按比例赔偿。
4. 凡是修理的车辆，都需经过站和车队领导进行鉴定（必要的时候聘请专业机构进行鉴定，费用按照责任分担），对违反操作规程，车辆使用不当，造成机械事故，驾驶员应承担其修理及配件的全部损失。
5. 对随车配备的工具、电瓶、备胎及罐车所用的专用附件，驾驶员应爱护使用，谁损坏、谁负责、谁赔偿。
6. 根据车辆的使用年限和车况，严格控制每台车的维修保养费用。

## 第七章 驾驶员考核与奖惩制度

### 第四十一条

对驾驶员待遇按照站的相关规定实行。

### 第四十二条

单位对驾驶员和装卸工实行节油奖励，具体规定按照站燃油管理制度（自井环字〈2011〉36号）执行。

第四十三条 在运输作业过程中对安全行车的驾驶员，全年无安全事故者，大车每年奖励800元，小车奖励400元，年终时

一次性给予奖励以作鼓励。出现安全事故者取消当年先进评选资格。

#### 第四十四条

1、同责者承担40%，次责者承担20%；

3、自行承担部分最高不超过15000元。

第四十五条 酒后驾驶造成交通事故的自行承担全部经济损失。

第四十六条对不遵守规定和故意损坏车辆者，个人承担全部责任（包括损失评估费用），情节严重者交由司法部门处理，责任者将承担相应的法律责任。

第四十七条由于个人违章驾驶所造成的扣证、罚款一律由责任者自负。第四十八条垃圾转运不密闭或者速度过快等原因造成沿途洒落所造成的罚款一律由责任人承担，不能查明责任人者由装卸工和驾驶员按照6：4分担，同时站对驾驶员和装卸工分别扣款50元。

5 第四十九条 车队人员应绝对服从站和车队的随时分配，不迟到早退。第五十条 任何情况下司机不得随意载客和拉与工作无关物资，一经发现将扣款100，造成罚款者由责任人自行承担。

第五十一条 对违反车辆检修等规定造成工作延误的，扣款50元，造成严重影响的扣款100元，造成重大影响或者后果的扣款200元，并做待岗处理。

第五十二条 随车装卸工未随车发现一次扣款20元，造成沿途洒落等行为者扣款50元/次，造成罚款的由责任人承担。

第五十三条 被市区政府、主管局书面点名通报者，扣款50



元/次。口头通报者扣款20元/次。

第五十四条 车辆未在指定地点停放发现一次扣款20元，造成被盗、车辆损失等由责任人自行承担全部经济损失。

第五十五条 对车辆未建立档案者，分清责任，对责任人扣款20元并责令在一周内建立健全车辆档案；仍未建立者扣50元，再次责令在一周内建立健全车辆档案；仍不完成车辆档案建立者，对责任人扣款100并待岗一周；在待岗一周内仍不能完成车辆档案建立者，扣款200元，并做一周以上不定期待岗处理。

第五十六条 对模范执行各项规章制度，表现突出将推荐为各级各类先进并以资奖励。

第五十七条 本制度自公布之日起执行，原违规行为按照原制度执行。