

2023年工作总结分哪几个步骤(大全9篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。写总结的时候需要注意什么呢？有哪些格式需要注意呢？那么下面我就给大家讲一讲总结怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

工作总结分哪几个步骤篇一

1、工作表现：

b□懂得事情轻重缓急，做事较有条理；

c□能够较好地完成上级安排的任务；

e□与同事相处融洽，能够用心配合及协助其他部门完成工作；

2、工作收获：

a□工作敏感度有所提高，能够较用心地向领导汇报工作进度与结果；

b□工作适应力逐步增强，对后期安排的工作，现已得心应手；

1、工作细心度仍有所欠缺；

2、在协助销售部工作时，工作效率虽有所提高，但感觉有时各部门之间的配合仍有所欠缺，工作效率并非是最快的！

会根据以上工作中存在的不足，不断改善，提高自我工作意识及工作效率，努力做好工作中的每一件事情！

总的来说20xx年的`工作是尽职尽责的，虽然亦存在着些许的

不足，工作的确也不够饱和，时有不明白该干什么的感觉，但这一切的一切相信也会随着明年的到来而逝去。十分感谢公司领导及同事们对我工作的支持与肯定，在接下来的工作中，我会做好10年工作计划和总结，在行政这个岗位上会做得更好，发挥得更加出色。

工作总结分哪几个步骤篇二

步骤具体操作事项负责部门

1、搞清楚客户借款行、融资主体、额度、期限、保障措施、资金用途、还款来源、资金监管措施、再融资渠道、处置预案、可接受的融资成本、时间要求。

1、基本资料：营业执照、组织机构代码证、税务登记证、章程（最近1个月内提档章程）、征信报告 法定代表人、实际控制人、股东身份证复印（有法人股东的，收集一套法人股东的前述资料、最近一个月的征信报告）

2、核查用途及额度：（1）短期a□实现目标需要筹集的资金，其他资金的来源□b□用款项目的具体情况。（2）承兑汇票a□核查清楚出票办理人的承兑汇票为哪一笔贷款做的 回报及票据期限、金额、保证金比例；是否已签署承兑协议、保证金协议及担保合同（收取相关合同的复印件□□b□核实清楚出票人的出票行、汇票收款人与出票人的 关系、从借款到汇票贴现所走流程及账户；出票账户和收款 人账户的账户类型、名称、账号、预留印鉴章、购买转账票据 情况、是否开通网银。（所有资料加盖借款人鲜章）（3）转贷业务 a:核实原借款合同及相应的担保合同、抵押合同、抵押物的产权证（拍照原件留复印件），了解抵押物的价值 情况，是否能做顺位抵押。

3、核实还款来源□□1□a□计划还款的时间□b□能提供哪些可靠的还款来源□c□能提供哪些担保措施。（备注：所有资料加盖

借款人鲜章□□2□a:留复印件），确认大概的放款时间，了解新贷款的品种（是流贷还是汇票，分别的金额），流贷的支付方式（是否受托支付），汇票收款人与借款人的关系□b□客户能提供的其他担保措施。

1、准备初步的风控方案：

b□确定抵押物、质押物能否抵押登记、价值是否足值；

c□确定资金及用途监管方案；

d□确定实际用款人是否有其他产业及 经营状况；

f□确定企业的再融资能力；

进行评审；投资、转贷业务通过上评审会

讨论，承兑、保证金业务通过汇签即可。

1、签批确认方案；

2、如有提议增加担保，修改方案；

3、再与客户沟通。（业务部）借款保证合同、居间协议、股东会决议（有法人股东的准备一份法人股东的决议）、收款确认书及相关授权委托书。

通知客户带上借款人的公章、财务章、法人

有企业担保的带上企业公章、法人签字、企业 担保的股东会决议上股东签字。

有保证合同的通知公证处到场（给公证处准备一份借款人和公司的基本资料即营业执照、组织机构代码证、税务登记证、

章程的原件核实，留加盖公章的复印件、双方的股东会决议）
公证。保证人为个人的：带个人及配偶的身份证、户口 本婚
姻情况证明，配偶到场。

:预先在合同需要签署的地方进行标注，指引客户签署合同)

1、房产抵押所需资料：抵押登记申请表

身份证原件复印件、房产价值确认书或评估报告、借款人和
抵押人的公章。

（备注

2、股权质押所需资料：

(1) 股东名册上加盖公司鲜章

(2) 股权质押合同（几个股东准备几份— 一分开交）

(3) 身份证原件（出质人《股东》和质权人 经办人身份证）
及复印件签字按手印）

合同及权利凭证交至风控部，确认后同意

放款、存档。

1、将业务审批表、合同、转款委托书等财务部要求的资料交
至财务部；

2、财务确认居间费用到账，即可放款。

了解企业的生产经营情况及重大事项、征信情况（按月收集
一次）

了解抵押物、质押物的变动、毁损、贬值等情况

工作总结分哪几个步骤篇三

一、方向定位

这是第一步，也是最重要的一步。定位的对象和主体都是你自己。这需要你去认真的分析和总结自己三年来所学到的各个方面，然后综合自己的兴趣，根据专业在研究生招生方面的方向确定自己想要投报的专业。不要去跟风，每个人都有自己的情况，也不要说你根本就不了解那些专业究竟是做什么的，网络上和师兄师姐们那里都有很多的信息。其实这相当于一个写自我鉴定的过程，只不过要更深入一些。这一步的作用分内和外两个方面，内在的作用是当你听清楚了自己内心真正的声音以后，你会更加踏实地去面对下面的一系列过程如给老师写邮件、打电话等活动，甚至参加面试时的信心；外在的作用是，你定位得出的内容就是你的邮件以及你的材料中的内容。如果你还没有做这一步，不妨好好的想一想。

在不高估自己的同时，千万不要低估自己、给自己设置局限，认为我不值得去申请清华北大这样的学校。既然已经有了这样一个保送的机会，不妨好好的利用这个机会去给自己增加一些经历，增加一些挑战。有时候，你往往会发现一件事情的结果反而会在今后被遗忘，给你的人生增加砝码的恰恰是那个过程。

二、邮件书写

定位完方向，接下来就是写邮件联系导师了，导师的信息你可以通过各种你能想到的渠道去寻找。书写的内容通常包括你的排名情况、四六级成绩、专业上的项目经历、获奖经历等，书写的主题可以围绕“我觉得我适合成为xxx导师的学生的几点理由”这个题目，书写的原则是客套话尽量少的少，邮件尽量简短精辟，集中反映出你的优势。至于导师回不回信的问题，这个你别管，如果他今年不招收你这个专业的学

生，你再nb也没用。你所要做的就是把你nb的东西晒出来，看哪个老师更有兴趣。这是一个书面推销你自己的过程。

三、电话交流

电话是一个比邮件有效得多的可以用来直接交流的工具。邮件可能成为垃圾邮件，但是电话不会。要充分利用电话，有什么不懂的问题就打电话去招生办，或者直接打给导师。不要认为自己口才不好，打电话是去解决一个自己有疑问的问题，不是做电话营销。最简单的往往是最有效的。有些同学会不知道成绩单没有盖章怎么办，排名不知道怎么办等等，这个问题你不要问你自己，你得打电话去问招生办，和他们交涉。

四、材料准备

材料准备是一个很重要的问题，你的材料代表了你给老师的第一印象，同时也决定了你会不会获得面试的资格。这一个环节是与第一个环节“方向定位”有密切关系的。如果你没有认真的分析自己，就不可能写出什么东西。在材料的准备里面有一个误区，就是很多同学在纸张、文字的书写、形式上花费很多时间，这是完全没有必要的。老师在意的是你的实力，而不是其它。当然也不是说你大可以写许多错别字给老师，材料以用心、简洁、直接、大方为上，最好是老师看了能一目了然的明白你大学四年究竟学到了一些什么。

不要太在意成绩单是否盖章，或者自己的精确的排名是多少。排名仅仅也就是个排名，决定你是否被录取的还是你肚子的货有多少。

五、信息掌握

通常保研时采用的是“广撒网”的方式，所以你得掌握好各个你所感兴趣的高校或者研究所报名截止的时间，这一点十

分重要，我们有许多同学因为没有及时的关注信息而错过了一些重要的面试。

“横看成岭侧成峰，远近高低各不同”，同样的信息对不同的人来说，所分析得出的结论是不同的。因为其他人是独一无二的，就像你自己一样。你们之间没有竞争，竞争只存在自己与自己之间。所以，大家要团结！

六、时间分配

在保研的过程中，短短的时间里你要掌握如此多的信息，同时还要写邮件、打电话、整理内心的矛盾与冲突，准备面试等，确实是一件不容易的事情。可是你还有最重要的一环，叫做面试，所以你得分分配好自己的时间，以留出更多的时间来复习书本知识。

在上面的五个环节中，在保证质量的前提下，你能花的时间越少越好。你的时间最好是能分配到自己的复习中来，不管你是成绩排第一也好，还是保研名额中最后的一名也好，最后的面试环节，还是一个考察你的学习程度的环节。你能留出更多的时间来复习自己生疏了的知识，面试时能正确回答出问题来的概率就越大。你能在试卷上得出正确的答案，并不一定就能流利得用嘴回答出一个专业知识问题。

七、面试事宜

如果你收到了面试通知，恭喜你，这个结果代表着老师看了你的材料以后，想要进一步了解你。你觉得为什么会有一个简历材料还要有一个面试？不直接面试就行了吗？或者只看简历？你觉得老师到底想要更进一步了解你的什么呢？顺着这个思路去准备面试，我想你会轻松得多。

面试到底有没有笔试，这个情况各有不同。如果你第六步做好了，加上你能获得保研资格这样一个积累，笔试基本上是

没有任何问题的。还有要准备一下英语自我介绍，并试着用英语回答你报考这个学校这个专业的动机。

做过了上面的这么多，我想面试时，你一定会表现得像老师喜欢的那样大方、自然、诚实。如果你还是觉得不踏实，心里不安，请回过头去进一步定位和反思。

八、不忘收场

两次失败后他最终被录到哈佛大学攻读金融学硕士。至于为什么要推荐这本书，你看过以后就会非常明白。愿保研这次经历能带给你人生路上新一轮的成长。

工作总结分哪几个步骤篇四

获取参展客户信息

上门拜访客户

取得客户参展相关资料

明确设计图交付日期

2. 分工阶段

根据参展相关资料进行一次会议安排分工责任到人，分工明确，提高效率

3. 设计阶段

交付最后定稿之设计图及工程报价

4. 签约阶段

同客户确定工程价格

明确同客户的相互配合要求

签定合同

5. 制作阶段

根据部门工作单完成制作及准备工作

安排制作人员实地察看制作及准备情况

完成主办、主场、展馆等各项手续

6. 现场施工阶段

现场展位搭建

处理现场追加、变更项目

配合客户展品进场

客户验收

7. 展会期间及撤场阶段

安排展会期间现场应急服务和增值服务配合客户展品离场

现场拆除

8. 后续跟踪服务

客户工作反馈

为客户提供行业会展信息和分析邀请客户参观公司其他服务案例

工作总结分哪几个步骤篇五

上专利标识，传授假冒和冒充专利的一般知识和鉴别方法。通过培训□xxx多名管理人员和营业员初步理解了专利和知识产权的基本知识，学会了专利标识的鉴别，掌握了工作中对涉及假冒和冒充专利产品的处理方法。

四、突出重点，实施知识产权专项活动

知识产权制度在保护创新成果，促进成果转化，推动企业技术创新过程中发挥着巨大作用。年，我们把推进企业知识产权管理工作作为重点，结合省知识产权试点示范工作要求，认真组织实施知识产权各项行动计划，努力提升企业自主创新能力，保护创新成果。

一是实施xxxxx承诺计划。月上旬，在市区范围牵头组织实施了xx省xxxxx承诺推进计划。月日，区科技局、区知识^v^在xxx书城参加全省联动xxxxx承诺推进计划首批参与企业授牌仪式暨现场宣传活动，市区xxxx公司成为全市首批省xxxx承诺推进计划家参与实施企业之一。

二是开展xxxx工程活动。年初，按照市政府组织实施xxxx工程的要求，迅速开展全区企业知识产权状况调研，积极组织和发动企业投身xxxx活动，经过一个多月努力，组织xxxx□xxxx□xxxx□xxxxx等家企业申报了市xxxx活动并成为首批实施单位。年底前，又组织家企业的主管人员参加了xxxx工程业务知识培训。

三是积极完成国家知识^v^和省知识^v^部署的全国专利实施状况调查活动，对辖区内xx多家企业年以来申请专利的实施状况进行了调查；同时发放企事业单位知识产权保护合同xxx多份，按时按质完成了任务。

四是组织辖区内企业参加月下旬在苏州举办的第三届中国国际专利与名牌博览会。

五、扎实准备，创建知识产权示范单位

【相关内容】

企业专利工作总结

工作总结分哪几个步骤篇六

（一）绩效管理四阶段模型之一

1. 绩效计划：是绩效管理过程的起点
2. 绩效监控：管理者要对员工进行指导和监督，及时发现问题并调整
3. 绩效考评：绩效管理过程的核心环节，也是技术性的一个环节
4. 绩效反馈：贯穿于整个绩效管理的周期

（二）绩效管理四阶段模型之二

1. 定义绩效：绩效考评的基础，也是绩效管理的关键
2. 绩效考评：考评方案主要包括：考评内容、考评方法、考评程序、考评的组织者、考评主体于考评对象及考评结果的统计处理等。选择合适的考评方法、设计出可行的考评表格是最关键也是最困难的工作。
3. 绩效反馈
4. 绩效改善

（三）绩效管理五阶段模型

1. 绩效计划：具有前瞻性，作用在于帮助员工认清方向，明确目标
2. 绩效沟通：绩效沟通与指导是绩效管理体系的灵魂
3. 绩效考评：绩效管理活动的中心环节，是管理人员与考评对象双方对考核期内的工作绩效进行全面回顾和总结的过程。
4. 绩效诊断：对管理制度的诊断；对企业绩效管理体系的诊断；对绩效考评指标体系的诊断；对考核者全面、全过程的诊断；对被考核者全面、全过程的诊断。

工作总结分哪几个步骤篇七

一节课教学过程设计的前提是教学目标，而教学目标是“预期的学生学习结果或预期的学生学习活动要达到的标准”。有效教学目标的设定应依据课程标准对本年段学生的学习要求、教材所呈现的课程资源以及学生的学习经验和知识水平来设定，因学定教。荆老师在设计这节课的教学流程时，遵循了“整体——部分——整体”的原则组织教学，体现“感悟——积累——运用”的阅读教学三层次。荆老师的课堂主要由四大环节组成：导入新课，揭示课题；初读课文，整体感知；精读课文，感悟景美；练习巩固，拓展延伸。其教学程序的设计遵循了语文阅读教学的基本规律，符合教学内容特点，并充分考虑了学生的认知水平和已有的学习经验，符合学生实际。

（一）导入新课，揭示课题

在这一环节中，老师通过让学生说说自己眼中秋天的样子，引出课题《北大荒的秋天》，紧接着由“北大荒的秋天是什么样子的？”这个问题，激起了学生阅读课文的欲望。

（二）初读课文，整体感知

教师直接检查学生的预习情况，从字词到课文的朗读，最后是感知北大荒的秋天给你留下了什么印象。从生词的认识对课文内容的初步了解，分层进行，符合学生的认知规律，学生较好地完成了字词认读、课文朗读的教学目标，并初步训练了学生的概括能力。

（三）精读课文，感悟景美

这是突破本课教学重点“感受北大荒的美丽富饶，学会先概括后具体的构段方式，并会运用。”的主要教学过程。教师以“学习课文的第二自然段，哪些词语让你感受到北大荒的天空美？画出来并说说你的感受。”这一问题引导学生精读课文的第二自然段，通过理解词语来感悟景美，学会积累词语，并指导学生有感情地朗读相关语句。在此基础上，教师接着和学生一起学习第三自然段，让学生运用抓住关键词句感悟小河的美景这一方法。接着在感悟田野的美景时，重点学习了先概括后具体的构段方式，通过课堂小练笔，渗透了习作的指导。在第五自然段的教学中，通过指导朗读，感悟北大荒的富饶，发出赞叹，实现感情的升华。

在这一环节中，荆老师的设计层层推进，把课文的重点一步步呈现出来，感觉很自然，比较遵循三年级学生的年龄特点，培养了学生独立阅读能力、概括能力，以及学以致用能力。这样的学习过程更符合孩子掌握知识的规律。

（四）练习巩固，拓展延伸

荆老师推荐学生读《可爱的草塘》，将设计从课内延伸到课外，完成了开放式语文课堂的建构。

总的说来，整堂课的教学流程结构严谨、环环相扣，过渡自然，各个环节的时间分配合理，密度适中。课堂上，教师所

提出的每一个问题都是从学生的有效学习出发，设计精心，学生思维活跃，气氛热烈，充分发挥学生的主体地位。

工作总结分哪几个步骤篇八

自从一月份到公司实习以来，在孔总、邵总和范经理等各位领导亲切关怀下，各位同事特别是崔过房师父的热情帮助下，我在百金这个温暖的大家庭里，学习了知识、增长了见识、开阔了视野、丰富了阅历，感到收获很大。

回首进入百金的这六个月，新奇与欣喜同在，感动与感谢并存。

过去的六个月对我而言收获是丰硕的，在这里的每一天，经历的每一件事，接触到的每一个人，都是我的财富。

作为一名刚踏入社会的大学毕业生，我清醒地看到人生舞台已发生转变，自己又缺乏工作经验，所以只有不断加强学习，积累充实自我，才能锻炼好出色的工作能力。

前两个月我在公司认真学习产品、安全和银行承兑等基本知识，通过对各个片区市场分析报告的整理工作认清了二硫化碳行业的市场形势；之后的两个月跟随崔xx师父拜访华中片区的客户，熟悉各家客户的人员配置、安全注意事项和各家客户的卸货流程。

在结合实践掌握业务操作流程的同时，也强化了安全意识和资金风险意识，思想认识上得到了很大的提高。

在领导的安排下尝试着接手湖北兴发的业务，进行实战型的业务角色，并顺利地两次完成对湖北兴发办款任务。

最后的两个月由于学业的原因再加上湖北兴发停产检修，我便注重对市场信息的搜集和整理工作，完成对xx金沙湾和xx

姬家山工业园的市场调研报告，整理出《二硫化碳下游产品市场分析报告》，并考取了《危险化学品从业资格证》。

在这六个月的实习期内，我也清楚地认识到自己工作中的不足之处：首先在理论学习上远不够深入，尤其是将理论运用到实际工作里去的能力还比较欠缺。

虽然自己学历比较高，但是独立开展业务、实践经营能力较低，有待进一步提高；其次是工作经验尚浅，不能全面地、深入地考虑问题。

在以后的工作中我会扬长避短、克服不足、认真学习、积极进取，尽快成长起来把工作做得地更好。

我将把工作重点放在与客户人际关系的培养上面，与他们建立起良好的信任关系。

同时在办事过程中逐步养成自己的思维方式，形成一套切实可行、高效地工作模式。

还要加强对市场信息的搜集力度，完成领导要求在销售部建立情报中心的艰巨任务。

最后，再次感谢公司给我这次工作机会。

我会为了公司，也是为了我自己美好的明天而努力！

工作总结分哪几个步骤篇九

20__年1月至今，全院发展预备党员15人，转为正式党员的有19名，完成计划的60%，本年度11月底拟发展预备党员10人左右。

二、主要做法

学院党总支坚持把党建工作摆上重要议事日程，狠抓党的基层组织建设和党员队伍建设，并把发展党员工作作为党建的工作重心来抓。贯彻青海师范大学政法学院党员发展规划，制订年度组织工作要点，对发展党员工作进行规划部署，提出目标要求。各支部根据积极分子的培养情况提出年度发展计划。总支对支部发展党员工作进行检查，针对检查中发现的一些尚不规范的问题，规范了党员发展工作流程。

为了使各总支、支部发展党员工作更加规范，以保证党员质量，学院党总支注重党务干部队伍建设，通过政治学习、研讨会等形式，提高党务干部的政治素质。专门举办了新任党支部书记培训，着重对发展党员的业务工作进行了具体培训。通过培训，新任党支部书记的政治素质和业务水平得到普遍提高。

2、坚持标准，严格把关，确保发展党员工作规范化

(1) 严把培训关，加深入党积极分子对党的基本理论的理解一是通过理论培训，解决“思想上”入党问题。学院配合学校业余党校全年举办了2期入党积极分子培训班，培训入党积极分子百余人。每期培训时间均不少于40课时，组织入党积极分子系统地学习党的基本理论和基本知识、《中国^v^章程》使积极分子更加了解党的历史，加深对党的认识。二是通过实践锻炼，解决“行动上”入党问题。主要采取交任务、压担子的办法，根据每个积极分子的特点，分配一定的工作，让学生担任学生干部、组织学生参加青年志愿者等社会公益活动。让每位入党积极分子都能在实际工作中得到锻炼，增强党性修养。

(2) 严把考察关，加强对入党积极分子的培养考察

坚持考察与培养相结合，做到培养有目标、考察有内容、结果有登记。一是为每位入党积极分子指定2名工作性质相关的培养考察联系人，经常了解积极分子的思想和学习、工作情

况，向党组织反映他们的愿望和要求，鼓励和帮助他们端正入党动机。二是开展定期谈话，一般要求每三个月培养人要找入党积极分子谈话一次，并经常向党支部、党小组汇报入党积极分子的成长情况，根据入党积极分子的思想认识和实际表现，在《入党积极分子考察表》中填写考察意见并指出存在不足和努力方向。三是要求入党积极分子主动向党组织汇报思想，主动交心，汇报自己在政治思想上、在日常学习生活工作中的感受和体会，特别是重大政治问题上的立场和态度等。四是在入党积极分子具备入党条件时，及时向党支部提出将其列为发展对象的建议。

(3) 严把发展关，做到成熟一个、发展一个

我院严格按照发展党员工作程序，严把发展关。坚持要“符合六个条件”：一是考察时间满一年，二是学习(工作)成绩优良，三是思想汇报真实可信、言之有物，四是发展材料齐全，五是参加业余党校培训结业考试成绩合格，六是政治审查无问题。在程序上坚持“过好六个关”：一是团组织推优关，二是群众民主评议和测评关，三是辅导员审核推荐关(学生)，四是支部大会讨论吸收关，五是组织部审查合格关，六是党委讨论审批关。使发展党员工作真正做到成熟一个、发展一个，确保做到“双合格”，既要政治素质好，又要学习成绩好，工作表现出色，从源头上防止把不合格的对象吸收入党。

(4) 严把转正关，做到发展一个，带动一批

我院坚持把预备党员的跟踪培养作为发展党员的一个重要环节来抓，在研究预备党员转正时，坚持做到考察不走过场，程序不简化，标准不降低，讨论有依据，确保了党员的质量。同时，采取专题讲座、看主题电影、参观等形式，对预备党员进行理论教育，增强预备党员的理想、信念、宗旨、作风、纪律等观念，增强预备党员的党性修养。如对学生预备党员加强理论教育的同时，紧紧围绕创建“文明校园”活

动，对学生党员实行挂牌管理，加强他们的自我约束意识，通过建立学生党员督导队，设立党员示范宿舍、示范班级等，加强对预备党员的自我教育。

3、健全机制，狠抓落实，确保发展党员工作制度化

为了使发展党员工作制度化、规范化，我院根据上级要求和学院实际，从工作机制上入手，党委组织部制定和完善了一系列发展党员工作制度。

一是“推优”制：凡是要经过团组织“推优”后才作为入党积极分子进行培养。二是测评制：对列入近期发展计划的入党积极分子和近期转正的预备党员，应召开群众意见征求会，在广泛征求党内外群众意见的基础上，进行民主测评，并将测评结果作为讨论的一项重要依据。三是培养考察制：由党支部指定两名比较了解培养对象的同志作为培养人，每三个月对入党积极分子进行一次培养考察，并填写考察意见，时间一般为一年，根据培养对象的实际情况，也可延长培养期。四是公示制：在党员发展支部大会讨论表决之前，对确定为发展对象的入党积极分子及其它需要公示的对象进行公示，广泛征求意见。五是预审制：支部在讨论吸收^v员之前，必须将发展对象的材料报党总支审查，重点查看条件是否成熟、材料是否齐全、程序是否合法，经审查通过后才能提交支部大会讨论通过。六是预备党员考察制：支部建立《预备党员考察表》，由入党介绍人每三个月考察一次预备党员的情况，特别是了解该同志入党时存在的不足是否改正，并填写考察意见，党支部书记签署支部意见，考察期一般为一年，考察结果作为预备党员预备期满转正的重要依据。七是票决制：支部组织会议，讨论吸收预备党员和预备党员转正时，支部大会应在集体充分讨论的基础上，采取无记名投票方式进行表决，在表决过程中要坚持逐个讨论逐个表决的原则，票决结果作为党支部形成决议的依据。

(三) 存在的问题

在取得成绩的同时，我们也清楚地看到，我们的工作离上级党组织的要求还有一定的差距和不足，有待在今后的工作中不断加以研究和改进。一是个别基层党组织的发展党员材料中有填写不规范、填写漏项等现象。二是为保证发展党员工作质量，要进一步落实发展党员工作失误责任追究制度。三是对^v^员的继续教育力度不够，存在前紧后松现象。

(四)改进的措施和建议