

2023年镇机关财务工作总结(实用6篇)

围绕工作中的某一方面或某一问题进行的专门性总结，总结某一方面的成绩、经验。总结书写有哪些要求呢？我们怎样才能写好一篇总结呢？下面是小编为大家带来的总结书优秀范文，希望大家可以喜欢。

镇机关财务工作总结篇一

今年来，我局围绕服务“三保”，认真贯彻结构性减税措施，累计办理各项税收优惠50多亿元(不含免抵调库12亿元)，为抗击国际金融危机，促进××经济平稳较快发展提供了有力的税收支撑。

1、广泛宣传解读各项减税措施，提振企业发展信心。

一是深入开展“税企同心、共克时限”主题实践活动。制订下发《关于学习宣传落实保增长促发展政策措施的实施意见》，召开政策落实推进会；组织干部深入1000多户企业宣传、落实新政；举办60多期培训班，对2万多名企业人员进行有针对性培训；编印1万多本各类税收优惠政策汇编，在全市组织发放；开通服务“三保”税收政策“网上直通车”，开设日报、晚报专栏，加强宣传解读，取得较好宣传效果。

二是认真组织开展“税收宣传月”活动。组织税收政策进党校、进园区、进校园、进军营；开展新中国成立xx周年暨国税成立xx周年征文活动；发布20xx年国税纳税二十强企业名单；曝光20xx年涉税违法案件，以案说法。

三是深入开展“我为××发展献一策”活动。市局领导带头深入仪化、油田等重点税源企业，开展税收政策执行调研；通过《国税收入月度简析专报》，及时、主动向市、县党委、政府汇报，供领导决策参考。

2、认真执行各项结构性减税措施，不断强化税收政策的拉动效应。

一是全面实施增值税转型改革，降低投资成本，激发投资热情。全市5760户增值税一般纳税人申报抵扣固定资产进项税金6.7亿元，其中累计抵扣千万元以上的企业达12户。

二是全面落实调低小规模纳税人征收率、提高个体起征点政策，促进中小企业和个体工商户加快发展，依法减征税款近6532万元；认真执行部分矿产品提高抵扣率政策，进一步减轻企业税收负担。

三是认真执行小排量汽车车购税由10%减按5%征收的政网策，激发购车热情，拉动汽车消费，共减征税款3686万元。

四是认真落实促进残疾人就业等增值税“先征收、后返还”税款4.5亿元；继续执行利息税零税率政策，对改善社会民生起到积极促进作用。

3、及时落实多次提高出口退税率政策，强力支撑外贸出口。

一方面，积极争取出口退税指标。经过努力，省局共下达我市退库指标24.88亿元、调库指标10.2亿元，同比分别增长33.54%和4.8%。其中，年初一次性分配我市退库指标9.9亿元，创单笔历史新高，为及时足额退税提供了充足保障。

另一方面，不断加快退税进度。继去年在大洋船厂试行“先退税、后核销”后，今年又扩大到诚德钢管、江苏顺大等10户重点出口企业，涵盖造船、光伏、化学、机电、轻工等支柱产业，11户企业累计预退税款6.94万元，其中，仅大洋船厂预退税就达6.33亿元；进一步扩大b类企业范围，由原来的69户增加到106户；继续简化退税单证，使退税申报周期由30天缩短为7天，极大缓解了企业资金压力。全市共办理出口退税24.88亿元，办理调库12.04亿元，同比分别增

长15.03%和15.77%，为全市外贸出口扭转下滑势头提供强劲动力。

4、全面兑现企业所得税优惠政策，促进××经济转型升级。

一是结合企业所得税年度汇算清缴，共为4664户企业办理企业所得税优惠10.27亿元，其中，涉农优惠44户420.90万元，资源综合利用10户707.94万元，研发费加计扣除47户4015.75万元，购置节能、环保、安全设备抵免税4户533.85万元，“三资”企业享受过渡期优惠363户9.7亿元，小型微利企业优惠4033户1321.98万元，其他企业89户1944.23万元。

二是结合企业所得税季度预缴，审批办理3903户企业所得税优惠2.84亿元。

三是认真做好高新技术企业申报认定工作，与有关部门配合，审核上报4批44户企业高新技术认定申请，有26户已通过审核认定。截止年底，国税征管范围内共有38户高新技术企业，累计实现销售70.03亿元，减免企业所得税1815万元。

今年来，我局坚持狠抓组织收入不放松，挖潜增收，堵漏增收，全市共征收入库省局口径国税收入111.78亿元，同比增长5.29%。其中，“两税”入库90.83亿元，企业所得税入库16.99亿元。

1、加强组织领导，强化重点企业管理。

一是进一步强化组织收入工作挂钩联系制度。将挂钩联系范围逐步延伸到全市重点地区、重点行业、重点企业、重点税种，市局领导经常深入企业，广泛调研，现场督查；多次召开局常务会和组织收入工作专题办公会，认真学习贯彻总局、省局加强组织收入工作的一系列文件精神，结合实际，及时研究采取落实措施。

二是强化组织收入工作考核。科学分解税收计划，按月组织收入进度考核；从下半年开始，按月倒排收入计划，分解收入指标，强调“月月都是十二月”，逐月抓冲刺、抓进度、抓考核，编发10多期《组织收入工作专题简报》，强化交流通报。

三是深化税收分析。坚持“点、线、面”相结合，深入开展国际金融危机影响分析、宏观经济走势分析、各项专题深度分析，以及政策调整变动分析，牵头完成《全省船舶工业税收经济分析和行业发展建议》，受到省局肯定；办好市局《税收经济分析简报》，形成《商贸企业税负分析》等抽样调查报告10篇、《重点税源企业收入质量解析》等数据应用分析报告11篇，指导和促进税收征管。四是强化重点税源日常监控。深化重点税源三级监控机制，通过重点税源预警监控平台，市局将453户年入库税金300万元以上或年销售2亿元以上的重点税源户纳入直接监控范围，占全市总收入58%以上；各县（市、区）局将1007户年入库税款100万元以上的企业纳税监控范围，占全市总收入78%以上；各基层分局根据红、橙、黄三类不同预警等级，实施差别化应对，补缴税款2853万元，调减留抵407万元，调减亏损2522万元，加收滞纳金、罚款169万元。国际处重点税源风险管理优秀案例在省局办公会上作专题演示，受到好评；江都市局、开发区局突出加强重点骨干企业管理，收入保持稳定增长。

2、全面推进税收规范管理，狠抓堵漏增收。

一是继续推进商贸企业税收规范管理。今年重点抽取44户企业，评估补税760万元；制订下发《商贸企业税收规范管理办法》，狠抓长效管理，全年征收入库商业增值税11.58亿元，同比增长30.25%。江都市局逐步推行库存商品管理软件，狠抓规范管理，取得明显成效。

二是全面开展中小工业企业税收规范管理。狠抓动员辅导、企业自查、重点稽查等五个环节，对全市9000多户年销售收

入低于3000万元的工业企业进行规范管理，累计补税5599万元。

三是不断加强个体、市场税收管理。制定了《关于进一步规范个体税收征管工作的意见》，重新核实调整个体税收定额，确保在调低个体征收率、调高起征点的情况下，定额税收不下降；组织开展市区4大商业区个体户、28个专业市场税收专项检查，补征税款1200万元。市直一分局每月组织开展对一个专业市场的税收检查；江都、仪征市局加强对造船企业外包施工管理，有效防止了本地税源外流。

3、强化纳税评估，狠抓以评促管，以评促收。

一是强化流转税评估。分析产生7个行业269户重点企业名单，下发基层评估补税610万元；市局通过案头分析产生72户风险企业，发动企业自查补税142万元；组织“两税”联评补税197万元，调增应纳税所得额753万元，弥补亏损584万元；编制14个行业管理模型和评估指南，推进行业规范管理、长效管理，补税2650万元。

二是强化所得税评估。开展对156户企业沟通评估，依法调增应纳税所得额7952.27万元，补税1821.53万元；开展所得税专业化评审48户，补税2950.28万元，调减亏损135.04万元，限期补正资料26户；按照省局统一部署，认真做好江苏银行和农村信用社所得税专项评估工作，共调整应纳税所得税额9386.37万元，补税1567.5万元，得到省局领导批示肯定。

三是强化出口退税评估。筛选290户出口企业开展五个类别专项评估，发现问题110户次，移交稽查1户，补税1100多万元，扣回已退税额0.61万元；组织征退税联评69户，发现问题57户，直接补税150.3万元，扣回已退税款22.3万元，加收滞纳金7万元。

4、强化税务稽查，狠抓以稽查促自查，以自查促收入。

一是及时做好税收日常检查和纳税评估移送案件检查，组织日常检查81户，组织移送检查2户，发现有94户，有问题面达91%。

二是认真组织开展六个行业专项检查。一方面，不断加大企业自查力度，按风险等级排序共筛选出2843户发动企业进行自查，补税面达80%；另一方面，对自查不深入的企业筛选131户进行抽查，有问题面达100%。江都市局开展酒类行业突击检查，查补120万元；高邮市局对灯具行业实行“五查、五核、五看”，补税1000多万元。

三是不断加大举报案件检查力度。受理a□b类举报103起，查结103起，结案率达100%。四是认真抓好专用发票协查工作。委托发出45起806份发票，受托协查124户次797份发票，按期回复率达100%。五是与公安、地税紧密合作，认真组织开展打击制售假发票违法犯罪活动，重点打击“卖方市场”，兼顾整治“买方市场”，联合办案24起，抓获违法犯罪嫌疑人31人，捣毁制售假发票窝点13个，摧毁发票犯罪团伙8个，缴获各类假发票141.22万份，有效整顿了发票管理秩序。全年各类税收检查共补收入2.05亿元，同比增长3倍，创历年新高，其中，自查补报1.62亿元。

今年来，我局坚持以“提高税法遵从度”为目标，以“征管资源优化配置和层级资源控管”为主线，全面推进税收风险管理，先后召开税收风险管理、征管基础建设培训推进会、汇报分析会，以及五次专题会议和四个专业现场推进会，强势推进。

1、建立税收风险管理运行机制。

一是在组织管理上，将风险管理与税源管理联动机制有机融合，联动办下设风险管理规划、分析评定和应对三个小组，具体承担市局风险管理的日常工作；各县(市、区)局和市直各单位也对税源联动管理小组进行有效整合，形成上下配合、

联动顺畅的税收风险管理组织架构。

二是在职责分工上，进一步明确风险规范、分析评定、应对、评价、支撑等五个环节，以及市局机关、县(市、区)局、基层分局、税收管理员四个层级的工作职责和工作要求。

三是在内容安排上，明确重点税源户、重点行业、商贸企业、所得税管理、个体税收等五大风险领域，确定重点税源户服务性调研、重点行业纳税评估、重大风险户税务稽查等八项风险管理工作重点，明确责任单位和完成时限，强化督促检查。

2、强化税收风险分析和排序。

一是建立税收风险特征库。市局组建税收风险分析评定小组，编写风险预警查询系统业务需求，建立并不断完善包括26个风险特征、35个风险指标、67个参数分值区间、1个规模系统的税收风险特征库。

二是认真做好风险分析排序工作。经对全市所有行业税源总量、户源结构及分布、税负水平等因素综合分析，选择金属结构、化学试剂等5个行业584户企业，通过运用特征库和人工干预相结合的方式，进行风险分析、排序和发布。

三是不断拓展第三方信息运用。制订了《关于加强第三方信息分析应用提高税收风险分析能力的实施方案》，逐步完善第三方信息应用机制；积极参与市政府《综合治税平台》(二期)建设，主动与工商、地税、质监、外管等部门联系，建立涉税信息采集、核对制度。全系统利用第三方信息共补税6302万元，核减退税1081万元。各县(市、区)局、市直各单位结合税源结构和工作实际，分别确定1-2个第三方信息运用重点，不断拓展税收风险分析识别领域。

3、结合推进机关实体化运作，组织专业团队强化税收风险应

对。

今年，市、县两级机关适当上收重点税源企业、重大税收复杂事项的主要风险应对职能，组建各类税收风险管理专业化团队76个，参与管理人员256人次，占税收管理员总数的64%。

一是加强流转税风险应对。对87户再生资源综合利用企业进行清理，对其他146户享受审批类、备案类税收优惠政策的企业进行资格认定和年度清算；开展对农产品加工企业、运费和海关完税凭证抵扣异常企业等风险应对，共补税400多万元；设计专门表格和台账，对固定资产进项税金抵扣情况进行审核监控；加强成品油、烟、酒消费税税率、税额调整前后日常监管，开展烟、酒消费税最低计税价格专项核查，全市共征收入库消费税4.48亿元，同比增长87.91%。

二是加强出口退税风险应对。对出口收入、退税额上升幅度较大、税负异常、只退税无免抵等8类风险等级较高的企业，组织评估检查补税85.67万元，调整应纳税所得额411万元，核增所得税51.38万元。

三是加强所得税风险应对。认真组织201x年度企业所得税汇算清缴，共汇缴企业14465户，汇缴面100%，调减留抵亏损1142.51万元，调增应纳税所得额928.91万元，补缴企业所得税368.57万元；通过所得税日常预警监控和常规风险审核，分别补税985万元和424万元，组织重点企业和重点行业风险应对补税7784万元。

四是强化跨国税源风险监控。根据《特别纳税调整实施办法(试行)》，督促343户企业正确界定关联方，关联企业申报面同比提高20%；加强关联交易申报审核，调整应纳税所得额8990万元，补征非居民所得税2300万元，得到省局领导批示肯定；认真组织开展总局定点联系的部分重点企业税收检查，6户企业累计补税756.72万元。

20xx年，我局将认真贯彻总局和省局年度工作会议精神，围绕“优化服务、促进发展，精细管理、保证收入”两大主题，突出完善税收风险管理、深化征管基础设施建设，大力推进干部队伍建设、党风廉政建设和五好和谐基层建设，努力推动各项工作再上新台阶，充分发挥国税对促发展、调结构、推改革、惠民生的保障作用，努力为××发展创新型经济、建设创新型城市作出新贡献。

镇机关财务工作总结篇二

单位预算是行政单位完成各项工作任务，实现年度目标计划的重要保证，也是单位财务工作的基本依据，因此，认真做好我局的收支预算具有十分重要的意义。为搞好这次工作，根据我局的具体情况，既要总结分析上年度预算执行情况，找出影响本期预算的各种因素，又要客观分析本年度国家及地方有关政策对预算的影响，在现有条件下，在政策允许范围内，挖掘潜力，多渠道积极筹措施，本着“以收定支，量入为出，保证重点，兼顾一般”的原则，使预算更加切合实际，发挥其在财务管理中的积极作用。

固定资产是一个单位开展正常行政业务及其他活动的重要物质条件，在这一管理上，长期以来存在着重钱轻物，重采购轻管理的思想。为加强这方面的管理，财务科在平时的报销工作中，对那些该记入固定资产业务，一方面与核算中心沟通，请他们及时入固定资产总帐，另一方面财务科内部及时登记固定资产明细帐，并定期与政府采购中心、会计核算中心进行核对，确保帐帐相符，会同局办公室通过清查盘点固定资产实物，及时发现和堵塞管理中的漏洞，妥善处理和解决管理中出现的各种问题，制定出相应的改进措施，确保固定资产的安全和完整。

收支管理是一个单位财务管理工作的重中之重，加强收支管理，既是缓解资金供需矛盾，确保稳定的`前提，也是贯彻执

行勤俭节约谋求发展的保证，为了加强这一管理，财务科建立健全了各项财务制度，这样财务日常工作就可以做到有法可依，有章可循，实现管理的规范化、制度化，对一切开支严格执行按财务制度办理，杜绝了可能发生的违反财务制度的行为。

年终决算是一项比较复杂和繁琐的工作，主要是进行结清旧帐，年终转帐和记入新帐，编制会计报表等。财务报表是反映单位财务状况和收支情况的书面文件，是财务部门和单位领导了解情况，掌握政策，指导单位预算执行工作的重要资料，也是编制下年度单位财务收支计划的基础，所以财务科非常重视这项工作，放弃周末和元旦假期的休息时间，加班加点，认真细致地搞好年终决算和编制各种会计报表，同时针对报表写出财务分析报告，对一年的收支活动进行分析和研究，做出正确的评价，通过分析，总结出管理中的经验，揭示出存在的问题，以便改进财务管理工作，提高单位水平，也为领导的决策提供了依据。

镇机关财务工作总结篇三

20__年7月23日我来到__有限责任公司，今天是20__年8月30日，在一个多月的出纳工作中，对出纳的岗位认识、工作性质、业务技能以及思想提高都是我职业生涯的填充和必不可少的弥补。

在财务部业务种类繁多的地方，我的职责是现金收支，现金日记账的等级和账务核对，手写支票，工资及奖金的核对和发放。财务工作像年轮，一个月的工作的的结束，意味着下一个月工作的重新开始。我喜欢我的工作，虽然繁杂，琐碎，也没有太多新奇，但是作为企业正常运转的命脉，我深深地感到自己的工作岗位的价值。惠顾这将近一个月来的工作，我虚心学习新的专业知识，积极配合同事之间的工作，努力适应新的工作岗位，以最快的速度 and 最好的状态进入自己的

工作状态。

首先，在领导的帮助下我了解了出纳岗位的各种制度及其日常的工作流程。在同事们的指导和帮助下使我学到了很多工作中的知识，是我最快的熟悉了这份新的工作。在工作岗位没有高低之分，一定要好好工作来体现人生价值。同时为了提高工作效率，平时自学电脑知识和出纳知识及操作，以此来提升自己的能力。

一、日常工作：

- 1、严格执行现金管理和结算制度，定期向会计核对现金与账目，发现金额不符，做到及时汇报，及时处理。
- 2、及时收回公司各项收入，开出收据，及时收回现金存入银行。
- 3、根据会计提供的依据，与银行相关部门联系，井然有序地完成了职工工资和其他应发放的经费发放工作。
- 4、坚持财务手续，严格审核(凭证上必须有经手人及相关领导的签字才能给予支付)，对不符手续的凭证不付款。
- 5、除此之外，也必须完成其他领导交付的工作任务。

二、思想建设情况

- 1、坚持原则，认真理财管账，才能履行好财务职责。
- 2、树立服务意识，加强沟通协调，才能把分内的工作做好。
- 3、认真遵守公司管理制度和财务制度，争取做一个合格的出纳。

三、回顾检查自身存在的问题，我认为：

1、学习不够

当前，我对出纳的理论基础、专业知识、工作方法等还不是和熟悉，不能完全适应新的工作。需要进一步将强学习，努力做到学以致用。

2、针对以上问题，今后的努力方向是：

将强理论学习，进一步提高工作效率。对业务的熟悉，必须通过相关专业知识的学习，虚心请教领导和同事增强分析问题、解决问题的能力，努力学习，争取在明年取得会计从业资格证书。

出纳的工作首先要认真细心，不能出任何差错，多一分少一分都不可以，因此必须要做好和会计账的对账工作，努力做到不出差错。

综上所述，用严肃人的太对对待工作，在工作中一丝不苟的执行制度，是我们的有事。我坚持要求自己做到谨慎的对待功罪，并在工作中掌握财务人员应该掌握的原则。作为财务人员特别需要在制度和人情之间把握好分寸，既不能触犯规章制度也不能不通世故人情。只有不断的提高业务水平才能使工作更顺利的进行。在即将到来的九月，我会扬长避短，更好的完成本职工作。

镇机关财务工作总结篇四

一、认真做好了会计核算工作

(7)根据财政部颁布的新事业会计制度按财政局要求所有__年会计业务处理必须执行新的会计制度，由于文件下达较晚造成了工作重复。为此我加班加点的进行会计的业务处理，及时准确进行了相关数据上报。

二、及时完成了上级有关部门下达的各项任务

(2)按财政有关编制预算精神，结合我办实际支出情况，经认真研究测算，按规定时间完成了__年预算上报工作。

三、今后的工作计划

7、认真完成领导和上级部门布置的各项工作任务。

总之，在过去的一年里，我虽然取得了一些成绩，但在财务分析、沟通协调能力方面，距离上级业务主管部门、__领导以及单位同事对我的要求还存在一定差距，工作缺乏创新精神，针对这些问题，我会在__年进一步加以提高和改进。

镇机关财务工作总结篇五

这一年即紧张有序又充实。一年来在公司领导的领导下，通过自身的努力，无论是在敬业精神、还是在业务素质、工作能力上都得到进一步提高，并取得了一定的工作成绩，本人能够遵纪守法、认真学习、扎实工作，以勤勤恳恳的态度对待本职工作，在财务岗位上发挥了应有的作用。为了总结经验，发扬成绩，克服不足，也算经历了一段不平凡的考验和磨砺。

现将本年的工作做如下简要回顾和总结：

在日常会计业务中，顾全大局、服从安排、团结协作。平时审核原始凭证、整理原始凭证，安排有关人员出记账凭证，并对所出凭证进行检查、复核，对不正确的记账凭证，指明原因，要求改正，对其他同事不懂的地方耐心讲解。负责三级成本账，独立核算成本，出凭证、会计记账凭证的录入，成本、费用的结转编制财务会计报表，登记各账本。

今年由于场所整体搬迁和工作量的大幅度增加，财务工作的力度和难度都有所加大。除了完成公司的账务，还同时兼顾银行往来工作及其他业务。为了能按质按量完成各项任务，本人不计较个人利益，不讲报酬，经常加班加点进行工作。在独立核算成本时，月末提前提醒有关人员做准备，在计算产品成本的时候，每次都把所以资料带回寝室去做，常常做到深夜，并且这些在考勤上是没有体现的。在9月劳动局进行生育保险的检查，配合人事部更改凭证、账本等，一直加班到凌晨3点半以后才离开公司。其他部门需要有关资料，及时提供。在工作中发扬乐于吃苦、甘于奉献的精神，对待各项工作始终能够做到任劳任怨、尽职尽责。

在发票管理方面，随时查看发票剩余量，提前准备购买发票所需资料，掌握购买发票的银行卡余额。根据市场部的需要，及时购买和进行增量，及时进行发票填开。对已经填开了的发票进行清理和检查，并保管好所有的票据。

在一些税务系统方面，独立做税务的纳税评估预警系统，负责增值税专用发票的验票，开票系统的抄税，纳税系统里面的发票存根明细和抵扣明细的输入，到税务大厅抄税报税。独立做企业纳税评估检查的资料。在与银行往来业务中，有较强的安全意识，维护个人安全和公司的利益不受到损失。对三级成本账的账务随时了解和掌握，每个月都到车间亲自查看账务情况。

在公司的全面发展下，以积极热情的心态去完成安排的各项工工作。积极参加各项活动，做好各项工作。努力钻研业务知识，始终把工作放在严谨、细致、扎实、求实上，脚踏实地工作；不断改进学习方法，讲求学习效果，“在工作中学习，在学习中工作”，坚持学以致用，理论联系实际，用新的知识、新的思维和新的启示，巩固和丰富综合知识、让知识伴随年龄增长，使自身综合能力不断得到提高。

本人能够根据业务学习安排并充分利用业余时间，加强对财

务业务知识的学习和培训。及时了解最新会计实物的变化，通过会计人员继续教育培训，学习了会计基础工作规范化要求。参加了工商大学的本科段教程学习，并通过了全国统一的本科考试。通过各方面的学习，更进一步的提高了实际动手操作能力。使自身的会计业务知识和水平得到了更新和提高，适应了现在的工作要求，并为将来的工作做好准备。

在工作之中也存在很多不足，主要表现在：在本职工作上，由于经验和专业水平不足，有很多地方做的不到位，不够熟练。总之，在工作中我享受到收获的喜悦，也在工作中发现一些存在的问题。在今后的的工作中我应不断地学习新知识，努力提高思想及业务素质。新的一年意味着新的起点、新的机遇、新的挑战，我决心再接再厉，更上一层楼。公司的快速发展催人奋进，我决心在今后的的工作中，严于律己，勤奋学习，在本职岗位上做出更大的贡献。

镇机关财务工作总结篇六

从x月底接手骨科医院财务会计以来，迄今为止任职已有x个多月的时间，回首过去的x个多月，内心感慨万千。在此期间我所负责的财务工作得到了各位领导、各位同事和各科室的大力支持和热情帮助，借此机会我表示衷心的感谢。

一、爱岗敬业

扎实搞好医院财务核算及管理工作，不怕困难，热情服务，在本职岗位上发挥应有的作用。

随着医院业务量不断攀升，会计核算和工作量也随之不断加大，接手以来我加班加点认真对__月份的账务进行了认真处理并及时做完。迅速熟悉自己的工作任务，学习医院管理方案，并按要求对一季度浮动工资进行核算按时发放。我每月x号开始对结帐出院病人逐个分项目分科室录入汇总完成后打

印出来交由各科护士长、药房、医疗股长每人一份进行核对，确认无误后方记入住院收入。每月x号之前要把上个月的账务处理完毕，打印出记账凭证、财务报表后装订成册然后归档保管□x号之前向主管局上报上月财务收支月报表，向院领导提交上月业务收入报表及收入汇总对比表。同时对新增的固定资产进行录入，保持固定资产管理软件中的固定资产和财务账上一致，年终要及时向县国资局上报固定资产年报。每季度要统计各科室收入和个人收入，根据医院管理方案真实准确、实事求是地进行各科室人员浮动工资的核算，形成草案后交由院领导审批后按时兑现全院人员浮动工资。

二、工作中存在的不足之处

- 1、在业务知识和管理经验上与自己的本职工作要求还存有一定的差距。
- 2、开展工作的思路还不够宽广，缺乏创新精神。
- 3、日常工作中有些做的不够细致、深化，管理只停留在表面，没有起到真正的作用，针对这种情况以后如何将工作做细做深，加强财务监督管理职能，应是我今后工作中的重点。

三、明年的工作打算

- 1、继续做好财务基础及核算工作，同时加强财务科与各科室之间的沟通联系工作，积极参与到医院的经营活动中去，做到事前了解、事后分析，加强财务数据预测和分析工作，发现问题及差异时及时与各科室沟通并查明原因予以纠正。
- 2、创新思路，加强财务管理和监督工作，查疏堵漏，把工作做深做细，加强财务收支监管力度，确保医院收入不外流，医院资金能够合理有效的运转使用，使医院效益最大化。
- 3、不断加强自身学习，提高自身业务水平，虚心向有经验的

同志学习，认真探索，总结方法，增强业务知识，掌握业务技能，提高自身业务管理水平，力求为领导管理决策提供切实可靠的财务依据，能够真正发挥财务人员应有的作用。

新的一年即将到来，新的一年意味着新的起点，新的机遇，新的挑战，我将会坚持做到身体力行，以更加饱满的工作热情，以更加积极的精神面貌投入到工作中去，立足自身岗位，履行自身工作职责，为医院的发展贡献我的微薄之力！