

2023年讲师工作总结表格 部门月度工作总结表格(通用7篇)

对某一单位、某一部门工作进行全面性总结，既反映工作的概况，取得的成绩，存在的问题、缺点，也要写经验教训和今后如何改进的意见等。总结怎么写才能发挥它最大的作用呢？这里给大家分享一些最新的总结书范文，方便大家学习。

讲师工作总结表格 部门月度工作总结表格篇一

阳光五月，我们共同成长，在学习上汲取了不少精髓，在工作上也同样取得了进步。现将我部门在五月份所做的工作做个总结。

在管理工作上我们不敢怠慢。学生会的领导班子带领下，我们把各部门工作职能细化，分工明确，对各部门进行干部培养，使学生会成为具有战斗力的整体。日常学生会的事务管理上，学生会照样每两周开一次例会，对工作进行总结，交我部门整理归档，并对目前活动进行协作调整及下周工作计划。

在五月，学院举行了趣味运动会，我系拿了第二名，取得这个成绩离不开我们学生会成员的团结精神和组织这个运动会人员的辛劳。在整个活动中，我部门每天早晨都是去得最早，负责考勤与组织大家训练，一直给大家鼓劲，付出了不少的心血。还有一道亮丽的风景线——环保志愿者，我院作为环保学院，对环保事业的倡导与宣传有义不容辞的责任，因此建立了青年环保志愿者服务队。

大学生渴望能够全方面的发展，同时学生会也需要补充力量，在五月份我秘书处实行了招新活动，经过书面材料表格审核及面试，有了几位新干事参加了我系学生会，这次活动不仅使我们学生会更充满生气，也是对大家工作提高紧迫性的有

效措施，是金子就该挖掘，有人才就需利用，不能让他们湮没。再者，学生会成立了一个新的部门，心理部。成员原属于心理协会。这使我们将看到学生会更新的一面。

各部举办活动我部门均积极参加筹划及具体实施，本月卫生部承办了一次汽车系观看电影的活动，其意义非凡，本次活动实行分班分场地观看，我们秘书处负责考核各班观看人数和保持会场纪律，做细心的工作，服务于大家，对别的部门工作的开展进行调解、帮助、合作。

学生会所有日常工作和活动的开展，我们秘书处是随叫随到，配合大家，有求必应，工作上也有突出的地方，但也有不足的地方。我们将总结经验，及时弥补不足，在工作中起到模范带头作用，使秘书处的工作完成得更好。

讲师工作总结表格 部门月度工作总结表格篇二

要求各部门每个月末上交一份下个月部门工作计划，眼下酒店正在实施计划管理。下个月头上交一份计划实施情况汇报，此措施实施以来，取得了良好的效果，各部门管理工作的态度和积极性都调动起来了但仍存在上交计划不规范、不按时现象。究其原因主要是没有弄清楚计划的概念？计划制定的特点？计划制定的要求？计划种类有哪些以及计划的写作要求。作为酒店任何一级管理者，会写工作计划是基本要求。

一、计划的概念

不预则废。不论事大事小，计划是酒店工作过程的第一步骤。计划是指对一个特定的时期内将要进行的工作进行预先的安排和布置的过程。凡事预则立。都应当有一个事先安排，假如估计到某事将可能发生突变，也要有一个预先的分析判断和应急准备。当然，大的事情有大的计划，这种计划往往还要形成文字；一些细小的事情未必以文字形式体现，也许在酒店管理人员的头脑中存在就够了但无论如何，计划是酒店

工作过程中必不可少的一个步骤。

如何做和谁去做。具体而言，酒店计划就是指酒店管理者事先规划做什么。酒店计划应考虑3个重要问题。一是要做什么，为谁而做？二是要实现什么目标？三是实现既定目标，对组织的活动是如何进行管理？对这些问题的回答将确定酒店未来所有活动的方针。因此，制定好酒店的各种计划，酒店管理者首先和最重要的工作。计划可以全面合理地安排好其他一切工作，应该说，没有计划就不存在管理。

1 / 3

酒店计划有下列好处：

帮助管理者选择更加有效的经营管理方案，计划将迫使管理者作全面的思考。计划也提供了指导与评价下属工作状况和酒店经营实绩的标准与依据。

不做计划就是选择混乱，事实上。不实行计划管理就是实行危机管理。

二、计划制定的特点

可以从酒店不同管理层的角度，酒店计划是由酒店各层管理人员负责制定和实施的因此。来分析与把握酒店不同计划的类型及特点。

1上层管理者

很难预测的因此这类战略性计划具有不确定性，即酒店集团总裁和酒店总经理制定酒店发展的全面和长期的计划。由于所涉及到外部环境包括法律变动、社会潮流、政府政策、经济发展、国际关系和客源需求数量与特点。需要不断调整。

2中层管理者

制定本部门的业务行动计划。中层的计划主要与内部事务相关，即部门经理要以上层管理者提供的酒店总目标和政策为指导。因而计划的不确定性就大大减少了这类计划在性质上也是长期的和创造性的中层管理者至少要制定为期一个月的本部门工作计划。

3低层管理者

这包括员工工作时间安排和员工分工和工作要求等。低层管理者至少要制定为期一周的计划。即主管要做计划。计划期更短、内容更专门化和具体化。这一层的计划往往是客源或任务既定情况下的作业计划。

2 / 3

三、计划制定的要求

一项好的酒店计划应该包括六方面的内容：目标、措施、实施时间、负责人、预算、评估控制。

还需要注意下列几个方面的问题：要制定好一项酒店计划。第一。也可时刻提醒管理人员去努力实现它容易在全体人员中沟通，并可作为工作检查的标准。

第二。因为计划是大家的行动目标与方案。

第三。这样才会有激励作用；又要具有挑战性，只有通过不断努力才能实现。这样才会有指导意义。

3 / 3

讲师工作总结表格 部门月度工作总结表格篇三

新的学期开始了，短暂的暑期生活已经结束了，我们又回到熟悉的校园中。新的学期新的知识，我将继续认真学习不断提高，加强学习和研究，不断更新教育观念，转变教育行为。为幼儿提供安全、健康、丰富的生活和活动环境，满足幼儿多方面发展的需要，尊重幼儿身心发展的特点和规律，关注个别差异，坚持保教并重，使幼儿身心健康成长，促进体智德美全面发展。

通过一年的工作和学习我已有小小经验。新学期刚开学，作为一个班的班主任不仅是一个班集体的组织者，和教育者。还要面对上级领导的重任，本着以幼儿为本，服务家长的目标开展班级管理工作，促进全班幼儿身心全面和谐地发展。因此，为使一个班形成坚强的集体，和谐的家庭，幼儿能按照培养目标，成长为德、智、体全面发展的一代新人，为此我做出了幼儿园班主任工作计划。

一、指导思想

1、关爱每一个孩子，对孩子做到一仁，以满腔的热情、尊重的态度去对待每一位孩子，做孩子活动中的支持者、合作者、引导者。为了让班级的各项能够顺利的开展，每天我班的老师保持良好的工作状态，不分彼此、互相帮助的把班上的教学工作以及卫生工作做到位。发现问题，及时沟通解决，让幼儿能在一个温馨舒适的环境下开心的度过每一天。

2、培养孩子创造性的发展，经过一学期有计划的培养和幼儿自身年龄的成长，幼儿的创造力发展地特别快，不管在艺术还是语言上，幼儿创造力的发展都有了质的飞跃，能在各科教学中开动脑筋，发挥想象力，在各个领域中发挥出特有的创造性。

3、培养孩子社会性的发展，幼儿的生活自立能力有了很大的

提高，绝大部分幼儿能做到自己的事自己做。同伴之间能友好相处，讲礼貌。但个别学生的自制力较差，不受集体纪律约束。不大喜欢参与集体活动；有些幼儿在家与在幼儿园性格完全相反；多数幼儿还极缺乏与同伴合作及解决困难的能力，培养自信心，这是本学期教育重点。

二、工作目标

- 1、认真学习新的教育理论，结合新教材，不断探索新方法、新思路，积累经验，计划组织好幼儿的一日活动。
- 2、从幼儿发展需要和感兴趣的事情出发，通过多种形式、途径开展主题活动和特色教育。
- 3、加大安全教育工作力度，把安全放在首位，用“心”去观察孩子，把“安全”落实到各自的具体环节中。通过一系列的活动来增强幼儿的自我保护的意识和能力。
- 4、积极探索家园合作新途径，利用家庭、社会等有利条件，开展多元化家园活动。
- 5、有针对性的了解幼儿的发展情况，使幼儿快乐的成长

三、教育工作

- 1、继续以主题活动形式组织开展教学活动，注意各领域的渗透。
- 2、结合我班各项教育活动，加强幼儿信息能力方面的培养。
- 3、继续重视班级常规管理，进一步加强幼儿的生活、学习、游戏习惯的培养，并做好平时的渗透教育。
- 4、在日常生活中引导幼儿坚持使用普通话，提高运用普通话的能力。

5、在日常生活中注意渗透爱心教育和分享意识与培养幼儿大胆、勇敢的品质，鼓励幼儿能发表自己的意见及建议。

6、为幼儿提供多种可供操作探索的活动材料，为幼儿创设探索的相关环境，培养我班幼儿坚强、勇敢、孜孜不倦的探索精神。

7、通过家长座谈会，与家长在教育思想和教育行为上达成共

四、班主任工作基本要点

1、安排班级活动。根据学校德育工作安排，引导儿童开展各项实践活动。活动之前要制定好计划，明确活动要求，设计好活动并扎扎实实地组织实施，力求取得主题教育的效应。与学生一起确定好本学期各项活动的主题，组织和指导学生开展灵活多样、富有情趣的课内外活动，如主题班队活动、校园文化活动、社会实践活动等。

2、营造健康向上的班级氛围。根据学生的年龄特点，努力营造平等、团结、和谐、进取的班级氛围。

制定班级公约、形成良好班风。布置适合学前班儿童特点的教室环境。让学生参与班级管理，培养学生的组织能力和责任心，使每个学生都有成功的机会和成就感。培养学生的参与意识，提供显示学生才华的机会，在潜移默化中逐渐形成自理自治能力，体现学生的主体地位，发掘创新精神。

3、指导培养小干部。班级小干部是班主任的左右手。要认真选拔小干部，同时要精心培养小干部。第一，帮助小干部树立威信；第二，鼓励小干部大胆工作，指点他们工作方法；第三，严格要求小干部在知识、能力上取得更大进步，在纪律上以身作则，力求从各方面给全班起到模范带头作用；第四，培养干部团结协作的精神，要能够通过干部这个小集体建立正确、健全的舆论，带动整个班集体开展批评与自我批评，

形成集体的组织性、纪律性和进取心。

讲师工作总结表格 部门月度工作总结表格篇四

甲医院评审做好各项准备工作，现计划如下。

工作重点：

1、内科创建优质护理示范病房 2、迎接 “二甲 ” 检查

一、开展优质护理，提高护理服务质量：

“优质护理示范服务

工程 ” 活动的积极开展，我们仙居县中医院全体医护人员将以满腔热情投入到该项工作。

1. 拟定内科病区首先开展优质护理

2. 成立医院创建 “示范工程 ” 活动领导小组

3. 试点病房对临床护理服务薄弱环节进行自查，对照有关要求认真加以落实。

4. 护理部等职能部门在 “示范工程 ” 活动中全程进行督导检查

广泛收集全院职工、患者及家属的意见，引入社会参与评价的机

制。

5. 未开展 “优质护理 ” 病区根据科室特色开展一项优质护理服务项目。

二、根据卫生部十大安全目标，做好护理安全管理

一) 做好护理安全管理

1、完善各项患者安全制度与规范，重点加强护理安全隐患

及不良事件的管理及网上申报工作，为此制定了新的护理入院评

估单并投入使用，每季进行护理过失分析，制订防范措施，减少

护理不良事件发生。在预防跌倒图文宣教基础上，要求科室进行

针对化宣教，并用视频引起重视。

2、防止错误的手术部位、手术病人、手术操作。

3、监督各项护理安全制度的落实：如药品管理制度，提高用药安全性，保障患者护理安全。

4、加强执行医嘱的环节管理：要求每日医嘱大查对，强化

执行医嘱的准确性，有疑问及时与医生沟通，静脉输液要求按规

范核对，医嘱执行有严格核对程序，控制静脉输注流速等，进行

各项操作时主动向病人或家属解释取得理解和配合。

5、加强护理风险管理，各科室每月上报风险事件，每季度进行汇总分析并改进。

6、加强危重及手术病人转运安全管理。医技科室备用抢救物品，院内统一要求填写危重病人转运记录单。

讲师工作总结表格 部门月度工作总结表格篇五

xx年从部队安排到地方上班，转眼间就是三年，第一次写个人总结，提起笔来，思绪万千。首先从部队到地方，就是一大跨步的考验，也就是说重新再次踏上社会学校的门槛。很庆幸来到本单位，一是：我的直属领导袁凯霖同志，她办每一件事情都是以她聪明的智慧和冷静的头脑来一一处理，大部分的工作也是她毫不保留的传授，在此，我非常感谢她。二是：上级领导的人格魅力、领导风范也使我受益匪浅，收获甚丰。三是：向同事学习。值得一提是叶玉玲同志，她勤勤恳恳的工作态度值得我向她学习。虽然她学东西不快，但是有笨鸟先飞的精神。“三人行，必有我师”，虚心学习，积极求教，实践经验的缺乏必将成为制约个人工作能力发展的瓶颈，我将虚心向他们求教，将自身的素质和能力不断提高。在本单位工作三年来，没有给部队丢脸，军人的雷厉风行的办事风格也尽显在其军人妻子的身上，无论是敬业精神、思想境界，还是在业务素质、工作能力上都有了很大的进步，较好的完成了本职工作。

1、报装水表：要求客户提供有效证件复印件填写“申办供水协议书”，按有关条款一一填写后，并嘱咐客户看清协议条款并签名。再按步骤一一安排下去。

2、水表扩容与水表暂停及水表注销。

3、资料变更：首先要求客户提供有效证件复印件，填写“用户资料变更表”，经有关部门及经手人签字方可有效，再输入电脑存档。

4、窗口业务咨询：以微笑的面孔面对客户一切的业务咨询，并有耐心的解答其提出的一切问题。此工作让我深知：作为

营业厅的一名骨干，就是领导身边的一个兵，言行举止都要注重约束自己，对上级和领导，做到谦虚谨慎，尊重服从。对同事做到严于律己，宽以待人。对客户做到坦荡处事，自重自爱。努力做到对上不轻漫，对下不张狂，对外不卑不亢，注意用自己的一言一行，维护各级领导的威信，维护水司的整体形象。

5、客户的投诉。此项工作比较有挑战性。作为急性子的我有时处理得不够好，遇到蛮不讲理的客户，我有时也不能控制自己的情绪。在今后的工作中，我会多多注意，加以改善。

1、水务公司的当日票据的统计，并与系统与出纳核对一致。(附统计一年的数据分析图)

2、村级水厂的水费与排污票第一联的统计。基于本人工作量繁重，现在安排邓柳娟输数，以便我日后一次性的统计工作。

1、交袁凯霖：每月票据使用情况表、地税材料费的汇总、每月上报发票、每天的工作日记汇总、收费员的工作日记汇总(附数据分析图)、每月材料票的汇总、收费月统计表。

2、交财务欧阳添：排污票的使用情况汇总表、财政票据使用情况汇总表。

1、首先将所有票据的使用量统计出来，按量计划订购票(包括水务公司的用票量与村级水厂的用票)。

2、使用后的票据第一联的回收，排污票统计后上交财政，收据归类入票据房。年底将所有票据整理入库，上交该交的报表予财政。

以上四大项是我个人工作简明汇报。

在四五六月份开始，根据东莞市物价局与城市管理局“东

价76号”文件的实施精神，我们推出《东莞市居民生活用水阶梯式计量水价制度实施方案》。此项前瞻性、战略性较强的工作各部门都付出了汗水，我们营业厅还经过口试与笔试一一过关，在领导正确的指导方针政策下，我们的工作取得了可喜的成绩，至此现在能顺利的进行阶梯式收费了。

讲师工作总结表格 部门月度工作总结表格篇六

半年的收银工作进入了尾声，在收银主管和各层领导的支持帮助下，作为收银员的我在工作上积极主动，更新观念，不断的树立事业心和责任心，围绕着收银的工作性质，能够严格要求自我，求真务实。

在“鸿德百货”的半年工作中使我对服务行业有了更深的认知。

收银工作处于商场的最前沿，是体现公司形象的重要部门，做一名收银员要具备良好的思想品质和职业道德，热爱本职，扎实工作。

热爱企业，顾全大局。

尊重顾客，塌实服务。

勤于学习，提高技能。

做到对企业负责，对消费者负责。

用良好的专业素质，主动热情，耐心周到的服务思想，友善**的服务态度，丰富的业务知识，熟练的操作技能，去服务每一位顾客，同时要自觉的遵守本公司的各项规章制度和本岗位的纪律要求。

为贯彻百货的优良，周到高效的服务宗旨而努力。

做为收银员的我每天在开业前要做好开业前的各项准备工作，确保收银工作的顺利进行：准备开早会，整理好自己的仪容仪表，整理款台，开机登录，准备好各项备品，备好放在收银机内的定额零钱，检查收银机是否在联网的状态下，能否及时、准确、无误的收取款项。

还要熟记当日的企化活动，能够为顾客做好向导，排解顾客的疑难。

当顾客来到收银台前首先我们要向顾客礼貌的打招呼，在为顾客结算商品款项时要做到唱收唱付，提示顾客使用本商场的vip贵宾卡，并认真核对销售小票上的金额与pos机打出的收款结算单是否一致，检验钞票真伪，钱款当面点清。

将结算单与销售小票一并订好和所找零钱一起双手递交顾客。

扫视收银台确认收银台没有顾客遗忘的物品，用礼貌送语微笑目送顾客离开。

在没有顾客结算付款时，收银员要整理收银台，及时补充各项备品，清点钱款将大额钞票捆好放好。

早班的工作结束时，要和下午班做好交接，钱款和单据交接清楚方可下班。

晚班时要做好送宾工作，闭店时要清点好货款，打出交款单，放入钱箱中锁好，关机，关闭电源，在员工通道撤离。

我们的主管为全体收银员讲了一次“信用卡”的学习，在此次学习中，我对“信用卡”有了真正的认知，对各种信用卡的号位，仿伪标识，有效期限，签名栏有了明确的认识，此次的学习为我们增添了收银工作的业务知识，使收银员在工

作中可顺利准确完成，避免给商场带来损失。

在商场中收银员每天接角的顾客很多，在顾客眼中，服务员就是服务，他们就是公司的代表，作为商场中与消费最亲密接触的收银员，形象的一言一行非常重要，与顾客接触多，其碰到的问题也会很多，收银员的素质也就提出更高要求。

收银台是商场的服务窗口，我的是一名收银员，主要负责为顾客提供商品结算服务，所以服务是收银员工作的重点，服务顾客中，我们应该做到的几点：1. 对顾客笑脸相迎，顾客来到收银台，看到我们热情的笑脸，才会有亲切感，才能体会到并至如归的感觉，即使在结账服务中，遇到一些不愉快的事，如果我们仍然以笑脸相迎，相信再怎么无理取闹的顾客也会压住脾气。

通过在这将近半年的上班工作中，学到了一些在学校里学不到的东西，因为环境的不同，接触的人与事不同，从中学的东西自然就不一样了，要学会从实践中学习，从学习中实践，而且在中国的飞速发展，国内外经济日趋变化。

每天都不断有新的东西涌现，在拥有了越来越多的机会的同时，也有了更多的挑战，前天学到的知识可能在今天就已经被淘汰了，我们不只要学好学校里的知识，还要不断地从各方面武装自己，才能在竞争中，突出自己表现自己在收银过程中，我要注意收到的钱的真假，细心的接好每一张单，不能有任何的差池，在工作中，不断的学习别人先进的地方，也要学习别人怎样做人，以提高自己的能力。

进入鸿德百货商场后，领导和各位同事都很关心我，教我如何更好的去适应各方面的工作，抓好收银工作，领导和同事们的殷勤教诲，是我在人生的转折点上有了一个很好的开端，同时我感受到鸿德百货像一个大家庭，每位成员都是这个家庭的一份子。

在工作中我也做出了自己应有的贡献，现针对自己在工作中遇到的问题，谈谈自己的心得和体会，也算是对自己工作的一个总结吧：作为与现金直接打交道的收银员，我以为必须遵守商场的纪律，收银员在营业时身上不可带有大额现金，一面引起不必要的误解和可能产生的***私挪的现象，收银员在进行收银作业时，不可擅离款台，以免造成钱币损失，或引起等候结算的顾客的不满与抱怨，收银的责任重大，不得有半点差池。

进入商场以来，我认真的完成领导布置的每一项任务，不断改正工作中的不足，以娴熟的的业务技能，很快的适应了这份工作，半年时间很快的过去了，我也很好的完成了我的工作。

一、思想上，积极参加政治学习，关心国家大事，拥护以*****为首的党中央的正确领导，遵守局里的各项规章制度，政治上要求进步，具有较高的政治觉悟。

工作上，本人能忠于职守，严于律己，工作勤恳，严格执行国家金融政策，遵守局里的各项规章制度，积极响应上级行的有关号召，在授权范围内积极开展各项工作。

我在许多工作流程的细节上想点子、找方法，在符合有关规章制度的前提下简化流程、提高效率，更好地完成工作要求。

学习上，自从参加工作以来，我从没有放弃学习理论知识和业务知识。

刚工作我就利用业余时间自学，我没有满足于现状，由于学习勤奋刻苦，成绩优良。

不但掌握和提高了金融知识，也有了一定的理论水平。

学习理论的同时，更加钻研业务，把学到的金融知识融会到

工作中去，使业务水平不断提高。

二、本月取得的成绩

1、热爱本职工作，进一步提高了工作水平

“做好一份工作，首先要爱这份工作”。

有效利用工作时间，以高度的责任感和事业心去工作，认真遵守好我行的每一条规章制度，执行好每一个工作流程，牢记好每一个规范用语，深入挖掘客户，理解客户需求，为每一位客户认真登记工作日志，细心做好拜访记录，及时记载客户意见和建议，以此不断丰富自我，提高自己，综合运用贷款、存款、结算、中间业务等知识，制定专业化的理财方案，为客户提供全面化、个性化服务。

2、学习专业知识，进一步提高了专业水平

作为基层服务人员，我们直接面对客户，我们的专业技能和知识水平直接关系到客户的满意度，理论知识的学习不仅是任务，而且是一种责任，更是一种境界。

在工作中，除了自觉参加单位组织的集中学习外，我克服自身惰性，坚持个人自学，正确处理工作与学习的矛盾，不因工作忙而忽视学习，并能够坚持积极主动的学习专业知识，虚心学习向领导和同事请教，在实践中摸索、总结，进一步熟悉工作流程，不断提高自身的工作能力，在具体的工作中，慢慢的形成了清晰的工作思路，确保了工作的顺利完成。

3、规范服务用语，进一步提高了服务水平

我深刻理解到自己的一言一语代表着邮储银行的形象，所以在日常的工作中，我时刻以更高的要求规范自己，认真遵守规范化服务要求，坚持微笑服务，做到“来有迎声，问有答

声，去有送声”，为客户营造亲切和谐的服务氛围。

正确认真的对待每一项工作，全身心的投入到工作之中，热心为大家服务，从小事学起，从点滴做起，不断提高自身的服务水平，做到面带微笑，语气平和，语调轻松，用词规范，为客户提高规范、优质的理财服务。

4、积极推介营销，进一步提高了自身贡献率

作为一名营业员，其职责是服务好客户，一方面要熟悉自己的业务产品，明白自己能够给客户带来什么，另一方面，要明白客户要什么，明白了客户的需求，才能去创造条件满足。

在与客户交流的过程中，我不断发掘客户的爱好，兴趣，特长，力争讲客户感兴趣的话题，解决客户急需解决的问题。

同时，认真学习我行的理财、保险产品，充分掌握产品特点，精心为客户制定个性化、专业化的财务规划方案，坚持由以产品为中心向以客户需求为中心的转变，始终把客户的事情当自己的事来办，想客户之所想，及客户之所及，做到“勤动腿、勤动手、勤动脑”，努力赢得客户的信赖和支持。

三、存在的主要问题：

一是学习不够。

当前，以信息技术为基础的新经济蓬勃发展，新情况新问题层出不穷，新知识新科学不断问世，面对严峻的挑战，我有时缺乏学习的紧迫感和自觉性。

二是在工作较累的时候，有过松弛思想，这是自己政治素质不高，也是世界观、人生观、价值观解决不好的表现。

三是业务技能水平还是不够娴熟，需要继续加强。

针对以上问题，我今后的努力方向是：

一是加强理论学习，进一步提高自身素质。

对金融业务的熟悉，不能取代对提高个人素养更高层次的追求，必须通过对市场经济理论、国家法律、法规以及金融业务知识、相关政策的学习，增强分析问题、解决问题的能力。

二是增强大局观念，努力克服自己的偶尔消极情绪，提高工作质量和效率，积极配合领导、同事们把工作做得更好。

三是除了要加强自己的理论素质和专业水平外，作为一线员工，我更要不断加强自己的业务技能水平，这样才能在工作中得心应手，高效的完成工作任务。

九月已经过去，我满怀信心的迎来了十月的到来。

我相信新的一个月在各级领导有序的管理下，在同事们共同努力下我们会取得更辉煌的成绩。

而我将努力把自己培养成一个爱岗敬业、素质高、适应性强、有独立能力、充满朝气、富有理想的复合型人才。

“人生的价值在于奉献”，在未来前进的道路上，我将凭着自己对邮政事业的激情和热情，为我热爱的邮局继续奉献我的热血、智慧和青春。

20**年7月，我从学校走向工作岗位，在各级组织和领导的热心关怀下，我坚持继续学习，不断提升理论素养，努力实践，自觉进行角色转化，培养责任心，磨砺方法论，以不辜负组织和领导的殷切期望。

下面就本人的工作情况作自我总结

一、继续学习，不断提升理论素养。

在信息时代，学习是不断地汲取新信息，获得事业进步的动力。

作为一名共产党员、一名国家公务员更应该把学习作为保持自身先进性的重要途径。

走上工作岗位后，我积极响应区委、区政府建设“学习型”宝山的号召，结合工作实际，不断学习政治理论、业务知识和社会知识，用先进的政治理论武装头脑，用精良的业务知识提升能力，以广博的社会知识拓展视野。

马列主义、毛泽东思想、邓小平理论和“三个代表”重要思想是我党的根本指导思想，也是指导我们工作进步的取之不尽、用之不竭的理论资源。

其博大精深的内涵随着时代的进步而不断丰富和完善。

只有不断地学习才能认识其精髓，也只有不断学习，才能灵活掌握和运用，成为推动我们事业前进的有利武器。

科学发展观和加强党的执政能力建设是上述指导思想在新的历史时期的具体化，是对上述指导思想的丰富和发展。

只有对政治理论的学习保持持续不断的热情，深刻地学习和领会其精神内涵，才能保障我们的工作不偏离正确的政治方向，保持“执政为民”的性质。

法院工作是专业性极强的工作，司法的实质是将法律理论运用于具体的社会实践，因而扎实的法学理论知识是成为一名合格的司法工作人员的重要前提。

只有在工作中不断地加强法学理论的学习，才能为自己做好本职工作奠定坚实的基础。

社会是一个大学堂。

作为一名公务员，要经常性地和社会打交道。

与各种各样的人交往，从某种程度上可以决定一个人工作的成功和失败。

因而，丰富的社会知识是工作顺利开展润滑剂。

只有以海纳百川的开阔胸怀，接纳吸收各种各样的社会知识，才能丰富自己作为一个社会人的内涵，拓展自己的视野，促进自己工作的顺利开展。

自参加工作后，我继续保持自己在学生时代养成的读书看报的习惯，在工作之余，每天坚持一定时间的自学，以了解和吸收最新的信息。

积极参加高院和区委、区政府组织的军训和培训以及宝山青年，在各项培训中积极完成项目任务，参与各种小组活动，了解区情，熟悉业务，树立事业心。

对工作和生活进行经常性的反思和总结，在生活中学习生活，在工作中学习工作，在理论学习中关注理论的实践特性，在实践中对实践进行理论反思，以提高实践活动的品格。

二、努力实践，自觉进行角色转化。

“理论是灰色的，生活之树常青”，只有将理论付诸于实践才能实现理论自身的价值，也只有将理论付诸于实践才能使理论得以检验。

同样，一个人的价值也是通过实践活动来实现的，也只有通过实践才能锻炼人的品质，彰显人的意志。

从学校走向社会，首要面临的问题便是角色转换的问题。

从一个学生转化为一个单位人，在思想的层面上，必须认识到二者的社会角色之间存在着较大的差异。

学生时代只是单纯的学习知识，而社会实践则意味着继续学习，并将知识应用于实践，学生时代可以自己选择交往的对象，而社会人则地被他人所选择。

诸此种种的差异。

不胜枚举。

但仅仅在思想的层面上认识到这一点还是不够的，而是必须在实际的工作和生活中潜心体会，并自觉的进行这种角色的转换。

通过这学期的校本研训，使我认识到，教师工作是一种既辛苦有很难看到成绩的工作。

所以我们只能在这种平凡的工作中创造奇迹，不能谈任何客观因素，只有默默的去干好自己应该干的事。

本学期的工作，有成绩、有提高、也有不足之处。

时光如梭，转瞬间已进入我公司二月有余，首先感谢公司领导对我的信任将新产品开发重任交给我去做，再次感谢领导和同事对我工作上的指导。

这是我人生中弥足珍贵的经历，也给我留下了精彩而美好的回忆。

我于xx年8月1日加入到项目部，在这一年的工作中，得到了单位领导的精心培育和教导，通过自身的不断努力，无论是思想上、学习上还是工作上，都取得了长足的发展和巨大的收获。

在机关工作的二十余年以来，我逐渐成为领导干部，我时时刻刻谨记自己的职责，做好自己的本职工作。

xx年公司在学习、创新、团结、负责的企业精神鞭策下，坚持安全不忘、巨能兴旺的安全理念，视安全生产为一切工作的重中之重，建立了行之有效的安全管理网，切实把安全工作落到实处，确保安全、稳定、连续供气。

篇一不知不觉中一个学期就要结束了，回顾这个学期的工作，基本上是比较顺利的。

我所享有的收获，我会用于下个学期的工作中，我所碰到的问题我会认真思考，想办法解决。

时间匆匆而过□20xx-20xx年上学期已经结束，在这学期的工作中，我感触颇多。

在工作的过程中，有喜有忧，有好的方面也有不足的地方，好的方面继续保持和发扬，不足的地方积极的改进。

讲师工作总结表格 部门月度工作总结表格篇七

1 **县 2012 年安全生产工作总结及 2013 年工作计划 今年以来，我县按照地区业务部门和县委、政府的工作部署，努力践行科学发展观，紧紧围绕“安全、稳定、团结、发展”的工作思路，牢固树立“以人为本、安全发展”的思想观念，全面落实安全生产目标管理责任制，严格贯彻“安全第一，预防为主、综合治理”的方针，扎实有效地开展了安全生产各项工作，实现了全县安全生产形势总体平稳的良好态势，较好地完成了年初确定的各项任务。

一、2012 年1-10 月份各类生产安全事故情况 2012 年1-10 月份全县辖区共发生安全生产事故6 起，死亡6 人（占地区

控制指标的75%)，重伤4人，轻伤5人，直接经济损失14.9万元；与去年同期相比，事故起数下降50%、死亡人数下降33.3%、重伤人数上升100%、轻伤人数下降61.54%，直接经济损失下降28.5%。

二、2012年安全生产工作开展情况

(一) 落实安全生产“一岗双责”，强化安全管理责任。根据自治区、地区、县安全生产工作会议精神，按照“谁主管、谁负责”的原则，层层签订安全生产责任书。在2012年安全生产工作会议上，县长与各副县长、以及各乡镇长、各副县长与各分管单位第一责任人均签订了《**县2012年安全生产目标管理责任书》，共签订责任书45份。逐步建立了安全生产“一岗双责”制度，加大了事故指标的控制力度。同时制定下发了《关于印发〈**县2012年安全生产目标管理实施意见〉的通知》，进一步强化了责任，实现了纵向到底，横向到边的安全责任管理目标，为全县安全生产工作的有序开展奠定了坚实的基础。

(二) 突出重点，深入开展各项安全生产专项整治工作。今年来，在“两节”、“五·一”、国庆期间开展了以道路交通、人员密集场所、危险化学品、非煤矿山、建筑施工、校园及周边环境等安全为重点的安全生产大检查及专项整治行动，确保了春节、“五·一”国庆期间重点时期、重点时段及重点行业和领域安全生产形势的稳定好转。一是道路交通安全专项整治。目前，**县远征运输责任公司总有170辆车，其中**县城—阿克苏市的大车90辆，**县城—启浪乡36辆，**县城—阿恰17辆，**县城—盖孜力乡5辆，**县城—玉尔其乡4辆，出租车共18辆。其中5座以下小车50辆，gps安装率达100%。交通运输部门继续开展各类交通安全整治。由交通、公安和农机等有关部门联合制定了道路交通安全专项整治实施方案，从严把道路运输市场准入关、营运车辆技术状况关和营运驾驶员从业资格关入手，全面做好对道路运输的监督管理工作，公安交警大队今年来

共计出动警力 8020 余人（次），检查各 类机动车 34360 余辆，纠正各类违法行为 7100 余起，进一 步规范了路面行 车秩序，遏制了较大以上道路交通事故的发 生。二是消防安全专项整治。消防部门严格落实消防安全责 任制，先后多次 深入企业、学校、农村宣讲消防安全知识，组织有关部门、 单位开展形式多样的消防宣传活动。公安消 防部门采取“定 人员、定单位、定时限、定责任”的办法，开展了“拉网 式”、“地毯式”、“无缝隙”火灾隐患排查活动。今年以 来，共检查单位1525(家、次)，发现火灾隐患或违法行 为4175处，督促整改火灾隐患或违法行为4294处，下发责 令 改正通知书677份，下发行政处罚决定书23份，下发临时 查 封决定书17份，责令“三停”单位15家，罚款61500元，拘 留4人。三是危险化学品安全专项整治。对县域内的重大危险 源 单位进行了详细的登记，建档和备案，严把危险化学品经 营、运输、储存企业的市场准入关，督促各危险化学品单位 依法 开展安全评估工作，认真落实安全评价报告中提出的各 项防 范措施，使县域内各危险化学品经营、储存，使用单位 基本 具备了安全生产条件。四是农机安全生产专项整治。层 层签订农机安全生产责 任书，严格落实农机安全生产各项 措施，依法行政，全面规 范农机监理工作，强化源头管理，认 真开展拖拉机及驾驶员 3 的年检年审工作，提高检审率和检 审质量，严肃查处客货混 装、超高超宽、无牌无证、无证驾 车、夜间行车无反光膜、停车不设警示标志等各类违章行为。 1-10月份共检验农用车 1028台，达到应检验辆数的92%，报 废拖拉机51台；全县新 入户农用车124台，办理新牌照124块， 办理率为100%；拖 拉机挂牌率达到93%，驾驶持证率达100%， 全县已加贴反光膜 农用车1275辆，加贴率达100%，累计检查 农用车辆2300台次，纠正违章行为25人次。五是开展建筑安 全专项整治工作。根据《安全生产法》、《建筑工程安全生 产管理 条例》等法律法规的规定，以开展 治理坍塌、起重机械 吊装、高处坠落、触电、机械伤害等为 重点的专项整治工 作，加强对建筑施工企业的日常安全监 管，全面实行持证上 岗制度，防止“三违”现象发生。同时，县建设部门还认真 组织开展了以落 实施工企业的安全生产 责任制、“三级”安

全教育、临时用电、劳动防护用品的配备等为重点的安全检查。今年来，住建部门共对 12 家建筑施工单位进行了 32 次大检查，共下发责令整改通知书 45 份，排查隐患 26 处，停工整顿企业 4 家。通过检查有效治理了各类事故隐患，预防了事故的发生，使建筑安全专项整治工作取得了实效。六是集中开展“非煤矿山”专项整治活动。认真落实非煤矿山建设项目“三同时”审查制度，严把建设项目设计、施工和竣工投产验收关。加大非煤矿山人员的安全培训、考核工作，继续加大对非煤矿山企业内各类特种作业人员安全资格操作证的培训力度，督促配备足够的特种作业人员，提高培训质量，保证特种作业人员持证上岗，确保了非煤矿山企业从业人员都能具备基本的安全意识和技能。加强执法力度，今年以来，对全县 4 家非煤矿山共进行 4 次专项督促检查，填写了现场检查记录 14 份，下发整改指令书 2 份，排查隐患 12 处，提出整改意见 8 条。七是开展学校安全专项整治。把学校安全工作重点放在加快危房改造和解决农村中小学生周末返乡返校乘车的交通安全问题上，通过错时放学、家长接送等措施，积极做好 4 学生周末返乡返校的乘车工作。加强学校安全教育，与公安、交警、司法等部门密切配合，开展丰富多彩的“中小学安全教育日”、“全国安全生产月”等安全教育活动。

（三）全面深入开展“打非治违”专项行动。一是县委、政府高度重视，迅速行动，切实抓好“打非治违”的动员部署。于 4 月 25 日，**县召开了“打非治违”专项行动会议，会上对我县“打非治违”工作进行了安排部署；二是精心制订方案，县安委会于 4 月 26 日制定下发了《**县集中开展安全生产领域“打非治违”专项行动实施方案》，明确了集中整治行动的工作目标、指导思想、整治重点、工作步骤和工作要求；三是明确职责，落实“打非治违”工作责任。为确保该项工作得到有效的落实，实行行政首长负责制，明确了以乡（镇）为“打非治违”的主体责任，实行政政府和部门行政首长负责制；四是突出重点、加大检查力度，严厉打击非法违法生产经营建设。在“打非治违”期间我县安委会各成员单位

共组织检查组 32 个，检查人员 128 人，循环检查企业 174 家，对企业进行警告 13 次，责令整改、限期整改、停止违法行为 30 起。

（四）加强组织协调，继续深入开展“安全生产年”活动。今年来，根据地区《阿克苏地区贯彻落实国务院办公厅精神继续深入开展“安全生产年”活动实施方案》要求，按照地区业务部门和县委、政府的工作部署，牢固树立“以人为本、安全发展”的思想观念，加强领导和协调，成立了领导小组，制定下发了《**县继续深入开展“安全生产年”活动实施方案》，对今年“安全生产年”活动重点工作提出了具体的要求，落实了责任单位。扎实有效地开展了安全生产各项工作。

（五）严格执法，加大行政执法力度。重点抓好了节日和重要时期的安全生产检查工作。1—10 月份，在县安委会办公室的组织领导下，组织检查组 32 个，下达各类安全生产执法文书 96 份，全县共计查处各类一般事故隐患 135 条，123 条事故隐患已整改完毕，隐患整改率为 91%，全县未查处重大事故隐患。通过监督检查，有效促进了各生产经营单位安全生产工作，增强了我县依法经营、合法经营和安全发展的意识，确保了安全生产工作的顺利开展。

（六）完善应急救援管理体系，确保全县安全稳定。认真贯彻落实上级应急管理工作会议精神，着力加强应急预案体系建设和强化应急管理工作，逐步建立健全突发公共事件应急预案体系和应急管理组织体系，实行应急日报信息制度。1—10 月份，县应急办组织各成员单位开展突发事件应急演练 3 次，从根本上提高了广大干部职工对突发事件的应变能力，确保全县安全稳定。

安字【2012】3 号），目前，创建工作正在进行中；六是进一步强化辖区客货运车辆gps 安装使用，县城至阿克苏市所有客货运车辆gps 安装使用率达到100%，目前，安监局正在与新疆阿克苏君安科技有限公司进行衔接lcd 拼接显示屏建

设工程合同已签订，预计年底完成安装，投入使用。

【2012】41号文件精神，并结合我县的实际情况，县委宣传部、县安监局、县公安局、县文化体育广播影视局、县总工会、共青团**县委员会联合制订下发了《关于印发2012年**县“安全生产月”活动方案的通知》（柯安6监字【2012】6号），紧紧围绕“科学发展、安全发展”主题，组织开展形式多样、宣传效果实在、覆盖面广、职工群众易于参与的安全生产宣教活动，一是县安委会召开了“安全生产月”的专题会议，就切实开展好全国第十一个“安全生产月”活动进行了认真部署，提出了明确的要求；二是县安监局为确保“安全生产月”活动取得实效，下发了开展“安全生产月”活动实施方案，指导各乡镇（镇）、各部门开展“安全生产月”宣传教育活动；三是充分利用广播电台广泛宣传安全生产知识；四是组织教育、建设交通、交警、商信、质监、环保、国土、公安消防、农机、供电、电信等19个部门，于6月10日上午在县城巴扎开展以“科学发展、安全发展”为主题的宣传咨询活动。共发放安全生产知识手册500余本，职业健康宣传单1000余份；组织各单位悬挂横幅15条，张贴安全宣教挂图25张，开展“科学发展、安全发展”为主题的签名活动。五是6月11日-13日由安委会组织商信、教科、人社、住建等13个单位在政府门前开展安全生产板报送展活动。通过开展形式多样的安全宣传咨询活动，使直接受教育群众近5千名，增强了全县广大干部职工的安全意识，也丰富了安全生产月活动的内容。

四、下步工作措施

（一）全面落实责任，按照“一岗双责”要求，进一步落实乡镇政府和县政府相关部门安全监管责任，强化企业安全生产主体责任的落实，确保安全生产有人抓、有人管，有人负责，有问责对象。

（二）加强执法行动，严厉查处安全生产违法行为，严肃事

故查处力度，以事故查处推动安全生产工作。

（三）狠抓各项专项整治工作，全力开展以非煤矿山、危险化学品、道路交通、建筑施工、电力安全、教育安全等为主的安全生产大检查和专项检查。

（四）建立健全隐患排查治理长效机制，切实消除事故隐患。对检查出的隐患要责成相关安全监管职能部门立即加以整改，以消除事故隐患，确保安全生产，并对整改情况进行跟踪督促，因未及时整改或整改不力发生事故的，要严肃追究相关人员的责任，要以事故查处推动安全生产工作。

（五）严格落实责任追究制度，坚决遏制较大以上事故，减少一般事故发生。进一步加大对各类生产经营单位管理人员和从业人员对《安全生产法》及相关的法律法规的学习宣传和教育培训力度，切实加强对各部门安全管理人员、安全从业人员和特种作业人员的安全教育力度，全面提高广大从业人员的安全素质和安全意识。

（六）进一步加强对生产经营单位安全生产工作的监督管理力度，严格落实安全生产责任制，建立健全各项规章制度，促使生产经营单位加大安全生产经费投入，确保安全生产投入的有效实施。

五、2013年安全生产工作计划 2013年，**县要高举中国特色社会主义伟大旗帜，坚持以邓小平理论、“三个代表”重要思想和科学发展观为指导，坚持“安全第一、预防为主、综合治理”的工作方针，切实增强抓好安全生产工作的紧迫感和责任感，在县委、政府的统一领导下，进一步落实责任，转变作风，扎实工作，切实为全县社会经济稳定发展作出贡献。

（一）

工作思路。8 自觉坚持安全发展的原则和“安全第一、预防为主、综合治理”的方针，广泛深入开展安全生产各项工作，强化两个主体，落实治理责任。突出重点行业，深化整治攻坚，加快源头治本，加强自身建设，夯实监管基础，杜绝重特大事故，防范较大事故，进一步减少一般事故，将事故四项指标控制在地区下达的范围之内，推动全县安全生产状况持续稳定好转。

（二）2013 年工作任务及主要措施。

1、进一步落实安全生产责任制。促进两个主体责任落实，全面落实政府监管主体，行政首长负责制和企业安全责任主体、法人代表负责制的两个责任主体，通过坚持依法监管、行业有效指导和社会广泛监督，督促企业真正履行安全生产主体责任；完善安全生产指标和考核体系，将安全生产控制指标细化分解，并纳入乡（镇）和有关部门年度考核，确保安全生产责任落实。坚持安全生产“一票否决”制，从根本上消除隐患，防止重特大安全事故的发生。

2、积极争取财政支持，加大对安全生产的经费投入。

3、规范安全生产秩序。加大安全生产执法力度。强化县、乡两级日常执法工作，对检查发现的问题和上级督办、群众举报的事项及时督促整改。严厉打击重点行业领域非法违法生产经营建设行为。强化安全许可后的监督，认真处理与安全生产相关信访、举报事项。

4、强化安全生产宣传教育培训。宣传《自治区安全生产事故隐患排查治理条例》和《自治区关于进一步加强企业安全生产工作的通知》等安全生产法律法规。组织开展好 2013 年“安全生产月”、119 消防日、安全生产“五进”等宣传活动，推进文明交通行动计划。做好党政领导干部安全培训，企业责任人、安全管理人员、特种作业人员全部持证上岗，加大农民工的安全培训力度。

5、加强应急救援体系建设。加强安全生产应急救援骨干队伍建设，依托中央、自治区驻阿大中型企业应急救援队伍，建立服务周边的区域性应急救援机制。高危行业企业要按规定组建专职应急救援队伍或者配备专职应急救援人员。9 规模较小的高危行业生产经营单位，要与专业应急救援队伍签订应急救援协议。储备必要的救援装备和物资，建立应急资源数据库。落实安全生产预警预报机制，及时发布预警信息，加强预案管理，组织开展应急救援演练。

6、严格事故报告和调查处理。及时上报各类事故，严肃查处各类事故，规定期限内事故结案率达100%，经济处罚不低于下限，及时向社会公布事故查处结果。落实事故问责制、约谈制、备案制、事故查处督办制。

7、深化安全生产专项整治，继续支持配合主管部门，抓住薄弱环节，进一步加大危险路段、食品卫生、危险化学品、非煤矿山、建筑施工等重点行业领域安全专项整治力度。