

最新老年友善年度工作计划(优秀5篇)

制定计划前，要分析研究工作现状，充分了解下一步工作是在什么基础上进行的，是依据什么来制定这个计划的。大家想知道怎么样才能写一篇比较优质的计划吗？以下是小编为大家收集的计划范文，仅供参考，大家一起来看看吧。

老年友善年度工作计划篇一

(一) 时间：每季10日前稽核统计股对上季度本局业务经办情况进行抽查。

(二) 20__年度日常监督重点：

1、养老保险费缴费基数调整：受理缴费基数调整申请，是否严格执行政策法规；是否执行初审（录入）和复审（监督）、领导签字认可等程序；是否存在对已退休人员违规调整缴费基数的行为；提交审核申报的资料是否真实、齐全并完整归档。

2、数据信息管理：是否对数据的修改、维护等操作有明确的权限，坚持不相容岗位相互分离制度；业务、财务数据修改是否有业务、财务部门授权；数据修改记录和手续是否完整、合规，并定期存档备查；有关数据及相关资料是否及时备份，并建立数据远程备份机制。

3、单位增减人员的办理：办理人员增减时所收集的资料是否真实、齐全或有效；是否有初审（录入）和复审（监督）岗位，且复审不能对数据进行修改，只能回退；办理减少人员时，若参保单位或人员有欠费的，是否要求完成清欠。

4、养老保险费和个人账户记账：核查个人账户历年记账本金、利息计算是否符合逻辑关系，是否正确无误；核查系统中个人账户缴费记账数额是否与征缴部门发出的缴费计划、基金

财务部门基金实际到账数值保持逻辑对应关系，有无擅自更改缴费基数、记账金额的现象；个人缴费基数变化或发生稽核补缴以往年度社会保险费，是否及时、准确更新个人账户缴费及记账信息；核查业务股室是否定期与参保单位或个人核对年度缴费信息，重点核查个人缴费人员缴费基数是否和省里规定的档次一致。

5、社会保险关系跨统筹地区转入、转出：核查转入转出材料是否齐全、是否符合转入转出条件；核查申请人的参保缴费凭证和《接续信息表》上记载的基本信息和账户信息是否一致；核查转移转出人员历年缴费工资基数、缴费年限、个人账户记账额是否准确、完整；核查业务经办环节是否按照规定程序办理转移转出手续。

6、退休人员待遇审核发放：核查退休人员养老待遇核定资料是否齐全、程序是否健全、执行是否到位；核查养老金发放计划是否符合经办、审核、领导签字的程序要求，对用人单位养老金发放情况进行环比、跨年同期对比、重点核查部分养老金异常增长情况是否真实、准确；核查养老金直发后业务部门与金融机构、与待遇领取个人之间的各项经办操作是否符合内控管理规定，是否采取必要措施确保数据传输准确、安全。

7、基金财务管理：核查基金管理部门是否与开户银行签定社保基金存储优惠利率协议，是否按优惠利率计息，确保基金的保值增值；是否建立业务、财务、银行自动对账制度，实现财务对账日清月结；基金支付业务是否匹配业务计划单据，支付结果是否与业务支付计划一致；二次以上支付业务是否与发放失败数据进行比对，确保二次支付信息为上次失败的支付信息后，财务才可办理二次支付处理。

（三）抽查方式：养老保险信息系统实时查询、档案室纸质档案查阅、实地问询等。

（四）抽查程序：抽查相关记录；填写日常监督记录表；对发现的疑似问题经稽核统计股负责人和分管领导签字后交予相关股室确认，确认没有问题的应提交书面说明，有问题的提交整改意见并落实。

二、风险管理检查评估计划

（一）自查阶段（8月30日前完成）

1、成立自查评估小组。6月底前完成。本局抽调专人组成自查评估小组。

2、股室自查阶段。7月底前完成。各股室对照本股室相关业务进行自查，填写相关表格，对内部控制制度和执行情况进行全面自查，并将自查情况报自查评估小组。

3、自查评估小组抽查。8月底前完成。自查评估小组对各股室相关业务的内部控制制度和执行情况进行抽查，作好相关记录，并经相关股室确认，在抽查中发现问题的要报相关领导，并提交整改意见，要求相关股室整改并落实，根据股室自查和自查评估小组的抽查情况形成自查报告。

（二）迎接市处抽查阶段（9月1日到10月20日前完成）

对照市处评估方案要求，准备相关材料，统筹安排，迎接市处抽查，对抽查中发现的问题要重新核实，积极整改。

老年友善年度工作计划篇二

（一）提高思想认识。各街道、各有关部门要充分认识开展居家养老服务工作的重要性和必要性，并通过开展多种形式的宣传活动，转变社会观念，让老年人逐步接受居家养老服务的新理念及市场化运作方式。

（二）加强组织领导。为加强对居家养老服务工作的组织和协调，成立呈贡区居家养老服务工作领导小组。组长由区政府分管民政工作的副区长兼区老龄委主任担任，副组长由区民政局局长兼区老龄办主任和区老龄办专职副主任担任，成员由区发改、规划、土地、财政、人社、审计、卫生、司法、教育、文体、消防、环保、民政、工商、国税、地税等部门的分管领导组成。领导小组下设办公室，办公室主任由区民政局局长兼任，副主任由区老龄办专职副主任担任。办公室设在区老龄办，负责组织协调辖区居家养老服务工作的日常事务。各街道、社区也要成立相应的领导机构，具体负责辖区内的居家养老服务工作的。

（三）资金保障

1. 筹措方式。根据《云南省社会养老服务体系规划建设规划（20xx—20xx年）》相关要求，对以新建、改建、购置、租赁等方式建设养老服务设施的，按分类分级投入，项目建设及运营资金通过中央、省、市、区财政专项资金、民政部门福利彩票公益金、发改部门立项补助资金、其他社会捐赠资金等方式筹措。

2. 公办养老机构资金承担比例。建设项目资金分别按投资总额省、市、区4:4:2的比例承担；居家养老服务补助中政府购买服务补助资金及运行补助经费，由区财政安排。

3. 对民办养老机构建设项目给予补助。对民办养老机构建设补助资金由省、市、区按照6:3:1比例承担。

（2）民办社区居家养老服务中心（日间照料中心）：属城市的，新建项目每个一次性补助建设资金30万元，租赁项目每个一次性补助资金10万元；属农村的，新建项目每个一次性补助建设资金15万元，租赁项目每个一次性补助资金5万元。民办社区居家养老服务中心建成后投入使用的，每个每年补助24000元运营经费。

（四）建立规章制度。要制定相应的管理制度、工作标准、工作职责等，形成较完善的、制度化的、规范化的居家养老服务运作模式。

（五）部门协调配合。区民政局、老龄工作部门是居家养老服务工作的牵头部门，要具体组织、协调居家养老服务工作的实施。各有关部门要立足部门职责，协调配合，共同解决好居家养老服务工作中遇到的困难和问题，促进我区居家养老服务工作健康发展。

本方案自20xx年8月2日起实施。

老年友善年度工作计划篇三

一、加强医政管理，提高医疗服务质量，降低医疗事故的发生质量是效益的根本□xx年年我院将狠抓医疗服务质量，建立医疗质量管理委员会，在院内开展医疗质量评比，并定期将评比结果公示上墙，接受全院的监督，加强“三基”“三严”培训，加强《执业医师法》、《医疗事故处理条例》的学习，树立医务人员的责任感，不断地提高医疗技术，完善自我；继续推进“放心药房”工程；加大力度宣传我院特色中医科，充分发挥名老中医的作用。加强医务人员的业务水平，病历书写质量，对每台手术都要做到术前讨论、术中配合、术后总结，杜绝医疗责任事故的发生；加强医院感染管理工作，建立重大医疗过失行为报告制度，完善医疗纠纷、医疗投诉处理办法，减少医疗纠纷、医疗事故的发生。

二、加强疾病的防疫，抓好传染病的防治管理

1、疾病的预防保健，特别是妇幼卫生保健对非传染慢性疾病如心脑血管疾病，恶性肿瘤等要以预防为主，防治为辅，大力加强非传染慢性疾病的预防、治疗及患者在日常中的保健。我院的妇幼卫生工作仍坚持以保健为中心，以保障生殖健康为目的的工作方针，认真贯彻实施《母婴保健法》全面实施

《两纲》，围绕降低孕产妇死亡和5岁以下儿童死亡为今年妇幼卫生工作重点，继续加强孕产妇的系统管理和儿童的系统管理，全面普及新法接生，提高住院分娩率，减少产后出血，高褥热及新生儿破伤风，新生儿死亡率的发生，确保母子平安，母乳喂养，使四个月内婴儿纯母乳喂养率达到98%以上。今年我院将继续对辖区内15—49岁育龄妇女分批进行普查普治，为广大妇女做好生殖保健服务。

2、继续推进计划生育工作我院将继续贯彻实施《中华人民共和国人口与计划生育法》及《重庆市生育条例》，坚持有证检查、有证生育、有证手术，严格执行手术常规，提高计划生育手术的质量，减少结育手术并发症，严格禁止出假手术、假证明，做到计划生育宣传上墙服务。

3、加强计划免疫工作，创建预防接种示范门诊继续深入党的十八届六中全会精神，规范免疫接种门诊，提高计划免疫接种质量和接种率，继续加强预防接种管理制度，对接种儿童进行仔细询问核对，严格掌握疫苗的禁忌症，对不符合接种的儿童进行缓种，加强生物制品的管理，做好各类疫苗的领、用、存记录做到帐苗相符，严格掌握各疫苗存放的温度，坚持每日实事求是填写冰箱温度记录，严格执行安全注射操作规程，对各种疫苗实行分室接种，杜绝错种、漏种、重种，避免接种反应的发生。今年我院预防接种门诊不再限于每月的15—20日，只要在工作时间内，随时可以进行预防接种，这样将极大的方便广大父母和儿童。我们将不断提高服务质量，完善各项设施，克服一切困难，争创重庆市预防接种示范门诊。

4、加强传染病的预防管理今年我院将认真贯彻执行党的工作方针政策，积极开展传染病工作，完善传染病制度建设，进一步落实防治非典型肺炎的各项有效措施，规范我院的发热门诊，严防非典疫情的再次流行。进一步完善艾滋病防治机制，建立以院长为核心的艾滋病防治领导小组，将艾滋病的传播途径、防治方法，全院加强艾滋病疫情监测报告，切实

做好艾滋病防治工作。继续认真学习《南川市突发人间禽流感疫情应急处理(预案)》、《霍乱防治手册》，加强对重大传染病的监测、预防、控制，防止其传播。做好结核病的归口管理。乙型肝炎、乙型脑膜炎等要及时建卡、报卡，避免漏报、迟报。

三、强化社区卫生服务建设社区卫生服务继续坚持以健康为中心，家庭为单位，社区为范围，要求为导向；继续坚持以妇女、儿童、老年人、慢性病人、残疾人等为重点。今年将进一步加强社区卫生服务建设工作，切实做好社区居民的预防、医疗、保健、康复、健康教育、计划生育技术的“六位一体”的基层卫生服务。加强社区医务人员队伍的培训，不断提高医务人员的医疗服务水平，努力达到全科医生的要求，使社区医疗服务中心真正成为辖区居民的“110”。今年我院将积极做好两个社区服务站的验收工作。

四、加强职业道德建设，抵制医疗服务中的不正之风坚决反对医疗过程中的开单提成，收受药品回扣，做到不收红包，不开搭车药，不推委病人，不开大处方，不吃拿卡要。

五、深化人事制度和分配制度改革今年我院将推行以聘用制为核心的人事制度和分配制度的改革，实行定员定岗，全院聘用上岗，中层以上竞争上岗，向优秀人才和关键岗位倾斜，逐步形成绩效工资制，调动全院的积极性创造性。

六、加强医院财务管理，理顺财务关系今年我院继续认真贯彻财务管理方面的政策、法规及财务工作管理制度，进一步提高财务工作者的理论水平、业务能力、组织协调能力，做到科室核算及时准确，会计科目准确、数字真实、凭证完整，装订整齐，建立科室收支明细帐。

七、设施设备的购置今年将投入一定资金添置救护车1台，这是我院在急救医疗方面的一项重要举措；淘汰一批陈旧老化的设备，将购置一批高、精、尖仪器设备，提高辅助检查的准

确率。由于旧城即将改造，今年我院将切实作好暂时迁院准备。

八、坚持两手抓，推进精神文明、政治文明和物质文明建设继续深入贯彻《公民道德建设实施纲要》推进我院卫工作的精神文明、政治文明、物质文明建设，今年我院将积极申报市级精神文明单位。加强我院党支部班子建设，严格执行党政领导干部选用条例，严格执行党风廉政建设责任制。完善医院管理制度，提高工作效率，树立务实高效的良好形象。加强对工青妇的领导，提高离退休同志的政治和生活待遇，切实做好安全和稳定工作，防止重大事故的发生，杜绝各种越级上访事件和集体上访事件的发生，努力维持团结稳定的良好局面。

老年友善年度工作计划篇四

二00九年，我们**市老年体协在市委、市政府的领导关怀下，在潍坊市老年体协的指导下，遵循“促进城市，发展农村，重在基层，面向全体”的老年体育工作方针，深入贯彻落实省、潍坊市“两办”文件和省委刘伟副书记讲话精神，针对我们**实际，重点抓了组织网络建设、场地设施建设和骨干队伍培训建设，以潍坊市二、精心组织，狠抓训练，潍坊老运会创佳绩二00九年，潍坊市举办等25名先进个人进行大张旗鼓的表彰奖励。其中教育局等8个先进单位、邱述端等10（？）名先进个人受到潍坊市级以上老年体协的表彰奖励。奎聚街道退休干部邱述端同志，开办的西苑健步走活动点每晚有几百人参加活动。被评为健步走向奥运全国先进个人。

积极向市政府提出建议，借北海公园改造之机，投资20多万元，将两个沙地门球场改造为人造草坪门球场。现正在施工之中，明年春即可投入使用。总结成绩是为了正视过去，认清不足才能谋划长远[]201x年我们创造了辉煌的成绩，激发了老年朋友参加文体健身活动的热情，对推动全民健身起到了良好的作用。但我们还有许多需要改进的问题和不足。一是

有的单位组织建设工作尚未完全到位，少数单位领导重视程度和支持力度有待加强；
二是场地、设施不足；
三是发展不够平衡，农村仍是我们工作的一个薄弱环节等等。这都需要我们在今后的工作中加以克服。

(完)

附送：

工作报告老年体育社工作报告工作报告体育老年

以人为本开拓创新谱写老年体育工作新篇章各位领导、同志们：

县老年体育工作协会是我县老年群众性体育组织，几年来，我们在县委、县政府的正确领导和大力支持下，认真落实县府办公室高政办发42号文件，坚持以全心全意与老年人健身服务为宗旨，面向基层，面向全体老年人，积极探索农村老年体育工作新路子、新途径，促进了先进生产力和先进文化的发展，加快了全面建设小康社会的进程，谱写了全县老年体育工作的新篇章，连年被市体育局评为老年体育先进集体，去年被评为全国老年体育工作先进单位。下面简要汇报我们的工作，不当之处，请批评指正。

双赢。我们的做法得到了省、市老年体协的认可并全文转发我们的通知，省老年体协在信息上予以刊登，引起了极大的反响。

“两个最大限度”：

“三边工程”：

设。县城多数单位有老年活动室，设有健身器材、台球、乒

乓球、象棋、跳棋、扑克等，门球场已达27个。针对我县农村村级集体经济薄弱的实际，我们确定了老年活动室有条件的单独建，条件不具备的实行一室多用。从去年开始着重抓每管区建一个门球场，以发挥建一个门球场带动一大片的效应。目前全县农村已有门球场55个、地掷球场4个。三是组织好老年人身边的活动，丰富老年人的精神文化生活。开展老年人体育活动中，坚持以比赛促活动，以适合老年人生理和心理特点的轻度活动为主，提倡因地制宜，因人而异，就地就近小型多样，讲求实效力而行，安全适度。每年我们组织12项左右比赛，组队参加市以上各项比赛20次左右。各镇老年体协在“五一”、“七一”、国庆节、老人节、春节等节日组织开展门球、钓鱼、象棋等比赛。各种比赛促进了广大老年人经常性活动的开展。为解决活动场地不能满足老年人健身需求的状况，我们以迎奥运为动力，以促进老年人健康为目的，组织开展了“迎奥运万名老人万里行”活动，把活动贯穿到老干部的日常活动中去。

有条件的建标准的，条件不具备的建简易的。不强求一律，加快了门球建设步伐。我县门球场已达82个，为开展门球运动奠定了基础。

民门球赛，单打、双打和技术比赛。还借鉴国家足球、兰球联赛的做法，搞起了门球联赛，今年又举办了百队门球赛。多种多样的比赛，推动了全县门球运动的发展，打门球的人越来越多，战术水平越来越高。

为解决门球队员逐年老化问题，打破年龄界限，及时吸收离岗的4050名人员参加门球活动，使我县门球运动实现了从以老年为主，逐步向中青年发展的问题我们还组织开展了儿童们球队，丰富了少年儿童的生活。

这次会议的召开，给我们极大的信心和鼓励，我们要借这次会议的东风，认真践行“三个代表”重要思想，深入贯彻十六大和十六届四中全会精神，与时俱进，开拓创新，奋发进

取，求真务实，真心实意为老年人健身服务，多办实事，多办好事，让老年人受益，让社会满意，全县推动老年体育工作再攀新高峰。

老年友善年度工作计划篇五

（一）服务对象。具有本辖区户籍（不含托管街道）的60周岁以上老年人。

（三）服务补助标准及运作方式

1. 无偿服务。对年满60周岁以上且日常生活需要半护理和全护理的散居“五保”、“三无老人”、市级以上劳模由政府购买服务，标准为每人每月300元。

2. 低偿服务。

（2）年满80周岁以上的空巢、独居老人，由政府部分购买服务，标准为每人每月100元。

3. 有偿服务。对有经济能力，需要专门上门服务的老人，以自费的形式购买服务。

上述补助标准，就高不就低，不重复计算。服务补助以服务券形式发放，不发放现金，服务券只能用于向服务机构购买居家养老服务，不得用于支付药费或购买其他商品等。