

2023年网格长工作计划 网格化工作总结(大全8篇)

做任何工作都应改有个计划，以明确目的，避免盲目性，使工作循序渐进，有条不紊。我们该怎么拟定计划呢？下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

网格长工作计划 网格化工作总结篇一

目前，我镇辖区内共有各类生产经营单位500余家，重点监管单位219家。其中学校14家，网吧4家，休闲娱乐场所6家，超市百杂21家，其他174家。安全监管对象种类繁多，任务繁重。今年以来，我镇始终把消防安全工作摆在突出位置，以夯实基层基础工作为重点，以落实安全监管主体责任为抓手，坚持推进消防安全“三分六定”网格化管理模式。

我镇的主要做法是：

一、加强领导，明确职责

为加快推进消防安全网格化管理工作，我镇成立了网格化消防安全工作领导小组，由镇党委副书记、镇长任组长，副镇长、司法所长、综治办专职副主任、稳定办专职副主任为副组长，派出所、安监所、工商所、群工办负责人及各村支部书记为成员。领导小组下设办公室，办公室设在镇消防中队，由镇消防中队长任办公室主任，具体负责**镇辖区的消防安全网格化管理工作的组织协调。

具体职责分工是：

(一)**镇消防安全网格化管理工作领导小组全面负责本辖区消防安全网格化管理工作，镇党委副书记、镇长为消防安全

网格化管理工作第一责任人。

(二)**镇消防安全网格化管理工作领导小组办公室负责消防安全网格化管理的组织协调工作，具体指导各村的消防安全网格化管理工作。

(三)镇其他班子成员为分管责任区的消防安全网格化管理工作第一责任人。

(四)各村村委主任为所在村消防安全网格化管理工作的第一责任人。

二、分解任务，细化内容

在摸底调查的基础上，按照健全消防安全网格化监管体系、完善消防安全监管运行机制的总体要求，出台实施方案，收集相关信息，划分各级网络，对事故隐患、重大危险源等问题进行排查登记，建立台账和档案，确定各级网络、各个责任区职责。通过建立三级网络，形成“横到边、纵到底”的安全监管网络，把网格化管理科学涵盖到整个辖区，力争实现“无缝隙、无缺口”的消防安全监管格局。

(一)分层分级建立责任区。以镇政府为单位建立一级大网格；以24个行政村为单位建立24个中级中网格；以村民小组为单位建立200个三级小网格。

(二)落实责任区包片领导。一级大网格明确1名分管消防安全工作的领导，设置5名专职安检人员；二级中网格按照分工包片到各村，并明确主要负责人，成立消防安全领导小组，设置1名消防安全管理员；三级小网格由各村按照分工包片到各村民小组，各组明确主要负责人。

(三)明确各级责任区职责

召开了各村支部书记、安全员、各相关站办所负责人会议，宣读了告成镇消防安全网格化工作实施方案，签订了消防安全工作目标责任书，明确了三级网格的工作职责。要求各村、各单位按照各自职责加强安全检查，强化消防安全宣传教育，监督隐患单位落实整改措施，全面抓好责任区内的消防安全工作。

三、完善制度，强化落实

(一)实行检查巡查制度。各级网格分包领导每月至少组织检查一次；各村支部书记、安全员每周至少检查小网格消防安全工作一次；巡消防队员每天开展日常消防安全检查。

(二)实行层级负责制度。按照属地管理、分片包干、责任到人的方式，实行专人专管制度，层层签订责任书。

(三)坚持宣传培训制度。镇消防中队每月5日组织各村支部书记、安全员及相关部门主管消防安全的负责人进行培训。并通过彩页、宣传栏、橱窗、安全警示牌等形式进行消防安全知识宣传。

(四)坚持联席会议制度。每两个月由镇消防安全网格化领导小组组织工商所、派出所、综治办、安监办、消防中队负责人召开联席会议，通报辖区消防安全工作形势，分析当前突出问题，研究部署下阶段工作。

(五)实行督办移交制度。在日常消防安全检查中，对不能立即整改的严重火灾隐患，由镇消防安全领导小组移交市公安局消防大队。

(六)实行网上监管制度和奖惩问责制度。按照登封市消防安全网格化工作要求，认真落实网上监管和奖惩问责制度，对隐患排查工作不力造成严重后果的要实行责任追究。

四、形成合力，齐抓共管

按照**镇网格化管理工作领导小组职位设置和工作流程，实行分级处置、层层分解。各级安全监管人员在日常检查中发现的消防安全问题，按照自身职权，能处理的及时处理；不能处理的，及时整理上报镇消防安全网格化管理工作领导小组。镇消防安全网格化管理工作领导小组对上报的问题实行综合分析、分类处置，对于一些重大问题，及时报告镇党委政府，由镇党委政府牵头，组织各方面的力量，实行联合处置。

目前，我镇已经按照市消防安全网格化工作要求，成立组织，制定方案，划分网格，明确职责，分解任务、健全制度。在今后的工作中，我镇将按照上级主管部门的要求，强化措施，狠抓落实，为全镇居民营造一个平安和谐的社会环境。

网格长工作计划 网格化工作总结篇二

一、加强业务学习，提高服务质量。

为发挥好网格长的作用，如何做好党的政策在基层的“宣传员”；做为发现各类问题的“信息员”；做为化解矛盾纠纷的“调解员”；做为生产经营单位的“消防员”，网格长必须具备较高的业务能力，“一人多才”才能满足居民群众日益增长的生活需要，才能高效率的为居民群众进行帮困解忧。为此，我在搞好自身业务学习的同时，积极参加了全市组织的网格化管理培训班，与其他网格长交流了工作经验，利用学到的知识在辖区开展工作，努力提升服务能力和服务水平，不断完善办事流程，认真做好各项记录，方便自身工作，提高工作效率。

二、坚持依靠群众，健全管理机制。

网格化工作必须坚持走群众路线，坚持从群众中来，到群众中去，积极为群众服务。为此，我每天上班第一件事就是巡

查所负责的片区，查看是否有非法生产、非法经营等六个重点领域问题；查看楼院环境卫生状况，地面是否干净、垃圾是否日产日清；查看沿街门店是否按照城市化管理要求，是否有突出门店经营、占道经营现象。通过日巡查，每天都能第一时间发现问题、把问题解决在萌芽状态，对发现的不能解决的问题及时进行汇总、上报，与大家共同商讨解决疑难问题。

三、强化宣传发动，提升服务能力。

制各种宣传资料，为辖区群众发放，广泛宣传我市各项拆迁补偿政策，逐户落实拆迁项目，搞好固化物清点登记，针对不同家庭的不同诉求开展工作，一次不行，就反复多次；正面工作不行就利用外围关系，动用各种社会关系开展思想工作，为提高拆迁群众见面率，我们没有上下班时间，坚持吃住在村，工作到深夜、凌晨是常有的事，为搞好拆迁工作，我们经常被群众误解、谩骂，这些没有影响我们工作的热情。

四、搞好引导发动，全面开展工作。

在拆迁工作中，我们在积极做好群众工作的同时，把村、组党员干部的带头作用放在首位，引导广大群众的参与意识，在唐三彩路改造拆迁工作时，我们辖区的***在唐三彩路上有占地**亩的养狗场，经营几年来，***同志付出了很多辛勤和汗水，经过我们认真细致的工作，***同志说：“你们放心，我就是赔死，也要支持你们的工作，支持全市重点工程”。他不但说到了，也在规定的时间完成了拆迁。像***同志的事迹还有很多，总之，在大家的共同努力下，我们按时完成了本辖区拆迁工作，确保我市中心工作在我们辖区有序开展。

总之，在各级各部门的支持下，在大家的齐心协力下，我们完成了各项中心工作，确保了本辖区治安稳定，确保了辖区群众生产生活安全，但是，与其他网格相比还存在一定差距，我会虚心求教，努力工作，确保我们网格的繁荣、稳定。

2013年7月10日

网格长工作计划 网格化工作总结篇三

书写工作总结要用第一人称。即要从本单位、本部门的角度来撰写。表达方式以叙述、议论为主，说明为辅，可以夹叙夹议说。总结要写得有理论价值。一方面，要抓主要矛盾，无论谈成绩或是谈存在问题，都不需要面面俱到。另一方面，对主要矛盾进行深入细致的分析，如谈成绩要写清怎么做的，为什么这样做，效果如何，经验是什么；谈存在问题，要写清是什么问题，为什么会出这种问题，其性质是什么，教训是什么。这样的总结，才能对前一段的工作有所反思，并由感性认识上升到理性认识。

总结的对象是过去做过的工作或完成的某项任务，进行总结时，要通过调查研究，努力掌握全面情况和了解整个工作过程，只有这样，才能进行全面总结，避免以偏概全。

热爱本职工作，事业心强，是做好工作的前提，也是搞好总结的基础。写总结涉及本职业务，如果对业务不熟悉，就难免言不及义。

总结是对以往工作的评价，必须坚持实事求是的原则。夸大成绩，报喜不报忧，违反作总结的目的的不良行为，我们应当摒弃。

时间不知不觉，我们后知后觉，辛苦的工作已经告一段落了，相信大家这段时间以来的收获肯定不少吧，是时候仔细的写一份工作总结了。怎样写工作总结才更能吸引眼球呢？以下是小编整理的网格员个人工作总结范文（精选20篇），希望能够帮助到大家。

网格长工作计划 网格化工作总结篇四

我有幸作为一名中共党员代表在此发言，面对“优秀共产党员”的殊荣，我除了激动之外还有些不安，激动的是组织和领导对我的信任和肯定；不安的是，感觉我做的还不够，尽管以前在城管工作岗位上取得了一些成绩。但由于近期的换岗，新的工作岗位还将有很多新的挑战 and 考验，我今后还要多向各位领导和同事们学习，才能适应新工作的需要。今天我发言的题目是：爱岗敬业做一名合格的网格员，不当之处请领导和同志们指正。

做一名胜任本职的网格员学习是对每一名普通党员最基本的要求，通过学习可以解决思想上想干好工作和能力上能胜任工作的问题。

首先是要坚持学习理论，以理论为指导坚定为党努力工作的坚强政治信念。

我有个习惯就是经常关注电视、网络和报刊上的新闻内容，来了解国家和各级地方政府的方针政策及社会经济发展的新形势，从而解决“为谁工作，为什么工作”这些人生大课题问题与“四个襄阳”建设，“两个中心”建设的发展目标相结合，就可以增强自己主人翁意识和干好本职工作为我市未来发展尽心尽力的工作激情。

其次是要坚持业务学习，为尽快熟练掌握网格员工作职责而打下坚实基础。xx是一个典型的城中村，面积大，人口多。我分管辖区5网格有破产企业2家、居民楼11栋385户1155人、小区一个、住宅2栋124户372人。按照社区管理目标要求，网格员工作职责将涉及到社会管理和服务的很多层面，包括：采集信息、综合治理、劳动保障、民政服务、计划生育、城市管理等方面的工作。因此，作为一名网格员，必须认真学习各种业务专业书籍，领会上级下发的各种文件精神掌握政策规定提高政策水平，从而指导我们的工作。还要学习借

鉴他人先进的工作经验和方法为己所用，同时，在工作中还要善于总结从而提高三种工作能力，依法行政能力、即沟通协调能力、化解矛盾能力、这样才能胜任本职工作，才能把本职工作做的更好。

做一名称职的网格员务实作风用心工作：就是要以诚实的心态对待事业、以主人翁的心态对待岗位，以务实的心态对待工作。在日常工作中，我将耐心地去对待每件小事、每个细节并带着创造之心、创新之情去完成工作。

对工作讲究方法，求真务实，用心去落实工作的各项制度。用心地把每一个环节落到实处，不放过细枝末节，本着一颗责任心、全身心投入，脚踏实地地做好每件事，把问题一个个解决好，不厌其烦地把平凡的事情重复做好。

作为一名普通的新网格员在采集居民综合信息摸底时，当因种种原因遇到有不愿意配合不提供信息时，就应该有耐心并受得了委曲，付得出辛苦，采取灵活多样的工作方法与之沟通，并不厌其烦地反复核对，直至采集到完整准确的信息。

做一名值得信赖的网格员我们知道，个人的能力和智慧是渺小和有限的，和谐团结的集体能帮助个人的成长，能给予个人无穷的智慧和力量。我来到xx社区有一段时间由于腰扭伤，在家里休息，社区姜书记经常嘘寒问暖，并让其他同事把我分管的网格初始信息帮忙整理；当我回到岗位时社区同事又帮忙我及时进入角色，让我感受到有一种温暖。因此，在平时的的工作中，我要处理好与领导之间、与同事之间及与服务对象之间的关系，做到以诚待人。遇到问题要换位思考，为人处事兼顾各方面的利益，不能只考虑自身利益、自身难处。以包容的心态，对待批评和不同的意见，诚心实意地协调沟通、交换意见，全心全意地配合工作，保持良好的工作状态，创建轻松的工作环境。只有相互理解，相互信任，才能相互支持，相互帮助，相互助进，才能把工作做得更好。

总之，在工作中，我将处处以党员的标准严格要求自己，做自己该做的事情，尽自己该尽的义务，努力把自己本职工作做好，做一名合格的网格员，为社区的各项工作发展做出应有的贡献。请领导们放心。借此机会，我谨向在工作生活中关心、支持、帮助、爱护我的领导和同事们表示我衷心的感谢！

网格长工作计划 网格化工作总结篇五

今年来，在街道党工委、办事处领导的高度重视下，在第一书记、社区工作站站长的正确带领下，社区全体工作人员团结一致、群策群力，以切实服务居民群众为己任，任劳任怨、不畏艰难，以极强的责任感，全身心投入到各项工作中去。全力完善落实社区体制改革，紧紧围绕社区织网工程网格化综合管理，进一步加强基础信息采集工作；计生、安全、城管、社会事务等各项工作均取得较好成绩。

根据社区居住人员特点，将网格员每周一至周四的上班时间安排调整为下午2：00-晚上9：00，重点利用晚上时段上门采集信息，提高工作效率。同时，安排副网格长负责考勤，提高网格员纪律性。

每周五组织召开网格员例会，网格长统计出每位网格员当周的采集数据，以数据量的大小为排名，形成表格发给每位网格员看，让他们对自己本周的工作数据心理有数，起到了激励先进、鞭策后进的作用。同时小结本周工作情况，部署下周重点工作。

俗话说“家有一老，如有一宝”，社区的几位老同志，就如同社区的几块宝。他们不畏辛劳，踏踏实实上门采集各类信息，默默耕耘着自己的一亩三分地；同时起到模范带头作用，为年轻人树立起良好的榜样，时时刻刻鞭策着他们不断学习进步。我们社区的口号是——不让任何一个网格员掉队！

要求网格员将各自片区的管房人（业主）电话录入手机通讯

录，加强与管房人（业主）的交流联系，尽量与他们建立起良好的朋友关系，以便有租户变动时为网格员提供及时的信息，确保不漏户。

通过采取各种有效措施，社区基础信息采集工作得到进一步加强。在今年迎接市、区的考核中，社区均取得较好成绩，特别是今年5月份社区代表街道迎接市相关部门的考核，信息采集率为99%、未注销率为0.95%、信息正确率为100%，取得了令人满意的成绩。与此同时，街道网格中心每月的考核，社区各网格成绩也是名列前茅。

1、继续加强网格化管理，切实提升管理服务水平；

2、重点抓好各项基础信息采集工作；

3、以量化考评为依据，做好网格员队伍的管理工作。

1、继续做好常态计生全员人口系统各项信息的录入、更新工作；

3、加强药具发放管理和指导使用工作，做好药具发放登记；

5、加强计生宣传教育工作，帮扶计生困难户，确保计生政策深入人心。

1、继续做好综治维稳方面的工作，维护社区和谐稳定；

2、继续落实做好日常安全巡查工作，及时消除安全隐患；

3、组织开展消防安全演习，加强义务消防队员的安全应急技能；

4、组织安全生产知识培训，提高社区居民群众的安全生产意识。

1、加强城市卫生管理工作，明确工作职责，落实好“门前三包”制度；

2、督促保洁公司对村内环境卫生保洁、垃圾桶冲洗清洁等，定期灭鼠、杀虫工作的监督，全心全意为社区群众服务。

1、协助组织好60岁以上老人的体检工作；

2、跟进家园网、子网qq群，微信，微博等宣传媒介，宣传党建工作；

3、继续做好党费收缴工作；

4、组织开展传统节日慰问老党员活动。

20xx年社区将紧紧围绕上级布置的各项工作任务和相关指示精神，结合社区的实际情况，有序开展党建、计生、民政、文体、综治等各项工作，为社区居民提供优质的服务。

通过社区综合党委的平台，加强党组织的建设，关心与社区党员、居民群众息息相关的事，同时积极推动党代表进社区的活动，继续将街道领导干部驻点普遍直接联系群众的工作放在重点位置，切实做到听民声、解民忧。

结合市、区推进“织网工程”的相关要求，进一步将网格化管理工作与开展信息自主申报工作相结合，加大流动人口和出租屋信息采集力度，及时、准确、全面掌握流动人员的信息工作。与此同时，计划生育方面加大力度宣传相关计生政策规定，切实落实人员信息系统的录入，认真为服务对象办理服务证申请、独生子女计划生育奖励金申请、再生育一胎子女申请等各类计生申请。在规定允许的前提下，站在办事居民的角度尽可能的简化程序，方便居民。

社区将继续按照上级的工作部署，做好辖区内的安全生产工

作。举办安全生产知识宣传活动、张贴宣传海报、发放宣传张单等方式做好宣传工作。上门检查做到边检查边宣传，提高社区民众的安全意识。继续定期对辖区内的“三小”场所、老旧小区进行安全巡查，发现安全隐患立即要求其限期整改，并到期落实整改情况。按时按量实质性的完成相关的安全生产工作，确保本辖区安全生产的持续稳定。

卫生方面，加强辖区的卫生日常巡查工作，及时上报社区环境卫生的问题；协助开展“清洁深证月”等有关活动，提高居民爱护环境、保护环境意识。民政方面，摸清辖区内孤寡老人、不同困难户的基本情况，及时向上报有需要帮助的困难户，开展帮扶计划，落实有效帮扶措施，以更好的服务让辖区内老人及困难居民得到帮助。另外，社区将继续推进宜居社区建设，协调社区关系，及时了解并解决辖区发生居民各类邻里关系的纠纷，维护居民利益，融洽居民关系，为辖区居民创造一个平安和谐的生活环境。

网格长工作计划 网格化工作总结篇六

掌握所管辖区内的基本情况。我是龙桥社区3号网格员，管辖范围为站南路大部，共有居民楼20栋，居民住户200余户，居民人数500人左右，单位5个，汽车中心站一个。通过上门入户我对辖区的情况有了个基本了解，使居民对我们社区网格员也有了个初步的认识，方便以后我们更好的在群众中开展工作。

排查化解群众纠纷。我所在网格位于城乡接合部靠近火车站汽车站且属于杂居小区，治安环境差，城市管理问题突出，经常有居民找社区化解矛盾。邓家湾小区属于老旧小区下水道经常堵塞，居民反应给我后，我和社区领导多次找相关部门协调，并将此事上报到矛盾化解平台，得到的街道和城管部门的支持最终为居民维修了下水管道。由于工作中提前介入一年来网格内矛盾纠纷等社会矛盾不到10起。

□

为下岗失业人员办理就失业证，组织就业困难人群参加职业技能培训现场招聘。

□

给年满60岁的老年人办理老年证，对家庭收入发生变化的低保户，进行上门核查及时上报，并对老年人对社会养老进行问卷调查，了解老年人对养老服务的需求。

1、一年来协助派出所进行‘一标三实’工作，共采集标准地址xx条，实有人口23000余人，单位1200家，房屋15000余套。

2、改造老旧小区路面1300平米，疏通下水道1850米。

网格长工作计划 网格化工作总结篇七

合江社区现目前有7个小区共15730户(现已采集户数13540户，达到采集率86%)在建工地有6个，社区根据辖区实际，及时划分了14个网格(每个网格户数都在1000户以上)，在建工地商品房有8000余户于20xx年相继交房，人口多、任务重是摆在社区网格工作中的一个大问题。

网格对辖区全覆盖，每个小区单元都有网格员上门入户信息采集登记，同时全部录入电脑，资料都整理好了归档。在网格化管理中每位社区网格员都将巡查作为日常工作，坚持每天巡查，促使网格员经常深入群众，了解和听取居民的意见建议，及时了解居民的需求，及时解决一些矛盾和问题，实现了社区管理服务全覆盖。

每周二的网格工作例会社区领导和驻社区民警都不定期的参加，网格员在例会中反馈在开展网格工作中的问题，大家交流经验，及时的解决问题，不能解决的及时上报给社区领导

和社区民警，并对网格员在每周工作都进行工作计划和安排；网格长要求ab组网格员每周写一份简报，并存档，工作中遇到问题做好台账与笔记。网格化管理让网格员对所负责区域的情况掌握清楚，合江社区网格员开展日常工作中要求每天双巡、录入事件上报，入户采集人员信息了解每户家庭情况，做到家庭情况清、人员类别清、区域设施清、隐患矛盾清；对发现安全隐患及不稳定因素要及时的报给社区领导，及时掌握区域情况排除安全隐患，关爱特殊人群。

网格员工作期间，通过对网格工作多样化宣传，网格员掌握了办理居住证、迁户、咨询残疾人政策、准生证等相关业务流程，及时给居民解决相关问题，居民少跑路，办事更快捷方便，得到了居民的一致好评。通过业主群和居民的良好互动交流，拉近了和居民的距离，网格工作更加顺畅。

网格员通过协助社区文明城市测评、治安安全宣传及法律进社区宣传等，拉近了和各物业单位的距离，也拉近了和居民群众的距离，工作的多样性使网格员们对各项工作更加了解，办事更加规范，行为有了准则。

通过近半年的网格工作学习与积累，合江社区网格员们对相关政策更加了解、知识和技能更加丰富，自身素质不断提高，圆满地完成社区网格化管理各项工作任务。合江社区网格工作将在以后的工作中主动作为、深入研究、摸清底数，更好的为社区居民办实事、办好事，为社区建设贡献自己的一份力量！

网格长工作计划 网格化工作总结篇八

对自己网格辖区内的基本情况进行了解。最初在社区干部的带领下了解自己网格的位置及初步位置。根据社区网格资料，对于辖区内楼栋户数，人数有了初步的了解。根据网格管理办公室的要求，对居民挨家挨户的进行走访，进行小区、楼栋、门牌（户）信息核对，逐家逐户逐人登记计划生育育龄

妇女管理信息。对所采集的所有信息及时录入电脑，逐步充实完善信息管理平台。在居民对网格管理员有初步了解的同时，留下自己的联系方式，方便居民有事情的时候进行联系。每月查访，及时变更完善管理信息。

根据摸底排查情况，我管理的网格内共有住户户，共居住人，育龄妇女人。

后知识，送上避孕药具等；对使用药具的一月一次送药具，其他育龄妇女定期通知她们健康查体。对流动人员做到同宣传、同管理、同服务。另外，在办事处计生办工作人员的指导下，做好各类报表的填报，对日常工作发现的问题及时做好记录，该上报的立即上报。

2、加强对流动人口管理。对沿街门面进行流动人口登记，且协助计生办工作人员进行流动人口登记。对于18-49岁育龄妇女户口未在开发区的，收集流动人口婚育证，进行验证。未办理的代办证件或开流动人口婚育证明的督办通知书。

3、把握基本计划生育政策。了解信息采集卡的登记流程，对于新生儿的五证的收集，新生儿上户口的程序，生育证的登记，独生子女证的登记等进行系统的了解。在上门走访工作中进行信息采集卡的登记及相关计生信息的收集，且宣传办事处免费妇检、免费上环等计生惠民政策。大力宣传计划生育利益导向政策，宣传优生优育，宣传计划生育基本国策。

孕了，我及时跟进让她去人流，一开始，她和家人都极力反对，有时还怒目向相，经我反复讲计划生育政策，违法生育的后果，终于说服她做了流产，避免了一例计划外生育，也减少了她家的支出。最近，我帮她办理了二胎准生证，全家人，对我感激的不得了。像这样的例子还有，我就不多说了。

二、对社区网管员工作的认识和体会

社区网管员的工作看上去是简单的，但事实上却是复杂而烦琐的。网格管理员进入社区工作有一定的优势，也有一定劣势。优势是我们有一定文化水平可以为社区带来新的管理理念和创新意识，劣势是经验还不够丰富，还进一步锻炼提高。因此，进入社区后，仍需努力学习，向社区居委会的前辈们虚心请教，要充分发挥自己的优势，为创建和谐社区贡献出自己的一份力量。

作为网管员工作是比较辛苦的，日常工作比较单调，有时还会被误解，但是，现在我已经适应了网管员的工作，也认识到了这项工作的价值，我将继续努力工作，加强学习，为社区居民服务好，为社区和谐进步做出贡献。

谢谢！