

最新纳税核算员工作总结 纳税评估工作总结 总结(实用5篇)

写总结最重要的一点就是要把每一个要点写清楚，写明白，实事求是。什么样的总结才是有效的呢？下面是小编带来的优秀总结范文，希望大家能够喜欢！

纳税核算员工作总结 纳税评估工作总结篇一

一、组织实施

(一) 提高认识，切实加强组织领导。市局9月27日关于印发《黄冈市国家税务局部分企业纳税评实施方案》的通知下发后，我县专题召开局长办公会，经会议研究后积极部署了这次纳税评估工作。

1、根据省、市局文件精神，结合我县实际情况，及时制定并下发了《黄梅县国家税务局部分企业纳税评估实施方案》的通知。2、成立专班。以吴小兵为组长，从税政科、征管科、稽查局及各分局抽调40名素质高、业务精通人员成立评估成员，分5个评估小组，其他五名局党组领导分别为各小组组长，亲自参与亲自带队。3、召开动员大会。吴局长就各科室、各分局负责人及专班评估人员，召开评估动员大会，会上要求10、11月份期间全县展开大规模的纳税评估活动。评估期间抽调的专班工作人员如没有特殊原因一律不得请假、一律停止原有工作由县局统一安排。并在会上要求评估人员在此次评估工作采取高度重视，认真履行纳税评估的工作职责，严格评估工作纪律，确保评估工作有效开展。

(二) 明确评估事项，作好充分准备。

1、确定评估对象。我局将市局下达我县的3户普通发票抵扣

企业、6户低税负率企业以及8户抵免退税企业另自选其它企业168户根据5个小组进行明确划分，并将名单发放到小组，指明评估所属期。

2、落实评估方案。根据省国家税务局《关于开展部分企业增值税纳税评估的通知》（鄂国税函〔20xx〕139号）、黄冈市国家税务局关于印发《黄冈市国家税务局部分企业纳税评估实施方案》的通知（黄国税函〔20xx〕113号）文件要求，9月1日至10月份为部份企业纳税评估自查阶段。我局要求10月20日前，大力协助纳税人做好评估自查工作，而且强调此次评估要通过宣传辅导重在引导纳税人自查自纠。10月下旬至11月份对于不认真自查或有疑点企业进行实地核查实施详细评估。

3〔20xx〕年10月10日县局将评估专班人员、分局分管业务局长召集一起就部份企业评估事项召开了为期一天的培训会议，会议上将185户企业按经营类型进行分类，会上要求分管业务局长对所管辖企业根据日常管理了解情况进行简单大致汇报，让评估人员初步了解企业情况；税政科长将每类型企业涉及到的税收政策法规进行明确，并要求在座人员撑握并熟悉。最后大家一起探讨每类型企业评估方案。充分作好纳税评估事前准备工作。

二、评估开展

根据上级文件精神，结合我县实施方案，这次我们围绕辅导纳税人自查自纠为中心展开纳税评估工作，分三个步骤：事前宣传发动，事中介入辅导，事后实施核查评定。最后通过评估结果完成评估后续管理，确保评估落到实处。

（一）通过宣传，调动纳税人自查主动性。

我们通过对纳税人召开座谈会，向纳税人宣传税收政策、法律、法规知识，强调税法严肃性。要求纳税人对这次自查要

认真对待，严格要求。必须遵守财务核算健全、规范、真实的基本要求，要正确处理税法与会计差异。并向纳税人分别阐述评估自查与评估检查及移交稽查的联系和区别。进步加强纳税人对自查自纠的认识，提高纳税人的配合度，充分调动纳税人自查主动性。

（二）通过辅导，引导纳税人自查自纠。

纳税人座谈会召开第二天，我们趁热打铁，10月12日，由班子成员亲自挂帅，分包挂片，靠前指挥，40名业务骨干组成5大评估小组，下户逐户发放自评表和自评提纲，入户讲解此次自评工作的政策与方法，并根据企业情况进行案头分析，引导、协助纳税人完成自评工作。

（三）结合自查，进行实地核查。

自查完毕后，对于不认真自查、不给予配合的企业，有疑点企业，我们进行实地核查，展开重点评估工作。评估中，针对不同行业不同企业特性，合理利用评估模型。例如采取第三方信息，测算投入产出比、单位产品工耗、单位产品电耗等手段，利用同期、同行业比较法等等，通过多种方式分析核查，实施深入评估。

（四）跟踪管理，加强监督。

在评估结束后，要及时分析征纳双方存在的问题，并对问题成因进行“追根溯源”，提出工作改进措施，对于应补缴的税款、管理建议，各分局负责落实到位。同时还要求各分局涉及管户的业务局长及税收管理员，要引起重视，结合评估情况，进行自我剖析，查找漏洞，并加强监督，建立加强增值税管理的长效机制，增强税收后续管理机制。这样使纳税评估既有成果，又有转化，更有利用，确保评估工作落到实处，发挥实效。

这次评估工作的有效开展，可以概括为“领导重视、组织得力、成效显著”。从纳税评估正式开始到11月30日评估结束，全县应评估185户（包括本县自选其它评估户168户），共补增入库税款588万，冲减留抵28万，其中涉及市及下达的17户企业，共调整税款122万元。这次评估不仅竭力压缩了我县收入缺口，融洽了征纳双方关系，严厉打击了各种涉税违法活动。而且通过评估发现了征纳双方存在的一些问题，对进一步提高纳税人纳税意识，规范税收管理员工作及纳税人财务制度等方面都取得了很大的作用。

三、存在问题

（一）申报表审核关、录入关，把关不够严谨。这次评估人员在调查中发现，有些属申报表填报错误，有些是录入错误。例如：在对农产品发票抵扣不符的中亚炉料有限公司调查中，发现是大厅人员将运输发票抵扣税额8600元在20xx年3月份的申报表附表录入误录到农产品一栏中，当场给予了纠正。

（二）税收管理员日常管理不到位，使得纳税人少缴漏缴税款行为有隙可乘。通过这次评估，可以折射税收管理员的业务水平和责任心，根据评估暴露的问题来看，发现有的是疏忽大意所致，有的是疏于管理所致，有的是能力不济所致，有的是责任模糊所致。评估能帮助我们找准问题的症结所在，有利于强化责任意识，促进税收管理员制度的实施。

（三）部份企业财务核算不健全，帐务反映不真实。有的企业帐外有帐；有的企业不按规定设置帐户，核算不健全，故意鱼目混珠。例如：商业企业不设置商品明细帐，工业企业不设置生产成本帐，根据销售倒挤成本等等。

（四）收入滞后、收入少计、收入不计，进项抵扣不合要求等等大有存在。收入方面：有通过往来科目反应收入资金。货发出，款未收回的，不及时确认收入，或款已收回却故意不计收入的；下角废料不计提销项税额，销售账外循环；

隐瞒产量从而隐瞒销售收入的等等。抵扣方面：农产品收购凭证通过虚开、代开、擅自扩大农产品收购专用发票的开具范围等违法现象；购进货物发生的非正常损失没有作出进项转出；不能列如抵扣的列入抵扣等等。

（五）免税企业恢复征税衔接期的日常管理不是很到位，有将免税期间的进项税金挪在征税期抵扣的现象。如湖北省图书发行集团黄梅县新华书店新华书店将去年收进的专票在今年进行申报抵扣税额31万元。

四、管理建议：

1、严把申报资料审核关、录入关，对于不合格的申报资料当场指正，或打转。确保申报数据合理准确。

2、提高税收管理员管理能力，加强对纳税人税源监控力度。通过培训学习进一步强化税收管理员业务水评估，以及工作责任心；税收管理员平常要通过日常户籍巡查，了解纳税人的经营规模、跟踪生产销售、实物库存、资金流转和相关经营合同、协议等各种涉税动态信息，实现有效管理。

3、加强对纳税人税法宣传力度。通过多层次，不同渠道加强税法宣传和纳税辅导，使纳税人了解税法的严肃性，从而达到切实提高纳税人守法经营的自觉性和依法纳税的主动性。

4、进一步加大农产品收购发票管理。建立农产品加工企业包括验质、过磅、仓储、付款、盘存等方面的农产品收购制度，并要求企业应在农产品收购发票上注明农户的姓名、身份证号码、联系地址、联系方式，这几项内容不全的发票不得入账，不得计算抵扣增值税额。同时通过加大对使用农产品收购发票的检查力度、处罚力度。防止企业虚开收购发票，以“进多出少”等来偷逃税款。

5、规范纳税评估数据采集体系，建立高效、便捷的信息采集

渠道，确保纳税评估工作的正常开展。

今年以来，我局进一步提高认识，加强组织领导，强化涉税信息采集，严格评估程序，认真开展纳税评估工作，加强部门配合，增强评估实效，使我局纳税评估工作上了一个新的台阶。xx年度，我局共对四个行业187户纳税人进行了评估，正常结论169户，差异纠正性结论18户，共评估出税款581484元。实现了“以评促改、以评促管、以评促查、以评促收”的工作要求。

一、提高认识，切实加强组织领导。

我局根据xxx地税发xxxx号转发省局印发《省纳税评估管理暂行办法》的文件精神，结合我县的实际情况，强化纳税评估工作的组织领导，在xx年初，连续下发了《定陶县地税局关于开展xx年度纳税评估工作的实施意见》和《定陶县地税局关于开展好xx年度纳税评估工作的通知》，一是本着积极稳妥的原则，在保持机构不变，人员相对稳定，落实征管责任制的前提下，组建片区管理模式下的纳税评估组织体系，即：以分局为评估机构，赋予片管员纳税评估的职责，评估业务在税源属地管理、责任到人的前提下相对分离、相互制约；县局负责本单位纳税评估工作的指导协调、结论审核、案件移交、资料保管等综合性管理工作。二是实行工作目标责任制，调整纳税评估工作责任人，对各分局纳税评估工作的责任人员进行了明确，加强工作考核。按照我局年初确定的工作计划，纳税评估工作已列入我局征管日常考核工作中，从而奠定了纳税评估工作的基础。三是加大纳税评估培训工作，本年度县局组织了三次对纳税评估人员的培训，使人员素质进一步提高。

二、强化涉税信息的采集，为纳税评估提供科学依据。

纳税评估需要借助一定的经济指标来进行科学地测算评估，因此全面采集和掌握涉税信息是纳税评估的关键，根据纳税

评估工作专业性强，需要广泛采集信息的情况，我们将纳税评估与税收管理员制度相结合，充分发挥片管员的作用。将辖区内纳税人按照地域或税源大小分配给评估人员，评估人员在日常管理中，多方面收集、掌握纳税人的动态税收信息，对企业纳税情况进行跟踪监控，根据工作需要采取各种手段对纳税人信息进行核实，对有问题嫌疑的或低于警戒指标的纳税人进行重点跟踪监控，找准产生异常申报的真实原因，有针对性的采取措施，防止税收流失。通过纳税评估，使原有的税务登记、等级认定等信息能够适时更新，得到充分利用。同时，我们在立足现有纳税企业申报资料的基础，通过社会综合治税信息等渠道，随时掌握企业的生产经营情况、资金变化情况，进一步拓宽资料的占有领域，对企业实行全方位的监控。我们还进一步加强同工商、金融、计划等部门的横向联系，全面掌握企业经营变化情况，为纳税评估提供真实可靠的依据。

我们根据纳税评估操作流程，确定评估对象，按照所搜集的评估对象有关资料，运用预先设定的条件和参数，根据国家有关法律、政策法规和工作经验，对评估对象的相关资料依据相关数据指标进行测算和对比分析，查找存在的疑点、问题及其形成原因。就发现的问题和疑点，邀请评估对象进行纳税约谈、询问核实，并就评估分析和纳税约谈过程中确认的问题，根据有关政策法规作出评估结论和进行相应处理，最后纳税评估机构将已终结评估的资料分户整理、装订成册、编号归档。从而使纳税评估工作得以顺利展开。

四、积极开展日常评估、专项评估等各项纳税评估工作。

一是搞好日常评估试点工作。日常评估，是纳税评估的一种重要评估方式，是日常税收征收管理的一项重要措施。目前，我县在直属分局、城关分局和部分农村分局对日常纳税评估正在进行试点工作。这些分局都设立了纳税评估岗，指定专人按照简易程序，对纳税申报的准确性、欠缴税款的真实性，按照筛选疑似对象、确定对象、约谈核实、评定处理等步骤

进行评估，有效的促进了日常税收征管工作。专项评估是纳税评估的主要方式，为了确保专项评估的扎实推进，我们在法规征管科设立了专门的纳税评估办公室，选调业务水平较高、工作经验丰富、综合素质较强的同志，专职或兼职纳税评估工作；并根据纳税评估的工作特点，划分了评估对象选择、信息采集、评估分析、评定处理和评估复核等职责，建立起职责明晰、衔接紧密、监督制约的纳税评估工作运行机制。

五、统筹兼顾，搞好结合，讲求实效。

在实施纳税评估过程中，我们注重与其他几项重点工作的有机结合。

一是与“抓大控中定小”相结合，促进协调发展。在纳税评估过程中，我们推广了“重点税源逐户评估，一般税源按行业评估、零散税源按区域评估”的评估模式，不仅仅把纳税评估看作是对纳税人纳税申报质量评定处理的一项管理活动，更作为落实省局确定的“抓大控中定小”征管思路，切实提高税源监控水平的一项具体措施来抓，丰富了“抓大控中定小”的内涵，提高了“抓大控中定小”的工作水平。

二是与社会综合治税相结合，延伸综合治税功能。我们在评估分析时，充分利用部门提供的综合治税信息，既解决了纳税评估的信息来源，提高了纳税评估的准确性，又提高了部门信息的综合利用水平，延伸了综合治税功能。

三是与发票改革相结合，丰富发票改革内涵。我们在对建筑、餐饮等行业的纳税人进行评估分析时，充分借助税务机关掌握的纳税人发票使用量及发票金额开具情况，提高了评估分析的针对性、实效性和准确性。

四是与所得税汇缴相结合，解决汇缴难点问题。企业所得税汇缴检查发现疑点的，转入纳税评估程序，实施约谈核实，

邀请纳税人就疑点问题进行解释说明。纳税人说明情况，主动补缴税款的，不予处罚；对疑点不能排除的，转入税务稽查程序。评估程序的介入，在一定程度上解决了汇缴重点检查中出现的“定案难、处罚难、入库难”的问题。

五是与纳税信用等级评定相结合，提高评定准确性。通过纳税评估，对纳税人的日常申报的准确性及时评定。

六、充分应用《xxxx地税纳税评估管理系统》。

我们在4月18日和19日，对全县纳税评估人员进行了软件操作培训，借助纳税评估软件系统，各分局通过纳税评估管理系统共提报了49条计划，本年度评估归档完毕的有48条，通过软件评估117户纳税人，评估税款285957元。通过软件评估有效解决了人工评估由于信息数据量大，处理不便、运算繁琐以及人员素质造成的纳税评估效率底，效果难以保证两大要害问题。

今年以来，我们坚持把纳税评估作为强化税收征管、推进“发展环境优化年”活动的重要抓手和重点项目，积极探索，深入实践，继续按照市局的要求，构建“一个专门纳税评估机构、一支专业评估团队、一套纳税评估操作规范、一套评估考评激励办法、一套科学的纳税评估方式、一个行业纳税评估模型、一个良性互动机制”“七个一”纳税评估标准化体系开展工作，积极参与了全市20xx年纳税评估工作，对进一步强化税源管理，提高税收征管质量、降低税收风险、减少税款流失起了积极作用，实现了纳税评估管理一体化、文书使用规范化、应对任务团队化的目标。并圆满完成了纳税评估任务，全年风险任务发布率、应对率、完成率、变动率均达到100%。回顾一年来的工作情况，我们主要做了以下几项工作。

一、搭建平台，确保纳税评估工作有的放矢

年初，我们根据上级局关于“七个一”纳税评估标准化体系建设实施方案的具体要求，结合我局的实际情况，强化纳税评估工作的组织领导，制定下发了《丹江口市国税局关于落实“七个一”纳税评估标准化体系建设的实施意见》。一是成立了专门的评估机构——纳税评估科，负责评估各项工作的组织落实。二是成立了税源风险分析监控中心，组建了30人的专业评估团队，并制定了《丹江口市国税局税源风险分析监控中心工作制度》，按季召开工作会议，对工作进行安排部署总结，对纳税评估做到“五统一”，严格按照“税源统一监控、任务统一发布、应对统一规范、结果统一反馈、绩效统一考评”的要求，对风险任务施行归口管理，所有税源风险应对任务，必须通过系统发布，市局税源分析监控中心负责统筹税源风险管理，指导协调风险应对。局领导亲自抓，管理科室具体抓，实行层层抓落实的责任体系。三是组建了评估团队，选调30人业务水平较高、工作经验丰富、综合素质较强的同志，专职或兼职纳税评估工作，为纳税评估工作开展提供了组织保障。四是建立了评估工作的考核体系，将纳税评估工作列入我局日常考核工作，明确了奖惩措施，并按照人才队伍建设的要求，下发了《丹江口市国家税务局关于税收风险防控骨干人才选拔的实施办法》。以上措施，为搞好纳税评估工作，搭建了宽畅舒适的平台。

二、统筹安排，保证纳税评估有条不紊

为做好20xx的纳税评估工作，我们结合年初市局制定的工作要点，确定了全年的工作思路：即充分发挥风险预警管理系统的作用，通过系统反应的预警数据列入阶段性评估工作任务，来自上级局安排的指令性评估作为重点评估任务，对相关业务科室和分局提供的异常数据户纳入日常评估任务上报十堰局，实现评估任务的统筹安排，保证评估工作按计划有条不紊顺利进行。20xx年共发布风险应对任务345户，完成应对任务345户。其中一、二级风险50户（包括金税核查3户、股权转让2户），移送稽查3户；三、四级风险应对295户。全年共评估入库增值税234万元，所得税523万元，加收滞纳

金58、98万元，另调减企业亏损2131万元，圆满完成了全年风险应对任务，实现了“以评促改、以评促管、以评促查、以评促收”的工作目标。

三、注重培训，给纳税评估人员加压“充电”

针对我局纳税评估工作职责和人员调整变化的新局面，年底，我们对评估团队成员进行了业务培训，进一步提高了团队成员的综合理论素质和实战经验。这次培训由纳税评估科牵头，重点围绕纳税评估相关程序、文书使用、风险系统运行、风险防控考核、财务报表与申报表的勾稽关系等内容，逐一进行了详细讲解；同时，还采取以训代会的形式，对纳税评估团队成员工作作风、工作质量、工作职责、党风廉政等方面作了严格要求；另外，积极参与上级主管单位的各种培训等相关活动，通过培训、学习，进一步提高了团队成员的综合理论素质。

四、规范程序，统一纳税评估操作规程

今年以来，纳税评估科明确和统一有关工作要求，按纳税评估工作操作规程，通过规范各评估程序，使评估的日常管理达到规范、统一。一是统一纳税评估工作计划。为避免重复工作，提高工作效率，今年我局对纳税评估工作进行归口管理，明确不论是上级安排的评估任务，还是我局根据工作需要开展的评估工作，统一由税源管理科制定工作计划，下达评估任务。二是统一纳税评估文书，明确日常纳税评估工作参考文件，要求各单位严格参照上级局下发日常评估文件的各项规定，规范使用纳税评估工作文书。同时为统一纳税评估使用方法，实行了纳税评估的统一电子模版、统一案例编码，使纳税评估工作更加规范。三是统一纳税评估案卷标准，以执法案卷的标准，规范评估文书的制作，确保纳税评估文书规范完整。实行交叉评估，提高评估质效为避免税收管理员自己对自己管户进行评估，并由此带来的弊端，为此，我们对团队成员实行了管户交叉评估，进一步提高了评估质效。

五、风险提醒，做到政策宣传、税源管理、纳税评估三促

纳税评估是税务机关通过案头审核，对纳税人当期纳税申报情况进行定性和定量分析，及时发现“疑点”，采取进一步征管措施，督促纳税人纠正差错，从而有效地降低税收风险，保证纳税人的纳税申报质量，大大减少了税款流失。风险提醒对于政策宣传、税源管理、税务稽查等工作起着促进作用。今年，上级共下达三、四级风险295户（次），我们把风险系统产生的三、四级风险纳税人，通过系统发布至各分局，由各分局开展提示提醒应对处理工作；同时还送达《纳税风险提醒告知书》和《风险提醒服务反馈表》。对不能排除风险疑点，需要进行纳税评估的纳税人，要求及时上报纳税评估科，然后按照《十堰市国家税务局税源风险预警防控管理工作规程（试行）》组织团队成员开展纳税评估。一年来，通过风险提醒，纳税人共自查补税45万多元。

综上所述，回顾一年来的工作情况，给我们的体会是：

第一，纳税评估进一步强化了政策宣传。在纳税评估中，我们积极推行服务型评估，通过函告或约谈等形式要求纳税人说明、解释疑点，与纳税人面对面宣传提供机会，对理顺征纳关系、树立队伍形象也具有重要的作用。

第二，纳税评估也进一步推进了税源管理。通过纳税评估，我局形成了行业管理办法，建立了饮料制造的评估模型，从而实现了税源的数字化监控和动态性监控，税收征管能力得到了加强，税源监控水平得到了提高。

第三，通过纳税评估，还促进了税务稽查工作。纳税评估与税务稽查都是税收征收管理的重要手段和重要环节，两者之间存在着共性和个性问题。通过开展纳税评估，给纳税人由于政策理解有误、操作不当形成的涉税风险，提供了“缓冲地带”。使税务稽查重心转向打击涉税犯罪、维护税收环境，从而提升了税务稽查的效能。

六、存在的问题

（一）纳税评估案源缺乏审批程序

湖北省风险平台信息发布、以及上级交办的纳税评估工作，在任务下达环节，缺乏汇总的《纳税评估工作任务书》，没有经办人、审批人的签章等相关手续，导致风险应对工作缺乏严肃性。

（二）案头分析表没有实质意义

目前的《纳税评估案头分析表》，涉及到企业供、产、销等环节，内容繁杂。许多评估人员，对这些数字的填写敷衍了事，这些数据不能直接反映企业申报的涉税疑点。

（三）团队成员的力量需要进一步加强

目前，纳税评估团队成员共有30多人，但真正直接从事纳税评估的人员只有4人。团队成员大部分都是身兼多职，在纳税评估工作方面投入的精力非常有限，这在一定程度上影响了纳税评估工作质量和效率。

（四）纳税评估的深度不够，质量不高

根据相关规定，《纳税评估工作报告》应包括企业的基本情况、对象确定、案头分析、约谈举证、实地核查、评估认定、回归分析、管理建议等相关内容。但仔细核对评估案卷，真正能按上述步骤整理案卷的数量很少；有些团队成员对工作热情不高，牢*满腹，对工作处于应付状态。这些都表明，团队成员开展纳税评估的深度不够，质量不高。

七、20xx年工作打算

20xx年，我们决定在纳税评估工作质量上下功夫，进一步提

高纳税评估质量，依托税源风险预警防控管理系统，强化风险应对意识，加大评估力度。

（一）进一步明确责任。风险团队评估人员对评估工作的开展和评估结论的确定负直接责任，确保评估工作落实，评估科要对部分评估户进行抽查，确保评估到位，疑点全面排除。

（二）完善评估方法。在工作中要注重方法、技巧，依托计算机网络，提高信息收集能力和质量。先将重点税源户、税负异常变化、长时间零税负申报、纳税信用等级低下的纳税人、容易发生偷漏的税种列为纳税评估和调查核实对象，不断总结评估经验，完善评估制度，促进了评估质量的提高。

（三）加强业务学习。风险应对工作要求税务人员不但要了解税收工作本身，而且要了解企业的生产经营全貌及纳税人的详细情况和特点，这就要求我们评估和核查人员要多看、多想、多听，多学。坚持学中做、做中学，不断地充实和完善自身的知识结构。

（四）加强评估考核。加强团队建设，注重实效考核，严格按照规定时限完成，保证评估工作质量，在评估过程中发现纳税人存在偷、漏税等严重问题，及时移交稽查部门实施税务稽查。

（五）增强工作责任心。严格依法行政，遵循评估制度，正确定性定案，防范评估执法风险。

纳税核算员工作总结 纳税评估工作总结篇二

一年来，以邓小平理论和“三个代表”重要思想为指导，深入贯彻落实科学发展观，牢固树立现代纳税服务理念，以法律法规为依据，以纳税人需求为导向，以信息化为依托，以提高税法遵从度为目标，全面推进纳税服务工作，积极构建和

谐的税收征纳关系和服务型税务机关。办税服务厅以综合征管软件平衡运行为基础,严格依法办税,优化纳税服务,在税收征管上实现了科学化、精细化、规范化的管理。

按照制定的《办税服务厅窗口职能整合方案》全面推行“一站式”服务,通过窗口功能的整合,设置综合服务窗口3个和发票管理窗口2个,“综合服务”窗口职能是为纳税人提供发票验旧、申报征收、认证、报税、清卡等涉税事项,并且负责车购税征收及开具车购税完税证明等全套服务。“发票管理”窗口工作职能是为所有的纳税人提供各类发票的发售及代开。包括企业及个体所有的发票发售、专用发票及普通发票的代开□20xx年3月底完成窗口整合工作。通过窗口整合,打破原有的专业窗口分项目、单职责开展服务的局限,实现每个窗口能办理所有涉税事项的工作目标,全面实现所有涉税事项统一由办税服务厅受理,同时建立纸质资料内部传递制度,将纸质资料随同工作电子信息在内部各职能部门、各岗位间流转,一律不得上申请涉税事项的纳税人自行拿着纸质资料在各职能部门中传递签批。一年来受理各类文书1396笔,基本实现“窗口受理、内部流转、全程服务、限时办结”的“一站式”办税方式,做到为纳税人办理纳税事项“一次性申请”、“一次性受理”、“一次性办结”。

准确的数据录入和操作是确保综合征管软件正常运转的关键,在日常工作中坚持树立“第一次就要把事情做好”的质量观念,严把数据录入关,加强基础数据管理。主要从完善管理制度入手,制定了□xx县国税局办税服务厅数据管理办法,规范数据的审核和录入,以求实现综合征管软件数据操作“零差错”。每个操作员做到按天自我核查,月终进行严格考核,对操作错误的操作员坚持处罚到位,从而保证了整个征管数据的真实、准确、全面和实用性。一年来办税服务厅人员操作各类数据91949笔。其中税务登记类4575笔,文书1385笔,发票7439笔,申报征收76684笔,税收法制(违法违章)1846笔。实现全年实现了省局通报无差错,确保了我局综合征管软件正常运转。

一年来，办税服务厅牢牢盯住让纳税人满意这个目标，按照管理正规、运转协调、服务规范的工作思路，牢固树立纳税服务理念，做到规范与创优结合，管理与服务并重，全面提升纳税服务层次，纳税服务实现由“督促型”向“主动型”、由低层次向高层次的“两大转变”，结合税收工作实际，根据纳税人不同需求，提供不同类型纳税服务，让纳税人实实在在地得到活动实惠。

一是提供“前置服务”。主要是为新办企业和个体工商户提供办税指南、各类税务咨询等，解决办税过程中遇到的各种问题，在办税服务厅发放各类税收宣传单1200余份，为258余户新办企业和个体工商户提供纳税咨询。

二是提供“即时服务”。针对纳税人反映的少数征收单位和个人存在办事拖拉推诿、工作效率不高的问题，县局统一规定了税收征管各个环节的服务时限，工作人员必须在规定时限办结，否则将受到责任追究，有效地提高了办事效率。一年来共办理各类涉税文书1396份，没有一份涉税文书超过规定的时限审批。

三是提供“延时服务”。办税服务厅实行值班制度，既负责处理日常突发事件的情况报告、处置，还负责解答或转接纳税人的政策咨询，同时，在征期最后一天负责征收管理工作的全体工作人员，延长30分钟的工作时间，既方便纳税人办税，同时，也有效地避免了纳税人多跑路、加收滞纳金问题。据统计，我局办税厅在休息时间解答或转接纳税人咨询180余次。

四是提供“承诺服务”。就是通过互联网、办税服务厅、宣传单、公示栏、致纳税人公开信等方式全面公布服务标准、纳税事项的办结时限和各项廉政规定，全系统公布了文明办税八公开、行政许可法、税务总局制定的税务人员五要十五不准等相关内容，设立了举报电话、举报邮箱等。

一是要坚持发票超过定税补税的规定,规范发票发售、缴销各环节的管理制度;全年实现窗口发票补税365万元。二是要规范对使用发票较多的纳税人的发票使用和征税的管理,对开票量超过一般纳税人标准的,及时报送管理科;三是规范对城镇和农村纳税户发票定期交旧领新的管理办法;对城镇发票用户按两个月缴销,对农村发票用户按年缴销,方便了纳税人。五是规范了代开窗口普通发票管理制度,实行票款分离,全年窗口代开普通发票4851份,征收税款146万元,六是规范了窗口代开增值税专用发票的管理制度;对小规模纳税人到窗口要求代开增值税专用发票的条件进行严格审核。对不符合代开条件的坚决不予开具。一年来,共为35户小规模纳税人,开具了187份增值税专用发票,征收税款21.28万元,无一份出差错。

按照综合征管软件操作要求使用所有税务文书,其按照综合征管软件环节要求实施所有执法程序,在办税服务厅推行执法责任制和执法过错责任追究制,规范税收执法流程,实现税收执法的规范化管理,全年办税服务在日常征管共有发主涉税执法行为17364笔,无一笔差错,全年实现税收执法无一错误。

完善纳税申报体系,推广网上办税服务厅,基本实现了“足不出户,轻松办税”的办税目标,截止20xx年我县网上办税服务厅共受理各类税收业务3212户(次),其中注册网上办税服务厅纳税人172户,共办理网上申报1671条,增值税专用发票网上认证1025条,网上货运发票认证共31笔,防伪税控远程抄报税网上抄报税311条,办理文书申请、发票管理等涉税事项33条。为我县在今年的纳税服务竞赛评比活动中创造了有利的条件。

(一)、根据□xx省地方税务局□xx省国家税务局关于开展20xx□20xx年度纳税信用等级评定工作的通知》(湘地税发□20xx□158号)文件精神,于20xx年六月二十九日成立了xx县国家税务局20xx□20xx年度纳税信用等级评定委员会。

(二)、建立联席会议制度评定纳税人信用等级，评定工作与服务工作相结合。为了共同做好评定工作，成立了由县地税局、国税局主管领导和征管部门主要负责人参加的工作协调小组，做好共同评定的组织、领导、协调工作。本次评定工作由县地税局牵头，通过联席会议的形式确定组织实施方案，统一部署全县评定工作；并通过联席会议的形式对纳税人进行了纳税信用等级的评定：全县参评户为90户，其中30户为b级纳税人，60户为c级纳税人。通过评定，办税服务厅根据不同的情况为不同级别的纳税人提供了不同级别的'服务。

5创办纳税人学校，旨在创新服务方式，完善纳税服务体系，建立规范的纳税辅导机制，构建和谐征纳双方交流平台，不断提高纳税人的税法知识水平和办税能力，不断提高纳税人的税法遵从度。自纳税人学校成立以来，先后委聘相关科室人员为讲师，定期或不定期地集中纳税人进行授课培训达5期，培训了企业财务人员240余人次，个体工商户320余人次。达到了预期目的，受到了纳税人的一致认可。

一是大力开展政策宣传。对内通过业务培训，提高税务人员对实施车辆购置税“一条龙”管理重要性的认识，增强工作责任心；对外通过电视、广播、专栏、传单等形式，做好纳税人宣传解释和辅导工作；二是建立相关台帐。该局对车辆购置税的车价信息采集、计税依据、纳税申报、税款征收、纳税评估、减免审批、完税证明管理等都建设了档案台；三是加强部门配合。积极争取公安、农机车辆管理部门的支持配合，密切联系，加强沟通，掌握了车购税的主动权。四是强化对经销车辆纳税人的管理。对经销企业重点审查经销车辆纳税人是否有返利、返实物不入账、故意压低整车售价、按零配件开具其他发票隐瞒收入的侵蚀税基行为。全年征收车辆购置税43.47万元，同比增长122.69%。

纳税核算员工作总结 纳税评估工作总结篇三

一是成立“为纳税人办实事”活动领导小组，并由县委常委、

县人民政府副县长杨恩维任组长，副县长马武立、赖忠厚任副组长，由相关部门领导组成成员，为活动开展设置组织机构，确保活动顺利开展。

二是召开县直行政事业单位干部职工动员会和重点部门领导座谈会、部分企业负责人和纳税户座谈会，具体布置“为纳税人办实事”活动方案。并通过电视、广播、简报、墙报和标语等多种形式进行宣传开展“为纳税人办实事”活动的内容和重要意义。向社会公布各相关单位的承诺，接受社会监督。

以《行政许可法》的实施为契机，深化行政审批制度改革，规范行政许可行为，推进审管分离，保障公民、法人或者其他组织的合法权益，促进市场经济的发展。

一是成立三江县项目投资行政审批中心。将具有行政审批权的首批15个政府职能部门集中到项目投资行政审批中心办公，即每个部门抽调一名副职领导和业务员负责该部门在中心开展具体工作。为了充分利用有限的人力资源和提高行政效能，项目投资审批中心日常工作由县招商促进局负责管理，如有项目需要审批，则由县招商促进局通知有关职能部门负责该项工作的领导和业务员及时到场办理。这样将以前的由投资者找部门转变到由部门找投资者并热情为投资者服务上来。

二是精简会议和文件，狠抓各项决策和工作部署的检查落实，确保政令畅通。由县委办和政府办联合行文，对县级和县级以下部门召开的会议都要实行会议审批制度，同时将会议套开，尽量少开会，将时间用在深入基层调查研究和指导工作。在文件出台上，尽可能少行文，对于涉及政策的文件的出台，则先由县^v^审批，再报县政府常务会议讨论通过后方可发文，这样有利于保证文件的权威性和连续性，为文件的贯彻落实提供保障。

三是加强执法队伍建设。今年在学法方面通过外输学习和引

进教授授课的方式对全县各乡镇和县直部门工作人员进行学习《行政许可法》，并要求行政执法的部门人员参加区里面举办的“行政许可法”的统一考试；在全县干部职工中开展“四五”普法，宣传法律知识，坚持依法办事，依法行政。

四是积极开展由纳税人为相关部门领导考核评议工作。目前各职能部门正在开展考核评议活动，通过发放卡片或邀请社会各界代表，以纳税人为主对职能部门领导进行评议。同时将评议结果向社会公布，并将结果作为部门领导年度考核的主要依据。

将政府的微观管理职能逐步向宏观调控的转变，坚持主要运用经济手段和法律手段调节经济运行。同时深入推进政企公开、政资分开、政事分开，把政府不该管的事交给企业、市场、社会组织 and 中介机构，更大程度地发挥市场在资源配置中的基础性作用，调动各方面的积极性，增强企业和整个社会经济的活力与效率。

1、加强政风建设，转变工作作风，强化服务意识。在各部门中开展创建“文明机关”活动并进行评比，取得了好成效。目前各部门都执行“四牌”制度，即在办公楼门前设立办事指南牌、岗位职责牌，在科室门口设立人员去向牌，在办公桌上设立工作职责牌，工作人员上班佩戴工作牌。同时落实责任追究制，杜绝工作人员滥用职权、违反工作纪律、不文明行政以及有“吃、拿、卡、要、报”等损害服务对象利益的行为。

2、增强透明度，使纳税人交放心税。进一步开展政务公开，将涉及到有关的税目、效率编印成资料放在相关部门的办税大厅，供纳税人参考，让纳税人对相关税收有进一步的了解，增强纳税意识。同时向社会公布涉农税收政策的咨询电话和举报电话，推行阳光收税。

3、提高为纳税人服务的意识和质量。首先是简化办证(照)手

续程序，缩短登记审核发证(照)时间。对于符合条件的投资者，在相关部门确认后，一般可以先办证(照)并“实施当场登记”，后补齐相关材料；同时对非公经济采取扶持政策，放宽注册资本条件，只要注册资本到达法定注册资本的10%，准许先登记，到第三年补足。在审核发证(照)时间上，从法定的15至30个工作日内缩减到2个工作日内完成。其次开展税收流动服务工作，采取上门为纳税人服务的方式，给一些边远的纳税人提供方便。

4、做好纳税辅导工作。加强对纳税户的纳税辅导，并认真审核他们报送的纳税申报资料，发现问题及时指正，避免因纳税申报不实或其他失误造成不必要的损失。同时组织业务人员深入企业、下到乡镇，对企业纳税人、个体工商户进行业务培训、税法宣传等都取得了良好的效果。

5、建立纳税人联系制度。相关的部门领导与纳税户结成帮扶对子，在为纳税人提供政策咨询服务、解决生产经营中存在的困难和问题的时候，还为纳税户出谋划策，使得纳税人在市场经济竞争中健康、茁壮成长。

1、积极为纳税企业解决生产用电难问题。我县有一半企业是高耗能企业，受到限电的影响，企业生产经营困难。为了解决这一问题，我县积极争取项目资金，目前已完成分别从龙胜至黄排110千伏变电线路工程和从从江贯洞至富禄35千伏输电线路的架设工程，可望在今年年底通电使用。

2、认真重视和解决投资者在项目建设中出现的困难和问题。在招商引资项目建设中，既要保证投资者的利益，又要考虑群众的利益。当前某些项目中，由于前期工作尚未完善就上马，给投资者和群众都带来了矛盾。为了县领导亲自出面协调解决，保证项目顺利进行，做到亲商爱商的同时，又维护了群众的正当利益。

3、开展纳税企业回访制度。今年7月份，县委、县人民政府

组织召开了民营经济座谈会，邀请各纳税大户和外商代表以及部门领导参加座谈，了解纳税企业在生产经营中存在的困难和问题，听取纳税企业对我县经济发展提出的建议和意见，并认真采纳他们的建议和意见。同时相关部门领导深入企业和纳税户，了解他们的生产经营情况，听取他们的呼声，对于本部门能够解决的问题就地解决，不能解决的就反馈到县里，交县领导讨论研究解决，以促进我县经济的发展。

4、急纳税人之所急，想纳税人之所想，积极为纳税人提供优质服务。浙江升大木业公司在生产中因部分群众的不理解，阻挠该公司的生产，为解决这事，县里专门组成协调小组到现场做群众的思想工作，使得该公司恢复生产。湖南老板想租赁县铁合金厂生产铁合金系列产品，但不知该办理何种执照，工商局从纳税管理、承担责任方式及租赁后企业发展等方面给予引导，使得湖南老板高兴的将原来50万元的注册资本追加到100万元。

开展“为纳税人办实事”活动是一项深得民心的工作，是一项促进地方经济和社会发展的系统工程。在今年开展“为纳税人办实事”活动取得一定成效的基础上，2005年我们将加大工作力度，进一步转变机关工作作风，提高为纳税人服务的质量，将“为纳税人办实事”活动推向一个新的高潮。

纳税核算员工作总结 纳税评估工作总结篇四

纳税评估工作，在紧扣对象确定、案头分析、约谈举证、、实地术查、评估处理等关键环节的基础上，兼顾一般，注重实效。

1、注重案头审计工作，做到评估系统计算机分析与人工分析相结合。首先对计算机自动比较分析生成的零负申报问题，以及发票查询系统、交叉稽核系统发现的问题进行真实性的评估分析，以寻找企业自行申报中隐瞒销售收入或虚增抵扣进项税额的疑问。其次是人机结合进行评估分析，我们利用

事先计算机形成的纳税人各项经济指标，比如销售变动率、成本利润变动率、税负率等正常变化幅度和峰值等标准值，将企业当期申报数据的变动率与之反复地进行横向和纵向的对比分析，以发现纳税申报中存在的异常申报的问题。最后是人工进行评估分析，对企业报送的纳税申报资料进行逻辑和勾稽关系的认定审核分析，以发现异常申报问题。

2、加强约谈举证和实地核查。为确保约谈举证效果，认真审阅企业自查举证报告，结合案头审计发现的疑点，从带着问题去约谈；对疑点无法消除，评估科人员方采取实地勘察的方式掌握第一手资料。首先，深入企业对其基本情况进行调查，熟悉企业内部结构、经营管理方式、产品移送销售渠道以及会计核算情况，做到有的放矢。其次，进一步了解生产产品的原材料、制造费用、财务费用、包装物等与产成品的配比关系，通过使用的包装物数量核算产出的产成品的数量，或通过机器设备的功率结合耗用的燃料、动力、工资等核算出产成品的数量，然后与帐面进行核对，发现与实际库存不符的，应进一步明确产成品的去向，从而根据情况予以定性处理。

二、做到二个结合，提高评估工作效能

1、评估与日常管理相结合。一方面评估人员在日常纳税评估工作中，多与税收管理部门沟通联系，充分利用税收管理员多方面收集、掌握纳税人的动态税收信息，便于对有问题嫌疑的或低于警戒指标的纳税人，找准产生异常申报的真实原因。另一方面对在评估中发现的征管上的漏洞和不足，评估科及时反馈给税收管理部门，充分发挥以评促管的功能，同时，通过纳税评估，使税务登记信息如未办理税务登记户数、行业明细错误等信息及时得以纠正。

2、日常评估与专项评估、重点评估相结合。一是充分利用税评估软件系统，按月对系统自动筛选税负异常企业结合对纳税申报的准确性、欠缴税款的真实性，按照筛选疑似对象、

确定对象、约谈核实、评定处理等步骤进行评估，有效的促进了日常税收征管工作。二是在日常工作评估的基础上，根据省市局要示，我们对商贸企业进行了专项评估、对省局监控的重点企业增值税、企业所得税进行了重点评估，建立上下联动，职责明晰、衔接紧密、监督制约的纳税评估工作运行机制。

三、 存在的问题和建议

（一）、纳税评估系统设置不科学

系统各峰值、指标设置不合理，筛选指标单一，自评估科成立，系统使用至今，评估系统自动筛选企业名单每月几乎相同，根本起不到应有作用。

（二）、评估税款入库难，评估部门通过对纳税人申报、财务报表、生产经营等信息、数据进行比对分析，结合评估指标、评估模型的测算，找准疑点问题，往往比较有效，但调查取证过程中，由于执法权限的限制和约束，调查取证手段有限，不能达到预期效果。评估税款的入库更多的是经约谈举证，纳税人自查补税。

（三）、企业信息资料取得、资源共享存在一定难度，必须要通过信息化技术建立纳税户信息共享系统，规范信息化建设。

（四）、纳税评估人员的评估技巧和主动性有待进一步的提高。
。

在年下半年，评估科将更加团结和谐，在县局党组的正确领导下，在各个职能部门的大力支持和帮助下，力争得更大更好的成绩。

纳税核算员工作总结 纳税评估工作总结篇五

在学校动员的基础上，纪委监审支部及时召开了党员干部大会，对党员干部提出了明确的要求；同时，我们还充分利用谈心活动等形式，将思想发动与统一认识始终贯穿于整个实践活动之中，增强了党员干部参与学习实践科学发展观活动的自觉性和主动性。为了深化学习实践活动效果，我们采取了集中学习、大家讨论与个人自觉撰写心得体会相结合的办法，确保了学习实践活动“人员、时间、内容和效果”的四落实。

二、深入调查研究，认真撰写调研报告

纪委监审支部六位处级以上干部，根据各自分管的工作，在拟定了调研报告的题目的基础上，为了撰写好调研报告，深入到有关部门和教学单位，充分征求和听取意见和建议，找出了影响和制约纪检监察工作科学发展的问题和差距，基本摸清了纪检监察工作的基本状况，进一步拟定了解决问题的方法和对策，为运用科学发展观指导纪检监察工作，提供了明确的思路和有益的参考，写出了高质量的调研报告。

三、严格对照检查，收入自我剖析

在分析检查阶段，主要有以下几个方面的做法：

第一，我们提出了五查工作法：一查观念是否新，二查工作思路是否优化，三查落实措施是否得力，四查运行机制是否科学，五查工作实效是否突出。

第二，认真撰写领导班子分析报告。纪委监审支部以切实找准思想和工作上存在的突出问题为指导思想，深入分析问题的根源，提出了今后整改的具体措施，最后形成了领导班子分析检查报告。

第三，认真召开领导班子民主生活会。要求每个党员干部结

合自己的工作实际，在理论学习、政治思想、本职工作、廉洁自律等方面，深入查找不足，做到“查找问题准，分析根源清，思想认识深，整改措施实”。

四、制定整改措施，坚持边整边改

针对干部师生反映和自我剖析出的问题，我们坚持边改边整，边查边改，边整边改，即知即改，始终把整改贯穿于学习实践活动的始终。一是对干部师生比较关注的焦点问题加大监督力度，如招投标、毕业生资格审查、招生就业、人事干部招聘等方面；二是建立完善体制机制，认真清理现行的规章制度，做好废、改、立工作，修订了《信阳师范学院目标管理考核办法》、《信阳师范学院招投标工作管理实施细则》、《信阳师范学院建设工程全过程跟踪审计办法》、《信阳师范学院审计质量控制方法》、《信阳师范学院审计调查实施办法》、《信阳师范学院民主评议行风工作整改实施方案》等近10个方面的规章制度。

五、注重建立长效机制，巩固和提高整改成果

通过深入开展学习实践科学发展观活动，我们感到收获丰富、成效明显，表现在：一理论水平有了明显提高，二党性修养明显升华，三组织纪律观念明显增强，四工作作风明显转变，五职能作用得到有效发挥。

但是，学习实践活动是一项长期任务，我们必须按照科学发展观的要求，着力完善有利于科学发展的长效机制，主要从以下几个方面着手：一是继续把学习实践科学发展观活动引向深入，树立终身学习的理念，进一步推动工作取得新成效；二是坚持已形成的各项制度，狠抓落实，以期收到更好的效果；三是进一步树立以人为本的思想，坚持服务基层、服务教学科研、服务师生员工，切实改进作风。四是根据出现的新情况、新问题、新矛盾，按照科学发展观的精神，积极探索解决新情况、新问题、新矛盾的途径与方法，以巩固和提高

整改成果，不断扩大整改结果。

六、存在的问题和今后的打算

学习实践科学发展观活动虽然取得了明显的成效，但学习实践科学发展观活动是一项长期任务，不可能一蹴而就，我们的工作还存在不足和问题：一是学习调研的深度不够，少数党员干部的政治敏锐性和鉴别力有待进一步提高；二是还有一些问题没有完全解决；三是纪检监察干部队伍建设有待进一步加强。今后，我们要进一步巩固、提高、扩大学习实践活动的成果，建立长效机制；继续加强制度建设，全面推进纪检监察工作的规范化、制度化、法制化、经常化的进程；进一步抓好中长期整改工作，想方设法协调各方面关系，促进有关问题得到完善解决，使纪检监察工作让学校满意、领导满意、师生员工满意！