

# 四年级上美术教学计划第一课(优质7篇)

时间流逝得如此之快，我们的工作又迈入新的阶段，请一起努力，写一份计划吧。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。下面我帮大家找寻并整理了一些优秀的计划书范文，我们一起来了解一下吧。

## 汽车维修工作计划篇一

20xx年已经过去，凭借这一年的蓄势，我们\*\*汽修厂已步入了发展的快车道，一个具有朝气、活力的汽车修理厂以崭新姿态展现在客户面前，这不仅仅是市场竞争的外在要求，更是企业自身发展壮大的内在要求。由于车辆升级更新的日新月异，导致车辆生产技术的不断改良，汽车配件所赚取的利润也日趋微薄。根据现有的汽修行业的现状，只有实施有效的管理，运用经济效益最佳的管理方法，使汽修厂所有的资源获得合理的调配与运用，才能达到降低成本创造利润的目的。为了完成汽修厂20xx年的总体经营管理目标，根据公司实际情况，特制订20xx工作计划如下。

- 1、塑造良好客户关系，努力开发稳定客户。
- 2、调整员工岗位结构，完善员工激励制度。
- 3、落实质量技术工作，做好微笑客服工作。

客户是汽修厂赖以生存的基础，是我们工作的最终评判者，客户关系的好坏与企业的生存密切相关。作为服务行业来说，提供优质服务，让客户满意是建立良好客户关系的重要前提。在20xx年里，我们要利用新厂房、新设备及汽车维修技术优势，科学调整好员工岗位，在保证安全的前提下进一步提高修车服务质量和良好维修服务态度。要求各部门员工要加强

业务学习，把学业务与交流技能相结合，开拓视野，丰富知识，全面提升整体素质、管理水平；建立办事高效，运作协调，行为规范的管理机制，开拓新业务，再上新水平，努力开创各项工作的新局面。

1、严格管理生产制度，全力完成安全生产计划。

2、严格执行维修配件质量制度、领料制度。

3、严抓安全生产管理，定期开展安全自查，落实隐患整改责任及措施。

4、加强机具设备维护，强化在职员工培训，提高维修作业效率、车辆维修质量。

5、加强防范生产用电、防火、防盗、消防设施建设。

1、明确岗位职责，责任到人；质量管理要从源头抓起，把好人员技术关、配件入库关、设备仪器鉴定关，开展经常性的质量分析会，确立“以质量求发展”的经营理念。

2、严格执行有关机动车维护工艺方面的技术规范和标准，认真落实派工单制度、出厂合格证制度，做好维修记录，健全维修技术档案。

3、加强配件管理，健全配件采购、保管、领用制度，有入库验收单、质量抽查记录，不出现“三无”或伪劣产品。

4、坚持合同维修，用维修合同来规范和约束承托修双方的权利和义务，以此来明确维修质量的重要性和妥善解决一些纠纷。

5、实行质量保证期制度，做好质量信息反馈工作，在质保期内出现因维修质量原因造成机动车故障，按《重庆市机动车

《汽车维修管理条例》规定，应当及时采取“无偿返修”等补救措施，返修率控制在5%以下。

6、向社会公开承诺：热情接待、优质服务、诚信为本、收费合理、杜绝假冒活动。

以上20xx年的工作安排如有不妥之处，敬请领导批评指正。

## 汽车维修工作计划篇二

1、补充修改工资管理规定。

2、制定班组对组员考核奖惩办法（厂长负责）。

3、建立班组学习例会制度（每月一至二次，各班组组织，厂长负责）。

4、加强对班长的学习和管理技巧培训（每季度一次，厂长负责）。

5、完善监督抽查制度，对检测结果，调修质量不定期抽检，按规定对工作质量情况进行奖惩（由副厂长负责）。

6、加强程序化管理，让职工都能按工作标准开展工作。

1、为了保证检测结果的科学性、正确性，以严肃的态度对待工作，要求每名检测职工牢固树立为社会负责，为用户负责的责任心。

2、监督检查工作制度化，班组之间互相检查，领车员查调修后的合格率，调修工监督领车员操作是否存在失误。

3、做好设备的日常检查维护，确保技术状态良好，定期保养、维修。

4、对有疑意的检测结果，对车户有报怨的车辆重检重调。

5、领车员必须按操作规程进行操作，做到不开人情车。

6、严格执行循环监督的工作流程（由张运强、张静负责）。

1、全面提升工厂服务形象，提高技术水平，强化服务意识，让用户信任，让用户满意，把优质的服务献给车户。

2、加强与协作单位的沟通、联系，取得他们的支持。

3、加强与南检测线的联系，及时掌握车辆动态，降低人为干扰，以保障上线率增长。

4、节能降耗，确保节能指标的落实，严格执行节能措施。

5、严格控制熟人车辆减免数量和金额，杜绝职工与审车贩子有联系。

6、降低开支，精打细算，绝不浪费。

1、坚持对厂监督检查，轮岗值班制：单月厂长负责，双月副厂长负责，查质量、查服务、查三证、查安全，谁出问题处理谁。

2、做好设备、添置、装修待定。

3、完善顾客投拆渠道，设意见箱、意见本、投诉电话。

1、按期完成营业执照、企业代码证、税务登记证、核办产业证、汽车维修许可证等年度审验。

2、完成检测线计量认证、审查认可（验收）工作。

## 汽车维修工作计划篇三

为使我区社区巡防工作走向正规化、规范化、制度化，提高巡防队伍的整体素质和战斗力，为打造一支让“党放心，居民满意”的社区巡防队伍，《2018年后勤工作计划格式》是由计划网工作计划栏目为您介绍，本站时刻更新，您可以收藏备用。想要了解更多，就在计划网工作计划栏目。

1、为提高队伍的整体素质，在坚持每周政治学习教育的基础上，在全体巡防队员中开展“珍惜社区巡防光荣称号，塑造社区巡防光荣形象，谱写社区巡防光荣篇章”为主要内容的“三个光荣”活动，树立巡防队员“自尊、自爱、自强、自立”的信心，唱响《巡防队员之歌》，增强队伍的凝聚力和战斗力。

2、“双向选择，竞争上岗”管理引入了竞争机制。为增强巡防队伍管理，充分调动广大巡防队员的工作积极性，增强责任感，各办事处要实行“队长竞聘，队员竞岗，双向选择”的用人制度。经过引入竞争机制，进一步加强巡防队伍的管理，增强巡防队员的责任心，提高工作效率。

3、加强业务培训，提高治安防范技能。为提高巡防队员整体素质，开展春季大练兵活动，各队分期分批进行组织实施，4月中旬结束，训练内容除基本列队动作以外，还要训练擒拿格斗、防身术，警棍操、处置突发事件的战术等，做到执勤、培训两不误。

4、严把入队关。在填补队员时，按照“三优先、三不要”的原则补选队员。“三优先”即党、团员优先；复员退伍军人优先；热爱巡防工作，有奉献精神的优先。在政审上，严格按照招聘标准。坚持“三不要”即本人及家属练习的不要；有违纪违法行为的不要；曾被原单位开除辞退的不要。同时对新入队队员体能、文化水平要进行测试，比照部队征兵的体检、政审严格把关，确保队伍的纯洁性。

5、开展争当先进社区，争做优秀队员活动。大力开展争先创优活动，巡防办每个月对社区进行一次评比，分别设置“零发案社区”、“作风纪律”、“抓获现行”、“预防可防性案件”、“好人好事”等流动红旗，每月评选3—5名优秀巡防队员。通过评先活动，使巡防队形成比、学、赶、超的争先创优局面。

7、加大宣传力度，扩大影响力。办公室人员收集信息，积极投稿，全年市级以上新闻媒体完成2篇，区级不得少于10篇，各中队市级以上报刊2篇，区级10篇，同时建立巡防工作信息网，实现信息网络化。

小编推荐：

学校后勤总务工作计划

学校后勤部工作计划

学校2018年后勤工作计划

## 汽车维修工作计划篇四

(1) 四种成分完整的标题，如《□xx单位20xx年工作计划要点》。其中“xx单位”是计划单位□“20xx年”是计划时限；“工作计划”是计划内容摘要□“xx月工作工程进度报告”是计划名称。

(2) 省略计划时限的标题。

(3) 公文式标题，如《□xx单位关于20xx年xx系统工作的部署》。

除写清指导思想外，大体上应包含以下三方面的事项：

(1) 目标。这是计划的灵魂。计划就是为了完成一定任务而制订的。

(2) 措施。要明确何时实现目标和完成任务，就必须制定出相应的措施和办法，这是实现计划的保证。

(3) 步骤。这是指执行计划的工作程序和时间安排。

在正文结束的后下方，制订计划的日期（如标题没有写作者名称，这里应一并注明）。

## 汽车维修工作计划篇五

该地区特许连锁协议产生于\_\_\_\_\_年\_\_\_\_月\_\_\_\_日，签约双方分别为：特许人□b公司，总部设于（地址）\_\_\_\_\_；被特许人：\_\_\_\_\_，商业机构设于（地址）\_\_\_\_\_。

### 1. 概述

□1□b公司业务包括汽车服务行业的各个方面，同时开展特许经营权授权业务，以提供有效率的专业化的汽车护理服务。

□2□b公司以先进的技术、管理体系、程序和工艺（其中有些属于商业秘密）从事于汽车维修服务方面的开发、定位、操作和提供高效率和专业化的服务，以及向其他相关的企业授予特许经营权，在特许连锁业务方面，该公司有一套标准化的特许连锁协议及其相关文件，有专门设计的建筑、陈列、标志、工作服、口号和其他统一模式，有独特的汽车维护服务方法，有标准的专业化的设备、产品、操作程序、管理和广告计划，所有这一切都不断根据市场动向而进行改变，并且成为b公司的组成部分。

□3□b公司所建立的服务标志，已在美国专卖权与商标局登记

备案。

(4) 本地区性公司由b公司授权。地区性公司有权在本地区范围内行使特许连锁的授权业务，如授权使用b公司的某些标志、名称、服务系统，并积极参与b公司系统特许经营权的销售与服务业务。

(5) 被特许人意欲从事于汽车护理服务的商业服务，使用b公司的名称、相应标识和某些方面的服务管理系统，获取地区性公司专门技术的帮助。理解到地区性公司是对被特许人负有义务的唯一实体，被特许人希望加入与地区性公司订立的这个协议。

(6) 被特许人理解到，对b公司、地区性公司和公司大家庭的所有成员（包括其他地区性公司和被特许人），以及公众而言，最重要的是不断保持高水平 and 统一的质量标准、外貌、卫生与服务水平，在开办和经营被特许人的特许连锁店时，在一切方面都必须与公司的体系相一致，当然随着时间的推移，整个系统也会有所修改。

## 2. 特许连锁的授予项目

### (1) 授予特许权

在该协议开始生效和延续期内，被特许人服从本文中的条件，并充分、完全地执行以下各项合约，地区性公司则授权被特许人，发给特许证，允许其使用b公司的名称及其相关的标志，技术、系统、工艺程序等，成为该公司的一个特许连锁店，被特许人可按照b公司的秘密操作手册所列举标准进行操作，以提供基本的汽车维修服务；同时，该手册的内容将随时进行必要的修订。批准被特许人的业务范围仅限于\_\_\_\_\_地区。被特许人认识到本条款的特殊意义并已对此进行了充分的研究和讨论，已单独就这部分条款进



行了草签。（签字）

## （2）名称与系统的使用

被特许人不得在协议中地区特许人允许其地域以外使用b公司名称及其相关的标志、技术、系统、工艺流程等，也不得为了上述条款以外的目的从事这样的活动。假如被特许人希望在多于一个地区的范围从事b公司汽车维修服务中心的操作，那么可为每一这样的地区单独签署b公司的地区特许连锁协议。被特许人认识到本条款的特殊意义并对此进行了充分的研究与讨论，已单独草签了本项条款。（签字）

## （3）所有权

b公司的名称及其相关标志、技术、系统工艺流程或该系统的任何其他方面的资格所有权只属于并仍将属于公司，提供给被特许人的任何资料与信息，除了完成本协议条约之必需的，都将由被特许人机密保存。对b公司的名称、服务商标及其相关标志或系统的使用只有在符合公司利益的前提下，并经过公司预先批准才能生效。被特许人认识到本条款的特殊意义并对此进行了充分的研究与讨论，已单独草签了本项条款。（签字）

## （4）变化

被特许人承认□b公司必须不断发展，以反映汽车维修服务业及其市场的变化、顾客需求的变化和商业机会的变化，因此就要求进行不断地修改和补充，以便维护和加强该系统的公众印象和相应的商业机会，保证每一个b公司汽车维修服务中心永远保持操作的高效率。签约双方理解并同意□b公司可以随时对系统的任何方面进行改变，其中包括向公众提供的（但不局限于）新的、变更过的、附加的名称、服务商标、相关的标志、技术、系统、操作方法、设备、家具、改建、

时间、计算机报帐、陈设、仪器、服务与产品等，也包括对操作手册（不限于机密操作手册）的修改。被特许人将积极遵照所有这些改变去做，并监督其雇员照此办理，这些改变的费用均由被特许人承担。被特许人认识到本条款的特殊意义并对此进行了充分的研究与讨论，已单独草签了本项条款。  
（签字）

### （5）资料的批准

被特许人将服从于地区性公司，未经地区性公司事先书面批准不得使用或出售与b公司连锁店有关的一切合同、手册、形式、文献、广告、资料、产品或设备，也不得使用b公司的名称、服务商标、相关的标志或系统。被特许人唯有得到公司的事先批准方可使用其广告、促销方式、宣传材料、概念、计划方案、服务等。被特许人认识到该条款的特殊意义并已充分研究和讨论了详细内容，已单独草签了本项条款。（签字）

### （6）地域

地区性公司将不授权给被特许人以外的任何他人在被特许人的获准地区半英里半径范围内建立b公司汽车维修服务中心。

## 3. 地区性公司的义务

### （1）手册

地区性公司将向被特许人提供一份b公司机密操作手册（包括机密价格表）的副本，该手册只供被特许人本人秘密使用，手册的内容不向雇员或其他人透露。地区性公司在本协议有效期内会向被特许人提供对该手册的改进或变动资料，其方式或增补，或业务通讯，或年度大会，视情况而定，作出改动后，被特许人将遵照执行。

## （2）总部培训

地区性公司将为被特许人安排一次开办前的总部培训，地点在公司总部。该培训工作一当此特许连锁协议签署立即着手进行，是强制性的安排，时间最多不超过3天，此活动必须在被特许人的地区培训和开店之前完成。被特许人将负责到总部去的路费和食宿费。

## （3）地区培训

地区性公司向被特许人提供b公司汽车维修服务中心的操作训练，地点在地区性公司的总部或公司总部的某一地点。一当被特许人完成了开办前的总部培训，地区培训过程就将开始进行，培训是强制性的，必须在被特许人开店以前顺利完成。被特许人负责到培训地点的路费费和食宿费。