

# 最新银行保卫个人工作计划(精选10篇)

光阴的迅速，一眨眼就过去了，成绩已属于过去，新一轮的工作即将来临，写好计划才不会让我们努力的时候迷失方向哦。通过制定计划，我们可以更好地实现我们的目标，提高工作效率，使我们的生活更加有序和有意义。下面是我给大家整理的计划范文，欢迎大家阅读分享借鉴，希望对大家能够有所帮助。

## 银行保卫个人工作计划篇一

一是加强业务培训，提高队伍素质。

新的一年，我们将从“内控预防为主，强化制度执行”的角度，加强客户经理队伍建设。在\_\_，我们专注于一线信贷人员的培训。今年一季度，我行计划开展以金融法规、各项制度、经营理念、信贷业务规范操作流程和要求为重点的普法培训，在短期内培养一批政治过硬、素质过硬、业务素质高、能适应改革步伐的员工。定期组织学习财经方针政策和上级文件精神，努力提高政治觉悟和业务素质，增强依法合规经营的自觉性。同时对贷款五级分类等新业务进行专项培训。

二是加强信贷管理，规范业务操作，提高信贷资产质量。

要保证新增贷款的质量，一是加强对所有社会组织和信贷员的贷款权限管理，禁止所有社会组织和信贷员超权限发放贷款。第二，加大对违规贷款的查处力度，比如跨区域贷款、个人贷款、大户贷款等，发现一起处罚一起。第三，认真开展贷前调查，准确预测贷款户收入，确保贷款按期收回。四是严格执行大额贷款管理制度。五是严格审批贷款，严格审查贷款投向是否合法、期限是否合理、利率是否正确、第一责任人是否明确、抵押物是否真实合法、担保人是否具有担保实力、贷款档案是否齐全等。通过以上措施，信贷资产质

量可以逐年提高。六是全面开展信用档案统一模式、标准化、规范化管理，实行专柜建档、专人保管，建立调用登记制度，确保档案完整。人员调动或变动时，应移交贷款档案，交接清单应由退保人、接收人和主管人员签字，以促进所辖信用社信贷档案管理升级。

三是加大金融新产品的营销力度。

近年来，我国社会加大了信贷产品创新力度，贷款品种不断增加，信贷服务水平明显提高。但是，在贷款偿还方式和贷款期限的确定上还存在着一些不足。为此，省联社于\_\_年11月14日发布了《山东省农村信用社分期偿还贷款暂行办法》。为满足贷款客户的不同需求，缓解集中还贷压力，进一步提高信贷管理水平，防范信贷风险，公司业务部门将在\_\_信贷管理中引入贷款分期还款，以完善信贷服务功能需求，防止部分客户长期占用信贷资金，不断积累和暴露风险，加大信贷风险后果。

四是强化信贷规章制度执行力。

首先要落实“三查”制度，培训银行员工的素质，在详细的工作计划的基础上，让每一个银行员工都按照正确的思路去做事。坚持先防范贷款风险，后发放贷款。对每一笔贷款都要按照“三查”的内容、要求和程序进行认真的调查、审核和检查，并填写“三查”记录簿进行严格审查。提交给联合社审批的贷款必须有信贷员的调查报告和信用社的会议记录，并且必须经过替代审查。其次，要实行贷款审批分离制度，对贷款发放实行分级审批分离的管理制度。基层信用社贷款必须经贷款审查组集体会议批准，大额贷款应报联社贷款审查委员会会议批准。还规定，基层信用社发放的贷款，无论金额大小，每笔贷款都必须经分管主任审查、登记、签字后才能发放，坚决防止信贷员一手放贷。第三，要加大对违法违规行为的惩处力度，严厉查处违法违规人员，对违法违规造成不良贷款的责任人实施在岗清收、离岗清收等行政处罚。

情节严重的，责任人应当承担贷款赔偿责任。

## 银行保卫个人工作计划篇二

根据我行今年一年来会计算工作的实际情况，明年的工作主要从三个方面着手：抓服务、抓质量、抓素质，现就针对这三个方面制定我营业部在20\_\_年的工作计划。

一、以客户为中心，做好算服务工作。

客户是我们的生存之源，作为营业部又是对外的窗口，服务的好坏直接影响到我行的信誉。

1、我行一直提倡的“首问责任制”、“满时点服务”、“站立服务”、“三声服务”我们将继续执行，并做到每个员工能耐心对待每个顾客，让客户满意。

2、随着金融业之间的竞争加剧，客户对银行的服务要求越来越高，不单单在临柜服务中更体现在我行的服务品种上，除了继续做好公用事业费、税款、财政性收费、交通罚没款、航空代理等代理算外，更要做好明年开通的高速公路联网收费业务、开放式基金收购业务、证券业务等多种服务品种，提高我行的竞争能力。

3、主动加强与个人业务的联系，参与个人业务、熟悉个人业务以更好为客户服务。虽然已经上了综合业务系统，但因为各种各样的原因还没有能做到真正的综合，是我营业部工作的一个欠缺。

4、以银行为课堂，明年我们将举办的银行算办法讲座，增加人们的金融知识，让客户多了解银行，贴近银行从而融入到我行业务中。

5、继续做好电话银行、自助银行和网上银行的工作，并向优质客户推广使用网上银行业务。

二、强内控制度管理，防范风险，保证工作质量。

随着近年来金融犯罪案件的增多，促使我们对操作的规范、制度的执行有了更高的要求。

1、督促科技部门对我营业部的电脑接口尽快更换，然后严格按照综合业务系统的要求实行事权划分，一岗一卡，一人一卡，增强制度执行的刚性，提高约力。

2、进一步强化重要环节和重要岗位的内控外防，着重加强帐户管理(确保我行开户单位的质量)和上门服务。

3、进一步加强会计出纳制度，严格会计出纳制度的执行与检查，规范会计印章和空白重要凭证的使用和保管。

4、重点推行支付密码器的出售工作，保证银企算资金的安全，进一步提高我行防范外来算风险的手段。

5、规范业务操作流程，强化总会计日常检查制度以及时发现隐患，减少差错杜绝算事故。

6、切实履行对分理处的业务指导与检查。

7、做好会计核算质量的定期考核工作。

三、以人为本提高员工的全面素质。

员工的素质如何是银行能否发展的根本，在目前人员流动频繁的情况下我营业部急需要有一支高素质的队伍。

1、把好进人用人关。银行业听着很美，其实充满竞争和风险，所以到我营业部需要有一定的心理素质和文化修养。在用人

上以员工的能力且要能发挥员工最大潜能来确定适合的岗位，从而提高员工的积极性。

2、加强业务培训，这也是明年最紧迫的，现已将培训计划上报人事部门，准备对出纳制度、支付算办法、综合业务系统会计制度、新会计科目等基础知识以及各种新兴业务进行培训。

3、在人员紧张的情况下仍要加强岗位练兵，除了参加明年的技术比武更为了提高员工的业务水平。

4、勤做员工的思想工作，关心鼓励员工，强化员工的心理素质。

5、有计划、有目的地进行岗位轮换，培养每一个员工从单一的操作向混合多能转变。

## 银行保卫个人工作计划篇三

时间在不知不觉间走过去了，也许是这段时间太忙了，竟没有发现时间就这么匆匆流过。但尽管时间飞逝，但是在这段时间里付出的努力以及从中收获的收获却是不会骗人的。

### 一、情况分析

自从上月人们开始逐步的恢复出行，我们的工作也随之迎来了累积的释放。不断有客户为办理各种业务涌进银行。为了保持秩序，大厅的保安和经理也为此感到头疼。就目前的情况来开，情况对我来说并不够乐观，因为长时间的休假让我也受到了影响，尽管这些日子有所调整，但是面对如此繁重的工作，我必须做的更好，更有效率。

### 二、对个人的工作要求

为在五月中顺利的完成工作目标，我认识到自己目前的工作状况是非常糟糕的，为此，我决定在五月的正式到来之前，积极的改正自己的工作问题。

1、因为漫长的假期，我对工作也产生了一些生疏。尽管在这段时间已经有了不少的恢复，但毕竟受到影响比较大，在面对这样的工作累积，我必须让自己适应更高效的工作方式，为此，在个人的管理上，我要逐步的提升要求做好适应。

2、面对众多的工作，尽管需要提升效率，但是对于在工作的质量要求我却不能疏忽，除了加强对效率的要求之外，对工作的准确性，以及服务的质量和满意度都不能落下。这不仅需要我在工作上更加努力，而且在思想上也要做足准备。

3、对每日的工作做好总结，我明白现在自己所做的不过是对未来工作的计划，但是工作是常变的，为此，我不仅要提高自己的应对能力，更要在每天的工作之后总结自己的经验，这样才能让计划顺利的进行。

### 三、防护措施

五月的工作尽管恢复了不少，但是在生活中的安全防护依旧是不可少的!为了自己，也是为了他人的健康，我依旧要时刻保持在工作前后的卫生保持工作，注意消毒和清洁，保持工作区域的卫生环境等。

### 四、结束语

五月的工作即将到来，但我已经做足了准备，相信我一定能在这个月顺利的完成自己的任务，并进一步的超越自己!

## 银行保卫个人工作计划篇四

我叫\_\_，一年多以来，我从一个在对银行业务几乎什么都不

懂的实习生到现在对各项业务都能熟练应对并服务于每一个客户，这其中的成果离不开领导的支持和同事们的帮助，在这里真诚的向大家说声：谢谢！为不辜负领导的期望将工作做的更好，我特制定出银行个人工作计划。

我所在的岗位是银行的服务窗口，我的一言一行都代表着本行的形象。我的工作中不能有一丝的马虎和放松。\_\_银行的很忙，每天每位同志的业务平均就要达到近两百笔，接待的顾客二百人左右，因此这样的工作环境就迫使我自己不断的提醒自己要在工作中认真认真再认真，严格按照行里的制定的各项规章制度来进行实际操作。三个月中始终如一的要求自己。

记得刚来时，在业务上还不是特别熟练，为了尽快熟悉业务，当我一遇到问题的时候，我会十分虚心的向老同志请教。对待业务技能，我心里有一条给自己规定的要求：三人行必有我师，要千方百计的把自己不会的学会。今后想在工作中帮助其他人，就要使自己的业务素质提高。刚开始的时候，我还由于不够细心和不够熟练犯过错误，虽然赔了钱，但是这并不影响我对这份工作的积极性，反而更加鞭策我努力的学习业务技能和理论知识。

我们银行位于城乡结合部，有着密集的人口。在\_\_银行的周围有很多领社保和医保的下岗、退休工人，也有好几所学校。文化层次各不相同，每天都要为各种不同的人服务。我时刻提醒自己要从细节做起。把行里下发的各种精神与要求落实到实际工作中，细微化，平民化，生活化。让客户在这里感受到温暖的含义是什么。

所里经常会有外地来的务工人员或学生来办理个人汇款，有的人连所需要的凭条都不会填写，在银行工作计划就有这样一条是：不论身份，不论金额大小，耐心服务每一个客户。

谨记在心，每次我都会十会细致的为他们讲解填写的方法，

一字一句的教他们，直到他们学会为此。临走时还要叮嘱他们收好所写的回单，以便下次再汇款时再写。

当为他们每办理完汇款业务的时候，他们都会不断的我表示感谢。也许有人会问。个人汇款在\_\_银行只是一项代收业务。并不能增加所里的存款额，为什么还要这么热心的去做，但是我认为，用心来为广大顾客服务，才是最好的服务。

当我听到外边顾客对我说：你的活儿干的真快……那个小妹妹态度真不错……\_\_银行就是好……这样的话的时候。我心里就万分的高兴，那并不光是对我的表扬，更是对我工作的认可，更是对我工作的激励。

## 银行保卫个人工作计划篇五

银行柜员的工作任务虽然并不繁重却也要用心对待才能够有所成就，通过以往的工作历程让我明白自身对于银行业务还存在着很多不够了解的地方，尤其是最近新推出的业务让我在感到力不从心的同时也意识到学习的重要性，虽然最近银行并没有组织进行培训却也要展开相应的计划进行提升才行，因此我根据以往自己在银行柜员工作中存在的问题制定了这份工作计划。

根据对部分银行业务的不了解需要利用工作之余的时间加以学习才行，虽然大部分业务知识自己都能够熟练掌握却存在着容易混淆的状况，尤其是业务类型相似的情况很容易让自己在柜员工作中的判断出现失误，所以在以后的工作中需要抽空对银行业务展开相应的学习才行，至少作为合格的银行柜员不能够存在着对主营业务不了解的窘迫状况，而且对于客户需求日益繁多的情况下需要对各方面的事务都有所了解才行，虽然目前的.自己勉强能够应付柜员工作中的大部分状况却也要对不足的地方进行学习。

通过和银行同事时间的模拟演习弥补自身语言表达能力的不足

足，虽然自己能够较好地为客户描述银行业务的主要信息却也要考虑到对方身份的不同才行，很多时候自己认为合理的解释不一定能够让银行的客户有所了解，所以为了解决这类状况可以利用工作之余的时间和同事一起模拟演习可能出现的各类状况，实际上也就分别扮演银行柜员和客户的角色并考虑工作中可能出现的状况，虽然只是模拟的状况却对于个人在柜员工作中的提升有着很大的帮助，纵使无法将所有情形都考虑完善也能够在柜员工作中遇到问题以后加深自身的印象。

合理利用银行的宣传方式并对各项票据凭证进行相应的检验，其中为了扩大银行业务的影响力往往都需要自身参与到具体的宣传工作中去，实际上这样做虽然难以在短期内产生较好的效果却能够在无形间增加银行的影响力，所以在后续的工作中自己仍需贯彻银行宣传工作中的方针并认真对待才行。除此之外还要和部分企业出纳进行对接并将无效的发票进行注销才行。

对我来说通过计划提升自身在银行柜员工作中的能力是急需解决的事情，虽然目前处理柜员工作的能力不差却也不能够满足这类状况才行，至少对于自身的发展来说仍需要慎重对待才能够通过工作之余的时间进行学习才能掌握更多实用的技巧。

## 银行保卫个人工作计划篇六

1、我行一直提倡的“首问责任制”、“满时点服务”、“站立服务”、“三声服务”我们将继续执行，并做到每个员工能耐心对待每个顾客，让客户满意。

2、随着金融业之间的竞争加剧，客户对银行的服务要求越来越高，不单单在临柜服务中更体现在我行的服务品种上，除了继续做好公用事业费、税款、财政性收费、交通罚没款**bsp**航空代理等代理结算外，更要做好明年开通的高速公

路联网收费业务、开放式基金收购业务、证券业务等多种服务品种，提高我行的竞争能力。

3、以银行为课堂，明年我们将举办更多的银行结算办法讲座，增加人们的金融知识，让客户多了解银行，贴近银行从而融入到我行业务中。

4、主动加强与个人业务的联系，参与个人业务、熟悉个人业务以更好为客户服务。虽然已经上了综合业务系统，但因为各种各样的原因还没有能做到真正的综合，是我营业部工作的一个欠缺。

5、继续做好电话银行、自助银行和网上银行的工作，并向优质客户推广使用网上银行业务。

1、督促科技部门对我营业部的电脑接口尽快更换，然后严格按照综合业务系统的要求实行事权划分，一岗一卡，一人一卡，增强制度执行的刚性，提高约束力。

2、重点推行支付密码器的出售工作，保证银企结算资金的安全，进一步提高我行防范外来结算风险的手段。

3、规范业务操作流程，强化总会计日常检查制度以及及时发现隐患，减少差错杜绝结算事故。

4、切实履行对分理处的业务指导与检查。

5、进一步强化重要环节和重要岗位的内控外防，着重加强帐户管理（确保我行开户单位的质量）和上门服务。

6、制定出财务人员工作计划，进一步加强会计出纳制度，严格会计出纳制度的执行与检查，规范会计印章和空白重要凭证的使用和保管。

7、做好会计核算质量的定期考核工作。

1、把好进人用人关。银行业听着很美，其实充满竞争和风险，所以到我营业部需要有一定的心理素质和文化修养。在用人上以员工的能力且要能发挥员工最大潜能来确定适合的岗位，从而提高员工的积极性。

2、在人员紧张的情况下仍要加强岗位练兵，除了参加明年的技术比武更为了提高员工的业务水平。

3、勤做员工的思想工作，关心鼓励员工，强化员工的心理素质。

4、加强业务培训，这也是明年最紧迫的，现已将培训计划上报人事部门，准备对出纳制度、支付结算办法、综合业务系统会计制度、新会计科目等基础知识以及各种新兴业务进行培训。

5、有计划、有目的地进行岗位轮换，培养每一个员工从单一的操作向混合多能转变。

## 银行保卫个人工作计划篇七

不管是任何的时候都是需要摆正自己的思想，努力的在工作中去做好自己的事情，对领导安排的工作更是需要保质保量的完成，容不得有一丁点的马虎。对于每天的工作都是需要提前有一个安排，这样才能够真正的检讨出自己在工作中是否有得到成长，是否有较大的改进与成长。作为银行的柜员，更是为顾客进行服务，所以在服务态度上面更是有较多需要去学习，去控制好自己的地方，都是需要让自己慢慢地磨砺，慢慢地在自己的岗位上做好所有的工作。

### 二、提升个人的能力

在银行的工作岗位上，需要摆正自己的工作效率，所以更是要在自己的工作上进行勤加练习，这样在工作进行的过程中才不会慌乱，更是不会出现动作缓慢的行为。在每天工作的时候都要多加的思考，要明确个人在工作上的正确性，避免在工作中出现错误而给个人的工作带来不必要的麻烦。当然在工作上的服务态度方面也是需要去提升，尤其是自己在面对不同的顾客的需求时，更是要有及时的应对能力，这样既可以让工作完成得更加的迅速，也是可以让顾客得到好的服务。

### 三、改正自己的不足

通过对自己的分析也就是有较为清晰的明白自己在工作中的不好之处，所以在接下来的时间中更是需要摆正自己的心态，以更加努力的方式来促成自己的成长。在工作中的不好的地方，便是应该要立即的改正，尤其是在面对客户的时候需要以更好的姿态，更谦和的服务来进行自己的工作。再者就是在工作中的多加的检查、反思自己，努力让自己能够对自己的工作有更好的认知，这样才能够真正的让自己得到成长，也是可以让每天的生活都更加的简单、幸福。当然在每天的工作中也是需要时刻的反思，这样才更能够知晓自己的问题，才能够对自己的未来有更好的促进与成长。

即将到来的崭新的一年，我也希望自己能够在其中有所成长，当然也是会争取让自己收获到更好的成绩，努力地提升自己，在生活中去提升自己，争取能够拥有更棒的成绩，与更好的生活体验。我相信新的一年中我定是可以让自己收获到更棒的成长，也是能够在生活中收获到更好的成长。

## 银行保卫个人工作计划篇八

1、我行一直提倡的 首问责任制 、 满时点服务 、 站立服务 、 三声服务 我们将继续执行，并做到每个员工能耐心对

待每个顾客，让客户满意。

bsp航空代理等代理结算外，更要做好明年开通的高速公路联网收费业务、开放式基金收购业务、证券业务等多种服务品种，提高我行的竞争能力。

3、以银行为课堂，明年我们将举办更多的银行结算办法讲座，增加人们的金融知识，让客户多了解银行，贴近银行从而融入到我行业务中。

4、主动加强与个人业务的联系，参与个人业务、熟悉个人业务以更好为客户服务。虽然已经上了综合业务系统，但因为各种各样的原因还没有能做到真正的综合，是我营业部工作的一个欠缺。

5、继续做好电话银行、自助银行和网上银行的工作，并向优质客户推广使用网上银行业务。

1、督促科技部门对我营业部的电脑接口尽快更换，然后严格按照综合业务系统的要求实行事权划分，一岗一卡，一人一卡，增强制度执行的刚性，提高约束力。

2、重点推行支付密码器的出售工作，保证银企结算资金的安全，进一步提高我行防范外来结算风险的手段。

3、规范业务操作流程，强化总会计日常检查制度以及时发现隐患，减少差错杜绝结算事故。

4、切实履行对分理处的业务指导与检查。

5、进一步强化重要环节和重要岗位的内控外防，着重加强帐户管理(确保我行开户单位的质量)和上门服务。

6、制定出财务人员工作计划，进一步加强会计出纳制度，严

格会计出纳制度的执行与检查，规范会计印章和空白重要凭证的使用和保管。

7、做好会计核算质量的定期考核工作。

1、把好进人用人关。银行业听着很美，其实充满竞争和风险，所以到我营业部需要有一定的心理素质和文化修养。在用人上以员工的能力且要能发挥员工最大潜能来确定适合的岗位，从而提高员工的积极性。

2、在人员紧张的情况下仍要加强岗位练兵，除了参加明年的技术比武更为了提高员工的业务水平。

3、勤做员工的思想工作，关心鼓励员工，强化员工的心理素质。

4、加强业务培训，这也是明年最紧迫的，现已将员工培训工作计划上报人事部门，准备对出纳制度、支付结算办法、综合业务系统会计制度、新会计科目等基础知识以及各种新兴业务进行培训。

5、有计划、有目的地进行岗位轮换，培养每一个员工从单一的操作向混合多能转变。

## 银行保卫个人工作计划篇九

试过如梭，转眼间20\_\_年了，如果我在今年的工作中还是跟去年一样漫无目的的工作着，结果还是会跟去年一模一样，不会有成就，不会有长进，更别想银行的领导看我出色的工作表现了，在我请教过前辈们以及自己上网查了这方面的资料后，都是建议我为自己的工作做一个详细的工作计划，在工作的时候就按照自己的工作计划来实施就可以了。

一、增强银行所有员工们的安全防范意识

- 1、进行安全防范意识理论知识的培训，把基本知识教给他们，要他们知道真正遇到安全隐患的时候应该这么做。
- 2、观摩其他银行成功的安全事故演练事例，让大家知道，这种事情随时可以发生在我们身上，我们是银行，只要歹徒有想法，最先选择的也是我们。
- 3、停业一天，所有员工参与到这次演习当中里，看看大家是否真的已经把这些东西已经听到心里去了，这个时候不慈手软，是让他们当了关键时间能够捡回一条命。
- 4、演习活动总结，所有员工写一份对本次演习的感悟，说一说自己有哪些地方是没做好的。

## 二、检查银行的安全设施，进行检修替换维护工作

首先是随着现在科技的进步，是不是应该把银行的所有玻璃都换成新一代的防弹玻璃，这样更能保证工作人员的安全问题，其次就是我们设下的各个24小时自动营业厅要有专业的报警功能，防止有人恶意对取款机进行破坏，如果有客户在这种地方被抢钱了，也能按里面的一键报警按钮。还有最关键的，监控系统，我不难发现，我们银行外面内部还是存在视野盲区的，首先要做的就是保证这几个地方，都能被监控室的人看到。还有就是保证摄像头的是当前最好的，这样不仅能全景看，还能对监控内容进行放大，清晰度也不是我们目前这样可以比的。该换的东西是一定不能省的，这样最后吃亏的只能是我们。

## 三、保持警惕，时刻保障银行和用户的财产安全

我相信自己的眼光，一个人是否有歹心，我能观察的出来，他们的目的跟来办理业务的客户是完全不同的，所以他们的眼神想法也是不一样的，我要严格监督这类人，在他们企图犯罪的时候，及时的进行阻止。

在新的一年里，我将不断提高自己的专业知识，同时多学习多帮助他人，做好本职工作的同时做一个对社会有益的人！

## 银行保卫个人工作计划篇十

安全工作是学校工作的重中之重，安全教育必须渗透到学校工作的每个环节，面面俱到，落到实处。为了切实保证学校的安宁和师生的安全。学校成立了安全工作领导小组，全面贯彻上级有关文件精神，坚持以人为本，安全第一，预防为主，综合治理的方针，全力维护我校的安全、稳定，努力营造更加优美的工作、学习和生活环境，确保一方平安，为学校教育教学工作保驾护航。

### 一、全面落实目标管理责任制。

按照“谁主管，谁负责”的原则，坚持实行安全保卫目标管理责任制，做到全员参与，齐抓共管，形成安全教育、安全隐患排查整治“网络”。

#### 一、成立安全保卫工作领导小组：

组长□x

副组长：\_\_

成员：学校中层及各班班主任

#### 二、学校与每位教师签定了安全责任制。

按照“一岗双责”的工作要求，量化目标，层层落实，实行自查、常规检查、年度目标检查和日常工作考评相结合的综合管理办法，客观、公正、科学地评价教师此项工作的完成情况，实行“一票否决”。本学期安保处将结合学校实际情

况对值日教师当天的值日进行了细致安排，制定《桥高中心小学教师值日岗位职责》，强化师生的安全意识，规范教师的值日行为，为学生在校一天的活动安全提供了全方位的保障。值日期间，如发生事故或遇到不能解决的问题，要向领导汇报，不得擅自处理，学校财产发现被窃或丢失时，要认真追查，分清情节，责任过失人赔偿或报请上级领导处理，值日组长填好值日记录。

经常对校舍，教学设备（如篮球架、单双杠、爬杆、吊环等）进行检查，若发现教学设备出现隐患，立即停止使用，每逢大风、大雨等恶劣天气，要对所有校舍、教学器材进行检查，并把检查的安全隐患情况向给领导反映、上报区教育局安监科。

### 三、抓好法制宣传和安全知识教育工作。

进一步加大法制宣传力度，树立依法治校、依法治教、依法从教意识。

积极对学生进行法制宣传教育，将法制知识有效地渗透到思想品德课和各学科教学中去，利用学校升旗仪式、班会、队会和板报、橱窗、校园广播等多种形式向学生宣传法制知识。

开展安全知识教育，提高师生安全意识。要广泛进行交通安全、消防安全、生活安全、集体活动安全等知识的宣传教育活动，要采取多种宣传形式，加强师生安全教育，增强教师的安全责任感和学生自身安全防范能力。

### 四、加强对学生日常行为规范养成的教育和管理。

继续抓好学生日常行为规范养成教育和管理，教师要以身作则，率先垂范；要以《小学学生日常行为规范》等指导学生言行，提高文明素质，使讲道德、讲文明、讲礼貌、讲团结、讲卫生蔚然成风。继续做好品德偏差学生的帮教、转化工作，

建立一套科学的管理体系，形成学校、社会、家庭相互配合齐抓共管的局面，并将此项工作列为班主任工作的重要任务，真抓实干，抓出成效，努力把学生培养成“四有”新人。

## 五、切实加强内部治安防范工作

坚持“预防为主”的工作方针，进一步落实人防、物防、技防措施，防止盗窃和火灾、拥挤踩踏等恶性事故的发生。

1、抓好门卫管理工作。高度重视节假日、重大活动和重大事项的值班值勤工作，按照“保障安全”的方针，周密安排，责任到人，万无一失。加强对外来人员的管理，严格做好来访登记制度，无论是外来人员还是进校车辆进校时必须询问和登记，必须与有关人员联系后方可进入校园。提高警惕，严防各种破坏活动，保障学校财产安全和师生员工的人身安全。

2、坚持做好学校安全隐患排查整治工作，每月初定期全面检查一次，做到定期检查和不定期检查相结合，发现问题，及时上报，及时解决，不留隐患。

3、加强卫生知识宣传，培养学生良好的个人卫生习惯。防止各种传染性疾病的爆发和流行，发现异常情况及时上报，及时处置；各班主任实时掌握学生缺勤情况，认真统计，及时上报。

4、加强食堂管理。总务处要严格执行食堂从业人员持证上岗制度，严格执行食堂从业人员定期体检制度；把好进货关，消毒关，严禁过期食品、霉变食物、“三无”产品进校园；严格执行购买各种食品（包括各种调味品）索证制度，食物留样制度等。

5、加强消防安全工作。严格消防器材的配备，图书室、实验室、电脑室、网络中心、食堂等场所根据规定配齐消防器材，

达到有关部门规定的标准，及时更换灭火器。

6、针对上学期安监科检查发现的安全隐患及时处理。每次安全检查，及时记录，完善安全工作台账资料。