

国歌音乐教案反思 幼儿园音乐教学反思(实用5篇)

在现实生活中，我们常常会面临各种变化和不确定性。计划可以帮助我们应对这些变化和不确定性，使我们能够更好地适应环境和情况的变化。那么我们该如何写一篇较为完美的计划呢？那么下面就给大家讲一讲计划书怎么写才比较好，我们一起来看一看吧。

医务科个人工作总结和工作计划 医务科工作计划篇一

20xx年我们医院的工作做得相对来说极为顺利，各项工作完成的较为成功，所以在今后的工作中，我们要继续做好这一切，要以20xx年的工作为榜样，一定要做好我们的工作，在接下来的—年中，我们要做到最好，这是我们一直以来不断坚持努力的结果，相信我们一定能够做好！

20xx在院领导的大力支持下，医务科在医疗质量、服务质量、医疗安全等各方面都取得了较大提高。20xx年医务科将一如既往的在院委会的领导下，以科学发展观统领医疗工作发展全局，照例增强自主创新能力，继续深入开展“医院管理年”和“两好一满意”活动实践，不断将医务科各项工作推向深入。

一、防止医疗事故 确保医疗安全

认真做好医疗质量考核工作，严格按医院制定的管理规范、工作制度和评改细则，开展管理工作、严格执行医疗防范措施和医疗事故处理预案，实行医疗缺陷责任追究制，严格按医疗操作规程标准开展医疗活动。组织院内职工学习有关医疗法律法规各项条例。加强对重点环节、重点科室的质量管理，把医疗质量管理工作的重点从医疗终末质量评价扩展到

医疗全过程中每个环节质量的检查督促上去。重点包括：(1) 强调入院告知书、授权书、各种诊疗知情同意书的规范完整书写。(2) 真实、准确做好“死亡病例讨论”“危重病例讨论”“抢救危重病人讨论”的各种记录及医师交接班；(3) 组织科室加强对诊疗规范及相关法律法规的学习与考核。(4) 进一步转变工作作风强化服务意识，做到“多解释、多安慰、多理解、多温暖、多帮助”，使医院服务质量更上一层楼；(5) 加强对诊疗计划、用药安全性的检查力度。

二、医疗质量管理

1、加强科室自身建设

根据零八年全市工作检查针对我科所提出的不足，我们将在20xx年继续加强自身的质量及制度建设，主要包括：完善和更新各项委员会活动、会议记录；加强科室档案管理；转变工作作风，强化服务意识，由经验化管理逐步向科学化管理转变，由人情管理转向制度管理，增强自主创新能力，与时俱进。

2、参加医院质控管理委员会进行查房 每周四上午定期到某一科室进行全程查房，全院所有临床科室轮流循环进行。查房内容包括：医师交接班，包括科室实际交接班进行状况和书面记录的进行；科室三级查房，重点督促科室教学查房和主任查房的规范落实；住院病历的书写质量；科室五讨论制度的落实，包括危重病例讨论、疑难病例讨论、死亡病例讨论，详细了解其记录及执行情况；听取科室主任对科室医疗运转、质量管理、科研教学等情况，针对不足提出合理改进意见。

3、病案质量管理

(1) 环节质量 每周一、周二到临床科室抽查4-6分环节病历，严格按照《山东省医疗文书书写规范》对病历中三级查房、五讨论、会诊(科内会诊、院内会诊和院外会诊)、医嘱病情

的查对等方面进行监控;另外严格规范医师交接班,抽查科室月质量教育分析,帮助科室查出问题,提出改进方案,并督导三基三严学习记录和政治学习记录。

(2)终末病历 每月到病案室抽查各科10份出院病历,每半年对抽查的终末病例进行展评,并严格按“陵县人民医院医疗文书质量考核奖惩办法”奖优罚劣。

4、重点科室监管

(2)对麻醉科的监控,每月定期到麻醉科进行检查,主要内容包括:术前麻醉访视的实际进行情况;完善各种麻醉协议的签署;严格查对制度及麻醉药品管理的执行。

对重点科室的监控,医务科将严格做到查有所记、查有所对,并将每次对差内容进行总结、比较、评价,共同探讨相应的改进措施,在提高科室质量的同时杜绝安全隐患。

三、继续医学教育

1、加强对新进人员的培训 针对上年新近人员在病历书写不规范、法律知识薄弱、工作思想欠端正等缺点,医务科在零九年会进一步加大对新近人员的培训,培训主要分为病历书写、执业医师法、如何做好一名临床医生三大版块,通过分期讲座的形式进行,医务科全程监控,并抽查培训人员学习记录,并在阶段学习后进行现场提问和书面形式考核,不合格者不允许上岗。

2、加强科室科研工作 每科在完成日常工作之余,要有计划、有针对性的组织1-2项科研课题,主治医师以上人员撰写发表科研论文不得少于两篇,医务科在督促可是科研工作的同时,尽最大努力为科室创造有利条件。

3、严格院外进修修、实习人员管理 在接受德州卫校、现代

医学院、杏林医学院、泰安医学院等高校实习生以及各乡镇卫生院进修人员的同时进一步加强组织纪律性的管理，并强调其基础知识、基本理论和基本技能的训练。

4、强化专业技术人员业务培训 根据我院院情，在按需培训的原则和医院经济条件许可的情况下，选派医务人员到上级医院学习，吸收先进技术，提高技术水平。中级职称专业技术人员要紧密结合自己专业，鼓励通过自学、脱产学习自觉严格补充，增长本专业技术的新理论、新技术、新方法，掌握交叉学科和相关学科的知识。初级职称的专业技术人员要结合本职岗位，进行专业技术知识和技能的职务培养，熟练掌握专业技术，参与科研、能解决较复杂的疑难病症，争取以请进来、派出去、自己学的原则想方设法提高专业队伍的业务素质，在院委会的批准和支持下邀请上级专家对我院进行专业技术指导，以查房、手术、讲课等形式不断提高我院业务水平，并支持各科邀请专家指导开展新技术、新业务。

5、继续加强业务学习管理 严格周一、周各科室业务学习，医务科不定期抽查各科室实际学习情况并结合学习记录进行现场提问。另外，每周四安排专门针对年轻医师的专业讲座，由各科主任轮流授课，医务科全程参与并做好记录，不定期进行现场考核。

6、强调院内外学术讲座活动的重要性，对上级医院教授来源授课等是以医务科一律即使安排相关工作。

医务科个人工作总结和工作计划 医务科工作计划篇二

您好！

我是xx医学院妇产迷信的应届本科毕业生。步入医学事业，解除妇女疾病的苦楚不断是我的梦想，医学院的几年砺炼为我完成梦想打下了坚实的根底，专业专长更使我明白了择业

目的：做一名妇产医师。

久闻贵院是一流的技术，一流的效劳博得社会一定。在信息产业与知识产业高度交融的时代，为进步医院信息处置才能，完成与国际信息交流手腕古代化，完成医院信息网络管理化。对此，我非常仰慕。现把一个真实的我以自荐书的方式展示给您，望贵院给我一个展现才气的时机，为贵院出力抹黑，同时也圆我的治病救人梦想。

选择了医疗事业，选择了医学院校，求知立志治病救人的信心便铭记于心。进入大学当前，我抓紧每一天停止专业知识的积聚和根本功的培育，不时空虚本人的头脑。作为医先生，我在思想上积极要求提高，悲观向上，对大是大非坚持清醒看法，不畏难繁，有决心、有责任感。在才能培育上，校内积极参与各项活动，校外普遍尝试，屡次停止下乡义诊理论，既理论了所学，又锤炼了才能。大鹏展翅，骏马奔驰都需求有本人的天地。贵院迷信的管理体制和明达的择人理念；使我深信到贵院任务是我的明智选择。

最初，祝贵院广纳贤才，再创佳绩！

医务科个人工作总结和工作计划 医务科工作计划篇三

按照国家、省、州、县的有关文件要求，狠抓落实。一是咸丰县文化馆非物质文化遗产保护中心在文体局的领导下，明确了“非物质文化遗产保护”的职能及相关责任人职责分工；二是进一步完善和健全相关组织。在xx年我县以文体局为龙头成立了非物质文化遗产保护工程领导小组及专家委员会[]xx年和20xx年在县文化馆建立了非物质文化遗产保护中心、所需经费和器材设备得到有效保障的前提下，先后完成了咸丰南剧（国家级）、民间歌舞地盘子（省级）的名录申报工作；三是精心谋划、科学制订普查工作方案[]20xx年以来，咸丰县

文化馆非物质文化遗产保护中心在文体局的领导下，先后多次组织专家、学者座谈、论证，多方召开协调会、论证会，有针对性地进行筛选，确定首选普查、申报的重点对象及范围是：吊脚楼的制造技艺、花背篓编织技艺、石雕开凿技艺、木根雕琢技艺等。四是加强培训，专题布置。举办文体中心主任及普查骨干培训班，提高对非遗保护工作的认识，同时针对部分乡镇的实际情况，组织专题讲解、培训、指导。

一是抓好重点非遗项目的普查、申报工作。在xx年、20xx年完成咸丰南剧、民间歌舞地盘子等普查、申报工作的基础上，今年6月之前，我们重点抓好了“吊脚楼的制造技艺、花背篓编织技艺、石雕开凿技艺、木根雕琢技艺、绣花鞋手绣技艺”等项目的整理上报，申报咸丰县第二批非遗名录。通过深入民间走访、到基层挖掘、收集素材，辅导、指导基层文体中心工作人员帮助完善资料、装订档案等工作进一步建立健全和完善基础台帐资料。二是邀请专家、学者会审，指出存在不足，明确努力整改方向，完善补充方案。20xx年我们将借助“咸丰南剧（国家级）、民间歌舞地盘子（省级）”已成功申报为国家级或省级非物质文化遗产保护项目扩展名录的契机，专题就“咸丰南剧（国家级）、民间歌舞地盘子（省级）”邀请有关方面专家就如何放大“咸丰南剧（国家级）、民间歌舞地盘子（省级）”效应组织研讨，并结合文化遗产日在咸丰县电台大幅度，大力度进行宣传报道，以期达到教化民众、引起重视的目的。三是查用结合，发挥普查效用。近几年来，咸丰县文化馆非物质文化遗产保护中心在文体局领导下，通过开展各项非遗普查与保护成果展示活动，让人们认知咸丰历史，认知非遗保护利用价值，先后组织全县民间艺人绝活现场制作、展示、全县非物质文化遗产图片展、民间美术作品展以及物质、非物质文化遗产大型图片展、土家农民歌会等活动；同时，出刊了《唐崖》、《野菊花》二本重要刊物，将我县一些非物质文化遗产以文字的形式记录下来；同时精心采风，创作了“《耙田小调》、《绣花鞋》、《家乡梨》、地盘子《感恩路上》”等歌曲和舞蹈。20xx年，为了让非遗成果得到了进一步创新应用，我们准

备组织土苗农民歌会、土苗民歌大赛和咸丰县原生态文化土苗农民演唱会活动，并在《唐崖》、《野菊花》杂志开设非物质文化遗产保护论坛。

咸丰县文化馆非物质文化遗产保护中心在文体局的领导下，继续把20xx年确定为“非物质文化遗产普查年”。通过“一查”：以各乡镇为单位，对各个镇境内的土苗乡土历史文化进行系统性大普查；“二清”：弄清物质性和非物质性历史文化遗产分布、存在保护、传承情况；“三展示”：展示调研活动的重要过程，体现抢救土苗历史文化资源的紧迫性和现实意义；展示咸丰县土苗历史文化遗产的真实物原貌以及抢救、保护和传承情形；展示乡土历史文化大调研活动的思想文化成果，包括文章、摄影（含电视）、美术作品等，确定非物质性文化遗产挖掘、保护、传承项目等7项。目前，正在首手准备调研、整理包装的有：土家干龙船、土家神兵舞、土家联盖舞、土家板凳龙舞、土家草把龙舞、油茶汤技艺等。今年xx月份，将结合建国xx周年系列庆祝活动，对大调研活动收获和非物质文化遗产保护成果进行全方位陈列展示、宣传、教育。

以上是咸丰县非物质文化遗产普查情况的简单汇报。我们所做的工作离上级要求还有不少差距，在今后的非物质文化遗产保护工作中，我们将继续发扬“欲穷千里目，更上一层楼”的拼搏精神，有条不紊、按部就班地抓好非遗普查、保护等各项工作，不折不扣地完成上级各项工作任务。

医务科个人工作总结和工作计划 医务科工作计划篇四

组织医院医务人员志愿者利用休息时间和节假日到社区卫生服务机构、乡镇卫生机构，为城乡、社区居民提供免费健康体检、健康教育、科普资料发放、健康咨询、预约诊疗等服务。

组织各类医疗服务志愿者积极参加“健康校园行动”、“送医下乡”、“送医进社区”、科普日、国际志愿者日等一系列主题性活动，为广大城乡居民提供免费健康体检、教育、咨询等志愿服务。

组织各类医疗服务志愿者深入城乡残疾人康复机构或残疾人家庭，开展康复辅导志愿服务，开展送温暖、献爱心志愿服务活动。

我院一贯以救死扶伤为己任，发挥在医院人才、技术、设备等方面的专业优势，贴近患者，贴近基层，贴近群众，广泛普及志愿医疗服务理念，大力弘扬志愿医疗服务精神，着力完善“志愿者医院服务”体系，推动志愿医疗服务深入发展！我院将继续全心全意地为广大患者服务，怀着一种对政府、社会和患者的感激之情，谋求社会责任与自身发展的和谐统一，通过努力不懈的工作，使更多的人加入到医疗志愿服务中，在全社会营造尊重患者、尊重医务人员的良好氛围，推动中国医疗事业的发展，为构建和谐医患关系添砖加瓦，贡献出自己的一份力！

医务科个人工作总结和工作计划 医务科工作计划篇五

总务处坚持为学校教学、为全体师生服务的宗旨，加强后勤工作人员的队伍建设，在新的一学期里要使全体职工的工作岗位进一步明确，责任清楚、共同提高、真抓实干、求实创新。认真做好开源节流、艰苦创业，从而减轻学校的经济负担。要求总务工作人员在思想作风上要廉洁自律，进一步牢固树立“双服务”的观念，加强我校后勤管理，使我校的总务后勤管理有特色、上水平。

二、主要工作目标任务

1、在新的一学期里，积极配合校领导，以教学为中心，认真

做好学校后勤的常规管理工作，确保学校的教学秩序正常进行。做到实际需要与可能要用相结合，克服铺张浪费现象。我们将加强对物资和设备的管理，做到物尽其用，一物多用，提高校产和设备的利用率。

2、关心爱护全体教职工，解决部分职工的实际困难，使后勤职工体会到学校领导对他们的关心、爱护和尊重，增强他们工作热情和责任心。

3、以人为本，加强校园管理，营造一个“以美促德，以美益智”的育人环境。加强对包干区的检查和督促，做到真正意义上的净化、美化、绿化，为全体师生营造一个绿色满园、鸟语花香、移步换景、清幽雅致的校园环境。

4、加强对食堂的管理，认真执行食品卫生法，对其卫生、个人卫生、食品卫生、零售价格和服务质量、服务态度加强督促检查，尽最大努力杜绝食品事故的发生。认真做好除“四害”工作，定期做好鼠、蟑、蝇密度的监测工作，从根本上严把病从口入关。

5、财务开支方面严格执行上级的收费规定，不随意增加或减少收费项目，不得擅自提高收费标准，杜绝乱收费和变相收费现象，坚持校长“一支笔”签批制度，严格采购进仓、出仓等一系列手续，健全规章制度，防止学校的校产物资的浪费和流失。建立健全赔偿制度，做到用管相结合，严格财务管理，对大批物品的采购、工程、实行招标制度。

三、具体工作安排

九月份：

1、总务后勤人员会议。

2、检查水、电、煤卫设施状态及各宿舍的床位、各班级的桌

椅、投影仪、电卡是否到位。随时组织故障之排除。

3、做好新办公室及教室的搬迁和安置工作。

4、做好初一新生军训的后勤工作。发放初一新生军训汗衫、帽子、饭卡和各班级的钥匙等物品。

5、做好新学期住宿生床上用品的发放工作。

6、添置必备的办公用品和物品发放、领取工作。

8、订做宿舍白板2块和化学实验室白板1块。

9、清晨扫净校园，迎接学生报到。

10、确保食堂开伙运转。

11、做好教师节庆祝活动。

12、填写好参加健康检查教师名单，上报区工会。

13、继续做好常规管理和建校各项工作。

14、为迎接国庆，做好校园环境卫生及学校门前三包绿化工作。

十月份：

1、做好国庆安全保卫工作。

2、做好全校空调电源的负荷平均分配。

3、配合财务室做好审计工作。

4、加强秋季卫生管理，重点整治、抓好食堂、绿化带环境卫

生工作

5、配合各处室做好学校的各项有关工作

十一月份：

1、配合教务处做好期中考试的工作。

2、做好固定资产实物台帐。

3、配合教务处组织老师到南京购书，并联系好车辆。

4、抓好食堂、绿化带环境卫生工作。

十二月份：

1、做好省示范初中有关总务处创建材料。

2、加强食堂卫生监督检查力度。

3、做好校园环境卫生的常规管理。